

Številka: 300-1/2024-7

REVIDIRANO LETNO POROČILO
ZA LETO 2023
SPLOŠNE BOLNIŠNICE DR. FRANCA DERGANCA
NOVA GORICA



Šempeter pri Gorici, 10. 7. 2024

Odgovorna oseba:
Dimitrij Klančič, dr.med., spec int.med.

Vsebina

1. UVOD	1
1.1. UVODNI NAGOVOR PREDSEDNICE SVETA	1
1.2. UVODNI NAGOVOR DIREKTORJA	2
2. OSEBNA IZKAZNICA JZZ	3
2.1. IME	3
2.2. LOGOTIP	3
2.3. SEDEŽ, TELEFON, TELEFAKS, SPLETNA STRAN	3
2.4. MATIČNA ŠTEVILKA, IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV, ŠIFRA PRORAČUNSKEGA UPORABNIKA, ŠTEVILKA TRR	3
2.5. USTANOVITELJ, DATUM USTANOVITVE, VREDNOST KAPITALA	3
2.6. DEJAVNOSTI	3
2.7. ORGANI	4
3. PREDSTAVITEV	6
3.1. PODROBNEJŠA ORGANIZACIJA	7
3.2. VODSTVO	10
4. POSLOVNO POROČILO	10
4.1. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE	10
4.1.1. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNJUJEJO DELOVNO PODROČJE JZZ	10
4.1.2. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE ZA PRIPRAVO LETNEGA POROČILA	10
4.1.3. INTERNI AKTI	11
4.2. VIZIJA	15
4.3. POSLANSTVO	15
4.4. STRATEGIJA	15
4.5. DOLGOROČNI CILJI	15
4.6. LETNI CILJI, KI IZHAJAJO IZ DOLGOROČNIH CILJEV	16
4.7. OCENA DOSEŽENIH CILJEV	17
4.7.1. REALIZACIJA LETNIH CILJEV	18
4.7.2. REALIZACIJA DELOVNEGA PROGRAMA	22
4.7.3. POSLOVNI IZID	37
4.7.4. NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA	37
4.7.5. ČAKALNE DOBE	37
4.8. OCENA USPEŠNOSTI S POMOČJO KAZALNIKOV, VKLJUČNO Z OCENO GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA	42
4.8.1. OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA	42
4.8.2. KAZALNIKI POSLOVNE UČINKOVITOSTI	42
4.8.3. FINANČNI KAZALNIKI POSLOVANJA	42
4.8.4. OCENA STROKOVNE UČINKOVITOSTI - KAKOVOSTI IN VARNOSTI	43
4.8.5. POROČILO O KAKOVOSTI IN VARNOSTI	50
4.9. OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC	57
4.9.1. REGISTER TVEGANJ	57
4.10. POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI	57
4.11. OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA	58

4.12. DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE IN POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH	58
4.12.1. PREDSTAVITEV ZAPOSLENIH PO POKLICIH IN PODROČJIH DELA	58
4.12.2. POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH V LETU 2023.....	69
4.12.3. POROČILO O OPRAVLJENIH VZDRŽEVALNIH DELIH V LETU 2023	73
5. RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2023.....	74
5.1. RAČUNOVODSKO POROČILO - PRILOGE.....	74
5.2. POJASNILA RAČUNOVODSKEGA POROČILA	74
5.2.1. POJASNILA K POSTAVKAM BILANCE STANJA IN PRILOGAM K BILANCI STANJA	74
5.2.2. POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV	83
5.2.3. POROČILO O PORABI SREDSTEV POSLOVNEGA IZIDA V SKLADU S SKLEPI SVETA JZZ	91
5.2.4. PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA PRESEŽKA PRIHODKOV V LETU 2023.....	91
5.3. AJPES obrazci	93
5.4. Ostale priloge in obrazci.....	106
6. IZJAVA DIREKTORJA.....	144
7. POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA	145

1. UVOD

1.1. UVODNI NAGOVOR PREDSEDNICE SVETA

Svet zavoda Splošne bolnišnice dr. Franca Derganca Nova Gorica je bil 25. 9. 2023 v celoti na novo konstituiran na podlagi zahtev Ministrstva za zdravje pa ima po novem 4 člane predstavnike ustanovitelja (enega člana smo zaradi konflikta interesov zamenjali že pred drugo redno sejo) dr. Alenka Kolar, dr. Mitja Vrdelja, mag. Nataša Koprivšek in dr. Jordan Berginc (imenovan 24.11.2023), in po enega člana predstavnika zaposlenih in sicer Matija Pikula, mag. Nevenka Volk Rožič kot predstavnica zavarovancev in Herbert Bernhardt kot predstavnik uporabnikov. Na ustanovni seji sva bila za predsednico izvoljena dr. Alenka Kolar, kot predstavnica ustanovitelja, in Matija Pikula, kot predstavnik zaposlenih; podpredsednik.

Že v oktobru smo nato na 1. redni seji obravnavali poročilo o poslovanju zavoda I-VI/2023, sprejeli rebalans finančnega načrta za leto 2023 (FN 2023 je bil od Ministrstva in Vlade potrjen šele v jeseni 2023), predvsem pa smo morali skladno z novimi navodili Ministrstva za zdravje spremeniti Poslovnik o delu sveta zavoda.

Konec novembra 2023 smo se sestali na drugi redni seji in prvič obravnavali nerealizirane sklepe predhodnega mandata sveta zavoda. Takih sklepov je malo in v večini bolnišnica sama ni več pristojna za realizacijo. Na povabilo Ministrstva za zdravje nas je zapustila strokovna direktorica Jasna Humar, dr. med, ki je prevzela kot v. d. generalne direktorice Direktorata za zdravstveno varstvo. Posledično smo imenovali novega v. d. strokovnega direktorja za 20 % delovnega časa in po nekaj formalnih zapletih in eni korespondenčni seji uredili plačilo za povečan obseg dela za ostale, ki so nase prevzeli breme odhoda dotedanje strokovne direktorice. Direktorju smo določili zneske do katerih samostojno sprejema odločitve s področja investicij in drugih pravnih poslov. Bolnišnica je uspešno pridobila nov CT aparat. Svet zavoda se je seznanil z ugotovitvami notranje revizije in določil izhodišča le te za leto 2024. Skladno s spremembami statuta smo obravnavali in potrdili sprejem pravilnika o volitvah predstavnika delavcev v svet zavoda.

Na vseh sejah svetniki prisluhnemo poročilu o čakalnih dobah, ki se na nekaterih področjih zmanjšujejo, predvsem če bolnišnica lahko zaposli nov kader, ki obravnave opravlja. Ker je bil svet imenovan pozno septembra 2023, smo tako po dveh rednih sejah in eni korespondenčni zaključili leto 2023, ki je bilo za bolnišnico uspešno tako finančno kot po dobrih odnosih med sodelavci. Bolnišnica posluje pozitivno in je s tem med redkimi izjemami v slovenskem prostoru, čemur gre zahvala predvsem zaposlencem in uspešnemu vodenju uprave. Vsem imenovanim se na tem mestu zahvaljujem in želim, da bi kot svet zavoda z nasveti in usmerjanji še naprej prispevali k uspešnemu poslovanju.

1.2. UVODNI NAGOVOR DIREKTORJA

Bolnišnica je leto 2023 zaključila uspešno in sicer v več pogledih; poslovno, strokovno, na področju kadrov, manj na področju večjih investicij (ni prišlo do pričetka del energetske sanacije-dva neuspešna razpisa, ki ju je vodilo Ministrstvo za zdravje RS, niti nismo pričeli z deli povezanimi z novo kuhinjo- 2. faza UC). Oba projekta sicer vodi ustanovitelj- Ministrstvo za zdravje RS.

Smo pa v decembru 2023 pričeli slikanja na novem MR aparatu, kar je res velika pridobitev za bolnišnico. Star MR aparat iz leta 2008 je bil dotrajan, veliko v okvari, kar je bila motnja v obravnavi pacientov, imeli smo tudi izpad dohodka. Od februarja 2023 do decembra 2023 smo imeli mobilni MR v najemu.

V urgentnem centru smo uredili novo ambulanto za potrebe urgentne nevrološke dejavnosti, uredili endoskopski center, prostor za obdukcije. V 3. nadstropju stare stavbe desno smo s pomočjo sredstev ustanovitelja uredili prostore, ki bi v primeru ponovne epidemije služili infekcijskim pacientom, sicer pa trenutno prostori služijo izobraževanju (notranja, zunanja javnost). Vlagali smo v informacijski sistem, ostalo infrastrukturo (preklopni postaji za medicinske pline).

Seveda je glavna pridobitev dokončanje del in oprema v 1. nadstropju v Stari Gori, ki je namenjeno rehabilitaciji odraslih. Prostori so bili predani v uporabo v aprilu 2023.

Z novembrom 2023 se je ortopedski oddelek selil na matično lokacijo 3.nadstropja stare stavbe v zadovoljstvo zaposlenih in pacientov.

Na kadrovskem področju smo na področju zdravstvene nege uspeli zajezičiti odhode, bi pa nujno potrebovali dodaten kader, predvsem srednje medicinske sestre. V prvi polovici leta 2023 smo imeli kar 4 odhode specialistov radiologov, kar je zelo poseglo v organizacijo dela radiološkega oddelka. NZV na radiološkem oddelku se na določene dneve odvija brez fizične prisotnosti zdravnika, izvidi se odčitujejo na daljavo. Veliko tveganje nam predstavlja samo en patolog, drugi je zapustil bolnišnico v septembru.

Pomemben mejnik predstavlja imenovanje novega pomočnika direktorja za ZN Aljoša Juretiča, ki je nadomestil Moniko Kalin Vodopivec s 1.2.2023. Imenovali smo tudi nove strokovne vodje za področje izobraževanja, kakovosti in okužb v sklopu ZN.

Z akreditacijsko presojo smo zadovoljni, čeprav je ocena nekoliko nižja. Klima med zaposlenimi se boljša, imamo pa še veliko možnosti izboljšav. Veliko smo delali na intra in internetni strani.

Realizacija programa je odlična. Glede na leto 2019 smo presegli število realiziranih uteži, skrajšali ležalno dobo. Na ambulantnem delu so rezultati še boljši. Trudimo se tudi s krajšanjem čakalnih dob, kar nam uspeva tudi z izvajanjem posebnih programov po sklepu MZ.

V avgustu 2023 je bolnišnica dobila nov statut in nov svet zavoda z novo predsednico. Decembra je strokovna direktorica Jasna Humar, ki je bila potrjena v aprilu, odšla na Ministrstvo za zdravje. Za v.d. strokovnega direktorja je bil imenovan Erik Sedevčič, sicer predstojnik urgentnega centra. Trenutna opravlja obe funkciji.

Zaključujem, da je bilo leto 2023 uspešno. Bolnišnica bo zaradi presežka prihodkov nad odhodki (ob poravnanih vseh obveznostih) pokrila kumulativno zgubo preteklih let in pričela leto 2024 v bistveno boljši kondiciji.

2. OSEBNA IZKAZNICA JZZ

2.1. IME

Ime: Splošna bolnišnica dr. Franca Derganca Nova Gorica
Skrajšano ime: SB Nova Gorica

2.2. LOGOTIP



2.3. SEDEŽ, TELEFON, TELEFAKS, SPLETNA STRAN

Sedež: Ulica padlih borcev 13 a, 5290 Šempeter pri Gorici
Telefon, fax: 05 33 01 100, 05 33 01 054
Spletna stran: <http://www.bolnisnica-go.si/>

2.4. MATIČNA ŠTEVILKA, IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV, ŠIFRA PRORAČUNSKEGA UPORABNIKA, ŠTEVILKA TRR

Matična številka: 5055695000
Davčna številka: 11427205
Šifra proračunskega uporabnika: 27901
Številka transakcijskega računa: SI56 0110 0603 0279 058

2.5. USTANOVITELJ, DATUM USTANOVITVE, VREDNOST KAPITALA

Ustanovitelj: Republika Slovenija
Datum ustanovitve: 29. 9. 1956

2.6. DEJAVNOSTI

Zavod opravlja zdravstveno dejavnost na sekundarni ravni, ki obsega:

- specialistično ambulantno dejavnost,
- specialistično bolnišnično dejavnost,
- bolnišnično lekarniško dejavnost,
- ambulantno medicinsko rehabilitacijo,
- preskrbo s krvjo in krvnimi pripravki,
- patoanatomske dejavnosti,
- zdravljenje in usposabljanje gibalno oviranih otrok,
- zunanje trgovinsko dejavnost za potrebe zavoda,
- gospodarsko dejavnost za potrebe zavoda.

Dejavnost se v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08) razvršča v:

- D 35.112 Proizvodnja električne energije v termoelektrarnah, jedrskih elektrarnah,
- D 35.119 Druga proizvodnja električne energije,
- D 35.300 Oskrba s paro in vročo vodo,
- G 47.730 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s farmacevtskimi izdelki,
- G 47.740 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z medicinskimi in ortopedskimi pripomočki,
- H 52.210 Spremljajoče storitvene dejavnosti v kopenskem prometu,
- I 56.102 Okrepčevalnice in podobni obrati,
- I 56.210 Priložnostna priprava in dostava jedi,
- I 56.290 Druga oskrba z jedmi,
- M 72.110 Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju biotehnologije,

- M 72.190 Raziskovalna in razvojna dejavnost na drugih področjih naravoslovja in tehnologije,
- M 72.200 Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike,
- M 73.120 Posredovanje oglaševalskega prostora,
- N 82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj,
- P 85.5 Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje,
- P 85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije,
- P 85.590 Druge nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje,
- P 85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje,
- Q 86.100 Bolnišnična zdravstvena dejavnost,
- Q 86.220 Specialistična zunaj bolnišnična zdravstvena dejavnost,
- Q 86.909 Druge zdravstvene dejavnosti,
- S 96.010 Dejavnost pralnic in kemičnih čistilnic.

2.7. ORGANI

Na podlagi veljavnega Sklepa o ustanovitvi javnega zdravstvenega zavoda Splošna bolnišnica dr. Franca Derganca Nova Gorica (Uradni list RS, št. 162/22, 3/23 in 35/23) so organi zavoda:

- svet zavoda, ki ga sestavljajo:
 - 4 člani predstavniki ustanovitelja
 - 1 član predstavnik uporabnikov
 - 1 član predstavnik zavarovancev
 - 1 član predstavnik delavcev zavoda
- direktor zavoda,
- strokovni direktor zavoda,
- strokovni svet zavoda.

Pristojnosti in naloge sveta zavoda kot organa upravljanja zavoda so opredeljene v Sklepu o ustanovitvi javnega zdravstvenega zavoda Splošna bolnišnica dr. Franca Derganca Nova Gorica ter v Statutu javnega zdravstvenega zavoda Splošna bolnišnica dr. Franca Derganca Nova Gorica. Pristojnosti in naloge direktorja zavoda, strokovnega direktorja zavoda in strokovnega sveta zavoda so opredeljene v Statutu javnega zdravstvenega zavoda Splošna bolnišnica dr. Franca Derganca Nova Gorica.

Svet zavoda na podlagi veljavnega Sklepa o ustanovitvi javnega zdravstvenega zavoda Splošna bolnišnica dr. Franca Derganca Nova Gorica (Uradni list RS, št. 162/22, 3/23 in 35/23):

- sprejema statut s soglasjem ustanovitelja in druge splošne akte zavoda, če ni s statutom določeno, da jih sprejema direktor zavoda;
- podaja soglasje k aktu o notranji organizaciji zavoda;
- sprejema letni program dela, kadrovski načrt in finančni načrt zavoda ter spremlja njihovo uresničevanje;
- na predlog direktorja zavoda odloča o sanacijskih ukrepih;
- sprejema zaključni račun zavoda;
- sprejema letno poročilo zavoda;
- predlaga Vladi Republike Slovenije način kritja presežka odhodkov nad prihodki;
- podaja obvezne usmeritve direktorju zavoda glede porabe presežka prihodkov nad odhodki;
- imenuje in razrešuje direktorja zavoda v soglasju z ustanoviteljem;
- imenuje in razrešuje strokovnega direktorja zavoda;
- izvaja nadzor nad delom direktorja zavoda in strokovnega direktorja zavoda;
- imenuje in razrešuje notranjega revizorja;
- podeli in prekliče prokuro;
- na predlog direktorja zavoda obravnava pobudo za izločitev organizacijske enote;
- opravlja druge naloge, določene z zakonom in tem sklepom.

Svet zavoda na podlagi veljavnega Statuta javnega zdravstvenega zavoda Splošna bolnišnica dr. Franca Derganca Nova Gorica št. 130-1/2023 – 15 z dne 6. 7. 2023:

- sprejme akt o volitvah predstavnika delavcev v svet zavoda;
- v soglasju z ustanoviteljem sprejme sklep o spremembi oziroma razširitvi dejavnosti zavoda;

- na predlog direktorja zavoda da soglasje k prodaji, obremenitvi, najemu oziroma nakupu nepremičnin;
- daje soglasje k merilom in elementom za oblikovanje cen storitev zavoda, ki niso določene s pogodbo z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije;
- določa del plače iz naslova delovne uspešnosti direktorja zavoda, pomočnikov direktorja in strokovnega direktorja zavoda;
- sprejema strateški načrt dela in razvoja zavoda ter spremlja njihovo izvrševanje;
- določi zneske iz 7. in 14. točke 12. člena statuta;
- odloča o zadevah, za katere je pooblaščen z drugimi splošnimi akti zavoda ali z zakonom.

Direktor zavoda:

- svetu zavoda predlaga v sprejetje strateški načrt dela in razvoja zavoda za najmanj štiriletno obdobje;
- svetu zavoda predlaga v sprejetje poslovni načrt (letni program dela, kadrovske načrt in finančni načrt);
- svetu zavoda predlaga v sprejetje letno poročilo zavoda;
- organizira in vodi delovanje zavoda v skladu s sprejeto strategijo, poslovno politiko in plani zavoda;
- v primeru ugotovljenega presežka odhodkov nad prihodki ugotovi razloge in pripravi predlog sanacijskega programa;
- odgovarja za gospodarno upravljanje s sredstvi zavoda;
- samostojno sprejema odločitve s področja investicij in drugih pravnih poslov do zneska, ki ga določi svet zavoda, ter s soglasjem sveta zavoda odločitve s področja investicij in pravnih poslov nad tem zneskom;
- skrbi za poslovne stike z drugimi organizacijami s področja dejavnosti zavoda;
- sprejema splošne akte, razen tistih, ki jih sprejme svet zavoda;
- izvršuje sklepe ustanovitelja in sveta zavoda;
- sprejme smernice kadrovske politike v zavodu;
- odloča o pravicah in obveznostih delavcev zavoda, kadar to ni v pristojnosti drugih organov zavoda;
- odloča o potrebah po zaposlitvi v skladu s sprejetim kadrovskim načrtom, sklepa pogodbe o zaposlitvi in razporeja delavce zavoda;
- odloča o odtujitvi premičnin do vrednosti, ki jo določi svet zavoda;
- ocenjuje rezultate dela in inovacij za področje nezdravstvenih dejavnosti;
- določa merila in elemente strukture cen storitev zavoda, ki niso določene s pogodbo z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije;
- odgovarja za vzpostavitev in vzdrževanje sistema nadzora in izboljševanja kakovosti in varnosti v zavodu;
- svetu zavoda predlaga prodajo, obremenitev, najem oziroma nakup nepremičnin;
- svetu zavoda predlaga spremembe, širitve ali ukinitve dejavnosti zavoda;
- opravlja druge z zakonom in drugimi splošnimi akti določene naloge.

Strokovni direktor:

- predstavlja strokovno dejavnost zavoda;
- načrtuje, organizira in nadzira izvajanje strokovnega dela v skladu z ekonomskimi zmoglostmi zavoda;
- odgovarja za stroškovno učinkovitost in racionalno uporabo virov ter s tem optimizacijo izvajanja zdravstvenega programa;
- predlaga direktorju zavoda prednostne naloge razvoja strokovne, izobraževalne in raziskovalne dejavnosti zavoda v skladu z razvojem teh dejavnosti in nacionalnim programom zdravstvenega varstva;
- skrbi za strokovno povezovanje zavoda z drugimi zdravstvenimi zavodi v državi in zdravstvenimi ustanovami v tujini;
- izvršuje sklepe ustanovitelja, sveta zavoda in strokovnega sveta zavoda;
- vodi strokovni svet zavoda;
- odgovarja za vzpostavitev in vzdrževanje sistema nadzora in izboljševanja kakovosti in varnosti strokovnega dela v zavodu;
- pripravi letni program dela in letno poročilo o strokovnem delu zavoda;
- v primeru presežka odhodkov nad prihodki sodeluje v postopku ugotavljanja strokovnih razlogov presežka odhodkov nad prihodki in pri pripravi predloga sanacijskega programa;
- direktorju zavoda predlaga smernice kadrovske politike za področje zdravstvenih delavcev in zdravstvenih sodelavcev;
- organizira in nadzoruje izvajanje internega strokovnega nadzora v skladu z akti zavoda;

- nadzira izpolnjevanje standardov kakovosti dela in sprejema ukrepe ob njihovem neizpolnjevanju;
- skrbi za zagotavljanje in razvoj aktivnosti in dejavnosti, ki omogočajo ustrezno obravnavo pacientov tudi po odpustu iz bolnišnice (socialna služba, obveščanje izbranih osebnih 5 zdravnikov itd.);
- predlaga financiranje raziskovalnih projektov iz sredstev zavoda;
- ocenjuje rezultate dela in inovacij za področje zdravstvene dejavnosti;
- direktorju zavoda predlaga spremembe, širitve ali ukinitve dejavnosti zavoda;
- skrbi za, predlaga in usklajuje strokovno izobraževanje in usposabljanje zdravstvenih delavcev in zdravstvenih sodelavcev.

Strokovni svet zavoda:

- načrtuje, obravnava in usmerja strokovno dejavnost zavoda;
- oblikuje razvoj strokovne dejavnosti zavoda z upoštevanjem ekonomskih možnosti;
- odloča o strokovnih prednostnih nalogah razvoja posameznih strokovnih področij;
- obravnava letni program in letno poročilo o strokovnem delu zavoda;
- daje mnenje svetu zavoda o kandidatih za strokovnega direktorja zavoda in mnenje o predlogu za razrešitev strokovnega direktorja zavoda;
- izvaja strokovno arbitražo v primeru nesoglasij med posameznimi organizacijskimi enotami;
- potrjuje standarde kakovosti dela na podlagi mednarodno uveljavljene metodologije;
- predlaga prednostne naloge pri nakupu opreme iz skupnih sredstev zavoda, na podlagi vnaprej sprejetih meril in kriterijev skupne strategije razvoja;
- predlaga raziskovalne projekte iz sredstev zavoda;
- posreduje predloge strokovnih smernic, dobre klinične prakse in kliničnih poti Zdravstvenemu svetu, razširjenim strokovnim kolegijem in drugim zdravstvenim zavodom;
- posreduje direktorju zavoda in strokovnemu direktorju zavoda pobude, predloge in mnenja o finančnem načrtu in posameznih vprašanjih iz njunih pristojnosti, svetuje pri oblikovanju in razvoju strokovne, izobraževalne in raziskovalne dejavnosti zavoda, upoštevajoč strokovno samostojnost organizacijskih enot in ekonomske možnosti zavoda;
- direktorju zavoda predlaga spremembe, širitve ali ukinitve strokovne dejavnosti zavoda;
- odloča o drugih zadevah, za katere ga pooblasti direktor zavoda, strokovni direktor zavoda ali svet zavoda;
- predlaga svetu zavoda v sprejetje akt o internem strokovnem nadzoru.

Posvetovalna organa zavoda sta:

- Kolegij zdravstvene nege in oskrbe ter
- Kolegij nemedicinskih služb.

Delovna telesa zavoda so:

- Komisija za kakovost in varnost,
- Komisija za zdravila,
- Komisija za obvladovanje bolnišničnih okužb in
- Etična komisija.

Direktor zavoda oziroma strokovni direktor zavoda lahko ustanavljata tudi druge (začasne) posvetovalne organe in delovna telesa zavoda.

Statut javnega zdravstvenega zavoda Splošna bolnišnica dr. Franca Derganca Nova Gorica št. 130-1/2023 – 15 z dne 6. 7. 2023 je pričel veljati dne 20.07.2023, ko je vlada nanj podala soglasje. Z dnem uveljavitve je prenehal veljati Statut Splošne bolnišnice »dr. Franca Derganca« Nova Gorica (št. 130-4/2002-199 z dne 11. 8. 2020, Uradno prečiščeno besedilo - UPB-4).

3. PREDSTAVITEV

Splošna bolnišnica dr. Franca Derganca Nova Gorica je javni zdravstveni zavod, ki opravlja zdravstveno dejavnost na sekundarni ravni za območje občin Ajdovščina, Vipava, Tolmin, Kobarid, Brda, Miren-Kostanjevica, Renče-Vogrsko, Šempeter-Vrtojba, Kanal, Bovec in Mestne občine Nova Gorica, ustanovljen s Sklepom o ustanovitvi javnega zdravstvenega zavoda Splošna bolnišnica dr. Franca Derganca Nova Gorica (Uradni list RS, št. 162/22, 3/23 in 35/23).

Ustanovitelj Splošne bolnišnice dr. Franca Derganca Nova Gorica je Republika Slovenija, ustanoviteljske pravice in obveznosti pa izvršuje Vlada Republike Slovenije.

3.1. PODROBNEJŠA ORGANIZACIJA

Organizacijsko shemo služb in oddelkov zavoda določa Pravilnik o organizaciji zavoda (št. 130-3-2003-62 z dne 1. 6. 2017 – Uradno prečiščeno besedilo – UPB-3 s spremembami in dopolnitvami).

Zdravstvena dejavnost se v zavodu opravlja v naslednjih enotah:

AD/1 Medicinske službe z oddelki in odseki:

- Kirurška služba z oddelki in odsekom:
 - Oddelek za abdominalno kirurgijo
 - Oddelek za travmatologijo
 - Oddelek za žilno kirurgijo
 - Oddelek za plastično in rekonstruktivno kirurgijo
 - Oddelek za urologijo
 - Odsek za otroško kirurgijo
- Internistična služba z oddelki in odseki:
 - Oddelek za gastroenterologijo
 - Oddelek za nefrologijo
 - Oddelek za dializo
 - Oddelek za nuklearno medicino in endokrinologijo
 - Oddelek za kardiologijo
 - Oddelek za intenzivno interno medicino
 - Oddelek za nevrologijo
 - Odsek za pulmologijo
 - Odsek za hematologijo in onkologijo
 - Odsek za revmatologijo
- Ginekološko-porodniška služba z oddelki in odsekom:
 - Oddelek za ginekologijo
 - Oddelek za porodništvo
 - Odsek za bolezni dojk
- Anesteziološka služba z oddelki:
 - Oddelek za anestezijo
 - Oddelek za intenzivno terapijo operativnih strok
- Pediatrična služba z oddelkom in odsekom:
 - Oddelek za otroške bolezni z Odsekom za nedonošenčke, bolne novorojenčke in dojenčke

AD/2 Samostojni medicinski oddelki:

- Oddelek za otorinolaringologijo
- Oddelek za okulistiko
- Urgentni center
- Oddelek za radiologijo
- Oddelek za ortopedijo
- Oddelek za invalidno mladino in rehabilitacijo Stara Gora
- Oddelek za neakutno bolnišnično obravnavo.

