**IZJAVA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Javno naročilo** | |
| **Naročnik** | **Splošna bolnišnica dr. Franca Derganca Nova Gorica**  **Ulica padlih borcev 13A**  **5290 Šempeter pri Gorici** |
| **Oznaka javnega naročila** | **270-14/2024** |
| **Predmet javnega naročila** | **Mikroskop za mikroskopiranje v svetlem polju, fluorescenci in faznem kontrastu - ponovitev** |

Obrazec Izjava sestavljata dve točki:

1. **Splošni podatki o gospodarskih subjektih, vključenih v izvedbo javnega naročila**. Prvo točko obrazca Izjava izpolni ponudnik (gospodarski subjekt), ki nastopa samostojno v svojem imenu oz. pooblaščeni predstavnik poslovodečega ponudnika v imenu vseh gospodarskih subjektov vključenih v izvedbo javnega naročila.
2. **Podatki in zaveze posameznih gospodarskih subjektov**.

Drugo točko obrazca Izjava izpolni vsak gospodarski subjekt vključen v izvedbo javnega naročila.

*Npr. v primeru partnerske ponudbe ali nastopanja s podizvajalci, prvo točko izpolni ponudnik/poslovodeči partner, vsak od partnerjev oz. podizvajalcev pa izpolni in priloži drugo točko obrazca zase, pri čemer s podpisom vsak gospodarski subjekt jamči za izpolnjevanje tistih pogojev v celoti, ki so od njega izrecno zahtevani, ter za tiste pogoje v delu, v kakršnem s svojo udeležbo prispeva k izpolnitvi katerega izmed preostalih zahtevanih pogojev.*

1. **SPLOŠNI PODATKI O GOSPODARSKIH SUBJEKTIH VKLJUČENIH V IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA**
   1. **GOSPODARSKI SUBJEKTI**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Naziv in sedež** |
| **Ponudnik/ Poslovodeči partner** |  |
| **Partner** |  |

*Podatke je potrebno izpolniti čitljivo!*

* 1. **KONTAKTNA OSEBA**

Šteje se, da je bilo kakršnokoli sporočilo v zvezi s predmetnim javnim naročilom pravilno naslovljeno na ponudnika, če je bilo poslano na spodnji naslov/elektronski naslov.

|  |  |
| --- | --- |
| **Ime in priimek** |  |
| **Organizacija in sedež** |  |
| **Telefon** |  |
| **E-pošta** |  |

*Podatke je potrebno izpolniti čitljivo!*

* 1. **REFERENCE (skladno s točko 7 Pogoji za sodelovanje - C Tehnična in strokovna sposobnost obrazca Navodila ponudnikom)**

Za vsako referenco udeleženci izpolnijo ločeno tabelo (tabele ustrezno prekopira glede na število referenc).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zaporedna številka reference** | **Naročnik referenčnega posla (naziv in naslov)** |  |
|  | **Predmet referenčnega posla** |  |
| **Izvajalec referenčnega posla** | |  |
| **Partnerji pri referenčnem poslu (če je šlo za skupni posel)** | |  |
| **Delež izvajalca od skupne vrednosti posla v EUR brez DDV, če je bil udeležen v skupnem poslu (v % ali v EUR brez DDV)** | |  |
| **Podatki o referenčnem poslu** | | Pogodbena vrednost v EUR z DDV:  Datum podpisa pogodbe:  Datum dobave oz. uspešno opravljene primopredaje: |
| **Model ponujene opreme** | | Proizvajalec:  Model : |
| **Kontaktna oseba pri naročniku referenčnega posla, ki lahko potrdi referenco** | | Ime in priimek:  E-pošta:  Telefon: |

*Podatke je potrebno izpolniti čitljivo!*

1. **PODATKI IN ZAVEZE POSAMEZNIH GOSPODARSKIH SUBJEKTOV**

Točko 2. **mora izpolniti vsak gospodarski subjekt**, vključen v izvedbo javnega naročila.

* 1. **OSNOVNI PODATKI O GOSPODARSKEM SUBJEKTU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Naziv in sedež (popolna firma)** |  | |
| **Matična številka** |  | |
| **ID št. za DDV** |  | |
| **Zakoniti zastopnik** |  | |
| **Gospodarski subjekt je MSP** - mikro, majhna ali srednje velika družba  (v skladu s 55. členom Zakona o gospodarskih družbah) | | **DA**  **NE** |

*Podatke je potrebno izpolniti čitljivo!*

* 1. **IZJAVA**

Spodaj podpisani zastopnik/pooblaščenec gospodarskega subjekta, ki je vključen v izvedbo predmetnega javnega naročila izjavljam, da smo seznanjeni s pogoji, merili in ostalo vsebino razpisne dokumentacije za navedeno javno naročilo ter jih v celoti sprejemamo.

