

**Številka: 300-1/2023-8**

**LETNO POROČILO  
ZA LETO 2022  
SPLOŠNE BOLNIŠNICE  
»DR. FRANCA DERGANCA« NOVA GORICA**



**Šempeter pri Gorici, 21.2.2023**

**Odgovorna oseba:**

***Dimitrij Klančič, dr.med., spec int.med***

## VSEBINA

1	UVOD .....	1
1.1	UVODNI NAGOVOR PREDSEDNICE SVETA ZAVODA .....	1
1.2	UVODNI NAGOVOR DIREKTORJA ZAVODA.....	1
2	OSEBNA IZKAZNICA.....	3
2.1	IME .....	3
2.2	LOGOTIP .....	3
2.3	SEDEŽ, TELEFON, TELEFAKS, SPLETNA STRAN .....	3
2.4	MATIČNA ŠTEVILKA, IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV, ŠIFRA PRORAČUNSKEGA UPORABNIKA, ŠTEVILKA TRR.....	3
2.5	USTANOVITELJ, DATUM USTANOVITVE, VREDNOST KAPITALA.....	3
2.6	DEJAVNOSTI .....	3
2.7	ORGANI .....	4
3	PREDSTAVITEV .....	6
3.1	PODROBNEJŠA ORGANIZACIJA .....	6
3.2	VODSTVO .....	10
4	POSLOVNO POROČILO .....	10
4.1	ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE .....	10
4.1.1	ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNJUJEJO DELOVNO PODROČJE .....	10
4.1.2	ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE ZA PRIPRAVO LETNEGA POROČILA .....	10
4.1.3	INTERNI AKTI.....	11
4.2	VIZIJA .....	15
4.3	POSŁANSTVO .....	15
4.4	STRATEGIJA .....	16
4.5	DOLGOROČNI CILJI.....	16
4.6	LETNI CILJI JZZ, KI IZHAJAJO IZ DOLGOROČNIH CILJEV .....	17
4.7	OCENA DOSEŽENIH CILJEV .....	18
4.7.1	REALIZACIJA LETNIH CILJEV .....	19
4.7.2	REALIZACIJA DELOVNEGA PROGRAMA.....	22
4.7.3	POSLOVNI IZID .....	36
4.7.4	NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA .....	36
4.7.5	ČAKALNE DOBE .....	36
4.8	OCENA USPEŠNOSTI S POMOČJO KAZALNIKOV, VKLJUČNO Z OCENO GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA .....	40
4.8.1	OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA.....	40
4.8.2	KAZALNIKI POSLOVNE UČINKOVITOSTI.....	40
4.8.3	FINANČNI KAZALNIKI POSLOVANJA .....	40
4.8.4	OCENA STROKOVNE UČINKOVITOSTI - KAKOVOSTI IN VARNOSTI.....	42
4.9	OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC .....	55
4.9.1	Opravljeni revizijski pregledi v letu 2022.....	55
4.9.2	Samoocenjevanje po področjih .....	56
4.9.3	Nadzori in pregledi, ki so jih v bolnišnici opravile pristojne zunanje institucije:.....	56
4.9.4	Register tveganj .....	58
4.10	POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI .....	58
4.11	OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA .....	59
4.12	DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE IN POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH.....	59

4.12.1	PREDSTAVITEV ZAPOSLENIH PO POKLICIH IN PODROČJIH DELA .....	59
4.12.2	POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH V LETU 2022 .....	67
4.12.3	POROČILO O OPRAVLJENIH VZDRŽEVALNIH DELIH V LETU 2022 .....	70
5	RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2022 .....	71
5.1	RAČUNOVODSKO POROČILO - PRILOGE.....	71
5.2	POJASNILA RAČUNOVODSKEGA POROČILA .....	71
5.2.1	POJASNILA K POSTAVKAM BILANCE STANJA IN PRILOGAM K BILANCI STANJA .....	71
5.2.2	POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV .....	82
5.2.3	POROČILO O PORABI SREDSTEV POSLOVNEGA IZIDA V SKLADU S SKLEPI SVETA .....	88
5.2.4	PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA PRESEŽKA PRIHODKOV V LETU 2022.....	88

**Priloge:**

Obrazec 1: Realizacija delovnega programa 2022  
Obrazec 2: Izkaz prihodkov in odhodkov 2022  
Obrazec 3: Spremljanje kadrov 2022  
Obrazec 4: Poročilo o investicijskih vlaganjih 2022  
Obrazec 5: Poročilo o vzdrževalnih delih 2022  
Obrazec 7: Realizacija IT 2022  
Obrazec 10: Čakalne dobe 2022

Priloga 1: Obrazci AJPES  
Priloga 2: Stroški po vrstah stroškov 2022  
Priloga 3: Premoženje v upravljanju in v lasti SBNG 2022  
Priloga 4: Izjava o oceni notranjega nadzor javnih financ 2022  
Priloga 5: Poročilo o prostovoljstvu za leto 2022

# 1 UVOD

---

## 1.1 UVODNI NAGOVOR PREDSEDNICE SVETA ZAVODA

Svet zavoda je organ upravljanja bolnišnice in je sestavljen iz 9 članov in se je za nov 4 letni mandat konstituiral dne 2.2.2022. Svet zavoda so v letu 2022 sestavljali:

- pet predstavnikov ustanovitelja: Ljudmila Boltar, Miha Kapelj, Frida Urbančič, Marjan Zahar in Metka Jelinčič Maraž,
- dva predstavnika zaposlenih: Simon Bitežnik in Gabrijel Fišer
- en predstavnik ZZZS: Nevenka Volk Rožič ter
- en predstavnik Mestne občine Nova Gorica: Aleš Dugulin.

Svet zavoda je v letu 2022 sprejel Program dela in finančni načrt za leto 2022 ter Letno poročilo za leto 2021, sprejel določene spremembe statuta in Pravilnika o notranji organizaciji izvedel razpis za izbiro strokovnega direktorja, ki je bil sicer neuspešen, zato je bila imenovana vršilka dolžnosti strokovne direktorice za obdobje enega leta, sprejel poročila o kakovosti, poročila o nadzoru nad covid dodatki, cenik o samoplačniških storitvah ter se sproti seznanjal s poročili o poslovanju po posameznih obdobjih leta, izdanih soglasjih za delo izven zavoda ter o akutni kadrovski problematiki.

Preteklo leto je bilo za zavod še vedno zaznamovano z epidemijo koronavirusne bolezni COVID-19 in je terjalo stalno prilagajanje, v začetku leta še zaradi akutne obravnave pacientov ter obolevnosti osebja, kasneje pa tudi zaradi odsotnosti zaposlenih kot posledica epidemije. Kadrovska problematika s pomanjkanjem kadra med zdravstvenim osebjem je zadeva, s katero se je svet zavoda že večkrat seznanil ter tudi ustanovitelja pozval k sistemski ureditvi zadev, ki jih znotraj zavoda ni mogoče urediti brez posega ustanovitelja. Ne glede na težko kadrovsko stanje je zavod zelo dobro posloval, zaradi česar na tem mestu izrekam globoko pohvalo vsem zaposlenim, ki so s svojim delom in požrtvovalnostjo prispevali k izpolnjevanju ciljev celovite kakovostne in varne obravnave pacientov, strokovnega razvoja in finančne stabilnosti. Glede slednjega je poudariti, da smo ena redkih bolnišnic v Sloveniji, ki posluje pozitivno, kar je glede na številne finančne težave, s katerimi se je bolnišnica soočala pred nekaj leti, še posebno pohvalno. Na koncu še izrazim zadovoljstvo, da tako boljše finančno poslovanje kot tudi posluš ustanovitelja dajejo temelje zajetnim investicijam v posodobitev bolnišnice, ki so bile v letu 2022 izvedene in so še naprej v načrtu v naslednjih letih, kar vse je trdna osnova za nadaljnje dobro delo in izpolnjevanje ciljev bolnišnice.

## 1.2 UVODNI NAGOVOR DIREKTORJA ZAVODA

V letu 2022 je javni zdravstveni zavod Splošna bolnišnica »dr. Franca Derganca« Nova Gorica posloval pozitivno in stabilno. Nenehno izpopolnjujemo odnos do ključnih deležnikov našega poslovnega procesa: energijo in trud vlagamo v vzpostavitev inovativnega in perspektivnega delovnega okolja za zaposlene, v povečanje zadovoljstva naših pacientov ter v učinkovitem in strokovnem poslovanju, ki ga pričakuje od nas ustanovitelj. Z veseljem ugotavljam, da nam to počasi a vztrajno tudi uspeva.

Na redni periodični presoji v oktobru 2022, smo dosegli 87 % skladnost z zahtevami standarda AACI in izboljšali rezultat iz leta 2021. Predvsem me veseli, da se je ocena organizacijske klime med zaposlenimi dvignila in celo preseгла zastavljeni cilj.

Leto 2022 je bilo tretje leto zapored, ki ga je zaznamovala epidemija SARS-CoV-2, vsaj v prvi četrtini. Prvi trije meseci 2022 so bili usmerjeni v zdravljenje pacientov z boleznijo COVID-19. Šele konec marca smo lahko postopoma pričeli z rednim programom operativnih strok, ponovnim odpiranjem specialističnih ambulant. COVID-19 oddelek je bil sprva lociran v 2. in 3. nadstropju stare stavbe, intenzivni COVID-19 oddelek pa v enoti C-19.

Z aprilom 2022 so se dotlej združeni oddelki operativnih strok preselili na poletažo 7.b travmatološki oddelek, oddelek za PIRK, ORL oddelek. Na 6.b poletaži pa so ostali locirani oddelki za abdominalno



kirurgijo, urologijo in angiologijo. Ginekološke pacientke z ekipo smo preselili na matični oddelek-4.b.

V centralni intenzivni enoti smo zaradi racionalizacije procesov odstranili stekleno steno, ki je pregrajevala t.i. CIT in CIIM. Poleg tega smo poleti pregradili z dvojnimi avtomatskimi vrati še del intenzivne enote s tremi posteljami za paciente z boleznijo COVID-19 ali druge intenzivne paciente, ki potrebujejo izolacijo.

Juljski COVID-ni val nismo uspeli zajeziti s kohortnimi izolacijami po oddelkih, zato smo ponovno odprli enoto C-19, v kateri so ostali pacienti praktično do konca koledarskega leta.

Celokupno smo v letu 2022 obravnavali 836 pacientov (leta 2021 961), kar je pomenilo 2055 uteži, leta 2021 3030 uteži. Posledično smo realizirali 79 % letnega plana primerov (13.140) in 85 % plana uteži (19.843). Realizirali smo 81 % plana prospektivnih primerov (presejali smo ga zdravljenju možganske kapi, endoprotezi kolka, odstranitvi OSM, pri kirurškem zdravljenju raka je bil indeks 100 %).

Pričakovano je bila realizacija neakutne bolnišnične obravnave nizka (pomanjkanje negovalnega kadra), tudi dejavnost invalidne mladine in rehabilitacije ostaja pod planom (73 %) zaradi nedokončanja 2. faze Stare Gore.

Na področju ambulantne dejavnosti smo opravili 99.668 (indeks 103 %) pregledov, od tega 25.226 prvih pregledov (indeks 140 %). Tudi realizacija ambulantnih točk je bila pretežno na večini področij presežena glede na plan. V letu 2022 smo imeli dvakrat daljšo (več kot mesec dni) okvaro dotrajanega MR aparata, kar je seveda rezultiralo v slabšem rezultatu in podaljšanju čakalnih dob.

Število čakajočih na dan 31.12.22 je bilo 14.732 (14.790 1.1.2022), nad dovoljeno dopustno čakalno dobo pa 3.425 (5.180 1.1.2022).

V juliju 2022 je prišlo do menjave strokovne direktorice. Do 18.7.2022 je funkcijo strokovne direktorice opravljala Dunja Savnik Winkler, dr.med., spec. otorinolaringologije, nato je Svet zavoda za v. d. strokovne direktorice imenoval Jasno Humar, dr.med., specialistko splošne kirurgije. S septembrom 2022 je mesto pomočnice direktorja za UEZ prevzela mag. Ingrid Kuk Kiki.

Novi predstojniki in glavne sestre služb in samostojnih oddelkov so bili imenovani s 1.2.2022. Uspeli smo zaposliti vodjo energetike in varnostnega inženirja, bolnišnica je imela več let ti dve mesti nezasedeni.

Dnevno smo reševali problematiko pomanjkanja negovalnega kadra na hospitalnih oddelkih, težave se še poglobljajo. Prav tako ni interesa za zaposlitev tehničnega kadra, kuharic.

Trend odhajanja iz bolnišnice ni bil več zaznan le pri kadru zdravstvene nege, odšli so tudi zdravniki specialisti. Največji kadrovski deficit beležimo pri srednjih medicinskih sestrah, zdravstvenih tehnikih.

Žal spomladanski razpis za energetska sanacijo bolnišnice, ki ga je vodilo Ministrstvo za Zdravje RS, ni bil uspešen. Sicer so planirane nabave iz finančnem načrtu za leto 2022 realizirane ali v teku.

2. faza Oddelka za invalidno mladino in rehabilitacijo se je zaključila jeseni, smo v fazi opremljanja oddelka.

Poslovanje bolnišnice je bilo stabilno, obveznosti do dobaviteljev smo poravnali v roku, zapadlih obveznosti nimamo. Bilančno beležimo presežek prihodkov nad odhodki.

Poslovanje zavoda je torej uravnoteženo, smo pa pred velikim kadrovskim izzivom v letu 2023. Vodstvo se bo potrudilo s stalnim nadzorom in izboljševanjem procesov nadaljevati zastavljeno. Da bomo nudili našim pacientom celovito, kakovostno, varno obravnavo, da bomo pacientom dostopni, da bomo sledili strokovnemu razvoju ter da bo bolnišnica finančno stabilna.

## 2 OSEBNA IZKAZNICA

---

### 2.1 IME

Ime: Splošna bolnišnica »dr. Franca Derganca« Nova Gorica  
Okrajšano ime: SB Nova Gorica

### 2.2 LOGOTIP



### 2.3 SEDEŽ, TELEFON, TELEFAKS, SPLETNA STRAN

Sedež: Ulica padlih borcev 13 a, 5290 Šempeter pri Gorici  
Telefon, fax: 05 33 01 100, 05 33 01 054  
Spletna stran: <http://www.bolnisnica-go.si/>

### 2.4 MATIČNA ŠTEVILKA, IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV, ŠIFRA PRORAČUNSKEGA UPORABNIKA, ŠTEVILKA TRR

Matična številka: 5055695000  
Davčna številka: 11427205  
Šifra proračunskega uporabnika: 27901  
Številka transakcijskega računa: SI56 0110 0603 0279 058

### 2.5 USTANOVITELJ, DATUM USTANOVITVE, VREDNOST KAPITALA

Ustanovitelj: Republika Slovenija  
Datum ustanovitve: 29. 9. 1956

### 2.6 DEJAVNOSTI

Zavod opravlja zdravstveno dejavnost na sekundarni ravni, ki obsega:

- specialistično bolnišnično dejavnost;
- specialistično ambulantno dejavnost;
- bolnišnično lekarniško dejavnost;
- preskrbo s krvjo in krvnimi pripravki;
- patoanatomsko dejavnost;
- zdravljenje in usposabljanje gibalno oviranih otrok in vzgojo in izobraževanje predšolskih otrok s posebnimi potrebami;
- zunanjetrgovinsko dejavnost za potrebe zavoda;
- gospodarsko dejavnost za potrebe zavoda.

Dejavnost se v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08) razvršča v:

- D 35.112 Proizvodnja električne energije v termoelektrarnah, jedrskih elektrarnah,
- D 35.119 Druga proizvodnja električne energije,
- D 35.300 Oskrba s paro in vročo vodo,
- G 47.730 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s farmacevtskimi izdelki,
- G 47.740 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z medicinskimi in ortopedskimi

- pripomočki,
- H 52.210 Spremljajoče storitvene dejavnosti v kopenskem prometu,
- I 56.102 Okrepčevalnice in podobni obrati,
- I 56.210 Priložnostna priprava in dostava jedi,
- I 56.290 Druga oskrba z jedmi,
- M 72.110 Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju biotehnologije,
- M 72.190 Raziskovalna in razvojna dejavnost na drugih področjih naravoslovja in tehnologije,
- M 72.200 Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike,
- M 73.120 Posredovanje oglaševalskega prostora,
- N 82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj,
- P 85.5 Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje,
- P 85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije,
- P 85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje,
- P 85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje,
- Q 86.100 Bolnišnična zdravstvena dejavnost,
- Q 86.220 Specialistična zunaj bolnišnična zdravstvena dejavnost,
- Q 86.909 Druge zdravstvene dejavnosti,
- S 96.010 Dejavnost pralnic in kemičnih čistilnic.

## 2.7 ORGANI

Na podlagi veljavnega Statuta Splošne bolnišnice »dr. Franca Derganca« Nova Gorica (št. 130-4/2002-199 z dne 11. 8. 2020, Uradno prečiščeno besedilo - UPB-4, v nadaljevanju: Statut ) so organi zavoda:

- svet zavoda:
  - 5 članov predstavnikov ustanovitelja
  - 1 član predstavnik Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije
  - 1 član predstavnik Mestne občine Nova Gorica
  - 2 člana predstavnika delavcev zavoda
- direktor zavoda,
- strokovni direktor zavoda,
- strokovni svet zavoda.

Pristojnosti sveta zavoda kot organa upravljanja zavoda, direktorja zavoda, strokovnega direktorja zavoda in strokovnega sveta zavoda so opredeljene v Statutu.

### Svet zavoda:

- sprejema statut, splošne akte s področja delovnih razmerij in delitve osebnih prejemkov ter druge splošne akte zavoda, razen tistih, ki so v izrecni pristojnosti direktorja zavoda oziroma katerih vsebina je že urejena z zakoni ali kolektivnimi pogodbami;
- sprejema programe dela in razvoja zavoda ter spremlja njihovo izvrševanje;
- sprejema finančni načrt zavoda in letno poročilo;
- predlaga ustanovitelju spremembo in razširitev dejavnosti;
- predlaga ustanovitelju odprodajo in oddajo stvarnega premoženja v najem v skladu s predpisi;
- sprejema načrt investicij in investicijskega vzdrževanja ter nabav osnovnih sredstev;
- daje ustanovitelju in direktorju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih poslovanja zavoda;
- imenuje in razrešuje direktorja zavoda v soglasju z ustanoviteljem;
- imenuje člane drugih stalnih in občasnih komisij, če to ni v pristojnosti direktorja zavoda;
- odloča o zadevah, za katere je pooblaščen z zakonom in drugimi splošnimi akti zavoda.

**Direktor zavoda:**

- organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod ter je odgovoren za zakonitost in strokovnost dela in za poslovni uspeh zavoda.

**Direktor zavoda ima še naslednje pristojnosti:**

- predlaga temelje poslovne politike in načrte razvoja;
- predlaga svetu zavoda finančni načrt in letno poročilo;
- sprejema odločitve in akte, ki pomenijo izvajanje sprejetih zakonov, kolektivnih pogodb in splošnih aktov s področja delovnih razmerij in delitev sredstev za osebne dohodke ter organizacije dela in poslovanja zavoda;
- določa sistemizacijo delovnih mest z nazivi za vsa delovna mesta;
- določa letni plan zaposlenih ter program in pravila za vse vrste strokovnega izpopolnjevanja in usposabljanja, skrbi za racionalno in učinkovito organiziranost dela in predlaga svetu zavoda organizacijo zavoda;
- imenuje in razrešuje delavce s posebnimi pooblastili in odgovornostmi;
- odloča o potrebah po zaposlitvi, sklepa pogodbe o zaposlitvi in razporeja delavce;
- odloča o pravicah in obveznostih zaposlenih skladno s predpisi;
- odloča o disciplinski in odškodninski odgovornosti zaposlenih skladno s predpisi;
- v skladu s potrebami odloča o delu preko polnega delovnega časa;
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in splošnimi akti zavoda.

**Strokovni direktor zavoda:**

- vodi strokovno delo zavoda in je odgovoren za strokovnost dela zavoda.

**Strokovni direktor zavoda ima še naslednje pristojnosti:**

- vodi, predlaga in usklajuje izvajanje strokovnega dela zavoda,
- predlaga prioritete razvoja strokovne in izobraževalne dejavnosti zdravstvenega varstva,
- predlaga direktorju zavoda plan izobraževanja in strokovnega izpopolnjevanja,
- skrbi za strokovno povezovanje z drugimi zdravstvenimi zavodi v državi in tujini,
- nadzira izpolnjevanje standardov kakovosti dela in sprejema ukrepe ob njihovem neizpolnjevanju,
- ocenjuje rezultate dela in inovacije za področje zdravstvene dejavnosti v zavodu,
- predlaga direktorju zavoda podrobnejšo organizacijo medicinskih služb in oddelkov, pristojnost, pooblastila in odgovornosti ter sistemizacijo delavcev teh služb in oddelkov,
- predlaga direktorju zavoda imenovanje in razrešitev predstojnikov in vodij medicinskih služb in oddelkov ter drugih delavcev medicinskih služb in oddelkov,
- v soglasju z direktorjem zavoda imenuje mentorje zdravstvenim delavcem,
- odloča o pritožbah uporabnikov na strokovnost dela zdravstvenih delavcev zavoda,
- imenuje komisijo za stalni interni strokovni nadzor,
- imenuje komisijo za izredni strokovni nadzor,
- po potrebi imenuje tudi druge komisije za proučitev posameznih strokovnih vprašanj,
- zastopa zavod v drugih zadevah in podpisuje pogodbe v mejah, ki jih s pooblastili določi direktor zavoda.

**Strokovni svet zavoda:**

- obravnava vprašanja s področja medicinskega strokovnega dela zavoda,
- predlaga ustrezne rešitve in priporočila s tega področja,
- odloča o posameznih strokovnih vprašanjih,
- določa strokovne podlage za program dela in razvoj zavoda ter daje svetu zavoda, strokovnemu direktorju zavoda in direktorju zavoda mnenja in predloge glede organizacije dela in pogojev za razvoj dejavnosti zavoda,
- predlaga načrt nabave medicinske opreme ob upoštevanju smernic razvoja posameznih dejavnosti v zavodu ob upoštevanju razpoložljivih sredstev,

- daje predhodno mnenje o imenovanju in razrešitvi strokovnega direktorja zavoda,
- predlaga plan izobraževanja zdravstvenih delavcev in sodelavcev v zavodu,
- obravnava predloge Komisije za preprečevanje bolnišničnih infekcij in sprejema ustrezne ukrepe,
- odloča o vseh drugih zadevah, za katere ga pooblasti svet zavoda ali direktor zavoda.

#### **Posvetovalna organa direktorja zavoda sta:**

- kolegij predstojnikov služb, predstojnikov samostojnih medicinskih oddelkov in vodij skupnih medicinskih služb ter
- kolegij glavnih medicinskih sester in tehnikov medicinskih služb, samostojnih medicinskih oddelkov in skupnih medicinskih služb.

Svet zavoda in direktor zavoda lahko skladno z določili Statuta ustanovita komisije za izvrševanje posameznih njunih pristojnosti.

Vlada Republike Slovenije je na 29. redni seji 22.12.2022 zaradi uskladitve z Zakonom o nujnih ukrepih za zagotovitev stabilnosti zdravstvenega sistema (Uradni list RS, št. 100/22, 141/22, v nadaljevanju: ZNUZSZS) sprejela Sklep o ustanovitvi javnega zdravstvenega zavoda Splošna bolnišnica dr. Franca Derganca Nova Gorica (Uradni list RS, št. 162/2022 z dne 23.12.2022, 3/2023 - v nadaljevanju Sklep Vlade RS), ki je stopil v veljavo z dnem 24.12.2022. Čeprav naziv citiranega sklepa vsebuje dikcijo »ustanovitev«, gre zgolj za pravno formulacijo in ne za dejansko ustanovitev bolnišnice kot novega zdravstvenega zavoda. Citirani sklep po svoji vsebini ter obstoječi dikciji narekuje spremembe Statuta ter nekaterih drugih internih aktov zavoda, ki jih je potrebno v postavljenem roku uskladiti. Predvidene spremembe se nanašajo in zaobsegajo med drugim tako številčno sestavo sveta zavoda, postopek imenovanja ter izvolitev njegovih članov ter nastop mandata, kakor tudi določene spremembe, ki se nanašajo na pogoje imenovanja direktorja zavoda, strokovnega direktorja zavoda ter pomočnikov, uvaja pa se tudi možnost prokure.

### **3 PREDSTAVITEV**

---

Splošna bolnišnica »dr. Franca Derganca« Nova Gorica je javni zdravstveni zavod, ki opravlja zdravstveno dejavnost na sekundarni ravni za območje občin Ajdovščina, Vipava, Tolmin, Kobarid, Brda, Miren-Kostanjevica, Renče-Vogrsko, Šempeter-Vrtojba, Kanal, Bovec in Mestne občine Nova Gorica ter druge dejavnosti, ki so določene z Odlokom o preoblikovanju Splošne bolnišnice »dr. Franca Derganca« Nova Gorica v javni zdravstveni zavod (Neuradno prečiščeno besedilo št. 2 - <https://www.gov.si teme/izvajanje-zdravstvene-dejavnosti/>).

Ustanovitelj Splošne bolnišnice »dr. Franca Derganca« Nova Gorica je Republika Slovenija, ustanoviteljske pravice in obveznosti pa izvršuje Vlada Republike Slovenije.

#### **3.1 PODROBNEJŠA ORGANIZACIJA**

Organizacijsko shemo služb in oddelkov zavoda določata Statut in Pravilnik o organizaciji zavoda (št. 130-3-2003-62 z dne 1. 6. 2017 – Uradno prečiščeno besedilo – UPB-3).

Zdravstvena dejavnost se v zavodu opravlja v naslednjih enotah:

AD/1 Medicinske službe z oddelki in odseki:

- Kirurška služba z oddelki in odsekom:
  - Oddelek za abdominalno kirurgijo
  - Oddelek za travmatologijo
  - Oddelek za žilno kirurgijo
  - Oddelek za plastično in rekonstruktivno kirurgijo
  - Oddelek za urologijo
  - Odsek za otroško kirurgijo

- Internistična služba z oddelki in odseki:
  - Oddelek za gastroenterologijo
  - Oddelek za nefrologijo
  - Oddelek za dializo
  - Oddelek za nuklearno medicino in endokrinologijo
  - Oddelek za kardiologijo
  - Oddelek za intenzivno interno medicino
  - Oddelek za nevrologijo
  - Odsek za pulmologijo
  - Odsek za hematologijo in onkologijo
  - Odsek za revmatologijo
- Ginekološko-porodniška služba z oddelki in odsekom:
  - Oddelek za ginekologijo
  - Oddelek za porodništvo
  - Odsek za bolezni dojk
- Anesteziološka služba z oddelki:
  - Oddelek za anestezijo
  - Oddelek za intenzivno terapijo operativnih strok
- Pediatrična služba z oddelkom in odsekom:
  - Oddelek za otroške bolezni z Odsekom za nedonošenčke, bolne novorojenčke in dojenčke

#### AD/2 Samostojni medicinski oddelki:

- Oddelek za otorinolaringologijo
- Oddelek za okulistiko
- Urgentni center
- Oddelek za radiologijo
- Oddelek za ortopedijo
- Oddelek za invalidno mladino in rehabilitacijo Stara Gora
- Oddelek za neakutno bolnišnično obravnavo.

#### AD/3 Skupne medicinske službe:

- Oddelek za patološko morfologijo
- Oddelek za laboratorijsko diagnostiko
- Lekarna
- Mikrobiološki laboratorij
- Centralna instrumentarska služba
- Centralna sterilizacija
- FTH
- Poliklinika

#### AD/4 Zdravstvena nega in higiena:

- Zdravstvena nega
- Zdravstvena oskrba
- Higiena

#### AD/5 Raziskovalni oddelek

#### AD/6 Oddelek za kakovost

Nemedicinske dejavnosti se v zavodu opravljajo v naslednjih enotah:

#### AD/1 Upravna služba:

- Pravna služba
- Kadrovska služba
- Ekonomsko-finančni sektor:
- Finančna služba

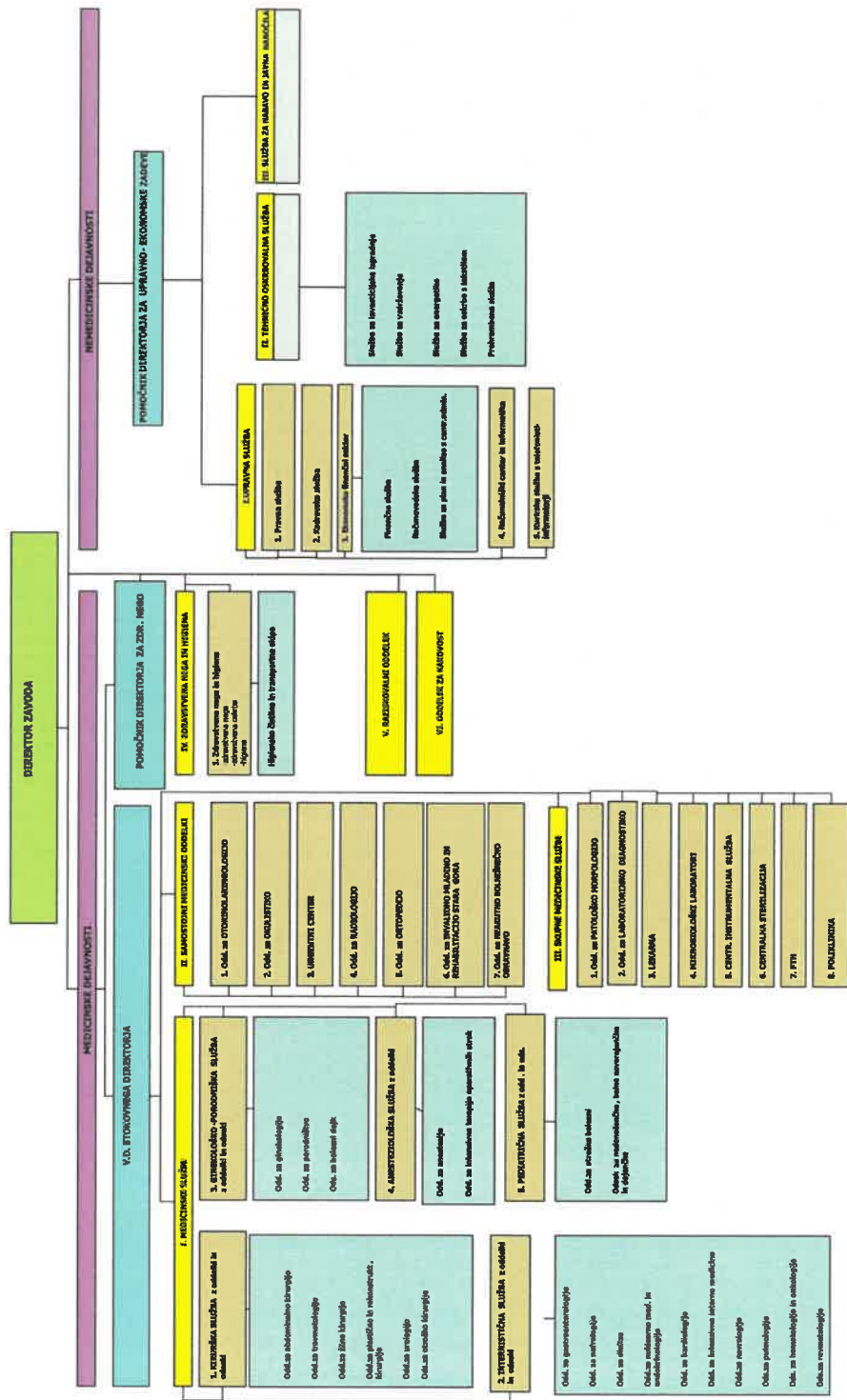
- Računovodska služba
- Služba za plan in analizo s centralno administracijo
- Računalniški center in informatika
- Kurirska služba s telefonisti-informatorji

AD/2 Tehnično-oskrbovalna služba:

- Služba za investicijske izgradnje
- Služba za vzdrževanje
- Služba za energetiko
- Služba za oskrbo s tekstilom
- Prehrambena služba

AD/3 Služba za nabavo in javna naročila

# ORGANIZACIJSKA SHEMA ZAVODA





## 3.2 VODSTVO

Bolnišnico predstavlja in zastopa direktor zavoda Dimitrij Klančič, dr.med.spec.int.med.

Do 18.7.2022 je bila strokovna direktorica Dunja Savnik Winkler, dr.med., spec.otorinol., od 19.7.2022 dalje pa je v.d. strokovna direktorica zavoda Jasna Humar, dr.med.,spec. spl.krg. Skladno z določili Statuta je bila za v.d. pomočnico direktorja zavoda za področje zdravstvene nege imenovana Monika Kalin Vodopivec, univ.dipl.org., dipl.m.s., za upravno-ekonomske zadeve pa mag. Ingrid Kuk Kikl.

Posamezne zaokrožene zdravstvene dejavnosti v bolnišnici vodijo predstojniki medicinskih služb in samostojnih medicinskih oddelkov ter vodje skupnih medicinskih služb, ki so skladno z določili Statuta delavci s posebnimi pooblastili in odgovornostmi. Odgovorni so za organizacijo dela in strokovno vodenje posamezne organizacijske enote. Na podlagi javnega razpisa jih imenuje direktor zavoda.

Nemedicinski dejavnosti se v bolnišnici opravljajo v naslednjih enotah: Upravna služba s podenotami, Tehnično-oskrbovalna služba s podenotami in Služba za nabavo in javna naročila.

## 4 POSLOVNO POROČILO

### 4.1 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE

#### 4.1.1 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNJUJEJO DELOVNO PODROČJE

Zakonske podlage za izvajanje dejavnosti JZZ:

- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP),
- Zakon o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPDVE, 112/21 – ZNUPZ, 196/21 – ZDOsk, 100/22 – ZNUZSZS, 132/22 – odl. US in 141/22 – ZNUNBZ),
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 91/07, 76/08, 62/10 – ZUPJS, 87/11, 40/12 – ZUJF, 21/13 – ZUTD-A, 91/13, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 111/13 – ZMEPIZ-1, 95/14 – ZUJF-C, 47/15 – ZZSDT, 61/17 – ZUPŠ, 64/17 – ZZDej-K, 36/19, 189/20 – ZFRO, 51/21, 159/21, 196/21 – ZDOsk, 15/22, 43/22, 100/22 – ZNUZSZS in 141/22 – ZNUNBZ),
- Zakon o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 58/08, 107/10 – ZPPKZ, 40/12 – ZUJF, 88/16 – ZdZPZD, 40/17, 64/17 – ZZDej-K, 49/18, 66/19 in 199/21),
- Določila Splošnega dogovora za leto 2022 z aneksi,
- Pogodbe o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2022 z ZZSZ,
- Zakon o interventnih ukrepih za zagotovitev finančne stabilnosti javnih zdravstvenih zavodov, katerih ustanovitelj je Republika Slovenija (Uradni list RS, št. 54/17 in 16/20 – ORZIUFSZZ7).

#### 4.1.2 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE ZA PRIPRAVO LETNEGA POROČILA

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US),
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 187/21, 206/21 – ZDUPŠOP, 129/22, 140/22 – ZSDH-1A in 150/22 – ZIPRS2324),
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE),
- Zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 33/11),

- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10 – popr., 104/10, 104/11, 86/16, 80/19 in 153/21),
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16, 75/17, 82/18, 79/19, 10/21, 203/21 in 158/22),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 114/06 – ZUE, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12, 100/15, 75/17 in 82/18),
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15),
- Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 46/03),
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 108/13),
- Uredba o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2021 in 2022 (Uradni list RS, št. 3/21 in 203/21),
- Uredba o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (Uradni list RS, št. 97/09 in 41/12),
- Pravilnik o določitvi obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu v javnih zavodih iz pristojnosti Ministrstva za zdravje (Uradni list RS, št. 7/10 in 3/13),
- Navodilo v zvezi z razmejitvijo dejavnosti javnih zdravstvenih in lekarniških zavodov na javno službo in tržno dejavnost Ministrstva za zdravje (št. dokumenta 0140-114/2022/3 z dne 19.5.2022).

#### **4.1.3 INTERNI AKTI**

- Odlok o preoblikovanju Splošne bolnišnice »dr. Franca Derganca« Nova Gorica v javni zdravstveni zavod (Neuradno prečiščeno besedilo št. 2 - <https://www.gov.si teme/izvajanje-zdravstvene-dejavnosti/> in <http://www.bolnisnica-go.si/node/201> ),
- Sklep o ustanovitvi javnega zdravstvenega zavoda Splošna bolnišnica dr. Franca Derganca Nova Gorica (Uradni list RS, št. 162/2022, 3/2023),
- Statut Splošne bolnišnice »dr. Franca Derganca« Nova Gorica (Uradno prečiščeno besedilo UPB-3, št. 130-4/2002-199 z dne 11.08.2020, s spremembo) - <https://www.gov.si teme/izvajanje-zdravstvene-dejavnosti/> in <http://www.bolnisnica-go.si/node/201> ),
- Pravilnik o sistemizaciji delovnih mest v javnem zdravstvenem zavodu Splošna bolnišnica »dr. Franca Derganca« Nova Gorica (št. 130-11/2017-1, 130-11/2017-12, 130-11/2017-24, 130-11/2017-30, 130-11/2017-46, 130-11/2017-63, 130-11/2017-68, 130-11/2017-79, 130-11/2017-80, 130-11/2017-89, 130-11/2017-97, 130-11/2017-100, 130-11/2017-110),
- Pravilnik o organizaciji zavoda (št. 130-3/2003-62 - Uradno prečiščeno besedilo UPB-3, 130-3/2003-81),
- Pravilnik o službenih stanovanjih (130-3/2005-2, 130-3/2005-8, 130-3/2005-17),
- Pravilnik o internem strokovnem nadzoru (130-5/2018-8),
- Pravilnik o načinu in višini povračil stroškov v zvezi z delom in nekaterih drugih prejemkov (130-1/2004-1),
- Pravilnik o varovanju osebnih in drugih zaupnih podatkov ter dokumentarnega gradiva (Uradno prečiščeno besedilo (UPB-2) št. 130-1/2006-38, 130-1/2006-39, 130-1/2006-42, 130-1/2006-45, 130-1/2006-46, 130-1/2006-47, 130-1/2006-48),
- Pravilnik o parkirnem redu v Splošni bolnišnici „dr. Franca Derganca“ Nova Gorica (130-2/2005-2),
- Pravilnik o računovodstvu (130-1/2001-25),
- Pravilnik o kontroli, likvidaciji in plačevanju računov (130-1/2013-3),
- Pravilnik o izvajanju notranje revizije (130-7/2016-1),
- Pravilnik o izobraževanju (130-1/2007-2 in 130-1/2007-6),

- Pravilnik o uporabi službenih mobilnih telefonov (130-2/2008-7),
- Pravilnik o osebni varovalni opremi, ki se uporablja pri delu v Splošni bolnišnici »dr. Franca Derganca« Nova Gorica (130-1/2008-19),
- Pravilnik o organizaciji neprekinjenega zdravstvenega varstva v Splošni bolnišnici »dr. Franca Derganca« Nova Gorica (130-5/2010-5, 130-5/2010-39 in 130-5/2010-66),
- Pravilnik o volitvah predstavnikov delavcev v Svet zavoda Splošne bolnišnice »dr. Franca Derganca« Nova Gorica (130-4/2005-11),
- Pravilnik o delovnem času in registraciji delovnega časa z registrirno uro (130-4/2008-12 s spremembami in dopolnitvami: 130-4/2008-19, 130-4/2008-25, 130-4/2008-31, 130-4/2008-33, 130-4/2008-35, 130-4/2008-36, 130-4/2008-37, 130-4/2008-42, 130-4/2008-53, 130-4/2008-54, 130-4/2008-55, 130-4/2008-57, 130-4/2008-62, 130-4/2008-65, 130-4/2008-68, 130-4/2008-70, 130-4/2008-72, 130-4/2008-82, 130-4/2008-83, 130-4/2008-84, 130-4/2008-86, 130-4/2008-89, 130-4/2008-91, 130-4/2008-99, 130-4/2008-102, 130-4/2008-112, 130-4/2008-122, 130-4/2008-132, 130-4/2008-135, 130-4/2008-140, 130-4/2008-157, 130-4/2008-162, 130-4/2008-193, 130-4/2008-197, 130-4/2008-207, 130-4/2008-210, 130-4/2008-216, 130-4/2008-219, 130-4/2008-223, 130-4/2008-234, 130-4/2008-263, št. 130-4/2008-278, št. 130-4/2008-279 in št. 130-4/2008-290, 130-4/2008-307, 130-4/2008-312, 130-4/2008-322, 130-4/2008-327, 130-4/2008-329 (popr.), 130-4/2008-334, 130-4/2008-343, 130-4/2008-349, 130-4/2008-356),
- Pravilnik o ravnanju z dokumentarnim gradivom (130-1/2010-1),
- Pravilnik o popisu sredstev in obveznosti do virov sredstev Splošne bolnišnice »dr. Franca Derganca« Nova Gorica (130-1/2009-1),
- Pravilnik o mentorstvu in izplačilu dodatka za mentorstvo v Splošni bolnišnici »dr. Franca Derganca« Nova Gorica (št. 130-4/2012-17),
- Navodilo za upravljanje s tveganji v Splošni bolnišnici »Dr. Franca Derganca« Nova Gorica (132-6/2009-1, 132-6/2009-7, 132-6/2009-12 in 132-6/2009-17),
- Navodila o postopkih ugotavljanja kriterijev za določitev plače za redno delovno uspešnost (132-6/2008-5),
- Navodilo o pisarniškem poslovanju (132-3/2006-1),
- Poslovnik o delu Sveta zavoda Splošne bolnišnice "dr. Franca Derganca" Nova Gorica Uradno prečiščeno besedilo (UPB-1 št. 130-7-2004-9)
- Poslovnik strokovnega sveta zavoda (št. 130-1/1999-7),
- Poslovnik kolegija glavnih medicinskih sester in tehnikov medicinskih služb, samostojnih medicinskih oddelkov in skupnih medicinskih služb (130-1/2005-4),
- Poslovnik etične komisije Splošne bolnišnice "dr. Franca Derganca" Nova Gorica (št. 130-2/2014-8),
- Poslovnik o evidenčnih naročilih (130-4/2016-1),
- Poslovnik Odbora za reanimacijo Splošne bolnišnice »dr. Franca Derganca« Nova Gorica (št. 130-10/2017-1),
- Poslovnik Komisije za zdravila Splošne bolnišnice "dr. Franca Derganca" Nova Gorica (št. 130-4/2019-1)
- Pravila o disciplinski in odškodninski odgovornosti (450-1/03-6),
- Hišni red Splošne bolnišnice »dr. Franca Derganca« Nova Gorica (130-2-2010-34, 130-2-2010-35),
- Hišni red za večstanovanjsko stavbo na naslovu Prekomorskih brigad 60B v Šempetru pri Gorici (130-5/2012-1),
- Pravilnik o predstavljanju in oglaševanju zdravil in medicinskih pripomočkov (št. 130-8/2017-5),
- Pravilnik o ugotavljanju prisotnosti alkohola, drog in/ali drugih prepovedanih substanc pri delavcih v Splošni bolnišnici "dr. Franca Derganca" Nova Gorica (št. 130-1/2012-3),
- Pravilnik o določitvi delovnih mest, na katerih se izplačuje dodatek po 11. točki 39. člena KPJS v Splošni bolnišnici "dr. Franca Derganca" Nova Gorica (št. 130-7/2012-7),
- Izjava o varnosti z oceno tveganja (št. 130-8/2012-28),
- Pravilnik za ukrepanje v primeru nasilja, trpinčenja, nadlegovanja in drugih oblik psihosocialnega tveganja na delovnem mestu (št. 130-7/2017-6, 130-7/2017-13),
- Pravilnik za ukrepanje v primeru nevarnosti nasilja tretjih oseb (št. 130-5/2017-5),
- Pravilnik o ravnanju z darili ter omejitvah in dolžnostih v zvezi s sprejemanjem daril v Splošni bolnišnici »dr. Franca Derganca« Nova Gorica (št. 130-3/2011-10),

- Pravilnik o oglasnih deskah v Splošni bolnišnici »dr. Franca Derganca« Nova Gorica (št. 130-6/2016-4),
- Pravilnik o uporabi sistema službene elektronske pošte (št. 130-1/2017-7),
- Pravilnik o postopkih in ukrepih pri delovanju informacijske tehnologije v Splošni bolnišnici "dr. Franca Derganca" Nova Gorica (št. 130-4/2018-6, 130-4/2018-8),
- Pravilnik o delu prostovoljcev v Splošni bolnišnici »dr. Franca Derganca« Nova Gorica (št. 130-3/2016-11),
- Pravilnik za omejevanje uporabe tobačnih in povezanih izdelkov (št. 130-1/2018-9),
- Pravilnik o opravljanju in trženju samoplačniških zdravstvenih in nezdravstvenih storitev (št. 130-3/2020-5, 130-3/2020-15),
- Pravilnik o žigih in stampiljkah v Splošni bolnišnici "dr. Franca Derganca" Nova Gorica (št. 130-11/2018-10),
- Pravilnik o razmejevanju dejavnosti bolnišnice na javno službo in tržno dejavnost (št. 130-6/2020-1),
- Pravilnik o službenih vozilih (št. 130-6/2019-5),
- Pravilnik o varovanju tajnih podatkov (št. 130-7/2020-3),
- Načrt integritete (130-2/2011-8, s spremembami in dopolnitvami),
- Načrt ravnanja z odpadki, ki nastajajo pri opravljanju zdravstvene dejavnosti in z njo povezanih raziskav št. 130-3/2002-22 z dne 07.06.2011,
- Obvladovanje neskladij in korektivnih ukrepov – organizacijski predpis št. 130-4/2017-1 z dne 05.05.2017,
- Notranje presoje sistema vodenja kakovosti – organizacijski predpis št. 130-3/2017-1 z dne 05.05.2017,
- Obvladovanje procesa vodenja – organizacijski predpis št. 130-2/2017-1 z dne 05.05.2017,
- Proces obravnave nedonošenčkov in bolnih novorojenčkov št. 130-13/2017-1 z dne 25.10.2017,
- Uporaba posebnega varovalnega ukrepa – organizacijsko navodilo št. 130-14/2017-1 z dne 06.12.2017,
- Proces obravnave nedonošenčkov in bolnih novorojenčkov – organizacijski predpis št. 130-13/2017-1 z dne 25.10.2017,
- Uporaba posebnega varovalnega ukrepa – organizacijsko navodilo št. 130-14/2017-1 z dne 06.12.2017,
- Obvladovanje procesa mikrobiološke diagnostike – organizacijski predpis št. 130-2/2018-1 z dne 29.03.2018,
- Razna navodila predstojnikom in vodjem služb (900-15/2013 – Ukinitev izvajanja kontrolnih UZ preiskav pri novorojencih v sklopu ortopedske ambulante, 900-13/2013 – Racionalizacija v HTČE; administracija v prehrabeni službi, 900-14/2013 – Obvezno navodilo – začasna prekinitev izvajanja preiskav odčitavanja EEG, 900-18/2013 – Opozorilo in navodilo direktorja zavoda glede uporabe dokumentov z logotipom bolnišnice, 900-19/2013 – Navodilo direktorja zavoda glede neplačila storitev zaradi vnosa kode „neznani zdravnik“, 900-21/2013 – Navodilo direktorja zavoda zaposlenim v kirurški službi – program dela in stroškovna analiza, 900-22/2013 – Navodilo direktorja zavoda glede načrtovanja dopustov, 900-23/2013 – Obvezno navodilo direktorja zavoda glede razknjiževanja dragih materialov in zdravil, 900-25/2013 – Opozorilo direktorja zavoda v zvezi z uporabo zelenih napotnic v ambulantnih obravnavah pacientov, 900-26/2013 – Navodilo direktorja zavoda glede usposobljenosti medicinskih sester na polikliniki, 900-27/2013 – Organizacijsko navodilo, 900-28/2013 – Priprava izhodiščnih dokumentov – delovni čas, 900-33/2013 – Obvestilo/pojasnilo za uporabo delovnega naloga, 900-34/2013 – Organizacijsko navodilo – sprememba delovnega časa, 900-36/2013 – Slabosti pri naročanju ne nujnih pregledov, 900-39/2013 – Obvestilo zaposlenim – urejanje pogodbenega razmerja med bolnišnico in zaposlenimi delavci, 900-32/2013 – Smernice za pisanje radioloških preiskav, 902-2/2013 – Okrožnica zaposlenim glede uvajanja sistema kakovosti, 902-3/2013 – Obvestilo dobaviteljem k prilaganju ustreznih listin računom, 132-9/2004-13-hn - Navodilo za koriščenje prehrane, ki jo pripravlja naša bolnišnična kuhinja, 132-1/2011-1-bk - OKROŽNICA – Uveljavitev Pravilnika o pravilih in postopkih pri obravnavanju nasilja v družini pri izvajanju zdravstvene dejavnosti, 132-1/2010 - Razna navodila zdravstveni administraciji, 132-3/2010 - Navodila za naročanje in evidentiranje ambulantnih pregledov, 132-4/2010 - Navodila o evidentiranju po novem modelu obračunavanja CT in MR preiskav, 132-2/2011-2 - Navodilo za odzivanje na zvonjenje pri vhodih (v glavni stavbi bolnišnice),

900-16/2012 - Navodilo za naročanje zdravil in medicinskega materiala iz bolnišnične lekarne, 900-2/2010 - Navodilo v zvezi z ravnanjem ob izpadu električnega toka, 132-2/2013 - Navodilo - uporaba službenih mobilnih telefonov, Okrožnica - Omejitve in dolžnosti zaposlenih v bolnišnici glede sprejemanja daril ter glede predstavljanja farmacevtskih proizvodov in medicinskih pripomočkov št. 903-25/2017-2 z dne 30.03.2017, Obvezno navodilo za obvladovanje stroškov v Splošni bolnišnici "dr. Franca Derganca" Nova Gorica, št. 132-1/2013-1 z dne 9.1.2013, Navodila o prijavljanju, evidentiranju, reševanju, spremljanju škodnih dogodkov in uveljavljanju odškodnin ter urejanju tekočih poslov z zavarovalnico št. 132-5/2012-5 z dne 28.12.2012, Navodilo - nov način poročanja za prospektivne programe in kirurško zdravljenje raka št. 900-18/2007-4 z dne 03.10.2012, Organizacijsko navodilo o potrjevanju, podpisovanju in dostavi dokumentov št. 132-1/2012-2 z dne 30.01.2012, Povračilo potnih stroškov za prihod na delo - Interno navodilo št. 560-4/2010-8 z dne 10.11.2010, s spremembami in dopolnitvami, Navodilo o postopku izterjave neplačanih računov in drugih neplačanih obveznosti št. 132-4/2008-2 z dne 25.04.2013, Navodilo o izvajanju nujnega zdravljenja oseb brez urejenega zdravstvenega zavarovanja št. 132-4/2013-6 z dne 25.04.2013, s spremembami in dopolnitvami, Navodilo o naročanju zdravstvenih preiskav pri zunanjih izvajalcih št. 132-5/2013-1 z dne 22.05.2013, Navodilo v zvezi s prostim pretokom ambulantnih pacientov po aktualni direktivi EU št. 900-35/2013-1-hn z dne 25.10.2013; Evidentiranje in zaključevanje obravnav za redno mesečno fakturiranje zdravstvenih storitev, napake pri obračunu št. 132-1/2010-63 z dne 13.09.2018; Navodilo - obračun v primeru premestitve k drugemu izvajalcu št. 132-1/2010-68 z dne 25.04.2019; Navodilo - naročanje na fizioterapevtske storitve št. 132-7/2018-2 z dne 24.09.2018; OKROŽNICA - Omejitve in dolžnosti zaposlenih v bolnišnici glede sprejemanja daril ter glede predstavljanja farmacevtskih proizvodov in medicinskih pripomočkov št. 903-25/2017-2 z dne 30.03.2017, Okrožnica - selitev garderobnih omaric št. 901-96/2019-1 z dne 27.07.2019; Organizacijsko navodilo - Evidentiranje dela izven delovnega časa in zahtevk za priznanje in plačilo tega dela št. 900-23/2019-1 z dne 23.10.2019; Okrožnica - Kontrola oziroma nadzor bolniškega staleža ter uveljavljanja pravice do povračila stroškov prevoza na delo in z dela št. 901-121/2019-1 z dne 04.11.2019; Navodilo za rokovanje z medicinsko dokumentacijo št. 132-20/2019-1 z dne 24.12.2019; Navodilo za arhiviranje zdravstvene dokumentacije na lokaciji Stara Gora št. 132-19/2019-1 z dne 19.12.2019; Navodilo za delo - Prijava kršitev pogodbenih in drugih obveznosti iz delovnega razmerja ter redna in izredna odpoved pogodbe o zaposlitvi št. 132-1/2020-1 z dne 14.01.2020; Navodilo za delo - Navodilo o posredovanju informacij št. 132-39/2020-1 z dne 31.01.2020...),

- Razni sklepi in odredbe (131-2/2013 - Uveljavitev urnikov ambulant, 131-1/2013 - Avtorizacija zunanjih naročil, 131-3/2013 - Sklep o veljavnosti elektronskih potrdil, 131-4/2013 - Sklep o določitvi oseb za razknjiževanje dragih materialov po pacientu v COB, 131-5/2013 - Sklep o prenosu in polaganju gotovine na banko, 131-8/2013 - Sklep o imenovanju centralne inventurne komisije, 131-9/2013 - Sklep o imenovanju članov skupin za kakovost, 131-10/2013 - Sklep o imenovanju članov komisije za opravljanje strokovnih izpitov zdravstveni del, 131-11/2013 - Sklep o določitvi začasne pristojnosti in odgovornosti za kontrolo, likvidacijo in plačevanje računov, 131-17/2013 - Odredba - obveznost ravnanja v skladu z določili 10. odstavka 111. člena Zakona o pravilih cestnega prometa, Odredba št. 131-6/2012-1 z dne 17.09.2012 - obveščanje policije po Zakonu o pravilih cestnega prometa, 131-12/2013 - Sklep o zadolžitvah zdravstvene administracije, 131-13/2013 - Sklep/pooblastilo za naročanje drobnega inventarja za potrebe Prehranske službe, 131-15/2013 - Sklep o nalogah nevrologov v popoldanskem turnusu in pripravljenosti, 131-16/2013 - Sklep o imenovanju predsednika komisije za obvladovanje bolnišničnih okužb, 070-7/2010-3 in 070-7/2010 - Sklep o imenovanju članov komisije za izpeljavo postopkov v zvezi z odpisano opremo, rezervnimi deli in drugim materialom po opravljenih medletnih in letnih odpisih, 130-2/2014-1 - Sklep o imenovanju komisije - Zbir aktivnosti v lekarniški dejavnosti, 181-2/2004-5 - Sklep o imenovanju Komisije za kakovost in varnost pacientov, 181-1/2006-2 - Sklep o imenovanju Odbora za kakovost in varnost pacientov, 181-1/2013-1 in 181-1/2013-5 - Sklep o imenovanju etične komisije bolnišnice, 131-11/2013-1 - Sklep o določitvi začasne pristojnosti in odgovornosti za kontrolo, likvidacijo in plačevanje računov, Okrožnica - Nočno delo in delo preko polnega delovnega časa varovanih kategorij delavcev št.:902-2/2008-4 z dne 22.07.2009, 902-3/2007-4 - Odredba za registracijo prihodov in odhodov z dela, 003-36/2013-3 - OKROŽNICA - izvajanje Navodila o zagotavljanju zdravstvene in socialnovarstvene obravnave v primerih odpusta iz bolnišnic ter v primerih,

ko upravičenec živi doma, 900-23-2016-2 z dne 24.08.2016 – Okrožnica -Varnost zaposlenih v SBNG, 901-97/2017-3 z dne 09.08.2017 - Okrožnica - priprava in izdaja izvidov za paciente, Okrožnica št. 903-17/2017-1 z dne 20. 7. 2017 - Spoštovanje človekovega dostojanstva in spoštljiv odnos, 902-3-2017-1 - Okrožnica - dolžnost pošiljanja odpustnega pisma (tudi) izbranemu osebnemu zdravniku pacienta, OKROŽNICA – Seznanitev z novostmi na področju predpisov glede cepljenj in zaščite z zdravili št. 900-12/2017-1 z dne 17.05.2017, Organizacijsko navodilo naročnikom transfuzijski preiskav (s katalogom preiskav in storitev) z dne 01.12.2006, Kodeks obnašanja v COB-u št. 132-2/2017-5 z dne 22.09.2017, Obvladovanje procesa reanimacije – organizacijski predpis št. 132-3/2017-1 z dne 10.10.2017, Navodilo - Dodelitev dostopa do varnih prostorov v SB NG št. 132-4/2017-1 z dne 03.10.2017, Naročanje, izdaja in rokovanje z rezervnimi protimikrobnimi zdravili – organizacijsko navodilo št. 132-4/2017-1 z dne 06.11.2017, 132-6/2017 z dne 15.11.2017 – Navodila centralnega laboratorija pacientom, Organizacijsko navodilo – naročanje in razdeljevanje hrane pacientom št. 132-8/2017-1 z dne 05.12.2017, Navodilo – vodenje evidence izposoje ključev v centrali št. 132-2/2018-1 z dne 12.03.2018, Organizacijski predpis – obvladovanje procesa sterilizacije št. 132-3/2018-1 z dne 10.04.2018, 132-4/2018 – Navodila za paciente (Navodilo o kolonoskopiji z dne 23.04.2018, Navodilo o gastroskopiji z dne 23.04.2018, Navodilo o ERCP z dne 23.04.2018...), Obvladovanje procesa preskrbe z zdravili in medicinskimi pripomočki – organizacijski predpis št. 132-5/2018-1 z dne 19.06.2018, 132-6/2018 – Dokumenti kakovosti za področje varnosti in zdravja pri delu ter varstva pred požarom (Obvladovanje varnosti in zdravja pri delu in varnost pred požarom – organizacijski predpis št. 132-6/2018-1 z dne 19.06.2018, Program promocije zdravja na delovnem mestu – splošni dokument št. 132-6/2018-2 z dne 19.06.2018, Sistem varovanja – organizacijski predpis št. 132-6/2018-3 z dne 19.06.2018), 131 - Sklepi o določitvi letnega dopusta, 131 - Sklepi o imenovanju raznih delovnih skupin, 131-5/2018 – Sklep o imenovanju odgovorne osebe za ureditev neizkoriščenih prostorov, 131-8/2018 – Sklep – glavni koordinator organizacije dela pripravnikov in sekundarijev, 131-1/2017 – Sklep o imenovanju delovne skupine – analiza obremenjenosti, 131-2/2017 – Imenovanje delovne skupine za pripravo predloga nabave CT aparata, 131-3/2017 – Imenovanje predstavnika skupnih medicinskih služb v Strokovni svet, 131-4/2017 – Odredba – pravočasno objavljanje razporeda dela do 20.v mesecu, 131-5/2017 – Imenovanje pristojne osebe za vodenje postopka za prvo obravnavo, 131-7/2017 – Sklep o imenovanju komisije za opredelitev delovišč urgentne dejavnosti za izvajalce ZN, 131-8/2017 – Sklep o imenovanju delovne skupine – kajenje, 131-3/2018 – Sklep o imenovanju delovne skupine za selitev OIMR Stara Gora, 131-4/2018 – Sklep – ureditev pisarniških prostorov v I. nadstropju TOS, 131-6/2018 – Sklep o imenovanju pooblaščenih osebe za varstvo osebnih podatkov, 131-7-2021 – Okrožnice in sklepi - Odlok o začasnih ukrepih za preprečevanje in obvladovanje okužb z nalezljivo boleznijo COVID-19 (Izpolnjevanje pogoja prebolewnosti, cepljenja in testiranja za zajezitev širjenja okužb z virusom SARS-CoV-2), 530-49-2014-8 - Določitev letnega in mesečnega fonda delovnega časa za leto 2022, 070-8-2021-5 – Načrt popisa, 070-8-2021-6 – Navodila in napotki popisnim komisijam ..).