AD/3 Skupne medicinske službe:

- Oddelek za patološko morfologijo
- Oddelek za laboratorijsko diagnostiko
- Lekarna
- Mikrobiološki laboratorij
- Centralna instrumentarska služba
- Centralna sterilizacija
- FTH
- Poliklinika

AD/4 Zdravstvena nega in higiena:

- Zdravstvena nega
- Zdravstvena oskrba
- Higiena

AD/5 Raziskovalni oddelek

AD/6 Oddelek za kakovost

Nemedicinske dejavnosti se v zavodu opravljajo v naslednjih enotah:

AD/1 Upravna služba:

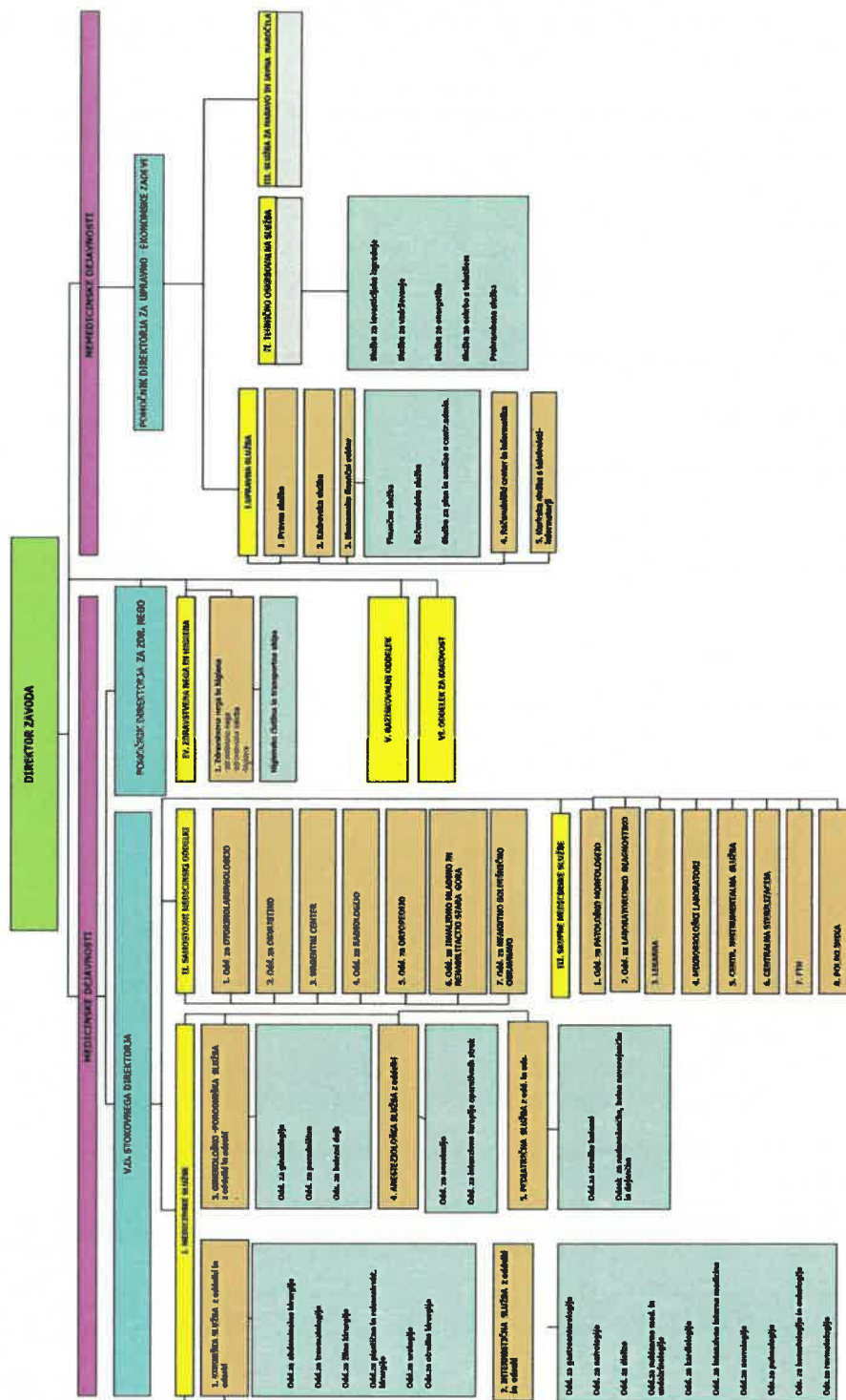
- Pravna služba
- Kadrovska služba
- Ekonomsko-finančni sektor:
- Finančna služba
- Računovodska služba
- Služba za plan in analizo s centralno administracijo
- Računalniški center in informatika
- Kurirska služba s telefonisti-informatorji

AD/2 Tehnično-oskrbovalna služba:

- Služba za investicijske izgradnje
- Služba za vzdrževanje
- Služba za energetiko
- Služba za oskrbo s tekstilom
- Prehrambena služba

AD/3 Služba za nabavo in javna naročila

ORGANIZACIJSKA SHEMA ZAVODA



3.2. VODSTVO

Bolnišnico predstavlja in zastopa direktor zavoda Dimitrij Klančič, dr.med.spec.int.med.

Do dne 30.11.2023 je funkcijo strokovne direktorice zavoda izvrševala Jasna Humar, dr.med.,spec.spl.krg, od 01.12.2023 dalje pa je vršilec dolžnosti strokovnega direktorja zavoda Erik Sedevčič, dr.med.,spec. spl.krg.

Do dne 31.01.2023 je bila v.d. pomočnica direktorja za področje zdravstvene nege Monika Kalin Vodopivec, univ.dipl.org., dipl.m.s., od dne 01.02.2023 dalje pa je v.d. pomočnik direktorja zavoda za področje zdravstvene nege Aljoša Juretič, mag.posl. in ekon.ved., dipl.zn. Pomočnica direktorja za upravno-ekonomske zadeve je mag. Ingrid Kuk Kikl.

Posamezne zaokrožene zdravstvene dejavnosti v bolnišnici vodijo predstojniki medicinskih služb in samostojnih medicinskih oddelkov ter vodje skupnih medicinskih služb. Odgovorni so za organizacijo dela in strokovno vodenje posamezne organizacijske enote. Na podlagi javnega razpisa jih imenuje direktor zavoda.

Nemedicinski dejavnosti se v bolnišnici opravljajo v naslednjih enotah: Upravna služba s podenotami, Tehnično-oskrbovalna služba s podenotami in Služba za nabavo in javna naročila.

4. POSLOVNO POROČILO

4.1. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE

4.1.1. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNJUJEJO DELOVNO PODROČJE JZZ

Zakonske podlage za izvajanje dejavnosti JZZ:

- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP),
- Zakon o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPdVE, 112/21 – ZNUPZ, 196/21 – ZDOsk, 100/22 – ZNUZSZS, 132/22 – odl. US, 141/22 – ZNUNBZ, 14/23 – odl. US in 84/23 – ZDOsk-1),
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 91/07, 76/08, 62/10 – ZUPJS, 87/11, 40/12 – ZUJF, 21/13 – ZUTD-A, 91/13, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 111/13 – ZMEPIZ-1, 95/14 – ZUJF-C, 47/15 – ZZSDT, 61/17 – ZUPŠ, 64/17 – ZZDej-K, 36/19, 189/20 – ZFRO, 51/21, 159/21, 196/21 – ZDOsk, 15/22, 43/22, 100/22 – ZNUZSZS, 141/22 – ZNUNBZ, 40/23 – ZČmIS-1 in 78/23),
- Zakon o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 58/08, 107/10 – ZPPKZ, 40/12 – ZUJF, 88/16 – ZdZPZD, 40/17, 64/17 – ZZDej-K, 49/18, 66/19, 199/21 in 136/23 – ZIUZDS),
- Uredba o določitvi programov storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, opredelitev zmogljivosti, potrebnih za njegovo izvajanje, in določitev obsega sredstev za leto 2023 (Uradni list RS, št. 8/23),
- Pogodbe o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2022 ter 2023 z ZZZS.

4.1.2. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE ZA PRIPRAVO LETNEGA POROČILA

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23),
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE),
- Zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 33/11),
- Navodilo o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 91/00 in 122/00),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10 – popr., 104/10, 104/11, 86/16, 80/19, 153/21 in 133/23),
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16, 75/17, 82/18, 79/19, 10/21, 203/21, 158/22 in 133/23),

- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12, 100/15, 75/17, 82/18 in 133/23),
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15),
- Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, 46/03),
- Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22 in 106/23),
- Navodilo v zvezi z razmejitvijo dejavnosti javnih zdravstvenih in lekarniških zavodov na javno službo in tržno dejavnost Ministrstva za zdravje (št. 0140-114/2022/3 z dne 19. 5. 2022),
- dopis Ministrstva za zdravje – Priprava letnih poročil za leto 2023 za javne zdravstvene zavode, št. 476-2/2024/1 z dne 30.1.2024,
- dopis Ministrstva za zdravje – Obvestilo o spremembah obrazcev, ki so priloga letnih poročil in finančnih načrtov, št.476-2/2024-2711-7 z dne 13.2.2024,
- ostala navodila in usmeritve Ministrstva za zdravje za pripravo letnih poročil.

4.1.3. INTERNI AKTI

- Odlok o preoblikovanju Splošne bolnišnice »dr. Franca Derganca« Nova Gorica v javni zdravstveni zavod (Neuradno prečiščeno besedilo št. 2 - <https://www.gov.si teme/izvajanje-zdravstvene-dejavnosti/> in <http://www.bolnisnica-go.si/node/201>),
- Sklep o ustanovitvi javnega zdravstvenega zavoda Splošna bolnišnica dr. Franca Derganca Nova Gorica (Uradni list RS, št. 162/2022, 3/2023 in 35/2023),
- Statut Splošne bolnišnice »dr. Franca Derganca« Nova Gorica (Uradno prečiščeno besedilo UPB-3, št. 130-4/2002-199 z dne 11.08.2020, s spremembo) - <https://www.gov.si teme/izvajanje-zdravstvene-dejavnosti/> in <http://www.bolnisnica-go.si/node/201>),
- Statut javnega zdravstvenega zavoda Splošna bolnišnica dr. Franca Derganca Nova Gorica (št. 130-1/2023 – 15),
- Pravilnik o sistemizaciji delovnih mest v javnem zdravstvenem zavodu Splošna bolnišnica »dr. Franca Derganca« Nova Gorica (št. 130-11/2017-1, 130-11/2017-12, 130-11/2017-24, 130-11/2017-30, 130-11/2017-46, 130-11/2017-63, 130-11/2017-68, 130-11/2017-79, 130-11/2017-80, 130-11/2017-89, 130-11/2017-97, 130-11/2017-100, 130-11/2017-110, 130-11/20217-121, 130-11/2017-127, 130-11/2017-132),
- Pravilnik o organizaciji zavoda (št. 130-3/2003-62 - Uradno prečiščeno besedilo UPB-3, 130-3/2003-81),
- Pravilnik o službenih stanovanjih (130-3/2005-2, 130-3/2005-8, 130-3/2005-17),
- Pravilnik o internem strokovnem nadzoru (130-5/2018-8),
- Pravilnik o načinu in višini povračil stroškov v zvezi z delom in nekaterih drugih prejemkov (130-1/2004-1),
- Pravilnik o varovanju osebnih in drugih zaupnih podatkov ter dokumentarnega gradiva (Uradno prečiščeno besedilo (UPB-2) št. 130-1/2006-38, 130-1/2006-39, 130-1/2006-42, 130-1/2006-45, 130-1/2006-46, 130-1/2006-47, 130-1/2006-48),
- Pravilnik o parkirnem redu v Splošni bolnišnici „dr. Franca Derganca“ Nova Gorica (130-2/2005-2),
- Pravilnik o računovodstvu (130-1/2001-25),
- Pravilnik o kontroli, likvidaciji in plačevanju računov (130-1/2013-3),
- Pravilnik o izvajanju notranje revizije (130-7/2016-1),
- Pravilnik o izobraževanju (130-1/2007-2 in 130-1/2007-6),
- Pravilnik o uporabi službenih mobilnih telefonov (130-2/2008-7),
- Pravilnik o osebni varovalni opremi, ki se uporablja pri delu v Splošni bolnišnici „dr. Franca Derganca“ Nova Gorica (130-1/2008-19),
- Pravilnik o organizaciji neprekinjenega zdravstvenega varstva v Splošni bolnišnici »dr. Franca Derganca« Nova Gorica (130-5/2010-5, 130-5/2010-39 in 130-5/2010-66),
- Pravilnik o volitvah predstavnikov delavcev v Svet zavoda Splošne bolnišnice »dr. Franca Derganca« Nova Gorica (130-4/2005-11),
- Pravilnik o delovnem času in registraciji delovnega časa z registrirno uro (130-4/2008-12 s spremembami in dopolnitvami: 130-4/2008-19, 130-4/2008-25, 130-4/2008-31, 130-4/2008-33, 130-4/2008-35, 130-4/2008-36, 130-4/2008-37, 130-4/2008-42, 130-4/2008-53, 130-4/2008-54, 130-4/2008-55, 130-4/2008-57, 130-4/2008-62, 130-4/2008-65, 130-4/2008-68, 130-4/2008-70, 130-4/2008-72, 130-4/2008-82, 130-4/2008-83, 130-4/2008-84, 130-4/2008-86, 130-4/2008-89, 130-4/2008-91, 130-4/2008-99, 130-4/2008-102, 130-4/2008-112, 130-4/2008-122, 130-4/2008-132, 130-4/2008-135, 130-4/2008-140, 130-4/2008-157, 130-

- 4/2008-162, 130-4/2008-193, 130-4/2008-197, 130-4/2008-207, 130-4/2008-210, 130-4/2008-216, 130-4/2008-219, 130-4/2008-223, 130-4/2008-234, 130-4/2008-263, št. 130-4/2008-278, št. 130-4/2008-279 in št. 130-4/2008-290, 130-4/2008-307, 130-4/2008-312, 130-4/2008-322, 130-4/2008-327, 130-4/2008-329 (popr.), 130-4/2008-334, 130-4/2008-343, 130-4/2008-349, 130-4/2008-356),
- Pravilnik o ravnanju z dokumentarnim gradivom (130-1/2010-1),
 - Pravilnik o popisu sredstev in obveznosti do virov sredstev Splošne bolnišnice »dr. Franca Derganca« Nova Gorica (130-1/2009-1),
 - Pravilnik o mentorstvu in izplačilu dodatka za mentorstvo v Splošni bolnišnici »dr. Franca Derganca« Nova Gorica (št. 130-4/2012-17),
 - Navodilo za upravljanje s tveganji v Splošni bolnišnici »Dr. Franca Derganca« Nova Gorica (132-6/2009-1, 132-6/2009-7, 132-6/2009-12 in 132-6/2009-17),
 - Navodila o postopkih ugotavljanja kriterijev za določitev plače za redno delovno uspešnost (132-6/2008-5),
 - Navodilo o pisarniškem poslovanju (132-3/2006-1),
 - Poslovnik o delu sveta zavoda splošne bolnišnice dr. Franca Derganca nova gorica (št. 130-7/2004-10),
 - Poslovnik o delu Sveta zavoda Splošne bolnišnice "dr. Franca Derganca" Nova Gorica Uradno prečiščeno besedilo (UPB-1 št. 130-7-2004-9),
 - Poslovnik o delu sveta zavoda splošne bolnišnice dr. Franca Derganca nova gorica (št. 130-7/2004-10),
 - Poslovnik strokovnega sveta zavoda (št. 130-1/1999-7),
 - Poslovnik kolegija glavnih medicinskih sester in tehnikov medicinskih služb, samostojnih medicinskih oddelkov in skupnih medicinskih služb (130-1/2005-4),
 - Poslovnik etične komisije Splošne bolnišnice "dr. Franca Derganca" Nova Gorica (št. 130-2/2014-8),
 - Poslovnik o evidenčnih naročilih (130-4/2016-1),
 - Poslovnik Odbora za reanimacijo Splošne bolnišnice »dr. Franca Derganca« Nova Gorica (št. 130-10/2017-1),
 - Poslovnik Komisije za zdravila Splošne bolnišnice "dr. Franca Derganca" Nova Gorica (št. 130-4/2019-1)
 - Pravila o disciplinski in odškodninski odgovornosti (450-1/03-6),
 - Hišni red Splošne bolnišnice »dr. Franca Derganca« Nova Gorica (130-2-2010-34, 130-2-2010-35),
 - Hišni red za večstanovanjsko stavbo na naslovu Prekomorskih brigad 60B v Šempetru pri Gorici (130-5/2012-1),
 - Pravilnik o predstavljanju in oglaševanju zdravil in medicinskih pripomočkov (št. 130-8/2017-5),
 - Pravilnik o ugotavljanju prisotnosti alkohola, drog in/ali drugih prepovedanih substanc pri delavcih v Splošni bolnišnici "dr. Franca Derganca" Nova Gorica (št. 130-1/2012-3),
 - Pravilnik o določitvi delovnih mest, na katerih se izplačuje dodatek po 11. točki 39. člena KPJS v Splošni bolnišnici "dr. Franca Derganca" Nova Gorica (št. 130-7/2012-7),
 - Izjava o varnosti z oceno tveganja (št. 130-8/2012-28),
 - Pravilnik za ukrepanje v primeru nasilja, trpinčenja, nadlegovanja in drugih oblik psihosocialnega tveganja na delovnem mestu (št. 130-7/2017-6, 130-7/2017-13),
 - Pravilnik za ukrepanje v primeru nevarnosti nasilja tretjih oseb (št. 130-5/2017-5),
 - Pravilnik o ravnanju z darili ter omejitvah in dolžnostih v zvezi s sprejemanjem daril v Splošni bolnišnici »dr. Franca Derganca« Nova Gorica (št. 130-3/2011-10),
 - Pravilnik o oglasnih deskah v Splošni bolnišnici »dr. Franca Derganca« Nova Gorica (št. 130-6/2016-4),
 - Pravilnik o uporabi sistema službene elektronske pošte (št. 130-1/2017-7),
 - Pravilnik o postopkih in ukrepih pri delovanju informacijske tehnologije v Splošni bolnišnici "dr. Franca Derganca" Nova Gorica (št. 130-4/2018-6, 130-4/2018-8),
 - Pravilnik o delu prostovoljcev v Splošni bolnišnici »dr. Franca Derganca« Nova Gorica (št. 130-3/2016-11),
 - Pravilnik za omejevanje uporabe tobaknih in povezanih izdelkov (št. 130-1/2018-9),
 - Pravilnik o opravljanju in trženju samoplačniških zdravstvenih in nezdravstvenih storitev (št. 130-3/2020-5, 130-3/2020-15),
 - Pravilnik o žigih in stampilkah v Splošni bolnišnici "dr. Franca Derganca" Nova Gorica (št. 130-11/2018-10),
 - Pravilnik o razmejevanju dejavnosti bolnišnice na javno službo in tržno dejavnost (št. 130-6/2020-1),
 - Pravilnik o službenih vozilih (št. 130-6/2019-5),
 - Pravilnik o varovanju tajnih podatkov (št. 130-7/2020-3),
 - Pravilnik o popisu poslovnih prostorov, dodelitvi oznak poslovnim prostorom in pravilih za dodeljevanje zaporednih števil računov št. 130-1/2016-7 z dne 27.01.2023,
 - Načrt integritete (130-2/2011-8, s spremembami in dopolnitvami),

- Načrt ravnanja z odpadki, ki nastajajo pri opravljanju zdravstvene dejavnosti in z njo povezanih raziskav št. 130-3/2002-22 z dne 07.06.2011,
- Obvladovanje neskladij in korektivnih ukrepov – organizacijski predpis št. 130-4/2017-1 z dne 05.05.2017,
- Notranje presoje sistema vodenja kakovosti – organizacijski predpis št. 130-3/2017-1 z dne 05.05.2017,
- Obvladovanje procesa vodenja – organizacijski predpis št. 130-2/2017-1 z dne 05.05.2017,
- Proces obravnave nedonošenčkov in bolnih novorojenčkov št. 130-13/2017-1 z dne 25.10.2017,
- Uporaba posebnega varovalnega ukrepa – organizacijsko navodilo št. 130-14/2017-1 z dne 06.12.2017,
- Proces obravnave nedonošenčkov in bolnih novorojenčkov – organizacijski predpis št. 130-13/2017-1 z dne 25.10.2017,
- Uporaba posebnega varovalnega ukrepa – organizacijsko navodilo št. 130-14/2017-1 z dne 06.12.2017,
- Obvladovanje procesa mikrobiološke diagnostike – organizacijski predpis št. 130-2/2018-1 z dne 29.03.2018,
- Poslovnik Komisije za kakovost in varnost Splošne bolnišnice »dr. Franca Derganca« Nova Gorica št. 130-/2021-1 z dne 01.01.2022,
- Razna navodila predstojnikom in vodjem služb (900-15/2013 – Ukinitev izvajanja kontrolnih UZ preiskav pri novorojencih v sklopu ortopedske ambulante, 900-13/2013 – Racionalizacija v HTČE; administracija v prehrambeni službi, 900-14/2013 – Obvezno navodilo – začasna prekinitev izvajanja preiskav odčitavanja EEG, 900-18/2013 – Opozorilo in navodilo direktorja zavoda glede uporabe dokumentov z logotipom bolnišnice, 900-19/2013 – Navodilo direktorja zavoda glede neplačila storitev zaradi vnosa kode „neznani zdravnik“, 900-21/2013 – Navodilo direktorja zavoda zaposlenim v kirurški službi – program dela in stroškovna analiza, 900-22/2013 Navodilo direktorja zavoda glede načrtovanja dopustov, 900-23/2013 – Obvezno navodilo direktorja zavoda glede razknjiževanja dragih materialov in zdravil, 900-25/2013 – Opozorilo direktorja zavoda v zvezi z uporabo zelenih napotnic v ambulantnih obravnavah pacientov, 900-26/2013 – Navodilo direktorja zavoda glede usposobljenosti medicinskih sester na polikliniki, 900-27/2013 – Organizacijsko navodilo, 900-28/2013 – Priprava izhodiščnih dokumentov – delovni čas, 900-33/2013 – Obvestilo/pojasnilo za uporabo delovnega naloga, 900-34/2013 – Organizacijsko navodilo – sprememba delovnega časa, 900-36/2013 – Slabosti pri naročanju ne nujnih pregledov, 900-39/2013 – Obvestilo zaposlenim – urejanje pogodbenega razmerja med bolnišnico in zaposlenimi delavci, 900-32/2013 – Smernice za pisanje radioloških preiskav, 902-2/2013 – Okrožnica zaposlenim glede uvajanja sistema kakovosti, 902-3/2013 – Obvestilo dobaviteljem k prilaganju ustreznih listin računom, 132-9/2004-13-hn - Navodilo za koriščenje prehrane, ki jo pripravlja naša bolnišnična kuhinja, 132-1/2011-1-bk - OKROŽNICA – Uveljavitev Pravilnika o pravilih in postopkih pri obravnavanju nasilja v družini pri izvajanju zdravstvene dejavnosti, 132-1/2010 - Razna navodila zdravstveni administraciji, 132-3/2010 - Navodila za naročanje in evidentiranje ambulantnih pregledov, 132-4/2010 - Navodila o evidentiranju po novem modelu obračunavanja CT in MR preiskav, 132-2/2011-2 - Navodilo za odzivanje na zvonjenje pri vseh (v glavni stavbi bolnišnice), 900-16/2012 - Navodilo za naročanje zdravil in medicinskega materiala iz bolnišnične lekarne, 900-2/2010 - Navodilo v zvezi z ravnanjem ob izpadu električnega toka, 132-2/2013 - Navodilo – uporaba službenih mobilnih telefonov, Okrožnica - Omejitve in dolžnosti zaposlenih v bolnišnici glede sprejemanja daril ter glede predstavljanja farmacevtskih proizvodov in medicinskih pripomočkov št. 903-25/2017-2 z dne 30.03.2017, Obvezno navodilo za obvladovanje stroškov v Splošni bolnišnici "dr. Franca Derganca" Nova Gorica, št. 132-1/2013-1 z dne 9.1.2013, Navodila o prijavljanju, evidentiranju, reševanju, spremljanju škodnih dogodkov in uveljavljanju odškodnin ter urejanju tekočih poslov z zavarovalnico št. 132-5/2012-5 z dne 28.12.2012, Navodilo - nov način poročanja za prospektivne programe in kirurško zdravljenje raka št. 900-18/2007-4 z dne 03.10.2012, Organizacijsko navodilo o potrjevanju, podpisovanju in dostavi dokumentov št. 132-1/2012-2 z dne 30.01.2012, Povračilo potnih stroškov za prihod na delo - Interno navodilo št. 560-4/2010-8 z dne 10.11.2010, s spremembami in dopolnitvami, Navodilo o postopku izterjave neplačanih računov in drugih neplačanih obveznosti št. 132-4/2008-2 z dne 25.04.2013, Navodilo o izvajanju nujnega zdravljenja oseb brez urejenega zdravstvenega zavarovanja št. 132-4/2013-6 z dne 25.04.2013, s spremembami in dopolnitvami, Navodilo o naročanju zdravstvenih preiskav pri zunanjih izvajalcih št. 132-5/2013-1 z dne 22.05.2013, Navodilo v zvezi s prostim pretokom ambulantnih pacientov po aktualni direktivi EU št. 900-35/2013-1-hn z dne 25.10.2013; Evidentiranje in zaključevanje obravnav za redno mesečno fakturiranje zdravstvenih storitev, napake pri obračunu št. 132-1/2010-63 z dne 13.09.2018; Navodilo – obračun v primeru premetitve k drugemu izvajalcu št. 132-1/2010-68 z dne 25.04.2019; Navodilo – naročanje na fizioterapevtske storitve št. 132-7/2018-2 z dne 24.09.2018; OKROŽNICA – Omejitve in dolžnosti zaposlenih v bolnišnici glede sprejemanja daril ter glede predstavljanja farmacevtskih proizvodov in medicinskih pripomočkov št. 903-25/2017-2 z dne 30.03.2017, Okrožnica – selitev garderobnih omari št. 901-96/2019-1 z dne 27.07.2019; Organizacijsko navodilo –

Evidentiranje dela izven delovnega časa in zahtevke za priznanje in plačilo tega dela št. 900-23/2019-1 z dne 23.10.2019; Okrožnica – Kontrola oziroma nadzor bolniškega staleža ter uveljavljanja pravice do povračila stroškov prevoza na delo in z dela št. 901-121/2019-1 z dne 04.11.2019; Navodilo za rokovanje z medicinsko dokumentacijo št. 132-20/2019-1 z dne 24.12.2019; Navodilo za arhiviranje zdravstvene dokumentacije na lokaciji Stara Gora št. 132-19/2019-1 z dne 19.12.2019; Navodilo za delo – Prijava kršitev pogodbenih in drugih obveznosti iz delovnega razmerja ter redna in izredna odpoved pogodbe o zaposlitvi št. 132-1/2020-1 z dne 14.01.2020; Navodilo za delo – Navodilo o posredovanju informacij št. 132-39/2020-1 z dne 31.01.2020...), Organizacijsko navodilo – Zaščita zdravstvenih delavcev in drugih delavcev v zdravstvu pred okužbo št. 132-2/2016-130 z dne 03.03.2023 Organizacijsko navodilo – Vročanje plačilnih list št. 132-7/2023-7, Navodilo za delo – Vodenje evidence sklenjenih pogodb št. 132-64/2020-2 z dne 01.09.2023.

- Razni sklepi in odredbe (131-2/2013 – Uveljavitev urnikov ambulant, 131-1/2013 – Avtorizacija zunanjih naročil, 131-3/2013 – Sklep o veljavnosti elektronskih potrdil, 131-4/2013 – Sklep o določitvi oseb za razknjiževanje dragih materialov po pacientu v COB, 131-5/2013 – Sklep o prenosu in polaganju gotovine na banko, 131-8/2013 – Sklep o imenovanju centralne inventurne komisije, 131-9/2013 – Sklep o imenovanju članov skupin za kakovost, 131-10/2013 – Sklep o imenovanju članov komisije za opravljanje strokovnih izpitov zdravstveni del, 131-11/2013 – Sklep o določitvi začasne pristojnosti in odgovornosti za kontrolo, likvidacijo in plačevanje računov, 131-17/2013 – Odredba – obveznost ravnanja v skladu z določili 10. odstavka 111. člena Zakona o pravih cestnega prometa, Odredba št. 131-6/2012-1 z dne 17.09.2012 – obveščanje policije po Zakonu o pravih cestnega prometa, 131-12/2013 – Sklep o zadolžitvah zdravstvene administracije, 131-13/2013 – Sklep/pooblastilo za naročanje drobnega inventarja za potrebe Prehranske službe, 131-15/2013 – Sklep o nalogah nevrologov v popoldanskem turnusu in pripravljenosti, 131-16/2013 – Sklep o imenovanju predsednika komisije za obvladovanje bolnišničnih okužb, 070-7/2010-3 in 070-7/2010 – Sklep o imenovanju članov komisije za izpeljavo postopkov v zvezi z odpisano opremo, rezervnimi deli in drugim materialom po opravljenih medletnih in letnih odpisih, 130-2/2014-1 – Sklep o imenovanju komisije – Zbir aktivnosti v lekarniški dejavnosti, 181-2/2004-5 – Sklep o imenovanju Komisije za kakovost in varnost pacientov, 181-1/2006-2 – Sklep o imenovanju Odbora za kakovost in varnost pacientov, 181-1/2013-1 in 181-1/2013-5 – Sklep o imenovanju etične komisije bolnišnice, 131-11/2013-1 – Sklep o določitvi začasne pristojnosti in odgovornosti za kontrolo, likvidacijo in plačevanje računov, Okrožnica – Nočno delo in delo preko polnega delovnega časa varovanih kategorij delavcev št.:902-2/2008-4 z dne 22.07.2009, 902-3/2007-4 – Odredba za registracijo prihodov in odhodov z dela, 003-36/2013-3 – OKROŽNICA – izvajanje Navodila o zagotavljanju zdravstvene in socialnovarstvene obravnave v primerih odpusta iz bolnišnic ter v primerih, ko upravičenec živi doma, 900-23-2016-2 z dne 24.08.2016 – Okrožnica -Varnost zaposlenih v SBNG, 901-97/2017-3 z dne 09.08.2017 – Okrožnica – priprava in izdaja izvidov za paciente, Okrožnica št. 903-17/2017-1 z dne 20. 7. 2017 – Spoštovanje človekovega dostojanstva in spoštljiv odnos, 902-3-2017-1 – Okrožnica – dolžnost pošiljanja odpustnega pisma (tudi) izbranemu osebnemu zdravniku pacienta, OKROŽNICA – Seznanitev z novostmi na področju predpisov glede cepljenj in zaščite z zdravili št. 900-12/2017-1 z dne 17.05.2017, Organizacijsko navodilo naročnikom transfuzijski preiskav (s katalogom preiskav in storitev) z dne 01.12.2006, Kodeks obnašanja v COB-u št. 132-2/2017-5 z dne 22.09.2017, Obvladovanje procesa reanimacije – organizacijski predpis št. 132-3/2017-1 z dne 10.10.2017, Navodilo – Dodelitev dostopa do varnih prostorov v SB NG št. 132-4/2017-1 z dne 03.10.2017, Naročanje, izdaja in rokovanje z rezervnimi protimikrobnimi zdravili – organizacijsko navodilo št. 132-4/2017-1 z dne 06.11.2017, 132-6/2017 z dne 15.11.2017 – Navodila centralnega laboratorija pacientom, Organizacijsko navodilo – naročanje in razdeljevanje hrane pacientom št. 132-8/2017-1 z dne 05.12.2017, Navodilo – vodenje evidence izposoje ključev v centrali št. 132-2/2018-1 z dne 12.03.2018, Organizacijski predpis – obvladovanje procesa sterilizacije št. 132-3/2018-1 z dne 10.04.2018, 132-4/2018 – Navodila za paciente (Navodilo o kolonoskopij z dne 23.04.2018, Navodilo o gastrokopiji z dne 23.04.2018, Navodilo o ERCP z dne 23.04.2018...), Obvladovanje procesa preskrbe z zdravili in medicinskimi pripomočki – organizacijski predpis št. 132-5/2018-1 z dne 19.06.2018, 132-6/2018 – Dokumenti kakovosti za področje varnosti in zdravja pri delu ter varstva pred požarom (Obvladovanje varnosti in zdravja pri delu in varnost pred požarom – organizacijski predpis št. 132-6/2018-1 z dne 19.06.2018, Program promocije zdravja na delovnem mestu – splošni dokument št. 132-6/2018-2 z dne 19.06.2018, Sistem varovanja – organizacijski predpis št. 132-6/2018-3 z dne 19.06.2018), 131 – Sklepi o določitvi letnega dopusta, 131 – Sklepi o imenovanju raznih delovnih skupin, 131-5/2018 – Sklep o imenovanju odgovorne osebe za ureditev neizkoriščenih prostorov, 131-8/2018 – Sklep – glavni koordinator organizacije dela pripravnikov in sekundarijev, 131-1/2017 – Sklep o imenovanju delovne skupine – analiza obremenjenosti, 131-2/2017 – Imenovanje delovne skupine za pripravo predloga nabave CT aparata, 131-3/2017 – Imenovanje predstavnika skupnih medicinskih služb v Strokovni svet, 131-4/2017 – Odredba – pravočasno objavljane razporeda dela do 20.v mesecu, 131-5/2017 – Imenovanje pristojne osebe za vodenje postopka za prvo obravnavo,

131-7/2017 – Sklep o imenovanju komisije za opredelitev delovišč urgentne dejavnosti za izvajalce ZN, 131-8/2017 – Sklep o imenovanju delovne skupine – kajenje, 131-3/2018 – Sklep o imenovanju delovne skupine za selitev OIMR Stara Gora, 131-4/2018 – Sklep – ureditev pisarniških prostorov v I. nadstropju TOS, 131-6/2018 – Sklep o imenovanju pooblaščen osebe za varstvo osebnih podatkov, 131-7-2021 – Okrožnice in sklepi - Odlok o začasnih ukrepih za preprečevanje in obvladovanje okužb z nalezljivo boleznijo COVID-19 (Izpolnjevanje pogoja prebolevnosti, cepljenja in testiranja za zaježitev širjenja okužb z virusom SARS-CoV-2), 530-49-2014-8 - Določitev letnega in mesečnega fonda delovnega časa za leto 2022, 070-8-2021-5 – Načrt popisa, 070-8-2021-6 – Navodila in napotki popisnim komisijam ..), Sklep o izvajanju videonadzora na območju Splošne bolnišnice »dr. Franca Derganca« Nova Gorica št. 131-1/2022-1 z dne 06.01.2022, Opozorilo z zaprosilom – službena elektronska pošta št. 900-6/2023-1 z dne 02.11.2023, Sklep o imenovanju pooblaščen osebe za sporočanje zavezance za prijavo premoženjskega stanja v register zavezancev Komisiji za preprečevanje korupcije št. 131-6/2023-1 z dne 05.12.2023, Sklep o imenovanju pooblaščen osebe za sporočanje zavezance za prijavo premoženjskega stanja v register zavezancev Komisiji za preprečevanje korupcije št. 131-6/2023-2 z dne 06.12.2023, OKROŽNICA – Obveznost prijave premoženjskega stanja Komisiji za preprečevanje korupcije v skladu z določili Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije št. 900-5/2023-1 z dne 13.10.2023, OKROŽNICA -Uresničevanje Zakona o uporabi slovenskega znakovnega jezika ter obračun stroškov tolmačenja slovenskega znakovnega jezika št. 003-21/2023-6 z dne 12.12.2023.