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo potrjujem tudi izpolnjevanje spodnjih pogojev:

1. **gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3;**
2. **gospodarski subjekt zagotavlja, da:**
3. na dan oddaje ponudbe ali prijave, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež ali predpisi države naročnika, nima 50 EUR ali več neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi z obveznimi dajatvami ali drugimi denarnimi nedavčnimi obveznostmi v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo;
4. ima na dan oddaje ponudbe ali prijave predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave;
5. **gospodarski subjekt zagotavlja, da***:*
   1. ne krši obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 (obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava);
   2. se nad gospodarskim subjektom ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, njegova sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, njegove poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države se nad njim ni začel postopek in ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
6. ni zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta;
7. se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ter niso bile izvedene druge primerljive sankcije;
8. **gospodarski subjekt zagotavlja, da:**
   1. na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, ni uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz 110. člena ZJN-3;
   2. mu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav, ni bila s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno;
9. **gospodarski subjekt zagotavlja, da**
10. je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila.
11. izpolnjuje pogoje, določene v Zakonu o zdravilih in medicinskih pripomočkih o registraciji dobavitelja medicinskih pripomočkov ter da ima CE certifikat in izjavo skladnosti ponujenega tipa opreme skladno z veljavno zakonodajo v RS in EU.
12. mu v preteklih petih letih na kateri koli način ni bila dokazana huda strokovna napaka na področju, ki je povezano z njegovim poslovanjem.
13. da je ponudil predmet javnega naročila, ki izpolnjuje minimalne zahtevane tehnične specifikacije naročnika ter ustreza predpisom varstva pri delu ter standardom in normativom, ki jih narekujejo predpisi Republike Slovenije in EU.
14. da je ponujena zadnja verzija opreme. Vsa ponujena oprema mora biti nova, iz redne proizvodnje in še nikoli uporabljena za klinične ali demonstracijske namene. Ponujena oprema mora biti ob prevzemu tovarniško zapečatena.
15. bo v primeru izbora z naročnikom sklenil vzdrževalno pogodbo za vzdrževanje opreme (preventivno in kurativno) skladno z navodili proizvajalca za celotno dobo eksploatacije opreme (7 let) in sicer za ceno vzdrževanja (vključno s ceno delovne ure popravila), ki jo je navedel v ponudbi.
16. Ponudnik je v zadnjih treh letih, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na Portalu javnih naročil, uspešno (to je časovno, količinsko in kakovostno v skladu z naročilom oziroma pogodbo ter veljavnimi predpisi) izpolnil vsaj eno (1) naročilo za dobavo vsaj enega fluorescenčnega mikroskopa. Naročnik bo kot ustrezne reference upošteval reference zdravstvenih ustanov in sicer reference kliničnega centra, bolnišnice ali zdravstvenih domov v RS ali EU
17. bo opremo, ki je predmet pogodbe dobavil DDP (Delivered Duty Paid; Incoterms 2020) sedež naročnika razloženo in montirano, izvesti usposabljanje osebja naročnika ter “zagon v živo” v roku 45 dni (oz. v roku 30 dni v primeru uveljavljanja točk v merilu »Rok dobave«) od dneva podpisa pogodbe.
18. najmanj 24 mesečno garancijo za ponujeno opremo, šteto od uspešno opravljene primopredaje in podpisa primopredajnega zapisnika s strani pooblaščenih predstavnikov naročnika in izbranega ponudnika (v obdobju veljavnosti garancije ponudnik zagotavlja odpravljanje okvar in napak pri delovanju opreme vključno z zamenjavo okvarjenih delov v celoti na svoje stroške).
19. bo za celotno dobo eksploatacije opreme (7 let) zagotavljal pooblaščeno servisno službo, preko katere bo izvajal servisne preglede in popravila skladno z navodili proizvajalca, oziroma na poziv naročnika v najkrajšem možnem času, popravila opreme izven garancijskega roka (odzivni čas za odpravo napak največ 4 (štiri) ure od prejema sporočila o vrsti okvare).

Odprava napake največ v 14-ih dneh, zagotavljanje originalnih rezervnih delov in njihovo vgraditev (rok dobave nadomestnih delov in njihova vgraditev ne bo daljši od \_14-ih dni).

V kolikor se napaka na opremi ne odpravi v 2-eh dneh oz. izvajalec ne zagotovi pravočasno rezervnega dela, izvajalec priskrbi vsaj enakovredno nadomestno opremo dokler napaka ni odpravljena. V času popravila bo moral izbrani ponudnik dostaviti nadomestno opremo na svoje stroške ter ustrezno podaljšati garancijsko dobo.