## **4.2 VIZIJA**

Naša prizadevanja so in bodo usmerjena v to, da bomo vse bolj sodobna, visoko strokovna in poslovno uspešna bolnišnica, ki bo v slovenskem in čezmejnem prostoru prepoznavna po odličnosti, kakovosti in razvojni naravnosti. Stremimo k vzpostavitvi visoke ravni zaupanja uporabnikov zdravstvenih storitev, prijaznih medsebojnih odnosov, dobrih poslovnih odnosov ter dobrih poslovnih rezultatov.

## **4.3 POSLANSTVO**

Bolnišnica je usposobljena in izvaja storitve sekundarne zdravstvene dejavnosti za potrebe prebivalstva celotne Goriške regije in širše (idrijsko-cerkljanska regija, obalno-kraška regija).

Osnovno poslanstvo je zagotavljati in izvajati visokokakovostno raven zdravstvenih storitev, izboljšati zdravje in kakovost življenja uporabnikov storitev, vzgajati in usposablјati nove generacije strokovnjakov za ohranitev in razvoj zdravstvene dejavnosti na Goriškem ter s spodbujanjem raziskovalne dejavnosti prispevati k razvoju medicinske stroke.

#### **4.4 STRATEGIJA**

Strateški stebri razvoja Splošne bolnišnice "dr. Franca Derganca" Nova Gorica izhajajo iz statusa bolnišnice kot del zdravstvenega sistema Slovenije in opravljene SWOT analize:

- I. Celovita kakovostna, varna in dostopna obravnava pacientov
- II. Učinkovito izvajanje osnovne zdravstvene in podpornih dejavnosti
- III. Stalni strokovni razvoj bolnišnice
- IV. Finančna stabilnost bolnišnice

Splošna bolnišnica »dr. Franca Derganca« Nova Gorica, kot del zdravstvenega sistema Republike Slovenije zagotavlja na sekundarnem nivoju celovito, kakovostno, varno, strokovno in dostopno oskrbo pacientov Goriške regije in širše. Na posameznih področjih razvija odličnost zdravstvene obravnave na nivoju Slovenije in širše ter deluje kot vezni člen med primarnim in terciarnim nivojem, na del katerega tudi posega. S stalnim izobraževanjem, usposabljanjem kadra in vzpodbujanjem raziskovalnega dela ter ohranjanjem mednarodne akreditacije stremi k delovanju na akademski ravni.

#### **4.5 DOLGOROČNI CILJI**

Iz strateških stebrov razvoja Splošne bolnišnice "dr. Franca Derganca" Nova Gorica izhajajo dolgoročni in letni cilji bolnišnice.

##### **1. Celovita kakovostna, varna in dostopna obravnava pacientov**

- 1.1. Stalno povečevanje kakovosti in varnosti obravnave pacientov
- 1.2. Zagotavljanje dostopnosti zdravstvenih storitev
- 1.3. Stalno izboljševanje zadovoljstva pacientov in njihovih svojcev

##### **2. Učinkovito izvajanje procesov osnovne zdravstvene in podpornih dejavnosti**

- 2.1. Učinkovita organiziranost procesov
- 2.2. Razvoj inovativne organizacijske kulture dojemljive za spremembe
- 2.3. Informacijska podprtost procesov
- 2.4. Zagotavljanje primernih tehničnih in prostorskih pogojev

##### **3. Stalni strokovni razvoj bolnišnice**

- 3.1. Uvajanje novih metod zdravljenja
- 3.2. Razvoj hitrih in učinkovitih diagnostičnih postopkov
- 3.3. Razvoj znanstveno raziskovalnega dela
- 3.4. Sodelovanje z drugimi deležniki in sorodnimi institucijami

##### **4. Finančna stabilnost bolnišnice**

- 4.1. Zagotavljanje rasti prihodkov
- 4.2. Nadzor nad ključnimi stroškovnimi skupinami
- 4.3. Zagotavljanje likvidnosti
- 4.4. Uravnoteženost poslovanja
- 4.5. Zagotavljanje transparentnosti in zakonitosti



## 4.6 LETNI CILJI JZZ, KI IZHAJAJO IZ DOLGOROČNIH CILJEV

Letni cilji, prikazani v naslednji preglednici, izhajajo iz strateških ciljev in si jih je bolnišnica zastavila v Programu dela in finančnem načrtu bolnišnice za leto 2022. Cilji so razdeljeni po področjih delovanja.

Tabela 1: Letni cilji

Področje		CILJ
<b>Celovita kakovostna, varna in dostopna obravnava pacientov</b>		1. Izvedba najmanj 15 notranjih presoj
		2. Izvedba (re)akreditacijske presoje ter doseči vsaj 85% skladnost s standardom
		3. Uvedba ali posodobitev najmanj 16 procesov dela, protokolov, smernic in kliničnih poti
		4. Znižanje čakajočih NDČD pod 5.000
		5. Povečanje zadovoljstva pacientov: <ul style="list-style-type: none"> <li>- najmanj 30 pohval</li> <li>- povprečna ocena ankete ŠILIH večja od 4,4</li> <li>- Povprečna ocena ankete PREMS več kot 9,4</li> </ul>
<b>Učinkovito izvajanje osnovne zdravstvene in podpornih dejavnosti</b>	<b>- Osnovna dejavnost</b>	6. Prenova procesov urgentne dejavnosti
		7. Uvedba enotnega mesta za sprejeme pacientov
		8. Učinkovita koordinacija operativne dejavnosti – najmanj 90 % programa
		9. Vzpostavitev sobe za postoperativni nadzor
		10. Povečanje deleža primerov zdravstvene oskrbe v DH na področju operativnih programov več kot 5 %
	<b>- Kadri</b>	11. Aktualizacija vsaj 25 % letnih razgovorov
		12. Izboljšanje organizacijske klime oz. povišanje povprečne ocene več kot 2,5
		13. Sprejetje novega pravilnika o delovnem času in registraciji delovnega časa
		14. Vzpostavitev analiziranja bolniških odsotnosti do 30 dni in nad 30 dni za trimesečno obdobje
		15. Odstotek priprave matrik znanj/kompetenc več kot 70 %
		16. Izdelava novega pravilnika o izobraževanju s prenovljenim obrazcem za odobritev
		17. Pridobitev naziva učni zavod za program babištva
		18. Sprejetje novega pravilnika o delovnem času in registraciji delovnega časa
	<b>- IT podpora</b>	19. Realizacija javnega naročila za RIS in PACS in začetek implementacije
		20. Realizacija JN za KIS, RIS in PIS in začetek implementacije
		21. Vpeljava domenskih uporabnikov za prijavo v delovne postaje na več kot 10 oddelkov
		22. Realizacija naročila za endoskopski in ginekološki IS
	<b>- Zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za izvajanje dejavnosti</b>	23. Pridobitev sredstev iz EU in MZ za energetska sanacijo
		24. Izvedba JN za energetska sanacijo
		25. Realizacija COVID-19 akutnega oddelka
26. Izvedba JN za ureditev parkirišča		
27. Pridobitev sredstev iz MZ za izvedbo 2. faze UC - kuhinja		
28. Pridobitev sredstev za umestitev novega aparata za MR		
29. Razvoj novih operativnih tehnik		
30. Uvajanje novih metod zdravljenja na področju onkologije		
<b>Strokovni razvoj bolnišnice</b>		31. Širitev dejavnosti denzitometrije
		32. Razvoj dejavnosti rehabilitacije otrok in odraslih
		33. Širitev dejavnosti klinične farmacije
		34. Širitev nabora laboratorijskih preiskav
<b>Finančna stabilnost</b>		35. Realizacija 100% Splošnega dogovora (pogodbene vrednosti)
		36. Rast storitev plačanih po realizaciji oz. 10 % večja realizacija kot v letu 2021
		37. Najmanj 80 % realizacija posebnega programa (PP)
		38. Razvoj in izvajanje samoplačniške in tržne dejavnosti ter več kot 50.000 EUR prihodka iz te dejavnosti
		39. Koefficient pokrivanja kratkoročnih obveznosti z gibljivimi sredstvi več kot 0,86
		40. Uravnoteženo poslovanje



## 4.7 OCENA DOSEŽENIH CILJEV

V Tabeli 2 so prikazani zahtevani izračunani ključni kazalci (KPI), so naslednji:

Tabela 2: Ključni kazalci za leto 2022

Kazalec	Opis	Izračun	Vrednost
KP1	Dodana vrednost na zaposlenega	vsi prihodki – stroški materiala in nabavne vrednosti blaga – stroški storitev / povprečno število zaposlenih iz ur	46.800 EUR
KP2	EBIT	vsi prihodki – vsi stroški + stroški obresti	941.991 EUR
KP3	EBITDA	vsi prihodki – vsi stroški + stroški obresti + strošek amortizacije	3.277.048 EUR
KP4	Razmerje med zaposlenimi in pacienti	število zaposlenih / število pacientov	0,005
KP5	Povprečna neto plača na zaposlenega	neto strošek plač / število zaposlenih	1.676,57 EUR
KP6	Dnevi vezave terjatev (do pacientov)	365 / koeficient obračanja zalog terjatev (= prejemki (od pacientov) v letu dni / povprečno stanje terjatev (do pacientov))	76,42
KP7	Stopnja neplačanih terjatev (do pacientov)	(vrednost neplačanih terjatev (do pacientov) / skupno vrednost terjatev (do pacientov)) * 100	11,79
KP8	Stopnja pokritosti dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju	lastni viri in dolgoročne obveznosti / dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju	0
KP9	Stopnja odpovedi terminov s strani pacientov (%)	(število zamujenih terminov / skupno število terminov) * 100	13,39 %
KP10	Povprečno število dni izobraževanja	število vseh dni izobraževanj / število zaposlenih	1,03
KP11	Ležalna doba	skupna ležalna doba / število pacientov	4,33
KP12	Obrat postelj ali sob	število odpustov (vključno s smrtnimi primeri) / število postelj	57,16
KP13	Izkoriščenost drage medicinske opreme (vrednost nad 300.000 eur)	število ur delovanja v koledarskem letu / 8.760 ur	CT aparat star 0,36 CT aparat nov 0,52 Gama kamera 0,06 MR aparat 0,30 Aparat RTG za pljuča in kosti 0,61 Aparat RTG za skelet 0,30 Angiograf z možnostjo koronarografij 0,16
KP14	Čakalna doba pacienta	skupna čakalna doba / število pacientov	0,37
KP15	Strošek zdravil na pacienta v hospitalu	skupni strošek zdravil / število pacientov	Stroške razmejujemo samo na oddelke, ne pa na amb. in hosp. dejavnost
KP16	Povprečni stroški zdravljenja v hospitalu	skupni stroški zdravljenja v hospitalu / število pacientov v hospitalu	
KP17	Povprečni stroški obravnave v ambulantah	skupni stroški obravnave v ambulantah / število pacientov v ambulantah	

#### 4.7.1 REALIZACIJA LETNIH CILJEV

V Tabeli 3 je prikazano doseganje ciljev, kot izhajajo iz poglavja 4.6.

Tabela 3: Fizični in finančni kazalci za merjenje zastavljenih ciljev za leto 2022

CILJ	Realizirani letni cilji	% realizacije	Razlogi za nerealizirane letne cilje	
<b>Celovita kakovostna, varna in dostopna obravnava pacientov</b>				
1	Izvedba najmanj 15 notranjih presoj	Da, izvedenih je bilo 16 notranjih presoj	100%	/
2	Izvedba (re)akreditacijske presoje ter doseči vsaj 85% skladnost s standardom	Da, re-akreditacijska presoja je bila izvedena dne 19. in 20.10.2022. Dosežena je bila 86,62% skladnost s standardom.	100%	/
3	Uvedba ali posodobitev najmanj 16 procesov dela, protokolov, smernic in kliničnih poti	Delno	70%	V letu 2022 smo uvedli 106 dokumentov sistema vodenja kakovosti kar je podrobneje opredeljeno v točki 4.8.4.8. Kljub temu pa niso bili uvedeni vsi dokumenti načrtovani v Letnem programu dela in finančnem načrtu 2022.
4	Znižanje čakajočih NDČD pod 5.000	Da	100%	
5	- najmanj 30 pohval - povprečna ocena ankete ŠILIH večja od 4,4 - povprečna ocena ankete PREMS več kot 9,4	Delno - pohval je bilo 33 kar je nad zastavljenim ciljem; - povprečna ocena ankete ŠILIH je bila 4,75 kar je skladno z zastavljenim ciljem; povprečna ocena ankete PREMS je bila 8,67 kar je manj od zastavljenega cilja.	80%	Zastarela bolnišnična infrastruktura in oprema ter pomanjkanje zdravstvenega kadra
<b>Učinkovito izvajanje osnovne zdravstvene in podpornih dejavnosti</b>				
<b>- Osnovna dejavnost</b>				
6	Prenova procesov urgentne dejavnosti	Da		
7	Uvedba enotnega mesta za sprejeme pacientov	Da		
8	Učinkovita koordinacija operativne dejavnosti – najmanj 90 % programa	Da		
9	Vzpostavitev sobe za postoperativni nadzor	Ne		Pomanjkanje kadra ZN na oddelkih
10	Povečanje deleža primerov zdravstvene oskrbe v DH na področju operativnih programov več kot 5 %	Delež obravnav v DH glede na vse obravnave je znašal 0,08	100%	
<b>- Kadri</b>				
11	Aktualizacija vsaj 25 % letnih razgovorov	Da	70 %	Razgovori se še ne opravljajo na vseh nivojih vodenja.
12	Izboljšanje organizacijske klime oz. povišanje povprečne ocene več kot 2,5	Da, povprečna ocena organizacijske klime v letu 2022 je bila 2,7 kar je višje od zastavljenega cilja.	100%	
13	Sprejetje novega pravilnika o delovnem času in registraciji delovnega časa	Osnutek pravilnika je že pripravljen, vendar ga je potrebno še dodelati.	ne	Nadgradnja kadrovskega informacijskega sistema, informacijskega sistema za plače in informacijskega sistema za registracijo

CILJ		Realizirani letni cilji	% realizacije	Razlogi za nerealizirane letne cilje
				delovnega časa, aktivnosti povezane z epidemijo virusa SARS-Cov-2 in aktivnosti povezane z realizacijo ukrepov iz sprejetih interventnih zakonov so prioritete preusmerile drugam.
14	Vzpostavitev analiziranja bolniških odsotnosti do 30 dni in nad 30 dni za trimesečno obdobje	Določene analize se že izvajajo, proces še ni dodelan	ne	Bolnišnica dalj časa ni uspela zaposliti strokovnega sodelavca za varnost in zdravje pri delu.
15	Odstotek priprave matrik znanj/kompetenc več kot 70 %	Ne	50%	Dodatno prilagajanje matrik, vzpostavljanje sistema vrednotenja
16	Izdelava novega pravilnika o izobraževanju s prenovljenim obrazcem za odobritev	Osnutek pravilnika je že pripravljen, vendar ga je potrebno še dodelati.	ne	Nadgradnja kadrovskega informacijskega sistema, informacijskega sistema za plače in informacijskega sistema za registracijo delovnega časa, aktivnosti povezane z epidemijo virusa SARS-Cov-2 in aktivnosti povezane z realizacijo ukrepov iz sprejetih interventnih zakonov so prioritete preusmerile drugam.
17	Pridobitev naziva učni zavod za program babištva	Dobili smo tri kandidate za mentorje, ki so pogoj da sploh lahko začnemo s postopkom	ne	Zaradi kadrovske stiske v Ginekološko-porodniški službi se kandidati niso mogli udeležiti usposabljanja za mentorje.
18	Aktualizacija vsaj 25 % letnih razgovorov	Opravljenih je bilo nekje 10% letnih razgovorov	2,5%	Menjava vodstva in s tem tudi delavcev na funkcijskih delovnih mestih (predstojnikov/vodij, strokovnih vodij), ki še niso usposobljeni za opravo letnih razgovorov.
<b>- IT podpora</b>				
19	Realizacija javnega naročila za RIS in PACS in začetek implementacije	Realizacija JN in implementacija zaključena.	100%	
20	Realizacija JN za KIS, RIS in PIS in začetek implementacije	Realizacija JN in implementacija zaključena	100%	
21	Vpeljava domenskih uporabnikov za prijavo v delovne postaje na več kot 10 oddelkov	Priprava domenskih uporabnikov za vse zaposlene zaključena, uporaba za prijavo v delovne postaje na radiologiji in računalniškem centru,	20%	Pomanjkanje kadra za individualno sestajanje in prilagoditev nastavitve z vsakim oddelkom posebej (zaradi drugih projektov).
22	Realizacija naročila za endoskopski in ginekološki IS	Specifikacije skoraj pripravljene	20%	Slovenskega združenja za gastroenterologijo in hepatologijo se noče odzvati na naše povpraševanje za pridobitev njihovega standardiziranega izrazoslovja, da bi je lahko vključili v specifikaciji.
<b>Zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za izvajanje dejavnosti</b>				
23	Pridobitev sredstev iz EU in MZ za energetska sanacijo	Sredstva so pridobljena	100%	
24	Izvedba JN za energetska sanacijo	Ponovno JN je v teku pri čemer smo zmanjšali obseg del	5%	

CILJ		Realizirani letni cilji	% realizacije	Razlogi za nerealizirane letne cilje
25	Realizacija COVID-19 akutnega oddelka	Ni bila izvedena	0%	
26	Izvedba JN za ureditev parkirišča	Pripravljena je razpisna dokumentacija, JN ni bilo realizirano, ker so ponudbe presegale predvidena sredstva zavoda	10 %	
27	Pridobitev sredstev iz MZ za izvedbo 2. faze UC - kuhinja	Sredstva so pridobljena po sklepu MZ, poteka novelacija projektne dokumentacije.	20 %	
28	Pridobitev sredstev za umestitev novega aparata za MR	Pridobitev sredstev je v teku	10 %	
<b>Strokovni razvoj bolnišnice</b>				
29	Razvoj novih operativnih tehnik	Ginekologija	da	
30	Uvajanje novih metod zdravljenja na področju onkologije	Dnevne obravnave	da	
31	Širitev dejavnosti denzitometrije	Širitev dejavnosti na internistiko	100%	
32	Razvoj dejavnosti rehabilitacije otrok in odraslih	Deloma, še čakamo dokončno vselitev v nove prostore	delno	Novi prostori še niso povsem opremljeni. Realizacija v 2023.
33	Širitev dejavnosti klinične farmacije	Uvedena brezšivna skrb	da	
34	Širitev nabora laboratorijskih preiskav	Ne	0	Potrebujemo novo tehnologijo, ki pa je vezana na prenovu prostorov
<b>Finančna stabilnost</b>				
35	Realizacija 100% Splošnega dogovora (pogodbene vrednosti)	Realizirali smo 96 % pogodbene vrednosti programa, plan je bil presežen na večini ambulantnih dejavnosti	96%	Na bolnišničnih dejavnostih plan ni bil realiziran zaradi epidemije, izpada kadra, gradnje (OIMR)
36	Rast storitev plačanih po realizaciji oz. 10 % večja realizacija kot v letu 2021	V primerjavi z obsegom iz l.2021 smo realizirali 99 % na večini dejavnosti	90%	Realizacije iz l.2021 nismo preseгли, izpad je bil največji na ORL, porodov in operativnem zdravljenju raka predvsem zaradi prerazporeditev in izpada kadra na operativnih programih
37	Najmanj 80 % realizacija posebnega programa (PP)	Realiziran je bil plan ambulantnih dejavnosti internistike, nevrologije	52%	Plan je bil zastavljen na podlagi predloga iz l.2021. Na bolnišničnih programih je prišlo do zamud pri izvajanju zaradi epidemije, na nekaterih ambulantnih programih zaradi dolgotrajnih pogajanj ali nezainteresiranosti izvajalcev
38	Razvoj in izvajanje samoplačniške in tržne dejavnosti ter več kot 50.000 EUR prihodka iz te dejavnosti	Sprejet popravek Pravidnika z metodologijo izračuna cen, pričeli z izvajanjem na ginekologiji	100%	
39	Koeficient pokrivanja kratkoročnih obveznosti z gibljivimi sredstvi več kot 0,86	Koeficient pokrivanja znaša 1,63	100%	
40	Uravnoteženo poslovanje	Mesečno spremljanje realizacije programa – prihodkov in odhodkov	100%	



## 4.7.2 REALIZACIJA DELOVNEGA PROGRAMA

### 4.7.2.1 Realizacija programa javnega zdravja

Epidemija SARS-CoV-2 je krojila izvajanje delovnega programa že tretje leto zapored. Največji izpad smo beležili v prvih štirih mesecih, nato se je epidemiološka situacija umirila, čeprav je bil virus še vedno prisoten. Bolj kot epidemiološke razmere, pa so izvajanje delovnega programa pričeli vplivati tudi odhodi zdravstvenega kadra, predvsem s področja zdravstvene nege, kar nas je prisililo k zmanjševanju razpoložljivih posteljnih kapacitet.

V sklopu tega poglavja je predstavljeno izvajanje zdravstvene dejavnosti v letu 2022 v primerjavi z letom 2021 in pogodbeno dogovorjenim programom. Izvajanje zdravljenja pacientov z boleznijo COVID-19 ter aktivnosti, vezane na epidemijo, so dodatno predstavljeni na koncu tega poglavja.

V Tabeli 4 so prikazane posamezne postavke, ne glede na plačnika za obdobje zadnjih pet let. V zadnjih treh letih je opazen upad dejavnosti zaradi epidemije, predvsem na področju prospektivnih programov oz. operativnih programov. Po višini povprečne uteži za akutno bolnišnično obravnavo izstopa leto 2021, ko smo zdravili največje število težkih oblik pacientov z boleznijo COVID-19 pa tudi drugih predvsem virusnih bolezni. V letu 2022 se je v primerjavi s prejšnjim leti povečalo število zdravstvenih storitev na področju ambulantne dejavnosti z diagnostiko.

Večino obravnavanih pacientov v naši bolnišnici, to je kar 86 %, predstavljajo pacienti iz Goriške statistične regije. S 6 % jim sledijo pacienti Obalno – kraške regije, s 3 % tuje zavarovane osebe, po 2 % pa predstavljajo pacienti Osrednjeslovenske regije in Primorsko - notranjske regije.

Tabela 4: Zbirni podatki po dejavnostih po letih 2018 - 2022

DEJAVNOST / LETO	2018	2019	2020	2021	2022
<b>BOLNIŠNIČNA DEJAVNOST</b>					
Število hospitaliziranih bolnikov	19.080	20.190	16.620	17.705	18.019
Povprečna ležalna doba	4,9	4,7	4,6	4,6	4,5
Število SPP	15.621	15.606	13.580	14.180	14.226
Število uteži	21.901	22.406	21.582	24.203	22.225
Povprečna utež	1,40	1,44	1,59	1,71	1,56
Št. bolnikov COVID-19 - znotraj SPP			287	961	836
Število BOD na OIMR	17.913	14.503	13.567	13.767	14.341
Število BOD neakutne bolnišnične obravnave	4.592	4.104	2.344	1.055	1.580
Število BOD – sobivanje staršev	3.732	2.947	2.863	3.960	4.212
Število prospektivnih primerov	4.528	4.763	4.031	3.430	3.575
<b>Število operativnih posegov</b>	<b>10.644</b>	<b>9.572</b>	<b>7.158</b>	<b>6.671</b>	<b>6.886</b>
<b>Število hemodializ</b>	<b>10.532</b>	<b>10.849</b>	<b>9.811</b>	<b>8.788</b>	<b>8.728</b>
<b>AMBULANTNA DEJAVNOST</b>					
Število ambulantnih točk	1.195.485	1.167.971	1.040.501	1.094.082	1.111.697
Število amb. obiskov	118.231	119.871	97.177	111.343	113.370
Število prvih pregledov	24.850	26.834	24.469	25.425	25.534
Število preiskav CT, MR	9.487	8.568	9.120	11.661	11.808
Število točk diagnostike Odd. za radiologijo	217.006	217.683	186.401	236.622	243.892
Število amb. obračunanih posegov in drugih storitev	5.544	6.636	5.553	5.971	8.321
Število aplikacij zdravil	6.735	7.240	7.478	8.200	8.977

Program zdravstvenih storitev smo v bolnišnici izvajali na podlagi Splošnega dogovora za pogodbeno leto 2022 (v nadaljevanju: Dogovor 2022) in Pogodbe o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2021 (v nadaljevanju: Pogodba 2021) oz. aneksov, veljavnih za leto 2022, pomemben vloga pa je na izvajanje programa imel tudi v juliju objavljen Zakon o nujnih ukrepih za zagotovitev stabilnosti zdravstvenega sistema (v nadaljevanju: ZNUZSZS). Namen tega zakona je med drugim tudi povečanje dostopnosti do zdravstvenih storitev in skrajševanja čakalnih dob, na podlagi katerega smo v drugi polovici leta aktivno pristopili k čim večji realizaciji zdravstvenih

storitev, predvsem pa k skrajševanju čakalnih dob ter pregledovanju oz. ažuriranju čakalnih seznamov.

#### 4.7.2.2 Glavne značilnosti pogodbe z ZZS

Dogovor 2022 je bil sprejet konec meseca decembra 2021, objavljen pa je bil v mesecu januarju 2022. Po njegovi objavi smo pripravili predloge za prestrukturiranje. Na podlagi sprejetega Dogovora 2022 z ZZS-jem nove pogodbe nismo sklepali, ker so na podlagi določil Dogovora 2022 v letu 2022 veljale pogodbe, sklenjene na podlagi Dogovora 2021. V letu 2022 smo tako sklepali le anekse k Pogodbi 2021. Terminski potek objave in sprejemanja dokumentov, vezanih na izvajanje delovnega programa v letu 2022 je predstavljen v naslednji tabeli.

Tabela 5: Časovnica sprejemanja / objave dokumentov, vezanih na izvajanje delovnega programa v letu 2022

Mesec	Dokument	Značilnosti - določbe
Januar 2022	Dogovor 2022	Objavljen Dogovor 2022, priprava predlogov za prestrukturiranje za leto 2022
Marec 2022	Aneks št. 4 k Pogodbi 2021	Aneks št. 4 sklenjen na podlagi določb Dogovora 2022, veljavnih za leto 2022 Prevzem odstopljenega programa zdravljenja boleznij dojke in mamografije drugega izvajalca Sprememba obračuna ambulantne kemoterapije, ambulantne dejavnosti otorinolaringologije
Junij 2022	Aneks št. 1 k Dogovoru 2022	Objavljen Aneks št. 1 k Dogovoru 2022: Širitev ABO, dispanzer
Julij 2022	Aneks št. 5 k Pogodbi 2021	Spremembe na podlagi sprejetega Aneksa št. 1 k Dogovoru 2022: - širitev akutne bolnišnične obravnave in dispanzerja za ženske - razdelitev programa ortopedskih operacij rame na artroskopske operacije rame in endoproteze ramena Sprejetje predlaganih prestrukturiranj z veljavnostjo v letu 2022 predlaganih po objavi Dogovora 2022.
Julij 2022	ZNUZSZS	Objavljen Zakon o nujnih ukrepih za zagotovitev stabilnosti zdravstvenega sistema (ZNUZSZS)
Avgust 2022	Uredba	Uredba o določitvi programov storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, opredelitev zmogljivosti, potrebnih za njegovo izvajanje, in določitev obsega sredstev za leto 2022
Avgust 2022	Aneks št. 6 k Pogodbi 2021	Zmanjšanje programa iz naslova začasnega prenosa programa na podlagi Javnega poziva ZZS za začasni prenos za pogodbeno leto 2021
Oktober 2022	Aneks št. 7 k Pogodbi 2021	Vključitev obračuna storitev telemedicine na področju zdravljenja bolnikov z boleznijo COVID-19

Na podlagi določb Dogovora 2022 smo večino zdravstvenih programov načrtovali na podlagi Pogodbe 2021, vključujoč programe, ki so plačani po realizaciji. Večjih sprememb na področju obračuna zdravstvenih storitev sam dogovor ni prinesel. Uveden je bil le nov model obračuna specialistične ambulantne dejavnosti ORL, ukinjene so bile obračunske postavke za ambulantno zdravljenje raka dojke in črevesja, ki so se poenotile z obstoječim modelom obračuna zdravlil. Te spremembe so bile z ZZS dogovorjene z Aneksom št. 4 k Pogodbi 2021. Z istim aneksom smo trajno prevzeli programa mamografij in zdravljenja boleznij dojke upokojenega izvajalca, v sklopu pogodbenega plana se je na novo določil plan dodatkov k zdravljenju boleznij COVID-19.

Po objavi Dogovora 2022 smo v dogovorjenem roku na ZZS podali predloge za prestrukturiranje, za katerega je Ministrstvo za zdravje podalo soglasje v mesecu juniju 2022. Predlagali smo začasno za leto 2022 prestrukturiranje oz. zmanjšanje:

- 378 bolniško oskrbnih dni (BOD) programa bolnišnične obravnave na Oddelku za invalidno mladino in rehabilitacijo v Stari Gori (OIMR),
- 25.943 ambulantnih točk pedonevrologije z OIMR ter
- 16.325 ambulantnih točk diabetologije

Zgoraj navedene programe smo prestrukturirali oz. prenesli v:

- 11.985 ambulantnih točk ambulantne dejavnosti gastroenterologije,

- 15.005 ambulantnih točk okulistike,
- 10.000 ambulantnih točk kirurgije in
- 8.199 ambulantnih točk nuklearne medicine.

Znotraj akutne bolnišnične obravnave (v nadaljevanju: ABO) in prospektivno načrtovanega programa smo programa angiografij in operacij ženske stresne inkontinence prestrukturirali v neprospektivni del. Za obdobje od 1.1.2022 do 30.6.2022 smo začasno prevzeli del dejavnosti fizioterapije drugega izvajalca.

V istem mesecu je bil objavljen tudi Aneks št. 1 k Dogovoru 2022, na podlagi katerega in predhodno navedenih prestrukturiranj smo v mesecu juliju sklenili Aneks št. 5 k Pogodbi 2021. V sklopu navedenega aneksa k Dogovoru 2022 smo prejeli širitev na področju akutne bolnišnične obravnave v višini 1.574 uteži ter širitev dispanzerja za ženske v obsegu 0,50 tima. V okviru prospektivno načrtovanega programa je bil program ortopedskih operacij ramena razdeljen na artroskopske operacije ramena in endoproteze ramena.

Na podlagi v mesecu juliju 2022 objavljenem in mesecu avgustu 2022 izvedenem Javnem pozivu ZZZS, je ZZZS nekatere programe začasno prenesel k drugim izvajalcem v sklopu Aneksa št. 6 k Pogodbi 2021 in sicer:

- 10 primerov artroskopije ramena,
- 10 primerov operacije stopal,
- 37 operacij sive mreže,
- 17 operacij krčnih žil,
- 578 ambulantnih točk fizioterapije in
- 2.069 ambulantnih točk ambulantne diabetologije.

Aneks št. 7 k Pogodbi 2021 je bil podpisan iz naslova vključitev storitev telemedicine na področju zdravljenja bolnikov s COVID-19 na dejavnostih internistike.

V sredini meseca julija 2022 je bil sprejet Zakon o nujnih ukrepih za zagotovitev stabilnosti zdravstvenega sistema (v nadaljevanju: ZNUZSZS). Na področju izvajanja delovnega programa je zakon zagotovil plačilo po realizaciji za vse tako opravljene zdravstvene storitve brez sklenitve posebne pisne pogodbe ob upoštevanju pogojev določenih v tem zakonu (npr. usklajenost podatkov v sistemu za naročanje). Cilj tega ukrepa je povečanje dostopnosti do zdravstvenih storitev in odpravi oziroma skrajševanju čakalnih dob za posamezno vrsto zdravstvene storitve.

V mesecu avgustu je bila objavljena še Uredba o določitvi programov storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, opredelitev zmogljivosti, potrebnih za njegovo izvajanje, in določitev obsega sredstev za leto 2022, na podlagi katere je z mesecem oktobrom 2022 pričel veljati pogoj za obračun storitev na podlagi ujemanja RIZDDZ številke zdravstvenih delavcev z zaposlitvami v Registru izvajalcev zdravstvene dejavnosti in delavcev v zdravstvu.

#### **4.7.2.3 Uresničevanje planiranega fizičnega obsega dela v letu 2022 do ZZZS in ostalih plačnikov**

Med prilogami k letnemu poročilu je Obrazec 1: Realizacija delovnega programa 2022, ki je sestavljen iz štirih delov. V prvem delu so prikazane pogodbene ter realizirane oz. plačane vrednosti programov, na ostalih pa realizacija posameznih zdravstvenih programov glede po obračunskih postavkah v letih 2021, 2022 ter planiran pogodbeni obseg za leto 2022. Podatki o obsegu zdravstvenih programov zajemajo obseg dejavnosti, ki je plačana po Pogodbi 2021 z ZZZS in za ostale plačnike. Delovnega programa za ostale plačnike zaradi nizkega obsega in manjšega vpliva na celotno poslovanje bolnišnice ne načrtujemo podrobneje. Podatki vključujejo tudi storitve iz naslova zdravljenja pacientov z boleznijo COVID-19.

Načrt za leto 2022 izhaja iz pogodbenih določil oz. iz t.i. »sestavljene pogodbe«, ki izhaja iz Pogodbe 2021 in sprejetih aneksov za leto 2022. Končni pogodbeni obseg pa ni enak tistemu iz Programa dela in finančnem načrtu za leto 2022 Splošne bolnišnice »dr. Franca Derganca« Nova Gorica, ker pri pripravi finančnega načrta nismo mogli vnaprej predvideti vseh pogodbenih sprememb, ki so se nato realizirale med letom. Iz tega naslova je v nadaljevanju prikazano doseganje načrta, ki izhaja iz pogodbenih določil za leto 2022.

V Tabeli 6 je prikazana primerjava pogodbenih vrednosti za leti 2021 in 2022 ter plačana vrednost v letu 2022. Vrednosti vključujejo obvezni in doplačilni del. Podatki, vezani na to tabelo, so podrobneje prikazani v prvem delu Obrazca 1.

Skupna pogodbeni vrednost zdravstvenih programov za leto 2022 je kar za 16 % višja od skupne pogodbene vrednosti za leto 2021. Višja je predvsem iz naslova širitve programov akutne bolnišnične obravnave v obsegu 1.574 uteži ter iz naslova v povprečju 10 % višjih cen zdravstvenih storitev v letu 2022. Le – te so bile višje zaradi vključenega dviga stroškov dela s 1.10.2022 ter revalorizacije materialnih stroškov in amortizacije zaradi rasti cen v državi. V letu 2022 je višja tudi dejavnost bolnišnične oskrbe na OIMR, ker le – te leta 2022 nismo prestrukturirali v akutno bolnišnično obravnavo, kot smo to zadnjih nekaj let.

Podatki o plačani vrednosti v letu 2022 zajemajo vrednost plačane realizacije s strani ZZS in obračunanim dopolnilnim zavarovanjem po dejavnostih. Podatki plačanega ločeno zaračunljivega materiala vključujejo poleg histopatoloških preiskav tudi obračunane stroške aplikacij zdravil z obračunanimi zdravili s seznamov A in B ter preiskav, ki sodijo v to kategorijo. V okviru pogodbenih programov se planirajo le histološke preiskave, zato neposredna primerjava skupnih zneskov, ki sicer izkazuje 7 % preseganje plačane vrednosti nad pogodbeno dogovorjeno vrednostjo ni ustrezna. Iz tega naslova je na dnu tabele dodan še seštevek zgolj pogodbeno dogovorjenih programov. Takšna primerjava pa izkazuje doseganje oz. nedoseganje planirane vrednosti programov višini 96 %.

V letu 2022 je vrednost nerealiziranega dela zdravstvenih programov znašala 4,07 mio. 56 % tega izpada je predstavljalo nedoseganje akutne bolnišnične obravnave, 28 % nedoseganje bolnišnične oskrbe na OIMR, 9 % nedoseganje neakutne bolnišnične obravnave (NBO), 7 % pa nedoseganje posameznih ambulantnih dejavnosti (operacije sive mreže, revmatologija, pediatrija, mamografije, dispanzer za ženske). Znotraj akutne bolnišnične obravnave smo beležili največji izpad na neprospektivnem delu in sicer kar 77 % tega izpada na tej dejavnosti.

Na podlagi 15. člena ZNUZSZS v letu 2022 nismo imeli neplačanega nerealiziranega programa, saj je bilo zagotovljeno plačilo storitev po realizaciji.

Tabela 6: Primerjava finančnih načrtov iz Pogodbe 2021 (vključno z Aneksi), Aneksi veljavni v letu 2022 ter plačano vrednostjo programov v EUR ter deležih posameznih dejavnosti v primerjavi s celotno dejavnostjo

Zap. št.	DEJAVNOST	POGODBENA VREDNOST 2021 (OZZ in PZZ)		POGODBENA VREDNOST 2022 (OZZ in PZZ)		PLAČANA VREDNOST 2022 (OZZ in PZZ)	INDEKS POGODBA 2022/2021	INDEKS PLAČ. VREDNOST 2022/ POGODBA 2022
		EUR	%	EUR	%			
1.	AKUTNA BOLN. OBRAVNAVA	31.215.461	62	35.629.170	61	33.383.894	114	94
2.	OSTALE BOLN. DEJAVNOSTI	2.669.680	5	4.206.429	7	3.080.429	158	73
3.	NEAKUTNA BOLN. OBRAVNAVA	530.497	1	584.927	1	210.232	110	36
4.	DOJEČE MATERE	27.476	0	29.454	0	19.161	107	65
5.	SPREMLJEVALCI	/	/	/	/	/	/	/
6.	SOBIVANJE STARŠA OB HOSPIT. OTROKU	51.211	0	73.016	0	169.096	143	232
7.	OSNOVNA ZDRAVSTVENA DEJAVNOST	513.371	1	617.180	1	575.021	120	93
8.	ZOBOZDRAVSTVENA DEJAVNOST	/	/	/	/	/	/	/
9.	REŠEVALNI PREVOZI	/	/	/	/	/	/	/
10.	LEKARNIŠKE STORITVE	/	/	/	/	/	/	/
11.	SPEC.AMB.DEJAVNOST (brez funkcionalne diagnostike in dializ)	7.955.459	16	8.554.921	15	10.121.025	108	118
12.	FUNKCIONALNA DIAGNOSTIKA	2.480.602	5	2.585.678	4	3.212.409	104	124
13.	DIALIZE	2.631.680	5	2.917.456	5	2.765.676	111	95
14.	DRUGO*	393.325	1	455.674	1	249.056	116	55
15.	DODATKI ZA ZDRAVLJENJE COVID-19	1.422.519	3	2.144.596	4	1.710.372	151	80
16.	PRIHODKI ZA PAT. PREISKAVE, LZM, DBZ in APL	190.842	0	210.275	0	6.730.321	110	3201
	<b>SKUPAJ</b>	<b>50.082.123</b>	<b>100</b>	<b>58.008.775</b>	<b>100</b>	<b>62.226.692</b>	<b>116</b>	<b>107</b>

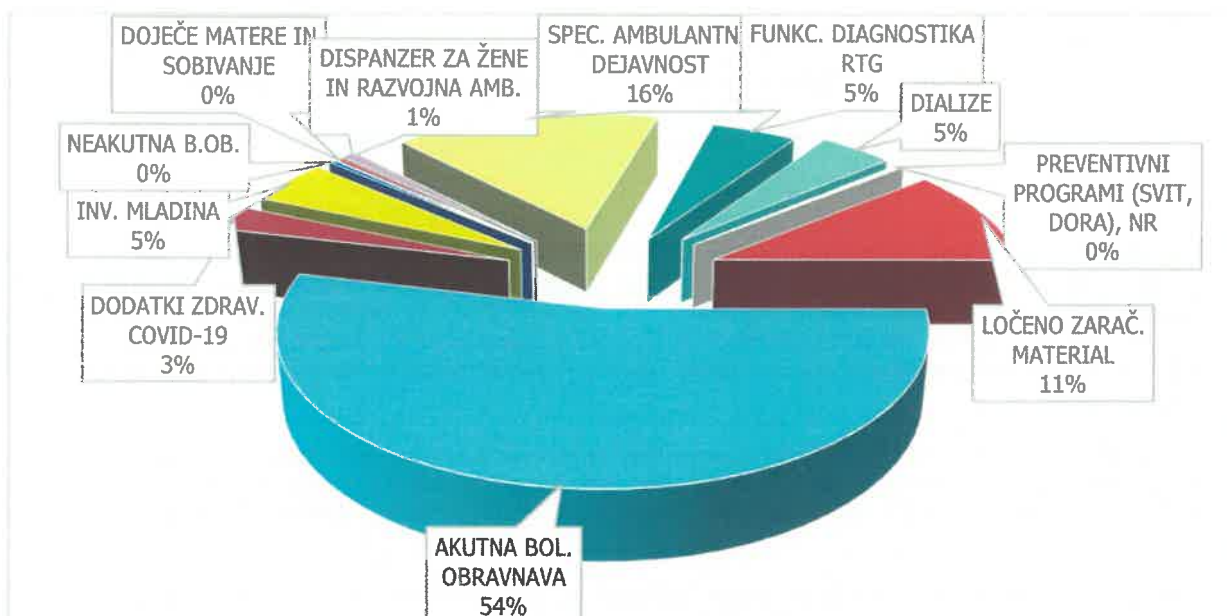


Zap. št.	DEJAVNOST	POGODBENA VREDNOST 2021 (OZZ in PZZ)		POGODBENA VREDNOST 2022 (OZZ in PZZ)		PLAČANA VREDNOST 2022 (OZZ in PZZ)	INDEKS POGODBA 2022/2021	INDEKS PLAČ. VREDNOST 2022/POGODBA 2022
		EUR	%	EUR	%	EUR		
	<b>SKUPAJ brez LZM, zdravil</b>	<b>50.082.123</b>	<b>100</b>	<b>58.008.775</b>	<b>100</b>	<b>55.646.771</b>	<b>116</b>	<b>96</b>

\*Presejalni programi, nacionalni razpis

Spodnji grafikon prikazuje strukturo plačane vrednosti programov v letu 2022. Največji delež seveda predstavlja akutna bolnišnična obravnava. V kolikor ne bi v prikaz zajeli zdravil, aplikacij in preiskav, bi delež akutne bolnišnične obravnave znašal 60 %.

Slika 1: Struktura plačane vrednosti programov v letu 2022



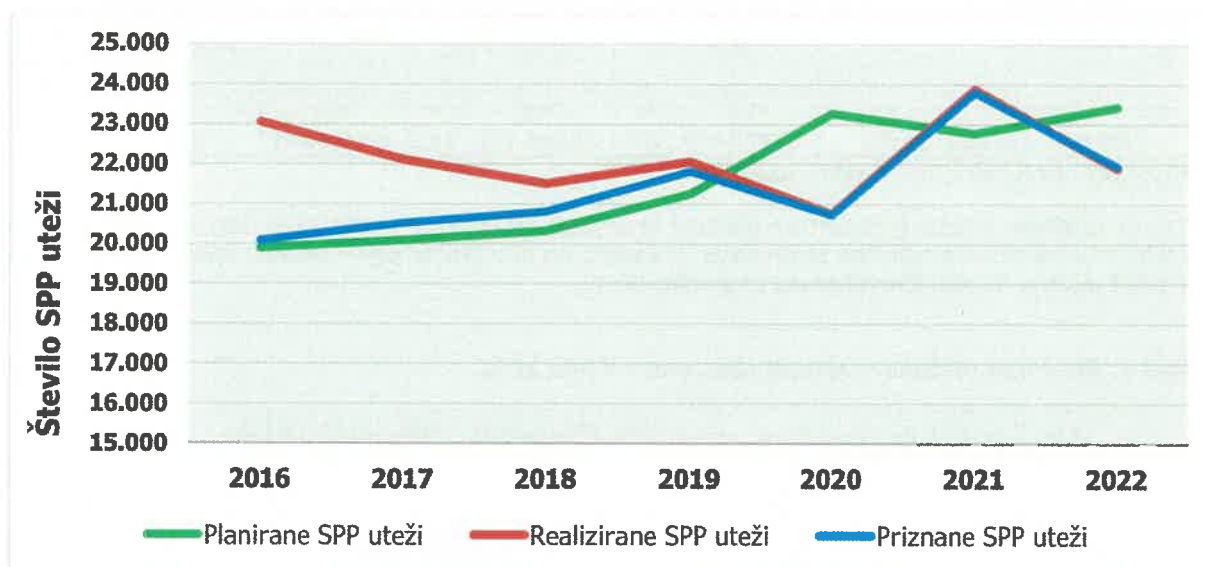
## AKUTNA BOLNIŠNIČNA OBRAVNAVA

Dejavnost ABO je temeljna dejavnost bolnišnice in povezuje vse ostale. Njena pogodbeno vrednost znaša 61% vrednosti celotnega pogodbenega programa za leto 2022. Obračun ABO se izvaja na podlagi metodologije skupine primerljivih primerov (SPP), ki zajema možnost obračuna 650 različnih primerov z določeno višino uteži, ki je tudi obračunska postavka in enaka za vse izvajalce v državi, z izjemo terciarnih ustanov.

V letu 2022 smo realizirali 13.976 primerov oz. 21.899 uteži, kar je predstavljalo 85 % doseženega plana primerov oz. 93 % doseženega plana uteži. Izpad uteži v primerjavi s planom je znašal 1.533 uteži, kar je skoraj enako širitvi dejavnosti na podlagi Aneksa št. 1 k Dogovoru 2022.

Na Sliki 2 je predstavljena realizacija SPP uteži, plačana realizacija ter pogodbeni plan od leta 2017 do 2022. Do leta 2019 je bolnišnica presejala pogodbeni program, predvsem na področju neprospektivnega dela ABO. Od leta 2018 je bolnišnica neplačan obseg tudi nekoliko zmanjšala iz naslova prestrukturiranja s programa OIMR, kar pa ni zadostovalo potrebam pacientov. Razkorak med plačano in realizirano vrednostjo se je v letu 2019 zelo zmanjšal, z epidemijo SARS-CoV-2 neplačanega programa nismo realizirali, planiran obseg ABO se je celo povečal iz naslova prejetih širitvev 1.000 uteži v letu 2020 in dodatnih 1.574 uteži v letu 2022. Iz diagrama je tudi videti, da je bil planirani program v letu 2021 zopet presežen, dejansko pa je bil v celoti plačan, ker je ta presežek nastal iz naslova zdravljenja pacientov z boleznijo COVID-19, kar pa je v celoti plačano.

Slika 2: Prikaz realiziranih, priznanih in planiranih SPP uteži v letih 2016 – 2022



V Tabeli 7 je prikazana realizacija in plan po posameznih dejavnostih ter struktura primerov in uteži v letu 2022 po dejavnostih. Plan delitve ABO je postavljen na podlagi internega dogovora ob upoštevanju plana prospektivnih programov. Za obračun ZZZS se dejavnost spremlja skupno in ne po dejavnostih. Izjema so prospektivno načrtovani programi, ki jih predstavljajo programi znotraj ABO, ki se posebej planirajo ter se zanje obračun izvede ločeno. Ta program je predstavljen v nadaljevanju.

Kot je že zgoraj navedeno, pogodbeni plan ABO v letu 2022 ni bil realiziran. Izpad smo beležili na večini dejavnosti z izjemo pediatrije. Največje odstopanje od internega plana uteži smo beležili na kirurški, ORL in ortopedski dejavnosti. Struktura realiziranih primerov ABO v letu 2022 je prikazana na Sliki 3.

Tabela 7: Struktura ABO po dejavnostih v številu primerov in številu uteži (do ZZZS), vključno s prospektivnimi primeri v primerjavi s planom za leto 2022

Dejavnosti	FN 2022		Realizacija 2022						Indeks real. 2022/ FN 2022		Struktura 2022	
	Število primerov v	Število uteži	brez COVID-19		COVID-19		Skupaj 2021		Število uteži	Število primerov v	Primerov v	Uteži
			Primeri	Uteži	Primeri	Uteži	Primeri	Uteži				
- kirurgija	5.071	8.177	4.248	7.278	62	321	4.310	7.599	93%	85%	31%	35%
- ortopedija	709	2.104	472	1.466	2	9	474	1.475	70%	67%	3%	7%
- internistika	6.493	9.963	5.025	8.280	687	1.671	5.712	9.951	100%	88%	41%	45%
- ginekologija	1.749	1.465	1.434	1.435	4	10	1.438	1.445	99%	82%	10%	7%
- pediatrija	1.663	1.120	1.691	1.179	81	45	1.772	1.224	109%	107%	13%	6%
- ORL	817	564	248	177			248	177	31%	30%	2%	1%
- okulistika	17	13	11	8			11	8	61%	63%	0%	0%
- radiologija	16	25	11	21			11	21	81%	69%	0%	0%
<b>SKUPAJ</b>	<b>16.536</b>	<b>23.432</b>	<b>13.140</b>	<b>19.843</b>	<b>836</b>	<b>2.056</b>	<b>13.976</b>	<b>21.899</b>	<b>93%</b>	<b>85%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>

Slika 3: Struktura realiziranih primerov akutne bolnišnične obravnave v letu 2022

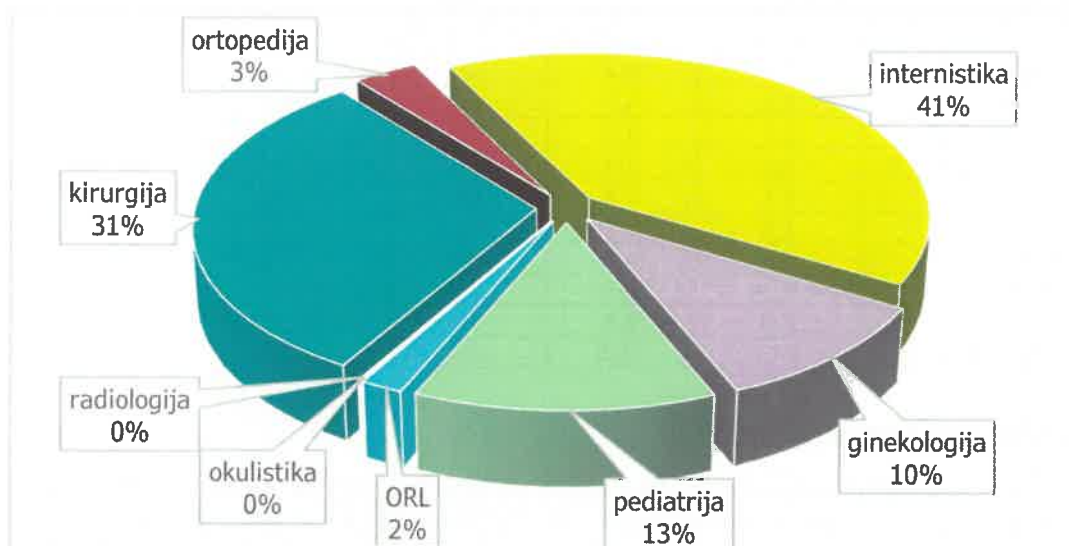


Tabela 8 prikazuje primerjavo realizacije ABO v letih 2021 in 2022. Skupno število realiziranih primerov je skoraj enako kot v letu 2021, je pa realizirano število uteži precej nižje. V letu 2022 smo obravnavali manj zahtevnejših oblik zdravljenja bolezni COVID-19, ki je v drugi polovici leta predstavljala bolj spremljajočo bolezen ob dejanski bolezni, zaradi katere je bil pacient hospitaliziran. Ta upad je viden na internistični dejavnosti, kjer pa je bila realizacija v letu 2021 višja tudi zaradi pojava drugih virusnih obolenj. V prvi polovici leta, ko je imela epidemija še močnejši vpliv, so se tudi operacijski programi izvajalci v zmanjšanem obsegu, oz. so se izvajali enostavnejši posegi. Iz tega naslova se je tudi povprečna utež zmanjšala. Znižal se je tudi obseg ORL dejavnosti, predvsem iz naslova upokojitev, kot tudi manjšega obsega operativnega programa. Na pediatrični dejavnosti pa se je obseg povečal zaradi večje obolevnosti med otroci, saj so bile v letu 2022 epidemiološke omejitve manj stroge kot v letih 2020-2021, kar je vplivalo na večjo obolevnost med otroci.