4.2. VIZIJA

Naša prizadevanja so in bodo usmerjena v to, da bomo vse bolj sodobna, visoko strokovna in poslovno uspešna bolnišnica, ki bo v slovenskem in čezmejnem prostoru prepoznavna po odličnosti, kakovosti in razvojni naravnosti. Stremimo k vzpostavitvi visoke ravni zaupanja uporabnikov zdravstvenih storitev, prijaznih medsebojnih odnosov, dobrih poslovnih odnosov ter dobrih poslovnih rezultatov.

4.3. POSLANSTVO

Bolnišnica je usposobljena in izvaja storitve sekundarne zdravstvene dejavnosti za potrebe prebivalstva celotne Goriške regije in širše (idrijsko-cerkljanska regija, obalno-kraška regija). Osnovno poslanstvo je zagotavljati in izvajati visokokakovostno raven zdravstvenih storitev, izboljšati zdravje in kakovost življenja uporabnikov storitev, vzgajati in usposablja nove generacije strokovnjakov za ohranitev in razvoj zdravstvene dejavnosti na Goriškem ter s spodbujanjem raziskovalne dejavnosti prispevati k razvoju medicinske stroke.

4.4. STRATEGIJA

Strateški stebri razvoja Splošne bolnišnice dr. Franca Derganca Nova Gorica izhajajo iz statusa bolnišnice kot del zdravstvenega sistema Slovenije in opravljene SWOT analize:

- I. Celovita kakovostna, varna in dostopna obravnava pacientov
- II. Učinkovito izvajanje osnovne zdravstvene in podpornih dejavnosti
- III. Stalni strokovni razvoj bolnišnice
- IV. Finančna stabilnost bolnišnice

Splošna bolnišnica dr. Franca Derganca Nova Gorica, kot del zdravstvenega sistema Republike Slovenije zagotavlja na sekundarnem nivoju celovito, kakovostno, varno, strokovno in dostopno oskrbo pacientov Goriške regije in širše. Na posameznih področjih razvija odličnost zdravstvene obravnave na nivoju Slovenije in širše ter deluje kot vezni člen med primarnim in terciarnim nivojem, na del katerega tudi posega. S stalnim izobraževanjem, usposabljanjem kadra in vzpodbujanjem raziskovalnega dela ter ohranjanjem mednarodne akreditacije stremi k delovanju na akademski ravni.

4.5. DOLGOROČNI CILJI

- 1. Celovita kakovostna, varna in dostopna obravnava pacientov**
 - 1.1. Stalno povečevanje kakovosti in varnosti obravnave pacientov
 - 1.2. Zagotavljanje dostopnosti zdravstvenih storitev
 - 1.3. Stalno izboljševanje zadovoljstva pacientov in njihovih svojcev

2. Učinkovito izvajanje procesov osnovne zdravstvene in podpornih dejavnosti

- 2.1. Učinkovita organiziranost procesov
- 2.2. Razvoj inovativne organizacijske kulture dojemljive za spremembe
- 2.3. Informacijska podprtost procesov
- 2.4. Zagotavljanje primernih tehničnih in prostorskih pogojev

3. Stalni strokovni razvoj bolnišnice

- 3.1. Uvajanje novih metod zdravljenja
- 3.2. Razvoj hitrih in učinkovitih diagnostičnih postopkov
- 3.3. Razvoj znanstveno raziskovalnega dela
- 3.4. Sodelovanje z drugimi deležniki in sorodnimi institucijami

4. Finančna stabilnost bolnišnice

- 4.1. Zagotavljanje rasti prihodkov
- 4.2. Nadzor nad ključnimi stroškovnimi skupinami
- 4.3. Zagotavljanje likvidnosti
- 4.4. Uravnoteženost poslovanja

4.6. LETNI CILJI, KI IZHAJAJO IZ DOLGOROČNIH CILJEV

Letni cilji, prikazani v naslednji preglednici, izhajajo iz strateških ciljev in si jih je bolnišnica zastavila v Programu dela in finančnem načrtu bolnišnice za leto 2023. Cilji so razdeljeni po področjih delovanja.

Tabela 1: Letni cilji

Področje		CILJ
Celovita kakovostna, varna in dostopna obravnava pacientov	1	Izvedba najmanj 16 notranjih presoj
	2	Izvedba (re)akreditacijske presoje ter doseči vsaj 87% skladnost s standardom
	3	Uvedba ali posodobitev najmanj 17 procesov dela, protokolov, smernic in kliničnih poti
	4	Izvedba raziskave kulture varnosti ter doseganje povprečne ocene varnosti zdravstvene obravnave v bolnišnici vsaj 3 (na lestvici od 1 do 5)
	5	Znižanje čakajočih NDČD pod 5.000
	6	Povečanje zadovoljstva pacientov:
		- povprečna ocena ankete ŠILIH večja od 4,5 - povprečna ocena ankete PREMS več kot 8,7
	7	Priprava strategije odnosov z javnostmi z ustreznimi navodili, usmeritvami
Učinkovito izvajanje osnovne zdravstvene in podpornih dejavnosti	- Osnovna dejavnost	8 Organizacija dnevne bolnišnice operativnih strok
		9 Vzpostavitev službe za prevoz in spremstvo bolnikov
		10 Krepitev dejavnosti simulacijsko učnega centra
		11 Reorganizacija NZV na oddelku za radiologijo
		12 Izvedba vsaj 5 rednih strokovnih sestankov na primarni ravni
	- Kadri	13 Realizacija plana zaposlovanja z manj kot 5 % odstopanjem
		14 Izboljšanje organizacijske klime oz. povišanje povprečne ocene več kot 2,7
		15 Realizacija sprejetja novega pravilnika o delovnem času in registraciji delovnega časa
		16 Vzpostavitev analiziranja bolniških odsotnosti do 30 dni in nad 30 dni za trimesečno obdobje
		17 Odstotek priprave matrik znanj/kompetenc več kot 70 %
		18 Izdelava novega pravilnika o izobraževanju
		19 Posodobitev sistema izobraževanja znotraj bolnišnice (izobraževanje kot sestavni del izboljševanja kakovosti procesov)
		20 Izobraževanje srednjega managementa
		21 Razvoj sodobnega in visoko strokovnega simulacijsko-izobraževalnega centra, ki bo aktivno vključen v izobraževanje zaposlenih

Področje		CILJ	
	- IT podpora	22	Pridobitev naziva učni zavod za program babištva
		23	Vpeljava domenskih uporabnikov za prijavo v delovne postaje za najmanj 10 oddelkov
		24	Realizacija naročila za endoskopski in ginekološki IS
		25	Postopki za nadgradnjo IT podpore endoskopski in ginekološki dejavnosti
		26	Priprava načrta za zagotavljanje nemotenega delovanja mreže
		27	Realizacija javnega naročila za izvedbo načrta za dvojno vpetje mrežnih vozlišč
		28	Izvedba dvojnega vpenjanja mrežnih vozlišč za preprečitev izpada mreže z zaključenim dvojnimi vpetjem vsaj 10-ih vozlišč.
		29	Realizacija javnega naročila za prenovo intranetne in internetne strani
		30	Zaključek prenove intranetne in internetne strani
	- Zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za izvajanje dejavnosti	31	Izvedba JN za energetska sanacijo (1. faza) ter pričetek del
		32	Izvedba JN za novo kuhinjo v sklopu 2. faze UC ter pričetek del
		33	Izvedba GOI del in opreme nove nevrološke ambulate v UC
		34	Pridobitev sredstev za umestitev novega aparata za MR
		35	Izvedba JN za pripravo hemodializne vode
	Strokovni razvoj bolnišnice	36	Povečanje števila uroloških laparoskopskih operacij
37		Uvajanje novih interventnih posegov na rentgenološkem oddelku	
38		Obravnava vsaj 15 % pacientov s strani kliničnih farmacevtov	
39		Uvajanje novih operativnih metod na področju ginekologije	
40		Priprava načrta za vzpostavitev nove dejavnosti – rehabilitacija bolnikov po AMI	
Finančna stabilnost	41	Realizacija 100 % pogodbeno določenega obsega	
	42	Izvajanje povečanega obsega programov: - realizacija povprečnega preseganja programov v višini 10 % - za 20 % povečan obseg izvajanja posebnih programov glede na leto 2022	
	43	Prestrukturiranje pogodbenih programov v primeru spremembe načina financiranja	
	44	Širitev trženja storitev izven programa ZZS za najmanj 1,1	
	45	Stabilen nadzor nad odhodki (mesečno spremljanje)	
	46	Pokrivanje kratkoročnih obveznosti z gibljivimi sredstvi	
	47	Uravnoteženo poslovanje (spremljanje na mesečni ravni)	

4.7. OCENA DOSEŽENIH CILJEV

Tabela 2: Ključni kazalci za leto 2023

Kazalec	Opis	Izračun	Vrednost	
			2022	2023
KP1	Dodana vrednost na zaposlenega	vsi prihodki – stroški materiala in nabavne vrednosti blaga – stroški storitev / povprečno število zaposlenih iz ur	42.317 EUR	46.917 EUR
KP2	EBIT	vsi prihodki – vsi stroški + stroški obresti	941.991 EUR	2.126.409 EUR
KP3	EBITDA	vsi prihodki – vsi stroški + stroški obresti + strošek amortizacije	3.277.048 EUR	5.337.538 EUR
KP4	Razmerje med zaposlenimi in pacienti	število zaposlenih / število pacientov	0,005	0,004
KP5	Povprečna neto plača na zaposlenega	neto strošek plač / število zaposlenih	20.119 EUR	22.773 EUR
KP6	Dnevi vezave terjatev (do pacientov)	365 / koeficient obračanja zalog terjatev (= prejemki (od pacientov) v letu dni / povprečno stanje terjatev (do pacientov))	76,42	63,26

Kazalec	Opis	Izračun	Vrednost		
			2022	2023	
KP7	Stopnja neplačanih terjatev (do pacientov)	(vrednost neplačanih terjatev (do pacientov) / skupno vrednost terjatev (do pacientov)) * 100	0,12	0,07	
KP8	Stopnja pokritosti dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju	lastni viri in dolgoročne obveznosti / dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju	1,22	1,3	
KP9	Stopnja odpovedi terminov s strani pacientov (%)	(število zamujenih terminov / skupno število terminov) * 100	13,39 %	9,14 %	
KP10	Povprečno število dni izobraževanja	število vseh dni izobraževanj / število zaposlenih	1,03	1,31	
KP11	Ležalna doba	skupna ležalna doba / število pacientov	4,33	4,18	
KP12	Obrat postelj ali sob	število odpustov (vključno s smrtnimi primeri) / število postelj	57,16	60,95	
KP13	Izkoriščenost drage medicinske opreme (vrednost nad 300.000 eur)	število ur delovanja v koledarskem letu / 8.760 ur	CT aparat star	0,36	0,02
			CT aparat nov	0,52	0,66
			Gama kamera	0,06	0,06
			MR aparat	0,30	0,39
			Aparat RTG za pljuča in kosti	0,61	0,32
			Aparat RTG za skelet	0,30	0,12
			Angiograf z možnostjo koronarografij	0,16	0,14
KP14	Čakalna doba pacienta	Povprečna čakalna doba	86	95	
KP15	Strošek zdravlil na pacienta v hospitalu	skupni strošek zdravlil / število pacientov	Stroške razmejujemo samo na oddelke, ne pa na amb. in hosp. dejavnost		
KP16	Povprečni stroški zdravljenja v hospitalu	skupni stroški zdravljenja v hospitalu / število pacientov v hospitalu			
KP17	Povprečni stroški obravnave v ambulantah	skupni stroški obravnave v ambulantah / število pacientov v ambulantah			

*Odpis v decembru 2023

** Odpis v aprilu 2023

4.7.1. REALIZACIJA LETNIH CILJEV

V Tabela 3 je prikazano doseganje ciljev, kot izhaja iz poglavja 4.6.

Tabela 3: Fizični in finančni kazalci za merjenje zastavljenih ciljev za leto 2023

CILJ		Realizirani letni cilji	% realizacije	Razlogi za nerealizirane letne cilje
Celovita kakovostna, varna in dostopna obravnava pacientov				
1.1.1.1	Izvedba najmanj 16 notranjih presoj	Da, v letu 2023 je bilo izvedenih 19 notranjih presoj kar je višje od zastavljenega cilja	100 %	/
1.1.1.2	Izvedba prve periodične akreditacijske presoje ter doseči vsaj 87 % skladnost s standardom	Delno, – prva periodična akreditacijska presoja je bila izvedena dne 19. in 20.10.2023. – Dosežena je bila 85,51% skladnost s standardom, kar je za 1,49 odstotne točke nižje od zastavljenega cilja	95 %	Večja neskladja na področju kadrovskega virov, katerega ustrezno število težko zagotavljamo zaradi pomanjkanja na trgu delovnih mest. Prav tako na izpolnjevanje določenih zahtev standarda vpliva preobremenjenost kadra.
1.1.1.3	Uvedba ali posodobitev najmanj 17 procesov dela, protokolov, smernic in kliničnih poti	Delno	80 %	V letu 2023 smo uvedli 155 dokumentov sistema vodenja kakovosti kar je podrobneje opredeljeno v točki 4.8.4.10. Kljub temu pa niso bili uvedeni vsi dokumenti načrtovani v Letnem

CILJ		Realizirani letni cilji	% realizacije	Razlogi za nerealizirane letne cilje
				programu dela in finančnem načrtu 2023.
1.1.1.4	Izvedba raziskave kulture varnosti ter doseganje povprečne ocene varnosti zdravstvene obravnave v bolnišnici vsaj 3 (na lestvici od 1 do 5)	Da, raziskava je bila izvedena, podatka o rezultatu s strani zunanjega izvajalca še nismo prejeli	100% - izvedba raziskave	
1.2.1.1	Znižanje čakajočih NDČD pod 5.000	Cilj je dosežen	100%	
1.3.1.1	Izboljšanje zadovoljstva pacientov in doseči: - povprečno oceno ankete ŠILIH večjo od 4,5 - povprečno oceno ankete PREMS večjo od 8,7	Delno - povprečna ocena ankete ŠILIH je bila 4,37 kar je manj od zastavljenega cilja; - povprečna ocena ankete PREMS je bila 8,98 kar je več od zastavljenega cilja.	90%	Zastarela bolnišnična infrastruktura in oprema ter pomanjkanje zdravstvenega kadra
Učinkovito izvajanje osnovne zdravstvene in podpornih dejavnosti				
- Osnovna dejavnost				
2.1.1	Organizacija dnevne bolnišnice operativnih strok	V celoti realizirano za internistično, kirurško, ORL dejavnost	100 %	
2.1.2	Vzpostavitev službe za prevoz in spremstvo bolnikov	Služba je bila vzpostavljena	100 %	2.1.2
2.1.3	Krepitev dejavnosti simulacijsko učnega centra	V celoti realizirano, tudi prostorsko organizirano	100 %	
2.1.4	Reorganizacija NZV na oddelku za radiologijo	Vzpostavitev NZV s pomočjo zunanjih sodelavcev	100 %	
2.1.5	Redni strokovni sestanki z zdravniki na primarni ravni	Realizirani so bili 4 sestanki, vključno s sodelovanjem na Strateškem svetu	80 %	Časovna stiska, usklajevanje terminov
- Kadri				
2.2.1.1	Realizacija plana zaposlovanja oziroma odstopanje od realizacije plana < 5%	Da, odstopanje je 4 %	100 %	
12.	Izboljšanje organizacijske klime oz. povišanje povprečne ocene na več kot 2,7	Da, dosežena povprečna ocena organizacijske klime v letu 2023 je bila 2,9 kar je višje od zastavljenega cilja.	100 %	
2.2.3.1	Sprejetje novega pravilnika o delovnem času in registraciji delovnega časa	Sprejete so bile nujne spremembe in dopolnitve že obstoječega pravilnika zaradi uskladitve pravilnika z nadgradnjo kadrovskega informacijskega sistema, informacijskega sistema za plače in informacijskega sistema za registracijo delovnega časa, normativni del novega pravilnika že pripravljen, manjka še priloga-revidiranje obstoječih urnikov	50 %	Izdelava novega pravilnika o delovnem času in registraciji delovnega časa bo kot eden izmed ciljev prestavljen v leto 2024 v katerem se bo dosega tega cilja obravnavala kot prioriteto naloga.
2.2.3.2	Vzpostavitev analiziranja bolniških	Da	100 %	

CILJ		Realizirani letni cilji	% realizacije	Razlogi za nerealizirane letne cilje
	odsotnosti do 30 dni in nad 30 dni za trimesečno obdobje			
2.2.4.1	Odstotek priprave matrik znanj/kompetenc več kot 70 %	Da	100 %	
2.2.4.2	Izdelava novega pravilnika o izobraževanju	Delno - Pripravljen osnutek potrebno še uskladiti z novim elektronskim modulom za izobraževanje	50 %	Izdelava novega pravilnika o izobraževanju je kot cilj kadrovske strategije za vzpostavitev celovitega in učinkovitega sistema za izobraževanje in razvoj kadrov predstavljen v leto 2024, v katerem se bo dosegla tega cilja obravnavala kot prioriteto naloga.
2.2.4.3	Posodobitev sistema izobraževanja znotraj bolnišnice (izobraževanje kot sestavni del izboljševanja kakovosti procesov)	Delno – v 2023 je bil implementiran elektronski modul za izobraževanje, ki je še v fazi prilagajanja potrebam našega zavoda, pripravljena je kadrovska strategija za vzpostavitev celovitega in učinkovitega sistema za izobraževanje in razvoj kadrov z določitvijo ciljev in rokov za izvedbo ter določitvijo odgovornih oseb	50 %	Dokončanje posodobitve sistema predstavljeno v leto 2024, v katerem se bo dosegla tega cilja obravnavala kot prioriteto naloga.
2.2.4.4	Izobraževanje srednjega managementa	Da – izobraževanja so se v letu 2023 že izvedla in se bodo nadaljevala tudi v letu 2024 kot del kadrovske strategije za vzpostavitev celovitega in učinkovitega sistema izobraževanja in razvoja kadrov	100 %	
2.2.4.5	Razvoj sodobnega in visoko strokovnega simulacijsko-izobraževalnega centra, ki bo aktivno vključen v izobraževanje zaposlenih	Da	100 %	
2.2.5.1	Pridobitev naziva učni zavod za program babištva	Ne	Ne	Zaradi kadrovske stiske v Ginekološko-porodniški službi se kandidati niso mogli udeležiti usposabljanja za mentorje.
- IT podpora				
2.3.1.1	Vpeljava domenskih uporabnikov za prijavo v delovne postaje po oddelkih	Delno - Konfiguracija zaključena, pet oddelkov zaključenih	60 %	Potrebno individualno od računalnika do računalnika, da se ustrezno premakne potrebne uporabniške datoteke in se te ne izgubijo, kar bi pomenilo daljšo prekinitev dela uporabnikov.
2.3.2.1	Realizacija naročila za endoskopski in ginekološki IS	Tehnične zahteve zaključene, postopke JN ustavljen zaradi revizijske komisije.	50 %	Potrebno ponoviti postopek zaradi odločitve revizijske komisije zaradi neopredeljenih postopkov pridobitve certificiranosti sistema iz strani SZGH.

CILJ		Realizirani letni cilji	% realizacije	Razlogi za nerealizirane letne cilje
2.3.2.2	Postopki za nadgradnjo IT podpore endoskopski in ginekološki dejavnosti	Ne	0%	Neuspešno JN.
2.3.3.1	Priprava načrta za zagotavljanje nemotenega delovanja mreže	Da	100 %	
2.3.3.2	Realizacija javnega naročila za izvedbo načrta za dvojno vpetje mrežnih vozlišč	Da	100 %	
2.3.3.3	Izvedba dvojnega vpenjanja mrežnih vozlišč za preprečitev izpada mreže	V delu	0 %	Rok za izvedbo del po JN je konec marca 2024.
2.3.4.1	Realizacija javnega naročila za prenovo intranetne in internetne strani	Da	100 %	
2.3.4.2	Zaključek prenove intranetne in internetne strani	Delno – Spletna stran zaključena, intranet oblikovan in poteka ročni prenos dokumentov.	75 %	Za intranet poteka ročni prenos obrazcev, navodil in drugih internih aktov zaradi izboljšanja bolnišnice zaradi izboljšanja preglednosti in organiziranosti objavljenih dokumentov. Rok za zaključek prenosa je konec Marca 2024.
Zagotavljanje prostorskih in tehničnih pogojev za izvajanje dejavnosti				
2.4.1	Izvedba JN za energetsko sanacijo (1. faza) ter pričetek del	Nerealizirano	0 %	Javni razpis je bil izveden s strani UNKIZ-a, zagotovljena sredstva so bila prenizka. Ponovitev v letu 2024.
2.4.2	Izvedba JN za novo kuhinjo v sklopu 2. faze UC ter pričetek del	Nerealizirano.	0 %	Razpisna dokumentacija pripravljena na UNKIZ-u, Javni razpis ni bil izveden. Na UNKIZ-u je bila v letu 2024 ustanovljena nova delovna skupina, ki bo ponovno pregledala projekt.
2.4.3	Izvedba GOI del in opreme nove nevrološke ambulante v UC	Realizirano	100 %	
2.4.4	Pridobitev sredstev za umestitev novega aparata za MR	Realizirano	100 %	
2.4.5	Izvedba JN za pripravo hemodializne vode	Nerealizirano.	0 %	Javni razpis ni bil izveden zaradi prenizkih zagotovljenih sredstev. V FN 2024 predvidena višja sredstva.
Strokovni razvoj bolnišnice				
3.1.1	Povečanje števila uroloških laparoskopskih operacij	Realiziran je bil en poseg več kot v preteklem letu	10 %	Operacije se izvajajo glede na zdravstveno stanje pacientov
3.1.2	Uvajanje novih interventnih posegov na rentgenološkem oddelku	Novih posegov se ni uvajalo	0 %	Pomankanje pacientov z ustrežno medicinsko indikacijo
3.1.3	Širitev dejavnosti klinične farmacije	Dejavnost se je širila na področju brezživne skrbi, dodatnih oddelkov ter	100 %	
3.1.4	Uvajanje novih operativnih metod na področju ginekologije	Uvedene 3 nove metode laparoskopskih operacij	100 %	

CILJ		Realizirani letni cilji	% realizacije	Razlogi za nerealizirane letne cilje
3.1.5	Priprava načrta za vzpostavitev nove dejavnosti – rehabilitacija bolnikov po AMI	Načrt ni bil pripravljen	0 %	Menjava vodstva internistične službe, pomanjkanje zdravnikov
Finančna stabilnost				
4.1.1.1	Realizacija 100% pogodbeno določenega obsega	Realizirali smo 96 % pogodbene vrednosti programa, plan je bil presežen predvsem na ambulantnih dejavnosti	96 %	Na bolnišničnih dejavnostih plan ni bil realiziran zaradi izpada kadra (ortopedija, NBO)
4.1.1.2	- Izvajanja povečanega obsega programov: - realizacija preseganja programov nad planiranim pogodbenim obsegom - izvajanje programov izven rednega delovnega časa	- preseganje doseženo na večini amb. dejavnosti - večji obseg realizacije, novi programi	97 % 100 %	Nerealizirani nekateri ortopedski programi, NBO, OIMR, posamezni ambulantni programi, dispanzer
4.1.2.1	Prestrukturiranje pogodbenih programov v primeru spremembe načina financiranja	Izvedeno prestrukturiranje iz OIMR v ambulantne dejavnosti	100 %	
4.1.3.1	Širitev tržne dejavnosti izven programa ZZS	V letu 2023 se presežek prihodkov nad odhodki iz tržne dejavnosti v primerjavi z leto 2022 povečal za 311%	100 %	
4.2.1.1	Stabilen nadzor nad odhodki (mesečno spremljanje)	Spremljanje odhodkov na mesečni ravni	100 %	
4.3.1.1	Pokrivanje kratkoročnih obveznosti z gibljivimi sredstvi	Dosežen	100 %	
4.4.1.1	Uravnoteženo poslovanje (spremljanje na mesečni ravni)	Mesečno spremljanje realizacije programa, prihodkov in odhodkov	100 %	

4.7.2. REALIZACIJA DELOVNEGA PROGRAMA

4.7.2.1. Realizacija programa zdravstvenih storitev 2019 - 2023

V sklopu tega poglavja je predstavljeno izvajanje zdravstvene dejavnosti v letu 2023 v primerjavi z letom 2022 ter pogodbeno dogovorjenim programom.

Po treh letih prisotnosti virusa SARS-CoV-2, se je v letu 2023 epidemiološka situacija umirila, v bistvu smo pričeli s tem virusom in drugimi virusi sobivati, se sproti prilagajati ter seveda pravočasno ukrepati. V letu 2023 večjih izpadov zaradi epidemije nismo beležili, dejavnosti so se izvajale nemoteno z izjemo izpadov zaradi večjih okvar aparatov kot sta bili npr. okvari MR aparata in Gama kamere ter pomanjkanja kadra na posameznih dejavnostih. Na trend realizacije je ponovno vplivalo tudi koriščenje dopustov, predvsem v času šolskih počitnic oz. poletnih mesecih, ko smo beležili največji upad realizacije storitev.

V Tabeli 4 so prikazane posamezne postavke za obdobje zadnjih pet let. V letih 2019-2023 je opazen upad dejavnosti zaradi epidemije, predvsem na področju prospektivnih programov oz. operativnih programov. Po višini povprečne uteži za akutno bolnišnično obravnavo izstopa leto 2021, ko smo zdravili največje število težkih oblik pacientov z boleznijo COVID-19 pa tudi drugih predvsem virusnih bolezni. V letu 2023 smo se po realizaciji bolnišnične dejavnosti približali letu 2019, v primerjavi s prejšnjim leti pa se smo realizirali največ storitev na področju ambulantne dejavnosti, z izjemo rentgenskih storitev.