1. bo za ceno, navedeno v ponudbi, na poziv naročnika pred odločitvijo v postopku oddaje javnega naročila, omogočil najmanj eno (1) tedensko testiranje ponujene opreme na sedežu naročnika. (Naročnik lahko od ponudnika zahteva, da se ponujena oprema testira. Naročnik bo ponudnika v temu primeru pozival, da dostavi opremo na testiranje v roku 5 delovnih dni od prejetega poziva.)
2. bo za ceno navedeno v ponudbi, po dobavi in montaži, izvedel usposabljanje osebja naročnika (usposabljanje mora biti organizirano na instalirani opremi; Usposabljanje mora izvajati aplikacijski specialist proizvajalca v slovenščini. Oseba, ki usposablja osebje naročnika za rokovanje z dobavljeno opremo mora imeti certifikat proizvajalca).
3. bo po končani montaži pred primopredajo predal naročniku tudi naslednjo dokumentacijo:

• Navodila za uporabo ter o načinu preizkušanja in vzdrževanja v slovenskem jeziku;

• Originalna navodila za uporabo v angleškem jeziku („User manual“);

• Kompletno dokumentacijo, ki vsebuje navodila za uporabo in vzdrževanje opreme, iz katere bo razviden servisni interval ("TSC-Tehnično varnostni pregled"), tehnične specifiacije, kode napak z opisom ("Error codes"), ki bodo v pomoč hišnemu vzdrževalcu pri odpravi le teh. Dokumentacija mora biti v pisni in računalniški obliki. Vsebuje podatke o montaži, priključitvi, delovanju, uporabi in vzdrževanju, navodila o odpravi motenj in okvar, opozorila na nevarnosti pri uporabi in načine za njihovo odpravo;

• Certifikat harmonizirane smernice za MDD 93/42/EGS za medicinske naprave in CE označbo o skladnosti na omenjeno direktivo. Nalepka naj bo po možnosti pritjena tudi na opremo.

• Zapisnik o funkcionalnem preizkusu in instalacijsko poročilo;

• Garancijske izjave z dnevom začetka garancije;

• Podpisano vzdrževalno pogodbo s finančnim zavarovanjem;

1. bo opremo, ki je predmet pogodbe dobavil DDP (Delivered Duty Paid; Incoterms 2020) sedež naročnika razloženo in montirano, izvedel primopredajo in usposabljanje osebja naročnika (najmanj 1 zdravnika in \_3 laboratorijskih analitikov, za rokovanje z dobavljeno opremo) ter “zagon v živo” v roku 60 dni od dneva podpisa pogodbe.
2. bo v roku 3-eh mesecev po opravljeni montaži in »zagonu v živo« organiziral za tri strokovnjake iz tehničnih služb naročnika kompletno tehniško šolanje za osnovni obseg vzdrževanja “first line service” (testiranje aparata, odkrivanje vzrokov nepravilnega delovanja aparata) in bo v pomoč pooblaščenemu serviserju pri diagnosticiranju napak, odpravi motenj in manjših okvar za vso dobavljeno opremo. Šolanje se izvrši na sedežu naročnika. Vse stroške šolanja nosi prodajalec.

Udeleženec izobraževanja - zaposleni iz tehničnih služb naročnika, izvedbo izobraževanja potrdi s podpisom zapisnika o udeležbi izobraževanja, ki ga pripravi dobavitelj opreme. Zapisnik se priloži primopredajnemu zapisniku, kopija pa se dostavi v kadrovsko službo.

r. Odlog plačila

- za dobavljeno opremo v 30-ih dneh (Plačilni rok po pogodbi bo najdaljši, kot ga dopuščajo oziroma ga bodo dopuščali vsakokratni veljavni predpisi.) po primopredaji in podpisu primopredajnega zapisnika s strani pooblaščenih oseb naročnika in izvajalca.

- za vzdrževanje opreme v času pričakovane življenjske dobe opreme – 7 let in sicer 30 dni (Plačilni rok po pogodbi bo najdaljši, kot ga dopuščajo oziroma ga bodo dopuščali vsakokratni veljavni predpisi.) po izvedbi; v posameznem letu skupaj največ do višine 1/7 revaloriziranega zneska vzdrževanja

V primeru neustrezne izdaje računa naročnik tega zavrne. Rok za obveznost plačila začne teči šele z dnem prejetja pravilno izstavljenega računa.

1. da bo ob primeru izbora naročniku izročil vsa zahtevana finančna zavarovanja, kot opredeljeno v vzorcu pogodbe, ki je sestavni del razpisne dokumentacije.
2. gospodarski subjekt ni podal neresničnih ali zavajajočih podatkov v ponudbi, ki bi lahko vplivali na naročnikovo odločitev o izbiri.
3. dajem pooblastilo, da naročnik iz uradnih evidenc, za potrebe tega javnega razpisa, pridobi potrebne podatke, ki dokazujejo izpolnjevanje zgoraj nevednih pogojev.
4. veljavnost naše ponudbe je 3 mesece od roka za predložitev ponudb.

**S podpisom tega obrazca podpisujem ponudbo kot celoto.**

|  |  |
| --- | --- |
| V/na      , dne | |
|  | |
| **Zastopnik/prokurist**  **(ime in priimek)** | **Podpis in žig** |
|  |  |