Tabela 8: Primerjava ABO po dejavnostih v letih 2021 in 2022

Dejavnosti	Realizirano 2021			Realizirano 2022			Indeks real. 2022/2021		
	Število primerov	Število uteži	Povprečna utež	Število primerov	Število uteži	Povprečna utež	Število primerov	Število uteži	Povprečna utež
- kirurgija	4.016	7.411	1,85	4.310	7.599	1,76	107	103	96
- ortopedija	439	1.455	3,32	474	1.475	3,11	108	101	94
- internistika	6.144	12.236	1,99	5.711	9.951	1,74	93	81	87
- ginekologija	1.464	1.413	0,97	1.438	1.445	1,00	98	102	104
- pediatrija	1.481	1.070	0,72	1.773	1.224	0,69	120	114	96
- ORL	399	262	0,66	248	177	0,71	62	67	109
- okulistika	6	6	0,96	11	8	0,73	183	141	77
- radiologija	14	24	1,70	11	21	1,88	79	87	111
<b>SKUPAJ</b>	<b>13.963</b>	<b>23.876</b>	<b>1,71</b>	<b>13.976</b>	<b>21.899</b>	<b>1,57</b>	<b>100</b>	<b>92</b>	<b>92</b>

Skupna povprečna ležalna doba (brez spremljajočih), prikazana spodaj se je v primerjavi z letom 2020 znižala za 2 % in sicer na večini dejavnosti, največ na ORL, invalidni mladini ter nevrologiji.

Tabela 9: Primerjava povprečne ležalne dobe (v dnevih) v letih 2021 in 2022

Dejavnost	Povprečna ležalna doba 2021	Povprečna ležalna doba 2022	Indeks 2022/2021
- kirurgija	3,7	3,4	92
- ortopedija	5,5	5,1	93

Dejavnost	Povprečna ležalna doba 2021	Povprečna ležalna doba 2022	Indeks 2022/2021
- internistika	4,5	4,2	93
- nevrologija	6,1	5,1	84
- ginekologija	3,1	3,0	97
- zdr. novorojenčki	3,2	3,3	103
- pediatrija	2,1	1,8	86
- ORL	1,8	1,1	61
- okulistika	3,4	4,9	144
- inv. mladina	36,4	31,1	85
<b>SKUPAJ</b>	<b>4,6</b>	<b>4,5</b>	<b>98</b>
- neakutna bolnišnica	10,7	11,5	107

### PROSPEKTIVNI PROGRAM 2022

Prospektivno načrtovani programi so obračunska skupina znotraj ABO, ki se posebej spremljajo in obračunajo ter so prikazani v spodnji Tabeli 10. Za leto 2022 je bil izhodiščni plan enak planu iz Pogodbe 2021. Prestrukturiranja smo izvedli na področju angiografij in operacij ženske stresne inkontinence, ki smo jih prestrukturirali v neprospektivni del ABO. Iz naslova Javnega poziva ZZS se je del operacij na stopalu in artroskopij ramena do 31.12.2022 prenesel k drugemu izvajalcu.

Pogodbenega obsega nismo realizirali na večini programov z izjemo posegov na koronarkah, kirurškega zdravljenja raka, možganske kapi, endoproteze kolka in odstranitve osteosintetskega materiala. V primerjavi z letom 2021 pa je bila realizacij programov višja, razen na ORL posegih, endoprotezah ramena, porodih, splavih, kirurškega zdravljenja raka, endoprotezah kolka in operacijah karpalnega kanala.

Tabela 10: Prospektivno načrtovani primeri v letu 2022

Naziv programa	Realizacija leto 2021	LETNI PLAN 2022	Realizacija leto 2022	Indeks real. 2022 / letni plan	Indeks real. 22/21
Operacija ušes, nosu, ust in grla	189	549	132	24	70
Perkutani posegi na srcu, srčnih zaklopkah, koron. in drugih art.	177	203	205	101	116
Koronarografija	283	382	369	97	130
Operacija prostate (brez KRG zdravlj. raka)	19	51	43	84	226
Operacija na stopalu – hallux valgus	15	69	22	32	147
Endoproteza rame	2	5	1	20	50
Porod	559	544	492	90	88
Splav	34	146	45	31	132
Kirurško zdravljenje rakavih bolezni	430	383	383	100	89
Zdravljenje možganske kapi	239	128	239	187	100
Operacija na ožilju – arterije in vene	211	219	184	84	87
Operacija na ožilju – krčne žile	108	211	175	83	162
Operacija kile	207	298	272	91	131
Operacija žolčnih kamnov	231	247	234	95	101
Endoproteza kolka	219	133	167	126	76
Endoproteza kolena	95	221	155	70	163
Artroskopska operacija rame	26	62	27	44	104
Artroskopska operacija	144	286	194	68	135
Operacija karpalnega kanala	87	86	59	69	68
Odstranitev osteo. materiala	155	160	177	111	114
<b>SKUPAJ</b>	<b>3430</b>	<b>4.383</b>	<b>3.575</b>	<b>82</b>	<b>104</b>



## **OSTALE BOLNIŠNIČNE DEJAVNOSTI**

Ostale bolnišnične dejavnosti predstavljajo dejavnosti, ki so plačane glede na dolžino trajanja zdravljenja in se obračunavajo v bolniško oskrbnih dnevih (BOD). Te dejavnosti so: bolniška oskrba na Oddelku za invalidno mladino in rehabilitacijo v Stari Gori, neakutna bolnišnična obravnava in sobivanje staršev ob hospitaliziranih otrocih.

Realizacija BOD na OIMR je bila za 4 % višja od realizacije v letu 2021. Pogodbenega obsega nismo realizirali, saj izvajanja dejavnosti še nismo uspeli razširiti v novozgrajene prostore. Ker je bolnišnica prejela širitev na ABO, programa OIMR nismo prestrukturirali v neprospektivni del ABO kot predhodna leta, ampak le manjši del v ambulantne dejavnosti.

Na področju neakutne bolnišnične obravnave smo zaradi izpada programa v času epidemije in premestitve kadra zdravstvene nege na druge dejavnosti realizirali le 36 % pogodbeno dogovorjenega obsega, smo pa realizirali za 47 % več kot v letu 2021.

V Tabeli 11 so prikazani tudi podatki o sobivanju staršev s hospitaliziranimi otroci. Z leti opažamo, da se zmanjšuje obseg oskrbe doječih mater, tudi zaradi upada števila porodov, se pa zvišuje obseg oskrbnih dni sobivanja ob hospitaliziranih otrocih do 14 let. Konec leta 2020 se je namreč dvignila starostna meja otroka, ob katerem sobiva starš s 6 na 14 let, v letu 2022 pa se je povečala tudi obolevnost otrok in posledično hospitalizacije otrok na Oddelku za pediatrijo.

*Tabela 11: Ostale bolnišnične dejavnosti v letu 2022*

<b>Vrsta zdravstvene dejavnosti</b>	<b>Realizacija 2021</b>	<b>FN 2022</b>	<b>Realizacija 2022</b>	<b>Indeks real. 2022 / letni plan</b>	<b>Indeks real. 22/21</b>
Bolnišnična oskrba OIMR	13.767	19.548	14.312	73	104
Neakutna bolnišnična obravnava	1.055	4.381	1.574	36	149
Doječe matere	611	641	417	65	68
Sobivanje staršev ob hospit. otroku	2.612	1.589	3.680	232	141

## **SPECIALISTIČNA AMBULANTNA DEJAVNOST**

Specialistična ambulantna dejavnost zajema področje izvajanja ambulante oskrbe s pripadajočo funkcionalno diagnostiko. Obračun se izvaja v ambulantnih točkah, pri končnem obračunu se upošteva tudi realizacija prvih pregledov. Tako so bile v letu na podlagi 15. člena ZNUZSZS storitve plačane po realizaciji, na dejavnostih, za katere je določen minimalni plan prvih pregledov, pa so bili prvi pregledi plačani po 20 % višji vrednosti.

V Tabeli 12 je prikazana realizacija ambulantnih točk v letih 2021 in 2022 ter pogodbeni plan za leto 2022, opravljena za plačnika ZZZS. Dodan je tudi prikaz ostalih ambulantnih dejavnosti, ki so plačane po storitvah.

*Tabela 12: Realizacija ambulantne dejavnosti v letu 2021, 2022 ter plan 2022*

<b>Vrsta zdravstvene dejavnosti</b>	<b>Realizacija leto 2021</b>	<b>LETNI PLAN 2022</b>	<b>Realizacija leto 2022</b>	<b>Indeks s real. 2022 / letni plan</b>	<b>Indeks s real. 22/21</b>	<b>Priznано pri obračunu 2022</b>
<b>Obračun ambulantnih točk</b>						
Fiziatrija	4.388	7.500	7.449	99	170	8.133
Gastroenterologija	58.004	67.144	77.834	116	134	77.714
Ginekologija in porodništvo	55.682	50.325	55.750	111	100	58.204
Bolezni dojk	15.483	21.792	26.162	120	169	21.792
Internistika	37.968	48.405	42.954	89	113	44.347
Onkologija	7.896	6.952	8.915	128	113	8.915
Kardiologija in vaskularna medicina	89.390	92.966	108.475	117	121	109.991
Nevrologija	55.153	42.585	82.553	194	150	82.449
Okulistika	133.133	117.134	154.630	132	116	158.507

Vrsta zdravstvene dejavnosti	Realizacija leto 2021	LETNI PLAN 2022	Realizacija leto 2022	Indeks real. 2022 / letni plan	Indeks s real. 22/21	Priznано pri obračunu 2022
Ortopedija	21.858	21.458	17.697	82	81	20.006
Otorinolaringologija	87.320					
Pediatrija	60.236	78.368	69.839	89	116	69.839
Spec. amb. obravnava inv. mladine	20.215	20.351	22.249	109	110	22.249
Pulmologija	6.559	6.197	6.700	108	102	6.940
Kirurgija	146.452	134.145	142.169	106	97	150.763
Enota za bolezni UC	65.413	58.357	62.681	107	96	62.633
Enota za poškodbe UC	94.046	86.543	103.705	120	110	103.693
Urologija	64.115	47.718	59.988	126	94	61.680
Diabetologija	27.393	27.490	27.676	101	101	27.676
Tireologija + Radioizotopni lab	27.014	27.416	31.856	116	118	32.201
Izvajanje mamografije	8.656	24.591	12.903	52	149	12.903
Izvajanje ultrazvoka - UZ	65.641	51.028	71.349	140	109	71.372
Izvajanje rentgena - RTG	156.936	128.067	153.822	120	98	153.790
<b>SKUPAJ</b>	<b>1.308.951</b>	<b>1.166.532</b>	<b>1.347.357</b>	<b>116</b>	<b>103</b>	<b>1.365.796</b>
<b>Obračun po storitvah</b>						
Revmatologija	4.7786	5.208	3.525	68	74	3.533
Otorinolaringologija		11.061	11.306	102	/	11.306
Izvajanje magnetne resonance	4.362	3.940	3.768	96	86	3.768
Izvajanje računalniške tomografije - CT	7.087	5.097	7.805	153	110	7.787
Ambulantni posegi in ostale storitve	6.204	5.632	8.247	146	133	8.247
Aplikacije zdravil	8.149	8.149	8.903	109	109	8.903
Specialna fizioterapija	550	407	628	154	114	628
Fizioterapija (uteži)	530	590	851	144	161	851
Hemodializa	8.731	9.645	8.686	90	99	8.686
Peritonealna dializa (dnevi)	3.156	2.670	3.518	132	111	3.518

V sklopu specialistične ambulantne dejavnosti je bil plan ambulantnih točk presežen na večini dejavnosti razen na interni, ortopediji, pediatriji, mamografiji, revmatologiji ter na področju MR preiskav. Predvsem na internističnih dejavnostih je vzrok v nedoseganju prerezporejanje kadra na COVID-19 oddelek ali ostale bolnišnične oddelke internistične službe, predvsem v prvi polovici leta 2022. V zadnjem stolpcu je prikazana še priznana realizacija pri končnem obračunu ZZS. ZZS je namreč pri končnem obračunu priznal 20 % višjo vrednost točk prvih pregledov, zato je priznana realizacija na vseh dejavnosti, kjer je priznано višje plačilo za prve preglede, višja od dejansko realizirane.

Med ambulantne posege in storitve v spodnjem delu Tabele 12 štejemo operacijske posege, ki so bili pred leti preneseni iz bolnišnične dejavnosti (operacije kil, krčnih žil, karpalnega kanala, sive mreže, ginekološki posegi), zdravljenje starostne degeneracije makule v okulistiki, izreze na koži. Te storitve so posebej prikazane v četrtem delu priloženega Obrazca 1.

Tabela 13: Realizacija prvih pregledov v letih 2021, 2022 ter plan 2022

Vrsta zdravstvene dejavnosti	Realizacija leto 2021	FN 2022	Realizacija leto 2022	Indeks real. 2022 / FN 2022	Indeks real. 22/21
Internistika	965	740	1.099	148	114
Pulmologija	245	117	202	173	82
Nevrologija	391	391	266	68	68
Onkologija*	141	141	139	99	99
Diabetologija*	195	195	196	101	101
Gastroenterologija *	243	243	255	105	105
Kardiologija in vaskularna medicina	1.242	1.799	1.554	86	125
Tireologija+Radioizotopni lab	348	319	331	104	95

Vrsta zdravstvene dejavnosti	Realizacija leto 2021	FN 2022	Realizacija leto 2022	Indeks real. 2022 / FN 2022	Indeks real. 22/21
Revmatologija*	805	805	510	63	63
Pedriatrija*	3.218	3.218	3.741	116	116
Ginekologija in porodništvo	1.973	2.389	2.084	87	106
Bolezni dojk *	374	374	999	267	267
Kirurgija	6.834	2.587	7.492	290	110
Urologija	1.186	1.269	1.228	97	104
Ortopedija	2.130	1.575	1.735	110	81
Otorinolaringologija*	2.556	2.556	2.473	97	97
Okulistika	2.757	2.056	3.041	148	110
Fiziatrija	438	401	641	160	146
Spec.amb. obravnava invalidne mladine*	184	184	205	111	111
<b>SKUPAJ</b>	<b>26.225</b>	<b>21.359</b>	<b>28.191</b>	<b>132</b>	<b>107</b>

Tabela 13 prikazuje področje izvajanja prvih pregledov. Na dejavnostih, označenih z »\*« plan prvih pregledov ni pogodbeno določen, ampak je enak realizaciji iz leta 2021. Plan prvih pregledov za ostale dejavnosti pa je bil določen z Dogovorom 2022, pri čemer je bilo upoštevano minimalno število pregledov na tim. Letni plan prvih obiskov na teh dejavnostih je bil realiziran na internistiki, pulmologiji, nevrologiji, tireologiji, kirurgiji, ortopediji, okulistiki in fiziatriji.

### **Osnovna in druge zdravstvene dejavnosti**

Med osnovne dejavnosti vključujemo dejavnost dispanzerja za ženske in dejavnost Razvojnne ambulante z vključenim centrom za zgodnjo obravnavo.

V sklopu dispanzerja za ženske smo s 1.7.2022 prejeli širitev v obsegu 0,50 tima, kar nam je omogočilo vključitev dodatnega zdravnika, ki je pričel z opredeljevanjem v drugi polovici leta 2022. Iz naslova širitve programa se je povečal tudi plan količnikov iz obiskov, ki pa je bil realiziran le 50%.

Dejavnost razvojne ambulante z vključenim centrom za zgodnjo obravnavo deluje pod okriljem Oddelka za invalidno mladino in rehabilitacijo v Stari Gori. V sklopu dejavnosti smo sodelovali tudi z Zdravstvenim domom Nova Gorica in sicer na področju fizioterapije, ki so jo izvajali na Osnovni šoli Kozara. V letu 2022 se je dejavnosti še plačevala po pavšalu, s 1. 6. 2022 pa smo pričeli evidentirati nove storitve, na podlagi katerih se bo v letu 2023 izvajal obračun. V letu 2022 se je tim dopolnil še s specialnim pedagogom.

Pri presejalnem programu SVIT je indeks realizacije plana 2022 (ki upošteva vse tri vrste preventivnih koloskopij, brez sedacij) znašal 82 %, realizacija plana za program DORA pa je znašala 102 %.

Kot že nekaj let zapored, smo tudi v letu 2022 organizirali izvajanje dela programov po podjemnih pogodbah z lastnimi zaposlenimi izven rednega delovnega časa, t.i. posebni programi. Cilj takšnega načina izvajanja programa zdravstvenih storitev je predvsem skrajševanje čakalnih dob. Predlog je bil po prejetem soglasju Sveta zavoda v mesecu decembru 2021 poslan na Ministrstvo za zdravje in je bil tik pred koncem leta 2021 tudi odobren. Načrt v spodnji tabeli izhaja ravno iz tega predloga.

Na področju zakonodaje je bilo v drugi polovici leta kar nekaj sprememb tudi na tem področju. Le - te so sledile v juliju mesecu sprejetem ZNUZSZS. 31.8.2022 je bil sprejet nov Sklep o posebnih programih št. 010-108/2022/47, s čimer je prenehal veljati sklep ministra za zdravje št. 1001-251/2019/1 z dne 16.7.2019, na podlagi katerega smo prejeli odobritev programov v decembru 2021. S sklepom ministra za zdravje št. 010-108/2022/67 z dne 22.11.2022 pa je prenehal veljati tudi v mesecu avgustu 2022 sprejet Sklep o posebnih programih. Izvajanje programov po podjemnih pogodbah je bilo dodatno urejeno oz. dogovorjeno z Zakonom o dodatnih ukrepih za preprečevanje širjenja, omilitev, obvladovanje, okrevanje in odpravo posledic COVID-19 (ZNUNBZ), ki je bil sprejet v mesecu novembru 2022. Za sklepanje podjemnih pogodb nismo več potrebovali soglasja Sveta zavoda in Ministrstva za zdravje.



Tabela 14: Realizacija posebnih programov v letu 2022

Program - Št. primerov / preiskav	Načrt 2022	Realizacija primerov 2022	Doseganje načrta	Vrednost opravljenih storitev v EUR	Stroški dela podjemnih pogodb v EUR
Posegi na koronarkah	50	13	26	73.147	11.180
Koronarografije	100	51	51	87.639	21.931
Endoproteze kolena	50	6	12	42.884	9.559
Artroskopije (ORT)	50	50	100	92.764	38.126
MR preiskave	1.200	1.198	100	59.927	33.136
CT preiskave	3.000	318	11	233.257	134.722
Mamografije	1.000	350	35	12.018	10.385
UZ preiskave	500	386	77	24.775	17.796
Denzitometrije	500	27	5	1.947	399
Kardiologija	712	988	139	104.195	60.670
Gastroenterologija	240	29	12	6.044	3.504
Interna (nefro)	171	120	70	19.911	11.141
Nevrologija (EMG)	350	592	169	146.358	76.332

Posebne programe smo izvajali na internistični, radiološki in ortopedski dejavnosti. Nekatere programe, kot so npr. diagnostika in posegi na koronarkah ter endoprotez kolena, nam ni uspelo realizirati v predvidenem obsegu, predvsem zaradi reorganizacije dela iz naslova zagotavljanja najnujnejše oskrbe ob hkratnem prerazporejanju kadra na delovišče COVID-19 oddelka in intenzivne enote v začetku leta. Programe, ki so se izvajali v sklopu radiološke dejavnosti smo pričeli izvajati sredi leta, po zaključenih pogajanjih z izvajalci. Programe, kot so EMG in kardiološka diagnostika pa smo po prvotno sprejetem predlogu iz leta 2021 zaključili že v mesecu juniju 2022 in smo nato na podlagi novih aktov sklenili nove podjemne pogodbe.

V letih 2021-2022 smo sodelovali tudi na Nacionalnem razpisu za izboljšanje dostopnosti do zdravstvenih storitev, ter z Ministrstvom za zdravje in zavarovalnicami za dopolnilno zavarovanje sklenili Pogodbo o izvajanju programa zdravstvenih storitev na podlagi sklepa o Nacionalnem razpisu za izboljšanje dostopnosti do zdravstvenih storitev v obsegu 37 – tih endoprotez kolka, z veljavnostjo do konca januarja 2022. Izvajanje programa bi morali začeti v mesecu oktobru 2021, vendar smo bili prisiljeni zaradi poslabšanja epidemiološke slike in ponovne aktivacije kadrovskih in prostorskih kapacitet za zdravljenje pacientov z boleznijo COVID-19 vse aktivnosti na tem področju ustaviti. Skladno z določili razpisa smo v letu 2022 odprli termine. Žal je bila zainteresiranost pacientov majhna, nekateri pacienti tudi niso bili primerni za operativni poseg. Na podlagi razpisa so bili opravljeni trije posegi.

### **IZVAJANJE ZDRAVSTVENE DEJAVNOSTI V ČASU EPIDEMIJE SARS-CoV-2**

Leto 2022, tako kot dve predhodni leti, je bilo zaznamovano z epidemijo SARS-Cov-2 in zdravljenjem koronavirusne bolezni. Nismo imeli sicer tako zahtevnim oblik zdravljenja kot v letih 2020 in 2021, je pa epidemija v prvih mesecih leta 2022 še vedno v veliki meri krojila izvajanje dejavnosti. Bolnišnično oskrbo pacientov z boleznijo COVID-19 z zdravljenjem pacientov smo izvajali na COVID-19 oddelku in enoti za intenzivno terapijo in sicer do sredine meseca maja 2022, konec meseca julija 2022 pa smo ponovno omogočili dodatne posteljne kapacitete za zdravljenje teh bolnikov v prostorih ob Urgentnem centru. Ostale zdravstvene programe smo izvajali skladno s kadrovskimi zmogljivostmi, upoštevajoč usmeritve, navodila in priporočila s strani NIJZ in Ministrstva za zdravje RS. Na enoti za intenzivno terapijo smo obravnavali 55 pacientov in sicer do meseca maja 2022, na COVID-19 oddelku pa smo v celem letu obravnavali 698 pacientov. 111 pacientov je bilo hospitaliziranih iz naslova zdravljenja bolezni z aplikacijo monoklonskih protiteles in drugih zdravil.

V bolnišnici smo v letu 2022 obračunali 836 primerov zdravljenja pacientov s COVID-19 oz. pacientov, ki jim je bila ta bolezen pridružena. V primerjavi z letom 2022 smo obravnavali 125 primerov manj, tudi težjih oblik bolezni je bilo v letu 2022 manj kot v letu 2021. Obračunana vrednost zdravljenja pacientov s COVID-19 v letu 2022 je znašala 4,84 mio EUR, kar je predstavljalo 72 % vrednosti v letu 2021. V letu 2022 nismo prejeli dodatnih sredstev iz naslova izpada programov zaradi epidemije, kot smo predhodni dve leti.



Tabela 15: Prihodki bolnišnice v iz naslova izvajanja dejavnosti v času epidemije

	2021	2022
Število obračunanih primerov zdravljenja COVID-19 po vrstah		
Zdravljenje COVID-19 brez zapletov	107	114
Zdravljenje COVID-19 z zapleti	535	139
Zdravljenje COVID-19 s katast. zapleti	94	106
Zdravljenje COVID-19 ostali primeri (na dan)	136 (1.088 dni)	346 (2.146 dni)
Zdravljenje COVID-19 ostali brez dod.	89	131
Št. SPP primerov	961	836
Št. SPP uteži	3.030,37	2.055,57
Skupna vrednost zdravljenja COVID-19 - na akutni bolnišnici	6.688.132	4.838.269
Skupna vrednost zdravljenja COVID-19 - ostale dejavnosti	199.995	216.099
Vrednosti kritja izpada prihodka nerealiziranega programa	875.456	
Število opravljenih PCR testov	8.635	2.236
Število opravljenih HAG testov	33.480	28.820
Število opravljenih cepljenj proti COVID-19	1.783	22
Vrednost testiranja in cepljenja	788.978	302.675

V bolnišnici smo redno izvajali testiranje na okužbo z virusom SARS-CoV-2. V letu 2022 smo izvedli 31.056 testiranj med zaposlenimi in pacienti, od tega 93 % testiranj s hitrimi antigenskimi testi. V mesecu maju 2022 PCT pogoj ni bil več obvezujoč, zato smo v mesecu juniju omejili testiranje skladno s smernicami in priporočili NIJZ in Ministrstva za zdravje.

#### **REALIZACIJA ZDRAVSTVENIH STORITEV ZA OSTALE PLAČNIKE**

Poleg zdravstvenih storitev, ki jih v bolnišnici izvajamo po pogodbah, sklenjenih z ZZS, opravljamo zdravstvene storitve tudi za ostale plačnike – t.j. za domače in tuje pravne in fizične osebe, sem prištevamo tudi plačila ZZS po konvencijah ter paciente z neurejenim zdravstvenim zavarovanjem. Za ostale plačnike smo v letu 2022 na primer na dejavnosti akutne bolnišnične obravnave realizirali 250 primerov in 326 uteži. Na ambulantni dejavnosti smo za ostale plačnike beležili 1.875 obiskov.

#### **4.7.2.4 Poročanje o izvajanju mednarodnih projektov (raziskovalnih in razvojnih projektov)**

Bolnišnica od leta 2015 sodeluje v EU projektu v okviru programa EZTS »Salute-Zdravstvo«. Zaradi epidemije SARS-CoV-2 se je izvedba projekta podaljšala do leta 2022. Sredstva projekta so bila že porabljena v letu 2020.

V letu 2022 je bolnišnica sklenila še dva dogovora o dopolnitvi Sporazuma o izvajanju CTN za projekt Salute-Zdravstvo za katera je prejela sredstva v upravljanje v skupni višini 200.557 EUR, od tega 147.403 EUR za porodnišnico ter 53.154 EUR za projekt Avtizem.

Predmet dogovora sklenjenega v mesecu septembru 2022 je zagotovitev izvedbe nabave opreme za center za zdravje žensk v SB Nova Gorica v okviru aktivnosti za fiziološko nosečnost projekta Salute-Zdravstvo z namenom izvajanja skupnih storitev in zagotavljanje ohranjanja namembnosti naložbe. V okviru sklopa fiziološka nosečnost smo sledili cilju porodicam prijazne obravnave v fiziološki nosečnosti, z nabavo opreme porodnih sob za fiziološki porod pa smo sledili tudi zaključku fiziološke nosečnosti s fiziološkim porodom.

Predmet dogovora sklenjenega v mesecu oktobru 2022 je zagotovitev izvedbe nabave opreme za SB Nova Gorica v okviru aktivnosti za avtizem projekta Salute-Zdravstvo z namenom izvajanja skupnih storitev in zagotavljanje ohranjanja namembnosti naložbe. V okviru sklopa Avtizem bomo z opremo

še dodatno okrepili obravnave s posebnim poudarkom na udobju, občutku prijetnega okolja, pridobivanju veščin in kompetenc za ravnanje in upravljanje.

#### 4.7.2.5 Poročanje o izvajanju storitev na trgu

Prihodki in odhodki tržne dejavnosti so nastali z opravljanjem naslednjih tržnih dejavnosti:

<b>PRIHODKI IZ OPRAVLJANJA TRŽNE DEJAVNOSTI v EUR (brez centov)</b>	
TRŽNA DEJAVNOST – ZDRAVSTVENE STORITVE	
Prihodki od samoplačnikov	100.891
TRŽNA DEJAVNOST – NEZDRAVSTVENE STORITVE	
Prihodki od prodaje CD za izvide, prihodki od fotokopiranja, prihodki od menze, prihodki od izobraževalne dejavnosti, prihodki od prodaje odpadkov	295.874
<b>SKUPAJ PRIHODKI IZ TRŽNE DEJAVNOSTI</b>	<b>396.765</b>
<b>ODHODKI IZ OPRAVLJANJA TRŽNE DEJAVNOSTI v EUR (brez centov)</b>	
TRŽNA DEJAVNOST – ZDRAVSTVENE IN NEZDRAVSTVENE STORITVE	
Stroški materiala in storitev, stroški dela, amortizacija, drugi stroški, finančni odhodki, drugi odhodki, prevrednotevalni odhodki	388.829
<b>SKUPAJ ODHODKI IZ TRŽNE DEJAVNOSTI</b>	<b>388.829</b>
<b>PRESEŽEK PRIHODKOV IZ TRŽNE DEJAVNOSTI</b>	<b>7.936</b>
<b>DAVEK OD DOHODKOV PRAVNIH OSEB</b>	<b>67</b>
<b>PRESEŽEK PRIHODKOV Z UPOŠTEVANJEM DAVKA OD DOHODKOV</b>	<b>7869</b>

V pripeti Excelovi datoteki je izpolnjen obrazec »Obrazec 2 - Izkaz prihodkov in odhodkov 2022 (III. del – Trg)« iz katerega je razvidno, da je poslovanje iz tržne dejavnosti uravnoteženo. Odhodke iz tržne dejavnosti namreč delimo na podlagi deleža prihodkov iz tržne dejavnosti glede na celotne prihodke. V bolnišnici nimamo posebne evidence iz katere bi bilo razvidno, katere osebe so vključene zgolj v opravljanje storitev iz tržne dejavnosti. Ravno tako nimamo posebnih evidenc, iz katerih bi bilo razvidno posebno nagrajevanje zaposlenih iz naslova tržne dejavnosti.

#### 4.7.2.6 Poročanje o vključevanju storitev eZdravje

Sistem eZdravje z učinkovito obliko elektronskih rešitev prinaša večjo varnost in kakovost izvajanja zdravstvenih storitev. Cilj eZdravja je uvedba sodobnih in večstransko uporabnih informacijskih rešitev v poslovanje slovenskega zdravstvenega sistema ter povezava lokalnih informacijskih sistemov v funkcionalen nacionalni zdravstveni sistem.

Tabela 16: Vključevanje storitev eZdravje po stanju konec leta 2022

	Delež
Delež papirnatih napotnic (za razporejanje pacientov na čakalne sezname/knjige), na podlagi katerih se ob vpisu podatkov v vaš informacijski sistem (torej ob vpisu pacienta na čakalni seznam na podlagi papirnate napotne listine) izvede avtomatsko pošiljanje podatkov o napotnici v centralni sistem eNaročanja	1,75%
Delež izdanih odpustnih pisem in ambulantnih izvidov, ki ste jih v vaši ustanovi izdali v lanskem letu ter hkrati tudi preko informacijskega sistema avtomatsko posredovali v CRPP. Vpiše se delež ambulantnih izvidov in odpustnih pisem, ki so bila avtomatsko posredovana v CRPP, med vsemi izdanimi ambulantnimi izvidi in odpustnimi pismi	99%
Delež pacientov, vpisanih v čakalne sezname na katerokoli storitev, kjer še niste ustrezno povezali internih šifrantov s šifrantom vrst zdravstvenih storitev (VZS) in se zato v centralni sistem še ne poroča o njih v avtomatskem priklicu podatkov (poteka vsako noč) pod določeno šifro VZS. Vpišite delež pacientov, o katerih ne poročate (oziroma avtomatsko poročate pod šifro 9999) v primerjavi s številom vseh čakajočih pacientov	23%

V drugi polovici leta 2021 smo začeli s projektom DMS sistema (Data Managment Sistem) katerega smo v letu 2022 tudi uspešno zaključili. DMS sistem je informacijska rešitev, ki omogoča digitalno shranjevanje medicinske dokumentacije, ki zagotavlja večjo sledljivost in varnost v dokumentarnem procesu.

#### 4.7.3 POSLOVNI IZID

Bolnišnica je v letu 2022 realizirala 67,5 mio EUR prihodkov in 66,2 mio EUR odhodkov. Prihodki so bili v letu 2022 za 7,2 % nižji glede na leto 2021 in 2,1 % višji od načrtovanih. Odhodki so bili v letu 2022 za 2,4 % nižji glede na leto 2021 in za 0,1 % višji od načrtovanih.

Rezultat poslovanja v letu 2022 je znašal 1,3 mio EUR.

Tabela 17: Poslovni izid po letih v EUR

POSLOVNI IZID						
ZAP. ŠT.		LETO 2021	FN 2022	LETO 2022	INDEKS R22/R21	INDEKS R22/FN22
1	CELOTNI PRIHODKI	72.747.492	66.125.286	67.537.014	92,84	102,13
2	CELOTNI ODHODKI	67.815.384	66.123.374	66.186.227	97,60	100,10
3	POSLOVNI IZID	4.932.108	1.912	1.350.787	27,39	70647,86
4	Davek od dohodka pravnih oseb	44.215	0	11.368	25,71	/
5	POSLOVNI IZID Z UPOŠTEVANJEM DAVKA OD DOHODKA	4.887.893	1.912	1.339.419	27,40	70053,29
6	DELEŽ PRIMANJKLJAJA/PRESEŽKA V CELOTNEM PRIHODKU	6,72%	0,00%	1,98%		

Izkaz prihodkov in odhodkov je podrobno obravnavan v obrazcu 2 - Izkaz prihodkov in odhodkov 2022 in v obrazcu AJPES Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov.

#### 4.7.4 NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA

V letu 2022 smo imeli največ težav z doseganje plana predvsem bolnišnične dejavnosti zaradi ukrepov in posledic epidemije SARS-CoV-2. Izpad dejavnosti je bil najbolj občuten na področju akutne bolnišnične obravnave, ki predstavlja kar 61 % pogodbene vrednosti programa zdravstvenih storitev. Žal pa nam izvajanja programa ni krojila samo epidemija. Bolj zaskrbljujoč je izpad kadra, predvsem zdravstvene nege, iz naslova bolniških odsotnosti in odhodov iz bolnišnice, kadra na trgu dela pa ni.

#### 4.7.5 ČAKALNE DOBE

V bolnišnici smo v letu 2022 čakalne seznime vodili v skladu s Zakona o pacientovih pravicah (ZPacP) (Ul.RS, št. 15-455/2008), Zakonom o spremembah in dopolnitvah zakona o pacientovih pravicah (ZPacP-A) (Ul.RS, št.55/2017 z dne 6.10.2017) in Pravilnika o naročanju in upravljanju čakalnih seznamov ter najdaljših dopustnih čakalnih dobah (Ul. RS, št.15/08 in 55/17).

V prvi četrtini leta 2022 so bile še vedno težave zaradi bolezni COVID-19. V nadaljevanju pa so se le te nekako umirile in se je povečala realizacija storitev.

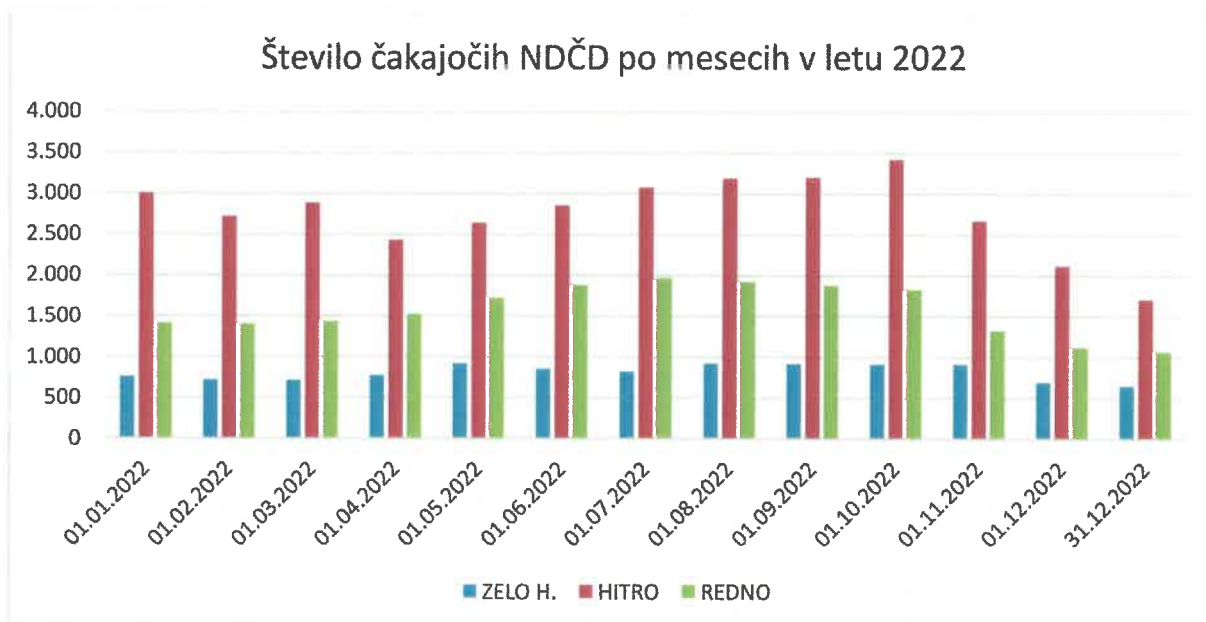
V letu 2021 je bila povprečna realizirana čakalne doba v bolnišnici 74 dni, v letu 2022 pa je povprečna realizirana čakalna doba 86 dni. Število čakajočih na dan 31.12.2021 je bilo 14.721, na dan 31.12.2022 pa je bilo 14.732. Število čakajočih nad dopustno čakalno dobo je bilo na dan 31.12.2021 5.180, na dan 31.12.2022 pa 3.425.

Tabela 18: Število čakajočih NDČD po mesecih v letu 2022

Obdobje	Št. čakajočih nad dopustno ČD			
	ZELO H.	HITRO	REDNO	Skupaj
01.01.2022	758	3.011	1.411	5.180
01.02.2022	719	2.724	1.405	4.848
01.03.2022	715	2.892	1.437	5.044
01.04.2022	773	2.434	1.524	4.731

Št. čakajočih nad dopustno ČD				
Obdobje	ZELO H.	HITRO	REDNO	Skupaj
01.05.2022	923	2.646	1.724	5.293
01.06.2022	856	2.862	1.880	5.598
01.07.2022	823	3.079	1.966	5.868
01.08.2022	921	3.194	1.921	6.036
01.09.2022	920	3.204	1.876	5.999
01.10.2022	916	3.426	1.826	6.168
01.11.2022	913	2.671	1.326	4.910
01.12.2022	696	2.122	1.120	3.938
31.12.2022	649	1.709	1.067	3.425

Slika 4: Število čakajočih NDČD po mesecih v letu 2022



Število čakajočih NDČD se je v letu 2022 spreminjalo iz meseca v mesec, konec leta pa je viden trend padanja.

Največ čakajočih:

- pri prvih pregledih je okulistični prvi pregled (premalo kadra, posledično zelo veliko čakajočih),
- pri diagnostiki, kolonoskopija (premalo kadra, posledično zelo veliko čakajočih),
- pri operacijah pa ORL operacije (premalo kadra, posledično zelo veliko čakajočih).

Največ čakajočih nad dopustno čakalno dobo:

- pri prvih pregledih je okulistični prvi pregled (premalo kadra, posledično zelo veliko čakajočih NDČD),
- pri diagnostiki, kolonoskopija (premalo kadra, preurejanje prostorov, posledično zelo veliko čakajočih),
- pri operacijah pa posegi na mandljih (premalo kadra, posledično zelo veliko čakajočih).

V Tabeli 19 je prikazana primerjava realizirane povprečne čakalne dobe po posameznih vrstah zdravstvenih storitev in po stopnji nujnosti za leto 2021 in 2022.



Tabela 19: Primerjava realizirane povprečne čakalne dobe po posameznih vrstah zdravstvenih storitev in po stopnji nujnosti za leto 2021 in 2022

VZS	Real. povprečna čak. doba na dan 31.12.2021			Real.povprečna čak. doba na dan 31.12.2022			Primerjava real.čak.dobe 31.12.2021-31.12.2022		
	zelo hitro	hitro	redno	zelo hitro	hitro	redno	zelo hitro	hitro	redno
Operacija sive mreže	29	40	41	5	67	77	-24	27	36
Posegi na arterijah brez PTA	8	63	198	8	59	138	0	-4	-60
Endoproteza kolena	77	145	221	110	170	224	33	25	3
Terapevtska artroskopija	82	132	154	65	128	136	-17	-4	-18
Endoproteza kolka	146	159	221	212	218	224	66	59	3
Operacija na stopalu - hallux valgus	0	235	354	233	234	374	233	-1	20
Op. žolčnika	110	110	110	87	102	105	-23	-8	-5
Op. kile odrasli	73	88	105	116	116	117	43	28	12
Op. kile otroci	0	0	66	91	91	91	91	91	25
Op. karpalnega kanala	52	70	94	68	75	96	16	5	2
Op. krčnih žil	38	85	213	52	101	214	14	16	1
Posegi v nosu	177	180	180	130	175	210	-47	-5	30
Posegi na mandljih	209	210	210	134	151	212	-75	-59	2
Koronarografija	23	91	108	23	90	108	0	-1	0
Angiografija	53	75	76	32	69	117	-21	-6	41
CT	17	44	58	15	41	57	-2	-3	-1
MR	23	67	110	24	71	115	1	4	5
RTG	10	36	36	9	32	32	-1	-4	-4
Mamografija pri simptom.	16	70	164	13	62	148	-3	-8	-16
Diabetična ambulanta	14	17	26	11	13	22	-3	-4	-4
Kardiološka ambulanta	39	123	161	44	158	197	5	35	36
UZ srca	83	192	222	12	98	175	-71	-94	-47
Ginekološka ambulanta	4	33	47	2	82	82	-2	49	35
Nevrološka ambulanta	57	231	231	83	291	292	26	60	61
EMG	27	272	272	27	166	167	0	-106	-105
EEG	10	34	47	14	38	49	4	4	2
Ortopedska ambulanta	76	76	95	89	89	101	13	13	6
Okulistična ambulanta	15	204	204	16	251	382	1	47	178
Urološka ambulanta	35	100	214	37	97	193	2	-3	-21
Revmatološka ambulanta	44	260	355	44	268	378	0	8	23

Iz Tabele 19 lahko razberemo, da se je čakalna doba s stopnjo nujnosti zelo hitro povečala na 14-ih področjih, na 12-ih področjih pa se je zmanjšala. Čakalna doba za stopnjo nujnosti hitro se je 15-ih področjih povečala, na 13-ih pa se je zmanjšala. Čakalna doba za stopnjo nujnosti redno se je 19-ih področjih povečala na 10-ih pa se je zmanjšala.

V letu 2022 opažamo največjo razliko v povprečni čakalni dobi pri storitvi EMG in UZ srca. Ti dve storitvi so izvajali preko posebnih programov, tako da so posledično zmanjšali število čakajočih in skrajšali čakalno dobo.

## Komentar na priloženo tabelo Čakalne dobe-odjavljeni pacienti

Podatki o odpovedanih terminih so pripravljene na podlagi podatkov, ki so dostopni v bolnišničnem informacijskem sistemu. Podatke smo pripravili nekoliko širše na način, da smo med odpovedi termina s strani pacienta zajeli sledeče razloge odpovedi:

1. N02 Pacient bo opravil storitev drugje
2. N03 Pacient je opravil storitev drugje
3. N04 Pacient odpovedal storitev na lastno željo
4. N12 Nepričakovana hospitalizacija pacienta ali ožjega družinskega člana, ki onemogoča prihod pacienta na termin ali izvedbo zdravstvene storitve.
5. N13 Nenadna bolezen, poškodba ali zdravstveno stanje pacienta ali ožjega družinskega člana, ki onemogoča prihod pacienta na termin ali izvedbo zdravstvene storitve.
6. N14 Smrt ožjega družinskega člana pacienta.
7. N15 Želja pacienta po črtanju s čakalnega seznama.
8. N16 Pacientova zavrnitev izvedbe zdravstvene storitve.

V kolikor gre za odpoved termina s strani izvajalca pa smo upoštevali sledeče razloge:

1. N01 Zaradi sprememb medicinske indikacije storitev za pacienta ni več potrebna
2. N05 Pacient ni odpovedal termina
3. N07 Smrt pacienta
4. N08 Ostalo
5. N09 Uvrstitev napotnice v napačno čakalno knjigo, urnik, seznam,...
6. N11 Brez navedbe razlogov
7. N17 Zdravstveno stanje pacienta ne omogoča izvedbe zdravstvene storitve, zaradi katere je uvrščen na čakalni seznam
8. N18 Neopravičena odsotnost od termina
9. N19 Druga ali katera koli naslednja uvrstitev na čakalni seznam za isto zdravstveno storitev.

### ODPOVEDI S STRANI IZVAJALCA

Največ odpovedi ambulant in prenaročil pacientov je bilo zaradi velike kadrovske stiske tako pri negovalnem kot pri zdravniškem kadru.

Največ odpovedi datumov je bilo pri storitvi 1049P Travmatološki pregled-prvi-za stopnjo nujnosti zelo hitro (pomankanje kadra). Pri stopnji nujnosti hitro je bilo največ odpovedi pri storitvi 1768 MR lumbosakralne hrbtenice (okvara aparata). Pri stopnji nujnosti redno je bilo največ odpovedi pri storitvi 1311 – Operacija krčnih žil (nenujna operacija).

V bolnišnici smo nadomestili skoraj vse odpovedane datume zaradi odsotnosti zdravnikov, razen datumov za magnetno resonanco. Aparat za opravljanje magnetne resonanca se je v oktobru 2022 pokvaril.

### ODPOVEDI S STRANI PACIENTA

Če pogledamo v procentih je bilo le 16 % odpovedi pacientov. Največ odpovedi s strani pacientov, je bilo zaradi nadomestnega termina pri drugem izvajalcu storitev.

Največ odpovedi pacientov je bilo pri storitvi 1038P Plastično kirurški pregled-prvi-za stopnjo nujnosti zelo hitro( za plastiko imamo zelo kratke čakalne dobe in dobijo datum prehitro). Pri stopnji nujnosti hitro je bilo največ odpovedi pri storitvi 1512 – Obremenilno testiranje (zaradi posebnih programov smo imeli polno datumov in pacienti so se odjavili zaradi poškodb in neustreznih napotitve splošnih zdravnikov). Pri stopnji nujnosti redno je bilo največ odpovedi pri storitvi 2385 – Mamografija preventiva.

Na podlagi petega odstavka 15.člena Zakona o nujnih ukrepih za zagotovitev stabilnosti zdravstvenega sistema (UL RS, št. 100/22) izvajamo sledeča aktivnosti:

- imamo urejen dostop do rešitve WebBI,
- vsakodnevno prejemamo dnevna poročila o kakovosti podatkov iz WebBI,

- s programsko hišo sodelujemo na dnevni bazi,
- kvote sprotno ažuriramo,
- razlika med prikazano in dejansko čakalno dobo še vedno lahko občasno opazimo (večinoma je realna krajša od planirane ) saj se trudimo z odpiranjem dodatnih terminov kadar nam kadrovska situacija to omogoča,
- vsekakor strmimo k temu, da bi za čim več VZS-jev zagotovili točen termin takoj,
- triažiramo napotnice,
- sproti se čisti umrle iz čakalnih seznamov,
- pooblaščen osebe imajo nalogo da nadomestijo vse odpovedane paciente,
- z izvajanjem posebnih programov skrajšujemo čakalne dobe.

Ves čas izvajamo ukrepe za skrajševanje čakalnih dob, kar se na nekaterih področjih že zelo pozna. Problem ostajajo področja, kjer nimamo zagotavljenega dovolj zdravnikov specialistov, predvsem okulistika, ORL in ortopedija. Pomanjkanje skušamo nadomestiti z najemanjem zunanjih sodelavcev in delom naših zaposlenih po podjemnih pogodbah.

Dodatna težava je zastarelost opreme. V drugi polovici leta so se nam tako močno podaljšale čakalne dobe za magnetno resonanco, saj je aparat dokončno okvarjen. Zaradi postopkov javnega naročanja bomo lahko z delom na najetem aparatu pričeli šele v februarju 2023.

#### **4.8 OCENA USPEŠNOSTI S POMOČJO KAZALNIKOV, VKLJUČNO Z OCENO GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA**

##### **4.8.1 OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA**

Sprejeti finančni načrt bolnišnice za leto 2022, je bil pripravljen na veljavnih makroekonomskih izhodiščih za leto 2022 ter Dogovoru 2022. Planirani prihodki po finančnem načrtu so bili realizirani 102,13 %, odhodki pa 100,10 %.

Podrobnejši podatki so prikazani v naslednjih poglavjih.

##### **4.8.2 KAZALNIKI POSLOVNE UČINKOVITOSTI**

Kazalniki se izpolnijo na podlagi Dogovora 2022 v Obrazcu 8: Kazalniki učinkovitosti 2022. V času priprave Letnega poročila so Kazalniki še v pripravi in bodo posredovani skladno z navodilom Ministrstva za zdravje najkasneje do 22.3.2023.

##### **4.8.3 FINANČNI KAZALNIKI POSLOVANJA**

*Tabela 20: Finančni kazalniki poslovanja v skladu s Splošnim dogovorom*

ZAP.ŠT.	KAZALNIK	LETO 2021	LETO 2022	INDEKS 22/21
1	Kazalnik gospodarnosti	1,07	1,02	95,12
2	Delež amortizacijskih sred. v pogodbah ZZS	3,48	4,37	125,42
3	Delež porabljenih amortizacijskih sred.	77,48	80,00	102,25
4	Stopnja odpisanosti opreme	0,83	0,80	96,60
5	Dnevi vezave zalog materiala	42,82	41,90	97,86
6	Koeficient plačilne sposobnosti	1,37	1,00	73,17
7	Koeficient zapadlih obveznosti	0,00	0,00	0
8	Kazalnik zadolženosti	0,31	0,27	87,33
9	Pokrivanje kratkoročnih obveznosti z gibljivimi sredstvi	1,38	1,63	118,16
10	Prihodkovnost sredstev	1,15	1,05	91,06

1. Kazalnik gospodarnosti = (celotni prihodki AOP 870 / celotni odhodki AOP 887)

Kazalnik gospodarnosti je bil v 2022 višji od 1, kar je posledica dejstva, da je bolnišnica poslovno leto 2022 zaključila s presežkom prihodkov nad odhodki z upoštevanjem davka od dohodka pravnih oseb v višini 1.339.419,00 EUR.

2. Delež amortizacijskih sred. v pogodbah ZZS = (priznana amortizacija s strani ZZS / celotni prihodki iz pogodb z ZZS)

Delež amortizacijskih sredstev v pogodbi ZZS je znašal 4,37% in je nekoliko višji glede na preteklo leto, kar je bila posledica spremenjene strukture deleža posameznih dejavnosti v celoti.

3. Delež porabljenih amortizacijskih sredstev = (naložbe iz amortizacije / priznana amortizacija v ceni storitev)

Iz kazalnika izhaja, da smo priznalo amortizacijo porabili v 80,00%. Delež porabljenih amortizacijskih sredstev se je v primerjavi z 2021 nekoliko zvišal, kar je posledica višjih naložb.

4. Stopnja odpisanosti opreme = (popravek vrednosti opreme AOP 007 / oprema in druga opredmetena osnovna sredstva AOP 006)

Iz tega kazalnika je razvidna stopnja odpisanosti opreme. Stopnja odpisanosti opreme v 2022 znaša 80,00% in je 3% nižja kot v letu 2021, kar je posledica višjih naložb.

5. Dnevi vezave zalog materiala = (stanje zalog AOP 023 / stroški materiala AOP 873 x 365). Vpišejo se podatki o zalogah iz bilance stanja (AOP 023) in ustrezno prilagojeni podatki o stroških materiala iz bilance uspeha (AOP 873) ter podatki o nabavni vrednosti prodanega materiala in blaga (AOP 872). Izvirni podatek AOP 873 se prilagodi tako, da se upoštevajo samo stroški materiala, ki so predmet skladiščnega poslovanja (kar pomeni, da je s tem podatek vsebinsko primerljiv z AOP 023). Vpiše se samo tisti porabljeni material, kateri se vodi preko razreda 3 (kreditni promet).

Kazalnik vezave zalog izražen v dnevih nam pove, za koliko dni je zadoščala vrednost zalog na zadnji dan obdobja v primerjavi z letošnje nabavno vrednostjo materiala. Kazalnik je bil nekoliko boljši kot v letu 2021, saj so se zaloge na zadnji dan leta znižale za 0,92 dni v primerjavi z preteklim stanjem in so znašale 41,90 dni.

6. Koeficient plačilne sposobnosti = (povprečno št. dejanskih dni za plačilo / povprečno št. dogovorjenih dni za plačilo)

Koeficient plačilne sposobnosti za 2022 znaša 1 in nam pove, da smo obveznosti do dobaviteljev plačevali v dogovorjenih plačilnih rokih.

7. Koeficient zapadlih obveznosti = (zapadle neplačane obvez. na dan 31. 12. / (mesečni promet do dobavit. AOP 871 / 12) )

Koeficient zapadlih obveznosti, je izračunan kot razmerje med zapadlimi neplačanimi obveznostmi in povprečnim mesečnim prometom do dobaviteljev in je na zadnji dan leta znašal 0. Konec leta nismo imeli zapadlih neplačanih obveznosti

8. Kazalnik zadolženosti = Tuji viri AOP 034+047+048+054+055 / Obveznosti do virov sredstev AOP 060

Kazalnik zadolženosti v letu 2022 znaša 0,27 in je glede na leto 2021 nižji.

9. Pokrivanje kratkoročnih obveznosti z gibljivimi sredstvi = AOP 012+AOP 023 / AOP 034

Kazalnik pokrivanje kratkoročnih obveznosti z gibljivimi sredstvi je v letu 2022 znašal 1,63 in se je glede na leto 2021 zvišal. To je posledica nižjih kratkoročnih obveznosti in višjih kratkoročnih sredstev v 2022 v primerjavi z 2021.



10. Prihodkovnost sredstev = prihodek iz poslovne dejavnosti AOP 860 / osnovna sredstva po nabavni vrednosti AOP 002+004+006

Kazalnik prihodkovnosti sredstev je v 2022 znašal 1,05. Pove nam koliko osnovnih sredstev imamo vloženi na enoto prihodka.

#### **4.8.4 OCENA STROKOVNE UČINKOVITOSTI - KAKOVOSTI IN VARNOSTI**

V bolnišnici si prizadevamo za stalno izboljševanje kakovosti in varnosti zdravstvene obravnave pacientov. Kakovost in varnost v zdravstvu nista samoumevna ter nikakor ne smeta biti izid naključja. V bolnišnici zato skrbno načrtujemo, izvajamo, spremljamo in nadzorujemo ter izboljšujemo vse aktivnosti, ki vplivajo na kakovost in varnost naših storitev.

Besedilo v nadaljevanju obsega predstavitev aktivnosti v letu 2022 na področjih:

- realizacije programa dela na področju kakovosti in varnosti ter doseganja letnih ciljev;
- povratnih informacij uporabnikov;
- izvajanja notranjih presoj za posamezne vrste dejavnosti;
- izvajanja aktivnosti za pridobitev akreditacijske listine;
- izvajanja morbiditetnih in mortalitetnih konferenc;
- razvoja in izvajanja internega sistema upravljanja z varnostnimi odkloni in tveganji za varnost pacientov;
- spremljanja kazalnikov kakovosti;
- izvajanja internih strokovnih nadzorov;
- razvoja in uporabe kliničnih poti ter izvajanja varnostnih vizit in pogovorov o varnosti;
- razvoja in uporabe drugih protokolov, namenjenih povečanju kakovosti storitev uporabnikov ali varnosti pacientov;
- izvajanja aktivnosti namenjenih obvladovanju bolnišničnih okužb in smotrne rabe protimikrobnih zdravil;
- spremljanja zadovoljstva zaposlenih;
- tožbenih zahtevkov.