Tabela 4: Zbirni podatki po dejavnostih po letih 2019 - 2023

	2019	2020	2021	2022	2023
BOLNIŠNIČNA DEJAVNOST					
Število vseh hospitaliziranih bolnikov	20.190	16.620	17.705	18.019	18.743
Povprečna ležalna doba	4,7	4,6	4,6	4,5	4,1
Število SPP	15.606	13.580	14.180	14.226	14.982
Število uteži	22.406	21.582	24.203	22.225	23.030
Povprečna utež	1,44	1,59	1,71	1,56	1,54
Št. bolnikov COVID-19 - znotraj SPP		287	961	836	252
Število BOD na OIMR	14.503	13.567	13.767	14.341	17.167
Število BOD neakutne bolnišnične obravnave	4.104	2.344	1.055	1.580	1.633
Število BOD – sobivanje staršev	2.947	2.863	3.960	4.212	4.067
Število prospektivnih primerov	4.763	4.031	3.430	3.618	4.032
Število operativnih posegov	9.572	7.158	6.671	6.886	7.353
Število hemodializ	10.849	9.811	8.788	8.728	8.086
AMBULANTNA DEJAVNOST					
Število ambulantnih točk	1.167.971	1.040.501	1.094.082	1.126.640	1.251.272
Število amb. storitev ostale amb. dejavnosti		6.939	4.835	15.025	21.445
Število amb. obiskov	119.871	97.177	111.343	113.370	128.587
Število prvih pregledov	26.501	24.193	26.239	28.561	30.171
Število preiskav CT, MR	8.568	9.120	11.661	11.808	14.452
Število točk diagnostike Odd. za radiologijo	217.683	186.401	236.622	243.892	224.165
Število amb. obračunanih posegov in drugih storitev	6.636	5.553	5.971	8.321	9.119
Število aplikacij zdravil	7.240	7.478	8.200	8.977	9.552

4.7.2.2. Glavne značilnosti pogodbe z ZZSZ

Načrt delovnega programa za leto 2023 je temelji na pogodbenih izhodiščih iz leta 2022 ter pogodbenih izhodiščih, dogovorjenih za leto 2023. V mesecu januarju 2023 so veljala pogodbeni izhodišča za leto 2022, določena na podlagi pogodbe iz leta 2021. S 1. 2. 2023 pa je pričela veljati Pogodba o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2023 (v nadaljevanju: Pogodba 2023, sklenjena 31. 3. 2023. Sklenjena je bila na podlagi Uredbe o programih storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, zmogljivostih, potrebnih za njegovo izvajanje, in obsegu sredstev za leto 2023 (v nadaljevanju: Uredba 2023) in njenih dopolnitvah, ki je v letu 2023 nadomestila v prejšnjih letih sprejete Splošne dogovore in sicer skladno s 63. členom Zakona o zdravstvenem zavarovanju (ZZVZZ). Dogovor med deležniki za sklenitev Splošnega dogovora namreč ni bil sklenjen do konca novembra 2022, zato je Vlada Republike Slovenije na podlagi četrtega odstavka 63. člena ZZVZZ z Uredbo določila vsebino programa storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, ter opredelila zmogljivosti potrebnih za njegovo izvajanje. Uredba 2023 je pričela veljati naslednji dan po objavi, pogodbeni določila na podlagi le – te pa s 1. 2. 2023. V letu 2023 sta bili objavljeni še dve dopolnitvi k Uredbi 2023, ena v mesecu maju, druga pa v mesecu novembru 2023.

Na izvajanje zdravstvenih storitev je vplival tudi v juliju 2022 objavljen Zakon o nujnih ukrepih za zagotovitev stabilnosti zdravstvenega sistema (v nadaljevanju: ZNUZSZS). Na področju izvajanja delovnega programa je zakon zagotovil plačilo po realizaciji za vse opravljene zdravstvene storitve. Zakon je veljal do 31. 7. 2023.

Po enem letu od sprejetja ZNUZSZS, je bil mesecu juliju 2023 objavljen Zakon o spremembi zakona o nujnih ukrepih za zagotovitev stabilnosti zdravstvenega sistema (ZNUZSZS-A), ki je spremenil določbe 15. člena Zakona o dodatnih ukrepih za preprečevanje širjenja, omilitve, obvladovanje, okrevanje in odpravo posledic COVID-19 (v nadaljevanju: ZNUNBZ), ki je bil sprejet novembra 2022. Na podlagi tega zakona, veljavnega od 1. 8. 2023 dalje je za določena obdobja oz. tromesečja Vlada Republike Slovenije določila nabor vrst zdravstvenih storitev (v nadaljevanju: VZS) plačanih po

realizaciji, predlaganega s strani Ministrstva za zdravje, in pripravljenega v sodelovanju z ZZZS in NIJZ. Za ostale dejavnosti so pričela veljati določila obračuna iz Uredbe 2023 in dopolnitev.

Na podlagi obdobjnih podatkov o doseganju pogodbenega plana za leto 2023 in upoštevanju števila čakajočih pacientov, smo od 1. 10. 2023 podali predlog za prestrukturiranje dejavnosti, na katerih plana nismo dosegali (dejavnosti zdravljenja invalidne mladine, diabetologija) v dejavnosti, kjer smo predvideli presežanje obstoječega pogodbenega programa (oftalmologija, kirurgija, fizioterapija, pulmologija), na podlagi katerega smo v mesecu oktobru 2023 z ZZZS sklenili Aneks št. 1 k Pogodbi 2023. V tem aneksu ter Aneksu št. 2, sklenjenem v začetku meseca decembra 2023 je bil dodatno usklajen načrt za razvojno ambulantno.

Načrt delovnega programa je tako sestavljen iz pogodbenih izhodišč 2022 ter določil Uredbe 2023 oz. pogodbenih izhodišč iz Pogodbe 2023 z aneksoma. Na dejavnostih, ki se plačujejo po realizaciji, je načrt od 1. 2. 2023 predstavljal realizacija iz leta 2022, za ostale dejavnosti pa je načrt izhajal iz pogodbenih izhodišč iz leta 2022. Dodatna pojasnila glede načrta zdravstvenih storitev so predstavljena pod posameznih področjih.

4.7.2.3. Uresničevanje planiranega fizičnega obsega dela v letu 2023 do ZZZS in ostalih plačnikov

V priloženih tabelah Obrazca 1 - Realizacija delovnega programa 2023, je prikazano doseganje načrta za leto 2023 ter primerjava z realizacijo iz leta 2022.

Prva tabela obrazca z nazivom »1. del – Pogodba« prikazuje primerjavo pogodbenih vrednosti za leti 2022 in 2023, kot izhajajo iz letnih finančnih načrtov ZZZS oz. sestavljenih pogodb ter primerjava z realizirano in plačano vrednostjo storitev.

Razlike med pogodbenimi vrednostmi programov izhajajo iz razlik v planiranih obsegih med dejavnostmi v pogodbah ter razlike v cenah zdravstvenih storitev. V cenah za leto 2023 so bil upoštevan dvig stroškov dela ter višja sredstva za informatizacijo, priznana z Uredbo 2023. Realizirana vrednost programov izhaja iz vseh realiziranih storitev, ovrednotenih z obračunskimi cenami. Plačana vrednost pa izhaja iz priznanega obsega storitev s strani ZZZS z upoštevanom fakturirano vrednostjo dopolnilnega zavarovanja. Razlike med realizirano in priznano vrednostjo izhajajo tudi iz naslova različnih obdobjnih cen storitev, predvsem na področju dopolnilnega zavarovanja, ter razlik med realiziranim in priznanim obsegom pri končnem letnem obračunu na dejavnostih, kjer je bil plan presežen v zadnjih petih mesecih.

Podatki o primerjavi pogodbenih vrednostih za leti 2022 in 2023 ter plačano vrednostjo so prikazani tudi v spodnji tabeli. V sklopu pogodbenih vrednostih so kot ločeno zaračunljiv material upoštrevane planirane histopatološke preiskave, ostali material oz. storitve iz te postavke se namreč ne planirajo v okviru pogodbe z ZZZS. Podatki plačanega ločeno zaračunljivega materiala pa poleg histopatoloških preiskav vključujejo tudi obračunane stroške aplikacij zdravil z obračunanimi zdravili s seznamov A in B ter preiskav, ki sodijo v to kategorijo. Seštevek vseh postavk izkazuje 9 % presežanje plačane vrednosti glede na pogodbeno vrednost za leto 2023. Ker pa se v okviru pogodbenih programov planirajo le histološke preiskave, je na dnu tabele dodan še seštevek zgolj pogodbeno dogovorjenih programov. Takšna primerjava pa izkazuje nedoseganje planirane vrednosti programov višini 96 %.

V letu 2023 je vrednost nerealiziranega dela zdravstvenih programov znašala 3,03 mio EUR, brez upoštevanja dodatkov za zdravljenje COVID-19. 54 % tega izpada je predstavljalo nedoseganje akutne bolnišnične obravnave, 17 % nedoseganje bolnišnične oskrbe na OIMR, 12 % nedoseganje neakutne bolnišnične obravnave (NBO), 17 % pa nedoseganje posameznih ambulantnih dejavnosti (operacije sive mrežnice, dispanzer za ženske, pediatrija, rentgen). Znotraj akutne bolnišnične obravnave smo beležili največji izpad na prospektivnem delu in sicer na področju ortopedskih, ORL operacij, angiografij ter ginekoloških programov.

Tabela 5: Primerjava finančnih načrtov iz Pogodbe 2022 (vključno z Aneksi), Aneksi veljavni v letu 2023 ter plačano vrednostjo programov v EUR ter deležih posameznih dejavnosti v primerjavi s celotno dejavnostjo

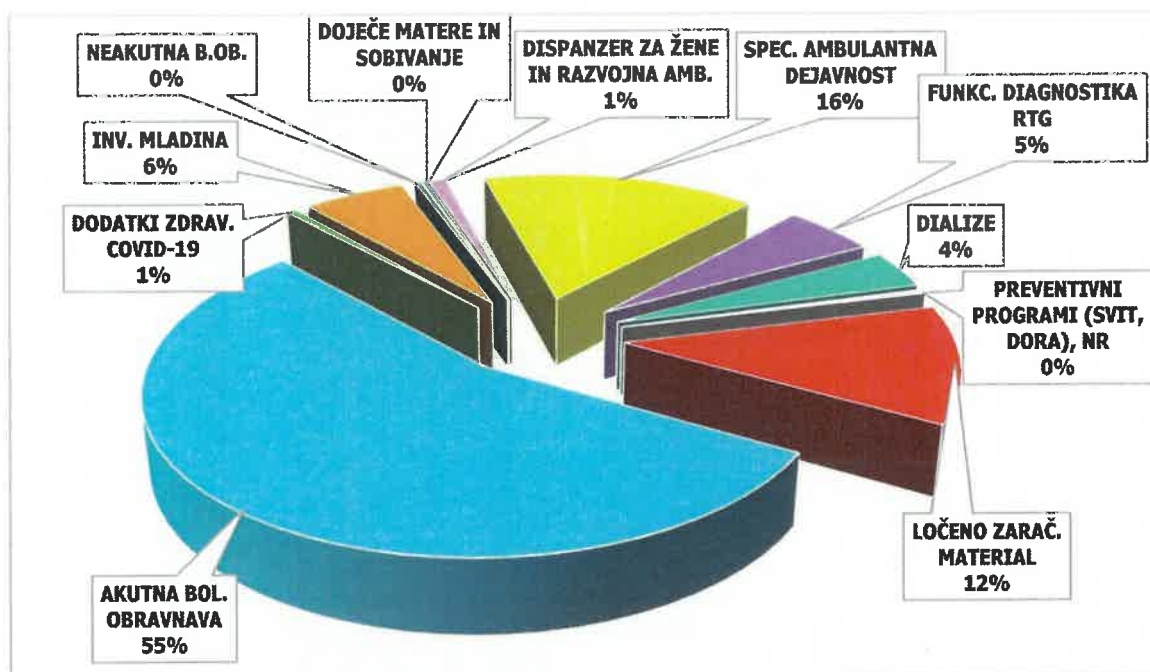
Zap. št.	DEJAVNOST	POGODBENA VREDNOST 2022 (OZZ in PZZ)		POGODBENA VREDNOST 2023 (OZZ in PZZ)		PLAČANA VREDNOST 2023 (OZZ in PZZ)	INDEKS POGODBA 2023/2022**	INDEKS PLAČ. VREDNOST 2023/ POGODBA 2023
		EUR	%	EUR	%	EUR		
1.	AKUTNA BOLN. OBRAVNAVA	35.629.170	61	39.970.033	62	38.195.637	112	96
2.	OSTALE BOLN. DEJAVNOSTI	4.206.429	7	4.606.895	7	4.050.017	110	88
3.	NEAKUTNA BOLN. OBRAVNAVA	584.927	1	616.282	1	210.371	105	34
4.	DOJEČE MATERE	29.454	0	20.340	0	19.240	69	95
5.	SPREMLJEVALCI	/	/	/	/	/	/	/
6.	SOBIVANJE STARŠA OB HOSPIT. OTROKU	73.016	0	163.793	0	167.279	224	102
7.	OSNOVNA ZDRAVSTVENA DEJAVNOST	617.180	1	737.335	1	691.039	119	94
8.	ZOBOZDRAVSTVENA DEJAVNOST	/	/	/	/	/	/	/
9.	REŠEVALNI PREVOZI	/	/	/	/	/	/	/
10.	LEKARNIŠKE STORITVE	/	/	/	/	/	/	/
11.	SPEC.AMB.DEJAVNOST (brez funkcionalne diagnostike in dializ)	8.554.921	15	9.811.769	15	11.061.259	115	113
12.	FUNKCIONALNA DIAGNOSTIKA	2.585.678	4	3.283.655	5	3.708.985	127	113
13.	DIALIZE	2.917.456	5	2.845.652	4	2.644.777	98	93
14.	DRUGO*	455.674	1	228.871	0	268.670	50	117
15.	DODATKI ZA ZDRAVLJENJE COVID-19	2.144.596	4	1.748.345	3	363.681	82	21
16.	PRIHODKI ZA LZM, DBZ in APL	210.275	0	212.412	0	8.353.645	101	3933
	SKUPAJ	58.008.775	100	64.245.382	100	69.734.600	111	109
	SKUPAJ brez LZM, zdravil	58.008.775	100	64.245.382	100	61.561.457	111	96

* Presejalni programi

** primerjava pogodbenih vrednosti v EUR 2023 in 2022

Spodnji grafikon predstavlja strukturo plačane vrednosti posameznih zdravstvenih programov. Akutna bolnišnična dejavnost predstavlja kar 62 % prihodka, če upoštevamo še celotno vrednost ločeno zaračunljivega materiala pa 55 %.

Slika 1: Struktura plačane vrednosti programov v letu 2023



Na podlagi 15. člena ZNUZSZS je bila celotna realizacija v prvih sedmih mesecih leta 2023 plačana po realizaciji, od avgusta meseca pa so bile pri obračunu storitev upoštevane določbe Uredbe 2023 ter avgustovska in septembrska uredba, s katerima je bilo določeno plačilo po realizaciji za posamezne VZS-je (operacije kile, kolka, kolena, fizioterapija, pediatrija, gastroenterologija, pregled otroka v ORL).

AKUTNA BOLNIŠNIČNA OBRAVNAVA

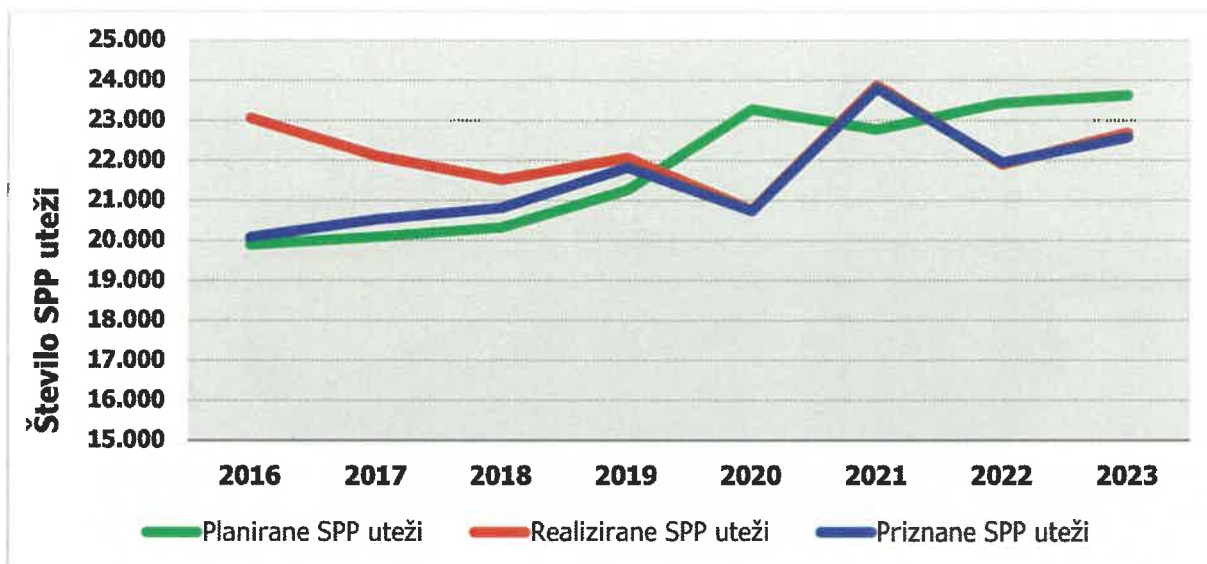
Dejavnost ABO je temeljna dejavnost bolnišnice in povezuje vse ostale. Njena pogodbeni vrednost predstavlja kar 3/5 vrednosti celotnega pogodbenega programa. Obračun ABO se izvaja na podlagi metodologije skupine primerljivih primerov (SPP), ki obsega 780 različnih primerov z določeno višino uteži, ki je tudi obračunska postavka in enaka za vse izvajalce v državi, z izjemo terciarnih ustanov. Z letom 2023 je uvedena nova klasifikacija, kar je vplivalo na obračun nekaterih programov. Nekateri SPP-ji so bili ukinjeni, število razpoložljivih SPP primerov pa je naraslo s prejšnjih 650 na 780. Na nekaterih programih so bile storitve po novem modelu boljše ovrednotene, na drugih pa so se obračunske uteži znižale (kirurški posegi) glede na prejšnjo klasifikacijo.

Plan ABO oz. plan SPP uteži je bil v letu 2023 višji od plana za leto 2022 za 199 uteži. Sestavljen je bil iz plana za mesec januar, pripravljenega na podlagi pogodbenih določil iz leta 2022 ter plana od meseca februarja dalje, pripravljenega na podlagi določil Uredbe 2023. Plan ABO se deli na neprospektivni del, ki se ni spremenil glede na leto 2022 ter na prospektivni del, ki je v večini ostal enak letu 2022, razen na področju kirurškega zdravljenja raka in možganske kapi, ki sta bila planirana na podlagi realizacije v letu 2022.

V letu 2023 smo realizirali 14.724 primerov oz. 22.683 uteži, kar je predstavljalo 96 % doseženega plana primerov oz. 89 % doseženega plana uteži. Izpad uteži v primerjavi s planom je znašal 948 uteži.

Na Sliki 2 je predstavljena realizacija SPP uteži, plačana realizacija ter pogodbeni plan le – teh od leta 2016 do 2023. Do leta 2019 je bolnišnica presegala pogodbeni program, predvsem na področju neprospektivnega dela ABO. Od leta 2018 je bolnišnica neplačan obseg tudi nekoliko zmanjšala iz naslova prestrukturiranja s programa OIMR, kar pa ni zadostovalo potrebam pacientov. Razkorak med plačano in realizirano vrednostjo se je v letu 2019 zelo zmanjšal, z epidemijo SARS-CoV-2 neplačanega programa nismo realizirali, planiran obseg ABO se je celo povečal iz naslova prejetih širitev 1.000 uteži v letu 2020 in dodatnih 1.574 uteži v letu 2022. Iz diagrama je tudi videti, da je bil planirani program v letu 2021 zopet presežen, dejansko pa je bil v celoti plačan, ker je ta presežek nastal iz naslova zdravljenja pacientov z boleznijo COVID-19, kar pa je v celoti plačano. V letu 2023 nismo realizirali presežka SPP uteži.

Slika 2: Prikaz realiziranih, priznanih in planiranih SPP uteži v letih 2016 – 2023



V Tabeli 6 je prikazana realizacija in plan po posameznih dejavnostih ter struktura primerov in uteži v letu 2023 po dejavnostih. Plan delitve ABO je postavljen na podlagi internega dogovora ob upoštevanju plana prospektivnih programov in realizacije ostale ABO v letu 2022. Za obračun ZZS se dejavnost spremlja skupno in ne po dejavnostih. Izjema so prospektivno načrtovani program, ki jih predstavljajo programi znotraj ABO, ki se posebej planirajo ter se zanje obračun izvede ločeno. Ta program je predstavljen v nadaljevanju.

Kot je že zgoraj navedeno, pogodbeni plan ABO v letu 2023 ni bil realiziran. Izpad smo beležili na vseh dejavnosti z izjemo pediatrije. Največje odstopanje od internega plana uteži smo beležili na kirurški, ORL, internistični in ortopedski dejavnosti.

Struktura realiziranih primerov ABO po dejavnostih v letu 2023 je prikazana na Sliki 3. Največji delež predstavlja internistična dejavnost, sledi ji kirurška, ginekološka in ostale. Pri novi klasifikaciji SPP primerov so bile v začetku leta večje nepravilnosti in neskladnosti sicer odpravljene, vendar so ostale spremembe pri neupoštevanju težjih zdravstvenih stanj na kirurških dejavnostih, kjer je pričakovano prišlo do realizacije nižjega obsega uteži v letu 2023, o čemer smo nadzorne zdravnike tudi seznanili. V Uredbi 2023 so bila posebej opredeljena tudi dodatna sredstva iz naslova uvedbe nove klasifikacije SPP in sicer v višini 16,6 mio EUR. Po končnem razrezu sredstev smo iz tega naslova pridobili dodatnih 56.592 EUR. Po podatkih ZZS je bila namreč realizirana povprečna utež za naš zavod nekoliko višja glede na prejšnjo veljavno klasifikacijo, delež razlike med klasifikacijami pa je od vseh bolnišnic znašal 2 %, od vseh namenjenih sredstev smo prejeli skupno 0,27 mio EUR, večino pri rednem oz. sprotnem obračunu.

Tabela 6: Struktura ABO po dejavnostih v številu primerov in številu uteži (do ZZS), vključno s prospektivnimi primeri

Dejavnosti	FN 2023		Realizacija 2023		Indeks real. 2023/ FN 2023		Struktura 2023	
	Število primerov	Število uteži	Število primerov	Število uteži	Število uteži	Število primerov	Primerov	Uteži
- kirurgija	5.006	8.177	4.809	7.786	95%	96%	33%	34%
- ortopedija	659	1.853	549	1.733	94%	83%	4%	8%
- internistika	6.378	10.126	5.962	9.960	98%	93%	40%	44%
- ginekologija	1.774	1.654	1.385	1.473	89%	78%	9%	6%
- pediatrija	2.050	1.285	1.594	1.406	109%	78%	11%	6%
- ORL	676	499	406	300	60%	60%	3%	1%
- okulistika	13	8	6	5	58%	47%	0%	0%
- radiologija	19	28	13	19	67%	69%	0%	0%
SKUPAJ	16.574	23.631	14.724	22.683,2	96%	89%	100%	100%

Slika 3: Struktura realiziranih primerov akutne bolnišnične obravnave v letu 2023

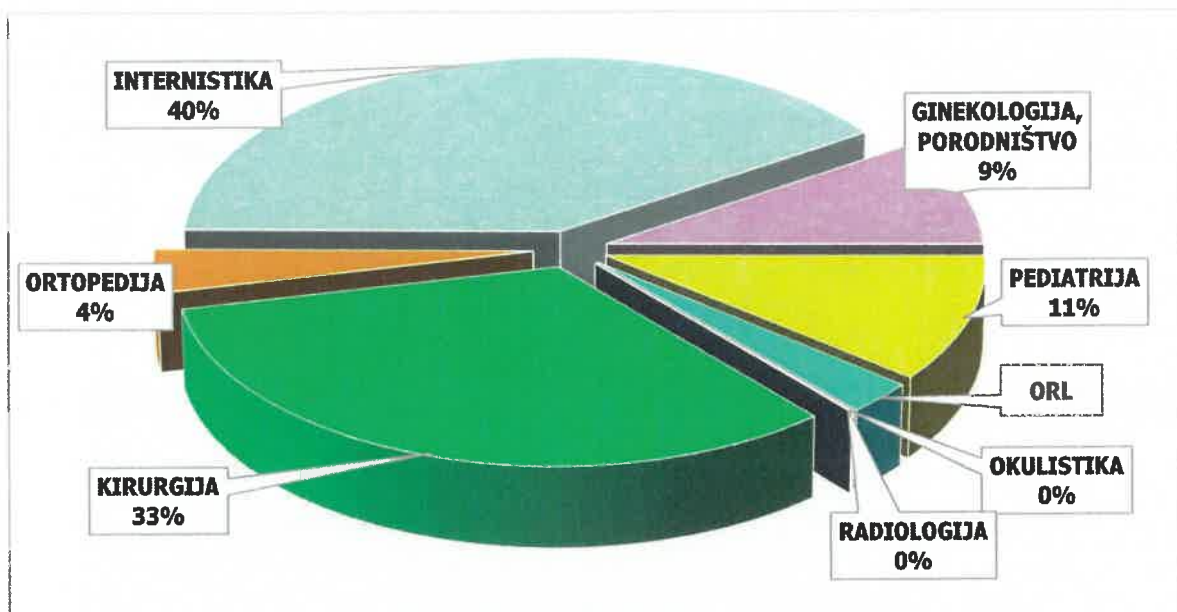


Tabela 7 prikazuje primerjavo realizacije ABO v letih 2022 in 2023. Skupno število realiziranih primerov je za 5 % višje kot v letu 2022, za 4 % pa realizirano število uteži. V letu 2022 je bil izpad v primerjavi s planom znašal 1.533 SPP uteži, v letu 2023 pa je izpad znašal 948 SPP uteži. Na večini dejavnosti smo realizirali večji obseg SPP uteži, število primerov pa je bilo manjše na ginekologiji, pediatriji ter okulistiki. Izrazit je bil padec povprečne uteži na dejavnosti kirurgije, tudi iz naslova uvedbe nove klasifikacije.

Tabela 7: Primerjava ABO po dejavnostih v letih 2022 in 2023

Dejavnosti	Realizacija 2022			Realizacija 2023			Indeks real. 2023/2022		
	Število primerov	Število uteži	Povprečna utež	Število primerov	Število uteži	Povprečna utež	Število primerov	Število uteži	Povprečna utež
- kirurgija	4.310	7.599	1,76	4.809	7.786	1,62	112	102	92
- ortopedija	474	1.475	3,11	549	1.733	3,16	116	118	101
- internistika	5.711	9.951	1,74	5.962	9.960	1,67	104	100	96
- ginekologija	1.438	1.445	1,00	1.385	1.473	1,06	96	102	106
- pediatrija	1.773	1.224	0,69	1.594	1.406	0,88	90	115	128
- ORL	248	177	0,71	406	300	0,74	164	170	104
- okulistika	11	8	0,73	6	5	0,82	55	61	112
- radiologija	11	21	1,88	13	19	1,42	118	90	76
SKUPAJ	13.976	21.899	1,57	14.724	22.683	1,54	105	104	98

V spodnji tabeli je prikazana realizacija zdravljenja pacientov c COVID-19 boleznijo. V letu je število pacientov doseglo le 30 % realizacije iz leta 2022. Iz tega naslova je bila nižja tudi obračunana vrednost dodatkov pri zdravljenju, kot tudi zahtevnost zdravljenja. Obačunana vrednost dodatkov v letu 2022 je znašala 1,71 mio EUR, v letu 2023 pa le 0,36 mio EUR.

Tabela 8: Zdravljenje pacientov s COVID-19 v letih 2022 in 2023

Dejavnosti	Realizacija 2022		Realizacija 2023		Indeks real. 2023/2022	
	Število primerov	Število uteži	Število primerov	Število uteži	Število primerov	Število uteži
Obračun SPP primerov, uteži						
- kirurgija	62	321,04	15	70	24	22
- ortopedija	2	8,71	5	34	250	391
- internistika	687	1.670,87	200	511	29	31
- ginekologija	4	9,92	3	8	75	78

Dejavnosti	Realizacija 2022		Realizacija 2023		Indeks real. 2023/2022	
	Število primerov	Število uteži	Število primerov	Število uteži	Število primerov	Število uteži
- pediatrija	81	45,03	29	19	36	42
SKUPAJ	836	2.055,57	252	641,9	30	31
Obračunani dodatki k zdravljenju COVID-19						
Dodatek k zdrav. COVID brez zapletov	114		34		30	
Dodatek k zdrav. COVID z zapleti	139		52		37	
Dodatek k zdrav. COVID s katastrofalnimi zapleti	106		6		6	
Dodatek k zdrav. COVID glav/sprem bolez. na dan	346		133		38	
ABO SPP brez dodatkov	131		27		21	

Skupna povprečna ležalna doba (brez spremljajočih staršev), prikazana spodaj se je v primerjavi z letom 2022 znižala za 4 % in sicer največ na internistiki in kirurgiji. Ležalne dobe so se najbolj podaljšale na nevrologiji in invalidni mladini.