##### **4.8.4.1 Realizacija programa dela na področju kakovosti in varnosti ter doseganje letnih ciljev**

Sistem vodenja kakovosti (SVK) v bolnišnici je opredeljen v Poslovniku kakovosti (PK SPL 001), kjer je opredeljen način zagotavljanja izboljševanja kakovosti in varnosti pacientov.

Osnova za razvoj, izvajanje, vzdrževanje in izboljševanje sistema vodenja kakovosti za vse zaposlene so vsebine sprejetih in objavljenih dokumentov, ki bazirajo na prepoznanih procesih v bolnišnici in neposredno pojasnjujejo zahteve SVK in ostalih strokovnih področij (medicinsko, poslovno, tehnično). Razvoj dokumentiranih informacij podrobneje opredeljuje poglavje Razvoj in uporaba drugih protokolov, namenjenih povečanju kakovosti storitev uporabnikom ali varnosti pacientov.

Osrednji cilji Komisije za kakovost in varnost je ohranitev akreditacijske listine po mednarodnem standardu za bolnišnice in certifikata po ISO 9001:2015. Podrobnosti so zapisane v poglavju Poročilo o izvajanju aktivnosti za pridobitev in ohranitev akreditacijske listine.

Realizacija letnih ciljev s področja kakovosti in varnosti v letu 2022 je prikazana v Tabeli 3 v okviru točke 4.7.1.

##### **4.8.4.2 Povratne informacije uporabnikov**

- ***Rezultati ankete o izkušnjah pacientov v akutni bolnišnični in specialistični ambulantni obravnavi***

###### **a.) Anketa PREMS**

Bolnišnica je tudi v letu 2022 sodelovala v raziskavah o izkušnjah pacientov z bolnišnično obravnavo in obravnavo v specialističnih ambulantah (projekt PREMS), ki ju je izvajal Nacionalni inštitut za javno zdravje (NIJZ) v obdobju od 6. aprila do 18. maja 2022 za bolnišnične paciente ter v obdobju od 26.

septembra do 11. novembra 2022 za ambulantne paciente. V raziskavi so sodelovali pacienti, ki so v tistem obdobju bili hospitalizirani vsaj eno noč v bolnišnici oziroma so imeli pregled pri zdravniku specialistu in so po obravnavi prejeli vabilo za sodelovanje v raziskavi. V raziskavo so bili vključeni kirurški, internistični, ginekološko-porodniški in ortopedski bolniški oddelki, od ambulant pa nevrološka, kardiološka, oftalmološka, ginekološka, ortopedska in onkološka ambulanta.

Vprašalnik je ustrezno izpolnilo 103 bolnišničnih pacientov. Pacienti, ki so se odzvali na raziskavo, so svojo izkušnjo z bolnišnično obravnavo na lestvici od 1 do 10 ocenili z oceno 8,67, kar je nekoliko slabši rezultat od lanskega leta, ko je bolnišnica dosegla povprečno oceno 8,97. Tako bolnišnica ni dosegla zastavljenega cilja, ki je bil zvišati povprečno oceno ankete PREMS na oceno 9,4 ali višje.

Rezultati ankete so bili obravnavani na seji Kolegija predstojnikov dne 8.11.2022, kjer so bili tudi opredeljeni ukrepi za izboljšave na področjih, ki so jih pacienti nekoliko slabše ocenili.

Rezultatov ankete o izkušnjah pacientov v specialistični obravnavi pacientov do danes še nismo prejeli.

#### **b.) Anketa ŠILIH**

V bolnišnici imamo od leta 2019 vzpostavljen proces za spremljanje zadovoljstva uporabnikov naših storitev skladno z Metodologijo za ugotavljanje kakovosti poslovanja z uporabniki v javnem zdravstvu št. 492-1/2017/238 z dne 17.7.2019.

Pacienti imajo možnost podati svoje mnenje o prejeti zdravstveni obravnavi preko spletne ankete, ki je objavljena na portalu zVem, povezava do ankete pa je objavljena tudi na bolnišnični spletni strani. V letu 2022 je anketo izpolnilo zgolj 8 pacientov. Njihova povprečna ocena zadovoljstva z našo bolnišnico ter prejeta zdravstveno oskrbo je bila 4,75 (na lestvici od 1-5). Povprečna ocena se je v primerjavi z lanskim letom zvišala iz povprečne ocene 4,5 na 4,75, tako je bolnišnica sicer dosegla zastavljeni cilj zvišati zadovoljstvo ankete ŠILIH nad povprečno oceno 4,4, vendar pa teh rezultatov zaradi premajhnega vzorca pacientov ne moremo posplošiti na celotno populacijo naših uporabnikov storitev.

#### **• Obravnave pri pristojni osebi v skladu z Zakonom o pacientovih pravicah**

V letu 2022 smo v zavodu s strani Zastopnika pacientovih pravic prejeli skupaj 5 (pet) vlog, ki so se po vsebini nanašale bodisi na zahtevo za seznanitev z zdravstveno dokumentacijo posameznih pacientov bodisi na pridobitev informacij oziroma potrebnih pojasnil v zvezi s (postopki) zdravstvene obravnave posameznega pacienta. Zahtevana oziroma zaprošena pojasnila so se v pretežni meri nanašala na pojasnila v zvezi s čakalnimi dobami za opravo posameznih zdravstvenih storitev, v manjšem obsegu pa na pojasnila v zvezi s postopki zdravljenja posameznih pacientov. S strani Zastopnika pacientovih pravic je bila v okviru zadevnega obsega prejetih vlog podana tudi ena (1) zahteva za prvo obravnavo kršitev pacientovih pravic, v okviru katere pa je bilo v zavodu, po opravljenih ustreznih in potrebnih preverbah, ugotovljeno, da se le-ta nanaša na ravnanje osebja, ki sodi pod okrilje druge institucije, v posledici česar je bila predmetna zadeva skladno z določbami veljavnega Zakona o pacientovih pravicah (Uradni list RS, št. 15/08, 55/17, 152/20 - ZZUOOP, 175/20 - ZIUOPDVE, 177/20, 15/21 - ZDUOP, 206/21 - ZDUPŠOP, 100/22 - ZNUZSZS), v nadaljevanju ZPacP) tudi odstopljena v pristojno reševanje omenjeni instituciji.

*Tabela 21: Število vseh obravnav preko zastopnika pacientovih pravic v letih 2010-2022*

<b>Leto</b>	<b>Število obravnav preko ZPP</b>
2011	24
2012	12
2013	14
2014	6
2015	22
2016	23
2017	28
2018	15
2019	9
2020	1
2021	13
2022	5

- **Analiza pritožb, pripomb in pohval**

V letu 2022 smo v bolnišnico prejeli:

- 29 pritožb,
- 33 pohval in zahval,
- 21 pripomb oz. zahtevkov za dodatna pojasnila v zvezi z zdravstveno obravnavo.

**Tabela 22: Število pritožb in pohval v letih 2011- 2022**

	Leto											
	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Število pritožb na 100 pacientov	0,01	0,02	0,02	0,02	0,02	0,03	0,02	0,02	0,04	0,02	0,02	0,01
Število pohval na 100 pacientov	0,02	0,01	0,01	0,02	0,01	0,02	0,02	0,01	0,02	0,03	0,02	0,02

V letu 2022 so se pritožbe (oziroma v posameznih primerih po vsebini upoštevanih kot zahteve za prvo obravnavo kršitev pacientovih pravic) v pretežnem delu nanašale na (domnevno) neustrezno zdravstveno obravnavo, v določenem obsegu pa tudi na (domnevno) neprimeren odnos v bolnišnici zaposlenega osebja. Nekaj pritožb oziroma pripomb je zaobsegalo tudi očitke na račun same organizacije dela, (pre)dolgih čakalnih dob za opravo posameznih zdravstvenih storitev ter nepravočasnih izdaj izvidov. Vse pritožbe ter zahteve pacientov ter njihovih svojcev sprejemamo in obravnavamo z vso resnostjo in odgovornostjo ter jih obenem jemljemo kot dobronamerno opozorilo, ki ga gre upoštevati pri naših nadaljnjih procesih dela z vidika zagotavljanja čim višje kakovosti našega poslovanja ter zadovoljstva pacientov kot uporabnikov naših zdravstvenih storitev. Razveselijo pa nas iskrene pohvale pacientov in njihovih svojcev, ki smo jih v letu 2022 prejeli 33, s čimer je bolnišnica dosegla zastavljeni cilj prejeti 30 ali več pohval.

#### 4.8.4.3 Poročilo o izvedenih notranjih presojah za posamezne vrste dejavnosti

V letu 2022 smo izvedli 16 notranjih presoj, po internem dokumentu Notranje presoje Sistema vodenja kakovosti (OP SPL 002). Izvajali so jih zaposleni, ki imajo licenco za notranje presojevalce po standardu ISO 9001:2015 in standardu AACI. Prednost izvedbe notranjim presojam smo dali področjem, kjer so bila na predhodnih notranjih presojah in akreditacijski presoji ugotovljena neskladja ter področjem, ki v lanskem letu niso bila presojana.

Podlaga oz. kriteriji notranjih presoj so bile zahteve standarda AACI (verzija 5.0, januar 2019) in standarda ISO 9001:2015, notranja pravila ter zakonodaja, ki ureja posamezna presojana področja. Pri notranjih presojah je sodelovalo 38 zaposlenih (presojevalci in presojanci).

Presojana področja so bila:

- sistem vodenja kakovosti in sistemi varnosti pacientov,
- medicinsko osebje,
- zdravstvena nega in načrtovanje odpustov,
- zdravstvena administracija,
- popisi bolezni,
- storitve urgence,
- anesteziološke storitve,
- internistična služba,
- pediatrična služba,
- storitve rehabilitacije (FTH Šempeter),
- mikrobiološki laboratorij,
- radiološke storitve,
- fizično okolje,
- program upravljanja z medicinsko opremo,
- sterilizacija in dekontaminacija,
- računalniški center in informatika.

Med izvajanjem notranjih presoj je bilo skupno ugotovljenih 62 manjših neskladij, podanih je bilo 11 priporočil ter prepoznanih 7 dobrih praks. Neskladja se najpogosteje pojavljajo na področju matrik kompetenc, kjer je bil za zdravnike v večini služb sicer narejen nabor zahtevanih kompetenc na obrazcu Matrika kompetenc (OB01/ON KAD 006), vendar v večini primerov kompetence niso bile opredeljene po posameznih zaposlenih. Na področju zdravstvene nege so matrike bile izdelane, vendar pa v večini primerov še niso bile formalno potrjene. Kazalniki kakovosti so bili vzpostavljeni ter se spremljajo in analizirajo za nekatere bolnišnične procese, vendar je še vedno večje število procesov, ki kazalnikov ne spremljajo (npr. upravni procesi, večje število kliničnih procesov...). Večje število neskladij je ugotovljeno tudi na področju fizičnega okolja, upravljanja z medicinsko opremo ter predvsem na področju zdravja pri delu in požarne varnosti.

Pri pregledu zdravstvene dokumentacije je bilo ugotovljeno, da je cca. 17 % zdravstvene dokumentacije izpolnjene nepopolno. Prav tako so v uporabi posamezni dokumenti, ki niso v skladu z zahtevami notranjih pravil.

Za vsako ugotovljeno neskladje smo opredelili korektivni ukrep, odgovorno osebo ter rok za njegovo izvedbo.

#### **4.8.4.4 Poročilo o izvajanju aktivnosti za pridobitev in ohranitev akreditacijske listine**

##### **• Akreditacija**

Bolnišnica je akreditirana po mednarodnem standardu za zdravstvene organizacije AACI (*American Accreditation Commission International*) od februarja leta 2020. Veljavnost pridobljene akreditacijske listine je 3 leta, za vzdrževanje le-te pa je bolnišnica podvržena letnim presojam za oceno trajnega izpolnjevanja akreditacijskih zahtev. V začetku leta 2022 smo v bolnišnici na podlagi ugotovitev druge periodične presoje, ki je potekala v oktobru 2021 uspešno vpeljali zahteve, ki so bile potrebne za ohranitev akreditacijskega certifikata AACI za odličnost in varnost pacientov. Bolnišnica je tako uspešno zaključila prvi tri letni akreditacijski cikel. Z namenom podaljšanja akreditacije bolnišnice je bil v prvi polovici leta 2022 nato speljan ter uspešno zaključen postopek oddaje javnega naročila za re-akreditacijo bolnišnice po mednarodnem standardu za zdravstvene organizacije s čimer smo vstopili v nov tri letni akreditacijski cikel.

V mesecu oktobru 2022 je bila s strani izbranega ponudnika izvedena re-akreditacijska presoja na kateri smo dosegli 86,62 % skladnost z zahtevami standarda AACI, kar je za 1,77 odstotne točke boljši rezultat od ocene na predhodni oziroma drugi periodični presoji. Ugotovljenih pa je bilo 5 večjih in 27 manjših neskladij.

Skladno z ugotovitvami re-akreditacijske presoje smo izdelali akcijski načrt za odpravo neskladij, ki je bil dne 11.1.2023 potrjen s strani presojevalcev, s čimer je začel teči 60 dnevni rok za odpravo večjih neskladij, kar je pogoj za ohranitev akreditacijske listine.

##### **• Certifikacija**

Na podlagi zunanje presoje v oktobru 2019, je bolnišnica 14. novembra 2019 pridobila ISO certifikat za bolnišnične in ambulantne storitve na sekundarnem nivoju.

V oktobru 2022 je bila vzporedno s prvo periodično akreditacijsko presojjo v bolnišnici izvedena tudi redna presoja izpolnjevanja zahtev standarda ISO 9001:2015. Bolnišnica je dokazala skladnost z zahtevami standarda ter tako uspešno ohranila certifikat ISO 9001:2015.

#### **4.8.4.5 Poročilo o morbiditetnih in mortalitetnih konferencah**

V letu 2022 so bile na nivoju bolnišnice izvedene 3 interdisciplinarne morbiditetno in mortalitetne (MM) konference. V vseh primerih so bili opredeljeni ukrepi za izboljšave.

#### **4.8.4.6 Spremljanje kazalnikov kakovosti**

Skladno z zahtevami Splošnega dogovora 2022 smo v bolnišnici spremljali kazalnike kakovosti zdravstvene obravnave. Podatke smo redno, za vsako tromesečje posebej, posredovali Ministrstvu za zdravje. Poleg tega poročila objavljamo tudi na spletni strani bolnišnice. Tabela 23 prikazuje zbirne podatke kazalnikov kakovosti po kvartalih ter skupne vrednosti za leto 2022 glede na zastavljene ciljne vrednosti.

Tabela 23: Kazalniki kakovosti in varnosti 2022

	Kazalnik kakovosti	Realizirane vrednosti 2022					Ciljne vrednosti 2022
		1/4	2/4	3/4	4/4	SKUPAJ	
21	Razjeda zaradi pritiska (RZP)						
	1. kazalnik - vse RZP	0,74	0,57	0,33	0,32	0,48	<0,7
	2. kazalnik - pacienti RZP pridobili v bolnišnici	0,12	0,07	0,10	0,02	0,08	<0,12
	3. kazalnik - pacienti so imeli RZP že ob sprejemu v bolnišnico	0,62	0,50	0,23	0,3	0,36	<0,65
67	Padci pacientov						
	1. kazalnik - Prevalenca vseh padcev v bolnišnici	0,58	0,43	0,40	0,82	0,56	<0,60
	2. kazalnik - Incidenca padcev s postelje v bolnišnici	0,25	0,38	0,22	0,31	0,29	<0,50
	3. kazalnik - Padci pacientov s poškodbami	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
23	Učinkovitost dela v operacijskem bloku						
	Operacijske dvorane z načrtovanim operativnim programom						
	Število operacijskih dvoran	6	6	6	6	6	6
	Perioperativni čas operacijske dvorane (v minutah)	390	390	390	390	390	390
	število dni obratovanja operacijskih dvoran	260	347	339	377	1323	1.520
	Skupna operativna kapaciteta (v minutah)	101.400	135.330	132.210	147.030	515.970	592.800
	Skupni operativni čas (v minutah)	56.894	83.543	69.563	81.994	291994	420.00
	Število operativnih posegov (redni obratovalni čas)	764	1.134	941	1.170	4009	4.600
	Število načrtovanih operativnih posegov	698	1.073	947	1.093	3711	4.460
	Število odpadlih načrtovanih operativnih posegov	3	0	ni podatka	10	/	<120
	delež odpadlih operacij	0,4%	0%	/	0,9%	/	1%
	Število urgentnih operacij	152	208	180	200	740	800
	delež urgentnih operacij	19,9%	18,3%	19,1%	17,1%	18,45%	17%
	Izkoriščenost operacijske dvorane	56,1%	61,7%	52,6%	55,8%	56,6%	=>60%
	Povprečno trajanje operacije (v minutah)	74,47	73,67	73,92	70,08	73,04	70,90
	Operacijske dvorane za izvajanje ambulantnih kirurških posegov (dnevna kirurgija)						
	Perioperativni čas operacijske dvorane (v minutah)	390	390	390	390	390	390
	število dni obratovanja operacijskih dvoran	88	100	86	105	397	376
	Skupna operativna kapaciteta (v minutah)	34.320	39.000	33.540	40.950	147.810	146.660
	Skupni operativni čas (v minutah)	8.363	11.588	6.194	8.525	34670	57.400
	Število operativnih posegov (redni obratovalni čas) v tem tromesečju	360	439	355	452	1606	1.680
	Število načrtovanih operativnih posegov	327	409	311	426	1473	1.600
	Število odpadlih načrtovanih operativnih posegov v tem tromesečju	ni podatka	ni podatka	ni podatka	ni podatka	Ni vzp. evidence	/
	delež odpadlih operacij	/	/	/	/	/	/
	Število urgentnih operacij v tem tromesečju	98	160	120	195	573	600
	delež urgentnih operacij	27,2%	36,4%	33,8%	43,1%	35,7%	36%
	Izkoriščenost operacijske dvorane	24,4%	29,7%	18,5%	20,8%	23,5%	=>50%



	Kazalnik kakovosti	Realizirane vrednosti 2022					Ciljne vrednosti 2022
		1/4	2/4	3/4	4/4	SKUPAJ	
	Povprečno trajanje operacije (v minutah)	23,23	26,4	17,45	18,86	21,49	30,00
71	<b>MRSA</b>						
	Ali v vaši ustanovi redno odvzimate nadzorne kužnine z namenom odkrivanja nosilcev MRSA?	da	da	da	da	da	da
	Koliko bolnikom ste ob sprejemu odvzeli nadzorne kužnine?	491	432	458	402	1783	=>1732
	Število vseh bolnikov, pri katerih je bila ugotovljena MRSA v vaši ustanovi v tem tromesečju	31	19	15	9	74	=< 87
	Število bolnikov z MRSA, ki so že imeli MRSA ob sprejemu v bolnišnico (MRSA ob sprejemu že znana ali smo nadzorne kužnine odvzeli v 48 urah po sprejemu)	21	13	11	9	54	/
	Število bolnikov z MRSA, ki so MRSA pridobili v teku hospitalizacije v vaši ustanovi (bolnik ob sprejemu ni bil znan, da ima MRSA in kužnine pozitivne z MRSA so bile odvzete kasneje kot 48 ur po sprejemu)	10	6	4	0	20	=<35
22	Čakalna doba na CT	0,68	0,90	0,93	0,39	0,54	=<0,50
47	Pooperativna trombombolija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
65	Poškodbe z ostrimi predmeti	0,63	0,32	0,33	0,49	0,44	=<0,4
70	Nenamerna punkcija ali laceracija	0,46	0,40	0,45	0,40	0,43	0,00
	<b>Higiena rok</b>						
	Upoštevanje higiene rok na enoti za intenzivno terapijo	/	76,3%	/	73,7%	75%	=>70%
	Upoštevanje higiene rok v vseh ostalih oddelkih	/	70,5%	/	73,1%	72%	=>70%

V nadaljevanju je podan komentar k posameznim kazalnikom kakovosti:

- **K21: Razjede zaradi pritiska (RZP)** – kazalnik opisuje število RZP nastalih v bolnišnici na 100 hospitalizacij. Število vseh evidentiranih RZP je bilo v letu 2022 v primerjavi z letom 2021 nižje za 23%. Število RZP prisotnih ob sprejemu je bilo za 20 % nižje kot v letu 2021. Tudi število RZP nastalih med hospitalizacijo se je v primerjavi z letom 2021 znižalo za 39 %.
- **K22: Čakalna doba na CT** – kazalnik opisuje delež hospitaliziranih pacientov, pri katerih je CT opravljen več kot 24 ur po njenem naročilu. V letu 2022 je bila indicirana CT preiskava skupno 1848 hospitaliziranim pacientom, od teh jih je 10 čakalo več kot 24 ur na izvedbo preiskave. Število čakajočih več kot 24 ur je bilo za 0,03 odstotne točke nižje kot v lanskem letu. Primerjava deleža hospitaliziranih pacientov med leto 2013 in 2022 kaže, da se delež čakajočih hospitaliziranih pacientov, ki čakajo na preiskavo več kot 24 ur z leti zmanjšuje, na kar je vplival tudi nakup novega CT aparata v letu 2020. V bolnišnici je v večini primerov delo organizirano tako, da se diagnostiko za hospitalizirane paciente izvaja prednostno, sicer pa je odvisna od stopnje nujnosti naročila preiskave. Kazalnik trenutno ne prikazuje stopnje nujnosti naročila preiskave pri hospitaliziranih pacientih, ki so čakali na preiskavo več kot 24 ur in zato lahko lažno izkazuje nezadostno prilagojenost izvajalca potrebam bolnikov.
- **K23: Učinkovitost dela v operacijskem bloku** – V letu 2022 je v COB delovalo samo 5 operacijskih dvoran, saj šesta še vedno ni opremljena, ker ni operacijske mize. Javno naročilo je bilo izvedeno, pogodba je podpisana, teče dobavni rok in operacijska bo predvidoma lahko začela delovati v mesecu aprilu ali maju. Dodatno je delovala še operacijska v UC, skupaj torej 6 in ne 7 kot smo predvideli v FN za leto 2022. Posledično je nižje tudi skupna operativna kapaciteta. V januarju, februarju in marcu je bil operativni program še deloma okrnjen zaradi COVID-19, kasneje smo lahko število posegov povečevali in v zadnjem kvartalu dosegli ciljno število posegov. Število posegov in zasedenost operacijskih dvoran bi lahko bilo še višje, če se ne bi predvsem v drugi polovici leta srečevali z pomanjkanjem anesteziologov (nekaj dolgotrajnih bolniških odsotnosti). Večino dni je bila prisotnost anesteziologa zagotovljena le v petih

operacijskih, v eni pa smo izvajali posege v lokalni anesteziji, ki pa jih ni bilo dovolj za pokritje celotnega operativnega dneva. Zaradi tega še vedno ne dosegamo ciljnega procenta zasedenosti. V letu 2023 se bodo številke popravile, saj računamo na prihod novih specialistov anesteziologov (po končani specializaciji in zaključku porodniškega dopusta).

- **K47: Pooperativna embolija** – kazalnik prikazuje delež pooperativnih tromboembolij na 10.000 posegov. V letu 2022 nismo prejeli poročil o pooperativni emboliji.
- **K65: Poškodbe z ostrimi predmeti** – kazalnik prikazuje število poškodb na 100 zaposlenih v predmetnem obdobju. Poškodbe z ostrimi predmeti so neželeni dogodki, ki lahko nastanejo kadarkoli, ko zaposleni uporabljajo, razstavljajo ali odstranjujejo ostre predmete, ki so jih uporabili pri delu s pacienti, kar lahko povzroči okužbo z nalezljivimi boleznimi. V letu 2022 je poškodbo z ostrim predmetom prijavilo 11 zaposlenih, od teh je bilo 9 vbodov z iglo ter dva ureza s skalpelom.
- **K68: Padci pacientov** – kazalnik prikazuje število padcev hospitaliziranih pacientov na 1000 bolnišnično oskrbnih dni (BOD). Prevalenca vseh padcev je bila v letu 2022 za 6 % višja kot v letu 2021. Od vseh padcev je bilo padcev s postelje 52 %. Padcev pacientov z večjimi poškodbami ni bilo.
- **K70: Nenamerna punkcija ali laceracija** – kazalnik prikazuje število nenamernih punkcij ali laceracij pacientov na 1000 sprejemov pacientov. V letu 2022 smo beležili 4 prijave dogodkov nenamernih punkcij ali laceracij pacientov, kar predstavlja 0,43 odstotne točke več tovrstnih primerov kot v lanskem letu. Razlog je večje število operativnih posegov v primerjavi z letom 2021. Strokovna direktorica se ob morebitni prijavi dogodka vedno takoj seznani in opravi analizo vzroka nastalega dogodka.
- **K71: MRSA** – Kolonizacije/okužbe z MRSA spremljamo in beležimo sproti, enkrat letno pripravimo tudi zbirno poročilo. V letu 2022 smo evidentirali 74 kolonizacij/okužb z MRSA, kar je 13 manj kot v predhodnem letu. Odstotek prenosa MRSA je v letu 2022 nižji kot v letu 2021 in je znašal 27%. Število odvzetih nadzornih kužnin na večkratno odporne bakterije je bilo leta 2022 primerljivo številu v letu 2021.
- **Higiena rok** – Higiena rok (umivanje in razkuževanje) dokazano vpliva na zniževanje prenosa bolnišničnih okužb. Kazalnik higiene rok pokaže primerjavo med dejansko izvedbo in vsemi priložnostmi za izvedbo. Doslednost higiene roka se počasi, a vztrajno zvišuje, ker je ustaljene navade težko spremeniti. Podatki za leto 2022 izkazujejo, da je delež dejanske izvedbe 72 %.

#### 4.8.4.7 Izvedba internih strokovnih nadzorov in glavne ugotovitve le-teh

V letu 2022 je bilo izvedenih 6 rednih internih strokovnih nadzorov.

Skladno s Pravilnikom o internem strokovnem nadzoru in z Letnim programom izvedbe rednih strokovnih nadzorov z dne 22.1.2021 je bilo opravljenih 6 rednih internih strokovnih nadzorov in sicer:

- Oddelek za otorinolaringologijo, 6.4.2022,
- Oddelek za ortopedijo, 5.5.2022,
- Služba za ginekologijo in porodništvo, 6.5.2022
- Internistična služba, 24.5.2022,
- Pediatrična služba, 31.5.2022,
- Urgentni center, 28.6.2022.

Nadzor sta izvedli strokovna direktorica in pomočnica direktorja za zdravstveno nego. Na nadzoru sta sodelovala predstojnik in strokovni vodja zdravstvene nege oddelka/službe/centra/enote. Nadzor je bil opravljen neposredno v delovnem okolju, v trajanju minimalno 2 uri. Pri nadzoru so bila upoštevana določila Pravilnika »Pravilnik o internem strokovnem nadzoru« (PR SMP 001).

Na področju medicine so bili izpeljani nadzori, ki so se osredotočali na:

- Izvajanje oddelčnih sestankov in predajo službe ter izvajanje varnostnih vizit,
- Stanje kadrov in opreme,
- Izobraževanje,
- Popolnost zdravstvene dokumentacije.

Na področju zdravstvene nege so bili izvedeni nadzori, ki so bili osredotočeni na:

- organizacijo dela,
- kakovost in varnost,
- predajo službe in pacientov,
- izobraževanje,
- prostore, medicinsko opremo za izvajanje aktivnosti zdravstvene nege,
- dokumentiranje zdravstvene nege na osnovi zahtev stroke za izvajanje aktivnosti zdravstvene nege ter
- pritožbe in pohvale, pacientove pravice zahtev stroke za izvajanje aktivnosti zdravstvene nege.

Na področju kadrovanja v zdravstveni in babiški negi se v vseh službah soočamo s težavami pri pripravi mesečnega razporeda dela zaradi pomanjkanja kompetentnih zaposlenih, starostne strukture zaposlenih (30% zaposlenih je starejših od 50 let) in krajšega delovnega časa zaposlenih zaradi koriščenja pravic iz naslova starševskega varstva.

Skladno z ugotovljenimi pomanjkljivostmi so bili strokovni vodji zdravstvene nege oddelka/službe/centra/enote podani predlogi izboljšav ter pobuda za prednostno uvajanje izboljšav.

#### • **Urgentni center (UC)**

Na oddelku se povečuje število obravnav, kar predstavlja velik kadrovski in prostorski izziv. Redni sestanki in varnostne vizite so vpeljani, predaja službe je pisna. Izobraževanja potekajo v skladu z letnim planom.

Predlagana je bila nabava medicinska opreme in sicer Torniquet za zaustavljanje krvavitve iz ekstremitet, neinvazivni monitorji, naprava za prikaz perifernih ven in videolaringskop za intubacijo. Nabave bodo vključene v FN 2023.

Ob nadzoru niso bili ugotovljeni pomembni odkloni.

#### • **Pediatrična služba**

Redni sestanki in varnostne vizite so vpeljani, predaja službe je pisna. Izobraževanja potekajo v skladu z letnim planom. Dokumentacija je urejena.

Ob nadzoru niso bili ugotovljeni pomembni odkloni.

#### • **Internistična služba**

Redni sestanki so vpeljani, predaja službe je pisna. Varnostnih vizit trenutno nimajo, jih pa nameravajo vpeljati v naslednjih mesecih. Izobraževanja potekajo v skladu z letnim planom. Dokumentacija je večinoma urejena.

Ob nadzoru niso bili ugotovljeni pomembni odkloni.

#### • **Ortopedija**

Redni sestanki so vpeljani, predaja službe je deloma pisna deloma ustna. Varnostnih vizit trenutno nimajo zaradi pomanjkanja kadra. Izobraževanja potekajo v skladu z letnim planom. Dokumentacija je večinoma urejena.

Opozorili so na hudo pomanjkanje kadra in iztrošenost opreme v operacijski dvorani.

Večjih nepravilnosti nismo ugotovili.

#### • **Ginekologija in porodništvo**

Redni sestanki in varnostne vizite so vpeljani, predaja službe je pisna. Izobraževanja potekajo v skladu z letnim planom. Dokumentacija je urejena.

Ob nadzoru niso bili ugotovljeni pomembni odkloni.

#### • **ORL**

Redni sestanki so vpeljani, predaja službe je deloma pisna deloma ustna. Zaradi pomanjkanja kadra je hospitalna dejavnost močno zmanjšana. Ne uspejo pokrivati 24-urne pripravljenosti. Zato tudi ne operirajo otrok.

Dokumentacija je večinoma urejena.

Ob nadzoru niso bili ugotovljeni pomembni odkloni.



#### 4.8.4.8 Razvoj, uporaba in posodabljanje kliničnih poti ter izvajanje varnostnih vizit in pogovorov o varnosti

V bolnišnici smo v letu 2022 izdelali in uvedli Klinično pot za umetno prekinitvev nosečnosti (KP GIN 002) ter Klinično pot za akutni koronarni sindrom (KP INT 001). V bolnišnici je bilo tako do leta 2022 skupno uvedenih 20 kliničnih poti. Klinične poti razen nekaterih izjem večinoma niso zaživele v praksi.

Priporočila Ministrstva za zdravje predvidevajo izvajanje varnostnih vizit in pogovorov o varnosti ter izvajanje nadzornih varnostnih vizit vodstva zavoda. Iz dokumentacije na oddelkih je razvidno, da so se varnostne vizite v letu 2022 zelo redko izvajale. V nekoliko večji meri so se izvajali pogovori o varnosti. Ocenjujemo, da so kljub ne beleženju, med zaposlenimi potekali v primeru varnostnih zapletov razgovori, kar je razvidno iz ostalih internih dokumentov. Vodstvo zavoda je med letom redno izvajalo nadzorne vizite.

#### 4.8.4.9 Razvoj in uporaba kontrolnikov, opomnikov in drugih protokolov, namenjenih povečanju kakovosti storitve uporabnikom ali varnosti pacientov

V letu 2022 smo v skladu s sistemom vodenja kakovosti pripravili in sprejeli skupno 106 dokumentov. Sprejeli smo po 1 poslovnik kakovosti, organizacijski predpis, organizacijsko navodilo, standardni operativni postopek (SOP) in splošni dokument, 6 navodil za delo, po 2 klinični poti in protokola, 23 navodil za paciente ter 68 obrazcev.

Tabela 24 prikazuje skupno število uveljavljenih dokumentov sistema vodenja kakovosti v letu 2022. Tabela 25 prikazuje vse sprejete dokumente sistema vodenja kakovosti v Splošni bolnišnici »dr. Franca Derganca« Nova Gorica do dne 31.12.2022.

Tabela 24: V letu 2022 sprejeti dokumenti sistema vodenja kakovosti

PODROČJE	Vrste dokumentov									
	PK	OP	ON	SOP	SD	ND	KP	PT	NP	OB
Splošno področje										1
Splošno medicinsko področje						4				11
Kirurška služba										5
Internistična služba							1	2	2	7
Ginekološko-porodniška služba							1		2	
Pediatrična služba					1				11	7
Oddelek za otorinolaringologijo									4	
Oddelek za ortopedijo										2
Zdravstvene nega in higiena			1	1						1
Oddelek za patološko morfologijo						1				
Oddelek za radiologijo										1
Lekarna						1				1
Oddelek za laboratorijsko diagnostiko	1	1								
Mikrobiološki laboratorij										12
Fizioterapija (FTH)									4	7
Oddelek za invalidno mladino in rehabilitacijo Stara Gora										7
Kadrovska služba										5
Zdravstvena administracija						3				
Nabava in javna naročila										1
<b>SKUPAJ</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>23</b>	<b>68</b>

LEGENDA: OP -Organizacijski predpis, ON- Organizacijsko navodilo, SOP – Standardni operativni postopek, SD- Splošni dokument, ND – Navodilo za delo, SAZN – Standard aktivnosti zdravstvene nege, KP- Klinična pot, PT- protokol, NP – Navodilo pacientom, OB – Obrazec.

Tabela 25: Vsi sprejeti dokumenti vodenja kakovosti

PODROČJE	Vrste dokumentov											
	PK	OP	ON	SOP	SD	ST	ND	SAZN	KP	PT	NP	OB
Splošno področje	1	9			3	1	5			5	2	31
Splošno medicinsko področje		7	16	4	1		73		3	10	2	118
Kirurška služba							4		2		25	14
Anesteziološka služba		2	1	9			5			6	2	25
Internistična služba		2					4		7	2	67	21
Ginekološko-porodniška služba				1			2	12	2	8	16	14
Pediatrična služba		1			1		3	4	1		14	27
Oddelek za otorinolaringologijo									1		13	1
Oddelek za okulistiko											1	1
Oddelek za ortopedijo											4	3
Urgentni center		1					11					25
Oddelek za invalidno mladino in rehabilitacijo Stara Gora											1	18
Oddelek za laboratorijsko diagnostiko	1	1					5				5	2
Centralna instrumentalna služba							56					
Zdravstvena nega in higiena			2	2				39			16	7
Mikrobiološki laboratorij		1	1	130								12
Oddelek za patološko morfologijo		1	1	7			3					18
Oddelek za radiologijo		1	1						1		15	1
Lekarna		3	4	1			46					37
Fizioterapija (FTH)							1				13	10
Kadrovska služba			1				2					19
Zdravstvena administracija							30					12
Higiensko-čistilna in transportna ekipa		1					3					1
Tehnično oskrbovalna služba		1										
Nabava in javna naročila												2
<b>SKUPAJ</b>	<b>2</b>	<b>31</b>	<b>27</b>	<b>154</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>253</b>	<b>55</b>	<b>17</b>	<b>31</b>	<b>196</b>	<b>419</b>

LEGENDA: PK-poslovnik kakovosti, OP-Organizacijski predpis, ON - Organizacijsko navodilo, SOP - Standardni operativni postopek, SD - Splošni dokument, ST - Strategija, ND - Navodilo za delo, SAZN - Standard aktivnosti zdravstvene nege, KP- klinična pot, NP - Navodilo pacientu, PT - Protokol, OB - Obrazec.

#### 4.8.4.10 Aktivnosti namenjene obvladovanju bolnišničnih okužb in smotrne rabe protimikrobnih zdravil

V letu 2022 smo skladno s strokovnimi smernicami nadaljevali aktivnosti za obvladovanje okužb s koronavirusom SARS-CoV-2. Zaposlene smo redno seznanjali s spremembami teh. Glede na epidemiološko situacijo oziroma glede na število hospitaliziranih pacientov s COVID-19, smo se prostorsko prilagajali umestitvi teh pacientov znotraj bolnišnice. Zdravljenje pacientov je potekalo na COVID-19 oddelku na lokaciji Urgentnega centra ali v rdečih conah na lokacijah poletaž, za paciente s COVID-19, ki so potrebovali zdravljenje v enoti intenzivne terapije, pa smo vzpostavili rdečo cono znotraj oddelkov intenzivnih terapij. Primerjalno s predhodnima letoma, težav z nabavo osebne varovalne opreme nismo imeli. Uspešno smo obvladovali tudi kolonizacije/okužbe z večkratno

odpornimi bakterijami. V letu 2022 smo imeli posamezne izbruhe gripe in RSV. Ocenjujemo, da smo jih kljub težavam z zagotavljanjem izolacij, uspešno obvladovali.

Nadaljevali smo s konzultacijami in nadzorom rabe antibiotikov s specialistom infektologom in mikrobiologom na bolnišničnih oddelkih ter se kot Komisija za antibiotike aktivno vključevali v delo Komisije za zdravila.

#### 4.8.4.11 Razvoj in izvajanje internega sistema upravljanja z varnostnimi odkloni in tveganji za varnost pacientov

- **Poročilo o spremljanju, analizi in ukrepih v primeru varnostnih odklonov**

V bolnišnici obravnavamo varnostne odklone skladno z organizacijskim navodilom »Obvladovanje varnostnih odklonov« (ON SMP 007). V letu 2022 je bilo v sistem za obvladovanje varnostnih odklonov sporočenih 115 varnostnih odklonov.

Tabela 26: Vrsta in število prijavljenih varnostnih odklonov

Vrsta odklona	Število varnostnih odklonov
Padci (št. padcev/BOD)	54
RZP (pridobljene v bolnišnici/vsi sprejemi v bolnišnično obravnavo)	13
MRSA (pridobljene v bolnišnici)	20
ESBL (pridobljene v bolnišnici)	0
VRE (pridobljene v bolnišnici)	0
Odkloni v zvezi z zdravlili	8
Zapleti v zvezi s krvjo in krvnimi pripravki	1
Zapleti v zvezi z zdravljenjem - zamenjava identitete	3
Zapleti v zvezi s fizičnim okoljem, ki imajo vpliv na zdravljenje pacienta	1
Drugo	15
<b>SKUPAJ</b>	<b>115</b>

Prijavljene varnostne odklone smo obravnavali skladno z internimi pravili, raziskali smo vzroke za njihov nastanek ter opredelili korektivne ukrepe, nosilce ukrepov in rok za njihovo izvedbo.

- **Upravljanje s tveganji**

Bolnišnica je vzpostavila postopek za obvladovanje tveganj in prvi Centralni register tveganj v letu 2009, v letu 2019 pa je bila metodologija, vključno z registrom, v celoti prenovljena. V Centralnem registru tveganj je tako za vsako prepoznano tveganje opredeljeno področje, verjetnost, posledica, ocena, ukrep za obvladovanje tveganja, rok, odgovorna oseba in ocena učinkovitost ukrepa predhodnega leta.

Ključna področja upravljanja s tveganji v SB Nova Gorica so:

- varnost pacientov,
- kakovost storitev,
- bolnišnične okužbe,
- skladnost s predpisi,
- okolje in infrastruktura,
- finance in poslovanje,
- varovanje podatkov,
- človeški viri/kompetence,
- varnost in zdravje pri delu,
- medicinska oprema.

Stanje tveganj in ukrepov sprotno ocenjujemo in dopolnjujemo ter enkrat letno sistematično revidiramo. Iz registra izhaja, da so največja tveganja v bolnišnici trenutno na področju človeških virov, medicinske opreme ter bolnišnične infrastrukture.

#### 4.8.4.12 Presoje zadovoljstva zaposlenih

Bolnišnica je v decembru 2022 izvedla raziskavo organizacijske klime in zadovoljstva zaposlenih z uporabo vprašalnika SIOK, ki je posebej prirejen za zdravstvo. Uporabili smo spletni vprašalnik za zaposlene, ki imajo pri svojem delu dostop do računalnika, za preostale pa je bila na voljo papirna različica vprašalnika. Vprašalnik je v skupaj izpolnilo 239 zaposlenih kar predstavlja 24 % vseh zaposlenih v Splošni bolnišnici »Dr. Franca Derganca« Nova Gorica. Odzivnost je bila v primerjavi s predhodnim letom za 12,4 odstotnih točk višja kot v predhodnem letu, ko je anketo izpolnilo 115 zaposlenih.

Rezultati raziskave organizacijske klime in zadovoljstva kažejo, da se je stanje glede na rezultate predhodnega leta ponovno nekoliko izboljšalo. Povprečna ocena se je zvišala iz povprečne ocene 2,5 na oceno 2,7 (ocene 1-5). Tako smo v bolnišnici dosegli in presegli zastavljeni cilj, ki je bil izboljšati organizacijsko klimo in zadovoljstvo zaposlenih nad povprečno oceno 2,5.

Slika 5: Pregled kategorij spremljanja organizacijske klime in zadovoljstva zaposlenih v letu 2022 (ocena 5 pomeni najboljši rezultat, ocena 1 pa najslabši)

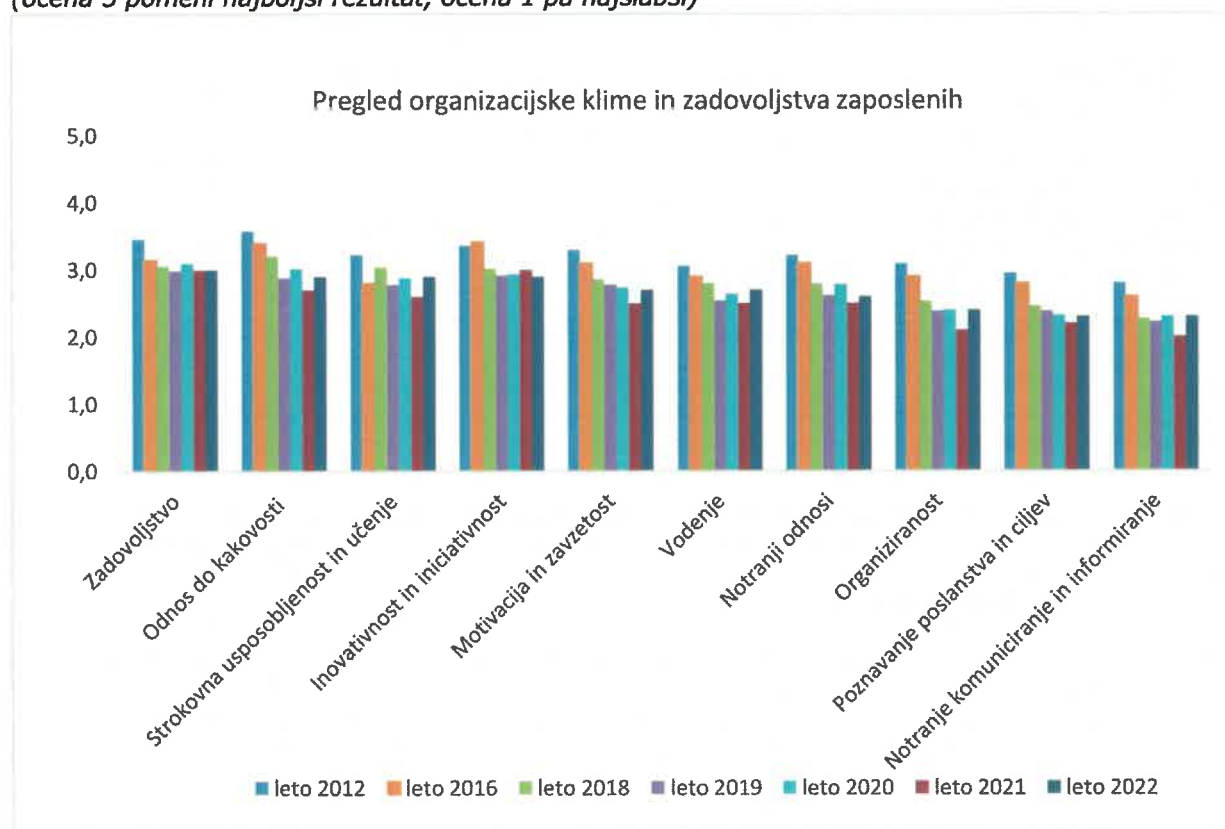


Tabela 27: Rezultati merjenja organizacijske klime in zadovoljstva med leti 2012 in 2022

KATEGORIJE	Povprečne vrednosti po letih							StDev 2022	% ocen 1 in 2 SLABO 2022	% ocen 4 in 5 DOBRO 2022	Razlika 2022-2021
	2012	2016	2018	2019	2020	2021	2022				
Zadovoljstvo zaposlenih	3,5	3,2	3,1	3,0	3,1	3,0	3,0	1,3	37%	40%	0,0
Odnos do kakovosti	3,6	3,4	3,2	2,9	3,0	2,7	2,9	1,3	38%	40%	+0,2
Strokovna usposobljenost in učenje	3,2	2,8	3,0	2,8	2,9	2,6	2,9	1,2	41%	40%	+0,3
Inovativnost in iniciativnost	3,4	3,4	3,0	2,9	2,9	3,0	2,9	1,3	42%	36%	-0,1
Motivacija in zavzetost	3,3	3,1	2,9	2,8	2,7	2,5	2,7	1,3	48%	34%	+0,2



KATEGORIJE	Povprečne vrednosti po letih							StDev 2022	% ocen 1 in 2 SLABO 2022	% ocen 4 in 5 DOBRO 2022	Razlika 2022- 2021
	2012	2016	2018	2019	2020	2021	2022				
Vodenje	3,1	2,9	2,8	2,5	2,6	2,5	2,7	1,3	49%	34%	+0,2
Notranji odnosi	3,2	3,1	2,8	2,6	2,8	2,5	2,6	1,3	51%	28%	+0,1
Organiziranost	3,1	2,9	2,5	2,4	2,4	2,1	2,4	1,2	58%	23%	+0,3
Poznavanje poslanstva, vizije in ciljev	3,0	2,8	2,5	2,4	2,3	2,2	2,3	1,2	59%	20%	+0,1
Notranje komuniciranje in informiranje	2,8	2,6	2,3	2,2	2,3	2,0	2,3	1,3	63%	22%	+0,3
Max N	104	308	274	177	191	115	239	239	239	239	/
Povprečje	<b>3,2</b>	<b>3,0</b>	<b>2,8</b>	<b>2,6</b>	<b>2,7</b>	<b>2,5</b>	<b>2,7</b>	<b>1,3</b>	<b>49%</b>	<b>32%</b>	/

Rezultati ankete so pokazali, da so zaposleni najbolj ocenjevali kategorije »zadovoljstvo«, »odnos do kakovosti«, »strokovno usposobljenost in učenje« ter »inovativnost in iniciativnost«, to so najverjetneje naše prednosti. Najslabše pa so zaposleni ocenjevali kategorije »notranje informiranje in komuniciranje«, »poznavanje poslanstva, ciljev in vizije« ter »organiziranost«. Te kategorije bodo za bolnišnico v letu 2023 področja v izboljšanje katerih bo potrebno vložiti več napora. V primerjavi z lanskim letom so se najbolj izboljšale kategorije »notranje informiranje in komuniciranje«, »organiziranost« ter »strokovna usposobljenost in učenje«, nekoliko poslabšala pa se je kategorija »inovativnost in iniciativnost«.

#### 4.8.4.13 Tožbeni zahtevki

- **Vloženi tožbeni zahtevki zoper bolnišnico**

V letu 2022 je bilo na delovnopravnem področju zoper bolnišnico vloženi 6 (šest) tožb, pri čemer so zadevni postopki že zaključeni.

Na civilnopravnem področju je bila v letu 2022 zoper bolnišnico vložena ena tožba, na podlagi katere je pravdni postopek pred sodiščem še v teku.

Tabela 28: Število vloženi tožb v civilnopravnih zadevah v letih od 2017 do 2021

Leto	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Število	2	2	1	3	0	1

- **Vloženi odškodninski zahtevki zoper bolnišnico**

V letu 2022 je bodisi bolnišnica bodisi zavarovalnica, pri kateri ima bolnišnica zavarovano odgovornost, prejela 6 (šest) odškodninskih zahtevkov, ki se po vsebini očitkov nanašajo na domnevno ravnanje v bolnišnici zaposlenega osebja v nasprotju s pravili stroke, po posameznih primerih pa dodatno vključujoč še očitke na račun domnevne opustitve pojasnilne dolžnosti.

Tabela 29: Število vloženi odškodninskih zahtevkov v letih 2017 do 2021

Leto	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Število	5	2	3	2	6	6

Na podlagi odprtih civilnopravnih zadev, glede katerih se na podlagi vloženi odškodninskih zahtevkov za povračilo škode iz naslova poklicne odgovornosti vodi postopek bodisi pred pristojnim sodiščem bodisi pred zavarovalnico, pri kateri ima bolnišnica zavarovano odgovornost, predstavlja potencialno obveznost bolnišnice delež, ki odpade na odbitno franšizo. Ta znaša po polici, veljavni do 31.3.2021, 10% škode, vendar ne manj kot 500,00 EUR. Po polici, veljavni od 1.4.2021 dalje, pa

znaša odbitna franšiza 10% škode, vendar najmanj 1.000,00 EUR in ne več kot 10.000,00 EUR. Poklicno odgovornost ima sicer bolnišnica zavarovano pri zavarovalnici, ki v primeru (pravnomočne) ugoditve odškodninskemu zahtevku tega tudi izplača v deležu nad odbitno franšizo. Prav tako v tovrstnih primerih potencialno obveznost bolnišnice predstavlja izplačilo odškodnine v primeru ugotovljene kršitve izpolnitve pojasnilne dolžnosti (t.i. opustitve pojasnilne dolžnosti), ko škodni dogodek sega v obdobje veljavnosti zavarovalne police, veljavne do 31.3.2021.

- **Vloženi tožbeni zahtevki bolnišnice**

Na dan 31.12.2022 je imela bolnišnica v zadevi plačila povišanih stroškov dela zaradi neupoštevanja Splošnega dogovora za pogodbeno leto 2017 odprt še zahtevke za plačilo obresti.

#### **4.9 OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC**

Splošna Bolnišnica Nova Gorica je posredni proračunski uporabnik in je v skladu z Zakonom o javnih financah dolžna zagotoviti učinkovit nadzor javnih financ. Tekom leta 2022 smo izvajali različne aktivnosti, ki so zagotovile nadzor nad učinkovito porabo javnih financ, kar se je rezultiralo v uspešnem in učinkovitem poslovanju javnega zavoda. **Izjavo o oceni notranjega nadzora javnih financ**, ki je priloga letnemu poročilu smo pripravili na podlagi:

**- sistemov internega sprotnega poročanja** (opravljeno delo po zdravnikih, mesečno spremljanje po vrstah stroškov, poslovni izid po stroškovnih mestih, realizacija akutna bolnišnična obravnava), mesečni rezultat poslovanja, stanje nadur in dopusta, oddelčni stalež (mesečno poročanje), število napisanih izvidov (dnevno)).

**- rednega spremljanja vseh nivojev poslovanja zavoda.**

**- analize samoocenjevanja.**

**- ugotovitev opravljenih revizijskih pregledov ter izsledkov pregledov zunanjih institucij**

##### **4.9.1 Opravljeni revizijski pregledi v letu 2022**

V letu 2022 v Splošni bolnišnici Nova Gorica nismo imeli organizirane lastne notranje revizijske službe, zato smo vse postopke notranjega revidiranja izvajali z zunanjimi partnerji in sicer z:

- **GM Revizijo**, d.o.o. ter
- Decembra 2022 smo podpisali pogodbo o opravljanju notranje revizije s podjetjem **4E, pomoč pri upravljanju organizacij in obvladovanju prevar**, d.o.o..

V letu 2022 so bile opravljene notranje in zunanje revizije in sicer:

- **Revizija preveritve ustreznosti sodil**, ki služijo razporejanju prihodkov in odhodkov po dejavnostih javnih zdravstvenih zavodov na javno službo in tržno dejavnost in o pravilnosti njihove uporabe. Revizijo je opravilo podjetje GM Revizija d.o.o..  
*Ugotovljeno je bilo, da pri delitvi stroškov niso bila upoštevana navodila ustanovitelja z vidika uporabe neposrednega knjiženja tržne dejavnosti (določene izjeme ob uporabi sodil pri delitvi).*  
*Ukrepi so bili sprejeti. Podatke smo preverili ter jih popravili v letu 2022.*
- **Revizija računovodskih izkazov javnega zavoda SB Nova Gorica za leto 2021.** Revizijo je opravilo podjetje GM Revizija d.o.o.  
*Podano je bilo mnenje, da so računovodski izkazi javnega zavoda SB NG na dan 31.12.2021 v vseh pomembnih pogledih pripravljene v skladu z Zakonom o računovodstvu in z njim povezanimi podzakonskimi akti.*

- V decembru 2022 smo začeli z revizijo poslovanja na področju **Pregleda delovanja sistema notranjih kontrol na področju obračuna in izplačila plač v letu 2022**, ki pa še ni zaključena. Revizijo opravlja državna notranja revizorka Tatjana Jevševar s.p..  
*Revizija še ni zaključena.*

#### **4.9.2 Samoocenjevanje po področjih**

V skladu z Metodologijo za pripravo Izjave o oceni notranjega nadzora javnih financ (v nadaljevanju NNJF) smo v zavodu izvedli samoocenjevanje izbranih področij. Imenovane so bile delovne skupine za pripravo izjave o oceni NNJF za leto 2022, ki so po področjih izpolnile vprašalnik. V letu 2020 in 2021 samoocenjevanje v bolnišnici ni bilo izvedeno, zato časovne primerjave ni možno izvesti in so ugotovitve navedene opisno. Samoocenjevanje smo izvedli po spodaj navedenih področjih:

- Strokovno medicinsko področje (1)
- Področje bolnišničnih okužb (2)
- Področje zdravstvene nege (3)
- Področje nabavnih procesov in javnega naročanja (4)
- Področje financ in računovodstva (5)
- Kadrovsko pravno področje in varstvo pri delu (6)
- Področje plana in analize ter administrativne podpore procesom bolnišnice (7)

Povprečna ocena notranjega nadzora javnih financ po področjih:

	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
NOTRANJE OKOLJE	4,71	4,34	4,39	4,09	3,86	4,48	4,43
UPRAVLJANJE S TVEGANJI	4,77	4,54	4,92	4,69	4,15	4,77	4,85
KONTROLNE DEJAVNOSTI	4,56	4,37	4,62	4,22	4,00	4,33	4,33
INFORMIRANJE IN KOMUNICIRANJE	4,57	4,71	4,71	4,71	4,14	4,00	4,14
NADZIRANJE	4,80	4,33	4,33	5,00	4,60	4,80	4,80

#### **Kriteriji:**

Ne	1	<b>Pokritost z notranjim nadzorom</b>
Ne- uvedene so začetne aktivnosti	2	ni pokritosti notranjega nadzora
Da – na posameznih področjih	3	od 0-30% pokritosti
Da – na pretežnem delu poslovanja	4	od 30-70% pokritosti
Da – na celotnem delu poslovanja	5	od 70-90% pokritosti
		od 90-100% pokritosti

#### **4.9.3 Nadzori in pregledi, ki so jih v bolnišnici opravile pristojne zunanje institucije:**

##### **Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije**

ZZZS je v letu 2022 izvedel nadzore po dejavnostih, prikazane v spodnji Tabeli 30. V nadzore so zajeli opravljene storitve v letih 2021 – 2022, oz. večinoma so pregledovali obračunane storitve v letu 2021.

Nadzore izvajajo tudi ostale zavarovalnice, ki sicer izvajajo nadzore oz. poizvedbe mesečno. Že več let opozarjamo tudi na neusklajenosti tolmačenja glede pravilnosti obračunov med zavarovalnicami, kar zajema razmejitve med obveznim in prostovoljnim zavarovanjem, preko Združenja zdravstvenih zavodov smo tudi pozvali k ustanovitvi neodvisne inštitucije, ki bi nudila svetovanja, izobraževanja in predvsem reševala nesoglasja pri tovrstnih nadzorih.



Tabela 30: Pregled nadzorov s strani ZZS v letu 2022

Zdravstvena dejavnost	Obdobje nadzora	Pregledano število primerov	Znesek nepriznanega obračuna nadzora (OZZ+PZZ)
Urgentna dejavnost	1.1.2021 - 31.12.2021	82	1.532,13 €
ABO - SPP	1.7.2021 - 31.10.2021	40	24.389,33 €
Rentgen	1.12.2021-1.12.2021	40	1.001,58 €
ABO - SPP	1.1.2021-31.12.2021	40	8.046,60 €
ABO - SPP	1.1.2021-31.12.2021	40	578,81 €
ABO - SPP – COVID-19	1.1.2022-31.3.2022	40	8.717,73 €
Spec. amb. dejavnost revmatologije	1.10.2021 - 31.12.2021	42	336,37 €
Izvajanje računalniške tomografije - CT	1.10.2021 - 31.12.2021	42	3.334,88 €
Spec. amb. dejavnost - ORL	1.10.2021 - 31.12.2021	42	
Hemato amb. - aplikacije zdravil	1.10.2021 - 31.12.2021	42	1.081,46 €
ABO - SPP (kemoterapije)	01.2.2022 - 31.7.2022	82	- €
<b>SKUPAJ</b>		<b>325</b>	<b>49.018,89 €</b>

**Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Inšpektorat za delo:**

- Inšpekcijski nadzor iz področja delovnih razmerij pri družbah, ki uporabnikom zagotavljajo storitve zasebnega varovanja,
- inšpekcijski nadzor v zvezi s spoštovanjem veljavne zakonodaje s področja varstva in zdravja pri delu (ZVZD-1),
- inšpekcijski nadzor nad razporedom delovnega časa za zaposlene zdravstveni negi v porodnišnici,
- inšpekcijski nadzor na razporejanjem delovnega časa v anesteziološki službi,
- inšpekcijski nadzor nad sklepanjem pogodb o zaposlitvi delovnih mest na mandat,
- inšpekcijski nadzor nad navodili za delo, delovno opremo in oceno tveganja,
- inšpekcijski nadzor nadomestila po 137. členu ZDR-1

**Ministrstvo za zdravje, Zdravstveni inšpektorat Republike Slovenije:**

- inšpekcijski nadzor nad spoštovanjem zakonodaje, ki ureja nalezljive bolezni in omejevanje uporabe tobačnih in povezanih izdelkov,
- redni inšpekcijski nadzor nad upoštevanjem določb po ZPacP, nadzor nad izvedbo naročanja in upravljanja s čakalnimi seznammi,
- inšpekcijski nadzor v zvezi s potrditvenimi PCR testi COVID 19 pozitivnih oseb

**Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Inšpekcija za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin:**

- redni inšpekcijski nadzor nad varnostjo živil oziroma hrane

**Ministrstvo za obrambo:**

- redni inšpekcijski nadzor z namenom ugotovitve stanja organizacijske in normativne urejenosti na področju kritične infrastrukture ter izvajanja nalog, ki jih ima zavezanec kot upravljalca kritične infrastrukture v sektorju zdravstvo

**Ministrstvo za javno upravo, Inšpektorat za javni sektor:**

- inšpekcijski nadzor zaradi neupravičenega odvzema dveh plačnih razredov zaposlenemu,
- inšpekcijski nadzor nad izplačilom plače iz naslova povečanega obsega dela in postopka ocenjevanja delovne uspešnosti javne uslužbenke,
- inšpekcijski nadzor zaradi domnevne nepravilnosti pri izplačilu dodatka za neposredno delo s pacienti oziroma uporabniki, obolelimi za COVID-19,

**JAZMP:**

- redni inšpekcijski nadzor na področju preskrbe s tkivi in celicami

**Lekarniška zbornica:**

- strokovni nadzor s svetovanjem

#### **Ugotovitve nadzora nad izplačili dodatkov, vezanih na COVID-19**

V skladu s smernicami in dopisom Ministrstva za zdravje (št. 0140-3/2021/30 z dne 31.3.2021 o nujni izvedbi nadzorov nad izplačili dodatkov COVID-19 v letih 2020 in 2021 je javni zavod izvedel revizijo postopkov izplačil navedenih dodatkov. Revizijska družba Revidera d.o.o. je 24.6.2022 izdala poročilo nadzora Splošne bolnišnice Nova Gorica v katerem je zaključila, da: »Nadzor obračuna dodatkov izkazuje, da so upoštevana navodila in interni akti ter opravljen obračun dodatkov ter v skladu z Uredbo o enotni metodologiji in obrazcih obračuna in izplačilo plač v javnem sektorju. Nepravilnosti pri izplačilu dodatkov za leto 2020 in 2021 niso bile ugotovljene.«

#### **4.9.4 Register tveganj**

Register tveganj imamo v javnem zavodu posodobljen v okviru obvladovanja sistema kakovosti in je opredeljen v točki 4.8.4.11 Razvoj in izvajanje internega sistema upravljanja z varnostnimi odkloni in tveganji za varnost pacientov.

### **4.10 POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI**

Tabela 31: Nedoseženi cilji, ukrepi ter terminski načrt za ukrepanje

<b>CILJ ŠT.</b>	<b>NEDOSEŽENI CILJI</b>	<b>UKREPI</b>	<b>TERMINSKI NAČRT ZA DOSEGANJE</b>
13	Sprejetje novega pravilnika o delovnem času in registraciji delovnega časa	Pospešitev sprejetja pravilnika kot prioriteta naloga	2023
14	Vzpostavitev analiziranja bolniških odsotnosti do 30 dni in nad 30 dni za trimesečno obdobje	Določitev tega cilja kot ene izmed prioritetenih nalog strokovnemu sodelavcu za varnost n zdravje pri delu, ki ga je bolnišnica uspela zaposliti v zadnji četrtini leta 2022	2023
15	Odstotek priprave matrik znanj/kompetenc več kot 70 %	Pospešitev izvajanja nadaljnjih aktivnost za celovito vzpostavitev sistema vrednotenja	2024
16	Izdelava novega pravilnika o izobraževanju s prenovljenim obrazcem za odobritev	Pospešitev sprejetja pravilnika kot prioriteta naloga	2023
17	Pridobitev naziva učni zavod za program babištva	Kadrovska okrepitev in čim prejšnja usposobitev kandidatov za mentorje	2023
21	Vpeljava domenskih uporabnikov za prijavo v delovne postaje na več kot 10 oddelkov	Kadrovska okrepitev v finančnem načrtu za 2023	2023
22	Realizacija naročila za endoskopski in ginekološki IS	Vzpostavitev kontakta s Slovenskim združenjem za gastroenterologijo in hepatologijo na višjem nivoju	2023
24	Izvedba JN za energetske sanacije	Ponovitev razpisa energetske sanacije z zmanjšanim obsegom del in sicer izločitev stare bolnišnice iz ES zaradi neustrezne statične preverbe, ter izločitev vseh del od pritličja glavne stavbe skladno z dogovorom s strani MZja.	2023
25	Realizacija COVID-19 akutnega oddelka	Realizacija ni smiselna zaradi neustreznosti statične konstrukcije stare bolnišnice. Predlagamo izgradnjo nadomestne bolnišnice oz. diagnostičnega centra.	/
26	Izvedba JN za ureditev parkirišča	Povečanje sredstev za uspešno realizacijo javnega naročila	2023
27	Pridobitev sredstev iz MZ za izvedbo 2. faze UC - kuhinja	Pripravlja se novelacija projektne dokumentacije in izvedba JN	2023
28	Pridobitev sredstev za umestitev novega aparata za MR	Sredstva so predvidena z najemom kredita po potrditvi sveta zavoda	2023
34	Širitev nabora laboratorijskih preiskav	Potrebno je pripraviti ustrezno dokumentacijo (idejna zasnova,...)	2023
35	Realizacija 100% pogodbe sklenjene z ZZZS	Ustrezna organizacija dela, nadomeščanje izpada kadra, izvajanje posebnih programov	2023
36	Rast storitev plačanih po realizaciji	Izboljšanje organizacije dela, nadomeščanje kadra	2023
37	Najmanj 80 % realizacija posebnega programa (PP)	Aktivno vključevanje kadra	2023

#### 4.11 OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA

Bolnišnica je ena od najpomembnejših ustanov goriške regije. Učinki poslovanja bolnišnice na okolje so pomembni, saj zaposluje skoraj 1.000 ljudi. Bolnišnica zagotavlja tudi pokrivanje urgentne dejavnosti za Goriško regijo in ostale dele države, katerim prebivalcem smo dostopnejši.

Bolnišnica sodeluje z ostalimi zdravstvenimi in socialnimi zavodi v zvezi z reševanjem zdravstvene in socialne problematike prebivalstva. To se je izkazalo tudi v času epidemije SARS-CoV-2.

Bolnišnica deluje kot učna baza za medicinski kader. S pooblastilom Ministrstva za zdravje je bolnišnica tudi učna baza za dijake in študente na področju zdravstva. Sodeluje tudi z Območno obrtno zbornico, humanitarnimi društvi, univerzami in zdravstvenimi ustanovami iz sosednje Italije na področju EZTS-GO. Zaposleni v bolnišnici sodelujejo v mnogih društvih bolnikov in nudijo organizirana izobraževanja tudi zdravstvenim delavcem iz drugih ustanov, po dejavnostih se predstavljajo ob vsakoletnih dnevih odprtih vrat ter strokovnih srečanjih in kongresih po svetu.

#### 4.12 DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE IN POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH

##### 4.12.1 PREDSTAVITEV ZAPOSLENIH PO POKLICIH IN PODROČJIH DELA

###### 4.12.1.1 Analiza kadrovanja in kadrovske politike

Prikaz stanja kadra je prikazan v prilogi – Obrazec 3: Spremljanje kadrov 2022.

Iz pregleda stanja kadra na dan 31.12.2021, načrtovanega stanja kadra na dan 31.12.2022 ter primerjave s stanjem kadra na dan 31.12.2022 izhaja:

- da se je število zaposlenih na dan 31.12.2022, v primerjavi z dnem 31.12.2021, zmanjšalo in je nižje od načrtovanega stanja za 59 zaposlenih,
- da je bilo število vseh zaposlenih, s katerimi ima bolnišnica sklenjeno pogodbo o zaposlitvi na dan 31.12.2022 enako 934,
- da je število zaposlenih, ki na dan 31.12.2022 finančno bremenijo bolnišnico enako 855,
- da je znašalo število priznanih delavcev iz ur po pogodbi z ZZS 852,66,
- da je število zaposlenih, ki so na dan 31.12.2022 dolgotrajno odsotni zaradi bolniških in porodniških odsotnosti 79, kar je enako kot na dan 31.12.2021, ko jih je bilo prav tako 79,
- da je število zaposlenih, ki v bolnišnici opravljajo delo s krajšim delovnim časom od polnega 54, kar je za 8 manj kot v letu 2021,
- da na dan 31.12.2022 nismo imeli zaposlenih, ki bi opravljali delo v obliki dopolnilnega dela,
- da je število zaposlenih, katerih plačilo je financirano iz drugih virov enako 59, kar je za 3 manj kot na dan 31.12.2021,
- da je odstopanje med načrtovanim in realiziranim stanjem skoraj pri vseh skupinah profilov, kar je posledica predvsem težav s pridobivanjem kadra ter povečane fluktuacije kadra.

V nadaljevanju je v Tabeli 32 prikazano število zaposlenih na dan 31.12.2021, načrtovano število zaposlenih na dan 31.12.2022 in realizirano število zaposlenih na dan 31.12.2022 brez dolgotrajnih odsotnosti, ki so navedene ločeno.

Tabela 32: Razmerja med skupinami profilov

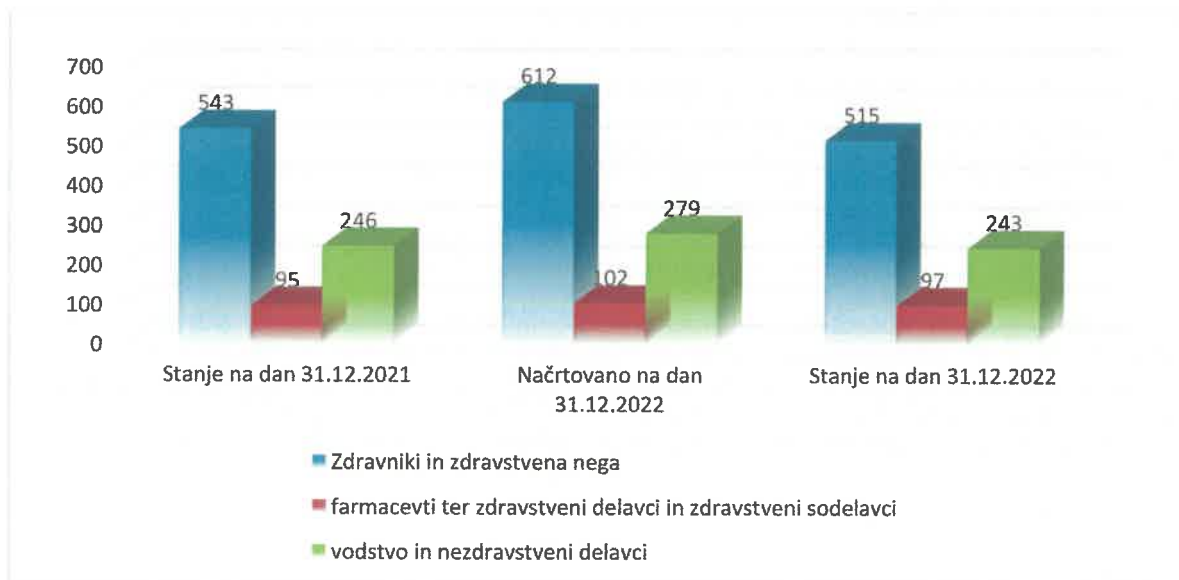
Skupine profilov	Stanje na dan 31.12.2021	Načrtovano na dan 31.12.2022	Stanje na dan 31.12.2022	Odstopanje od načrtovanega stanja na dan 31.12.2022
Zdravniki	160	169	152	-17
zdravstvena nega	383	443	363	-80
farmacevti	10	10	10	0
zdravstveni delavci in sodelavci	85	92	87	-5
vodstvo	3	4	4	0
nezdravstveni delavci	243	275	239	-36

Skupine profilov	Stanje na dan 31.12.2021	Načrtovano na dan 31.12.2022	Stanje na dan 31.12.2022	Odstopanje od načrtovanega stanja na dan 31.12.2022
dolgotrajno odsotni delavci	79	0	79	79
<b>Skupaj</b>	<b>963</b>	<b>993</b>	<b>934</b>	<b>-59</b>

Podrobneje se ob tem pojasnjuje:

- v letu 2022 se je bolnišnica soočila z večjim številom odhodov zdravnikov specialistov bodisi zaradi upokožitev bodisi zaradi redne odpovedi pogodb o zaposlitvi in sicer je imela bolnišnica odhod enega zdravnika specialista pediatrije, dva zdravnika specialista otorinolaringologije, enega zdravnika specialista ortopedske kirurgije, dva zdravnika specialista interne medicine, enega zdravnika specialista nevrologije, enega zdravnika specialista internistične onkologije, enega zdravnika specialista nefrologije in enega zdravnika specialista pnevmologije. Bolnišnica je v letu 2022 uspela zaposliti 3 zdravnike specializante, ki so v letu 2022 zaključili specializacijo in sicer je po končani specializaciji bolnišnica zaposlila enega zdravnika specialista interne medicine, enega zdravnika specialista infektologije in enega zdravnika specialista ortopedske kirurgije. Vseh odhodov zdravnikov specialistov bolnišnica ni uspela nadomestiti, kar je posledica predvsem pomanjkanja zdravnikov specialistov določenih specialnosti na trgu dela kot so otorinolaringologija, nefrologija, pediatrija, nevrologija, klinična mikrobiologija in urgentna medicina, zato se je bolnišnica za zapolnitev manjka kadra pri zdravnikih, predvsem kot pomoč v delovnih procesih, posluževala tudi zaposlovanja "sobnih zdravnikov". Tako je imela bolnišnica na koncu leta 2022 zaposlene štiri "sobne zdravnike". Na koncu leta 2022 je bilo število zdravnikov sekundarijev manjše od načrtovanega, število zdravnikov specializantov pa preseženo za 3, vendar na zaposlitev teh nimamo vpliva, saj so k nam napoteni z odločbo Zdravniške zbornice. Tako specializanti kot sekundarji sodijo med zaposlene, katerih sredstva za plače so refundirana, povečanje njihovega števila tako ne predstavlja finančne bremenitve bolnišnice.
- število zaposlenih na področju zdravstvene nege je bistveno nižje od načrtovanega stanja in nižje tudi od stanja na dan 31.12.2021, kar je posledica predvsem vsesplošnega pomankanja tega kadra na trgu delovne sile,
- pri farmacevtskih delavcih je doseženo načrtovano stanje,
- pri zdravstvenih delavcih in sodelavcih je bolnišnica v letu 2022 uspela realizirati zaposlitev specialnega pedagoga za potrebe razvojne ambulante v okviru oddelka za rehabilitacijo in invalidno mladino Stara Gora, manj uspešni pa so bili pri zapolnitvi delovnih mest pri inženirjih laboratorijske medicine, ki jih na trgu nasploh primanjkuje,
- na področju nezdravstvenih delavcev je največje odstopanje zaradi nenadomeščenih odhodov in dolgotrajnih odsotnosti, predvsem v oskrbovalnih službah, na področju prehrane in na področju tehničnega vzdrževanja.

Slika 6: Prikaz stanja kadra po skupinah profilov na dan 31.12.2021 in primerjava z načrtovanim in realiziranim stanjem kadra na dan 31.12.2022





V stanju kadra na Sliki 6 so prikazani samo zaposleni, ki finančno bremenijo bolnišnico.

Nedoseganje načrtovanega števila kadra je predvsem posledica težav pri pridobivanju kadra določenih profilov, ki jih na trgu delovne sile kritično primanjkuje ter povečani fluktuaciji zlasti na področju zdravstvene nege, ter pri nezdravstvenem osebju predvsem na področju prehrane in oskrbovalnih služb (področje čiščenja) ter na področju tehničnega vzdrževanja. Na zadnji dan leta 2022 vse dolgotrajne odsotnosti niso bile nadomeščene, prav tako še niso bili zaključeni nekateri zaposlitveni postopki.

V Tabeli 33 je prikazan podrobnejši pregled odsotnosti po posameznih profilih in primerjava z letom 2021.

*Tabela 33: Odsotnost z dela zaradi porodniških dopustov in dolgotrajnih bolniških odsotnosti na dan 31. 12. 2022 in primerjava z letom 2021*

Zaposleni	31.12.2021		31.12.2022	
	Dolgotrajne bolniške odsotnosti	Porodniški dopust	Dolgotrajne bolniške odsotnosti	Porodniški dopust
<b>E1 - Zdravniki (skupaj)</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>7</b>
Specialist	1		1	3
Specializant	2	5	2	4
<b>E3 - Zdravstvena nega (ZN) skupaj</b>	<b>20</b>	<b>24</b>	<b>16</b>	<b>24</b>
Diplomirana medicinska sestra	8	16	10	18
Diplomirana babica			1	
Srednja medicinska sestra	12	8	5	6
<b>E2 - Farmaceutski delavci</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
Farmacevt specialist		1		
Farmaceutski tehniki			1	
<b>E4 - Zdravstveni delavci in sodelavci skupaj</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>4</b>
Medicinski biokemik specialist		1		
Radiološki inženir	2	1	1	
Fizioterapevt		1		1
Analist v laboratorijski medicini		1	1	
Inženir laboratorijske biomedicine		1	2	2
Laboratorijski tehnik		1		1
<b>J - Nezdravstveni delavci po področjih dela skupaj</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>4</b>
Administracija	2	4	5	2
Ekonomsko področje		1	1	
Kadrovsko-pravno in splošno področje			1	
Področje tehničnega vzdrževanja	2			
Področje prehrane	3	2	4	1
Oskrbovalne službe	3	1	5	1
<b>Skupaj</b>	<b>35</b>	<b>44</b>	<b>40</b>	<b>39</b>

Iz pregleda Tabele 33 o odsotnostih z dela izhaja:

- da se je število odsotnih delavcev zaradi dolgotrajnih bolniških odsotnosti na dan 31.12.2022 povečalo za 5 v primerjavi s stanjem na dan 31.12.2021,
- da se je število odsotnih delavcev zaradi izrabe porodniškega dopusta na dan 31.12.2022 zmanjšalo za 5 v primerjavi s stanjem na dan 31.12.2021.

V Tabeli 34 je prikazana odsotnost delavcev zaradi bolniških odsotnosti do 30 dni/20 delovnih dni (op. od marca 2022 dalje) ter ločeno odsotnost zaradi bolniških odsotnosti nad 30 dni/20 delovnih dni (op. od marca 2022 dalje), nege, spremstva, krvodajalstva, izolacije itd., katerih sredstva za plačo se krijejo s strani ZZS. Iz prikazanega je razvidno, da so se stroški v breme zavoda v primerjavi z letom 2021 povečali, povečali pa so se tudi stroški v breme ZZS.

Tabela 34: Pregled bolniškega staleža v letu 2022 in primerjava z letom 2021

Leto	Bolniški stalež (v breme zavoda)		Bolniški stalež (v breme ZZS)	
	(v urah)	(v EUR)	(v urah)	(v EUR)
2021	76.076	739.172	95.106	761.677
2022	67.491	760.249	116.258	1.134.326

## DEFICITARNOST KADRA

Bolnišnica se je tudi v letu 2022 soočala z deficitarnostjo določenih poklicev, zlasti srednjih in diplomiranih medicinskih sester, inženirjev laboratorijske biomedicine ter zdravnikov specialistov na področju otorinolaringologije, nefrologije, pediatrije, nevrologije, klinične mikrobiologije in urgentne medicine, katerih sploh ni oziroma jih je zelo malo na trgu dela. Pri nezdravstvenem osebju se je bolnišnica soočala predvsem z deficitarnostjo poklicev na področju prehrane in oskrbovalnih služb (področje čiščenja) ter na področju tehničnega vzdrževanja. Zakonodaja na področju zaposlovanja tujcev otežkoča zaposlovanje tujcev iz držav izven EU. Opažamo, da se delavci iz drugih predelov Slovenije niso pripravljene seliti zaradi dela, izjemoma so se pripravljene na delo voziti na daljših dnevnikih relacijah. Problem pri zaposlovanju v veliko primerih predstavlja tudi plača, predvsem pri nezdravstvenem kadru, kar pomeni, da je zelo težko dobiti strokoven kader z bogatimi delovnimi izkušnjami na posameznih predvsem tehničnih področjih, ki bi prihajal morebiti iz nejavnega sektorja. Prav tako »nelojalno« konkurenco še vedno predstavljajo zdravstveni domovi, ki z boljšimi pogoji dela (ugodnejši urniki brez nočnega dela) pritegnejo predvsem mlajše zaposlene. Bolnišnice namreč še vedno ne razpolagajo z orodji, s katerim bi lahko pritegnile nove delavce.

## STRUKTURA ZAPOSLENIH PO TARIFNIH RAZREDIH IN STAROSTI

V nadaljevanju je podan prikaz zaposlenih po tarifnih razredih na zadnji dan leta 2022 in primerjava s stanjem na dan 31.12.2021. V primerjavo so zajeti vsi zaposleni v bolnišnici.

Tabela 35: Prikaz zaposlenih po tarifnih razredih na delovnih mestih na dan 31.12.2022 in primerjava z dnem 31.12.2021.

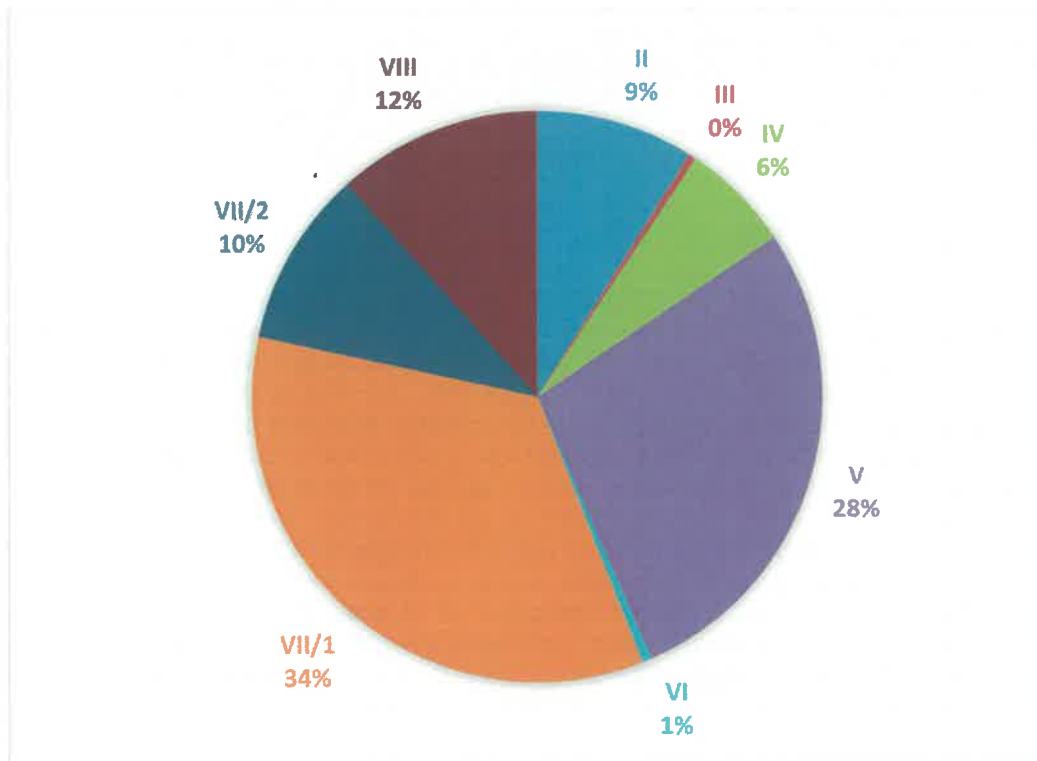
Tarifni razred	31.12.2021	31.12.2022	Odstopanje
II	86	86	0
III	4	2	-2
IV	60	59	-1
V	269	250	-19
VI	5	6	1
VII/1	331	326	-7
VII/2	96	97	1
VIII	112	108	-4
<b>Skupaj</b>	<b>963</b>	<b>934</b>	<b>-31</b>

Iz prikazanih podatkov o stanju zaposlenih po tarifnih skupinah je razvidno, da je prišlo do največjih sprememb v V. tarifni skupini, predvsem zaradi odhodov srednjih medicinskih sester, ki jih nismo uspeli nadomestiti. Na strukturne spremembe vpliva tudi prestrukturiranje notranjega kadra ob upokojitvah oziroma premiki kadra iz enega področja na drugo, kjer to zahtevajo potrebe delovnega procesa.

Iz Slike 7 je razvidno, da je na dan 31.12.2022 v bolnišnici številčno najbolj zastopan kader razporejen v V. in VII/1. tarifno skupino.



Slika 7: Prikaz deleža zaposlenih po tarifnih razredih na dan 31.12.2022

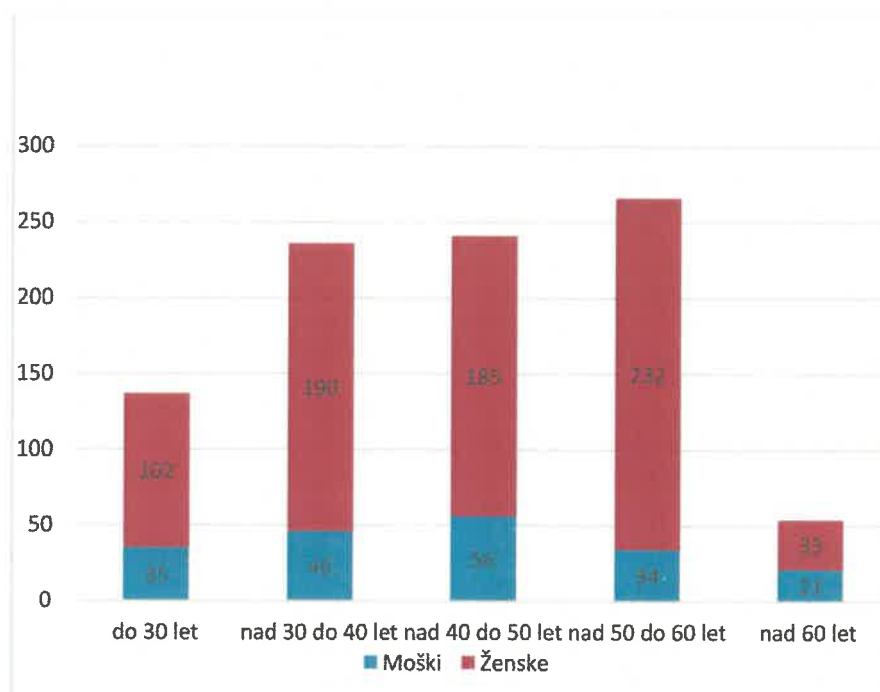


Iz Tabele 36 in Slike 8 je razvidno, da je v bolnišnici na dan 31.12.2022 le približno ena petina zaposlenih moškega spola. Med zaposlenimi ženskega spola je največji delež v starostnem razponu od 50 do 60 let in da je to tudi sicer največja starostna skupina v kateri so zaposleni, ki v pretežnem delu zaradi svoje starosti spadajo v varovano kategorijo delavcev.

Tabela 36: Starostna struktura zaposlenih na dan 31.12.2022

Starost	Število	Delež	Moški	Ženske
do 30 let	137	15,00	35	102
nad 30 do 40 let	236	25,27	46	190
nad 40 do 50 let	241	25,80	56	185
nad 50 do 60 let	266	28,48	34	232
nad 60 let	54	5,78	21	33
<b>Skupaj</b>	<b>934</b>	<b>100</b>	<b>192</b>	<b>742</b>

Slika 8: Grafični prikaz starostne strukture zaposlenih na dan 31.12.2022



#### 4.12.1.2 Ostale oblike dela

V letu 2022 se je delovna praksa (praktično usposabljanje z delom in klinične vaje) v bolnišnici izvajala nemoteno, kljub temu, da je bila bolnišnica v prvi polovici leta 2022 še vedno precej vpeta v aktivnosti povezane z epidemijo SARS-Cov-2. Tako so bili na kliničnem usposabljanju študenti medicine, zdravstvene nege, fizioterapije, delovne terapije in farmacije.

Zaradi potreb delovnega procesa in tudi obvladovanja epidemije SARS-Cov-2, se je bolnišnica tekom leta 2022 posluževala študentskega dela in sicer predvsem na področju zdravstvene nege, na področju čiščenja in notranjega transporta ter za opravljanje administrativnega dela na vstopnih točkah in za preverjanje izpolnjevanja pogoja PCT ter v arhivu kot pomoč pri projektu digitalizacije bolnišnice. V poletnem času pa tudi v prehrambeni službi, službi za oskrbo s tekstilom in v nabavni službi kot pomoč pri prevozih. Stroški študentskega dela za leto 2022 znašajo 592.563,88 EUR.

V skladu s sklepom Ministrstva za zdravje o potrditvi posebnih programov št. 1001-251/2019/260 z dne 24.12.2021, ki je bil dopolnjen s Sklepom št. 1001-251/2019/264 z dne 4.1.2022 ter podaljšan s Sklepom št. 010-108/2022/23 z dne 30.5.2022 je bolnišnica v letu 2022 sklepala z lastnimi zaposlenimi podjemne pogodbe za izvajanje posebnih programov na področju slikovne diagnostike in sicer računalniške tomografije (CT), magnetne resonance (MR) in ultrazvočnih preiskav (UZ), kardio specialistične ambulantne dejavnosti, nevrologije (EMG preiskave), ortopedije (endoproteze kolena in artroskopske operacije), na področju gastroenterologije in na področju nefrologije. Podjemne pogodbe je bolnišnica v letu 2022 sklepala tudi za izvajanje državnega presejalnega programa SVIT (državni program presejanja in zgodnjega odkrivanja predrakavih sprememb in raka na debelem črevesju in danki).

Bolnišnica je v letu 2022 sklepala tudi podjemne pogodbe z lastnimi zaposlenimi na podlagi 14. člena Zakona o nujnih ukrepih za zajezitev širjenja in blaženja posledic nalezljive bolezni COVID-19 na področju zdravstva (Ur. l. RS št. 141/2022) in sicer za izvajanje zdravstvenih storitev na področju perspektivnih programov (koronarografije in perkutani posegi na srcu, srčnih zaklopkah, koronarnih in drugih arterijah, endoproteze kolena, artroskopije), na področju funkcionalne diagnostike na oddelku za radiologijo in za izvajanje specialistične ambulantne dejavnosti (kardiologije, gastroenterologije, EMG, nefrologije).

Z zunanji izvajalci – zdravniki specialisti je bolnišnica v letu 2022 sklepala podjemne pogodbe in druge pogodbe civilnega prava predvsem za zagotavljanje izvajanja rednega programa po pogodbi z

ZZS in kot pomoč v posebnih programih na različnih področjih: na področju anesteziologije, ginekologije in porodništva (zagotavljanje NNMP, izvajanje operativnega in ambulantnega dela), internistike (za delo zdravnika specialista na področju interventne kardiologije, gastroenterologije, nevrologije, na področju nuklearne medicine), kirurgije (za ambulantno dejavnost in operativne posege), infektologije, pediatrije (za vključevanje v zagotavljanje NNMP, ambulantno delo ter za odčitke EEG posnetkov), otorinolaringologije (za ambulantno delo in operativno delo), radiologije (za izvajanje MRI diagnostike, pisanje izvidov MRI, CT in MR preiskav), ortopedije (za asistenco v operativni dejavnosti) in na področju klinične mikrobiologije (za potrebe mikrobiološkega laboratorija). Z diplomiranimi medicinskimi sestrami je bolnišnica sklepala podjemne pogodbe za delo v diabetološkem dispanzerju, za delo v okviru anesteziološke službe, pediatrične službe, delo na »COVID-19 akutnem oddelku« ter za delo na oddelkih znotraj internistične službe. S srednjimi medicinskimi sestrami in srednjimi medicinskimi sestrami s priznanimi kompetencami diplomiranih medicinskih sester je bolnišnica sklepala podjemne pogodbe za delo v okviru ortopedskega in neakutnega oddelka, za delo na oddelkih znotraj internistične službe in ginekološko-porodniške službe ter za delo na oddelku za invalidno mladino in rehabilitacijo Stara Gora. Prav tako je bolnišnica v letu 2022 imela sklenjeno podjemno pogodbo z laboratorijskim tehnikom za potrebe mikrobiološkega laboratorija in z diplomiranim fizioterapevtom za opravljanje del nefrofiziološkega asistenta. Podjemne pogodbe pa je imela sklenjene tudi s tremi zunanjimi sodelavci za opravljanje administrativnih del v Urgentnem centru in porodnišnici in enim zunanjim sodelavcem za opravljanje občasnih del in nalog skladiščnika.

Bolnišnica je v letu 2022 s posameznimi zaposlenimi in zunanjimi izvajalci sklepala tudi podjemne pogodbe za delo v različnih organih in komisijah.

Podrobnejše poročilo o sklenjenih podjemnih pogodbah v letu 2022 je vsebovano na Obrazcu 9 – Soglasje in podjemne pogodbe 2022, ki je priloga Letnega poročila 2022.

#### **4.12.1.3 Izobraževanje in usposabljanje, učni zavod, specializacije in pripravništva**

Bolnišnica je v letu 2022 skladno z zahtevami in zmožnostmi delovnih procesov, zaposlenim zagotavljala pogoje za strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje ter nakup strokovne literature. Procesi izobraževanja in usposabljanja zaposlenih so v letu 2022, kot v letu 2021, potekali skladno z razmerami povezanimi z virusom SARS-CoV-2, kar pomeni, da je še vedno precej izobraževanj potekalo preko spleta.

V letu 2022 so bili izpeljani trije tečaji Temeljnih postopkov oživljanja – modul licenca za medicinske sestre. V bolnišnici smo za skupino zdravnikov in medicinskih sester organizirali tečaj ALS, ki ga izvaja Slovensko združenje za urgentno medicino (SZUM), a je bil zaradi zasedenosti ekipe SZUM prestavljen na februar 2023.

Med internimi strokovnimi izobraževanji je bilo na Zdravniški zbornici prijavljenih in vrednotenih 14 internih izobraževanj za zdravnike. Krajša interna izobraževanja so običajno ovrednotena z 1 točko. V licenčnem obdobju sedmih let morajo zdravniki zbrati tudi 5 točk iz vsebin s področja etike, komunikacije in varnosti, tako da smo dve predavanji organizirali tudi s tega vsebinskega področja.

Med internimi strokovnimi izobraževanji je bilo na Zbornico zdravstvene in babiške nege prijavljenih in vrednotenih 14 oz. 18 (s ponovitvami tečaja Temeljnih postopkov oživljanja (TPO)) izobraževanj za medicinske sestre, ki so bila ovrednotena skupno z 29 licenčnimi točkami od tega 7 za obvezno vsebino TPO. V SimZic centru so od maja naprej potekala mnoga izobraževanja, ki so bila med zaposlenimi dobro sprejeta.

Ponovno je bilo tudi v letu 2022 odpovedano usposabljanje za kardiološko rehabilitacijo za dve fizioterapevtki na KO za žilne bolezni, Interna klinika, UKC Ljubljana. Usposabljanje je bilo načrtovano že v letu 2020 in 2021, ko je zaradi epidemije Covid-19 usposabljanje odpadlo.

Ravno tako je bilo odpovedano usposabljanje iz intenzivne nege nedonošenčkov, novorojenčkov in dojenčkov za dve diplomirani medicinski sestrini s pediatričnega oddelka na Kliničnem oddelku za perinatologijo na Ginekološki kliniki, UKC Ljubljana. Usposabljanje je bilo načrtovano že v letu 2020. Usposobljen tim je pogoj za delovanje in zagotavljanje kontinuiranega procesa dela v pediatrični službi na odseku za nedonošenčke, bolne novorojenčke in dojenčke, zato bo potrebno ta usposabljanja izpeljati do konca v letu 2023.

Zaradi potreb v dejavnosti protibolečinske ambulante smo v letu 2021 enega zdravnika, specialista anesteziologije, reanimatologije in perioperativne intenzivne medicine, napotili na II. Slovensko šolo akupunkturo. Zdravnik je v letu 2022 uspešno opravil izpit.

Na izobraževanje za pridobitev specialnih znanj Koordinator zdravstvene obravnave smo napotili eno diplomirano medicinsko sestro, ki pa se zaradi bolezni izobraževanja ni udeležila.

Bolnišnica je zaposlenim v okviru zmožnosti tudi v letu 2022 omogočala odsotnosti za namen izobraževanja v lastnem interesu.

*Tabela 37: Prikaz porabe sredstev in delovnih dni za izobraževanje v leti 2020-2022*

	<b>Poraba sredstev (v EUR)</b>	<b>Odsotnost v dnevih</b>
Leto 2020	34.907	641
Leto 2021	41.818	531
Leto 2022	169.342	964

### **Učni zavod:**

Februarja 2022 smo z Ministrstva za zdravje prejeli odločbo o podaljšanju naziva učni zavod za izvajanje praktičnega pouka dijakov srednje poklicnega izobraževalnega programa bolničar-negovalec, srednje strokovnega izobraževalnega programa tehnik zdravstvene nege ter farmacevtski tehnik, študentov visokošolskega strokovnega študijskega programa prve stopnje zdravstvena nega in fizioterapija, študentov enovitega magistrskega študijskega programa druge stopnje medicina in farmacija za naslednjih pet let.

V bolnišnici smo se trudili zagotoviti tri mentorje s področja babištva, kar je pogoj, da pripravimo vlogo za podelitev naziva učni zavod tudi za to področje, a se zaradi kadrovske stiske na oddelku babice niso mogle udeležiti usposabljanja za mentorje, ki je potekalo v septembru 2022.

Glede na stališče bolnišnice, da je klinično usposabljanje dijakov in študentov za poklice v zdravstvu in medicini izjemnega pomena smo tudi v letu 2022 nadaljevali z vsemi aktivnostmi, vezanimi na »učni zavod« in izvajanje kliničnega usposabljanja za dijake in študente, k temu je vsekakor pripomogla tudi omilitev ukrepov povezanih z obvladovanjem virusa SARS-CoV-2.

### **Specializacije:**

Na dan 31.12.2022 je imela bolnišnica zaposlenih 49 zdravnikov specializantov, ki so opravljali specializacijo na področjih, kot je prikazano v Tabeli 38 v nadaljevanju.

*Tabela 38: Specializacije zdravnikov v letu 2022 in primerjava z letom 2021*

<b>Področje specializacije</b>	<b>Stanje na dan 31.12.2021</b>	<b>Pričeli v letu 2022</b>	<b>Zaključili v letu 2022</b>	<b>Stanje na dan 31.12.2022</b>
abdominalna kirurgija	1			1
anesteziologija, reanimatologija in perioperativna intenzivna medicina	6	1		7
ginekologija in porodništvo	2			2
infektologija	1		1	
interna medicina	7		1	5
internistična onkologija	1			1
nefrologija	1			1
nevrologija	3			3
oftalmologija	1			1
ortopedska kirurgija	3		1	2
patologija		1		1
pediatrija	4	1		5
plastična, rekonstrukcijska in estetska kirurgija	1			1
pnevmologija	2			2
radiologija	5	1		6
revmatologija	2			2
splošna kirurgija	2	1		3

<b>Področje specializacije</b>	<b>Stanje na dan 31.12.2021</b>	<b>Pričeli v letu 2022</b>	<b>Zaključili v letu 2022</b>	<b>Stanje na dan 31.12.2022</b>
žilna kirurgija	1			1
urgentna medicina	4		1	3
urologija	2			2
<b>Skupaj</b>	<b>49</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>49</b>

V letu 2022 je v bolnišnici zaposleni zdravnik specialist splošne kirurgije nadaljeval z opravljanjem nove specializacije na področju plastične, rekonstrukcijske in estetske kirurgije. S specializacijami so v letu 2022 nadaljevale tudi tri zaposlene farmacevtke in sicer ena s področja radiofarmacije in dve s področja klinične farmacije. Od teh je ena farmacevtka specializacijo iz klinične farmacije v letu 2022 tudi že uspešno zaključila. Stroški specializacije iz radiofarmacije v celoti bremenijo bolnišnico, medtem ko je bolnišnica specializaciji iz klinične farmacije krila samo delno.

Bolnišnica je v letu 2022 zaprosila Ministrstvo za zdravje za odobritev specializacije iz klinične psihologije za potrebe delodajalca, ki je bila s strani Ministrstva za zdravje tudi odobrena. Tako je bolnišnica od maja 2022 plačnik specializacije iz klinične psihologije za eno zaposleno.

#### **Pripravnštva:**

V skladu s sprejetim finančnim načrtom in potrebami delovnega procesa je bolnišnica v letu 2022 zaposlovala tudi pripravnike. Tako je bolnišnica v letu 2022 omogočila opravljanje pripravnštva za naslednje poklice: doktor medicine (19), tehnik zdravstvene nege (9), specialni pedagog (1), laboratorijski tehnik (1), analitik v laboratorijski medicini (1), fizioterapevt (1) in psiholog (1).

#### **4.12.1.4 Dejavnosti, oddane zunanjim izvajalcem**

Največji del stroškov dejavnosti, ki smo jih oddali zunanjim sodelavcem predstavljajo zdravstvene storitve in storitve pranja. V letu so izvajalci zdravstvenih storitev v zvezi s pacienti opravili storitve v višini 1.129.262,80 EUR. Največji del zdravstvenih storitev so opravili spodaj naštetih izvajalci:

<b>Izvajalec</b>	<b>Vrednost</b>
Univerzitetni klinični center, Ljubljana	391.665,43
Zavod Republike Slovenije za transfuzijsko medicino, Ljubljana	278.038,10
Onkološki inštitut, Ljubljana	174.809,90
Univerza v Ljubljani, Medicinska fakulteta, Ljubljana	170.983,73
Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano, Maribor	94.332,54

Storitve pranja je v letu 2022 izvajala Pralnica Plat, pralništvo in storitve d.o.o. v višini 353.623,29 EUR.

#### **4.12.2 POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH V LETU 2022**

Tabele v nadaljevanju prikazujejo realizirane investicije ter vzdrževalna dela v bolnišnici v letu 2022.

*Tabela 39: Investicijska vlaganja po posameznih kategorijah in viru financiranja*

<b>Zap.</b>	<b>OPIS</b>	<b>FINANCER STROŠKA Z DDV V EUR</b>			
		<b>SBNG</b>	<b>DONACIJE</b>	<b>MZ</b>	<b>EU</b>
1	Investicijske dokumentacija za razne projekte	10.647			
2	Investicijska vlaganja v objekte	107.007		266.837	
3	Investicijska vlaganja v informacijsko tehnologijo	222.603	1.478	1.726.445	
4	Investicije v medicinsko opremo	844.778	101.971		147.403
5	Investicije v nemedicinsko opremo	30.902	1.287		30.789
	<b>SKUPAJ</b>	<b>1.215.937</b>	<b>104.736</b>	<b>1.993.283</b>	<b>178.193</b>



Tabela 40: Neopredmetena sredstva

Zap.	OPIS	FINANCER STROŠKA Z DDV V EUR (EUR)			
		SBNG	DONACIJE	MZ	EU
1	Investicijske dokumentacija za razne projekte	10.647			
	<b>SKUPAJ</b>	<b>10.647</b>			

V Tabeli 40 so zajete realizirane storitve pri pripravi projektne in investicijske dokumentacije v letu 2022.

Tabela 41: Investicijska vlaganja v objekte

Zap.	OPIS	FINANCER STROŠKA Z DDV			
		SBNG	DONACIJE	MZ	EU
1*	COVID-19 ODDELEK				
	Projektantski nadzor, gradbeni nadzor, VZD				
	GOI dela COVID-19 oddelka			266.837	
2	OIMR - 2. faza				
	Projektantski nadzor, gradbeni nadzor, VD	23.521			
	GOI dela				
3	UREDITEV ZUNANJE OKOLICE SBNG 1. faza (projekti, rampe)				
	Projekti PZI, nadzor	4.850			
	GOI dela umestitve parkirnih zapornic				
4	ENERGETSKA SANACIJA STAVB SBNG				
	Investicijska in projektna dokumentacija, svetovanja	58.021			
**	Ureditev ogrevanja UC s toplotnimi črpalkami	20.615			
	<b>SKUPAJ</b>	<b>107.007</b>		<b>266.837</b>	

- Poz 1\*: Izvedena je bila investicija COVID oddelka v letu 2021, v letu 2022 pa se je izvedel prenos sredstev s strani MZja na SBNG.
- Poz 2: Zaključuje se investicija v 2. fazo OIMR pri čemer je financer MZ, SBNG je financer projektantskega nadzora in koordinacijo varnosti na deloviščih. V teku je še dobava in montaža pohištvene opreme ter medicinske opreme.
- Poz 3: Bolnišnica je pridobila PZI dokumentacijo in izvedla javno naročilo za GOI dela umestitve parkirnih zapornic, žal pa so ponudbene vrednosti presegle zajamčena sredstva bolnišnice.
- Poz 4: Bolnišnica sodeluje z MZ in MZI pri energetski sanaciji bolnišničnih stavb v okviru projekta React-EU kjer imamo predvidenih 7.166.000 € EU sredstev. Žal so vse pridobljene ponudbe presegle zajamčena sredstva, zato se je bolnišnica z MZ dogovorila da se iz energetske sanacije izvzame objekt stare bolnišnice ter energetsko sanacijo nadstropij glavne stavbe bolnišnice. Razpis je ponovno v teku z zmanjšanim obsegom del.

Tabela 42: Informacijska tehnologija

Zap.	OPIS	FINANCER STROŠKA Z DDV			
		SBNG	DONACIJE	MZ	EU
1	RADIOLOŠKI SISTEM RIS, PACS				
	Programska oprema			1.018.419	
	Infrastrukturna oprema IT			708.026	
2	RAČUNALNIŠKI CENTER				
2.1	Upravni IS	89.474			
2.2	Delovne postaje (računalniki, zasloni, tiskalniki, periferija)	36.693	1.478		
2.3	MS Licence				
2.4	Druga mrežna oprema	96.435			
2.5	Prenova programske opreme za endoskopijo in ginekologijo				
	<b>SKUPAJ</b>	<b>222.603</b>	<b>1.478</b>	<b>1.726.445</b>	



- Poz.1: Zaključili smo z nadgradnjo radiološkega informacijskega sistema (RIS) in sistema za hranjenje in obdelavo radiološkega slikovnega gradiva (PACS) ter sistema za prepoznavo govora radiologov.
- Poz.2.1: Zaključena nadgradnja zastarane kadrovskega in plačnega sistema, zamenjava strojne opreme za poenotenje kontrole pristopa še ni zaključena zaradi kadrovske težave za pripravo žičnih povezav na lokaciji naročnika.
- Poz.2.2: Izvedena nabava zaslonov, stacionarnih računalnikov, prenosnih računalnikov, druge periferije za potrebe digitalizacije delovnih procesov in nekaj tiskalnikov (tiskalniki niso bili naročeni vsi, ker se JN ni zaključilo pravočasno). Dobavo nekatere opreme še čakamo, zato nismo še prejeli izstavljenih računov.
- Poz.2.3: Oddano je bilo naročilo licenc Microsoft za strežniško infrastrukturo zaradi nadgradnje različice operacijskih sistemov za potrebe skladnosti s SUVI (in licenčnimi pogoji Microsoft za uporabo njihove programske opreme). Dobava še ni bila zaključena, zato še nismo prejeli izstavljenih računov.
- Poz.2.4: Nakup mrežnih stikal in druge mrežne opreme za menjavo v primeru okvar zastarane opreme, nakup dodatnih brezžičnih točk. Zaradi neuspešne izpeljave projekta Energetske sanacije, kjer je bila planirana sočasna prenova mrežne infrastrukture, ni bila nabavljena vsa aktivna mrežna oprema, ki bi bila potrebna za celovito prenovno mreže znotraj tega projekta.

Tabela 43: Nabava medicinske opreme

Zap.	OPIS	FINANCER STROŠKA Z DDV			
		SBNG	DONACIJE	MZ	EU
	MEDICINSKA OPREMA				
1	RTG aparat				
2	Endoskopski UZ				
3	Endoskopski video stolp				
4	Anestezijski aparat (3 kos)				
5	UZ aparat pediatrija				
6	Artroskop				
7	Nabave s področja opreme zdr. nege	17.398	4.036		19.099
8	Barvalec				
9	Dializni monitor (4 kos)				
10	Ventilator (2 kos)				
11	EMG aparat				
12	UZ aparat očesni				
13	UZ aparat OIMR				
14	UZ aparat prenosni porodnišnica				
15	Kamera za dopolnitev ORL videlaringoskopa	11.235			
16	Čelna lupa (3 kos)	12.047			
17	Čelna baterijska luč (2 kos)	4.242			
18	Bolniška postelja z vgradno tehcnico (2 kos)				46.128
19	Medicinska oprema - NUJNO	156.180	11.469	10.647	82.176
20	UZ aparat za bolezni dojke	12.111	80.844		
21	monitorji EIT (11 kos)	225.712			
22	Mini C-lok	69.118			
23	Mobilni C-lok	155.329			
24	OP1 miza				
25	Sušilna omara (2 kos)	44.823			
26	EKG				
27	Inštrumentarij				
28	Postelje bolniške 40 kos	136.584	5.622		
29	MR				
30	Aparat za razlivanje gojišč				
	<b>SKUPAJ</b>	<b>844.778</b>	<b>101.971</b>	<b>10.647</b>	<b>147.403</b>

Realizirana je bila nabava razne medicinske opreme po Tabeli 43.

Tabela 44: Nabava nemedicinske opreme

OPIS	FINANCER STROŠKA Z DDV			
	SBNG	DONACIJE	MZ	EU
STERILIZACIJA - oprema	4.921			
KUHINJA				
Razni kuhinjski aparati	1.487			
RAZNO	24.494	1.287		30.789
<b>SKUPAJ</b>	<b>30.902</b>	<b>1.287</b>		<b>30.789</b>

Realizirana je bila razna nemedicinska oprema kot so servirni voziček, palični mikser ter razna pohištvena oprema.

#### 4.12.3 POROČILO O OPRAVLJENIH VZDRŽEVALNIH DELIH V LETU 2022

Investicijsko vzdrževalna dela so v letu 2022 pokrivala tako redna kot urgentna vzdrževalna dela.

Tabela 45: Vzdrževalna dela

zap.	OPIS	FINANCER STROŠKA Z DDV			
		SBNG	DONACIJE	MZ	EU
1	Zamenjava in popravilo vrat	12.397			
2	Sanacija strehe Uprava (Coroninijev dvorec)				
3	Ureditev ohlajevanja na različnih oddelkih	10.264			
4	Sanacija preklopne postaje kisika				
5	Sanacija preklopne postaje oksidula				
6	Rolo vrata za pralnico				
7	Zamenjava regulatorjev pretoka v prostorih citostatikov (lekarna)	6.179			
8	Preureditev 9.N (endoskopija)				
9	Ureditev prezračevanja patologije				
10	Kontrola dostopa lekarna				
11	Ureditev prostora radioizotopnega laboratorija	40.991			
12*	Predelava instalacij medicinskih plinov OIMR	2.770			
13	Tekoče vzdrževanje medicinske in nemedicinske opreme	704.474			
14	Tekoče vzdrževanje računalniške in programske opreme	348.017			
	<b>Skupaj investicijsko vzdrževanje</b>	<b>72.601</b>			
	<b>Skupaj tekoče vzdrževanje</b>	<b>1.052.491</b>			
	<b>SKUPAJ</b>	<b>1.125.092</b>			

\* Predelava instalacij medicinskih plinov je bila nujno potrebna zaradi zmanjšanja porabe elektrike komprimiranega zraka iz 10 na 5 bar.

## 5 RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2022

Oseba odgovorna za pripravo računovodskega poročila: Aleksandra Zuljan, univ.dipl.ekon.

Odgovorna oseba zavoda: Dimitrij Klančič, dr.med., spec.int.med.

### 5.1 RAČUNOVODSKO POROČILO - PRILOGE

1. Priloge iz Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10 – popr., 104/10, 104/11, 86/16, 80/19 in 153/21)

- a) Bilanca stanja
- b) Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (priloga 1/A)
- c) Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil (priloga 1/B)
- d) Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov (priloga 3)
- e) Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka (priloga 3/A)
- f) Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov (priloga 3/A-1)
- g) Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov (priloga 3/A-2)
- h) Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti (priloga 3/B)

Priložite kopijo obrazcev oddanih na AJ PES s kopijo potrdila o oddaji.