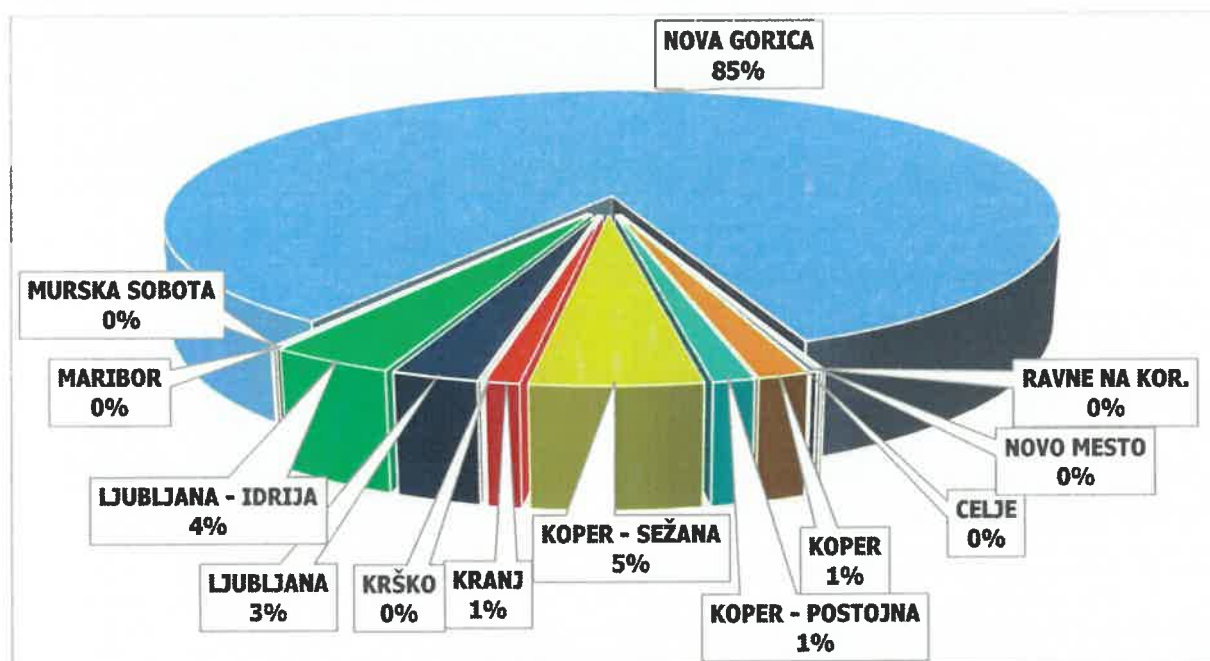
Tabela 9: Primerjava povprečne ležalne dobe (v dnevih) v letih 2021 in 2022

Dejavnost	Povprečna ležalna doba 2022	Povprečna ležalna doba 2023	Indeks 2023/2022
- kirurgija	3,4	3,1	91
- ortopedija	5,1	5,2	102
- internistika	4,2	3,6	87
- nevrologija	5,1	6,4	126
- ginekologija	3,0	2,9	96
- zdr. novorojenčki	3,3	3,2	98
- pediatrija	1,8	1,9	106
- ORL	1,1	1,1	101
- okulistika	4,9	4,1	84
- inv. mladina	31,1	36,6	118
SKUPAJ	4,3	4,1	96
- neakutna bolnišnica	11,5	11,3	98

V okviru ABO smo kot prvi v državi pacientom ponudili novo storitev in sicer oskrbo z zdravili v okviru brezplačne skrbi. Končno je bilo v dejavnosti ABO priznано tudi delo kliničnega farmacevta, ki poskrbi za usklajevanje terapije ob sprejemu in odpustu, ter v sodelovanju z lečečim zdravnikom pregleda in optimizira obstoječo in novo terapijo pacienta. Ob odpustu pacientu izdela osebno kartico zdravil, mu obrazloži uporabo zdravil in izda novo uvedena zdravila. V sklopu tovrstne oskrbe smo obračunali 838 dodatkov za brezplačno skrb in izdali 1.032 zdravil.

V naslednjem grafikonu pa predstavljamo tudi strukturo primerov na podlagi grupe plačnika oz. območne enote ZZSZ, obravnavanih v letu 2023. Največji delež predstavljajo zavarovanci OE Nova Gorica in sicer kar 85 %. Podobna struktura je tudi na vseh ostalih dejavnostih bolnišnice.

Slika 4: Struktura primerov, izhajajoč iz grupe plačnika - OE ZZS v letu 2023



PROSPEKTIVNI PROGRAM 2023

Prospektivno načrtovani programi so obračunska skupina znotraj ABO, ki se posebej spremljajo in obračunajo v sklopu končnega letnega obračuna. Prikazani so v spodnji Tabeli 10.

1/12 plana je bila pripravljena na podlagi pogodbenih izhodišč iz leta 2022, preostali del pa je na večini dejavnosti pripravljen na istih izhodiščih, tudi programi, ki se plačani po realizaciji in se planirajo glede na realizacijo prejšnjega leta. Izjema sta bila programa kirurškega zdravljenja raka in možganske kapi, ki so se planirali na podlagi realizacije leta 2022.

Pogodbenega obsega nismo realizirali na področju ORL operacij, operacijah prostate, večini ortopedskih posegov, operacijah žolčnih kamnov ter ginekoloških programih. Na ostalih dejavnostih je bil plan realiziran. Pri končnem obračunu je bila za obdobje prvih sedmih mesecev priznana realizacija vseh storitev, od meseca avgusta dalje pa so bili po realizaciji plačani tudi programi operacije kile, kolka in kolena, poleg programov v prvem delu tabele, ki so že po določbi Uredbe 2023 plačani po realizaciji.

Tabela 10: Prospektivno načrtovani primeri v letu 2023

Naziv programa	Realizacija leto 2022	LETNI PLAN 2023	Realizacija leto 2023	Indeks real. 2023 / letni plan	Indeks real. 23/223
Programi, plačani po realizaciji					
Operacija ušes, nosu, ust in grla	132	549	256	47	194
Perkutani posegi na srcu, srčnih zaklopkah, koron. in drugih art.	205	203	212	104	103
Koronarografija	369	382	467	122	127
Operacija prostate (brez KRG zdravl. raka)	43	51	45	88	105
Operacija na stopalu – hallux valgus	22	88	64	73	291
Artroskopska operacija rame	27	81	25	31	93
Endoproteza rame	1	5	3	60	300
Porod	492	544	471	87	96
Splav	45	146	40	27	89
Kirurško zdravljenje rakavih bolezni	383	383	403	105	105
Zdravljenje možganske kapi	239	128	220	172	92
Programi, plačani do plana					
Operacija na ožilju – arterije in vene	184	219	233	106	127
Operacija na ožilju – krčne žile	175	211	225	107	129

Naziv programa	Realizacija leto 2022	LETNI PLAN 2023	Realizacija leto 2023	Indeks real. 2023 / letni plan	Indeks real. 23/223
Angiografija	18	91	9	10	50
Operacija kile	272	298	319	107	117
Operacija žolčnih kamnov	234	247	203	82	87
Endoproteza kolka	167	133	187	141	112
Endoproteza kolena	155	221	145	66	94
Artroskopska operacija	194	286	189	66	97
Operacija karpalnega kanala	59	86	110	128	186
Odstranitev osteosintetskega materiala	177	160	176	110	99
Operacije ženske stresne ink.	25	75	30	40	120
SKUPAJ	3.618	4.587	4.032	88	111

V primerjavi z letom 2022 je bila na večini prospektivnih programov realizacija v letu 2023 višja. Izjema so bili programi artroskopskih operacij, zdravljenja možganske kapi, porodov, splavov, angiografij, operacij žolčnih kamnov ter endoprotez kolena. Na področju ortopedskih operacij je prišlo do izpada kadra, dodatne operaterje smo pridobili šele proti koncu leta 2023. Število porodov se že nekaj let znižuje, v letu 2023 se je znižalo tudi število splavov, tudi v ambulantni dejavnosti.

OSTALE BOLNIŠNIČNE DEJAVNOSTI

Ostale bolnišnične dejavnosti predstavljajo dejavnosti, ki so plačane glede na dolžino trajanja zdravljenja in se obračunavajo v bolniško oskrbnih dnevih (BOD). Te dejavnosti so: bolniška oskrba na Oddelku za invalidno mladino in rehabilitacijo v Stari Gori, neakutna bolnišnična obravnava in sobivanje staršev ob hospitaliziranih otrocih vključno z doječimi materami.

Realizacija BOD na OIMR je bila za 19 % višja od realizacije v letu 2022. V mesecu aprilu 2023 smo namreč razširili dejavnost tudi v prvem nadstropju novogradnje in ponovno razširili dejavnost rehabilitacije odraslih po možganski kapi ter drugih boleznih živčevja, skladno z določbami Pogodbe 2023. Realizirali smo 88 % pogodbenega obsega, ki smo ga sicer delno prestrukturirali s 1. 10. 2023 v druge ambulantne dejavnosti.

Kot že nekaj let zapored planiranega obsega dejavnosti neakutne bolnišnične obravnave nismo realizirali, od leta 2020 ne moremo več zagotavljati kadra zdravstvene nege, da bi oskrbeli več pacientov. Realizirali smo 36 % planiranega obsega, v primerjavi z letom 2022 pa je bila realizacija malenkost nižja.

V Tabeli 11 so prikazani tudi podatki o sobivanju staršev s hospitaliziranimi otroci in doječih mater. Število oskrbe doječih mater se že nekaj let zapored zmanjšuje, tudi iz naslova upada števila porodov. Planirani obseg oskrbnih dni sobivanja ob hospitaliziranih otrocih do 14 let smo presegli, se je pa zaustavil trend rasti te oskrbe glede na rast v zadnjih dveh letih. Konec leta 2020 se je namreč dvignila starostna meja otroka, ob katerem sobiva starš s 6 na 14 let, v letu 2022 pa se je ponovno povečala tudi obolevnost otrok in posledično hospitalizacije otrok na Oddelku za pediatrijo. Posledično je ob bolnih otrocih bivalo več staršev, kar je vplivalo na planiran obseg, realizirani obseg pa se je v letu 2023 znižal za 3 %.

Tabela 11: Ostale bolnišnične dejavnosti v letu 2023

Vrsta zdravstvene dejavnosti	Realizacija 2022	FN 2023	Realizacija 2023	Indeks real. 2023 / letni plan	Indeks real. 23/22
Bolnišnična oskrba OIMR	14.312	19.343	17.045	88	119
Neakutna bolnišnična obravnava	1.574	4.381	1.556	36	99
Doječe matere	417	436	412	95	99
Sobivanje staršev ob hospit. otroku	3.680	3.506	3.582	102	97

SPECIALISTIČNA AMBULANTNA DEJAVNOST

Specialistična ambulantna dejavnost zajema področje izvajanja ambulate oskrbe s pripadajočo funkcionalno diagnostiko. Za večino dejavnosti se obračun izvaja v ambulantnih točkah, pri končnem obračunu pa se upošteva tudi realizacija prvih pregledov. Nekatere dejavnosti se obračunavajo v

storitvah, število takšnih dejavnosti se z letih povečuje na podlagi novih metodologij obračuna, kot jih uvaja ZZSZ (npr. revmatologija, ORL, pnevmologija).

Kot za vse ostale dejavnosti je bil plan za leto 2023 določen na podlagi pogodbenih izhodišč iz leta 2022 in Uredbe 2023. Na dejavnosti, ki so plačane do plana, se pogodbeni obseg ni spreminjal, spremenil se je na dejavnostih, ki so plačane po realizaciji in se plan določa na podlagi prejšnjega leta. Le – te so se s 1. 2. 2023 planirale na podlagi realizacije iz leta 2022. Smo pa s 1. 10. 2023 predlagali prestrukturiranje dela bolnišnične oskrbe na Oddelku za invalidno mladino in rehabilitacijo, ambulantne oskrbe invalidne mladine in diabetologije in sicer v dejavnosti fizioterapije, okulistike, kirurgije ter endokrinologije z nuklearno medicino.

S 1. 2. 2023 smo pričeli z ločenim obračunom storitev antikoagulantne ambulante, ki je bila do tega datuma vključena v kardiološko dejavnost, s 1. 1. 2023 pa je bil uveden nov model obračuna pnevmologije, po šifrantu storitev, kot je bilo to že uvedeno za revmatologijo in ORL.

Sicer pa so bile vse storitve do 31. 7. 2023 na podlagi 15. člena ZNUZSZS plačane po realizaciji, na dejavnostih, od 1. 8. 2023 pa so bile na podlagi novih uredb po realizaciji dodatno plačane nekatere storitve v okviru pediatrije, gastroenterologije in ORL ter fizioterapija. Za ostale ambulantne dejavnosti je bil obračun od 1. 8. 2023 izveden na podlagi določb Uredbe 2023. Dejavnost, ki so v spodnji tabeli označene z zvezdico - *, so bile plačane po realizaciji, za večino ostalih programov, ki se plačujejo v ambulantnih točkah, je bilo priznано 10 % presežanje plana, za urgentno dejavnost pa 20 % presežanje.

V Tabeli 12 je prikazana realizacija ambulantnih točk v letih 2022 in 2023 ter pogodbeni plan za leto 2023, opravljena za plačnika ZZSZ. Dodan je tudi prikaz ostalih ambulantnih dejavnosti, ki so plačane po storitvah.

Tabela 12: Realizacija ambulantne dejavnosti v letu 2022, 2023 ter plan 2023

Vrsta zdravstvene dejavnosti	Realizacija leto 2022	LETNI PLAN 2023	Realizacija leto 2023	Indeks real. 2023 / letni plan	Indeks real. 23/22
Specialistične amb. dejavnosti - obračun v točkah					
Fizioterapija	7.449	5.285	7.122	135	96
Gastroenterologija	77.834	55.160	92.273	167	119
Ginekologija in porodništvo	55.750	50.325	56.045	111	101
Bolezni dojk*	26.162	25.798	43.100	167	165
Internistika	42.954	48.405	47.022	97	109
Antikoagulantna ambulanta*		19.943	18.066	91	
Onkologija*	8.915	8.752	7.595	87	85
Kardiologija in vaskularna medicina*	108.475	87.214	120.273	138	111
Nevrologija*	82.553	79.127	113.815	144	138
Okulistika	154.630	120.576	159.608	132	103
Ortopedija*	17.697	18.011	21.950	122	124
Pediatrija	69.839	78.368	72.223	92	103
Spec.amb. obravnava inv. mladine	22.249	35.405	18.466	52	83
Pnevmologija	6.700				
Kirurgija	142.169	127.903	141.335	111	99
Enota za bolezni UC	62.681	58.357	59.134	101	94
Enota za poškodbe UC	103.705	86.543	108.782	126	105
Urologija*	59.988	58.966	69.104	117	115
Diabetologija	27.676	41.272	38.067	92	138
Tireologija+Radioizotopni lab	31.856	29.714	39.624	133	124
Izvajanje mamografije*	12.903	13.877	17.814	128	138
Izvajanje ultrazvoka – UZ*	71.349	69.676	55.345	79	78
Izvajanje rentgena – RTG*	153.822	151.646	146.089	96	95
SKUPAJ	1.347.357	1.270.322	1.452.854	114	108
Ostale dejavnosti					
Revmatologija*	3.525	3.673	4.250	116	121

Vrsta zdravstvene dejavnosti	Realizacija leto 2022	LETNI PLAN 2023	Realizacija leto 2023	Indeks real. 2023 / letni plan	Indeks real. 23/22
Otorinolaringologija	11.306	11.061	15.297	138	/
Pnevmologija		1.104	1.626	147	/
Izvajanje magnetne resonance*	3.768	3.885	5.261	135	140
Izvajanje računalniške tomografije – CT*	7.805	7.814	8.924	114	114
Ambulantni posegi in ostale storitve	8.247	8.128	9.060	111	110
Aplikacije zdravil*	8.903	8.903	9.489	107	107
Specialna fizioterapija*	628	610	768	126	122
Fizioterapija (uteži)*	851	3.400	6.757	199	794
Hemodializa (št. dializ)*	8.686	8.767	8.040	92	93
Peritonealna dializa (dnevi)*	3.518	3.447	3.539	103	101

Op. * plačilo po realizaciji

V sklopu specialistične ambulantne dejavnosti je bil plan ambulantnih točk presežen na večini dejavnosti razen na interni, antikoagulantni ambulantni, onkologiji, pediatriji, invalidni mladini, diabetologiji ter radiologiji (UZ in RTG). V primerjavi s prejšnjim letom pa je bila realizacija storitev manjša na fiziatriji, onkologiji, pediatriji, kirurgiji, enoti za bolezni UC ter radiologiji (UZ, RTG). Manjši je bil tudi obseg opravljenih hemodializ.

Med ambulantne posege in storitve v spodnjem delu Tabele 12 štejemo operacijske posege, ki so bili pred leti preneseni iz bolnišnične dejavnosti (operacije kil, krčnih žil, karpalnega kanala, sive mreže, ginekološki posegi), zdravljenje starostne degeneracije makule v okulistiki, izreze na koži. Te storitve so posebej prikazane v četrtem delu priloženega Obrazca 1.

Tabela 13: Realizacija prvih pregledov v letih 2022, 2023 ter plan 2023

Vrsta zdravstvene dejavnosti	Realizacija leto 2022	FN 2023	Realizacija leto 2023	Indeks real. 2023 / FN 2023	Indeks real. 23/22
Internistika*	1.099	740	932	126	85
Antikoagulantna amb.			322		
Pulmologija	202	202	242	120	120
Nevrologija	266	266	288	108	108
Onkologija	139	139	174	125	125
Diabetologija	196	196	240	122	122
Gastroenterologija	255	255	260	102	102
Kardiologija in vaskularna medicina	1.554	1.538	1.345	87	87
Tireologija+Radioizotopni lab *	331	384	422	110	127
Revmatologija	510	510	627	123	123
Pediatrija	3.741	3.741	3.402	91	91
Ginekologija in porodništvo*	2.084	2.389	2.123	89	102
Bolezni dojk	999	999	932	93	93
Kirurgija*	7.492	2.386	7.856	329	105
Urologija *	1.228	1.569	1.415	90	115
Ortopedija*	1.735	1.322	1.964	149	113
Otorinolaringologija	2.473	2.473	3.200	129	129
Okulistika*	3.041	2.056	3.607	175	119
Fiziatrija*	641	282	608	215	95
Spec.amb. obravnava invalidne mladine	205	205	207	101	101
SKUPAJ	28.191	21.653	30.166	139	107

Op. * dejavnosti z določenim številom prvih pregledov

Tabela 13 prikazuje področje izvajanja prvih pregledov. Na dejavnostih, označenih z »*« plan prvih pregledov ni pogodbeno določen, ampak je enak realizaciji iz leta 2022. Plan prvih pregledov za ostale dejavnosti pa je bil določen z Uredbo 2023, pri čemer je bilo upoštevano minimalno število pregledov na tim. Letni plan prvih obiskov na teh dejavnostih je bil realiziran na internistiki,

nevrologiji, tireologiji, kirurgiji, ortopediji, okulistiki in fizioterapiji. Za označene dejavnosti je bila pri končnem letnem obračunu priznana za 20 % višja vrednost.

Osnovna in druge zdravstvene dejavnosti

Med osnovne dejavnosti vključujemo dejavnost dispanzerja za ženske in dejavnost Razvojnne ambulante z vključenim centrom za zgodnjo obravnavo.

V sklopu dispanzerja za ženske smo s 1. 7. 2022 prejeli širitev v obsegu 0,50 tima, kar nam je omogočilo vključitev dodatnega zdravnika, ki je pričel z opredeljevanjem v drugi polovici leta 2022. Iz naslova širitve programa se je povečal tudi plan količnikov iz obiskov, ki pa je bil v letu 2023 realiziran le 40 %. Ginekologinjo, ki je širitev prevzela, je odšla na porodniški dopust, zato jo je nadomestila druga mlada zdravnica. Število opredeljenih se je v obdobju od dodelitve širitve programa do 1. 1. 2024 povečalo za 4 %. Z objavami na spletni strani smo večkrat ponudili možnost vpisa k našim zdravnikom.

Dejavnost razvojne ambulante z vključenim centrom za zgodnjo obravnavo deluje pod okriljem Oddelka za invalidno mladino in rehabilitacijo v Stari Gori. Z letom 2023 smo prekinili sodelovanje z Zdravstvenim domom Nova Gorica in sicer na področju fizioterapije, ki so jo izvajali na Osnovni šoli Kozara. V letu 2022 se je dejavnosti še plačevala po pavšalu, s 1. 6. 2022 pa smo pričeli evidentirati nove storitve, na podlagi katerih se je v letu 2023 tudi pričel izvajati obračun. Ker je vrednost storitev vezana na prijavljeni kader v sklopu ordinacijskih časov, smo z ZZS sklenili dva aneksa k Pogodbi 2023, v sklopu katerih smo uredili ustrezno kadrovske zasedbo dejavnosti.

Na področju preiskav presejalnega programa SVIT je bil plan realiziran, realizacija plana za program DORA pa je znašala 121 % glede plan.

Tabela 14: Realizacija ostalih dejavnosti v letu 2022, 2023 ter plan 2023

Vrsta zdravstvene dejavnosti	Realizacija leto 2022	LETNI PLAN 2023	Realizacija leto 2023	Indeks real. 2023 / letni plan	Indeks real. 23/22
Dispanzer za ženske	12.549	32.989	13.217	40	105
Razvojna ambulanta	97.317	175.071	183.593	105	189
Svit - št. preiskav	169	172	172	100	102
Mamografsko slikanje DORA	5.285	5.184	6.284	121	119

Kot že nekaj let zapored, smo tudi v letu 2022 organizirali izvajanje dela programov po podjemnih pogodbah z lastnimi zaposlenimi izven rednega delovnega časa, t.i. posebni programi. Cilj takšnega načina izvajanja programa zdravstvenih storitev je predvsem skrajševanje čakalnih dob.

Na področju zakonodaje je bilo tudi v letu 2023 kar nekaj sprememb in sicer v drugi polovici leta. Posebni programi so se do 31. 7. 2023 izvajali na podlagi v juliju 2022 sprejetem ZNUZSZS oz. so bili ti še kasneje dodatno urejeni oz. dogovorjeni z Zakonom o dodatnih ukrepih za preprečevanje širjenja, omilitev, obvladovanje, okrevanje in odpravo posledic COVID-19 (ZNUNBZ), ki je bil sprejet v mesecu novembru 2022. Za sklepanje podjemnih pogodb do meseca avgusta 2023 nismo več potrebovali soglasja Sveta zavoda in Ministrstva za zdravje.

S sprejetim ZNUZSZS-A se je s 1. 8. 2023 spremenil 15. člen ZNUNBZ, ki je posegel na področje sklepanja podjemnih pogodb z lastnimi zaposlenimi, dodatno je bil dne 19. 7. 2023 sprejet Sklep o posebnih programih št. 172-5/2023/1 z dne 19.7.2023 št. 113-33/2023-4 ter izdano navodilo s strani Ministrstva za zdravje, ki je podrobno urejalo pripravo predlogov za izvedbo posebnih programov. Na podlagi tega sklepa in navodil smo v mesecu avgustu 2023 pripravili predlog za izvajanje posebnih programov. Le – ta je bil potrjen s strani ministrstva do konca meseca oktobra 2023. V mesecu oktobru smo tako poslali nov predlog, ministrstvo pa nam je konec istega meseca podaljšalo veljavnost v avgustu izdanega sklepa.

Tabela 15: Realizacija posebnih programov v letu 2023

Program - Št. primerov / preiskav	Predlagani obseg 2023	Realizacija primerov 2023	Doseganje načrta	Vrednost opravljenih storitev v EUR	Stroški dela podjemnih pogodb v EUR
Koronarografije	117	80	69	126.853	30.481
Posegi na koronarkah	53	20	38	85.592	14.961
Endoproteze kolena	33	6	18	49.915	8.198
Artroskopije (ORT)	63	75	118	14.335	52.049
Operacija kile	40	10	25	4.301	4.512
Operacija žolčnih kamnov	20	2	10	21.080	1.354
Operacija karpalnega kanala	60	54	90	8.409	11.024
Odstranitev osteosintetskega materiala	40	10	25	2.115	2.978
Proktološke operacije	20	2	10	153.812	677
CT preiskave	2.083	1.402	67	275.907	116.057
MR preiskave	2.567	1.735	68	283.087	133.376
Mamografije	1.157	662	57	24.080	11.144
UZ preiskave (UZ trebuha)	426	506	119	34.990	21.924
Denzitometrije (RTG)	467	0	0	0	0
Denzitometrije (Revmatologija)	67	12	18	920	495
Revmatologija	203	1	0	29	18
Pregledi dojk v dej. bolezni dojk	360	116	32	10.441	9.254
Zdravljenje makularnega edema (okulistika)	1.800	720	40	216.712	148.969
Presejanje diabetične retinopatije (okulistika)	1.400	235	17	50.872	8.226
UZ meritev nihalne svetline	460	306	67	35.718	21.812
Kardiološka diagnostika	1.942	2.107	108	236.539	132.361
Endoskopska diagnostika v gastroenterologiji	609	90	15	20.500	11.595
Nefrološki pregledi, UZ diagnostika	655	351	54	49.299	27.329
EMG preiskave v nevrologiji	1.373	1.292	94	351.188	184.888

Posebne programe smo v letu 2023 izvajali na internističnih, radiološki, ginekološki, okulistični ter ortopedski dejavnosti. V zgornji tabeli vpisan plan je okvirjen, glede na oceno možnosti izvajanja v času priprave predlogov oz. pogodb. V letu 2023 smo nadaljevali z izvajanjem storitev v sklopu posebnih programov na področju kardiologije, radiologije, nevrologije ter gastroenterologije. V prvi polovici leta smo poskusili izvajati tudi dodatne storitve tudi na kirurgiji in revmatologiji, vendar se izvajalci niso za tovrstno izvajanje odločali v večjem obsegu. Kasneje na tem področju nismo več podali predloga na ministrstvo. Smo pa spomladi pričeli izvajati UZ meritve nihalne svetline v ginekologiji. Zdravnica, ki storitve izvaja, pri nas ni polno zaposlena, zato smo kot edini ponudnik te storitve v regiji izvajanje storitev omogočili izven rednega delovnega časa. Od septembra dalje pa smo pričeli izvajati še preglede v ambulantni za bolezni dojk, da ne bi prišlo do izpada dejavnosti ob odhodu ene od zdravnic na porodniški dopust ter storitve v okulistiki. Ravno na podlagi tovrstne oblike dela smo lahko končno ponudili pacientom našega področja tudi presejanje diabetične retinopatije skladno s smernicami stroke in zaradi prostorske utesnjenosti prerazporedili del pacientov, ki se zdravijo zaradi starostne degeneracije makule v popoldanski čas.

REALIZACIJA ZDRAVSTVENIH STORITEV ZA OSTALE PLAČNIKE

Poleg zdravstvenih storitev, ki jih v bolnišnici izvajamo po pogodbah, sklenjenih z ZZZS, opravljamo zdravstvene storitve tudi za ostale plačnike – t.j. za domače in tuje pravne in fizične osebe, sem prištevamo tudi plačila ZZZS po konvencijah ter paciente z neurejenim zdravstvenim zavarovanjem. Za ostale plačnike smo v letu 2023 na primer na dejavnosti akutne bolnišnične obravnave realizirali 258 primerov in 346,43 uteži. Na ambulantni dejavnosti smo za ostale plačnike beležili 1.889 obiskov.

4.7.2.4. Poročanje o terciarni dejavnosti

V bolnišnici nimamo terciarne dejavnosti.

4.7.2.5. Poročanje o izvajanju mednarodnih projektov (raziskovalnih in razvojnih projektov)

Bolnišnica je v letih 2015- 2022 sodelovala v EU projektu v okviru programa EZTS »Salute-Zdravstvo«. Sredstva projekta so bila že porabljena v letu 2020. V letu 2023 nismo sodelovali v mednarodnih projektih.

4.7.2.6. Poročanje o izvajanju storitev na trgu

V Splošni bolnišnici Nova Gorica izvajamo nekatere storitve, ki jih skladno z navodili Ministrstva za zdravje obravnavamo kot tržno dejavnosti. Za ta namen smo v letu 2022 sprejeli Pravilniku o izvajanju samoplačniških zdravstvenih storitev in druge tržne dejavnosti v SB Nova Gorica, ki podrobneje opredeljuje področje.

Z izvajanjem tržne dejavnosti bolnišnica tako zagotavlja dodaten vir sredstev in pridobiva prihodke:

- od opravljenih zdravstvenih storitev za druge JZZ, koncesionarje in druge plačnike izven dogovorjenega obsega dela v pogodbi z ZZZS in izvedene po načelu naročnik je plačnik (npr. laboratorijske storitve, RTG, sterilizacija,);
- za pripravništvo, specializacije, katerih plačniki so drugi JZZ;
- od opravljenih zdravstvenih storitev za nezavarovane osebe (npr. tujci in državljani RS, ki nimajo urejenega OZZ in/ali PZZ);
- od samoplačniških zdravstvenih storitev, ki niso pravica iz OZZ, katerih plačniki so pravne in fizične osebe ter koncesionarji
- prodaja jedil in pijač v jedilnici zavoda;
- prodaja odpadkov;
- prodaje od storitev izdaje raznih potrdil
- od provizij zavarovalnic
- od storitev na področju izobraževalne dejavnosti

Tabela 16: Prihodki iz tržne dejavnosti

PRIHODKI IZ OPRAVLJANJA TRŽNE DEJAVNOSTI v EUR (brez centov)	
TRŽNA DEJAVNOST – ZDRAVSTVENE STORITVE	413.074
TRŽNA DEJAVNOST – NEZDRAVSTVENE STORITVE	352.397
SKUPAJ PRIHODKI IZ TRŽNE DEJAVNOSTI	765.471

Z izvajanjem tržne dejavnosti bolnišnica pokriva vse nastale odhodke, ki v zvezi s to dejavnostjo nastanejo. V letu 2023 je bolnišnica z izvajanjem tržne dejavnosti realizirali 765.471,00 EUR prihodkov. Podrobnejša opredelitev višine prihodkov in razdelitve stroškov na podlagi sodil pa je obravnavana v poglavju 5.2.2.3 Poslovni izid pod pojasnilom Obrazca 2: Izkaz prihodkov in odhodkov 2023 (III. del – trg).