2. Dodatne priloge ministrstva brez bilančnih izkazov:

- Obrazec 1: Realizacija delovnega programa 2022
- Obrazec 2: Izkaz prihodkov in odhodkov 2022
- Obrazec 3: Spremljanje kadrov 2022
- Obrazec 4: Poročilo o investicijskih vlaganjih 2022
- Obrazec 5: Poročilo o vzdrževalnih delih 2022
- Obrazec 6: Poročilo o terciarni dejavnosti 2022
- Obrazec 7: Realizacija IT 2022
- Obrazec 8: Kazalniki učinkovitosti 2022
- Obrazec 9: Seznam podjemnih pogodb (izvajalci, število soglasij, opravljene ure iz poročil izvajalcev..)

### 5.2 POJASNILA RAČUNOVODSKEGA POROČILA

1. Pojasnila k postavkam bilance stanja in prilogam k bilanci stanja
2. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov
  - 2.1. Analiza prihodkov (konti skupine 76)
  - 2.2. Analiza odhodkov (konti skupine 46)
  - 2.3. Analiza poslovnega izida
    - 2.3.1 Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
    - 2.3.2 Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
    - 2.3.3 Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov
    - 2.3.4. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
3. Poročilo o porabi sredstev poslovnega izida iz leta 2021
4. Predlog razporeditve ugotovljenega poslovnega izida za leto 2022

#### 5.2.1 POJASNILA K POSTAVKAM BILANCE STANJA IN PRILOGAM K BILANCI STANJA

Računovodsko poročilo je pripravljeno v skladu s Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. Pri vodenju poslovnih knjig, vrednotenju računovodskih postavk in kontroliranju se uporablja Pravilnik o računovodstvu bolnišnice, Zakon o računovodstvu, Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava, Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti iz 37.

Člena Zakona o računovodstvu, Navodilo o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev, Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava ter Slovenski računovodski standardi.

Poslovno leto 2022 je trajalo 12 mesecev, poslovno leto je enako koledarskemu letu.

Bilanca stanja je temeljni računovodski izkaz, sestavni del računovodskega poročila, ki prikazuje stanje sredstev in obveznosti do virov sredstev na dan 31. 12. leta, za katero se pripravlja letno poročilo.

Bilanca stanja prikazuje sredstva in obveznosti do virov sredstev bolnišnice na dan 31. 12. 2022. Obravnavani računovodski podatki so v računovodskih izkazih prikazani primerjalno glede na predhodno poslovno leto 2021.

Med dolgoročnimi sredstvi in sredstvi v upravljanju je zajeto nepremično premoženje (zemljišča, zgradbe) in oprema ter neopredmetena sredstva (programi, licence). Kratkoročna sredstva predstavljajo denarna sredstva na računu ter terjatve do kupcev in uporabnikov enotnega kontnega načrta. V okviru postavke sredstev se v bilanci izkazuje tudi vrednost zalog bolnišnice.

V okviru obveznosti so izkazane kratkoročne obveznosti do zaposlenih (iz naslova obračunanih plač za december 2021, ki se izplačujejo v januarju 2022, obveznosti do dobaviteljev in uporabnikov enotnega kontnega načrta ter dolgoročne finančne obveznosti, obveznosti do ustanovitelja in ostale obveznosti.

Bilanca stanja na dan 31. 12. 2021 izkazuje 34.704.058 EUR sredstev in obveznosti do virov sredstev. Na dan 31. 12. 2022 izkazuje 36.957.857 EUR sredstev in obveznosti do virov sredstev.

Povečanje je posledica vlaganj v neopredmetena in opredmetena sredstva ter zmanjšanja kumulativne nekrite izgube iz preteklih let.

Za leto 2021 je bila ugotovljena napaka pri knjiženju prejetih sredstev za medicinsko opremo v vrednosti 939.836,99€ s strani Ministrstva za zdravje. Sredstva so bila napačno poknjžena na prihodke namesto na obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje od države, torej na povečanje premoženja ustanovitelja.

Na podlagi ugotovljenega, je bilo popravljeno letno poročilo za 2021 tako, da so se za vrednost 939.836,99 € povečala sredstva v upravljanju (kto 980) in znižali celotni prihodki za leto 2021. Posledica tega je, da se je v enakem znesku povečal ugotovljen presežek odhodkov nad prihodki za leto 2021 in s tem izkazan kumulativni presežek odhodkov nad prihodki izkazan v Bilanci stanja po stanju 2. 1. 2022 kar prikazujemo v nadaljevanju:

➤ **Bilančno stanje pred popravkom:**

980001 Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje od države	24.765.383,59
986001 Presežek odhodki nad prihodki	721.991,76

➤ **Bilančno stanje po popravku:**

980001 Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje od države	25.705.220,58
986001 Presežek odhodki nad prihodki	1.661.828,75

Napake pri knjiženju so nastale v poslovnem letu 2021. Zaradi navedenega, smo izvedli popravek in ga uskladili z Ministrstvom za finance oziroma z ustanoviteljem.

### 5.2.1.1 SREDSTVA

#### DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU

Konti skupine 00 in 01 – Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitev (AOP 002 in 003)

Neopredmetena sredstva so vrednotena po nabavnih vrednostih, zmanjšanih za amortizacijo. Amortizacija je obračunana po metodi enakomernega časovnega amortiziranja. Uporabljene amortizacijske stopnje so v skladu s Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Amortizacija je obračunana od prvega dne naslednjega meseca, ko je neopredmeteno sredstvo razpoložljivo za uporabo.

Dolgoročne aktivne časovne razmejitev v bilanci stanja na dan 31. 12. 2022 niso izkazane.

V bilanci stanja izkazujemo naslednja stanja:

NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLG.AČR v EUR (brez centov)				
Konto	Naziv konta	2021	2022	Indeks
001	Dolgoročne aktivne časovne razmejitev	0	0	/
002	Dolgoročno odloženi stroški razvijanja	0	0	/
003	Dolgoročne premoženjske pravice	1.046.934	2.190.329	209,21
005	Druga neopredmetena sredstva	65.686	65.686	100,00
006	Terjatve za predujme iz naslova vlaganj	0	0	/
007	Neopredmetena sredstva v gradnji ali izdelavi	0	0	/
00	Skupaj AOP 002	1.112.620	2.256.015	202,77
01	Popravek vrednosti AOP 003	961.534	1.020.732	106,16
<b>00-01</b>	<b>Sedanja vrednost neopredmetenih sredstev</b>	<b>151.086</b>	<b>1.235.283</b>	<b>817,60</b>

Nabavna vrednost neopredmetenih sredstev in dolgoročnih aktivnih časovnih razmejitev se je v letu 2022 povečala za 1.143.395 EUR, sedanja vrednost znaša 1.235.283 EUR.

Konti skupine 02 in 03 – Nepremičnine (AOP 004 in 005)

NEPREMIČNINE v EUR (brez centov)				
konto	Naziv konta	2021	2022	Indeks
020	Zemljišča	2.458.961	2.458.961	100,00
021	Zgradbe	34.695.180	34.993.845	100,86
022	Terjatve za predujme za nepremičnine	0	0	/
023	Nepremičnine v gradnji ali izdelavi	273.781	348.961	127,46
029	Nepremičnine trajno zunaj uporabe	0	0	/
02	Skupaj AOP 004	37.427.922	37.801.767	101,00
03	Popravek vrednosti nepremičnin AOP 005	19.121.521	20.144.461	105,35
<b>02-03</b>	<b>Sedanja vrednost nepremičnin</b>	<b>18.306.401</b>	<b>17.651.306</b>	<b>96,42</b>

Nabavna vrednost nepremičnin se je v letu 2022 povečala za 373.845 EUR in znaša 37.801.767 EUR. Odpisana vrednost nepremičnin znaša 20.144.461 EUR, sedanja vrednost znaša 17.651.306 EUR. Za nepremičnine imamo urejeno zemljiškooknjižno dokumentacijo. Premoženje v upravljanju bolnišnice je prikazano v Prilogi 3, kjer so prikazani podrobni podatki o premoženju, ki ga ima bolnišnica v upravljanju.

Konti skupine 04 in 05 – Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva (AOP 006 in 007)

<b>OPREMA IN DRUGA OPRED.OS v EUR (brez centov)</b>				
<b>konto</b>	<b>Naziv konta</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>Indeks</b>
040	Oprema	22.333.864	22.548.431	100,96
041	Drobni inventar	1.398.719	1.452.837	103,87
042	Biološka sredstva	0	0	/
043	Vlaganja v opredmetena osnovna sredstva v tuji lasti	0	0	/
045	Druga opredmetena osnovna sredstva	34.995	34.995	100,00
046	Terjatve za predujme za opremo in dr.o.os	0	0	/
047	Oprema in druga opr.os.s., ki se pridobivajo	236.814	28.616	12,08
049	Oprema in druga opr.os.s.trajno zunaj uporabe	0	0	/
04	Skupaj AOP 006	24.004.392	24.064.879	100,25
05	Popravek vrednosti opreme AOP 007	19.916.099	19.287.204	96,84
053	Popravek vrednosti vlaganj v opredmetena osnovna sredstva v tuji lasti	0	0	/
<b>04-05</b>	<b>Sedanja vrednost opreme</b>	<b>4.088.293</b>	<b>4.777.675</b>	<b>116,86</b>

Nabavna vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev se je v letu 2022 povečala za 60.487 EUR in znaša 24.064.879 EUR. Odpisana vrednost znaša 19.287.204 EUR, sedanja vrednost znaša 4.777.675 EUR.

Konti skupine 06 – Dolgoročne finančne naložbe (AOP 008)

<b>DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE v EUR (brez centov)</b>				
<b>konto</b>	<b>Naziv konta</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>Indeks</b>
060	Naložbe v delnice v državi	0	0	/
061	Naložbe v delnice v tujini	0	0	/
062	Druge dolgoročne kapitalske naložbe v državi	0	0	/
063	Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini	0	0	/
065	Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela	0	0	/
069	Oslabitev vrednosti dolgoročnih finančnih naložb	0	0	/
<b>06</b>	<b>SKUPAJ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>/</b>

Na kontih dolgoročnih finančnih naložb v letu 2022 ne izkazujemo stanj.

Konti skupine 07 – Dolgoročno dana posojila in depoziti (AOP 009)

<b>DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI v EUR (brez centov)</b>				
<b>konto</b>	<b>Naziv konta</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>Indeks</b>
070	Dolgoročno dana posojila na podlagi posojilnih pogodb	1.135	1.135	100,00
072	Dolgoročno dana posojila z odkupom domačih vrednostnih papirjev	0	0	/
074	Dolgoročno dani depoziti	0	0	/
075	Druga dolgoročno dana posojila	0	0	/
079	Oslabitev vrednosti dolgoročno danih posojil	0	0	/
<b>07</b>	<b>SKUPAJ</b>	<b>1.135</b>	<b>1.135</b>	<b>100,00</b>

Dolgoročno dana posojila in depoziti se v letu 2022 niso spreminjala.



#### Konti skupine 08 – Dolgoročne terjatve iz poslovanja (AOP 010)

<b>DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA v EUR (brez centov)</b>				
<b>konto</b>	<b>Naziv konta</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>Indeks</b>
084	Dolgoročne terjatve za vnovčena poroštva	0	0	/
085	Dolgoročne terjatve iz poslovanja			
	- do uporabnikov državnega proračuna	0	0	/
	- do uporabnikov občinskih proračunov	0	0	/
	- ostale dolgoročne terjatve iz poslovanja	3.230	3.230	100,00
086	Dolgoročne terjatve iz naslova finančnega najema	0	0	/
089	Oslabitev vrednosti dolgoročnih terjatev iz poslovanja	2.069	2.069	100,00
<b>08</b>	<b>SKUPAJ</b>	<b>1.161</b>	<b>1.161</b>	<b>100,00</b>

Dolgoročne terjatve iz poslovanja se v letu 2022 niso spremenile in znašajo 1.161 EUR. Oslabitev vrednosti dolgoročnih terjatev iz poslovanja v letu 2022 nismo izvajali.

#### ***KRATKOROČNA SREDSTVA (RAZEN ZALOG) IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE***

#### Konti skupine 10 – Denarna sredstva v blagajni in takoj vnovčljive vrednotnice (AOP 013)

Denarna sredstva v blagajni in takoj vnovčljive vrednotnice znašajo na dan 31. 12. 2022 681 EUR in predstavljajo denar v blagajni, kar je v skladu z blagajniškim maksimumom ter plačilne kartice, poslani v vnovčenje.

#### Konti skupine 11 – Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah (AOP 014)

Bolnišnica posluje preko podračuna enotnega zakladniškega računa. Denarna sredstva na računu znašajo na dan 31. 12. 2022 4.399.513 EUR.

#### Konti skupine 12 – Kratkoročne terjatve do kupcev (AOP 015)

Kratkoročne terjatve do kupcev znašajo 840.168 EUR. Stanje terjatev predstavlja 1,24 % celotnega prihodka.

Terjatve se poravnajo v skladu s pogodbenimi roki oziroma v skladu s plačilnimi pogoji bolnišnice. Neplačane terjatve ne ogrožajo likvidnost JZZ, saj gre za prikaz stanja na dan 31. 12. 2022 in so terjatve poravnane v januarju 2023. Iz spodnje preglednice je razvidno, da gre predvsem za terjatve do treh zdravstvenih zavarovalnic.

Navajamo prvih pet največjih stanj kratkoročnih terjatev po partnerjih na dan 31. 12. 2022:

<b>Zap. št.</b>	<b>Naziv partnerja</b>	<b>Znesek v EUR</b>
1.	Vzajemna, Ljubljana	312.260,19
2.	Triglav, Zdravstvena zavarovalnica, Koper	283.508,45
3.	Generali zavarovalnica, Ljubljana	192.952,38
4.	Delavci bolnišnice (stroški prehrane, ki so bili poravnani v januarju 2023 ob izplačilu plače za december 2022)	22.063,60
5.	Delikommat d.o.o., Maribor	4.240,72
	<b>SKUPAJ</b>	<b>815.025,34</b>

#### Konti skupine 13 – Dani predujmi in varščine (AOP 016)

Dani predujmi in varščine znašajo na dan 31. 12. 2022 9.922 EUR.

#### Konti skupine 14 – Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta (AOP 017)

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo na dan 31. 12. 2022 2.490.621 EUR.

Navajamo prvih pet največja stanja kratkoročnih terjate do uporabnikov enotnega kontnega načrta na dan 31. 12. 2022:

Zap. št.	Naziv partnerja	Znesek v EUR
1.	ZZZS OE Nova Gorica	2.421.889,75
2.	Zavod RS za transfuzijsko medicino, Ljubljana	19.136,31
3.	Zdravstveni dom Nova Gorica	15.655,80
4.	UKC Ljubljana	15.210,33
5.	Urad Vlade RS za oskrbo in integracijo migrantov Ministrstvo za zdravje	6.218,65
	<b>SKUPAJ</b>	<b>2.478.110,84</b>

#### Konti skupine 15 – Kratkoročne finančne naložbe (AOP 018)

KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE v EUR (brez centov)				
konto	Naziv konta	2021	2022	Indeks
150	Kratkoročne finančne naložbe v vrednostne papirje	0	0	/
151	Kratkoročno dana posojila	0	0	/
152	Kratkoročno dani depoziti	0	0	/
153	Kratkoročne terjatve do državne zakladnice iz naslova nalaganja prostih denarnih sredstev	0	3.000.000	/
155	Druge kratkoročne finančne naložbe	0	0	/
<b>15</b>	<b>SKUPAJ</b>	<b>0</b>	<b>3.000.000</b>	<b>/</b>

Na kontih kratkoročnih finančnih naložb izkazujemo stanje na dan 31. 12. 2022 3.000.000 EUR iz naslova nalaganja prostih denarnih sredstev v državno zakladnico. Sredstva so vezana do 10.01.2023.

#### Konti skupine 16 – Kratkoročne terjatve iz financiranja (AOP 019)

Na kontih kratkoročnih terjatev iz financiranja na dan 31. 12. 2022 ne izkazujemo stanj.

#### Konti skupine 17 – Druge kratkoročne terjatve (AOP 020)

Druge kratkoročne terjatve znašajo na dan 31. 12. 2022 360.649 EUR in so naslednje:

DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE v EUR (brez centov)				
konto	Naziv konta	2021	2022	Indeks
170	Kratkoročne terjatve do državnih in drugih institucij	291.656	356.839	122,69
174	Terjatve za vstopni davek na dodano vrednost	1.302	458	35,18
175	Ostale kratkoročne terjatve	1.773	2.352	132,66
179	Oslabitev vrednosti ostalih kratkoročnih terjatev	0	0	/
<b>17</b>	<b>SKUPAJ</b>	<b>294.731</b>	<b>360.649</b>	<b>122,37</b>

Bolnišnica ima najvišji znesek terjatev do ZZZS iz naslova refundacij bolovanj.

#### Konti skupine 19 – Aktivne časovne razmejitve (AOP 022)

AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE v EUR (brez centov)				
konto	Naziv konta	2021	2022	Indeks
190	Kratkoročno odloženi odhodki	0	0	/

<b>AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE v EUR (brez centov)</b>				
<b>konto</b>	<b>Naziv konta</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>Indeks</b>
191	Prehodno nezaračunani prihodki	0	0	/
192	Vrednotnice	0	0	/
199	Druge aktivne časovne razmejitve	0	0	/
<b>19</b>	<b>SKUPAJ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>/</b>

Na kontih aktivnih časovnih razmejitev bolnišnica v letu 2022 ni izkazovala stanja.

## **ZALOGE**

Stanje zaloge na dan 31. 12. 2022 znaša 2.183.743 EUR. Sestavljene so iz zaloge zdravil in medicinskih pripomočkov v lekarni in na oddelkih ter zaloge nemedicinskega materiala in na zaloge drobnega inventarja.

Zaloge zadoščajo za 42 dnevno poslovanje.

Stanje zalog na dan 31.12.202 znaša 2.183.743 EUR in je naslednje:

<b>ZALOGE v EUR (brez centov)</b>				
<b>Konto</b>	<b>Naziv konta</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>Indeks</b>
30	Obračun nabave materiala	0	0	/
31	Zaloge materiala	2.057.474	2.180.602	105,98
32	Zaloge drobnega inventarja in embalaže	2.727	3.141	115,18
34-36	Proizvodi-obračun nabave blaga-zaloge blaga	0	0	/
37	Druge zaloge namenjene prodaji	0	0	/

Zaloge materiala so večinoma operativne zaloge zdravil in medicinskih pripomočkov na oddelkih. Prikaz stanja po vrstah zalog podajamo v spodnji tabeli.

<b>ZAP.ŠT.</b>	<b>NAZIV SKLADIŠČA</b>	<b>VREDNOST ZALOGE (v EUR brez centov)</b>
1	ZALOGE ZDRAVIL V LEKARNI	323.151
2	SKLADIŠČE MAT.ZA VZDRŽEVANJE	34.498
3	ČISTILNI,TEKSTILNI IN OSTALI MATERIAL	23.712
4	GORIVO IN MAZIVO	133.995
5	PISARNIŠKI MATERIAL	21.041
6	MATERIAL V DODELAVI V LEKARNI	870
7	ŽIVILA - KUHINJA ŠEMPETER	20.712
8	MEDICINSKI PLINI	6.873
9	ZALOGA ZDRAVIL NA ODDELKU COB	402.600
10	ZALOGA ZDRAVIL NA ODDELKU LABORATORIJ	165.226
11	ZALOGA ZDRAVIL NA ODDELKU INVAZIVNA KARDIOLOGIJA	96.008
12	ZALOGA ZDRAVIL NA ODDELKU OKULISTIKA	95.401
13	ZALOGA ZDRAVIL NA ODDELKU DNEVNA BOLNIŠNICA	93.127
14	ZALOGA ZDRAVIL NA ODDELKU INT. ENDOSKOPSKA DIAGNOS	89.730
15	ZALOGA ZDRAVIL NA ODDELKU RENTGENOLOGIJA	85.185
16	ZALOGA ZDRAVIL NA ODDELKU CIT KIRURŠKI	82.276
17	ZALOGA ZDRAVIL NA ODDELKU ANESTEZIJA	61.474
18	ZALOGA ZDRAVIL NA ODDELKU DIALIZA	55.862
19	ZALOGA ZDRAVIL NA ODDELKU COB ORTOPEDIJA	40.204
20	ZALOGA ZDRAVIL NA ODDELKU MIKROBIOLOŠKI LABORATOR.	37.987
21	ZALOGA ZDRAVIL NA ODDELKU CIT INTERNISTIČNI	33.780
22	ZALOGA ZDRAVIL NA ODDELKU POLIKLINIKA	28.285

ZAP.ŠT.	NAZIV SKLADIŠČA	VREDNOST ZALOG (v EUR brez centov)
23	ZALOGA ZDRAVIL NA ODDELKU ENDOKRINOLOGIJA	26.725
24	ZALOGA ZDRAVIL NA ODDELKU URGENTNI CENTER	25.152
25	ZALOGA ZDRAVIL NA ODDELKU COB OTORINOLARINGOL.	18.942
26	ZALOGA ZDRAVIL NA ODDELKU INT. NEVROLOGIJA P.O.	15.987
27	ZALOGA ZDRAVIL NA ODDELKU COB GINEKOLOGIJA	14.927
28	ZALOGA ZDRAVIL NA ODDELKU PEDIATRIJA	14.881
29	ZALOGA ZDRAVIL NA ODDELKU GINEKOLOGIJA	14.068
30	ZALOGA ZDRAVIL NA ODDELKU INTERNA KARDIO	13.860
31	ZALOGA ZDRAVIL NA ODDELKU KIRURGIJA TRAVMATOL.	12.845
32	ZALOGA ZDRAVIL NA ODDELKU INVALIDNA MLADINA	12.783
33	ZALOGA ZDRAVIL NA ODDELKU COVID-19	12.782
34	ZALOGA ZDRAVIL NA ODDELKU PORODNIŠNICA	11.270
35	ZALOGA ZDRAVIL NA ODDELKU KIRURGIJA UROLOGIJA	10.734
36	ZALOGA ZDRAVIL NA ODDELKU ORTOPEDIJA	8.672
37	ZALOGA ZDRAVIL NA ODDELKU KIRURGIJA GASTRO.	7.582
38	ZALOGA ZDRAVIL NA ODDELKU KIRURGIJA ANGIOLOGIJA	7.234
39	ZALOGA ZDRAVIL NA ODDELKU PATOLOGIJA	6.593
40	ZALOGA ZDRAVIL NA ODDELKU CENTRALNA STERILIZACIJA	4.392
41	ZALOGA ZDRAVIL NA ODDELKU PLASTIČNA KIRURGIJA	3.390
42	ZALOGA ZDRAVIL NA ODDELKU IZOTOPI	3.010
43	ZALOGA ZDRAVIL NA ODDELKU OTROŠKA KIRURGIJA	1.392
44	ZALOGA ZDRAVIL NA ODDELKU OTORINA	1.382
45	ZALOGA DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	3.141
	<b>SKUPAJ</b>	<b>2.183.743</b>

### 5.2.1.2 OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

#### KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

##### Konti skupine 20 – Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine (AOP 035)

Stanje kratkoročnih obveznosti za predujme in varščine znaša na dan 31. 12. 2022 22.141 EUR in se nanaša na prejete predujme več fizičnih oseb in prejete varščine za javna naročila:

PREJETI PREDUJMI IN VARŠČINE v EUR (brez centov)			
Zap.št	Plačnik predujma-varščine	Namen	Znesek
1.	Več oseb	Prejeti predujmi in preplačila kupcev	6.987
2.	Podjetja	Prejete varščine za javna naročila	15.154

##### Konti skupine 21 – Kratkoročne obveznosti do zaposlenih (AOP 036)

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih predstavljajo obveznosti do zaposlenih za plače, nadomestila plač in druge prejemke iz delovnega razmerja ter z njimi povezane davke in prispevke.

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih znašajo na dan 31. 12. 2022 2.758.138 EUR. Nanašajo se na obveznost za izplačilo plače za mesec december 2022. Obveznosti do zaposlenih iz omenjenega naslova so bile poravnane 10. 01. 2023.

##### Konti skupine 22 – Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev (AOP 037)

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev znašajo na dan 31. 12. 2022 4.063.204 EUR. Obveznosti do dobaviteljev poravnavamo ob zapadlosti.



Navajamo prvih pet največjih stanj kratkoročnih obveznosti po partnerjih na dan 31. 12. 2022:

Zap. št.	Naziv partnerja	Znesek v EUR
1.	Salus, Ljubljana	727.596
2.	Kemofarmacija, Ljubljana	499.128
3.	Petrol, Ljubljana	309.099
4.	Bayer, Ljubljana	281.737
5.	Mediasi, Ljubljana	139.109

Konti skupine 23 – Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja (AOP 038)

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja znašajo na dan 31. 12. 2022 608.545 EUR in se nanašajo na naslednje obveznosti:

DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA v EUR (brez centov)				
konto	Naziv konta	2021	2022	Indeks
230	Kratkoročne obveznosti za dajatve	494.193	464.174	93,93
231	Obveznosti za DDV	1.984	10.988	553,83
231	Kratkoročne obveznosti na podlagi izdanih menic in drugih plačilnih instrumentov	0	0	/
234	Ostale kratkoročne obveznosti iz poslovanja	111.578	133.383	119,54
235	Obveznosti na podlagi odtegljajev od prejemkov zaposlenih	0	0	/
<b>23</b>	<b>SKUPAJ</b>	<b>607.755</b>	<b>608.545</b>	<b>100,13</b>

Na kontih te skupine je izkazano stanje obveznosti iz naslova dajatev bolnišnice na izplačane plače in podjemne pogodbe, izplačane v januarju 2023.

**Obrazec 2: Izkaz prihodkov in odhodkov 2022 (IV. del – Zadolževanje)**

Podatki o zadolževanju so izpolnjeni in pripeti v excelovi datoteki »Obrazec 2 - Izkaz prihodkov in odhodkov 2022 (IV. del – Zadolževanje)«.

Bolnišnica je v letu 2022 v celoti odplačala likvidnostne kredite, ki jih je najemala v sistemu enotnega zakladniškega računa.

Konti skupine 24 – Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta (AOP 039)

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo na dan 31. 12. 2022 388.152 EUR in se nanašajo na naslednje obveznosti:

KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV EKN v EUR (brez centov)				
Konto	Naziv konta	2021	2022	Indeks
240	Kratkoročne obveznosti do MZ	91.805	51.748	56,37
241	Kratkoročne obveznosti do proračunov občin	93	184	197,85
242	Kratkoročne obveznosti do posrednih uporabnikov proračuna države	481.759	328.498	68,19
243	Kratkoročne obveznosti do posrednih uporabnikov proračunov občin	13.108	7.422	56,62
244	Kratkoročne obveznosti do ZZS in ZPIZ	1.000	300	30,00
	- ZZS	1.000	300	30,00
	- ZPIZ	0	0	/
<b>24</b>	<b>SKUPAJ</b>	<b>587.765</b>	<b>388.152</b>	<b>66,04</b>



Navajamo prvih pet največjih stanj kratkoročnih obveznosti po partnerjih na dan 31. 12. 2022:

Zap. št.	Naziv partnerja	Znesek v EUR
1.	Zavod RS za transfuzijsko medicino, Ljubljana	172.671
2.	Univerzitetni klinični center, Ljubljana	77.813
3.	Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano, Maribor	28.806
4.	Onkološki inštitut, Ljubljana	18.401
5.	Univerza v Ljubljani, Medicinska fakulteta	18.392

Konti skupine 25 – Kratkoročne obveznosti do financerjev (AOP 040)

Na kontih skupine 25 bolnišnica na dan 31. 12. 2022 ne izkazuje stanja.

Konti skupine 26 – Kratkoročne obveznosti iz financiranja (AOP 041)

Na kontih kratkoročnih obveznosti iz financiranja bolnišnica izkazuje stanje na dan 31. 12. 2022 v višini 33.902 EUR. Znesek se nanaša na zamudne obresti do dobaviteljev iz preteklih let.

Konti skupine 29 – Pasivne časovne razmejitev (AOP 043)

Na kontih podskupine 290 – vnaprej vračunani odhodki izkazujemo na dan 31. 12. 2022 stanje 281.005 EUR. Znesek se nanaša na vnaprej vračunane stroške za redno delovno uspešnost za 2. polletje 2022 in poračun plač po sodnih odločbah.

Na kontih podskupine 291- kratkoročno odloženi prihodki, bolnišnica na dan 31. 12. 2022 ne izkazuje stanja.

Na kontih podskupine 292 – kratkoročno odloženi prihodki bolnišnica na dan 31. 12. 2022 izkazuje stanje 6.850 EUR.

**LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI**

Konti skupine 92 – dolgoročne pasivne časovne razmejitve

Na kontih podskupine 920 - dolgoročno odloženi prihodki bolnišnica v letu 2022 ne izkazuje stanja.

Na kontih podskupine 922 – prejete donacije, namenjene nadomeščanju stroškov amortizacije

STANJE OZ. SPREMEMBA	Znesek
stanje na dan 31. 12. 2021	1.835.269 EUR
+ prejete donacije	+ 49.503 EUR
- odpis OS iz donacij s sedanjo vrednostjo	- 375 EUR
- amortizacija OS iz donacij	- 131.645 EUR
<b>stanje na dan 31. 12. 2021</b>	<b>1.752.752 EUR</b>

Stanje prejetih donacij bolnišnice znaša na dan 31. 12. 2022 1.752.752 EUR.

Konti skupine 93 – dolgoročne rezervacije

Na kontih podskupine 931 – dolgoročne rezervacije iz naslova dolgoročno vnaprej vračunanih odhodkov

Bolnišnica na kontih podskupine 931 na dan 31. 12. 2022 ne izkazuje stanja.

Na kontih podskupine 935 – druge dolgoročne rezervacije

Bolnišnica na kontih podskupine 935 na dan 31. 12. 2022 ne izkazuje stanja.

Konti skupine 96 – Dolgoročne finančne obveznosti

Bolnišnica na kontih skupine 96 na dan 31. 12. 2022 ne izkazuje stanja.

### Konti skupine 97 – Druge dolgoročne obveznosti

Bolnišnica na kontih skupine 97 na dan 31. 12. 2022 ne izkazuje stanja.

### Konti podskupine 980 – Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva

Stanje obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva znaša na dan 31. 12. 2022 27.365.565 EUR.

Povečanja in zmanjšanja stanja so bila med letom naslednja:

<b>OBV.ZA NEOPRED.SREDSTVA IN OPRED.OS v EUR (brez centov)</b>	
<b>STANJE OZ. SPREMEMBA</b>	<b>Znesek</b>
stanje na dan 31. 12. 2021	24.765.384 EUR
+ uskladitev za leto 2021	939.837 EUR
+ prejeta sredstva v upravljanje s strani ustanovitelja	2.204.487 EUR
+ prejeta sredstva v upravljanje s strani občine	0 EUR
+ prejeta sredstva za nabavo osnovnih sredstev s strani ustanovitelja	0 EUR
+ prejeta namenska denarna sredstva za nabave osnovnih sredstev	0 EUR
+ prenos poslovnega izida iz preteklih let po sklepu sveta zavoda za izveden nakup osnovnih sredstev	0 EUR
- odpis sedanje vrednosti OS v upravljanju	1.007 EUR
- zmanjšanje stroškov amortizacije, ki se nadomešča v breme obveznosti do virov sredstev (konto 4629)	543.134 EUR
<b>stanje na dan 31. 12. 2022</b>	<b>27.365.565 EUR</b>

Vrednost obveznosti za sredstva v upravljanju se zmanjšuje iz naslova združevanja amortizacije na podlagi Zakona o investicijah v javne zdravstvene zavode, katerih ustanovitelj je Republika Slovenija in zaradi odpisov sredstev. Povečuje pa se iz naslova prejete opreme in investicij s strani ustanovitelja.

Stanje sredstev v upravljanju se vsako leto v skladu s Pravilnikom o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu na dan 31. 12. uskladi z Ministrstvom za finance Republike Slovenije.

V ta namen smo za leto 2022 posredovali Ministrstvu za finance in Ministrstvu za zdravje Obrazec – Usklajevanje medsebojnih terjatev in obveznosti za sredstva v upravljanju po stanju na dan 31. 12. 2022, analitiko konta 98 in analitiko konta 922. Poleg tega smo preko portala Uprave za javna plačila poslali še analitične podatke o osnovnih sredstvih, ki jih ima bolnišnica knjiženje v registru osnovnih sredstev.

Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva in drugi viri so za 3.786.224,95 EUR višji od stanja sredstev v upravljanju.

Razliko predstavlja:

- neporabljeni sredstva amortizacije 2.674.645,34 EUR.
- neporabljene Razlika donacije za opredmetena osnovna sredstva 1.111.579,61 EUR
- neizkoriščen kredit za osnovna sredstva 0,00 EUR

### Konti podskupine 981- obveznosti za dolgoročne finančne naložbe

Na kontih podskupine 981 – Obveznosti za dolgoročne finančne naložbe bolnišnica na dan 31. 12. 2022 ne izkazuje stanja.

### Konti skupine 985 presežek prihodkov nad odhodki

<b>PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI v EUR (brez centov)</b>	
<b>STANJE OZ. SPREMEMBA</b>	<b>ZNESEK</b>
stanje na dan 31. 12. 2021	EUR
- prenos poslovnega izida iz preteklih let za izveden nakup osnovnih sredstev po izdanem sklepu organa zavoda na podskupino 980	- EUR
+ presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (iz priloge 3 – AOP 891)	+ EUR
- presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (iz priloge 3 – AOP 892)	- EUR
- presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja (iz priloge 3 – AOP 893)	- EUR
+/- -----	+/- EUR
stanje na dan 31. 12. 2022	EUR

### Konti podskupine 986 presežek odhodkov nad prihodki

<b>PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI v EUR (brez centov)</b>	
<b>STANJE OZ. SPREMEMBA</b>	<b>ZNESEK</b>
stanje na dan 31. 12. 2021	721.992 EUR
- prenos poslovnega izida iz preteklih let za izveden nakup osnovnih sredstev po izdanem sklepu organa zavoda na podskupino 980	- EUR
+ presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (iz priloge 3 – AOP 891)	- 1.339.419 EUR
- presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (iz priloge 3 – AOP 892)	- EUR
- presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja (iz priloge 3 – AOP 893)	- EUR
- zmanjšanje poslovnega izida zaradi izvzema OS iz prihodkov in preknjiženja na sredstva v upravljanju za leto 2021	+ 939.837 EUR
stanje na dan 31. 12. 2022	322.410 EUR

Bolnišnica je v bilanci stanja na dan 31. 12. 2021 izkazovala nepokriti presežek odhodkov nad prihodki v višini 721.992 EUR. Na dan 02.01.2022 je bil narejen popravek (glej točko 5.2.1 ) Novo stanje na kontu na dan 02.01.2022 znaša 1.661.828,75 EUR. V letu 2022 je bolnišnica poslovala s presežkom prihodkov nad odhodki v višini 1.339.4199 EUR. Na dan 31. 12. 2022 bolnišnica izkazuje 322.410 EUR presežka odhodkov nad prihodki.

#### **5.2.2 POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV**

##### **Obrazec 2: Izkaz prihodkov in odhodkov 2022 (I. del – IPO)**

V pripeti Excelovi datoteki je izpolnjen obrazec »Obrazec 2 - Izkaz prihodkov in odhodkov 2022 (I. del – IPO)«.

##### **5.2.2.1 ANALIZA PRIHODKOV**

Celotni prihodki doseženi v letu 2022 so znašali 67.537.014 EUR in so bili za 7,16 % nižji od doseženih v letu 2021 in 2,13 % višji od načrtovanih.

Prihodki od poslovanja predstavljajo 99,35 %, finančni prihodki 0,06 %, drugi prihodki 0,52 % in prevrednotovalni poslovni prihodki 0,07 % glede na celotne prihodke za leto 2022.

Finančni prihodki so znašali 42.775 EUR in predstavljajo 0,06 % delež v celotnih prihodkih, prejeli smo jih iz naslova prejetih obresti za sredstva na TRR in iz naslova odpisanih zamudnih obresti dobaviteljev.

Drugi prihodki so znašali 350.633 EUR in predstavljajo 0,52 % delež v celotnih prihodkih, prejeli smo jih iz naslova brezplačno prejetih donacij.

Prevrednotovalni poslovni prihodki so znašali 48.604 EUR in predstavljajo 0,07 % delež v celotnih prihodkih, prejeli smo jih iz naslova naknadno plačanih odpisanih terjatev. Za poplačilo neplačanih terjatev redno izvajamo vse predpisane postopke v računovodski, finančni in pravni službi.

<b>PRIHODKI v EUR (brez centov)</b>					
<b>PRIHODKI</b>	<b>Realizacija 2021</b>	<b>FN 2022</b>	<b>Realizacija 2022</b>	<b>IND R2022/FN 2022</b>	<b>STRUKTURA 2022</b>
- iz obveznega zavarovanja	51.201.947	49.354.897	52.470.558	106,31	77,69%
- prihodki od ZZS iz naslova pripravnikov, sekundarijev in specializacij	2.030.873	2.024.408	2.171.603	107,27	3,22%
- iz dodatnega prost.zavarovanja	6.373.643	6.712.563	7.729.012	115,14	11,45%
- iz doplačil do polne cene zdravstvenih storitev, od nadstandardnih storitev, od samoplačnikov, od ostalih plačnikov in od konvencij	954.326	964.945	1.026.083	106,34	1,52%
- drugi prihodki od prodaje proizvodov in storitev	11.309.967	6.533.010	3.696.040	56,57	5,47%
- finančni prihodki	82.985	64.687	42.775	66,13	0,06%
- prihodki od prodaje blaga in materiala, drugi prihodki in prevrednotovalni prihodki	793.751	470.776	400.943	85,17	0,59%
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>72.747.492</b>	<b>66.125.286</b>	<b>67.537.014</b>	<b>102,13</b>	<b>100,00%</b>

V letu 2021 smo v drugih prihodkih od prodaje proizvodov in storitev upoštevali prihodke povezane s pandemijo Covid-19 v višini 8.579.908 EUR. V letu 2022 je prihodkov iz tega naslova 1.062.132 EUR.

#### **5.2.2.2 ANALIZA ODHODKOV**

Celotni odhodki doseženi v letu 2022 so znašali 66.186.227 EUR in so bili za 2,40 % nižji od doseženih v letu 2021 ter 0,10 % višji od načrtovanih.

Odhodki iz poslovanja predstavljajo 99,97 %, finančni odhodki 0,03 % glede na celotne odhodke za leto 2022.

Po glavnih postavkah so bili odhodki poslovanja naslednji:

#### **STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (AOP 871)**

V letu 2022 so znašali 25.135.328 EUR in so bili za 7,58 % višji od doseženih v letu 2021 in za 1,90 % nižji od načrtovanih. Delež v celotnih odhodkih znaša 37,98 %.

Stroški materiala AOP 873 (konto 460) so v celotnem JZZ v letu 2022 znašali 19.021.361 EUR in so bili za 8,32 % višji od doseženih v letu 2021 in za 1,43 % nižji od načrtovanih. Delež glede na celotne odhodke JZZ znaša 28,74 %.

Največji delež – 83,46 % v stroških materiala predstavljajo zdravila in medicinski pripomočki, katerih poraba se je glede na preteklo leto povečala za 8,32 %. Od vseh zdravil je 31,04 % dragih bolnišničnih zdravil, ki jih ZZS v celoti refundira. Poraba teh zdravil se je povečala za 4,39 %. Poraba drugih zdravil in medicinskih pripomočkov se je povečala za 3,79 % glede na leto 2021.

v EUR (brez centov)

VRSTE STROŠKOV	REALIZACIJA LETO 2021	Struktura v % (realizacija leto 2021)	NAČRT LETO 2022	Struktura v % (načrt leto 2022)	REALIZACIJA LETO 2022	Struktura v % (realizacija leto 2022)	INDEKS realiz. 2022 / realiz. 2021	INDEKS realiz. 2022 / načrt 2022
Zdravila in medicinski pripomočki	15.267.400	22,51	16.564.139	25,05	15.874.586	23,98	103,98	95,84
Živila	478.475	0,71	502.399	0,76	527.840	0,80	110,32	105,06
Material za čiščenje in pranje	80.478	0,12	82.735	0,13	88.108	0,13	109,48	106,49
Material za osebno higieno	51.916	0,08	51.518	0,08	56.883	0,09	109,57	110,41
Pisarniški material	104.981	0,15	103.584	0,16	98.259	0,15	93,60	94,86
Material za vzdrževanje	266.372	0,39	259.294	0,39	252.123	0,38	94,65	97,23
Gorivo	529.389	0,78	794.084	1,20	873.586	1,32	165,02	110,01
Porabljen drobni inventar do 1. leta	107.336	0,16	85.091	0,13	41.920	0,06	39,05	49,26
Porabljena električna energija	363.295	0,54	544.943	0,82	844.323	1,28	232,41	154,94
Porabljena voda	239.552	0,35	239.552	0,36	267.091	0,40	111,50	111,50
Ostali porabljen material	70.339	0,10	68.410	0,10	95.241	0,14	135,40	139,22
Stroški časopisov, priroč., strok.revij	1.496	0,00	1.348	0,00	1.401	0,00	93,65	103,93
<b>Stroški materiala</b>	<b>17.561.029</b>	<b>25,90</b>	<b>19.297.097</b>	<b>29,18</b>	<b>19.021.361</b>	<b>28,74</b>	<b>108,32</b>	<b>98,57</b>

### **STROŠKI STORITEV (AOP 874, konto 461)**

Vrednost storitev je v celotnem JZZ v letu 2022 znašala 6.113.967 EUR in so bile za 5,34 % višje od doseženih v letu 2021 ter za 3,33 % višje od načrtovanih. Delež glede na celotne odhodke JZZ znaša 9,24 %.

Preko s.p. in d.o.o. opravlja zdravstvene storitve 1 izvajalec:

<b>IZVAJALCI ZDRAVSTVENIH STORITEV V EUR (brez centov)</b>			
Izvajalci zdravstvenih storitev	Vrste zdravstvenih storitev	Strošek v letu 2022	Število izvajalcev
Lastni zaposleni			
Zunanji izvajalci	anesteziologija	27.157	1

Med stroški storitev največji delež – 18,98 % predstavljajo zdravstvene storitve, povezane s preiskavami za paciente. V letu 2022 je bolnišnica za ta namen porabila 1.160.326 EUR, kar pa je za 28,36 % manj kot leta 2021.

Z zunanjimi izvajalci s.p. in d.o.o. je bilo opravljenih za 27.157 EUR zdravstvenih storitev. Poleg tega je bilo preko podjemnih pogodb opravljenih za 1.026.220 EUR bruto bruto storitev. Od tega z zunanjimi izvajalci 570.675 EUR, kar je 44,79 % več kot leta 2021. Z lastnimi zaposlenimi je bilo opravljenih za 455.545 EUR storitev, kar je 32,82 % več kot leta 2021.



v EUR (brez centov)

VRSTE STROŠKOV	REALIZACIJA LETO 2021	Struktura v % (realizacija leto 2021)	NAČRT LETO 2022	Struktura v % (načrt leto 2022)	REALIZACIJA LETO 2022	Struktura v % (realizacija leto 2022)	INDEKS realiz. 2022 / realiz. 2021	INDEKS realiz. 2022 / načrt 2022
Prevozne in PTT storitve	184.357	0,27	184.358	0,28	200.121	0,30	108,55	108,55
Storitve vzdrževanja	616.651	0,91	580.000	0,88	745.490	1,13	120,89	128,53
Investicijsko vzdrževanje	11.260	0,02	400.000	0,60	65.296	0,10	579,89	16,32
Zavarovalne premije	431.835	0,64	431.835	0,65	338.240	0,51	78,33	78,33
Stroški reprezentance	936	0,00	936	0,00	2.455	0,00	262,29	262,29
Bančne storitve in plačilni promet	2.480	0,00	2.480	0,00	2.588	0,00	104,35	104,35
Zakupnine-najemnine	249.255	0,37	348.181	0,53	276.860	0,42	111,08	79,52
Komunalne storitve	198.693	0,29	198.694	0,30	202.561	0,31	101,95	101,95
Stroški v zvezi z varstvom pri delu	62.832	0,09	56.287	0,09	65.023	0,10	103,49	115,52
Računalniške storitve	331.679	0,49	440.663	0,67	409.063	0,62	123,33	92,83
Zdravstvene storitve	1.619.705	2,39	1.469.705	2,22	1.160.326	1,75	71,64	78,95
Zdravstvene storitve-zunanji izvajalci s.p.,d.o.o.	48.496	0,07	48.496	0,07	27.157	0,04	56,00	56,00
Zdravstveni pregledi delavcev	32.159	0,05	32.159	0,05	33.606	0,05	104,50	104,50
Varnostna služba	155.873	0,23	150.224	0,23	131.813	0,20	84,56	87,74
Storitve pranja	377.064	0,56	377.064	0,57	353.623	0,53	93,78	93,78
Delo preko študentskega servisa	422.914	0,62	384.510	0,58	592.564	0,90	140,11	154,11
Ostale zunanje storitve	215.965	0,32	215.965	0,33	250.836	0,38	116,15	116,15
Stroški strokovnega in službenega potovanja	104.876	0,15	120.000	0,18	230.125	0,35	219,43	191,77
Pogodbe o delu	549.678	0,81	658.293	1,00	773.954	1,17	140,80	117,57
Prispevki in davki na pog.o delu	187.447	0,28	224.936	0,34	252.266	0,38	134,58	112,15
<b>Stroški storitev</b>	<b>5.804.155</b>	<b>8,56</b>	<b>6.324.786</b>	<b>9,57</b>	<b>6.113.967</b>	<b>9,24</b>	<b>105,34</b>	<b>96,67</b>

## STROŠKI DELA

V letu 2022 so stroški dela znašali 38.263.966 EUR in so bili za 8,68 % nižji od doseženih v letu 2021 ter za 0,39 % višji oz. za 148.096 EUR od načrtovanih. Delež v celotnih odhodkih znaša 57,81 %.

Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v letu 2022 je znašalo 906 zaposlenih, in se je v primerjavi z letom 2021 povečalo za 4 zaposlene oz. za 0,44 %.

Povprečna bruto plača je znašala 2.671,21 EUR in se je zmanjšala v primerjavi s preteklim letom za 6,54 % in je v primerjavi s planirano vrednostjo za 9,10 % večja.

V preteklem letu je bilo izplačano 1.279,00 EUR regresa za letni dopust na delavca.

Nadomestila plač za bolezni v breme JZZ so bila izplačana za 67.033 delovnih ur, v breme ZZZS 116.258 delovnih ur ter v breme ZPIZ-a / delovnih ur. Boleznine skupaj predstavljajo 12,28 % vseh obračunanih delovnih ur.

v EUR (brez centov)

VRSTE STROŠKOV	REALIZACIJA LETO 2021	Struktura v % (realizacija leto 2021)	NAČRT LETO 2022	Struktura v % (načrt leto 2022)	REALIZACIJA LETO 2022	Struktura v % (realizacija leto 2022)	INDEKS realiz. 2022 / realiz. 2021	INDEKS realiz. 2022 / načrt 2022
Plače	33.158.776	48,90	29.872.576	45,18	29.804.399	45,03	89,88	99,77
Prispevki in davki na plače	5.284.201	7,79	4.820.143	7,29	4.737.932	7,16	89,66	98,29
Stroški prevoza na delo	787.387	1,16	787.387	1,19	1.031.905	1,56	131,05	131,05
Stroški malice	936.821	1,38	936.821	1,42	999.186	1,51	106,66	106,66
Vkalkulirani regres	1.002.714	1,48	1.002.714	1,52	1.007.929	1,52	100,52	100,52
Jubilejne nagrade in odpravnine	258.851	0,38	257.851	0,39	242.119	0,37	93,54	93,90
Solidarnostne pomoči	22.176	0,03	22.176	0,03	10.628	0,02	47,93	47,93
Dodatno kolektivno pokojninsko zavarovanje	416.027	0,61	416.202	0,63	429.868	0,65	103,33	103,28
Stroški dela – Projekt EZTS	34.909	0,05	0	/	0	/	/	/
<b>Stroški dela</b>	<b>41.901.862</b>	<b>61,79</b>	<b>38.115.870</b>	<b>57,64</b>	<b>38.263.966</b>	<b>57,81</b>	<b>91,32</b>	<b>100,39</b>

## STROŠKI AMORTIZACIJE

Stroški, ki so zajeti med odhodki (AOP 879), so v letu 2022 znašali 2.335.057 EUR in so bili za 8,56 % višji od doseženih v letu 2021 in za 8,56 % višji od načrtovanih.

Delež stroškov amortizacije v celotnih odhodkih znaša 3,53 %.

Amortizacija je obračunana po predpisanih stopnjah v znesku 2.466.702 EUR:

- del amortizacije, ki je bil vračunan v ceno znaša 2.335.057 EUR (končni rezultat skupine 462),
- del amortizacije, ki je bil knjižen v breme obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje znaša 0 EUR (podskupina 980) in
- del amortizacije v breme sredstev prejetih donacij znaša 131.645 EUR (podskupina 922).

## **REZERVACIJE**

V letu 2022 bolnišnica rezervacij ni oblikovala.

## **DRUGI STROŠKI**

V letu 2022 so bili obračunani v znesku 159.970 EUR in zajemajo stroške nadomestil za uporabo stavbnega zemljišča, takso za obremenjevanje voda, prispevek za spodbujanje zaposlovanja invalidov, prispevke in članarine strokovnim združenjem ter sodne in upravne takse.

## **FINANČNI ODHODKI**

So v letu 2022 znašali 19.920 EUR in večino predstavljajo zamudne obresti dobaviteljev v višini 13.296 EUR ter zamudne obresti po sodnih odločbah v višini 6.467 EUR.

## **DRUGI ODHODKI**

Drugi odhodki so v letu 2022 znašali 198.311 EUR, in zajemajo plačilo po pogodbi za čezmejni projekt EZTS v višini 16.996 EUR, globo v zvezi z JN na podlagi odločbe 90.000 EUR, uskladitev kontov osebnih dohodkov 15.675 EUR, uskladitev zaradi odbitnega deleža DDV 18.465 EUR, uskladitev obveznosti s FURS 19.928 EUR, odškodnine po sodnih odločbah 17.807 EUR ter pogodbene kazni ZZZS 8.500 EUR.

## **PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI**

Omenjeni odhodki so v letu 2022 znašali 73.675 EUR in zajemajo stroške odpisov in inventurnih mankov v višini 40.934 EUR in popravkov terjatev v višini 32.741 EUR.

### **5.2.2.3 POSLOVNI IZID**

Razlika med prihodki in odhodki brez upoštevanja davka od dohodka pravnih oseb izkazuje pozitiven poslovni izid - presežek prihodkov nad odhodki v višini 1.350.787 EUR.

Davek od dohodkov pravnih oseb je bil v letu 2022 obračunan v znesku 11.368 EUR, kar pomeni, da je poslovni izid obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka 1.339.419 EUR.

Doseženi poslovni izid z upoštevanjem davka je za 72,60 % manjši od doseženega v preteklem letu in za 1.335.959 EUR (70.053%) večji od planiranega.

Poslovni izid v izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov je enak izkazanemu poslovnemu izidu v bilanci stanja na podskupini kontov 985 oz. 986.

### **Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka**

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka služi spremljanju gibanja javnofinančnih prihodkov in odhodkov.

Presežek prihodkov nad odhodki v tem izkazu (denarni tok) znaša 5.358.389 EUR in se od ugotovljenega presežka prihodkov nad odhodki določenih uporabnikov (priloga 3 – obračunski tok) razlikuje za 4.018.970 EUR. Razlika predstavljajo terjatve do ZZZS po končnem obračunu za leto 2022.

Bolnišnica je v letu 2022 redno plačevala vse svoje obveznosti.

**Obrazec 2: Izkaz prihodkov in odhodkov 2022 (II. del – Zapadle obv.)**

Obrazec, ki prikazuje strukturo obveznosti do dobaviteljev in do uporabnikov enotnega kontnega načrta je izpolnjen v excelovi datoteki »Obrazec 2 - Izkaz prihodkov in odhodkov 2022 (II. del – Zapadle obv.)«.

NEPORAVNANE OBVEZNOSTI v EUR (brez centov)				
Neporavnane obveznosti glede na zapadlost	konto 22 kratkoročne obveznosti do dobaviteljev (stanje 31.12.2022)	konto 24 kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN (stanje 31.12.2022)	Skupaj stanje na dan 31.12.2022	Skupaj stanje na dan 31.12.2021
zapadle do 30 dni	8.769	0	8.769	1.383
zapadle od 30 do 60 dni	0	0	0	0
zapadle od 60 do 120 dni	0	0	0	0
zapadle nad 120 dni	0	0	0	0
<b>Skupaj</b>	<b>8.769</b>	<b>0</b>	<b>8.769</b>	<b>1.383</b>

**Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov**

Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov je sestavni del Izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka. Izkaz vsebuje podatke o danih posojilih in prejetih vračilih dolgoročnih stanovanjskih kreditov zaposlenih. Bilanca izkazuje 1.135 EUR terjatev iz tega naslova.

**Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov**

Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov je sestavni del Izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka. Izkaz vsebuje podatke o prejetih zneskih posojil in o odplačilih glavnice v obračunskem obdobju. V Izkazu računa financiranja določenih uporabnikov izkazujemo kredite za investicije in likvidnostne kredite ter odplačila le-teh.

Izkazano povečanje sredstev na računih v višini 5.358.389 EUR je vsota presežkov prihodkov nad odhodki iz Izkaza prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka in neto odplačila dolga iz Izkaza računa financiranja določenih uporabnikov.

**Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti****Obrazec 2: Izkaz prihodkov in odhodkov 2022 (III. del – trg)**

Obrazec je izpolnjen in pripet v excelovi datoteki »Obrazec 2 - Izkaz prihodkov in odhodkov 2022 (III. del – trg)«.

Pri razmejevanju dejavnosti bolnišnice smo upoštevali Pravilnik o razmejevanju dejavnosti bolnišnice na javno službo in tržno dejavnost (št. 130-6/2020-1) z dne 25. 2. 2020. Pravilnik je pripravljen na podlagi usmeritev iz Navodila Ministrstva za zdravje (št. 021-17/2016/29 z dne 16. 1. 2020) ter priloge k Navodilu.

Kot sodilo pri delitvi odhodkov smo uporabili razmerje prihodkov.

JAVNA IN TRŽNA DEJAVNOST v EUR (brez centov)								
	Leto 2021				Leto 2022			
	Prihodki	Odhodki	Davek od dohodka	Poslovni izid	Prihodki	Odhodki	Davek od dohodka	Poslovni izid
Javna služba	72.329.734	67.425.948	43.961	4.859.825	67.140.249	65.797.398	11.301	1.331.550
Tržna dejavnost	417.758	389.436	254	28.068	396.765	388.829	67	7.869
<b>SKUPAJ</b>	<b>72.747.492</b>	<b>67.815.384</b>	<b>44.215</b>	<b>4.887.893</b>	<b>67.537.014</b>	<b>66.186.227</b>	<b>11.368</b>	<b>1.339.419</b>

Poslovni izid dosežen pri izvajanju javne službe znaša 1.331.550 EUR, iz naslova izvajanja tržne dejavnosti pa 7.869 EUR.

Prihodki in odhodki tržne dejavnosti so nastali z opravljanjem naslednjih tržnih dejavnosti (storitev):

- a) prihodki od samoplačnikov,
- b) prihodki od prodaje CD za izvide,
- c) prihodki od fotokopiranja,
- d) prihodki od menze,
- e) prihodki od izobraževalne dejavnosti,
- f) prihodki od prodaje odpadkov.