4.7.2.7. Poročanje o vključevanju storitev eZdravje

Sistem eZdravje z učinkovito obliko elektronskih rešitev prinaša večjo varnost in kakovost izvajanja zdravstvenih storitev. Cilj eZdravja je uvedba sodobnih in večstransko uporabnih informacijskih rešitev v poslovanje slovenskega zdravstvenega sistema ter povezava lokalnih informacijskih sistemov v funkcionalen nacionalni zdravstveni sistem.

Tabela 17: Vključevanje storitev eZdravje po stanju konec leta 2023

	Delež
Delež papirnatih napotnic (za razporejanje pacientov na čakalne seznane/knjige), na podlagi katerih se ob vpisu podatkov v vaš informacijski sistem (torej ob vpisu pacienta na čakalni seznam na podlagi papirnatih napotne listine) izvede avtomatsko pošiljanje podatkov o napotnici v centralni sistem eNaročanja	2,25%
Delež izdanih odpustnih pisem in ambulantnih izvidov, ki ste jih v vaši ustanovi izdali v lanskem letu ter hkrati tudi preko informacijskega sistema avtomatsko posredovali v CRPP. Vpiše se delež ambulantnih izvidov in odpustnih pisem, ki so bila avtomatsko posredovana v CRPP, med vsemi izdanimi ambulantnimi izvidi in odpustnimi pismi	114%

	Delež
Delež pacientov, vpisanih v čakalne seznane na katerokoli storitev, kjer še niste ustrezno povezali internih šifrantov s šifrantom vrst zdravstvenih storitev (VZS) in se zato v centralni sistem še ne poroča o njih v avtomatskem priklicu podatkov (poteka vsako noč) pod določeno šifro VZS. Vpišite delež pacientov, o katerih ne poročate (oziroma avtomatsko poročate pod šifro 9999) v primerjavi s številom vseh čakajočih pacientov	17%

4.7.3. POSLOVNI IZID

Bolnišnica je v letu 2023 realizirala 74,8 mio EUR prihodkov in 72,7 mio EUR odhodkov. Prihodki so bili v letu 2023 za 10,8 % višji glede na leto 2022 in 5,0 % višji od načrtovanih. Odhodki so bili v letu 2023 za 9,9 % višji glede na leto 2022 in za 2,1 % višji od načrtovanih.

Rezultat poslovanja v letu 2023 je znašal 2,1 mio EUR.

Tabela 18: Poslovni izid po letih v EUR

POSLOVNI IZID						
Zap.št.		Leto 2022	FN 2023	Leto 2023	Indeks R23/R22	Indeks R23/FN23
1	CELOTNI PRIHODKI	67.537.014	71.241.045	74.835.250	110,81	105,04
2	CELOTNI ODHODKI	66.186.227	71.213.597	72.712.969	109,86	102,11
3	POSLOVNI IZID	1.350.787	27.448	2.122.281	157,11	7.460,21
4	Davek od dohodka pravnih oseb	11.368	783	21.211	186,58	2.708,94
5	POSLOVNI IZID Z UPOŠTEVANJEM DAVKA OD DOHODKA	1.339.419	26.665	2.101.070	156,86	7.879,50
6	DELEŽ PRIMANKLJAJA PRESEŽKA V CELOTNEM PRIHODKU	1,98%	0,04%	2,80%		

Izkaz prihodkov in odhodkov je podrobno obravnavan v obrazcu 2 - Izkaz prihodkov in odhodkov 2023 in v obrazcu AJPES Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov.

4.7.4. NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA

V letu 2023 smo imeli največ težav z doseganje plana predvsem bolnišnične dejavnosti zaradi izpada kadra, na ORL, ortopedski dejavnosti ter predvsem pomanjkanja kadra zdravstvene nege, iz naslova bolniških odsotnosti in odhodov iz bolnišnice, kadra na trgu dela pa ni. Iz tega naslova smo bili prisotni tudi na več zaposlitvenih sejmih v Bosni in Hercegovini ter Makedoniji, kjer je bilo kar zanimanja za delo v naši ustanovi.

4.7.5. ČAKALNE DOBE

Tabela 19: Število čakajočih in število čakajočih NDČD z aktivnostmi in ukrepi za skrajšanje ČD

Dejavnost	Število čakajočih na dan 31.12.2023			Št. čakajočih nad dopustno ČD			Aktivnosti in ukrepi
	Z H	H	R	Z H	H	R	
Abdominalna kirurgija (201203)	31	105	56	22	35	0	
Anesteziologija, reanimatologija in perioperativna intenzivna medicina (202204)	35	110	54	26	37	2	
Fizikalna in rehabilitacijska medicina (204)	24	145	58	22	122	30	
Gastroenterologija (205208)	131	293	267	73	174	112	Posebni programi
Ginekologija in porodništvo (206209)	10	63	84	7	7	6	Posebni programi
Hematologija (207213)	6	83	25	4	43	9	
Infektologija (209215)	5	9	3	5	2	0	
Interna medicina (209215)	12	24	134	2	0	0	

Dejavnost	Število čakajočih na dan 31.12.2023			Št. čakajočih nad dopustno ČD			Aktivnosti in ukrepi
	Z H	H	R	Z H	H	R	
Kardiologija in vaskularna medicina (211220)	233	628	292	140	315	100	Posebni programi
Nefrologija (216264)	10	28	81	8	17	14	Posebni programi
Nevrologija (218227)	173	515	225	110	328	126	Pomoč zunanjih sodelavcev in Posebni programi izven rednega delovnega časa
Nuklearna medicina (219228)	47	121	34	29	69	16	Pomoč zunanjih sodelavcev
Oftalmologija (220229)	165	399	1117	75	302	134	Posebni programi izven rednega delovnega časa
Ortopedska kirurgija (222 231)	37	352	95	17	135	68	
Otorinolaringologija (223232)	43	116	123	9	56	22	Pomoč zunanjih sodelavcev
Otroška nevrologija (227259)	10	59	23	7	10	6	
Razvojna am (327061)	5	55	206	4	1	0	
Pedriatrija (227237)	28	213	386	0	46	46	
Plastična, rekonstrukcijska in estetska kirurgija (234251)	92	322	257	36	249	21	
Pnevmologija (229239)	25	53	13	17	23	3	
Revmatologija (232249)	19	248	128	13	205	108	
Splošna kirurgija (234251)	47	217	181	9	70	36	
Travmatologija (237254)	69	18	9	12	0	0	
Urologija (239257)	81	121	255	44	36	62	Posebni programi izven rednega delovnega časa
Endokrinologija, diabetologija in tireologija (249216)	37	77	78	31	57	60	
Onkologija (210219)	2	5	1	2	0	0	
Izvajanje mamografije (231211)	5	26	332	0	2	3	Pomoč zunanjih sodelavcev in posebni programi izven rednega delovnega časa
Izvajanje magnetne resonance (231244)	153	487	263	10	167	71	
Izvajanje računalniške tomografije - CT (231245)	77	185	88	6	24	0	
Izvajanje ultrazvoka - UZ (231246)	63	154	145	36	89	84	
Izvajanje rentgena - RTG (231247)	65	123	102	7	14	2	
Invalidna mladina rehabilitacija	3	36	56	2	15	4	
Fizioterapija	10	103	40	8	54	24	
Operacija nosu, ušes, ust in grla	27	60	317	1	26	80	
Koronarografija	30	64	10	16	6	0	Pomoč zunanjih sodelavcev in posebni programi izven rednega delovnega časa
Ortopedska operacije rame	0	1	0	0	0	0	
Operacija prostate	0	0	4	0	0	0	

Dejavnost	Število čakajočih na dan 31.12.2023			Št. čakajočih nad dopustno ČD			Aktivnosti in ukrepi
	Z H	H	R	Z H	H	R	
Operacija na stopalu – hallux valgus	1	8	68	0	0	0	
Operacija na ožilju – arterije in vene	0	0	0	0	0	0	
Operacija na ožilju – krčne žile	4	28	118	0	0	1	
Angiografija	3	2	37	2	0	0	
Operacija kile	11	20	69	2	1	0	
Operacija žolčnih kamnov	4	8	36	1	0	0	
Endoproteza kolka	8	17	50	0	0	0	
Endoproteza kolena	3	20	82	0	0	0	Posebni programi izven rednega delovnega časa
Artroskopska operacija	12	33	36	2	0	1	Posebni programi izven rednega delovnega časa
Endoproteza gležnja	0	0	2	0	0	0	
Operacija karpalnega kanala	9	11	99	1	0	1	
Odstranitev osteosintetskega materiala	4	7	28	1	0	0	
Operacija ženske stresne inkontinence	0	0	0	0	0	0	
Abdominalne operacije	0	1	3	0	0	0	
Angiološke operacije	2	3	3	0	0	0	
Urološke operacije	1	0	0	0	0	0	
Plastične operacije	0	0	3	0	0	0	
Ginekološke operacije	0	0	1	0	0	0	
Ortopedske operacije razno	1	7	14	0	0	1	
ePosvet	0	1	0	0	0	0	

V dejavnosti **Abdominalna kirurgija** se je čakalna doba iz januarja 2023 v december 2023 povečala. Število čakajočih se je povečalo za 26 čakajočih.

V dejavnosti **Anesteziologija, reanimatologija in perioperativna intenzivna medicina** se je čakalna doba od januarja 2023 do decembra 2023 zmanjšala, zaradi večjega števila operativnih posegov in planiranja operacij za daljše obdobje. Število čakajočih pa se je povečalo za 101. Začeli so z izvajanjem nove storitve Akopunktura.

V dejavnosti **Fizikalna in rehabilitacijska medicina** se je čakalna doba iz januarja 2023 v december 2023 je enaka, razen pri stopnji nujnosti redno se je zmanjšala in je v okviru dopustne. Število čakajočih se je zmanjšalo za 3.

V dejavnosti **Gastroenterologija medicina** je čakalna doba iz januarja 2023 v december 2023, se je nekoliko zmanjšala, še vedno presegamo najdaljšo dopustno. V letu 2023 smo izgubili specialista in ni bilo nadomeščanja, število ambulant se je posledično zmanjšalo. Število čakajočih pa se je zmanjšalo za 118 čakajočih. Za izvajanje posebnih programov smo dobili odobritev, ampak zaradi pomankanja kadra so program izvedli samo par – krat.

V dejavnosti **Ginekologija in porodništvo** se je čakalna doba iz januarja 2023 v december 2023 v povprečju povečala. Število čakajočih pa se je zmanjšalo. Na področju bolezni dojk se je čakalna doba zmanjšala. V okviru specialitike se izvaja nova storitev – UZ meritev nihalne svetline, ki se izvaja v okviru posebnih programov.

V dejavnosti **Hematologija** se je čakalna doba iz januarja 2023 v december 2023 povečala, sedaj presega najdaljšo dopustno čakalno dobo. Število čakajočih se je tudi povečalo.

V dejavnosti **Infektologija** se je čakalna doba iz januarja 2023 v december 2023 povečala, še vedno je v okviru dopustne. Število čakajočih se je tudi povečalo.

V dejavnosti **Splošna interna** se je čakalna doba iz januarja 2023 v december 2023 se je za malenkost povečala. Število čakajočih pa se je zmanjšalo. V decembru smo začeli spet z izvajanjem programa paliativna oskrba – uvajamo mobilni paliativni tim.

V dejavnosti **Kardiologija** se je čakalna doba iz januarja 2023 v december 2023 povečala, še vedno presegamo najdaljšo dopustno čakalno dobo. Zaradi izvajanja posebnih programov smo zmanjšali čakalno dobo za ultrazvok srca. Tako da je sedaj v okviru dopustne. Skupno število čakajočih se je zmanjšalo.

V dejavnosti **Nefrologija** se je čakalna doba iz januarja 2023 v december 2023 povečala, sedaj presega najdaljšo dopustne čakalne dobe. Tudi izvajanje posebnih programov ne bistveno prispeva k zmanjševanju čakalne dobe. Število čakajočih pa se je povečalo za 4.

V dejavnosti **Nevrologija** je čakalna doba iz januarja 2023 v december 2023 ostala enaka, še vedno presega najdaljšo dopustno čakalno dobo. Z izvajanjem posebnih programov se je zmanjšala samo čakalna doba za storitev EMG, katera je v okviru dopustne. Število čakajočih se je zmanjšalo za 116 čakajočih.

V dejavnosti **Nuklearna medicina** se je čakalna doba iz januarja 2023 v december 2023 zmanjšala in je v okviru najdaljše dopustne. Število čakajočih pa se je povečalo za 2.

V dejavnosti **Oftalmologija** se je čakalna doba iz januarja 2023 v december 2023 zmanjšala. V mesecu oktobru smo začeli izvajati storitev Presejanje diabetične retinopatije, v okviru posebnih programov. Pooblaščen osebe skupaj z zdravniki so aktivno pristopili k prečiščenju čakalnega seznama, kar je tudi pripomoglo z zmanjšanjem čakalne dobe. Število čakajočih pa se je zmanjšalo za 13.

V dejavnosti **Ortopedska kirurgija** se je čakalna doba iz januarja 2023 v december 2023 zmanjšala. Čakalna doba je v okviru najdaljše dopustne. Število čakajočih pa se je povečalo za 47. Pridobili smo 2 specialista, enega za polni delovni čas enega za skrajšan delovni čas.

V dejavnosti **Otorinolaringologija** se je čakalna doba iz januarja 2023 v december 2023 zmanjšala, sedaj ne presegamo najdaljšo dopustno čakalno dobo. Število čakajočih se je tudi zmanjšalo za 509.

V dejavnosti **Otroška nevrologija z logopedijo** se je čakalna doba iz januarja 2023 v december 2023 zmanjšala, še vedno je v okviru dopustne. Število čakajočih se je tudi zmanjšalo.

V dejavnosti **Razvojna ambulanta** se je čakalna doba iz januarja 2023 v december 2023 za malenkost zmanjšala, še vedno je v okviru dopustne. Število čakajočih se je tudi zmanjšalo za 36 čakajočih.

V dejavnosti **Pedriatrija** se je čakalna doba iz januarja 2023 v december 2023 povečala, še vedno je v okviru dopustne. Število čakajočih se je povečalo za 83.

V dejavnosti **Plastična, rekonstrukcijska in estetska kirurgija** se je čakalna doba iz januarja 2023 v december 2023 povečala, še vedno smo v okviru dopustne čakalne dobe. Število čakajočih se je povečalo za 170 čakajočih.

V dejavnosti **Pnevmologija** se je čakalna doba iz januarja 2023 v december 2023 povečala, ampak v okviru dopustne. V letu 2023 je končala specializacijo in se polno zaposlila tko da se dejavnost izvaja nemoteno. Število čakajočih se je povečalo za 46.

V dejavnosti **Revmatologija** se je čakalna doba iz januarja 2023 v december 2023 zmanjšala, še vedno presegamo najdaljšo dopustno čakalno dobo (presega za 100 %). V letu 2023 je končala specializacijo in se polno zaposlila. Število čakajočih se je zmanjšalo za 155.

V dejavnosti **Splošna kirurgija** se je čakalna doba iz januarja 2023 v december 2023 v povprečju enaka. Število čakajočih se je povečalo za 27.

V dejavnosti **Travmatologija** se je čakalna doba iz januarja 2023 v december 2023 v povprečju enaka. Število čakajočih pa se je povečalo.

V dejavnosti **Urologija** se je čakalna doba iz januarja 2023 v december 2023 zmanjšala in je v okviru dopustne. Z izvajanjem posebnega programa smo zmanjšali čakalno dobo. Število čakajočih se je zmanjšalo za 33.

V dejavnosti **Endokrinologija, diabetologija in tireologija** se je čakalna doba iz januarja 2023 v december 2023 povečala in presega najdaljšo dopustno. Število čakajočih se je povečalo za 17.

V dejavnosti **Onkologija** se je čakalna doba iz januarja 2023 v december 2023 povečala, še vedno je v okviru dopustne. Število čakajočih se je povečalo za 6.

V dejavnosti **Radiologija** se je čakalna doba na nekaterih področjih povečala drugje zmanjšala. Na mamografiji je enaka. Število čakajočih se je zmanjšalo za 269. Na področju magnetne resonance se je čakalna doba zmanjšala, še vedno presegamo najdaljšo dopustno. Število čakajočih pa povečalo za 59. V mesecu decembru smo testirali nov aparat, tako da v letu 2024 pričakujemo zmanjšanje čakalne dobe do dopustne. Na področju CT se je čakalna doba nekoliko povečala. Število čakajočih tudi povečalo za 5. Pri ultrazvoku na oddelku radiologije se je čakalna doba v povprečju povečala in presegamo najdaljšo dopustno čakalno dobo. Število čakajočih pa se je zmanjšalo za 79 čakajočih. Pri storitvah RTG slikanje pa je čakalna doba enaka in je v okviru dopustne. Število čakajočih se je zmanjšalo za 53 čakajočih. Na vseh področjih izvajamo posebne programe.

V dejavnosti **Fizioterapija** se je čakalna doba nekoliko povečala, ampak je še vedno v okviru dopustne čakalne dobe. Število čakajočih se je povečalo za 40.

Na področju Akutne bolnišnične obravnave spremljamo čakalno dobo in čakajoče za **prospektivne primere**. Poleg prospetivnih primerov se je odprlo čakalne vrste tudi za druge operacije.

Na prospektivnem primeru **0002 Operacija nosu, ušes, ust in grla**, se je čakalna doba povečala za 85%, število čakajočih se je zmanjšalo za 41.

Pri **0007 Koronarografija**, se je čakalna doba zmanjšala za 7% zaradi izvajanja posebnega programa, število čakajočih se je povečalo za 47

Pri **013 Artroskopska operacija rame** je čakalna doba enaka kot lani, še vedno v okviru dopustne čakalne, število čakajočih je enako.

Pri **0019 Operacija prostate** se je čakalna doba zmanjšala za 30%, število čakajočih se je zmanjšalo za 12.

Pri **0028 Operacija na stopalu – hallux valgus** se je čakalna doba zmanjšala za polovico, število čakajočih se je zmanjšalo za 69.

Pri **0005 Operacija na ožilju – arterije in vene**, se je čakalna doba povečala za 68%, število čakajočih se je zmanjšalo za 3.

Pri **0006 Operacija na ožilju – krčne žile**, se je čakalna doba zmanjšala za 33%, število čakajočih se je povečalo za 24.

Pri **0008 Angiografija**, se je čakalna doba povečala za 30%, število čakajočih se je zmanjšalo za 34.

Pri **0009 Operacija kile**, se je čakalna doba zmanjšala za 19%, število čakajočih se je zmanjšalo za 38.

Pri **0010 Operacija žolčnih kamnov**, se je čakalna doba zmanjšala za 11%, število čakajočih se je zmanjšalo za 9.

Pri **0011 Endoproteza kolka**, se je čakalna doba zmanjšala za polovico, število čakajočih se je zmanjšalo za 9.

Pri **0012 Endoproteza kolena**, se je čakalna doba zmanjšala za polovico, število čakajočih pa za 1.

Pri **0015 Artroskopska operacija (razen rame)**, se je čakalna doba zmanjšala za 38%, število čakajočih se je zmanjšalo za 18.

Pri **0018 Operacija karpalnega kanala**, se je čakalna doba povečala za 30%, število čakajočih se je zmanjšalo za 21.

Pri **0021 Odstranitev osteosintetskega materiala**, se je čakalna doba zmanjšala za 30%, število čakajočih se je zmanjšalo za 2.

Pri **0027 Operacija ženske stresne inkontinence** se je čakalna doba povečala za 75%, število čakajočih se je zmanjšalo za 1.

Od 16 prostorskih programov se je 10-ih programih čakalna doba zmanjšala, na 6 pa povečala.

Na podlagi petega odstavka 15.člena Zakona o nujnih ukrepih za zagotovitev stabilnosti zdravstvenega sistema (uradni list RS, št. 100/22) izvajamo sledeča aktivnosti:

- imamo urejen dostop do rešitve WebBI,
- vsakodnevno prejemamo dnevna poročila o kakovosti podatkov iz WebBI,
- s programsko hišo sodelujemo na dnevni bazi,
- kvote sprotno ažuriramo,
- vsekakor strmimo k temu, da bi za čim več VZS-jev zagotovili točen termin takoj,
- izvajamo triažiranje napotnic, tam kjer so čakalne dobe nad dopustno ČD,
- izvajamo posebne programe za skrajšanje čakalnih vrst.

Prizadevamo si, da bi bili pacienti obravnavani v čim krajšem možnem času in pri izbranem zdravniku.

Obrazec Čakalne dobe v prilogi

V Prilog je Obrazec v katerem so VZS-ji, ki jih izvajamo v bolnišnici z pripadajočim številom čakajočih in čakajoči nad dopustno čakalno dobo. Poleg le teh so tudi odpovedani s strani izvajalca in s strani pacientov po stopnji nujnosti. Vse termine ki so bili odpovedani s strani izvajalca smo že nadomestili.

4.8. OCENA USPEŠNOSTI S POMOČJO KAZALNIKOV, VKLJUČNO Z OCENO GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA

Oceno se pripravi v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ter ocena trendov pri poslovanju.

4.8.1. OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA

Sprejeti finančni načrt bolnišnice za leto 2023, je bil pripravljen na veljavnih makroekonomskih izhodiščih za leto 2023 ter Dogovoru 2023. Planirani prihodki po finančnem načrtu so bili realizirani 105,07 %, odhodki pa 102,11 %.

Podrobnejša pojasnila v zvezi z realizacijo zastavljenih ciljev so predstavljena v poglavju 4.7.

4.8.2. KAZALNIKI POSLOVNE UČINKOVITOSTI

Na podlagi Splošnega dogovora se izpolnijo Kazalniki v skladu s priloženo metodologijo. Obrazec se izpolni v pripeti Excelovi datoteki »Obrazec 8 - Kazalniki učinkovitosti 2023«.

V času priprave Letnega poročila so Kazalniki še v pripravi in bodo posredovani skladno z navodilom Ministrstva za zdravje najkasneje do 30.04.2024.

4.8.3. FINANČNI KAZALNIKI POSLOVANJA

Tabela 20: Finančni kazalniki poslovanja v skladu s Splošnim dogovorom

Kazalniki				
Zap.št.		Leto 2022	Leto 2023	Indeks 23/22
1	Kazalnik gospodarnosti	1,02	1,03	100,88
2	Delež amort.sred. v pog. z ZZZS	4,37	4,31	98,62
3	Delež porabljenih amort.sred.	77,48	85,77	107,21
4	Stopnja odpisanosti opreme	0,80	0,74	92,86
5	Dnevi vezave zalog materiala	41,90	41,80	99,86
6	Koeficient plačilne sposobnosti	1,37	1,00	73,17
7	Koeficient zapadlih obveznosti	0,00	0,00	100,00
8	Kazalnik zadolženosti	0,27	0,26	95,08
9	Pokrivanje kratk.obv. z gib.sred.	1,63	1,85	113,58
10	Prihodkovnost sredstev	1,05	1,10	104,84

1. Kazalnik gospodarnosti je bil v 2023 višji od 1 %, kar je posledica dejstva, da je bolnišnica poslovno leto 2023 zaključila s presežkom prihodkov nad odhodki z upoštevanjem davka od dohodka pravnih oseb v višini 2.101.070 EUR.

2. Delež amortizacijskih sredstev v pogodbi ZZS je znašal 4,31 in je nekoliko nižji glede na preteklo leto, kar je bila posledica spremenjene strukture deleža posameznih dejavnosti v celoti.
3. Delež porabljenih amortizacijskih sredstev = (naložbe iz amortizacije / priznana amortizacija v ceni storitev)

Iz kazalnika izhaja, da smo priznalo amortizacijo porabili v 85,77%. Delež porabljenih amortizacijskih sredstev se je v primerjavi z 2022 nekoliko zvišal, kar je posledica višjih naložb.

4. Iz tega kazalnika je razvidna stopnja odpisanosti opreme. Stopnja odpisanosti opreme v 2023 znaša 74,00% in je 6% nižja kot v letu 2022, kar je posledica višjih naložb.
5. Kazalnik vezave zalog izražen v dnevih nam pove, za koliko dni je zadoščala vrednost zalog na zadnji dan obdobja v primerjavi z celoletno nabavno vrednostjo materiala. Kazalnik je bil nekoliko boljši kot v letu 2022, saj so se zaloge na zadnji dan leta znižale za 0,10 dni v primerjavi z preteklim stanjem in so znašale 41,80 dni.
6. Koeficient plačilne sposobnosti za 2023 znaša 1 in nam pove, da smo obveznosti do dobaviteljev plačevali v dogovorjenih plačilnih rokih.
7. Koeficient zapadlih obveznosti, je izračunan kot razmerje med zapadlimi neplačanimi obveznostmi in povprečnim mesečnim prometom do dobaviteljev in je na zadnji dan leta znašal 0. Konec leta nismo imeli zapadlih neplačanih obveznosti.
8. Kazalnik zadolženosti = Tuji viri AOP 034+047+048+054+055 / Obveznosti do virov sredstev AOP 060

Kazalnik zadolženosti v letu 2023 znaša 0,26 in je glede na leto 2022 nižji.

9. Pokrivanje kratkoročnih obveznosti z gibljivimi sredstvi = AOP 012+AOP 023 / AOP 034

Kazalnik pokrivanje kratkoročnih obveznosti z gibljivimi sredstvi je v letu 2023 znašal 1,85 in se je glede na leto 2022 zvišal. To je posledica nižjih kratkoročnih obveznosti in višjih kratkoročnih sredstev v 2023 v primerjavi z 2022.

10. Prihodkovnost sredstev = prihodek iz poslovne dejavnosti AOP 860 / osnovna sredstva po nabavni vrednosti AOP 002+004+006

Kazalnik prihodkovnosti sredstev je v 2023 znašal 1,10. Pove nam koliko osnovnih sredstev imamo vloženih na enoto prihodka.

4.8.4. OCENA STROKOVNE UČINKOVITOSTI - KAKOVOSTI IN VARNOSTI

V bolnišnici SB Nova Gorica si prizadevamo za stalno izboljševanje kakovosti in varnosti zdravstvene obravnave pacientov. Kakovost in varnost v zdravstvu nista samoumevna ter nikakor ne smeta biti izid naključja. V bolnišnici zato skrbno načrtujemo, izvajamo, spremljamo in nadzorujemo ter izboljšujemo vse aktivnosti, ki vplivajo na kakovost in varnost naših storitev.

Besedilo v nadaljevanju obsega predstavitev aktivnosti v letu 2023 na področjih:

- realizacije programa dela na področju kakovosti in varnosti ter doseganja letnih ciljev;
- povratnih informacij uporabnikov;
- izvajanja notranjih presoj za posamezne vrste dejavnosti;
- izvajanja aktivnosti za pridobitev akreditacijske listine;
- izvajanja morbiditetnih in mortalitetnih konferenc;
- razvoja in izvajanja internega sistema upravljanja z varnostnimi odkloni in tveganji za varnost pacientov;
- spremljanja kazalnikov kakovosti;
- izvajanja internih strokovnih nadzorov;
- razvoja in uporabe kliničnih poti ter izvajanja varnostnih vizit in pogovorov o varnosti;
- razvoja in uporabe drugih protokolov, namenjenih povečanju kakovosti storitev uporabnikov ali varnosti pacientov;
- izvajanja aktivnosti namenjenih obvladovanju bolnišničnih okužb in smotrne rabe protimikrobnih zdravil;

- spremljanja zadovoljstva zaposlenih;
- tožbenih zahtevkov.

4.8.4.1. Realizacija programa dela na področju kakovosti in varnosti ter doseganje letnih ciljev

Sistem vodenja kakovosti (SVK) v bolnišnici je opredeljen v Poslovniku kakovosti (PK SPL 001), kjer je opredeljen način zagotavljanja izboljševanja kakovosti in varnosti pacientov.

Osnova za razvoj, izvajanje, vzdrževanje in izboljševanje sistema vodenja kakovosti za vse zaposlene so vsebine sprejetih in objavljenih dokumentov, ki bazirajo na prepoznanih procesih v bolnišnici in neposredno pojasnjujejo zahteve SVK in ostalih strokovnih področij (medicinsko, poslovno, tehnično). Razvoj dokumentiranih informacij podrobneje opredeljuje poglavje Razvoj in uporaba drugih protokolov, namenjenih povečanju kakovosti storitev uporabnikom ali varnosti pacientov.

Osrednji cilji Komisije za kakovost in varnost je ohranitev akreditacijske listine po mednarodnem standardu za bolnišnice in certifikata ISO 9001:2015. Podrobnosti so zapisane v poglavju Poročilo o izvajanju aktivnosti za pridobitev in ohranitev akreditacijske listine.

Realizacija letnih ciljev s področja kakovosti in varnosti v letu 2023 je prikazana v Tabeli 1 v okviru točke 4.7.1.

4.8.4.2. Povratne informacije uporabnikov storitev ter zaposlenih

V SB Nova Gorica redno spremljamo izpolnjevanje zahtev in pričakovanj uporabnikov (pacientov) zdravstvenih storitev, ki so lahko obravnavani v akutni bolnišnični obravnavi, dnevni bolnišnici ali v specialističnih ambulantah.

Za spremljanje zadovoljstva uporabnikov storitev v SB Nova Gorica uporabljamo naslednja orodja:

- spletni anketni vprašalnik o izkušnjah pacientov z zdravstveno obravnavo;
- nacionalna anketa o izkušnjah hospitaliziranih ter ambulantnih bolnikov PREMS in ŠILIH;
- pisne ali ustne pritožbe in pohvale uporabnikov zdravstvenih storitev (pacientov) in njihovih svojcev ali spremljevalcev, ki jih oddajo v nabiralnik za pohvale, pripombe in pritožbe;
- pritožbe uporabnikov storitev preko zastopnika pacientovih pravic po Zakonu o pacientovih pravicah (ZPacP).

Rezultati spremljanja zadovoljstva uporabnikov storitev ter aktivnosti, ki iz tega izhajajo so podrobneje opredeljeni v okviru točke 4.8.5.2 Zadovoljstvo pacientov.