Razmejevanje odhodkov na dejavnost javne službe in na tržno dejavnost je bilo izvedeno na podlagi sodil z razmerjem med prihodki, doseženimi pri opravljanju posamezne vrste dejavnosti (javna služba – trg) na ravni celotnega JZZ.

Pravilnost sodil za leto 2021 je preverila zunanja revizijska hiša. Ugotovila je, da sodila delno niso bila pravilno uporabljena.

Zavod je v letu 2022 ponovno preveril prihodke in naredil popravke.

Popravek je bil opravljen z vidika zakona o DDV, odbitni delež DDV je bil popravljen v septembru 2022.

Prav tako je bil narejen popravek z vidika zakona o DDPO, popravek DDPO-ja je bil popravljen in vključen v obračun DDPO-ja v 2022.

V letu 2022 bolnišnica ni izplačevala delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu.

#### **PREGLEDNOST FINANČNIH ODNOSOV**

V letu 2022 bolnišnica ni prejela dodatnih sredstev za izboljšanje poslovanja ali likvidnosti.

#### **5.2.3 POROČILO O PORABI SREDSTEV POSLOVNEGA IZIDA V SKLADU S SKLEPI SVETA**

Bolnišnica je poslovno leto 2022 zaključila s presežkom prihodkov na odhodki v višini 1.339.419 EUR. Svet zavoda bo na seji dne 24. 2. 2022 odločil ali bo letno potrdilo potrdil in sprejel sklep, da se celotni presežek ugotovljenega poslovnega izida v višini 1.339.419 EUR nameni pokrivanju kumulativne izgube iz preteklih let.

#### **5.2.4 PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA PRESEŽKA PRIHODKOV V LETU 2022**

##### **5.2.4.1 IZRAČUN PRESEŽKA PRIHODKOV NA PODLAGI ZAKONA O JAVNIH FINANCAH**

Bolnišnica je izkazovala presežek prihodkov nad odhodki po denarnem toku v višini 5.358.389 EUR. Pripraviti mora izračun po fiskalnem pravilu.

<b>Zap.št.</b>	<b>Vsebina računovodske postavke</b>	<b>Znesek</b>
1.	Prihodki po denarnem toku	71.540.806
2.	Odhodki po denarnem toku	66.182.417
3.	Presežek prihodkov ali odhodkov po načelu denarnega toka	5.358.389
4.	Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev	0
5.	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	0
6.	Razlika med prejetimi in danimi sredstvi iz finančnih naložb	0
7.	Zadolževanje	1.000.000
8.	Odplačilo dolga	1.000.000

Zap.št.	Vsebina računovodske postavke	Znesek
9.	Neto zadolževanje ali odplačilo dolga	0
10.	Povečanje ali zmanjšanje stanja na računu je presežek X.	5.358.389
11.	Če je razlika vpisana v AOP 572, določeni uporabnik presežek po denarnem toku zmanjša za predpisane obveznosti	5.358.389
12.	Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve	8.161.950
13.	Dolgoročne pasivne časovne razmejitve ter dolgoročne finančne in poslovne obveznosti	1.752.752
14.	Neporabljena obveznost do virov sredstev, ki predstavlja neporabljena sredstva za investicije	3.695.301
15.	Znesek Y, ki je izračunani znesek presežka po fiskalnem pravilu	-8.251.614

#### **5.2.4.2 UGOTAVLJANJE POSLOVNEGA IZIDA PO OBRAČUNSKEM NAČELU**

Bolnišnica je leto 2022 po obračunskem načelu zaključila s presežkom prihodkov nad odhodki v višini 1.339.419 EUR.

#### **5.2.4.3 PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA PRESEŽKA ZA LETO 2022**

V skladu z Aktom o ustanovitvi in Statutom bolnišnice se presežek v celotni višini 1.339.419 EUR nameni za pokrivanje kumulativne izgube iz prejšnjih obdobj.

Datum sprejetega sklepa Sveta zavoda o razporeditvi ugotovljenega poslovnega izida: 22. 2. 2023

Številka: 300-1/2023-8

Datum: 21. 2. 2023

Pooblaščenca računovodja:  
Aleksandra Zuljan, univ.dipl.ekon.



Direktor zavoda  
Dimitrij Klančič, dr.med., spec.int.med.



ŠIFRA SKD	VZD 1	VZD 2	DEJAVNOST	v EUR				Indeks		
				POGODBENA VREDNOST 2021 (OZZ IN PZZ)	POGODBENA VREDNOST 2022 (OZZ IN PZZ)	REALIZIRANA VREDNOST 2022 (OZZ IN PZZ)	VREDNOST PLAČANEGA PROGRAMA 2022 (OZZ IN PZZ)	Pog. vrednost 2022 / Pog. vrednost 2021	Real. vrednost 2022 / Pog. vrednost 2022	Vrednost plačanega programa 2022 / Realizirana vrednost 2022
Q86.100		1		1	2	3	4	5=2/1	6=3/2	7=4/3
1XX	301, 305		Akutna bolnišnična obravnava - SPP, uteži	31.397.832	35.854.094	33.359.609	33.405.692	114,19	93,04	100,14
1XX	302		Zdravstvene storitve po nacionalnem razpisu	31.215.461	35.629.170	33.337.811	33.383.894	114,14	93,57	100,14
Q86.100	2		Ostale bolnišnične dejavnosti	182.371	224.924	21.798	21.798	123,33	9,69	100,00
104	305		Rehabilitacija	2.669.680	4.206.429	3.079.656	3.080.429	157,56	73,21	100,03
117	313		Nevrokirurgija v bolnišnični dejavnosti					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
124	341		Otroška in mladostniška psihiatrija					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
127	359		Bolnišnična obravnava invalidne mladine	2.669.680	4.206.429	3.079.656	3.080.429	157,56	73,21	100,03
130	312, 341		Psihiatrija					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
1xx	303		Izvajanje transplantacij					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
			Ostale					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Q86.100	3		Neakutna bolnišnična obravnava	530.497	584.927	210.145	210.232	110,26	35,93	100,04
141	304		Paliativna oskrba - BOD					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
141	311		Paliativna oskrba Hospice - BOD					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
144	306		Zdravstvena nega	530.497	584.927	210.145	210.232	110,26	35,93	100,04
147	307		Podaljšano bolnišnično zdravljenje - PBZ					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
O84.300	4		Doleče matere	27.476	29.454	19.161	19.161	107,20	65,05	100,00
701	308		Doleče matere NOD	27.476	29.454	19.161	19.161	107,20	65,05	100,00
O84.300	5		Spremljivalci	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
701	309		Spremljanje (2. in 3. odstavek 40. čl. Pravil OZZ)					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
O84.300	6		Sobivanje starša ob hospitaliziranem otroku	51.211	73.016	169.096	169.096	142,58	231,59	100,00
701	310		Sobivanje starša ob hospitaliziranem otroku	51.211	73.016	169.096	169.096	142,58	231,59	100,00
Q86.210	7		Osnovna zdravstvena dejavnost	613.371	617.180	575.031	575.021	120,22	93,17	100,00
301	258		Medicina dela					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
302	001		Splošne ambulante, hišni obiski in zdravljenje na domu	108.672	149.238	107.090	107.080	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
306	007		Dispanzer za ženske					137,33	71,76	99,99
327	009,011		Otroški in šolski dispanzer					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
338	0xx		Urgentna medicina v splošni zunanibolnišnični dejavnosti	404.699	467.941	467.941	467.941	115,63	100,00	100,00
346	025		Zdravstvena vzgoja					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Q86.230	8		Zobozdravstvena dejavnost	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
40x	1xx		Zobozdravstvena dejavnost					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Q86.909	9		Reševalni prevozi	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
513	150		Nenujni reševalni prevozi s spremljevalcem					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
513	151		Sanitarni prevozi bolnikov na/z dialize					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
513	153		Ostali sanitarni prevozi bolnikov					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
G47.730	10		Lekarniške storitve	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
743	xxx		Lekarniška dejavnost v bolnišnični dejavnosti					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Q86.220	11		Specialistična ambulanta dejavnost brez funkcionalne diagnostike in dializ - brez zap. 12 in zap. 13 (brez VZD 231 XXX in brez 216 225)	7.904.450	8.502.105	9.964.439	10.043.799	107,56	117,20	100,80
2xx	000		Specialistična zunanibolnišnična zdravstvena dejavnost	7.904.450	8.502.105	9.964.439	10.043.799	107,56	117,20	100,80
Q86.220	12		Funkcionalna diagnostika	2.480.602	2.585.678	3.216.665	3.212.409	104,24	124,40	99,87
231	211		Izvajanje mamografije	20.335	87.049	45.676	45.750	428,08	52,47	100,16
231	244		Izvajanje magnetne resonance - MR	818.476	818.476	791.715	791.612	100,00	96,73	99,99
231	245		Izvajanje računalniške tomografije - CT	961.029	961.029	1.486.694	1.486.837	100,00	154,70	100,01
231	246		Izvajanje ultrazvoka - UZ	135.791	144.321	201.917	201.585	106,28	139,91	99,84
231	247		Izvajanje rentgena - RTG	544.971	574.803	690.663	686.625	105,47	120,16	99,42

ŠIFRA SKD	VZD 1	VZD 2	DEJAVNOST	v EUR				Indeks				
				POGODBENA VREDNOST 2021 (OZZ IN PZZ)	POGODBENA VREDNOST 2022 (OZZ IN PZZ)	REALIZIRANA VREDNOST 2022 (OZZ IN PZZ)	VREDNOST PLAČANEGA PROGRAMA 2022 (OZZ IN PZZ)	Pog. vrednost 2022 / Pog. vrednost 2021	Real. vrednost 2022 / Pog. vrednost 2022	Vrednost plačanega programa 2022 / Realizirana vrednost 2022		
	231	248	izvajanje PET CT									
Q86.220	13	Dialize		2.631.680	2.917.456	2.764.607	2.765.676	110,86	94,76	#DIV/0!	100,04	
	216	225	izvajanje dializ	2.631.680	2.917.456	2.764.607	2.765.676	110,86	94,76	#DIV/0!	100,04	
Q86.100, Q86.220, Q86.909	14	Drugo		1.684.482	2.428.161	2.018.211	2.014.857	144,15	83,12		99,83	
	506	027	Delovna terapija									
	507	028	Fizioterapija	51.009	52.816	77.211	77.226	103,54	146,19	#DIV/0!	100,02	
	510	029	Patronažna služba									
	511	031	DORA	165.379	180.740	184.235	184.235	109,29	101,93	#DIV/0!	100,00	
	511	039	ZORA									
	511	030	SVIT	45.576	50.010	42.922	43.024	109,73	85,83	#DIV/0!	100,24	
	512	032	Dispanzer za mentalno zdravje									
	549	033	Klimična psihologija									
	544	034	Nega na domu									
	702	651	Aplikacija medicinskih pripomočkov									
			Drugo*	1.422.519	2.144.596	1.713.843	1.710.372	150,76	79,91	#DIV/0!	99,60	
			Drugo*									
			Drugo*									
	15		Prihodki za LZM, DBZ in APL, ki vključujejo OZZ in PZZ	190.842	210.275	6.728.742	6.730.321	110,18	3.199,97		100,02	
	16		Skupaj (od 1 do 15)	50.082.123	58.008.775	62.105.362	62.226.692	115,83	107,06		100,20	
	17		Skupaj samo bolnišnični del = (1+2+3)	34.588.009	40.645.450	36.649.410	36.896.353	117,48	90,17		100,13	
	18		Skupaj samo specialistična zunajbolnišnična dejavnost = (11+12+13)	13.016.732	14.005.239	15.945.711	16.021.883	107,59	113,86		100,48	

Opombe:

Izpolnil: Mojca Hero Pavšič, univ. dipl. lefona  
 Sempeter pri Gorici, 15.2.2023  
 Tel. št.: 05 330 1590



Podpis odgovorne osebe: Dimitrij Klancič, dr.med./spec.int.med.

*[Handwritten signature in blue ink]*

Program	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021		Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022		Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022		Indeks (ZZZS)	
	ZZZS	ZZZS + ostali	ZZZS	ZZZS + ostali	ZZZS	ZZZS + ostali	Real. 2022 / Real. 2021	Real. 2022 / FN 2022
	<b>Bolnišnična zdravstvena dejavnost (Q86.100)</b>							
Število primerov - SPP	13.963	14.180	16.536	16.763	13.965	14.226	100,01	84,45
Število uteži	23.876	24.203	23.432	23.759	21.878	22.225	91,63	93,37
Bolnišnična obravnava invalidne mladine - št. primerov (127 359)	13.767	13.767	19.548	19.548	14.312	14.341	103,96	73,21
Izvajanje transplantacij - št. primerov ( 303)							#DIV/0!	#DIV/0!
Rehabilitacija - št. primerov (104 305)							#DIV/0!	#DIV/0!
Psihiatrija - št. primerov (130 341)							#DIV/0!	#DIV/0!
Paliativna oskrba - BOD (141 304)							#DIV/0!	#DIV/0!
Paliativna oskrba Hospic - BOD (141 311)							#DIV/0!	#DIV/0!
Zdravstvena nega - BOD (144 306)	1.055	1.095	4.381	4.421	1.574	1.580	149,19	35,93
Podaljšano bolnišnično zdravljenje - BOD (147 307)							#DIV/0!	#DIV/0!
<b>Splošna zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost (Q86.210)</b>								
Dispanser za ženske - količniki (306 007)	12.796	13.053	25.691	25.947	12.549	12.738	98,06	48,85
Otroški in šolski dispanser - kurativa - količniki (327 009)							#DIV/0!	#DIV/0!
Otroški in šolski dispanser - preventiva - količniki (327 011)							#DIV/0!	#DIV/0!
Splošne ambulante, hišni obiski in zdravljenje na domu - količniki (302 001)							#DIV/0!	#DIV/0!
Medicina dela - točke (301 258)							#DIV/0!	#DIV/0!
<b>Zobozdravstvena dejavnost - točke (Q86.230)</b>								
<b>Druge zdravstvene dejavnosti (Q86.909)</b>								
Delovna terapija - točke (506 027)							#DIV/0!	#DIV/0!
Fizioterapija - utež (507 028)	530	543	590	603	851	857	160,62	144,26
Specialna fizioterapija - primer (FT005)	550	550	407	407	628	638	114,18	154,30
Patronažna služba - primer (510 029)							#DIV/0!	#DIV/0!
Izvajanje programa SVIT - preiskava (511 030)	152	152	206	206	169	174	111,18	82,04
Izvajanje programa DORA - primer (511 031)	6.146	6.183	5.184	5.221	5.285	5.329	85,99	101,95
Nenujni reševalni prevozi s spremljevalcem - km (513 150)							#DIV/0!	#DIV/0!
Sanitetni prevozi na/z dialize - km (513 151)							#DIV/0!	#DIV/0!
Ostali sanitetni prevozi - km (513 153)							#DIV/0!	#DIV/0!
Nega na domu - primer (544 034)							#DIV/0!	#DIV/0!
Dispanser za mentalno zdravje - točke (512 032)							#DIV/0!	#DIV/0!
Klinična psihologija - točke (549 033)							#DIV/0!	#DIV/0!
<b>Dejavnost obvezne socialne varnosti (O84.300)</b>								
Doječe matere - NOD (701 308)	611	616	641	646	417	436	68,25	65,05
Spremljanje - primer (701 309)							#DIV/0!	#DIV/0!
Sobivanje starša ob hospitaliziranem otroku - NOD (701 310)	2.612	3.344	1.589	2.321	3.680	3.776	140,89	231,59
<b>Druge</b>							#DIV/0!	#DIV/0!
Stimulacija globokih možganskih debel							#DIV/0!	#DIV/0!
Nevromodulacijski program – izbor pacientov – primer (E0565)							#DIV/0!	#DIV/0!
Nevrokirurška implantacija testne elektrode – primer (E0570)							#DIV/0!	#DIV/0!
Nevrokirurška implantacija dokončnega podkožnega stimulatorja – primer (E0571)							#DIV/0!	#DIV/0!
Nevrokirurška reimplantacija testne elektrode in dokončnega podkožnega stimulatorja – primer (E0572)							#DIV/0!	#DIV/0!
Rehabilitacija po vstavitvi podkožnega stimulatorja – primer (E0719)							#DIV/0!	#DIV/0!
Postopek oploditve z biomedicinsko pomočjo – spontani cikelus (E0698)							#DIV/0!	#DIV/0!
Postopek oploditve z biomedicinsko pomočjo – stimulirani cikelus (E0699)							#DIV/0!	#DIV/0!
Program perkutane vstavitve aortnih zaklopk – TAVI (E0708)							#DIV/0!	#DIV/0!
Robotsko asistiran kirurški poseg (E0631)							#DIV/0!	#DIV/0!

Program	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021		Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022		Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022		Indeks (ZZZS)	
	ZZZS	ZZZS + ostali	ZZZS	ZZZS + ostali	ZZZS	ZZZS + ostali	Real. 2022 / Real. 2021	Real. 2022 / FN 2022

Izpolnil: Mojca Hero Pavšič, univ.dipl.ekon.  
 Sempeter pri Gorici, 15.2.2023  
 Tel. št.: 05 330 1590

*Mojca Hero Pavšič*



Podpis odgovorne osebe: Dimitrij Klancič, dr.med., spec.int.med.

*Dimitrij Klancič*



Program	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021				Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022				Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022				INDEKS			
	ZZZS		ZZZS + ostali		ZZZS		ZZZS + ostali		ZZZS		ZZZS + ostali		ZZZS - Obiski		ZZZS - Točke	
	Št. prvih pregledov	Št. točk	Št. prvih pregledov	Št. točk	Št. prvih pregledov	Št. točk	Št. prvih pregledov	Št. točk	Št. prvih pregledov	Št. točk	Št. točk	Št. točk	Št. prvih pregledov	Real. 2022 / Real. 2021	Real. 2022 / FN 2022	Real. 2022 / Real. 2021
Specialistična zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost (Q86.220)	25.425	1.077.719	25.790	1.094.062	17.998	962.846	18.330	978.062	25.208	1.109.283	1.111.697	99,15	140,06	103,93	115,21	
Abdominalna kirurgija (201)																
Arteriosklerotična ateroskleroza in periferne žilne bolezni (202)	438	4.388	444	4.424	401	7.500	407	7.535	641	7.449	648	146,35	159,85	169,74	99,32	
Fizikalna in rehabilitacijska medicina (204)	243	59.004	249	59.127	243	67.144	249	68.267	255	77.834	259	104,94	104,94	134,19	115,92	
Gastroenterologija (205)	2.347	71.165	2.383	72.507	2.769	72.117	2.799	73.459	3.083	81.912	3.122	131,36	111,58	115,10	113,56	
Hematologija (207)	956	37.968	981	38.362	740	48.405	755	48.799	1.099	42.954	1.111	113,77	148,51	113,13	86,74	
Infektologija (208)	141	7.998	141	7.998	141	6.995	141	6.995	139	8.030	141	98,56	98,56	112,91	128,24	
Interna medicina (209)	1.242	89.390	1.255	90.288	1.799	92.966	1.812	93.065	1.564	108.475	1.599	125,12	86,38	121,35	116,68	
Intenzivna nevrološka medicina (210)																
Kardiologija in vaskularna medicina (211)																
Kardiovaskularna kirurgija (212)																
Klinična genitika (213)																
Klinična mikrobiologija (214)																
Maksilofacijalna kirurgija (215)																
Neftrologija (brez izvajanja dializ) (216)																
Nevrokirurgija (217)																
Nevrologija (218)	391	55.153	395	55.809	391	42.585	395	43.241	266	82.553	266	68,03	66,03	149,68	193,86	
Nuklearna medicina (219)																
Oftalmologija (220)	2.758	133.133	2.804	134.894	2.056	117.134	2.102	118.090	3.041	154.630	3.080	115,99	115,99	114,46	93,28	
Ortopedska kirurgija (222)	2.131	21.858	2.155	22.055	1.575	21.458	1.599	21.665	1.735	17.697	1.767	82,45	172,65	102,15	108,12	
Otorinolaringologija (223.232; za leto 2021)*	2.556	87.320	2.589	88.466												
Otroška in mladostniška psihiatrija (224)																
Otroška nevrologija (225)																
Pediatrija (227)	3.402	80.451	3.435	81.096	3.402	98.718	3.435	99.364	3.946	92.088	3.998	93,167	114,46	114,46	93,28	
Plastična, rekonstrukcijska in estetska kirurgija (228)																
Pnevmologija (229)	245	6.559	247	6.675	117	6.197	118	6.313	202	6.700	204	109,61	289,60	97,08	105,98	
Pshihiatrija (230)	6.835	145.452	6.960	148.554	2.597	134.145	2.712	136.248	7.492	142.169	7.605	103,45	96,77	104,34	114,63	
Slušna kirurgija (234)																
Torakalna kirurgija (235)																
Urologija (239)	1.187	64.115	1.206	64.968	1.269	47.718	1.288	48.570	1.228	59.988	1.238	103,45	96,77	93,56	125,71	
Urologija (242)	543	54.408	546	55.097	514	54.908	517	55.594	521	59.533	529	97,05	102,53	109,42	108,43	
Endokrinologija, diabetologija in tirologija (249)																
Onkologija z radioterapijo (221)																
Radioterapija (221.230)																
Specialistična zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost (Q86.220)																
Dermatologija (203.205)																
Klinična genetika (213)																
Otorinolaringologija (223)	813	4.786	824	4.835	3.210	11.081	3.252	11.211	2.342	11.306	2.372	110,13	153,13	108,70	139,82	
Rumatologija (232.249)																
Radiologija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti (231)																
Izvajanje magnetne resonance (244)	4.362	8.656	4.423	8.743	3.940	24.591	4.001	24.678	3.765	12.903	3.814	86,38	85,63	149,07	52,47	
Izvajanje računalniške tomografije - CT (245)	7.087	7.238	7.238	7.238	5.097	51.028	5.248	52.109	7.805	71.348	72.473	110,13	153,13	108,70	139,82	
Izvajanje ultrazvoka - UZ (246)																
Izvajanje rentgena - RTG (247)																
Izvajanje PET CT (248)																
Scintigrafija dojamniškega in renalskega - irimetrija (E0625)																
Neftrologija v specialistični zunajbolnišnični dejavnosti - izvajanje dializ (216.225)																
Dialize I - št. dializ	0	0	0	0	1	1	1	1	0	0	0					
Dialize II - št. dializ	73	495	75	501	58	395	60	401	56	294	56	76,71	96,13	59,39	74,43	
Dialize III - št. dializ	55	8.287	55	8.287	62	9.249	62	9.300	52	8.392	52	84,55	84,19	101,89	90,73	
Dialize IV - dan	4	1.007	4	1.007	5	1.325	5	1.325	6	1.576	6	150,00	114,00	156,50	114,39	
Dialize V - dan	7	2.149	7	2.149	4	1.345	4	1.345	5	1.942	5	71,43	114,13	90,37	144,84	
Dialize VI - št. dializ																



*Sempeter pri Gorici*

Podpis odgovorne osebe: Dimitrij Klantuč, univ.dipl.ekon.  
Sempeter pri Gorici, 15.2.2023  
Tel. št.: 05 330 1590





Šifra	Posebej načrtovani programi po standardih iz priloge I SD, ki niso vključeni v I. in II. del Delovnega programa - v primerih	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021		Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022		Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022		Indeks ZZSZ	
		ZZSZ	ZZSZ + ostali	ZZSZ	ZZSZ + ostali	ZZSZ	ZZSZ + ostali	Real. 2021 / Real. 2021	Real. 2022 / FN 2022
E0421	Prilava in aplikacija zdravil za ambulantno parenteralno sistemsko profilumomno zdravljenja karcinoma dojke	227	227	0	0	0	0	0,00	#DIV/0!
E0422	Prilava in aplikacija zdravil za ambulantno parenteralno sistemsko profilumomno zdravljenja karcinoma debelega črevesa in danke	59	59	0	0	0	0	0,00	#DIV/0!
E0299	Biopsija hroničnih resic, kordociteza								
E0300	Amniocenteza								
E0301	Medikamentozni silav	112	118	93	99	118	121	105,36	#DIV/0!
E0302	Diagnostična histoskopijska	42	43	40	41	43	43	102,38	126,90
E0303	Histeroskopska operacija	184	187	122	125	181	185	98,37	148,37
E0220	Operacija na ožiliu - krčne žile	46	46	58	58	59	59	128,26	101,72
E0261	Operacija kile	53	53	81	81	68	68	128,30	83,95
E0263	Operacija karinalnega kanala	129	131	124	126	214	216	165,89	172,58
E0392	Proktoskopijska	430	441	282	293	466	482	108,37	165,26
E0396	Sklerozacija	24	24	18	18	0	0	0,00	0,00
E0397	Ligatura	2	2	35	35	13	14	650,00	37,15
E0438	Ortopedska operacija rame (ostali posegi na ramenu)	22	22	55	55	40	40	181,82	72,70
E0439	Terapevtska artroskopija (posegi na kolenu)								
E0088	Operacija sive mreže								
E0338	Vitreotominalna kirurgija	210	212	495	497	412	413	196,19	83,24
E0304	Zdravljenje starostne degenerativne makule, diabetičnega makularnega edema in zavore žil	3.929	3.946	3.630	3.647	5.954	5.987	151,54	164,02
E0420	Zdravljenje makularnega edema z anti VEGF zdravili								
E0433	Izrezanje benigne tvorbe kože in podkožnega tkiva/destrukcija benigne kožne tvorbe (brez kiretaže)	559	569	479	489	517	529	92,49	107,93
E0434	Izrezanje bazalocelične in skvamozne karcinoma kože	156	157	119	120	149	151	95,51	125,21
E0450	Poliografija suvanja na domu								
E0451	Meritev NO v izdihnem zraku								
E0524	Testiranje HIV, HBV, HCV								
E0530	Aplikacija Qutenza obliža								
E0531	Prvi prejelci novoodkritih HIV poz. osebe								
E0532	Ponovni prejelci HIV poz. os. brez ART								
E0533	Ponovni prejelci HIV poz. os. na ART								
E0534	HIV redni prejelci bolnika na ART								
E0564	Zdravljenje s hiperbarično komoro								
E0622	Operacija obeh kil hkrati	20	20	0	0	13	13	65,00	#DIV/0!
E0627	Presejanje diabetične retinopatije	0	0	1	1	0	0	#DIV/0!	0,00
E0339	Dihalni testi								
E0632	K - HCV prvi prejelci								
E0633	K - HCV ponovni prejelci brez zdravljenja								
E0634	K - HCV prejelci pred uvedbo zdravljenja								
E0635	K - HCV spremljanje zdravljenja								
E0636	K - HCV prejelci po uspešnem zdravljenju								
E0637	K - HCV prejelci po neuspešnem zdravljenju								
E0638	A - HCV prvi prejelci								
E0639	A - HCV ponovni prejelci brez zdravljenja								
E0640	A - HCV spremljanje zdravljenja								
E0641	A - HCV prejelci po uspešnem zdravljenju								
E0642	A - HCV prejelci po neuspešnem zdravljenju								
E0092	Celosna rehabilitacija slepih in slabovidnih								
APL001	Prilava in aplikacija zdravila 1	9	9	9	9	1	3	11,11	11,11
APL002	Prilava in aplikacija zdravila 2	1.370	1.385	1.370	1.385	1.744	1.759	127,30	127,30
APL003	Prilava in aplikacija zdravila 3	398	406	399	406	351	363	87,97	87,97
APL004	Prilava in aplikacija zdravila 4	5.530	5.552	5.530	5.552	5.932	5.965	107,27	107,27
APL005	Prilava in aplikacija zdravila 5	632	639	632	639	627	639	99,21	99,21

Šifra	Posebej načrtovani programi po standardih iz priloge I SD, ki niso vključeni v I. in II. del Delovnega programa - v primerih	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021		Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022		Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022		Indeks ZZSZ	
		ZZSZ	ZZSZ + ostali	ZZSZ	ZZSZ + ostali	ZZSZ	ZZSZ + ostali	Real. 2022 / Real. 2021	Real. 2022 / FN 2022
APL006	Prijava in aplikacija zdravila 6	209	209	209	209	248	248	118,66	118,66
APL007	Prijava in aplikacija zdravila 7							#DIV/0!	#DIV/0!
APL008	Prijava in aplikacija zdravila 8							#DIV/0!	#DIV/0!
APL008	Prijava in aplikacija zdravila 8							#DIV/0!	#DIV/0!

Opomba: V kolikor imate z ZZSZ dogovorjene tudi druge dejavnosti, jih vpišite.

Opombe:

Izpolnil: Mojca Hero Pavšič, univ. dipl. ekon.  
Sempeter pri Gorici, 15.2.2023  
Tel. št.: 05 330 1590



*Mojca Hero Pavšič*

Podpis od javorne osebe: Dimitrij Klantčič, dr.med., spec.int.med.

*Dimitrij Klantčič*

Konto	Zap. št.	Besedilo	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022	Indeksi	
						Real. 2022 / Real. 2021	Real. 2022 / FN 2022
760	1	<b>Prihodki od prodaje proizvodov iz storitev (2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7)</b>	<b>71.870.756</b>	<b>65.589.823</b>	<b>67.093.296</b>	<b>93,35</b>	<b>102,29</b>
	2	Prihodki iz obveznega zavarovanja (po pogodbi z ZZS)	46.482.429	44.635.378	47.543.695	102,28	106,52
	3	Prihodki po pogodbi z ZZS za zdravila, ki so lahko v prometu v RS na podlagi 20. člena Zakona o zdravilih (ZZdr-2) kot ločeno zaračunljiv material (LZM) ter draga bolnišnična zdravila v skladu s Splošnim dogovorom	4.719.518	4.719.519	4.926.863	104,39	104,39
	4	Prihodki od ZZS iz naslova pripravnikov, sekundarijev in specializacij	2.030.873	2.024.408	2.171.603	106,93	107,27
	5	Prihodki iz dodatnega prostovoljnega zavarovanja	6.373.643	6.712.563	7.729.012	121,27	115,14
	6	Prihodki od doplačil do polne cene zdravstvenih storitev, od nadstandardnih storitev, od samoplačnikov, od ostalih plačnikov in od konvencij	954.326	964.945	1.026.083	107,52	106,34
	7	Druzi prihodki od prodaje proizvodov in storitev	11.309.967	6.533.010	3.696.040	32,68	56,57
762	8	<b>Finančni prihodki</b>	<b>82.985</b>	<b>64.687</b>	<b>42.775</b>	<b>51,55</b>	<b>66,13</b>
761, 763, 764	9	<b>Prihodki od prodaje blaga in materiala, drugi prihodki in prevrednotovalni prihodki</b>	<b>793.751</b>	<b>470.776</b>	<b>400.943</b>	<b>50,51</b>	<b>85,17</b>
76	10	<b>PRIHODKI (1 + 8 + 9)</b>	<b>72.747.492</b>	<b>66.125.286</b>	<b>67.537.014</b>	<b>92,84</b>	<b>102,13</b>
460	11	<b>Stroški materiala (12 + 36)</b>	<b>17.561.029</b>	<b>19.297.097</b>	<b>19.021.361</b>	<b>108,32</b>	<b>98,57</b>
	12	<b>PORABLJENA ZDRAVILA IN ZDRAVSTVENI MATERIAL (13 + 21 + 32)</b>	<b>15.267.400</b>	<b>16.564.139</b>	<b>15.874.586</b>	<b>103,98</b>	<b>95,84</b>
	13	<b>ZDRAVILA (od 14 do 20)</b>	<b>8.933.735</b>	<b>9.692.524</b>	<b>9.537.285</b>	<b>106,76</b>	<b>98,40</b>
	14	Zdravila na podlagi 20. člena ZZdr-2, po lastniških imenih ter po ATC na 5. nivoju (podatki zajeti iz centralne baze zdravil-CBZ)	2.562.337	2.779.969	2.434.890	95,03	87,59
	15	Zdravila na podlagi 20. člena ZZdr-2, za katera ni potreben zdravniški recept (Rp) ter drugi izdelki za varovanje zdravja-po lastniških imenih (za zdravila so podatki zajeti iz CBZ)	44.882	48.694	45.257	100,84	92,94
	16	Zdravila, ki so lahko v prometu v RS na podlagi 20. člena ZZdr-2 kot LZM ter draga bolnišnična zdravila	5.388.042	5.845.677	6.095.207	113,12	104,27
	17	Kri - komponente krvi (brez zdravil iz plazme)	536.831	582.427	601.565	112,06	103,29
	18	Lekarniško izdelani pripravki (magistralno in galensko pripravljena zdravila ter drugi izdelki, namenjeni za varovanje zdravja, razen tistih, ki so zajeti v 20)	52.179	56.811	41.600	79,73	73,48
	19	Farmaceutske surovine ter stična ovojnina	22.803	24.740	22.332	97,93	90,27
	20	Sterilne raztopine in sterilni geli	326.661	354.406	296.434	90,75	83,64
	21	<b>MEDICINSKI PRIPOMOČKI (od 22 do 31)</b>	<b>4.761.426</b>	<b>5.165.838</b>	<b>4.757.081</b>	<b>99,91</b>	<b>92,09</b>
	22	Razkužila	161.871	175.619	146.384	94,03	83,35
	23	Obvezilni in sanitetni material	359.457	389.988	337.898	94,00	86,64
	24	Dializni material	611.775	663.736	627.900	102,64	94,60
	25	Radioizotopi	36.485	39.584	37.689	103,30	95,21
	26	Plini	106.037	115.043	87.775	82,78	76,30
	27	RTG material	220.174	238.874	255.953	116,25	107,15
	28	Sivalni material	67.859	73.623	76.623	112,92	104,07
	29	Implantati in osteosintetski materiali	1.320.159	1.432.287	1.593.588	120,71	111,26
	30	Medicinski potrošni material	1.877.609	2.037.084	1.593.271	84,86	78,21
	31	Zobozdravstveni material	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
	32	<b>OSTALI ZDRAVSTVENI MATERIAL (od 33 do 35)</b>	<b>1.572.239</b>	<b>1.705.777</b>	<b>1.580.220</b>	<b>100,51</b>	<b>92,64</b>
	33	Laboratorijski testi in reagenti	1.521.703	1.650.949	1.530.537	100,58	92,71
	34	Laboratorijski material	50.536	54.828	49.683	98,31	90,62
	35	Druzi zdravstveni material	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
	36	<b>PORABLJENI NEZDRAVSTVENI MATERIAL (od 37 do 41)</b>	<b>2.293.629</b>	<b>2.732.958</b>	<b>3.146.775</b>	<b>137,20</b>	<b>115,14</b>
	37	Stroški porabljene energije (elektrika, kuriva, pogonska goriva)	892.684	1.339.027	1.717.909	192,44	128,30
	38	Voda	239.552	239.552	267.091	111,50	111,50
	39	Živila	478.475	502.399	527.840	110,32	105,06
	40	Pisarniški material	104.981	103.584	98.259	93,60	94,86
	41	Ostali nezdravstveni material	577.937	548.396	535.676	92,69	97,68
461	42	<b>Stroški storitev (43 + 48)</b>	<b>5.804.155</b>	<b>6.324.786</b>	<b>6.113.967</b>	<b>105,34</b>	<b>96,67</b>
	43	<b>Zdravstvene storitve (44 + 45 + 46 + 47)</b>	<b>2.405.325</b>	<b>2.401.431</b>	<b>2.213.703</b>	<b>92,03</b>	<b>92,18</b>
	44	Laboratorijske storitve	1.582.408	1.435.862	1.129.263	71,36	78,65
	45	Stroški podjemnih pogodb za izvajanje zdravstvenih storitev	737.124	883.230	1.026.220	139,22	116,19
	45a	Stroški podjemnih pogodb z lastnimi zaposlenimi	342.991	410.976	455.545	132,82	110,84
	45b	Stroški podjemnih pogodb z ostalimi osebami	394.133	472.254	570.675	144,79	120,84
	46	Stroški zunanjih izvajalcev zdravstvenih storitev preko s.p., d.o.o. idr.	48.496	48.496	27.157	56,00	56,00
	46a	Stroški lastnih zaposlenih preko s.p., d.o.o. idr.	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
	46b	Stroški ostalih oseb preko s.p., d.o.o. idr.	48.496	48.496	27.157	56,00	56,00
	47	Ostale zdravstvene storitve	37.297	33.843	31.063	83,29	91,79
	48	<b>Nezdravstvene storitve (od 49 do 51)</b>	<b>3.398.830</b>	<b>3.923.355</b>	<b>3.900.264</b>	<b>114,75</b>	<b>99,41</b>
	49	Storitve vzdrževanja	918.926	1.380.000	1.158.804	126,10	83,97
	50	Strokovno izobraževanje delavcev, specializacije in strokovno izpopolnjevanje	104.876	120.000	230.125	219,43	191,77
	51	Ostale nezdravstvene storitve	2.375.028	2.423.355	2.511.335	105,74	103,63
462	52	<b>Amortizacija</b>	<b>2.150.838</b>	<b>2.150.838</b>	<b>2.335.057</b>	<b>108,56</b>	<b>108,56</b>
464	53	<b>Stroški dela (od 54 do 56)</b>	<b>41.901.862</b>	<b>38.115.870</b>	<b>38.263.966</b>	<b>91,32</b>	<b>100,39</b>
	54	Plače zaposlenih	33.158.776	29.872.576	29.804.399	89,88	99,77
	55	Dajatve na plače	5.284.201	4.820.143	4.737.931	89,66	98,29
	56	Stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja in drugi stroški dela	3.458.885	3.423.151	3.721.636	107,60	108,72
467	57	<b>Finančni odhodki</b>	<b>84.513</b>	<b>1.430</b>	<b>19.920</b>	<b>23,57</b>	<b>1.393,01</b>
465, 466, 468, 469	58	<b>Druzi stroški, stroški prodanih zalog, drugi odhodki in prevrednotovalni poslovni odhodki</b>	<b>312.987</b>	<b>233.353</b>	<b>431.956</b>	<b>138,01</b>	<b>185,11</b>
46	59	<b>ODHODKI (11 + 42 + 52 + 53 + 57 + 58)</b>	<b>67.815.384</b>	<b>66.123.374</b>	<b>66.186.227</b>	<b>97,60</b>	<b>100,10</b>
	60	<b>PRESEŽEK PRIHODKOV (+) ali PRESEŽEK ODHODKOV (-) (10 - 59)</b>	<b>4.932.108</b>	<b>1.912</b>	<b>1.350.787</b>		
	61	Davek od dohodka pravnih oseb	44.215	0	11.368	25,71	#DIV/0!
	62	<b>Presežek prihodkov ali odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (60-61)</b>	<b>4.887.893</b>	<b>1.912</b>	<b>1.339.419</b>		

Opombe:



	1. 1. do 31. 12. 2021	1. 1. do 31. 12. 2022
Finančni odhodki iz naslova zamudnih obresti	68195	13296

	(v EUR)		
	konto 22 - kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	konto 24 - kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN	Skupaj stanje na dan 31. 12. 2021
Neporavnane obveznosti glede na zapadlost			
zapadle do 30 dni	1.383	0	1.383
zapadle od 30 do 60 dni	0	0	0
zapadle od 60 do 120 dni	0	0	0
zapadle nad 120 dni	0	0	0
<b>Skupaj</b>	<b>1.383</b>	<b>0</b>	<b>1.383</b>

	(v EUR)		
	konto 22 - kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	konto 24 - kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN	Skupaj stanje na dan 31. 12. 2022
Neporavnane obveznosti glede na zapadlost			
zapadle do 30 dni	8.769	0	8.769
zapadle od 30 do 60 dni	0	0	0
zapadle od 60 do 120 dni	0	0	0
zapadle nad 120 dni	0	0	0
<b>Skupaj</b>	<b>8.769</b>	<b>0</b>	<b>8.769</b>

Opombe:

Izpolnil: Aleksandra Zuljan, univ. dipl. ekon.  
 Sempeter pri Gorici, 15.2.2023  
 Tel. št.: 05 330 1570



Podpis odgovorne osebe: Dimitrij Klančič, dr. med., spec. int. med.

*[Handwritten signature in blue ink]*



Konto	Zap. št.	STORITVE	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022	Indeksi	
						Real. 2022 / Real. 2021	Real. 2022 / FN 2022
760	1	Prihodki od prodaje proizvodov in storitev (2+3+9)	417.758	447.153	395.059	94,57	88,35
	2	Prihodki od prodaje proizvodov				#DIV/0!	#DIV/0!
	3	Prihodki od prodaje zdravstvenih storitev (4+5+6+7+8)	132.766	143.759	103.953	78,30	72,31
	4	- samoplačniki	129.105	140.151	100.891	78,15	71,99
	5	- prihodki od opravljenih zdravstvenih storitev za nezavarovane osebe in zdravstvenih storitev, ki niso pravica OZZ (tudi za tujce)	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
	6	- storitve za druge izvajalce zdravstvene dejavnosti	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
	7	- klinične raziskave	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
	8	- drugi prihodki od prodaje zdravstvenih storitev	3.661	3.608	3.062	83,64	84,87
	9	Prihodki od prodaje nezdravstvenih storitev (10+11+12+13)	284.992	303.394	291.106	102,15	95,95
	10	- storitve kuhinje	251.616	270.497	259.728	103,22	96,02
	11	- storitve pralnice	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
	12	- storitve izobraževalne dejavnosti	0	0	260	#DIV/0!	#DIV/0!
	13	- drugi prihodki od prodaje nezdravstvenih storitev	33.376	32.897	31.118	93,23	94,59
	14	Povečanje (+) ali zmanjšanje (-) vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
761	15	Prihodki od prodaje blaga in materiala	0	0	1.706	#DIV/0!	#DIV/0!
762, 763, del 764	16	Finančni, prevrednotovalni poslovni in drugi prihodki	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
	17	Skupaj prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu (1+16+17+18)	417.758	447.153	396.765	94,97	88,73
	18	Skupaj odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu	389.436	447.140	388.829	99,84	86,96
	19	Poslovni izid od prodaje blaga in storitev na trgu (pred davkom) (17-18)	28.322	13	7.936	28,02	61.046,15
del 80	20	Davek od dohodka pravnih oseb iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	254	0	67	26,38	#DIV/0!
	21	Poslovni izid od prodaje blaga in storitev na trgu (19-20)	28.068	13	7.869	28,04	60.530,77
	22	Skupaj prihodki za izvajanje javne službe	72.329.734	65.678.133	67.140.249	92,83	102,23
	23	Skupaj odhodki za izvajanje javne službe	67.425.948	65.676.234	65.797.398	97,58	100,18
	24	Poslovni izid iz izvajanja javne službe (pred davkom) (22-23)	4.903.786	1.899	1.342.851	27,38	70.713,59
del 80	25	Davek od dohodka pravnih oseb iz izvajanja javne službe	43.961	0	11.301	25,71	#DIV/0!
	26	Poslovni izid iz izvajanja javne službe (24-25)	4.859.825	1.899	1.331.550	27,40	70.118,48
	27	POSLOVNI IZID iz vseh dejavnosti (21+26)	4.887.893	1.912	1.339.419	27,40	70.053,29
	28	Delež tržnih prihodkov v celotnih prihodkih (%)	0,57%	0,68%	0,59%	102,30	86,88

## Opombe:

--

Izpolnil: Aleksandra Zuljan, univ.dipl.ekon.  
Šempeter pri Gorici, 15.2.2023  
Tel. št.: 05 330 1570



Podpis odgovorne osebe: Dimitrij Klančič, dr.med., spec.int.med.

*[Handwritten signature of Dimitrij Klančič]*

Namen zadolžitve	Upnik	Datum podpisa pogodbe	Datum odplačila zadolžitve	Znesek zadolžitve	Vrsta zadolžitve	Stanje na dan 31. 12. 2022					
						kratgoročne obveznosti do uporabnikov EKN - konto 24	kratgoročne obveznosti do financerjev - konto 25	kratgoročne obveznosti iz financiranja - konto 26	dolgoročne finančne obveznosti - konto 96	druge dolgoročne obveznosti - konto 97	
///	///	///	///	///	///	///	///	///	///	///	///
<b>Skupaj</b>				<b>0</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Opombe:

\_\_\_\_\_

Izpolnil: Aleksandra Zuljan, univ.dipl.ekon.  
 Šempeter pri Gorici, 15.2.2023  
 Tel. št.: 05 330 1570



*[Handwritten signature]*

Podpis odgovorne osebe: Dimitrij Klančič, dr.med., spec.int.med.

*[Handwritten signature]*

Struktura zaposlenih	Število zaposlenih na dan 31. 12. 2021	Načrtovano št. zaposlenih na dan 31. 12. 2022	Realizirano št. zaposlenih na dan 31. 12. 2022							Indeks	
	SKUPAJ	SKUPAJ	Polni d/č	Skraj. d/č	Dopoln. delo <sup>1</sup>	SKUPAJ	Od skupaj (stolpec 6) kader, ki je financiran iz drugih virov <sup>2</sup>	Od skupaj (stolpec 6) nadomeščanja <sup>3</sup>	Real. 2022 / Real. 2021	Real. 2022 / FN 2022	
											1
I. ZDRAVNIKI IN ZDRAVSTVENA NEGA (A+B)	542	612	481	34	0	515	51	0	95,02	84,15	
A E1 - Zdravniki in zobozdravniki (1+2+3)	160	169	142	10	0	152	50	0	95,00	89,94	
1 Zdravniki (skupaj)	160	169	142	10	0	152	50	0	95,00	89,94	
1.1. Višji zdravnik specialista	75	80	69	8	0	77			102,67	96,25	
1.2. Specialist	31	31	19	2	0	21			67,74	67,74	
1.3. Višji zdravnik brez specializacije z licenco						0			#DIV/0!	#DIV/0!	
1.4. Zdravnik brez specializacije z licenco						0			#DIV/0!	#DIV/0!	
1.5. Zdravnik brez specializacije / zdravnik po opravljenem sekundariatu			4			4			#DIV/0!	#DIV/0!	
1.6. Specializant	42	46	43			43	43		102,38	93,48	
1.7. Pripravnik / sekundari	12	12	7			7	7		58,33	58,33	
2 Zobozdravniki (skupaj)	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!	
2.1. Višji zobozdravnik specialista						0			#DIV/0!	#DIV/0!	
2.2. Specialist						0			#DIV/0!	#DIV/0!	
2.3. Zobozdravnik						0			#DIV/0!	#DIV/0!	
2.4. Višji zobozdravnik brez specializacije z licenco						0			#DIV/0!	#DIV/0!	
2.5. Zobozdravnik brez specializacije z licenco						0			#DIV/0!	#DIV/0!	
2.6. Specializant						0			#DIV/0!	#DIV/0!	
2.7. Pripravnik						0			#DIV/0!	#DIV/0!	
3 Zdravniki svetovalci skupaj (višji svetnik, svetnik, primarij)						0			#DIV/0!	#DIV/0!	
B E3 - Zdravstvena nega (ZN) skupaj	382	443	339	24	0	363	1	0	95,03	81,94	
1 Medicinska sestra -VII./2 TR	1	1				0			0,00	0,00	
2 Profesor zdravstvene vzgoje	0					0			#DIV/0!	#DIV/0!	
3 Diplomirana medicinska sestra	211	244	195	8		203			96,21	83,20	
4 Diplomirana babica / SMS babica v porodnem bloku IT III	11	14	11			11			100,00	78,57	
5 Medicinska sestra - nacionalna poklicna kvalifikacija (VI. R.Z.D.)	5	5	4			4			80,00	80,00	
6 Srednja medicinska sestra / babica	129	157	111	15		126			97,67	80,25	
7 Bolničar	18	17	17	1		18			100,00	105,88	
8 Pripravnik zdravstvene nege	7	5	1			1	1		14,29	20,00	
II. E2 - Farmaceutski delavci skupaj	10	10	8	2	0	10	0	0	100,00	100,00	
1 Farmacevt specialist / Farmacevt specialist s specialnimi znanji	1	2	2	1		3			300,00	150,00	
2 Farmacevt / Farmacevt s specialnimi znanji	4	3	2	1		3			75,00	100,00	
3 Inženir farmacije						0			#DIV/0!	#DIV/0!	
4 Farmaceutski tehnik / Farmaceutski tehnik s specialnimi znanji	4	4	3			3			75,00	75,00	
5 Pripravnik						0			#DIV/0!	#DIV/0!	
6 Ostali / Farmacevt začetnik	1	1	1			1			100,00	100,00	
III. E4 - Zdravstveni delavci in sodelavci skupaj	85	92	79	7	0	86	2	0	101,18	93,48	
1 Konzultant (različna področja)						0			#DIV/0!	#DIV/0!	
2 Analitik (različna področja)						0			#DIV/0!	#DIV/0!	
3 Medicinski biokemik specialista	1	2	1	1		2			200,00	100,00	
4 Klinični psiholog specialista						0			#DIV/0!	#DIV/0!	
5 Specializant (klinična psihologija, laboratorijska medicina)						0			#DIV/0!	#DIV/0!	
6 Socialni delavec	2	2	2			2			100,00	100,00	
7 Sanitarni inženir	1	1	1			1			100,00	100,00	
8 Radiološki inženir	23	24	22	2		24			104,35	100,00	
9 Psiholog	2	2	2			2			100,00	100,00	
10 Pedagog / Specialni pedagog		1	1			1			#DIV/0!	100,00	
11 Logoped	4	4	3	1		4			100,00	100,00	
12 Fizioterapevt	21	22	20	2		22			104,76	100,00	
13 Delovni terapevt	5	5	4	1		5			100,00	100,00	
14 Analitik v laboratorijski medicini	6	5	5			5			83,33	100,00	
15 Inženir laboratorijske biomedicine	8	9	3			3			37,50	33,33	
16 Sanitarni tehnik						0			#DIV/0!	#DIV/0!	
17 Zobotehnik						0			#DIV/0!	#DIV/0!	
18 Laboratorijski tehnik	10	12	12			12			120,00	100,00	
19 Voznik reševalca						0			#DIV/0!	#DIV/0!	
20 Pripravnik	1	2	2			2	2		200,00	100,00	
21 Ostali	1	1	1			1			100,00	100,00	
IV. Ostali delavci iz drugih plačnih skupin <sup>4</sup>	3	4	4			4			133,33	100,00	
V. J - Nezdravstveni delavci po področjih dela skupaj <sup>5</sup>	244	275	229	11	0	240	0	0	98,36	87,27	
1 Administracija (J2)	65	71	56	9		65			100,00	91,55	
2 Področje informatike	4	4	4			4			100,00	100,00	
3 Ekonomsko področje	20	21	19			19			95,00	90,48	
4 Kadrovsko-pravno in splošno področje	10	13	11			11			110,00	84,62	
5 Področje nabave	8	9	9			9			112,50	100,00	
6 Področje tehničnega vzdrževanja	22	26	24			24			109,09	92,31	
7 Področje prehrane	38	45	33			33			86,84	73,33	
8 Oskrbovalne službe	71	79	67	1		68			95,77	86,08	
9 Ostalo	6	7	6	1		7			116,67	100,00	
VI. Skupaj (I. + II. + III. + IV. + V.)	884	993	801	54	0	855	53	0	96,72	86,10	
VII. Preostali zaposleni s sklenjeno pogodbo o zaposlitvi (tisti, ki so na porodniški in na bolniški odsotnosti daljši od 30 dni)	79	0	75	4		79			100,00	#DIV/0!	
VIII. Zaposleni preko javnih del	0	0	0	0		0			#DIV/0!	#DIV/0!	
IX. SKUPAJ VSI ZAPOSLENI S SKLENJENO POGODBO O ZAPOSLOTVI (VI. + VII. + VIII.)	963	993	876	58	0	934	53	0	96,99	94,06	

## Opombe:

Od skupaj 0 zaposlenih preko javnih del, ima 0 zaposlenih tudi sklenjeno pogodbo o zaposlitvi za krajši delovni čas v breme JZZ.





Vir financiranja	Realizirano število zaposlenih na dan 1. 1. 2022	Dovoljeno število zaposlenih na dan 1. 1. 2023 - izdano soglasje MZ na FN 2022	Realizirano število zaposlenih na dan 1. 1. 2023	Real. 1. 1. 2023 / Real. 1. 1. 2022	Real. 1. 1. 2023 / Dovoljeno po FN 1. 1. 2023
1. Državni proračun	141,68	149,14	131,39	-7,26	-11,90
2. Proračun občin				#DIV/0!	#DIV/0!
3. ZZS in ZPIZ	595,69	626,25	591,28	-0,74	-5,58
4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesijne, RTV- prispevek)				#DIV/0!	#DIV/0!
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	3,51	3,69	3,26	-7,12	-11,65
6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe	135,77	142,68	132,85	-2,15	-6,89
7. Sredstva prejetih donacij				#DIV/0!	#DIV/0!
8. Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna	0,53	0,55	0,00	-100,00	-100,00
9. sredstva proračuna za zaposlene iz prvega, drugega in tretjega odstavka 25. člena Zakona o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 58/08, 107/10 – ZPPKZ, 40/12 – ZUJF, 88/16 – ZdzPZD, 40/17, 64/17 – ZZDej-K, 49/18 in 66/19) in iz tretjega odstavka 34. člena ZZDej;	68,00	65,00	58,00	-14,71	-10,77
10. Sredstva iz sistema javnih del	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!
11. sredstva raziskovalnih projektov in programov ter sredstev za projekte in programe, namenjenih za internacionalizacijo in kakovost v izobraževanju in znanosti	0,00		0,00	#DIV/0!	#DIV/0!
12. Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 11. točke)	945,18	987,31	916,78	-3,00	-7,14
13. Skupno število zaposlenih pod točkami 1, 2, 3 in 4	737,37	775,39	722,67	-1,99	-6,80
14. Skupno število zaposlenih pod točkami 5, 6, 7, 8, 9, 10 in 11	207,81	211,92	194,11	-6,59	-8,40

Opombe:



Izpolnil: Nataša Petrič, univ.dipl.org.  
 Sempeter pri Gorici, 15.2.2023  
 Tel. št.: 05/ 330-1581

Podpis odgovorne osebe: Dimirij Klancič, dr.med., spec.int.med.

VIRI FINANCIRANJA		Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022	Real. 2022 / Real. 2021	Real. 2022 / FN 2022
<b>I.</b>	<b>NEOPREDMETENA SREDSTVA</b>	<b>161.612</b>	<b>1.591.714</b>	<b>1.101.756</b>	<b>681,73</b>	<b>69,22</b>
1	Amortizacija	161.612	348.900	83.337	51,57	23,89
2	Lastni viri (del presežka)				#DIV/0!	#DIV/0!
3	Sredstva ustanovitelja		1.242.814	1.018.419	#DIV/0!	81,94
4	Leasing				#DIV/0!	#DIV/0!
5	Posojila				#DIV/0!	#DIV/0!
6	Donacije				#DIV/0!	#DIV/0!
7	Evropska sredstva				#DIV/0!	#DIV/0!
8	Drugo				#DIV/0!	#DIV/0!
<b>II.</b>	<b>NEPREMIČNINE</b>	<b>1.205.356</b>	<b>5.877.859</b>	<b>373.845</b>	<b>31,02</b>	<b>6,36</b>
1	Amortizacija	148.190	944.537	107.007	72,21	11,33
2	Lastni viri (del presežka)				#DIV/0!	#DIV/0!
3	Sredstva ustanovitelja	777.166	2.493.332	266.837	34,33	10,70
4	Leasing				#DIV/0!	#DIV/0!
5	Posojila				#DIV/0!	#DIV/0!
6	Donacije				#DIV/0!	#DIV/0!
7	Evropska sredstva	280.000	2.440.000		0,00	0,00
8	Drugo				#DIV/0!	#DIV/0!
<b>III.</b>	<b>NABAVA OPREME (A + B)</b>	<b>1.545.350</b>	<b>6.727.393</b>	<b>2.016.549</b>	<b>130,49</b>	<b>29,98</b>
<b>A</b>	<b>Medicinska oprema</b>	<b>1.308.233</b>	<b>4.348.855</b>	<b>1.104.799</b>	<b>84,45</b>	<b>25,40</b>
1	Amortizacija	938.047	3.210.190	844.778	90,06	26,32
2	Lastni viri (del presežka)	196.151	0	10.647	#DIV/0!	#DIV/0!
3	Sredstva ustanovitelja				5,43	#DIV/0!
4	Leasing				#DIV/0!	#DIV/0!
5	Posojila		1.000.000		#DIV/0!	0,00
6	Donacije	174.035	138.665	101.971	58,59	73,54
7	Evropska sredstva			147.403	#DIV/0!	#DIV/0!
8	Drugo				#DIV/0!	#DIV/0!
<b>B</b>	<b>Nemedicinska oprema</b>	<b>237.117</b>	<b>2.378.537</b>	<b>911.749</b>	<b>384,52</b>	<b>38,33</b>
1	Amortizacija	228.157	1.214.409	170.168	74,58	14,01
2	Lastni viri (del presežka)				#DIV/0!	#DIV/0!
3	Sredstva ustanovitelja		1.114.128	708.026	#DIV/0!	63,55
4	Leasing		50.000		#DIV/0!	0,00
5	Posojila				#DIV/0!	#DIV/0!
6	Donacije	8.959		2.765	30,87	#DIV/0!
7	Evropska sredstva			30.789	30,87	#DIV/0!
8	Drugo				#DIV/0!	#DIV/0!
<b>IV.</b>	<b>VIRI FINANCIRANJA SKUPAJ (I + II + III)</b>	<b>2.912.318</b>	<b>14.196.976</b>	<b>3.492.149</b>	<b>119,91</b>	<b>24,60</b>
1	Amortizacija	1.476.007	5.718.036	1.205.290	81,66	21,08
2	Lastni viri (del presežka)	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
3	Sredstva ustanovitelja	973.317	4.850.275	2.003.930	205,89	41,32
4	Leasing	0	50.000	0	#DIV/0!	0,00
5	Posojila	0	1.000.000	0	#DIV/0!	0,00
6	Donacije	182.994	138.665	104.736	57,23	75,53
7	Evropska sredstva	280.000	2.440.000	178.193	63,64	7,30
8	Drugo	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!



VRSTE INVESTICIJ <sup>1</sup>	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022	Indeks	
				Real. 2021 / Real. 2021	Real. 2022 / FN 2022
<b>I.</b>					
<b>NEOPREDMETENA SREDSTVA</b>	<b>161.612</b>	<b>1.591.714</b>	<b>1.101.756</b>	<b>681,73</b>	<b>69,22</b>
1 Programska oprema (licence, rač. programi)	112.327	1.541.714	1.018.419	906,66	66,06
2 Ostalo	49.285	50.000	83.337	169,09	166,67
<b>II.</b>	<b>1.205.356</b>	<b>5.877.859</b>	<b>373.845</b>	<b>31,02</b>	<b>6,36</b>
1 Zemljišča				#DIV/0!	#DIV/0!
2 Zgradbe	1.205.356	5.877.859	373.845	31,02	6,36
<b>III.</b>	<b>1.545.349</b>	<b>6.727.393</b>	<b>2.016.548</b>	<b>130,49</b>	<b>29,98</b>
<b>A</b>	<b>1.308.233</b>	<b>4.348.855</b>	<b>1.104.799</b>	<b>84,45</b>	<b>25,40</b>
1 33111000-1 Rentgenske naprave		250.000		#DIV/0!	0,00
2 33112000-8 Oprema za eho, ultrazvok in doplersko odslikavanje	316.236	789.765	92.955	29,39	11,77
3 33113000-5 Oprema za odslikavanje podob na osnovi magnetnih resonanc	23.420	1.793.400		0,00	0,00
4 33114000-2 Naprave za spektroskopijo				#DIV/0!	#DIV/0!
5 33115000-9 Naprave za tomografijo				#DIV/0!	#DIV/0!
6 33120000-7 Funkcionalna diagnostika	101.860	191.000	27.523	27,02	14,41
7 33130000-0 Zobozdravstvo				#DIV/0!	#DIV/0!
8 3315000-6 Terapevtika				#DIV/0!	#DIV/0!
9 33160000-9 Operacijska tehnika	108.833	608.000	269.270	247,42	44,29
10 33170000-2 Anestezija in reanimacija	82.304	389.600	225.712	274,24	57,93
11 33180000-5 Funkcionalna podpora	468.653	48.800		0,00	0,00
12 33190000-8 Razne medicinske naprave	195.391	208.290	228.867	117,13	109,88
13 33196200-2 Pripomočki za funkcionalno ovirane osebe				#DIV/0!	#DIV/0!
14 Druqa medicinska oprema	11.536	70.000	260.472	2.257,90	372,10
<b>B</b>	<b>237.116</b>	<b>2.378.537</b>	<b>911.749</b>	<b>384,52</b>	<b>38,33</b>
1 Informacijska tehnologija	78.479	1.377.038	848.770	1.081,52	61,64
2 Drupe	158.637	1.001.499	62.979	39,70	6,29
<b>IV.</b>	<b>2.912.317</b>	<b>14.196.976</b>	<b>3.492.149</b>	<b>119,91</b>	<b>24,60</b>

AMORTIZACIJA		Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022	Real. 2021 / Real. 2021	Real. 2022 / FN 2022
1	<sup>3</sup> Priznana amortizacija v ceni storitev	2.756.694	2.812.882	2.930.578	106,31	104,18
2	Obračunana amortizacija	2.274.037	2.274.037	2.466.702	108,47	108,47
3	Zmanjšana amortizacija v breme donacij	123.199	123.199	131.645	106,86	106,86
4	Zmanjšanje amortizacije v breme zadržanih prispevkov po Zakonu o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov				#DIV/0!	#DIV/0!
5	Zmanjšanje amortizacije v breme obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva				#DIV/0!	#DIV/0!
<b>6</b>	<b>Amortizacija, ki bremeni poslovni rezultat</b>	<b>2.150.838</b>	<b>2.150.838</b>	<b>2.335.057</b>	<b>108,56</b>	<b>108,56</b>
= 2-3-4-5						
7	Združena amortizacija po ZIJZ	500.044	507.828	543.135	108,62	106,95
8	Porabljena amortizacija	901.481	4.941.411	1.133.715	125,76	22,94
9	Odplačilo dolga za osnovna sredstva iz amortizacije <sup>4</sup>	173.333	0	0	0,00	#DIV/0!

## Opombe:

Izpolnil: Branko Podešva, univ.dipl.inž.str.  
Sempeter pri Gorici, 21.2.2023  
Tel. št.: 05 330 1452



Podpis odgovorne osebe: Dimitrij Klančič, dr.med., spec.int.med.

Namen		Celotna načrtovana vrednost vzdrževalnih del v letu 2022	Celotna vrednost vzdrževalnih del v letu 2022 <sup>1</sup>	Stroški tekočega vzdrževanja (konti 461)	Stroški investicijskega vzdrževanja (konti 461)	Indeks Real. 2022 / FN 2022
		1	2 = 3 + 4	3	4	5 = 2/1
<b>SKUPAJ:</b>		<b>1.358.500</b>	<b>1.125.092</b>	<b>1.052.491</b>	<b>72.601</b>	<b>82,82</b>
1	Zamenjava in popravilo vrat	6.000	12.397		12.397	206,61
2	Sanacija strehe Uprava (Coroninijev dvorec)	220.000	0			0,00
3	Ureditev ohlajevanja na različnih oddelkih	12.000	10.264		10.264	85,53
4	Sanacija preklonke postaje kisika	33.000	0			0,00
5	Sanacija preklonke postaje oksidula	30.000	0			0,00
6	Rolo vrata za pralnico	2.000	0			0,00
7	Zamenjava regulatorjev pretoka v prostorih citostatikov	8.000	6.179		6.179	77,24
8	Preureditev 9.N (endoskopija)	10.000	0			0,00
9	Ureditev prezračevanja patologije	25.000	0			0,00
10	Kontrola dostopa lekarna	2.500	0			0,00
11	Ureditev prostora radioizotopnega laboratorija	30.000	40.991		40.991	136,64
12	Predelava instalacij medicinskih plinov OIMR		2.770		2.770	#DIV/0!
13	Tekoče vzdrževanje medicinske in nemedicinske opreme	580.000	704.474	704.474		121,46
14	Tekoče vzdrževanje računalniške in programske opreme	400.000	348.017	348.017		87,00
15			0			#DIV/0!
16			0			#DIV/0!
17			0			#DIV/0!
18			0			#DIV/0!
19			0			#DIV/0!
20			0			#DIV/0!
21			0			#DIV/0!
22			0			#DIV/0!
23			0			#DIV/0!
24			0			#DIV/0!
25			0			#DIV/0!
26			0			#DIV/0!
27			0			#DIV/0!
28			0			#DIV/0!
29			0			#DIV/0!
30			0			#DIV/0!
31			0			#DIV/0!
32			0			#DIV/0!
33			0			#DIV/0!
34			0			#DIV/0!
35			0			#DIV/0!
36			0			#DIV/0!
37			0			#DIV/0!
38			0			#DIV/0!
39			0			#DIV/0!
40			0			#DIV/0!
41			0			#DIV/0!
42			0			#DIV/0!
43			0			#DIV/0!
44			0			#DIV/0!
45			0			#DIV/0!
46			0			#DIV/0!
47			0			#DIV/0!
48			0			#DIV/0!
49			0			#DIV/0!
50			0			#DIV/0!

Opombe:

Izpolnil: Branko Podešva, univ.dipl.inž.str.  
 Sempeter pri Gorici, 21.2.2023  
 Tel. št.: 05 330 1452

Podpis odgovorne osebe: Dimitrij Klančič, dr.med., spec.int.med.



Zap. št.	Stroški za IT	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022	Real. 2022 / Real. 2021	Real. 2022 / FN 2022
1	Računalniške storitve	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
2	Storitve informacijske podpore uporabnikom	8.280	18.000	13.253	160,06	73,63
3	Tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme	0	10.000	15.332	#DIV/0!	153,32
4	Tekoče vzdrževanje druge (nelicenčne) programske opreme	263.561	242.000	285.866	108,46	118,13
5	Tekoče vzdrževanje licenčne programske opreme	4.557	30.000	0	0,00	0,00
6	Tekoče vzdrževanje strojne računalniške opreme	0	0	561	#DIV/0!	#DIV/0!
7	Tekoče vzdrževanje operativnega informacijskega okolja	53.318	73.500	76.735	143,92	104,40
8	Najem strojne računalniške opreme	828	0	1.261	152,32	#DIV/0!
9	Najem programske računalniške opreme	5.691	6.000	9.188	161,44	153,13
10	Najem komunikacijske opreme in podatkovnih vodov, prenos podatkov z uporabo omrežja mobilnega operaterja	20.255	21.500	14.719	72,67	68,46
11	Najem avdiovizualne opreme	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
12	Najem opreme za tiskanje in razmnoževanje	691	691	4.384	634,43	634,43
13	Najem stacionarne telefonije	22.974	0	7.336	31,93	#DIV/0!
14	Najem mobilne telefonije	0	0	6.046	#DIV/0!	#DIV/0!
15	Nakup strojne računalniške opreme	12.888	928.220	291.852	2.264,49	31,44
16	Nakup strežnikov in diskovnih sistemov	2.725	0	453.761	16.653,17	#DIV/0!
17	Nakup aktivne mrežne in komunikacijske opreme	62.150	112.000	96.435	155,16	86,10
18	Nakup pasivne mrežne in komunikacijske opreme	1.794	76.000	0	0,00	0,00
19	Nakup licenčne programske opreme	43.890	1.123.700	1.018.419	2.320,41	90,63
20	Nakup druge (nelicenčne) programske opreme	62.442	140.000	74.672	119,59	53,34
21	Nakup avdiovizualne opreme	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
22	Nakup opreme za tiskanje in razmnoževanje	4.249	12.500	11.045	259,96	88,36
23	Nakup stacionarne telefonije	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
24	Nakup mobilne telefonije	668	0	0	0,00	#DIV/0!
25	Analize, študije in načrti z informacijskega področja	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
26	Stroški za izobraževanje z informacijskega področja	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
	<b>SKUPAJ STROŠKI ZA IT</b>	<b>570.961</b>	<b>2.794.111</b>	<b>2.380.864</b>	<b>416,99</b>	<b>85,21</b>

## Opombe:

Izpolnil: Armin Makovec, dipl.inž.rač.in inf. (UN)  
Šempeter pri Gorici, 15.2.2023  
Tel. št.: 05 330 1584

Podpis odgovorne osebe: Dimitrij Klančič, dr.med., spec.int.med.



vrsta št. vseh čakajočih	št. vseh čakajočih	št. čakajočih nad dopustno čakalno dobo	št. odpovedanih terminov - redno		št. čakajočih, ki še čaka na termin - redno		št. naknadno zagotovljenih terminov (storitev je bila izvedena) - redno		št. odpovedanih terminov - hitro		št. čakajočih, ki še čaka na termin - hitro		št. naknadno zagotovljenih terminov (storitev je bila izvedena) - zeło hitro		št. čakajočih, ki še čaka na termin - zeło hitro
			termin izvajalec	termin odpovedal pacient	termin izvajalec	termin odpovedal pacient	termin izvajalec	termin odpovedal pacient	termin izvajalec	termin odpovedal pacient	termin izvajalec	termin odpovedal pacient			
16 1002P Ginekološki pregled na	6	0	0	6	0	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16 1003P Pregled otrok in nadalj	60	10	24	20	24	36	16	14	16	13	6	10	6	11	0
16 1004P Pregled ob neplodnosti	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16 1005P Ginekološki pregled za	127	3	0	18	0	52	42	27	42	64	17	19	17	11	0
16 1006P Abdominalni kirurški p	34	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16 1007P Proktološki pregled	77	0	34	34	0	42	12	8	12	21	7	8	8	3	0
16 1008P Anestezološki pregled	21	7	5	1	5	1	11	6	11	13	4	4	4	7	0
16 1012P Flebološki pregled	23	0	4	4	0	56	1	5	1	15	0	0	0	0	0
16 1014P Gastroenterološki pre	259	41	0	4	0	2	11	20	11	182	2	4	2	21	0
16 1015P Hematološki pregled	76	14	4	16	4	21	11	20	11	42	9	27	9	13	0
16 1016P Infektološki pregled	6	1	2	2	0	2	9	5	9	2	1	2	1	2	0
16 1017P Internistični pregled	8	1	0	0	0	6	6	2	6	1	1	2	2	2	0
16 1018P Kardiološki pregled	512	75	3	13	3	103	9	24	9	347	10	18	10	62	1
16 1019P Anjološki pregled	101	21	1	1	0	39	8	7	8	48	3	9	3	13	0
16 1020P Anikoaagulacijsko zdra	24	0	0	0	0	9	0	0	0	8	0	0	0	0	0
16 1024P Nefrološki pregled	63	23	0	11	2	29	6	20	6	41	3	9	3	13	0
16 1026P Neurološki pregled	515	87	1	7	1	87	16	4	16	322	15	11	15	108	0
16 1028P Otolariński pregled /r	802	312	25	32	25	370	8	28	8	370	3	31	3	62	0
16 1033P Onkološki pregled	407	89	12	9	12	99	17	17	17	290	19	19	19	18	0
16 1035P Oromaxilološki pr	628	265	32	42	32	170	23	80	23	395	46	84	46	63	0
16 1038P Plastično kirurški pre	331	10	7	47	7	101	10	10	10	184	30	86	30	46	0
16 1039P Pulmološki pregled	33	3	1	6	1	15	13	13	13	14	3	3	3	4	0
16 1045P Revmatološki pregled	551	142	6	22	6	212	3	38	3	309	6	26	6	30	0
16 1046P Kirurški snošni pre	48	3	1	20	18	5	5	5	5	6	6	6	6	4	0
16 1049P Traumatološki pregled	48	1	20	18	20	4	2	18	2	12	54	80	54	32	0
16 1050P Urološki pregled	237	60	4	14	4	59	2	25	2	119	12	30	12	59	0
16 1053P Diabetološki pregled	17	4	1	2	1	5	2	2	2	5	9	7	9	7	0
16 1055P Endokrinološki pregled	145	67	4	1	4	72	6	6	6	60	6	7	6	13	0
16 1057P Kardiološki pregled ot	63	0	11	11	0	41	23	9	23	22	6	4	6	0	0
16 1058P Pulmološki pregled otr	103	53	6	17	6	54	3	22	3	48	1	1	1	1	0
16 1059P Gastroenterološki pre	74	33	5	18	5	38	7	27	7	28	3	9	3	7	0
16 1061P Nefrološki pregled otr	30	30	9	9	9	25	1	1	1	25	1	1	1	1	0
16 1062P Alejološki pregled otr	111	101	9	18	9	59	10	28	10	51	1	4	1	1	0
16 1066P Neonatalni pregled	8	0	12	5	2	2	1	8	2	1	1	1	1	1	0
16 1067P Neurološki pregled otr	61	33	17	8	17	15	34	11	34	39	16	9	16	7	0
16 1130 Svetovaino delo soisk	32	7	112	27	112	68	47	10	47	23	12	2	12	0	0
16 1149 Operacija karlinska k	97	0	85	10	85	59	22	22	22	15	5	2	5	13	0
16 1195 Operacija sive mrene (k	87	22	0	4	0	6	2	2	2	2	2	2	2	2	0
16 1293 Druge žilne operacije	7	0	4	4	4	6	4	4	4	6	4	4	4	4	0
16 1295 Operacije jaternaker (e	16	4	4	4	4	4	4	4	4	6	4	4	4	4	0
16 1301 PTCA (koronarna angi	41	17	4	4	4	4	4	4	4	6	4	4	4	4	0
16 1310 Sklerozacija krčnih žil	3	0	3	3	3	2	70	70	70	31	4	1	4	6	0
16 1311 Operacija krčnih žil	120	9	184	41	184	89	47	6	47	28	9	1	9	5	0
16 1312 Biopsija kostnega moz	1	1	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16 1319 Endoskopika retrograd	6	0	4	4	4	0	2	2	2	5	0	0	0	0	0
16 1325 Ezofagojastroduoden	114	17	12	16	12	36	19	42	19	58	26	19	26	20	1
16 1327 Operacija žolčnih kamn	54	4	25	13	25	40	7	2	7	9	5	3	5	5	0
16 1328 Operacija žolčnikov in	5	1	1	1	1	2	2	2	2	3	2	2	2	2	0
16 1342 Operacija kile	139	31	38	5	38	77	25	5	25	48	8	2	8	13	0
16 1344 Druge abdominalne op	2	0	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0
16 1347 Vstavitev vaskostome	5	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0
16 1354 Hemodializa	34	0	0	0	0	34	3	3	3	0	0	0	0	0	0
16 1360 Cistostomija	161	24	9	14	9	133	2	2	2	16	1	1	1	1	0
16 1366 Ambulanna histoskopi	20	0	1	1	1	6	2	2	2	11	1	1	1	1	0
16 1397 Kolobotomija, vajnosk	23	5	7	11	7	7	22	30	22	15	4	1	4	2	0
16 1404 Biopsija prostate	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16 1408 Prostataektomija (trazen	3	0	0	0	0	2	3	3	3	0	0	0	0	0	0
16 1411 Operacija hidrocele / s	9	2	4	4	4	6	1	1	1	2	2	2	2	2	0
16 1412 Prostata transuretral	10	0	9	9	9	10	1	1	1	0	0	0	0	0	0
16 1413 Druge operacije testisa	5	0	0	0	0	3	4	4	4	2	2	2	2	2	0
16 1416 Druge operacije na pen	11	0	6	6	6	9	4	4	4	1	1	1	1	1	0
16 1423 Odstranitev ostacinske	41	0	26	15	26	24	1	4	1	8	4	4	4	4	0
16 1455 Druge plastične oper	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16 1466 Druge plastične oper	35	1	21	24	21	27	3	5	3	5	5	5	5	5	0
16 1460 Biopsija dojke	1	0	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	0
16 1471 Elektroencefalografija	8	1	3	3	3	3	7	7	7	4	4	4	4	4	0
16 1472 Nevromišična elektro	125	23	10	22	10	39	41	56	41	77	25	23	25	23	9











Ime uporabnika:  
SB NOVA GORICA

Sedež uporabnika:  
Ulica padlih borcev 13A, 5290 ŠEMPETER PRI GORICI

Šifra proračunskega uporabnika:  
27901

Podskupina prorač. uporabnika:  
3.2.

Matična številka:  
5055695000

## Bilanca stanja na dan 31.12.2022

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	<b>A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU</b>	<b>001</b>	<b>23.672.560</b>	<b>22.548.076</b>
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	2.256.015	1.112.620
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	1.020.732	961.534
02	NEPREMIČNINE	004	37.801.767	37.427.922
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	20.144.461	19.121.521
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	24.064.879	24.004.392
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	19.287.204	19.916.099
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	1.135	1.135
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	1.161	1.161
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	<b>B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>012</b>	<b>11.101.554</b>	<b>10.095.781</b>
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	681	1.633
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	4.399.513	2.122.919
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	840.168	608.137
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	9.922	1.272
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	2.490.621	7.048.910
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	3.000.000	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	18.179
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	360.649	294.731
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	0	0
	<b>C) ZALOGE</b>	<b>023</b>	<b>2.183.743</b>	<b>2.060.201</b>
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0



## Podatki iz letnega poročila za obdobje 01.01.2022 - 31.12.2022

Osnovni podatki	
Vrsta:	Proračunski uporabnik - določeni
Šifra prorač. upor.	27901
Šifra dejavnosti	86.100
Matična številka	5055695000
Ime poslovnega subjekta	SB NOVA GORICA
Sedež (ulica, hišna številka in kraj)	Ulica padlih borcev 13A, 5290 ŠEMPETER PRI GORICI
Oseba, odgovorna za sestavljanje bilance	Aleksandra Zuljan, univ.dipl.ekon.
Telefonska številka za komunikacijo v zvezi s predložitvijo bilance	05/3301570
Elektronski naslov kontaktne osebe	aleksandra.zuljan@bolnisnica-go.si
Elektronski naslov uporabnika portala	aleksandra.zuljan@bolnisnica-go.si
Vodja poslovnega subjekta	Dimitrij Klančič, dr.med., spec.int.med.
Kraj	Šempeter pri Gorici

Obdobje poročanja	
od	1.1.2022
do	31.12.2022

## Bilanca stanja na dan 31.12.2022

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	2.180.602	2.057.474
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	3.141	2.727
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	<b>I. AKTIVA SKUPAJ</b>	<b>032</b>	<b>36.957.857</b>	<b>34.704.058</b>
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
	<b>D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>034</b>	<b>8.161.950</b>	<b>8.825.397</b>
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	22.141	5.951
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	2.758.138	2.908.212
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	4.063.204	4.557.859
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	608.545	607.755
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	388.152	587.765
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	33.902	151.005
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	287.868	6.850
	<b>E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI</b>	<b>044</b>	<b>28.795.907</b>	<b>25.878.661</b>
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	1.752.752	1.835.269
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0

**Bilanca stanja  
na dan 31.12.2022**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	27.365.565	25.705.221
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	0	0
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	322.410	1.661.829
	<b>I. PASIVA SKUPAJ</b>	<b>060</b>	<b>36.957.857</b>	<b>34.704.058</b>
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

Kraj in datum oddaje

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Odgovorna oseba

Šempeter pri Gorici

Aleksandra Zuljan, univ.dipl.ekon.

Dimitrij Klančič, dr.med.,  
spec.int.med.

Ime uporabnika:  
SB NOVA GORICA

Sedež uporabnika:  
Ulica padlih borcev 13A, 5290 ŠEMPETER PRI GORICI

Šifra proračunskega uporabnika:  
27901

Podskupina prorač. uporabnika:  
3.2.

Matična številka:  
5055695000

## Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2022 - 31.12.2022

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	<b>I. SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>401</b>	<b>71.540.806</b>	<b>73.956.018</b>
	<b>1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE</b>	<b>402</b>	<b>71.288.439</b>	<b>73.699.756</b>
	<b>A. Prihodki iz sredstev javnih financ</b>	<b>403</b>	<b>57.987.004</b>	<b>61.400.945</b>
	<b>a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna</b>	<b>404</b>	<b>2.285.371</b>	<b>11.892.768</b>
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	2.285.371	11.892.768
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0	0
	<b>b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov</b>	<b>407</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	0	0
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0	0
	<b>c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja</b>	<b>410</b>	<b>55.701.633</b>	<b>49.508.177</b>
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	52.771.056	46.751.483
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	2.930.577	2.756.694
	<b>d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij</b>	<b>413</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	<b>e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij</b>	<b>418</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
741	<b>f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije</b>	<b>419</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe</b>	<b>420</b>	<b>13.301.435</b>	<b>12.298.811</b>
del 7102	Prejete obresti	422	9.873	19.057
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0

## Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2022 - 31.12.2022

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487	17.837	18.987
7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	13.187.734	12.069.491
72	Kapitalski prihodki	425	33	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	54.528	106.883
731	Prejete donacije iz tujine	427	31.430	44.248
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488	0	0
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	489	0	0
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	430	0	40.145
	<b>2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU</b>	<b>431</b>	<b>252.367</b>	<b>256.262</b>
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	252.367	256.262
del 7102	Prejete obresti	433	0	0
	<b>II. SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>437</b>	<b>66.182.417</b>	<b>72.780.805</b>
	<b>1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE</b>	<b>438</b>	<b>65.955.392</b>	<b>72.535.730</b>
	<b>A. Plače in drugi izdatki zaposlenim</b>	<b>439</b>	<b>32.956.982</b>	<b>37.133.212</b>
del 4000	Plače in dodatki	440	24.570.833	29.428.768
del 4001	Regres za letni dopust	441	1.004.373	999.872
del 4002	Povračila in nadomestila	442	1.997.131	1.709.942
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	400.021	199.739
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	4.737.470	4.504.346
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	247.154	290.545
	<b>B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost</b>	<b>447</b>	<b>5.147.535</b>	<b>5.849.177</b>
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	2.560.730	2.950.542
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	2.114.539	2.430.149
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	21.992	26.134
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	29.974	34.281
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	420.300	408.071
	<b>C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe</b>	<b>453</b>	<b>26.025.265</b>	<b>27.499.969</b>



## Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2022 - 31.12.2022

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	2.175.407	2.563.713
del 4021	Posebni material in storitve	455	16.842.946	19.748.486
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	2.549.000	1.318.657
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	32.188	21.815
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	14.794	10.079
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	1.414.541	1.483.396
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	292.646	321.122
del 4027	Kazni in odškodnine	461	116.594	11.759
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	2.587.149	2.020.942
403	D. Plačila domačih obresti	464	73	2.321
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0
410	F. Subvencije	466	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	0	0
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468	0	0
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0	0
	J. Investicijski odhodki	470	1.825.537	2.051.051
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0
4202	Nakup opreme	473	1.552.862	1.600.267
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	69.193	121.492
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	40.210	138.277
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	71.176	38.051
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0	0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	92.096	152.964
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	<b>2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU</b>	<b>481</b>	<b>227.025</b>	<b>245.075</b>
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	116.670	129.117
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	18.223	20.338
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	92.132	95.620
	<b>III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI</b>	<b>485</b>	<b>5.358.389</b>	<b>1.175.213</b>
	<b>III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI</b>	<b>486</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Kraj in datum oddaje


Šempeter pri Gorici

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Aleksandra Zuljan, univ.dipl.ekon.

Odgovorna oseba

Dimitrij Klančič, dr.med.,  
spec.int.med.



Ime uporabnika:  
SB NOVA GORICA

Sedež uporabnika:  
Ulica padlih borcev 13A, 5290 ŠEMPETER PRI GORICI

Šifra proračunskega uporabnika:  
27901

Podskupina prorač. uporabnika:  
3.2.

Matična številka:  
5055695000

## Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov od 01.01.2022 - 31.12.2022

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
750	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	500	0	0
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	507	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	508	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	511	0	0
440	V. DANA POSOJILA	512	0	0
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0
4405	Dana posojila občinam	518	0	0
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523	0	0
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA	524	0	0
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA	525	0	0

Kraj in datum oddaje

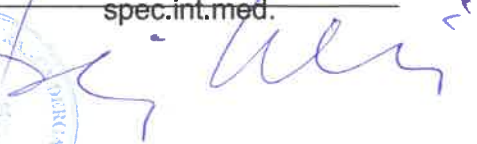
Šempeter pri Gorici

Oseba, odgovorna za sestavitev bilance

Aleksandra Zuljan, univ.dipl.ekon.

Odgovorna oseba

Dimitrij Klančič, dr.med., spec.int.med.



Ime uporabnika:  
SB NOVA GORICA

Sedež uporabnika:  
Ulica padlih borcev 13A, 5290 ŠEMPETER PRI GORICI

Šifra proračunskega uporabnika:  
27901

Podskupina prorač. uporabnika:  
3.2.

Matična številka:  
5055695000

## Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov od 01.01.2022 - 31.12.2022

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE	550	1.000.000	5.000.000
500	Domače zadolževanje	551	1.000.000	5.000.000
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	1.000.000	5.000.000
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA	560	1.000.000	7.573.333
550	Odplačila domačega dolga	561	1.000.000	7.573.333
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	173.333
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	1.000.000	7.400.000
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	570	0	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA	571	0	2.573.333
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	572	5.358.389	0
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	573	0	1.398.120



Kraj in datum oddaje

Šempeter pri Gorici

Oseba, odgovorna za sestavitev bilance

Aleksandra Zuljan, univ.dipl.ekon.

Odgovorna oseba

Dimitrij Klančič, dr.med., spec.int.med.



Ime uporabnika:  
SB NOVA GORICA

Sedež uporabnika:  
Ulica padlih borcev 13A, 5290 ŠEMPETER PRI GORICI

Šifra proračunskega uporabnika:  
27901

Podskupina prorač. uporabnika:  
3.2.

Matična številka:  
5055695000

## Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti od 01.01.2022 - 31.12.2022

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	660	66.698.237	396.765
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	66.698.237	395.059
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	1.706
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	42.775	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	350.633	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	667	48.604	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	33	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	48.571	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	670	67.140.249	396.765
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	671	24.987.664	147.664
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	673	18.909.615	111.746
461	STROŠKI STORITEV	674	6.078.049	35.918
	F) STROŠKI DELA	675	38.039.174	224.792
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	29.629.305	175.094
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	4.710.097	27.834
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	3.699.772	21.864
462	G) AMORTIZACIJA	679	2.321.339	13.718
463	H) REZERVACIJE	680	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	681	159.030	940
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	19.803	117
468	L) DRUGI ODHODKI	683	197.146	1.165
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	684	73.242	433
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti  
od 01.01.2022 - 31.12.2022

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	73.242	433
	N) CELOTNI ODHODKI	687	65.797.398	388.829
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	688	1.342.851	7.936
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	689	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	11.301	67
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	1.331.550	7.869
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

Kraj in datum oddaje

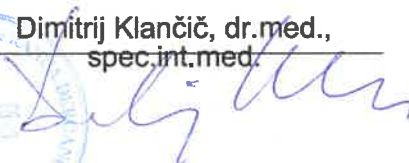
Šempeter pri Gorici

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Aleksandra Zuljan, univ.dipl.ekon.

Odgovorna oseba

Dimitrij Klančič, dr.med.,  
spec.int.med.

Ime uporabnika:  
**SB NOVA GORICA**

Sedež uporabnika:  
**Ulica padlih borcev 13A, 5290 ŠEMPETER PRI GORICI**

Šifra proračunskega uporabnika:  
**27901**

Podskupina prorač. uporabnika:  
**3.2.**

Matična številka:  
**5055695000**

### Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

NAZIV	Oznaka AOP	ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK - Popravek vrednost (1.1.)	ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Povečanje popravka vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje popravka vrednosti	ZNESEK - Amortizacija	ZNESEK - Neopisana vrednost (31.12.)	ZNESEK - Prevedenotenje zaradi okrepitve	ZNESEK - Prevedenotenje zaradi oslabitve
	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3+4+5-6-7+8-9)	11	12
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju	700	59.855.418	37.984.315	3.519.179	26.133	0	0	2.335.057	23.029.092	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	1.008.817	857.732	1.143.396	0	0	0	59.198	1.235.283	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	60.984	60.984	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	704	2.418.344	0	0	0	0	0	0	2.418.344	0	0
E. Zgradbe	705	34.794.651	19.034.300	373.845	0	0	0	1.017.669	15.116.527	0	0
F. Oprema	706	21.165.384	17.675.414	2.000.820	26.133	0	0	1.244.427	4.220.230	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	407.238	355.885	1.118	0	0	0	13.763	38.708	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti	708	2.689.515	2.014.838	104.736	6.596	0	0	131.645	641.172	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	38.117	38.117	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	4.701	4.701	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	712	40.617	0	0	0	0	0	0	40.617	0	0
E. Zgradbe	713	174.310	87.221	0	0	0	0	5.271	81.818	0	0
F. Oprema	714	2.352.896	1.851.216	104.736	6.596	0	0	123.906	475.914	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	78.874	33.583	0	0	0	0	2.468	42.823	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Kraj in datum oddaje

Šempeter pri Gorici

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Aleksandra Zuljan, univ.dipl.ekon.



Odgovorna oseba

Dimitrij Klančič, dr.med.,  
spec.int.med.





Ime uporabnika:  
SB NOVA GORICA

Sedež uporabnika:  
Ulica padlih borcev 13A, 5290 ŠEMPETER PRI GORICI

Šifra proračunskega uporabnika:  
27901

Podskupina prorač. uporabnika:  
3.2.

Matična številka:  
5055695000

### Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

VRSTA NALOŽB OZIROMA POSOJIL	Oznaka za AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Krajgovodstva vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil	
	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12
I. Dolgoročne finančne naložbe	800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Naložbe v delnice	801	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Naložbe v deleže	806	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročne kapitaliske naložbe	814	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Namensko premoženje, preneseno javnim skladom	815	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Druge dolgoročne kapitaliske naložbe doma	817	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitaliske naložbe v tujini	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Dolgoročna dana posojila in depoziti	819	1.135	0	0	0	0	0	1.135	0	1.135	0
A. Dolgoročna dana posojila	820	1.135	0	0	0	0	0	1.135	0	1.135	0
1. Dolgoročna dana posojila posameznikom	821	1.135	0	0	0	0	0	1.135	0	1.135	0
2. Dolgoročna dana posojila javnim skladom	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročna dana posojila javnim podjetjem	823	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

### Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnam države	826	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
8. Druga dolgoročna dana posojila v tujino	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
B. Dolgoročna dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev	829	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1. Domačih vrednostnih papirjev	830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2. Tujih vrednostnih papirjev	831	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
C. Dolgoročna dani depoziti	832	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1. Dolgoročna dani depoziti poslovnim bankam	833	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2. Drugi dolgoročni dani depoziti	834	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
D. Druga dolgoročna dana posojila	835	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
III. Skupaj	836	1.135	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.135	0	0	1.135	0

Kraj in datum oddaje

Šempeter pri Gorici

Oseba, odgovorna za sestavitev bilance

Aleksandra Zuljan, univ. dipl. ekon.

Odgovorna oseba

Dimitrij Klančič, dr. med., spec.int.med.



Ime uporabnika:  
SB NOVA GORICA

Sedež uporabnika:  
Ulica padlih borcev 13A, 5290 ŠEMPETER PRI GORICI

Šifra proračunskega uporabnika:  
27901

Podskupina prorač. uporabnika:  
3.2.

Matična številka:  
5055695000

## Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov od 01.01.2022 - 31.12.2022

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	<b>A) PRIHODKI OD POSLOVANJA</b>	<b>860</b>	<b>67.095.002</b>	<b>71.870.756</b>
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	67.093.296	71.870.756
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	1.706	0
762	<b>B) FINANČNI PRIHODKI</b>	<b>865</b>	<b>42.775</b>	<b>82.985</b>
763	<b>C) DRUGI PRIHODKI</b>	<b>866</b>	<b>350.633</b>	<b>707.237</b>
	<b>Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI</b>	<b>867</b>	<b>48.604</b>	<b>86.514</b>
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	33	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	48.571	86.514
	<b>D) CELOTNI PRIHODKI</b>	<b>870</b>	<b>67.537.014</b>	<b>72.747.492</b>
	<b>E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV</b>	<b>871</b>	<b>25.135.328</b>	<b>23.365.184</b>
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	873	19.021.361	17.561.029
461	STROŠKI STORITEV	874	6.113.967	5.804.155
	<b>F) STROŠKI DELA</b>	<b>875</b>	<b>38.263.966</b>	<b>41.901.862</b>
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	29.804.399	33.158.776
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	4.737.931	5.284.201
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	3.721.636	3.458.885
462	<b>G) AMORTIZACIJA</b>	<b>879</b>	<b>2.335.057</b>	<b>2.150.838</b>
463	<b>H) REZERVACIJE</b>	<b>880</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
465	<b>J) DRUGI STROŠKI</b>	<b>881</b>	<b>159.970</b>	<b>207.561</b>
467	<b>K) FINANČNI ODHODKI</b>	<b>882</b>	<b>19.920</b>	<b>84.513</b>
468	<b>L) DRUGI ODHODKI</b>	<b>883</b>	<b>198.311</b>	<b>15.412</b>
	<b>M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI</b>	<b>884</b>	<b>73.675</b>	<b>90.014</b>
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov  
od 01.01.2022 - 31.12.2022

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	73.675	90.014
	<b>N) CELOTNI ODHODKI</b>	<b>887</b>	<b>66.186.227</b>	<b>67.815.384</b>
	<b>O) PRESEŽEK PRIHODKOV</b>	<b>888</b>	<b>1.350.787</b>	<b>4.932.108</b>
	<b>P) PRESEŽEK ODHODKOV</b>	<b>889</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	11.368	44.215
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	1.339.419	4.887.893
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	906	902
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Kraj in datum oddaje

Šempeter pri Gorici

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Aleksandra Zuljan, univ.dipl.ekon.

Odgovorna oseba

Dimitrij Klančič, dr.med.,  
spec.int.med.





v EUR (brez centov)

VRSTE STROŠKOV	REALIZACIJA LETO 2021	Struktura v % (realizacija leto 2021)	NAČRT LETO 2022	Struktura v % (načrt leto 2022)	REALIZACIJA LETO 2022	Struktura v % (realizacija leto 2022)	INDEKS realiz. 2022 / realiz. 2021	INDEKS realiz. 2022 / načrt 2022
Zdravila in medicinski pripomočki	15.267.400	22,51	16.564.139	25,05	15.874.586	23,98	103,98	95,84
Živila	478.475	0,71	502.399	0,76	527.840	0,80	110,32	105,06
Material za čiščenje in pranje	80.478	0,12	82.735	0,13	88.108	0,13	109,48	106,49
Material za osebno higieno	51.916	0,08	51.518	0,08	56.883	0,09	109,57	110,41
Pisarniški material	104.981	0,15	103.584	0,16	98.259	0,15	93,60	94,86
Material za vzdrževanje	266.372	0,39	259.294	0,39	252.123	0,38	94,65	97,23
Gorivo	529.389	0,78	794.084	1,20	873.586	1,32	165,02	110,01
Porabljen drobn inventar do 1. leta	107.336	0,16	85.091	0,13	41.920	0,06	39,05	49,26
Porabljena električna energija	363.295	0,54	544.943	0,82	844.323	1,28	232,41	154,94
Porabljena voda	239.552	0,35	239.552	0,36	267.091	0,40	111,50	111,50
Ostali porabljen material	70.339	0,10	68.410	0,10	95.241	0,14	135,40	139,22
Stroški časopisov, priroč., strok.revij	1.496	0,00	1.348	0,00	1.401	0,00	93,65	103,93
<b>Stroški materiala</b>	<b>17.561.029</b>	<b>25,90</b>	<b>19.297.097</b>	<b>29,18</b>	<b>19.021.361</b>	<b>28,74</b>	<b>108,32</b>	<b>98,57</b>
Prevozne in PTT storitve	184.357	0,27	184.358	0,28	200.121	0,30	108,55	108,55
Storitve vzdrževanja	616.651	0,91	580.000	0,88	745.490	1,13	120,89	128,53
Investicijsko vzdrževanje	11.260	0,02	400.000	0,60	65.296	0,10	579,89	16,32
Zavarovalne premije	431.835	0,64	431.835	0,65	338.240	0,51	78,33	78,33
Stroški reprezentance	936	0,00	936	0,00	2.455	0,00	262,29	262,29
Bančne storitve in plačilni promet	2.480	0,00	2.480	0,00	2.588	0,00	104,35	104,35
Zakupnine-najemnine	249.255	0,37	348.181	0,53	276.860	0,42	111,08	79,52
Komunalne storitve	198.693	0,29	198.694	0,30	202.561	0,31	101,95	101,95
Stroški v zvezi z varstvom pri delu	62.832	0,09	56.287	0,09	65.023	0,10	103,49	115,52
Računalniške storitve	331.679	0,49	440.663	0,67	409.063	0,62	123,33	92,83
Zdravstvene storitve	1.619.705	2,39	1.469.705	2,22	1.160.326	1,75	71,64	78,95
Zdravstvene storitve-zunanji izvajalci s.p.,d.o.o.	48.496	0,07	48.496	0,07	27.157	0,04	56,00	56,00
Zdravstveni pregledi delavcev	32.159	0,05	32.159	0,05	33.606	0,05	104,50	104,50
Varnostna služba	155.873	0,23	150.224	0,23	131.813	0,20	84,56	87,74
Storitve pranja	377.064	0,56	377.064	0,57	353.623	0,53	93,78	93,78
Delo preko študentskega servisa	422.914	0,62	384.510	0,58	592.564	0,90	140,11	154,11
Ostale zunanje storitve	215.965	0,32	215.965	0,33	250.836	0,38	116,15	116,15
Stroški strokovnega in službenega potovanja	104.876	0,15	120.000	0,18	230.125	0,35	219,43	191,77
Pogodbe o delu	549.678	0,81	658.293	1,00	773.954	1,17	140,80	117,57
Prispevki in davki na pog.o delu	187.447	0,28	224.936	0,34	252.266	0,38	134,58	112,15
<b>Stroški storitev</b>	<b>5.804.155</b>	<b>8,56</b>	<b>6.324.786</b>	<b>9,57</b>	<b>6.113.967</b>	<b>9,24</b>	<b>105,34</b>	<b>96,67</b>
Amortizacija	2.150.838	3,17	2.150.838	3,25	2.335.057	3,53	108,56	108,56
<b>Amortizacija</b>	<b>2.150.838</b>	<b>3,17</b>	<b>2.150.838</b>	<b>3,25</b>	<b>2.335.057</b>	<b>3,53</b>	<b>108,56</b>	<b>108,56</b>
Plače	33.158.776	48,90	29.872.576	45,18	29.804.399	45,03	89,88	99,77
Prispevki in davki na plače	5.284.201	7,79	4.820.143	7,29	4.737.932	7,16	89,66	98,29
Stroški prevoza na delo	787.387	1,16	787.387	1,19	1.031.905	1,56	131,05	131,05
Stroški malice	936.821	1,38	936.821	1,42	999.186	1,51	106,66	106,66
Vkalkulirani regres	1.002.714	1,48	1.002.714	1,52	1.007.929	1,52	100,52	100,52
Jubilejne nagrade in odpravnine	258.851	0,38	257.851	0,39	242.119	0,37	93,54	93,90
Solidarnostne pomoči	22.176	0,03	22.176	0,03	10.628	0,02	47,93	47,93
Dodatno kolektivno pokojninsko zavarovanje	416.027	0,61	416.202	0,63	429.868	0,65	103,33	103,28
Stroški dela – Projekt EZTS	34.909	0,05	0	/	0	/	/	/
<b>Stroški dela</b>	<b>41.901.862</b>	<b>61,79</b>	<b>38.115.870</b>	<b>57,64</b>	<b>38.263.966</b>	<b>57,81</b>	<b>91,32</b>	<b>100,39</b>
Prispevek za mestno zemljišče	19.355	0,03	19.355	0,03	19.355	0,03	100,00	100,00
Davek na nepremičnine	0	/	0	/	0	/	/	/
Prispevki in članarine zbornicam in strok.združ.	21.365	0,03	21.365	0,03	21.713	0,03	101,63	101,63
Prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov	127.621	0,19	127.621	0,19	91.069	0,14	71,36	71,36
Ostali prispevki	1.069	0,00	1.069	0,00	1.139	0,00	106,55	106,55
Taksa za obremenjevanje voda	373	0,00	373	0,00	736	0,00	197,32	197,32
Cestne in druge takse	37.778	0,06	37.778	0,06	25.958	0,04	68,71	68,71
<b>Drugi stroški</b>	<b>207.561</b>	<b>0,31</b>	<b>207.561</b>	<b>0,31</b>	<b>159.970</b>	<b>0,24</b>	<b>77,07</b>	<b>77,07</b>
Odhodki financiranja	84.513	0,12	1.430	0,00	19.920	0,03	23,57	1393,01
Drugi odhodki	105.426	0,16	25.792	0,04	271.986	0,41	257,99	1054,54
<b>SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>67.815.384</b>	<b>100,00</b>	<b>66.123.374</b>	<b>100,00</b>	<b>66.186.227</b>	<b>100,00</b>	<b>97,60</b>	<b>100,10</b>
Davek od dohodkov pravnih oseb	44.215		0		11.368		25,71	/
<b>SKUPAJ ODHODKI PO OBDAVČITVI</b>	<b>67.859.599</b>		<b>66.123.374</b>		<b>66.197.595</b>		<b>97,55</b>	<b>100,11</b>





**PREMOŽENJE V UPRAVLJANJU IN LASTI SPLOŠNE BOLNIŠNICE DR.FRANCA DERGANCA NOVA GORICA -**

Parc.št./št.stavbe/št.dela stavbe	Katastrska občina/št.KO	Velikost parcele	Status /Lastništvo
2683 1	Sempeter 2315	72,6 m2	
2659/1	Sempeter	3101 m2	V upravljanju
2760/1	Sempeter	3123 m2	V upravljanju
2760/2	Sempeter	2576 m2	V upravljanju
2760/3	Sempeter	4489 m2	V upravljanju
2761	Sempeter	1827 m2	V upravljanju
2765/3	Sempeter	4171 m2	V upravljanju
2768 648	Sempeter	1061m2/505m2	V upravljanju
2769 645	Sempeter	163 m2/163m2	V upravljanju
2770/1	Sempeter	1439 m2	V upravljanju
2770/2	Sempeter	199 m2	V upravljanju
2772/1 639	Sempeter	653 m2/379m2	V upravljanju
2772/2	Sempeter	2424 m2/2424m2	V upravljanju
2772/3 640	Sempeter	470 m2/470m2	V upravljanju
2772/14	Sempeter	13391 m2	V upravljanju
2772/15	Sempeter	33m2	v upravljanju
2772/5 2630	Sempeter	5034 m2/2150m2	V upravljanju
2772/6	Sempeter	2454 m2	V upravljanju
2772/7	Sempeter	1767m2	V upravljanju
2772/9 638	Sempeter	488 m2/488m2	V upravljanju
2773 318	Sempeter	4707 m2/4707m2	V upravljanju
2775/2	Sempeter	3818 m2	V upravljanju
2776/1	Sempeter	7.178 m2	V upravljanju
2777/1	Sempeter	2.769 m 2	V upravljanju
2777/2	Sempeter	253 m2	V upravljanju
2777/3	Sempeter	256 m2	V upravljanju
2778	Sempeter	1080 m2	V upravljanju
2780/1 307	Sempeter	894m2/153m2	V upravljanju
2782	Sempeter	7616 m2	V upravljanju
2783/7	Sempeter	531 m2	V upravljanju
2784 327	Sempeter	283 m2/283m2	V upravljanju
3090/7	Sempeter	949 m2	V upravljanju – do ½
2782	Sempeter	7616 m2	V upravljanju
3997/1	Branik 2336	770m2	Last SB Nova Gorica
3997/2	Branik	442 m2	Last SB Nova Gorica
4383/9	Branik	35 m2	Last SB Nova Gorica
1602/427	Branik	885 m2	Last SB Nova Gorica
1602/448	Branik	500 m2	Last SB Nova Gorica
3658/1	Branik	1029 m2	Last SB Nova Gorica
3707/105	Branik	5672 m2	Last SB Nova Gorica
3745/3	Branik	245 m2	Last SB Nova Gorica
3810	Branik	2244 m2	Last SB Nova Gorica
3937	Branik	3611 m2	Last SB Nova Gorica
3938	Branik	90 m2	Last SB Nova Gorica
650/11	Stara Gora 2307	6502 m2	V upravljanju
650/66 210	Stara Gora	2294 m2/620m2	V upravljanju
650/23	Stara Gora	8587 m2	V upravljanju
650/79 510	Stara Gora	4669 m2/1681m2	V upravljanju
650/80	Stara Gora	11427 m2	V upravljanju

**PREMOŽENJE V UPRAVLJANJU IN LASTI SPLOŠNE BOLNIŠNICE DR.FRANCA DERGANCA NOVA GORICA -**

Parc.št./št.stavbe/št.dela stavbe	Katastrska občina/št.KO	Velikost parcele	Status /Lastništvo
650/25	Stara Gora	508 m2	V upravljanju
1565            324	Anhovo 2274	342 m2/179m2	Last SB Nova Gorica
1574            326	Anhovo	454 m2/154m2	Last SB Nova Gorica
1357/6            2/1	Nova Gorica 2304	23,2 m2	V upravljanju
513/5            236/11	Nova Gorica	68,5 m2	Last SB Nova Gorica
477/2            806/27	Nova Gorica	84,2 m2	V upravljanju – do ½
1300/1	Truške 2613	1255m2	V lasti SB Nova Gorica
1300/2	Truške	414m2	V lasti SB Nova Gorica
2356/1	Truške	6776m2	V lasti SB Nova Gorica

Šempeter pri Gorici, 15.2.2023



Odgovorna oseba:

Dimitrij Klančič, dr.med., spec.int.med.



## IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

SB NOVA GORICA

Ulica padlih borcev 13A, 5290 ŠEMPETER PRI GORICI

Šifra: 27901

Matična številka: 5055695000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na SB NOVA GORICA.

## Oceno podajam na podlagi:

\* ocene notranje revizijske službe za področja:

zunanjskega izvajalca GM revizija d.o.o. , mag. Ema Grošelj Lavtar, Državna notranja revizorka

\* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

Samoocenitev vodij organizacijskih enot po področjih: strokovno medicinsko področje, področje bolniških okužb, področje zdravstvene nege, področje nabavnih procesov in javnega naročanja, področje financ in računovodstva, kadrovsko pravno področje in varstvo pri delu, področje plana in analize ter administrativne podpore procesov bolnišnice.

\* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

## V / Na SB NOVA GORICA je vzpostavljen(o):

## 1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

## 2. upravljanje s tveganji

### 2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

### 2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

## 3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

## 4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) z lastno notranjerevizijsko službo,
- b) s skupno notranjerevizijsko službo,
- c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

Naziv in sedež zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

GM revizija, d.o.o. Ljubljana

Navedite matično številko zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

7140304000

Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se izjava nanaša, presega 2,086 mio evrov:

- DA
- NE

Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je:

14.02.2023

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

V letu 2022 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

Uskladitev sredstev v upravljanju z ustanoviteljem, ustrezna in pravilna uporaba sodil za razporejanje prihodkov in odhodkov na javno službo in tržno dejavnost

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

Pomanjkanje kadra,  
sistem notranjega komuniciranja,  
pomankanje standardov in normativov za merjenje učinkovitosti drage opreme, kadrov in prostorov

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika

Dimitrij Klančič, dr.med., spec.int.med

Datum podpisa predstojnika:

14.02.2023





## POROČILO O PROSTOVOLJSTVU za leto 2022

(Podlaga: 41. člen Zakona o prostovoljstvu)

izpolnijo prostovoljske organizacije in organizacije s prostovoljskim programom, ki so vpisane v Vpisnik prostovoljskih organizacij in organizacij s prostovoljskim programom na dan 31.12. in ga oddajo Agenciji za javnopravne evidence in storitve preko spletnega portala istočasno s podatki iz letnega poročila za namen državne statistike, ki jih te organizacije predložijo v skladu s predpisi, ki določajo vodenje poslovnih knjig in pripravo letnih poročil; podatki se izpolnjujejo za preteklo koledarsko leto.

1. PODATKI O ORGANIZACIJI		Podatke vpisujte v celih številih!	
1.1	Matična številka pravne osebe	5055695000	
1.2	Naziv pravne osebe	SB NOVA GORICA	
1.3	Sedež pravne osebe	(1)	(2)
		Ulica padlih borcev 13A	5290 ŠEMPETER PRI GORICI
1.4	Osebno ime zakonitega zastopnika	Dimitrij Klančič	
1.5	Statusna oblika pravne osebe	355	
1.6	Glavna dejavnost pravne osebe po SKD 2008	86.100	
1.7	Osebno ime osebe, ki izpolnjuje poročilo o prostovoljstvu	Aleksandra Žuljan	
1.8	Telefon osebe, ki izpolnjuje poročilo o prostovoljstvu	05 330 1570	
1.9	Email osebe, ki izpolnjuje poročilo o prostovoljstvu	aleksandra.zuljan@bolnisnica-go.si	

V primeru, da izpisani podatki o poslovnem subjektu po stanju na dan 31.12.2022 niso pravilni, pokličite izpostavo AJ PES - NOVA GORICA, tel 05 338-62-00.

<b>2. POROČILO O PROSTOVOLJSTVU</b>						
<b>2.1</b>	<b>Skupno število prostovoljcev po spolu in starostnih skupinah (2.1.1 + 2.1.2)</b>	<b>Do 18. leta (1)</b>	<b>Od vključno 18. do 30. leta (2)</b>	<b>Od vključno 30. do 60. leta (3)</b>	<b>Od vključno 60. leta dalje (4)</b>	<b>(5=1+2+3+4)</b>
		0	0	0	0	0
2.1.1	Moški	0	0	0	0	0
2.1.2	Ženske	0	0	0	0	0
<b>2.2</b>	<b>Skupno število opravljenih prostovoljskih ur glede na kraj opravljanja prostovoljskega dela (2.2.1 do 2.2.3)</b>					0
2.2.1	V Republiki Sloveniji					0
2.2.2	V drugi državi članici EU					0
2.2.3	V tretji državi					0
<b>2.3</b>	<b>Skupno število opravljenih prostovoljskih ur glede na področje prostovoljskega dela po vrsti prostovoljskega dela (2.3.1 do 2.3.10)</b>	<b>Organizacijsko delo (1)</b>	<b>Vsebinsko delo (2)</b>	<b>Drugo delo (3)</b>	<b>Skupaj (4=1+2+3)</b>	
		0	0	0	0	
(Podatek skupaj je enak podatku pod št. 2.2)						
2.3.1	Civilna zaščita in reševanje	0	0	0	0	0
2.3.2	Človekove pravice in civilne svoboščine	0	0	0	0	0
2.3.3	Varstvo okolja in ohranjanje narave	0	0	0	0	0
2.3.4	Kultura in umetnost	0	0	0	0	0
2.3.5	Socialna dejavnost	0	0	0	0	0
2.3.6	Rekreacija	0	0	0	0	0
2.3.7	Turizem	0	0	0	0	0
2.3.8	Vzgoja in izobraževanje	0	0	0	0	0
2.3.9	Zdravje	0	0	0	0	0
2.3.10	Človek, narava in družbene vrednote	0	0	0	0	0
<b>2.4</b>	<b>Opis morebitne problematike pri izvajanju prostovoljstva, pobude in predlogi</b>					