V bolnišnici se zavedamo, da so pogoj za kakovostno in varno delo predvsem zadovoljni, motivirani in angažirani zaposleni, zato redno spremljamo tudi organizacijsko klimo in zadovoljstvo zaposlenih. Rezultati ter ukrepi, ki sledijo iz njih so podrobneje predstavljeni v okviru točke 4.8.5.3 Zadovoljstvo zaposlenih.

4.8.4.3. Poročilo o izvedenih notranjih presojah za posamezne vrste dejavnosti

V letu 2023 smo izvedli 19 notranjih presoj, po internem dokumentu Notranje presoje Sistema vodenja kakovosti (OP SPL 002). Izvajali so jih zaposleni, ki imajo licenco za notranje presojevalce po standardu ISO 9001:2015, standardu AACI, internih dokumentih sistema vodenja kakovosti ter regulativi in zakonodaji. Prednost izvedbe notranjim presojam smo dali področjem, kjer so bila na predhodnih notranjih presojah in akreditacijski presoji ugotovljena neskladja ter področjem, ki v lanskem letu niso bila presojana.

Podlaga oz. kriteriji notranjih presoj so bile zahteve standarda AACI (verzija 5.0, januar 2019) in standarda ISO 9001:2015, notranja pravila ter zakonodaja, ki ureja posamezna presojana področja. Pri notranjih presojah je sodelovalo 41 zaposlenih (presojevalci in presojanci).

Presojana področja so bila:

- Preskrba z zdravili in medicinskimi pripomočki,
- Proces vodenja,
- Obvladovanje sistema kakovosti,
- Zdravstvena nega,

- Obvladovanje človeških virov,
- Strokovno izpopolnjevanje in usposabljanje,
- Preskrba s prehrano in dietetika,
- Zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu ter požarne varnosti,
- Multiorganski odvzem,
- Kirurške storitve,
- Pravne storitve,
- Obvladovanje bolnišničnih okužb,
- Laboratorijska diagnostika,
- Čiščenje prostorov in okolice,
- Odvzem popkovnične krvi in dela popkovnice,
- Storitve planiranja in analitike,
- Ginekološke in porodniške storitve,
- Bolnišnična in ambulantna zdravstvena obravnava,
- Otorinolaringološke storitve.

Med izvajanjem notranjih presoj je bilo skupno ugotovljenih 16 večjih in 94 manjših neskladij. Podanih je bilo 12 priporočil ter prepoznanih 12 dobrih praks. Neskladja se najpogosteje pojavljajo na področju zagotavljanja ustreznega fizičnega okolja, fizičnega varovanja zaposlenih in pacientov ter zagotavljanja ustreznega števila kadra.

Pri pregledu popisov bolezni pacientov so bila ugotovljena največja neskladja na področju evidentiranja podatkov o kolonizacijah pacienta, odgovornega zdravnika, predpisovanju terapije, prav tako operacijski zapisnik v večini primerov ni avtoriziran. V bolnišnici je še vedno v uporabi večje število dokumentov, ki niso ustrezno identificirani oziroma umeščeni v sistem kakovosti.

Za vsako ugotovljeno neskladje smo opredelili korektivni ukrep, odgovorno osebo ter rok za njegovo izvedbo.

4.8.4.4. Poročilo o izvajanju aktivnosti za pridobitev in ohranitev akreditacijske listine

• Akreditacija

Bolnišnica je akreditirana po mednarodnem standardu za zdravstvene organizacije AACI (*American Accreditation Commission International*) od februarja leta 2020. Veljavnost pridobljene akreditacijske listine je 3 leta, za vzdrževanje le-te pa je bolnišnica podvržena letnim presojam za oceno trajnega izpolnjevanja akreditacijskih zahtev. V bolnišnici trenutno teče drugi triletni akreditacijski cikel, ki se je pričel v letu 2022 z re-akreditacijsko presojo. Na podlagi ugotovitev le-te smo v bolnišnici v začetku leta 2023 uspešno vpeljali zahteve, ki so bile potrebne za ohranitev akreditacijskega certifikata AACI za odličnost in varnost pacientov.

V mesecu oktobru 2023 je bila nato izvedena prva periodična presoja na kateri smo dosegli 85,51 % skladnost z zahtevami standarda AACI, kar je za 1,1 odstotne točke slabši rezultat od ocene na predhodni oziroma re-akreditacijski presoji. Ugotovljenih pa je bilo 7 večjih in 21 manjših neskladij.

Skladno z ugotovitvami prve periodične presoje smo izdelali akcijski načrt za odpravo neskladij, ki je bil dne 7. 12. 2023 potrjen s strani presojevalcev, s čimer je začel teči 60 dnevni rok za odpravo večjih neskladij, kar je pogoj za ohranitev akreditacijske listine.

• Certifikacija

Na podlagi zunanje presoje v oktobru 2019, je bolnišnica 14. novembra 2019 pridobila ISO certifikat za bolnišnične in ambulantne storitve na sekundarnem nivoju.

V oktobru 2023 je bila vzporedno s prvo periodično akreditacijsko presojo v bolnišnici izvedena tudi redna presoja izpolnjevanja zahtev standarda ISO 9001:2015. Bolnišnica je dokazala skladnost z zahtevami standarda ter tako uspešno ohranila certifikat ISO 9001:2015.

4.8.4.5. Poročilo o morbiditetnih in mortalitetnih konferencah

V letu 2023 ni bila izvedena nobena morbiditetna in mortalitetna (MM) konferenca na nivoju bolnišnice.

4.8.4.6. Razvoj in izvajanje internega sistema upravljanja z varnostnimi odkloni in tveganji za varnost pacientov

• **Poročilo o spremljanju, analizi in ukrepih v primeru varnostnih odklonov**

V bolnišnici obravnavamo varnostne odklone skladno z organizacijskim navodilom »Obvladovanje varnostnih odklonov« (ON SMP 007). V letu 2023 je bilo v sistem za obvladovanje varnostnih odklonov sporočenih 118 varnostnih odklonov.

Tabela 21: Vrsta in število prijavljenih varnostnih odklonov

Sklop odklona:	Število
1. Skorajšnja napaka ("near-miss")	0
2. Identifikacija pacienta	1
3. Privolitev, soglasje	0
4. Zdravljenje in oskrba	5
5. Zdravila in infuzijske tekočine	11
6. Invazivni poseg/kirurško zdravljenje	0
7. Kri in krvni pripravki	0
8. Vedenje, odnos in komunikacija	3
9. Medicinska oprema/pripomočki, materiali/dezinfekcija in sterilizacija	2
10. Poškodba zaradi pritiska	60
11. Padci pacientov	26
12. Drugo	10
SKUPAJ	118

Prijavljene varnostne odklone smo obravnavali skladno z internimi pravili, raziskali smo vzroke za njihov nastanek ter opredelili korektivne ukrepe, nosilce ukrepov in rok za njihovo izvedbo. Za nekatere varnostne odklone smo imenovali komisijo, ki je pregledala vsebino varnostnega odklona, raziskala vzroke za nastanek odklona, sprejela sklepe, ukrepe in rok za izvedbo ter odgovorne osebe.

• **Upravljanje s tveganji**

Bolnišnica je vzpostavila postopek za obvladovanje tveganj in prvi Centralni register tveganj v letu 2009, v letu 2019 pa je bila metodologija, vključno z registrom, v celoti prenovljena. V Centralnem registru tveganj je tako za vsako prepoznano tveganje opredeljeno področje, verjetnost, posledica, ocena, ukrep za obvladovanje tveganja, rok, odgovorna oseba in ocena učinkovitosti izvedenega ukrepa.

Ključna področja upravljanja s tveganji v SB Nova Gorica so:

- varnost pacientov,
- kakovost storitev,
- bolnišnične okužbe,
- skladnost s predpisi,
- okolje in infrastruktura,
- finance in poslovanje,
- varovanje podatkov,
- človeški viri/kompetence,
- varnost in zdravje pri delu,
- medicinska oprema.

Stanje tveganj in ukrepov sproti ocenjujemo in dopolnjujemo. V mesecu septembru 2023 je bila s skrbniki tveganj izvedena tudi redna sistematična revizija vseh tveganj. Iz registra izhaja, da so največja tveganja v bolnišnici trenutno na področju človeških virov, predvsem pomanjkanja kadra v zdravstveni negi, na področju energetike, medicinske opreme ter bolnišnične infrastrukture.

4.8.4.7. Spremljanje kazalnikov kakovosti

Skladno z zahtevami Splošnega dogovora 2023 smo v bolnišnici spremljali kazalnike kakovosti zdravstvene obravnave. Podatke smo redno, za vsako tromesečje posebej, posredovali Ministrstvu za zdravje. Poročila objavljamo tudi na spletni strani bolnišnice. Tabela 26 prikazuje zbirne podatke kazalnikov kakovosti ter skupne vrednosti za leto 2023 glede na zastavljene ciljne vrednosti.

Prav tako v bolnišnici, skladno z zahtevami mednarodnih akreditacijskih standardov spremljamo tudi lastne (procesne) kazalnike kakovosti. Rezultati analize kazalnikov, ciljne vrednosti ter ukrepi za izboljšave v primeru nedoseganja ciljne vrednosti so podrobneje opredeljeni v bolnišničnem letnem poročilu kazalnikov kakovosti.

4.8.4.8. Izvedba internih strokovnih nadzorov

V letu 2023 smo izvedli 6 internih strokovnih nadzorov v zdravstveni negi in sicer: v Urgentnem centru, na Oddelku za ortopedijo, na Pediatričnem oddelku, na Oddelku za invalidno mladino in rehabilitacijo, na Oddelku za okulistiko in v Internistični službi. Interne nadzore smo izvajali na področju zdravstvene nege in kakovosti. Kot poglobitveni problem je na vseh oddelkih uporaba ustrezne dokumentacije. Prav tako smo v letu 2023 redno izvajali izredne strokovne nadzore, predvsem v primeru pritožb pacientov s sumom na morebitno odstopanje v zdravstveni obravnavi pacienta.

4.8.4.9. Razvoj, uporaba in posodabljanje kliničnih poti ter izvajanje varnostnih vizit in pogovorov o varnosti

V bolnišnici smo v letu 2023 izdelali in uvedli dve klinični poti na področju otorinolaringologije in sicer Klinično pot za obravnavo pacienta v enoti za opazovanje (EOP) (KP ORL 001) ter Klinično pot za operativno korekcijo niske pregrade (KP ORL 002). V bolnišnici je bilo tako do leta 2023 skupno uvedenih 22 kliničnih poti. Dve novo uvedeni klinični poti sta tudi uspešno zaživele v praksi.

Priporočila Ministrstva za zdravje predvidevajo izvajanje varnostnih vizit in pogovorov o varnosti ter izvajanje nadzornih varnostnih vizit vodstva zavoda. Iz dokumentacije na oddelkih je razvidno, da so se varnostne vizite v letu 2023 zelo redko izvajale. V nekoliko večji meri so se izvajali pogovori o varnosti. Ocenjujemo, da so kljub ne beleženju, med zaposlenimi potekali v primeru varnostnih zapletov razgovori, kar je razvidno iz ostalih internih dokumentov. Vodstvo zavoda je med letom redno izvajalo nadzorne vizite.

4.8.4.10. Razvoj in uporaba kontrolnikov, opomnikov in drugih protokolov, namenjenih povečanju kakovosti storitve uporabnikom ali varnosti pacientov

V letu 2023 smo v skladu s sistemom vodenja kakovosti pripravili in sprejeli skupno 155 dokumentov. Sprejeli smo 2 organizacijski navodili, 1 standardni operativni postopek (SOP), 1 splošni dokument, 46 navodil za delo, 2 klinični poti, 24 informacij/navodil za paciente ter 79 obrazcev.

Tabela 22 prikazuje skupno število uveljavljenih dokumentov sistema vodenja kakovosti v letu 2023. Tabela 23 prikazuje vse sprejete dokumente sistema vodenja kakovosti v Splošni bolnišnici dr. Franca Derganca Nova Gorica do dne 31.12.2023.

Tabela 22: V letu 2023 sprejeti dokumenti sistema vodenja kakovosti

PODROČJE	Vrste dokumentov									
	PK	OP	ON	SOP	SD	ND	KP	PT	NP	OB
Splošno področje					1					4
Splošno medicinsko področje			1			4				17
Kirurška služba										5
Anesteziološka služba									1	1
Internistična služba									4	8
Ginekološko-porodniška služba										12
Pediatrična služba									9	
Oddelek za otorinolaringologijo							2		5	2

PODROČJE	Vrste dokumentov									
	PK	OP	ON	SOP	SD	ND	KP	PT	NP	OB
Oddelek za ortopedijo										2
Oddelek za okulistiko									2	
Urgentni center						1				
Zdravstvena nega in higiena						26			1	19
Oddelek za radiologijo										3
Lekarna				1		10				5
Oddelek za invalidno mladino in rehabilitacijo Stara Gora									2	
Kadrovska služba			1			1				1
Zdravstvena administracija						4				
SKUPAJ	0	0	2	1	1	46	2	0	24	79

LEGENDA: OP - Organizacijski predpis, ON - Organizacijsko navodilo, SOP - Standardni operativni postopek, SD - Splošni dokument, ND - Navodilo za delo, SAZN - Standard aktivnosti zdravstvene nege, KP - Klinična pot, PT - protokol, NP - Navodilo pacientom, OB - Obrazec.

Tabela 23: Vsi sprejeti dokumenti vodenja kakovosti

PODROČJE	Vrste dokumentov											
	PK	OP	ON	SOP	SD	ST	ND	SAZN	KP	PT	NP	OB
Splošno področje	1	9			4	1	5			5	2	35
Splošno medicinsko področje		7	17	4	1		77		3	10	2	135
Kirurška služba							4		2		25	19
Anesteziološka služba		2	1	9			5			6	3	26
Internistična služba		2					4		7	2	71	29
Ginekološko-porodniška služba				1			2	12	2	8	16	26
Pediatrična služba		1			1		3	4	1		23	27
Oddelek za otorinolaringologijo									3		18	3
Oddelek za okulistiko											3	1
Oddelek za ortopedijo											4	5
Urgentni center		1					12					25
Oddelek za invalidno mladino in rehabilitacijo Stara Gora											3	18
Oddelek za laboratorijsko diagnostiko	1	1					5				5	2
Centralna instrumentalna služba							56					
Zdravstvena nega in higiena			2	2			26	36			16	19
Mikrobiološki laboratorij		1	1	130								12
Oddelek za patološko morfologijo		1	1	7			3					18
Oddelek za radiologijo		1	1						1		15	4
Lekarna		3	4	2			56					42
Fizioterapija (FTH)							1				13	10
Kadrovska služba			2				3					20
Zdravstvena administracija							34					12
Tehnično oskrbovalna služba		1										
Nabava in javna naročila							1					3
SKUPAJ	2	30	29	155	6	1	297	52	19	31	219	491

LEGENDA: PK - poslovnik kakovosti, OP - Organizacijski predpis, ON - Organizacijsko navodilo, SOP - Standardni operativni postopek, SD - Splošni dokument, ST - Strategija, ND - Navodilo za delo, SAZN - Standard aktivnosti zdravstvene nege, KP - klinična pot, NP - Navodilo pacientu, PT - Protokol, OB - Obrazec.

4.8.4.11. Aktivnosti namenjene obvladovanju bolnišničnih okužb in smotrne rabe protimikrobnih zdravil

V letu 2023 smo skladno s strokovnimi smernicami izvajali aktivnosti za obvladovanje okužb s SARS-CoV-2. Zaposlene smo redno seznanjali s spremembami in izvajali usposabljanja. Spremljali smo pojavnost SARS-CoV-2. Glede na epidemiološko situacijo oziroma glede na število hospitaliziranih pacientov s SARS-CoV-2, smo obolele kohortno izolirali ter izvajali ukrepe kapljicne izolacije.

Uspešno smo obvladovali kolonizacije/okužbe z večkratno odpornimi bakterijami.

V letu 2023 smo beležili izbruh oslovskega kašlja na oddelku za invalidno mladino in rehabilitacijo. V sodelovanju z NIJZ smo okužbe omejili.

Na oddelkih so se izvedli strokovni nadzori. Glede na ugotovljena neskladja smo organizirali dodatna usposabljanja za zaposlene.

Nadaljevali smo s konzultacijami in nadzorom rabe antibiotikov s specialistom infektologom in mikrobiologom na bolnišničnih oddelkih ter se kot Komisija za antibiotike aktivno vključevali v delo Komisije za zdravlila.

4.8.4.12. Tožbeni zahtevki

• **Vloženi tožbeni zahtevki zoper bolnišnico**

V letu 2023 je bila na delovnem pravnem področju zoper bolnišnico vložena 1 (ena) tožba, kjer postopek pred pristojnim sodiščem še ni pravnomočno zaključen.

Na civilno pravnem področju je bila v letu 2023 zoper bolnišnico prav tako vložena 1 (ena) tožba, na podlagi katere je pred pristojnim sodiščem pravdni postopek še v teku.

Tabela 24: Število vloženi tožb v civilnopravnih zadevah v letih od 2017 do 2023

Leto	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Število	2	2	1	3	0	1	1

• **Vloženi odškodninski zahtevki zoper bolnišnico**

V letu 2023 je bodisi bolnišnica bodisi zavarovalnica, pri kateri ima bolnišnica zavarovano odgovornost, prejela 4 odškodninske zahtevke, ki se po vsebini očitkov nanašajo na domnevno ravnanje v bolnišnici zaposlenega osebja v nasprotju s pravili stroke.

Tabela 25: Število vloženi odškodninskih zahtevkov v letih 2017 do 2023

Leto	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Število	5	2	3	2	6	6	4

Na podlagi odprtih civilnopravnih zadev, glede katerih se na podlagi vloženi odškodninskih zahtevkov za povračilo škode iz naslova poklicne odgovornosti vodi postopek bodisi pred pristojnim sodiščem bodisi pred zavarovalnico, pri kateri ima bolnišnica zavarovano odgovornost, predstavlja potencialno obveznost bolnišnice delež, ki odpade na odbitno franšizo. Ta znaša po polici, veljavni do 31.3.2021, 10% škode, vendar ne manj kot 500,00 EUR. Po polici, veljavni od 1.4.2021 dalje, pa znaša odbitna franšiza 10% škode, vendar najmanj 1.000,00 EUR in ne več kot 10.000,00 EUR. Poklicno odgovornost ima sicer bolnišnica zavarovano pri zavarovalnici, ki v primeru (pravnomočne) ugoditve odškodninskemu zahtevku tega tudi izplača v deležu nad odbitno franšizo. Prav tako v tovrstnih primerih potencialno obveznost bolnišnice predstavlja izplačilo odškodnine v primeru ugotovljene kršitve izpolnitve pojasnilne dolžnosti (t. i. opustitve pojasnilne dolžnosti), ko škodni dogodek sega v obdobje veljavnosti zavarovalne police, veljavne do 31.3.2021.

Na dan 31.12.2023 je odprtih skupno še 6 (šest) tožbenih zahtevkov.

Pet tožbenih zahtevkov je takih, kjer predstavlja potencialno obveznost bolnišnice delež, ki odpade na odbitno franšizo. Skupni vtoževani znesek (pcto) teh tožbenih zahtevkov znaša skupaj 953.747,64 EUR s pp (dodatno se v treh od teh zadev uveljavlja tudi mesečna renta v višini 1.000,00 EUR, 673,00 EUR ter 114,32 EUR). V eni zadevi nastopa bolnišnica sama kot odgovorna oseba.

Iz v zavodu razpoložljivih podatkov izhaja, da je na dan 31.12.2023 odprtih 20 odškodninskih zahtevkov, pri čemer gre poudariti, da so bili le-ti obenem kot škodni primer prijavljeni in odstopljeni v nadaljnjo obravnavo zavarovalnici, pri kateri ima bolnišnica zavarovano odgovornost. Iz prejetih pojasnil zavarovalnice izhaja, da so postopki pri zavarovalnici na način, da so prejeti odškodninski zahtevki kot neutemeljeni zavrnili, zaključeni v 16 primerih. Navedeni primeri še niso zastarali z vidika morebitne vložitve tožbenega zahtevka. Upošteva je navedeno je točen obseg skupnega zahtevanega zneska odškodnin težko opredeliti. Povzet zgolj na podlagi podanih odškodninskih zahtevkov znaša skupni znesek uveljavljenih odškodnin 1.090.092,53 EUR.

• **Vloženi tožbeni zahtevki bolnišnice**

Na dan 31.12.2023 je imela bolnišnica v zadevi plačila povišanih stroškov dela zaradi neupoštevanja Splošnega dogovora za pogodbeno leto 2017 odprt še zahtevke za plačilo obresti.

V letu 2023 je bolnišnica zoper osebo, ki prebiva v nepremičnini, ki je v njenem upravljanju, brez pravne podlage, pred pristojnim sodiščem sprožila postopek z vložitvijo tožbe na izselitev in izpraznitev nepremičnine. Zadevni postopek je v teku in še ni pravnomočno zaključen.

4.8.5. POROČILO O KAKOVOSTI IN VARNOSTI

V bolnišnici smo na podlagi 131. člena Uredbe o programih storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, zmogljivostih, potrebnih za njegovo izvajanje, in obsegu sredstev za leto 2023 ter Uredbe o spremembah in dopolnitvah predhodno navedene Uredbe (Priloga 9) spremljali kazalnike kakovosti ter zadovoljstvo pacientov in zaposlenih.

4.8.5.1. KAZALNIKI KAKOVOSTI

V tabeli 26 so prikazane vrednosti kazalnikov kakovosti, ki smo jih v letu 2023 spremljali skladno z Metodološkimi navodili za kazalnike kakovosti v zdravstvu iz Uredbe o programih storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, zmogljivosti, potrebnih za njegovo izvajanje, in obsegu sredstev za leto 2023 (verzija 1.2, september 2023).

Tabela 26: Kazalniki kakovosti in varnosti

		Vrednost kazalnika za leto 2023	Dosežena ciljna vrednosti v letu 2023 (označite DA/NE)
1	Varnostna kultura		
	1.1 Število sporočenih varnostnih odklonov pri zdravstveni obravnavi pacientov na 1000 obravnav pacientov (bolnišnična in ambulantna obravnava skupaj)	0,35	NE
	1.1.1 Poškodbe zaradi pritiska		
	1.1.1.1 Število v bolnišnici pridobljenih PZP na 100 sprejetih pacientov z izključitvenimi kriteriji	0,14	NE
	1.1.1.2 Število pacientov z PZP že ob sprejemu na 100 sprejetih pacientov z izključitvenimi kriteriji	0,24	/
	1.1.2 Padci pacientov		
	1.1.2.1 Število vseh padcev hospitaliziranih pacientov na 1000 bolnišničnooskrbnih dni	0,28	DA
	1.1.2.2 Število padcev s postelje hospitaliziranih pacientov na 1000 bolnišničnooskrbnih dni	0,11	DA
	1.1.2.3 Odstotek padcev hospitaliziranih pacientov s poškodbami	44%	/
	1.1.2.4 Število padcev pacientov v ambulantni obravnavi (skupaj redna ambulantna obravnava in urgentna ambulantna obravnava) na 1000 obravnav	0,00	DA
	1.2 Odkloni v povezavi z zaposlenimi – število poškodb pri delu (incidenti z ostrimi predmeti in delovne poškodbe) na 100 zaposlenih	2,9	DA
	1.2.1 Število nezgod pri delu na 100 zaposlenih	1,95	DA
	1.2.2 Število vbodov z ostrimi predmeti na 100 zaposlenih	0,98	DA
	Pooperativna trombembolija – odstotek pooperativnih trombembolij po zamenjavi kolena ali kolka	0,33%	NE
2	2.1 Odstotek pljučnih embolij po zamenjavi kolena ali kolka	0,33 %	NE
	2.2 Odstotek globokih venskih tromboz po zamenjavi kolena ali kolka	0,00	DA
4	Obvladovanje večkratno odpornih bakterij (VOB) v bolnišnici + Higiena rok		
	4.1.1 Število novoodkritih kolonizacij z MRSA (več kot 48 ur po sprejemu) v bolnišnici	0,19	DA

		Vrednost kazalnika za leto 2023	Dosežena ciljna vrednosti v letu 2023 (označite DA/NE)
	4.1.2 Število kolonizacij z MRSA že ob sprejemu v bolnišnici	0,78	/
	4.2.1 Število novoodkritih kolonizacij z ESBL (več kot 48 ur po sprejemu v bolnišnico)	0,14	DA
	4.2.2 Število kolonizacij z ESBL že ob sprejemu v bolnišnici	0,25	/
	4.3.1 Število novoodkritih kolonizacij z VRE (več kot 48 ur po sprejemu) v bolnišnici	0,00	DA
	4.3.2 Število kolonizacij z VRE že ob sprejemu v bolnišnici	0,00	/
	4.4.1 Število novoodkritih kolonizacij z CRB (več kot 48 ur po sprejemu) v bolnišnici	0,12	DA
	4.4.2 Število kolonizacij z CRB že ob sprejemu v bolnišnici	0,06	/
	4.5 Higiena rok	71,7%	NE
	4.5.1 Doslednost upoštevanja higiene rok v enotah intenzivne terapije (%)	79,47%	DA
	4.5.2 Doslednost upoštevanja higiene rok na vseh ostalih oddelkih (%)	68,03%	NE
6	Absentizem zaposlenih	9,01	DA
	6.1. Absentizem zaposlenih do 20 dni	3,51	DA
	6.2 Absentizem zaposlenih več kot 20 dni	5,50	DA
7	Število pohval pacientov in zahtev za prvo obravnavo kršitev pacientovih pravic		
	7.1 Število pohval pacientov na 10.000 obravnav	2,18	DA
	7.2 Število zahtev za prvo obravnavo kršitev pacientovih pravic na 10.000 obravnav	0,61	NE
	7.3 Število drugih pritožb pacientov na 10.000 obravnav	2,13	NE
8	Bolnišnična smrtnost zaradi možganske kapi (%)	20,56%	NE
	8.1 Bolnišnična smrtnost zaradi hemoragične možganske kapi (%)	30,00%	/
	8.2 Bolnišnična smrtnost zaradi ishemične možganske kapi (%)	18,82%	/
9	Bolnišnična smrtnost zaradi akutnega miokardnega infarkta (%)	7,69%	DA

V nadaljevanju je podan komentar k posameznih kazalnikom kakovosti:

➤ **Kazalnik1: Varnostna kultura**

Kazalnik 1.1.Odkloni v povezavi s pacienti: kazalnik prikazuje prevalenco odklonov na 1000 obravnavanih pacientov po četrletjih ter skupno letno vrednost. V letu 2023 je bilo v bolnišnični sistem za sporočanje odklonov sporočenih skupaj 0,35 varnostnih odklonov na 1000 obravnavanih pacientov, od teh je bilo največ odklonov v zvezi z zdravlili in infuzijskimi tekočinami (0,048 na 1000 obravnav, n= 11), sledijo odkloni v zvezi z zdravljenjem in oskrbo (0,022 na 1000 obravnav, n=5), vedenjem odnosom in komunikacijo (0,013 na 1000 obravnav, n=3), medicinsko opremo (0,009 na 1000 obravnav, n= 2), identifikacijo pacientov (0,004 na 1000 obravnav, n=1) ter drugo (0,04 na 1000 obravnav, n=10). V skupno število varnostnih odklonov so všteti tudi padci pacientov ter v bolnišnici pridobljene poškodbe zaradi pritiska. Vseh padcev je bilo 0,28 na 1000 BOD (n=25), od tega je bilo 44% padcev s poškodbami, vendar so bile to vse manjše poškodbe (odrgnine, praske,...), večjih poškodb ni bilo. V bolnišnici pridobljenih poškodb zaradi pritiska je bilo 0,14 na 100 sprejetih pacientov (n=22).

Kazalnik 1.2: Odkloni v povezavi z zaposlenimi: kazalnik prikazuje število poškodb pri delu (incidenti z ostrimi predmeti in delovne poškodbe) na 100 zaposlenih s polnim delovnim časom). V letu 2023 je bilo skupaj prijavljenih 2,93 odklonov na 100 zaposlenih (n=27), od teh je bilo 9 (0,98 na 100 zaposlenih) poškodb z ostrimi predmeti, 18 (1,95 na 100 zaposlenih) pa je bilo drugih delovnih poškodb, ki so se nanašale predvsem na zdrse oz. padce zaposlenih, ureznine in udarce z različnimi predmeti.

➤ **Kazalnik 2: Po operativna tromboembolija**: globoka venska tromboza in pljučna embolija sta dva izmed najbolj pogostih smrtno nevarnih zapletov, ki lahko nastopijo po kirurških posegih. V bolnišnici smo v letu 2023 imeli en primer pljučne embolije pri pacientih po zamenjavi kolka

ali kolena, medtem ko primerov globokih venskih tromboz nismo imeli. Še naprej bomo skrbno nadzorovali in pravilno preprečevali nastale dogodke.

➤ **Kazalnik 4: Večkratno odporne bakterije:**

Pod-kazalnik 4.1: kolonizacije z MRSA na 1000 bolnišnično oskrbnih dni (BOD). Kolonizacije/okužbe z MRSA spremljamo in beležimo sproti, enkrat letno pripravimo zbirno poročilo. Ministrstvu za zdravje poročamo pojavnost na četrletja. V letu 2023 smo evidentirali 74 kolonizacij/okužb z MRSA, kar je enako kot v predhodnem letu. Odstotek prenosa MRSA je v letu 2023 nižji kot v letu 2022 in je znašal 21,6%. Število odvzetih nadzornih kužnin na večkratno odporne bakterije je bilo leta 2023 za 23% manjše kot v predhodnem letu.

Pod-kazalnik 4.2: kolonizacije z VRE na 1000 BOD: v letu 2023 nismo izolirali na Vankomicin rezistentno bakterijo.

Pod-kazalnik 4.3: kolonizacije/okužbe z CRPS in CRAB na 1000 BOD: kolonizacije z CRPS in CRAB spremljamo in beležimo sproti, enkrat letno pripravimo zbirno poročilo. Ministrstvu za zdravje poročamo pojavnost na četrletja. V letu 2023 smo evidentirali 9 kolonizacij/okužb z CRPS od tega 55% pridobljenih v naši bolnišnici ter 1 CRAB (kolonizacija že ob sprejemu).

Pod-kazalnik 4.4: kolonizacije z ESBL na 1000 BOD: kolonizacije/okužbe ESBL razen ESBL *E. Coli* spremljamo in beležimo sproti, enkrat letno pripravimo zbirno poročilo. Ministrstvu za zdravje poročamo pojavnost na četrletja. V letu 2023 smo evidentirali 21 kolonizacij/okužb z ESBL *Klebsiella pneumoniae*. V naši bolnišnici je pridobljenih 42,8%.

Pod-kazalnik 4.5: Higiena rok (umivanje in razkuževanje) dokazano vpliva na zniževanje prenosa bolnišničnih okužb. Kazalnik higiene rok pokaže primerjavo med dejansko izvedbo in vsemi priložnostmi za izvedbo. Doslednost higiene rok se ne zvišuje. Podatki za leto 2023 izkazujejo, da je delež dejanske izvedbe v prvem polletju 66,8%, v drugem polletju 77,3%. Na letnem nivoju je 71,7%. Nekoliko boljše vrednosti je dosegla enota za intenzivno terapijo, kjer je bila doslednost 79,47% in je bil dosežen letni cilj, nekoliko slabše pa so se odrezali preostali bolniški oddelki, kjer je bila doslednost 68,03% in letni cilj ni bil dosežen.

➤ **Kazalnik 6: absentizem zaposlenih:** kazalnik prikazuje število dni odsotnosti (brez letnih in študijskih dopustov ter brez porodniških odsotnosti in drugih planiranih odsotnosti – izrednih dopustov) glede na število možnih delovnih dni v opazovanem obdobju brez vikendov in dela prostih dni (praznikov) x število zaposlenih x 100. V letu 2023 se je število odsotnosti zaposlenih v primerjavi s predhodnim letom nekoliko zmanjšalo, pri čemer je potrebno upoštevati, da je bilo v predhodnem letu t. j. letu 2022 večje število odsotnosti predvsem na račun Covida-19 in z njim povezanih ukrepov.

➤ **Kazalnik 7: število pohval in pritožb zaposlenih:** kazalnik prikazuje število pohval/pritožb na 10.000 vseh obravnav pacientov (ambulantni sprejemi in bolnišnične obravnave). Vrednosti kazalnika so podrobneje opredeljene v okviru točke 4.8.5.2. Zadovoljstvo pacientov – analiza pripomb, pritožb, pohval.

➤ **Kazalnik 8: bolnišnična smrtnost zaradi možganske kapi:** kazalnik prikazuje delež pacientov, sprejetih zaradi hemoragične ali ishemične možganske kapi, ki so umrli v bolnišnici. Podatki so pridobljeni iz bolnišničnega informacijskega sistema Birpis21. Bolnišnična smrtnost zaradi možganske kapi (skupaj hemoragična in ishemična možganska kap) v letu 2023 je bila 20,56% s čimer nismo dosegli ciljne vrednosti, ki je bila 18% ali nižje. Ukrepi za dosego cilja so opredeljeni v tabeli 7.

Pod-kazalnik 8.1: Bolnišnična smrtnost zaradi hemoragične možganske kapi (%) v letu 2023 je bila 30,00%. Ciljne vrednosti za pod-kazalnik 8.1 v letu 2023 nismo opredelili.

Pod-kazalnik 8.2: Bolnišnična smrtnost zaradi ishemične možganske kapi (%) v letu 2023 je bila 18,82%. Ciljne vrednosti za pod-kazalnik 8.2 v letu 2023 nismo opredelili.

➤ **Kazalnik 9: bolnišnična smrtnost zaradi miokardnega infarkta:** kazalnik prikazuje delež pacientov sprejetih zaradi akutnega miokardnega infarkta (AMI), ki so umrli v bolnišnici. Podatki so pridobljeni iz bolnišničnega informacijskega sistema Birpis21. V letu 2023 je bil delež tovrstnih pacientov 7,69%, s čimer je bila dosežena ciljna vrednost, ki je bila doseči 11% ali manj smrti

pacientov, ki so bili sprejeti zaradi akutnega miokardnega infarkta (AMI). V SB Nova Gorica si bomo še naprej prizadevali doseči zmanjšanje bolnišnične smrtnosti zaradi srčnega infarkta.

V primeru vrednosti kazalnikov kakovosti, kjer niso bile dosežene ciljne vrednosti, so bili sprejeti ukrepi za izboljšave, ki so predstavljeni v tabeli 27.

Tabela 27: Realizirani in planirani ukrepi za izboljšanje kazalnikov kakovosti in varnosti

Številka in ime kazalnika	Planirani in realizirani ukrepi v 2023
1.1 Odkloni v povezavi s pacienti	Izvajanje aktivnosti za dvig kulture varnosti, kot so izvedba izobraževanj s področij kakovosti in varnosti, obvladovanja bolnišničnih okužb in varne rabe zdravil ter spodbujanje in nadziranje izvajanja varnostni pogovorov in varnostnih vizit. Ocena napredka kulture varnosti bo narejena z izvedbo raziskave kulture varnosti s pomočjo spletnega vprašalnika.
1.1.1 Poškodbe zaradi pritiska	Načrtovanje nakupa večjega števila antidekubitusnih blazin v finančnem načrtu 2024.
2. Pooperativna tromboembolija	Skrbno izvajanje ukrepov za preprečevanje tovrstnih neželenih dogodkov.
4.5 Higiena rok	Izvajanje aktivnosti s področja promocije higiene rok, med drugim bomo na mednarodni dan higiene rok 2024 osveščali o pomenu higiene rok. Dodatno bomo usposobili še dve diplomirani medicinski sestre za opazovalca higiene rok.
7.2 Število zahtev za prvo obravnavo kršitev pacientovih pravic na 10.000 obravnava	Strokovna izobraževanja zaposlenih. Izvajanje izrednih internih strokovnih nadzorov v primeru odstopanj/pritožb/tožbenih zahtevkov ter uvedba ustreznih ukrepov za izboljšave.
7.3 Število drugih pritožb na 10.000 obravnava	Usposabljanje zaposlenih s področja komuniciranja.
8. Bolnišnična smrtnost zaradi možganske kapi	Skrbna zdravstvena obravnava tovrstnih pacientov (hitro prepoznavanje simptomov in takojšnje ukrepanje, pravočasna uporaba trombolitičnih zdravil, tesnejše sodelovanje z UKC Ljubljana na področju mehanske tromboektomije, dosleden nadzor in regulacija krvnega tlaka, uveljavljanje nevroprotektivne strategije, redno preprečevanje in uravnavanje dejavnikov tveganja). V letu 2024 načrtujemo izdelavo klinične poti za oskrbo pacienta z možgansko kapjo, s čimer želimo doseči hitrejšo in bolj varno zdravstveno obravnavo tovrstnih pacientov.

4.8.5.2. ZADOVOLJSTVO PACIENTOV

- **Rezultati ankete o izkušnjah pacientov v akutni bolnišnični in specialistični ambulantni obravnavi**

a.) Anketa PREMS

Bolnišnica je tudi v letu 2023 sodelovala v raziskavah o izkušnjah pacientov z bolnišnično obravnavo in obravnavo v specialističnih ambulantah (projekt PREMS), ki ju je izvajal Nacionalni inštitut za javno zdravje (NIJZ) v obdobju od 8. maja do 23. junija 2023 za bolnišnične paciente ter v obdobju od 26. septembra do 11. novembra 2023 za ambulantne paciente. V raziskavi so sodelovali pacienti, ki so v tistem obdobju bili hospitalizirani vsaj eno noč v bolnišnici oziroma so imeli pregled pri zdravniku specialistu in so po obravnavi prejeli vabilo za sodelovanje v raziskavi. V raziskavo so bili vključeni kirurški, internistični, ginekološko-porodniški, ortopedski in onkološki bolniški oddelki, od ambulant pa kirurške, otorinolaringološka, gastroenterološka, pulmološka, urološka ter diabetološka ambulanta.

Vprašalnik je ustrezno izpolnilo 56 bolnišničnih pacientov. Pacienti, ki so se odzvali na raziskavo, so svojo izkušnjo z bolnišnično obravnavo na lestvici od 1 do 10 ocenili z oceno 8,98, kar je nekoliko boljši rezultat od lanskega leta, ko je bolnišnica dosegla povprečno oceno 8,67. Tako je bolnišnica dosegla zastavljeni cilj, ki je bil doseči povprečno oceno ankete PREMS 8,67 ali višje.

Rezultatov ankete o izkušnjah pacientov v specialistični obravnavi pacientov do danes še nismo prejeli.

Bolnišnica od 29. septembra 2023 prvič sodeluje tudi v raziskavi PREMS – pediatrija. Raziskava bo potekala do vključno 15. marca 2024. Rezultati bodo znani po njenem zaključku.

b.) Anketa ŠILIH

V bolnišnici imamo od leta 2019 vzpostavljen proces za spremljanje zadovoljstva uporabnikov naših storitev skladno z Metodologijo za ugotavljanje kakovosti poslovanja z uporabniki v javnem zdravstvu št. 492-1/2017/238 z dne 17.7.2019.

Pacienti imajo možnost podati svoje mnenje o prejeti zdravstveni obravnavi preko spletne ankete, ki je objavljena na portalu zVem, povezava do ankete pa je objavljena tudi na bolnišnični spletni strani. Glede na slabo odzivnost pacientov na spletno anketo v letu 2022 (anketo je izpolnilo samo 8 pacientov), smo v letu 2023 pacientom omogočili tudi izpolnjevanje papirne različice ankete, kar se je izkazalo za učinkovito, saj se je odzivnost precej zvišala. V letu 2023 je anketo tako izpolnilo 161 pacientov kar predstavlja 0,08% vseh pacientov, ki so v letu 2023 v SB Nova Gorica prejeli kakršnokoli zdravstveno obravnavo (hospitalizacija, specialistična ambulantna obravnava). Njihova povprečna ocena zadovoljstva z našo bolnišnico je bila 4,37, s prejeti zdravstveno oskrbo pa 4,42 (na lestvici od 1-5). Povprečna ocena naše bolnišnice se je v primerjavi z lanskim letom znižala iz povprečne ocene 4,75 na 4,37, ocena zadovoljstva s prejeti zdravstveno oskrbo pa iz 4,75 na 4,42, tako bolnišnica sicer ni dosegla zastavljenega cilja zvišati zadovoljstvo ankete ŠILIH nad povprečno oceno 4,5, kljub temu pa smo dosegli zelo visoko oceno zadovoljstva pacientov.

• Obravnave pri pristojni osebi v skladu z Zakonom o pacientovih pravicah

V bolnišnici smo v letu 2023 iz naslova uveljavljanja pacientovih pravic prejeli skupaj 63 zahtev za prvo obravnavo kršitev pacientovih pravic, pritožb, pripomb ter drugih, po vsebini raznolikih zahtev pacientov, njihovih svojcev ter drugih uporabnikov zdravstvenih storitev. Zadevni podatek vsebuje po vsebini širok nabor prejetih vlog (zahtev/pritožb/pripomb/prošenj), ki zaobsegajo področje pacientovih pravic, z izjemo prejetih zaprosil (upravičenih) oseb do seznaitve z zdravstveno dokumentacijo, ki v zadevi podatek niso všteta.

Zastopnik(-i) pacientovih pravic v obravnavanem obdobju na bolnišnico ni(-so) naslovili nobene vloge (zahtevka/prošnje ipd.) na področju in v zvezi z uveljavljanjem morebitnih kršitev pacientovih pravic (z izjemo zaprosil za seznaitve z zdravstveno dokumentacijo pacientov), v posledici česar tudi v njihovi prisotnosti v bolnišnici v letu 2023 ni bila izvedena nobena ustna obravnava na podlagi prejetih zahtev za prvo obravnavo kršitev pacientovih pravic. Smo pa v bolnišnici (pristojnega) Zastopnika pacientovih pravic o obravnavi prejetih zahtev obveščali, vse na način in v skladu z veljavnim Zakonom o pacientovih pravicah (Uradni list RS, št. (Uradni list RS, št. 15/08, 55/17, 152/20 - ZZUOP, 175/20 - ZIUOPDVE, 177/20, 15/21 - ZDUOP, 206/21 - ZDUPŠOP, 100/22 - ZNUZSZS, 136/23 - ZIUZDS, v nadaljevanju ZPacP).

Tabela 28: Število vseh obravnav preko zastopnika pacientovih pravic v letih 2010-2023

Leto	Število obravnav preko ZPP
2011	24
2012	12
2013	14
2014	6
2015	22
2016	23
2017	28
2018	15
2019	9
2020	1
2021	13
2022	5
2023	0

• Analiza pritožb, pripomb in pohval

V letu 2023 smo v bolnišnico prejeli:

- 14 zahtev za prvo obravnavo kršitev pacientovih pravic,
- 49 drugih pripomb/zahtev/zaprosil,
- 50 pohval in zahval.

V letu 2023 so se pritožbe, pripombe (oziroma v posameznih primerih, upoštevajoč vsebino danih očitkov, štete kot zahteve za prvo obravnavo kršitev pacientovih pravic) nanašale tako na (domnevno) neustrezno zdravstveno obravnavo pacientov, kakor tudi na (domnevno) neprimeren odnos v bolnišnici zaposlenega osebja. Nekaj v bolnišnici prejetih pritožb oziroma pripomb se je nanašalo tudi na očitke na račun in v zvezi z različnimi področji delovanja in organiziranosti zavoda (npr. problematiko z obstoječim dostopom do bolnišnice (vhodom v bolnišnico), v bolnišnici zagotovljeno prehrano, itd.). Na tem mestu poudarjamo, da vse pritožbe, pripombe ter kakršnekoli

druge zahteve in/ali prošnje pacientov in njihovih svojcev sprejemamo in obravnavamo z vso resnostjo in odgovornostjo ter jih obenem jemljemo kot dobronamerno opozorilo, ki ga gre upoštevati pri naših nadaljnjih procesih dela z vidika zagotavljanja čim višje kakovosti našega poslovanja ter zadovoljstva pacientov kot uporabnikov naših zdravstvenih storitev. Razveselijo pa nas iskrene pohvale pacientov in njihovih svojcev, ki smo jih v letu 2023 prejeli 50 oz. 2,18 na 10.000 obravnav, s čimer je bolnišnica dosegla zastavljeni cilj prejeti 1,59 ali več pohval na 10.000 obravnav pacientov.

Analize rezultatov anket ter vzroke za pripombe in pritožbe pacientov smo obravnavali na sejah Komisije za kakovost in varnost, sprejeti in realizirani ukrepi za izboljšave so prikazani v tabeli 29.

Tabela 29: Priporočila in pripombe pacientov, načrtovani ter realizirani ukrepi

Področje priporočila	Priporočila in pripombe pacientov	Realizirani ukrepi (datum in dokazilo realizacije)
Prostori in oprema	– Pripombe glede zastarelosti prostorov ter potrebe po modernizaciji. – Nameščanje pacientov v neprimerne prostore, neustreznost/«neizpravnost» medicinskih pripomočkov (invalidskih vozičkov).	– Prenova prostorov endoskopskega centra. – Ureditev prostorov Oddelka za ortopedijo. – Sprotna vzdrževalna dela na bolniških oddelkih.
Organizacija dela	– Nepravočasnost izdaje izvidov, (pre)dolge čakalne dobe, nedosegljivost osebja za potrebe naročanja na zdravstvene storitve.	– Uvedba dodatnih programov in drugih aktivnosti s katerimi smo dosegli krajšanje čakalnih dob.
Odnos do pacientov	– Neprimeren, neustrezen odnos osebja do pacientov- neprimerna komunikacija osebja s pacienti	– Izvedba večjega števila usposabljanj za zaposlene s področja komuniciranja. – Uvedba drugega dne uvajalnega seminarja za zaposlene v zdravstveni negi, ki vključuje tudi vsebine s področja odnosa oz. komuniciranja zaposlenih s pacienti.
Sodelovanje zaposlenih	– Neprimerna komunikacija med zaposlenimi.	– Izvedba večjega števila usposabljanj zaposlenih s področja komunikacije.
Varnost pacientov	– Nepravočasnost izdaje izvidov, pomanjkljivi/napačni zapisi v izvidih, izvedba zdravstvene storitve v nasprotju s pravili stroke.	– Strokovno izobraževanje, izvajanje rednih in izrednih internih strokovnih nadzorov. – Načrtovanje nakupa novih antidekubitusnih blazin v letu 2024. – Načrtovanje nakupa novih postelj z ograjico v letu 2024..
Izidi obravnave	– Neprimerna, nepravočasna, neakovostna izvedba zdravstvene storitve – ravnanje v nasprotju s pravili stroke, pomanjkljivi/napačni izvidi, nepravočasna izdaja izvidov,	– Strokovna izobraževanja, redno izvajanje rednih in izrednih internih strokovnih nadzorov.
Drugo	/	/

4.8.5.3. ZADOVOLJSTVO ZAPOSLENIH

Bolnišnica je v začetku januarja 2024 izvedla raziskavo organizacijske klime in zadovoljstva zaposlenih za leto 2023. V raziskavi je bil uporabljen vprašalnik SIOK, ki je posebej prirejen za zdravstvo. Za zaposlene, ki imajo pri svojem delu dostop do računalnika smo uporabili spletni vprašalnik, za preostale pa je bila na voljo papirna različica vprašalnika. Vprašalnik je skupaj izpolnilo 171 zaposlenih kar predstavlja 17,2% vseh zaposlenih v Splošni bolnišnici Dr. Franca Derganca Nova Gorica. Odzivnost je bila za 6,8 odstotnih točk nižja kot v predhodnem letu, ko je anketo izpolnilo 239 zaposlenih.

Rezultati raziskave organizacijske klime in zadovoljstva kažejo, da se je stanje glede na rezultate predhodnega leta ponovno nekoliko izboljšalo. Povprečna ocena se je zvišala iz povprečne ocene 2,7 na oceno 2,9 (ocene 1-5). Tako smo v bolnišnici dosegli in presegli zastavljeni cilj, ki je bil izboljšati organizacijsko klimo in zadovoljstvo zaposlenih nad povprečno oceno 2,7.

Slika 5: Pregled kategorij spremljanja organizacijske klime in zadovoljstva zaposlenih v letu 2023 (ocena 5 pomeni najboljši rezultat, ocena 1 pa najslabši)

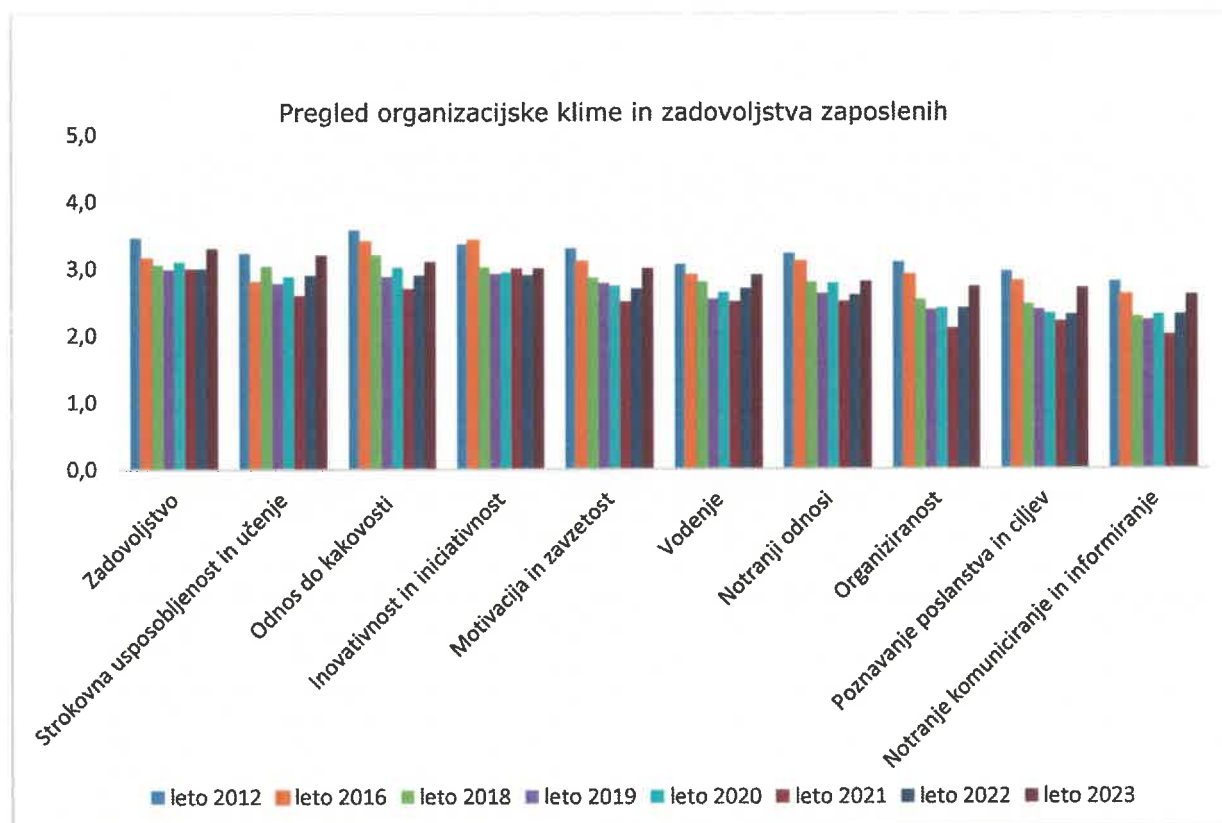


Tabela 30: Rezultati merjenja organizacijske klime in zadovoljstva med leti 2012 in 2023

KATEGORIJE	Povprečne vrednosti po letih								StDev 2023	% ocen 1 in 2 SLABO 2023	% ocen 4 in 5 DOBRO 2023	Razlika 2023-2022
	2012	2016	2018	2019	2020	2021	2022	2023				
Zadovoljstvo zaposlenih	3,5	3,2	3,1	3,0	3,1	3,0	3,0	3,3	1,20	25,5%	51,1%	+0,3
Strokovna usposobljenost in učenje	3,2	2,8	3,0	2,8	2,9	2,6	2,9	3,2	1,24	31,6%	48,4%	+0,3
Odnos do kakovosti	3,6	3,4	3,2	2,9	3,0	2,7	2,9	3,1	1,21	34,6%	42,4%	+0,2
Inovativnost in iniciativnost	3,4	3,4	3,0	2,9	2,9	3,0	2,9	3,0	1,21	35,2%	40,2%	+0,1
Motivacija in zavzetost	3,3	3,1	2,9	2,8	2,7	2,5	2,7	3,0	1,24	38,4%	39,8%	+0,3
Vodenje	3,1	2,9	2,8	2,5	2,6	2,5	2,7	2,9	1,21	38,0%	39,8%	+0,2
Notranji odnosi	3,2	3,1	2,8	2,6	2,8	2,5	2,6	2,8	1,27	43,8%	34,8%	+0,2
Organiziranost	3,1	2,9	2,5	2,4	2,4	2,1	2,4	2,7	1,25	46,6%	32,2%	+0,3
Poznavanje poslanstva in ciljev	3,0	2,8	2,5	2,4	2,3	2,2	2,3	2,7	1,2	44,2%	29,6%	+0,4
Notranje komuniciranje in informiranje	2,8	2,6	2,3	2,2	2,3	2,0	2,3	2,6	1,30	52,6%	31,0%	+0,3
Max N	104	308	274	177	191	115	239	171	171	171	171	/
Povprečje	3,2	3,0	2,8	2,6	2,7	2,5	2,7	2,9	1,2	39,1%	38,9%	/

Rezultati ankete so pokazali, da so zaposleni najbolj ocenjevali kategorije »zadovoljstvo«, »strokovno usposobljenost in učenje« ter »odnos do kakovosti«. V teh kategorijah prepoznavamo prednosti SB Nova Gorica. Tako kot v predhodnem letu pa so zaposleni najslabše ocenjevali kategorije »notranje informiranje in komuniciranje«, »poznavanje poslanstva, ciljev in vizije« ter »organiziranost«. Te kategorije bodo za bolnišnico v letu 2024 področja v izboljšanje katerih bo

potrebno vložiti več napora. V primerjavi z lanskim letom so se izboljšale vse kategorije, najbolj pa se je izboljšalo poznavanje poslanstva in ciljev.

Na področju najslabše ocenjene kategorije »notranje informiranje in komuniciranje« so bili na vodstvenem pregledu dne 16.10.2023 sprejeti sklepi za izdelavo in vpeljavo nove bolnišnične intranetne in spletne strani ter vzpostavitev drugega dne uvajalnega seminarja za zaposlene v zdravstveni negi, kjer bodo med drugim tudi vsebine s področja komuniciranja. Vsi sklepi, z izjemo nove intranetne strani so bili že realizirani v letu 2023. Medtem ko je izdelava nove intranetne strani še v teku.

4.9. OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

V letu 2023 so bila predmet notranjega revidiranja naslednja področja:

- Upravljanje čakalnih dob, čakalnih seznamov s ciljem preveriti celovitost, zanesljivost in neoporečnost informacij
- Upravljanje z viri, s ciljem preveriti uspešnost in učinkovitost presoje izkoriščenosti prostorov, opreme in kadrov ter sprejetih ukrepov,
- Revizije postopka obračuna in izplačila plač ter preveritev notranjih kontrol na področju obračuna plač.
- Revizija postopka nabave.

Tekom vseh notranjerevizijskih pregledov v letu 2023 je so bila podana priporočila, ki so se začela s uresničevati že tekom posameznih revizij, njihova uresničitve pa se bo nadaljevala tudi v letu 2024.

4.9.1. REGISTER TVEGANJ

Register tveganj imamo v javnem zavodu posodobljen v okviru obvladovanja sistema vodenja kakovosti in je opredeljen v točki 4.8.4.6 Razvoj in izvajanje internega sistema upravljanja z varnostnimi odkloni in tveganji za varnost pacientov.

4.10. POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI

Navedba pojasnil, zakaj cilji niso bili doseženi. Prikaz seznama ukrepov in terminskega načrta za doseganje zastavljenih ciljev in predloge novih ciljev ali ukrepov, če zastavljeni cilji niso izvedljivi.

Tabela 31: Nedoseženi cilji, ukrepi ter terminski načrt za ukrepanje

CILJ ŠT.	NEDOSEŽENI CILJI	UKREPI	TERMINSKI NAČRT ZA DOSEGANJE
2.	Doseči vsaj 87% skladnost s standardom AACI	Izvedba večjega števila notranjih presoj.	2024
3.	Uvedba ali posodobitev najmanj 17 procesov dela, protokolov, smernic, kliničnih poti	Priprava in uvedba manjkajočih dokumentov.	2024
5.	Doseči oceno več kot 4,5 pri anketi ŠILIH	Ukrepi so navedeni v okviru tabele 9 v točki 4.8.5.2.	2024
12.	Redni strokovni sestanki z zdravniki na primarni ravni	Priprava terminskega plana rednih strokovnih sestankov, usklajen med deležniki	2024
15	Sprejetje novega pravilnika o delovnem času in registraciji delovnega časa	Izdelava novega pravilnika o delovnem času in registraciji delovnega časa bo kot eden izmed ciljev predstavljen v leto 2024 v katerem se bo dosega tega cilja obravnavala kot <u>prioritetno naloga</u>	2024
18	Izdelava novega pravilnika o izobraževanju	Izdelava novega pravilnika o izobraževanju je kot cilj kadrovske strategije za vzpostavitev celovitega in učinkovitega sistema za izobraževanje in razvoj kadrov predstavljen v leto 2024, v katerem se bo dosega tega cilja obravnavala kot <u>prioritetno naloga</u> .	2024
19	Posodobitev sistema izobraževanja znotraj bolnišnice (izobraževanje kot sestavni del izboljševanja kakovosti procesov)	Dokončanje posodobitve sistema predstavljeno v leto 2024, v katerem se bo dosego tega cilja obravnavalo kot <u>prioritetno naloga</u> .	2024

CILJ ŠT.	NEDOSEŽENI CILJI	UKREPI	TERMINSKI NAČRT ZA DOSEGANJE
22	Pridobitev naziva učni zavod za program babištva	Pospešeno iskanje novega kadra zaradi dopolnitve kadrovske manjka.	2024
31	Izvedba JN za energetske sanacije (1. faza) ter pričetek del	Določiti ustrezna zagotovljena sredstva in izvedba javnega naročila.	2024
32	Izvedba JN za energetske sanacije (1. faza) ter pričetek del	Pregled obstoječega projekta in izvedba javnega naročila.	2024
35	Izvedba JN za energetske sanacije (1. faza) ter pričetek del	Določiti ustrezna zagotovljena sredstva in izvedba javnega naročila.	2024
36.	Povečanje števila uroloških laparoskopskih operacij	Dodatno izobraževanje kadra	2024
37	Uvajanje novih interventnih posegov na rentgenološkem oddelku	Sodelovanje s primarnim zdravstvom in drugimi bolnišničnimi dejavnostmi na področju obravnave potencialnih pacientov.	2024
40.	Priprava načrta za vzpostavitev nove dejavnosti – rehabilitacija bolnikov po AMI	Priprava načrta glede na razpoložljivost kadra	2024
41.	Realizacija 100% pogodbeno določenega obsega	Ustrezna organizacija dela, nadomeščanje izpada kadra, izvajanje posebnih programov	2024
42.	Izvajanja povečanega obsega programov: - realizacija presežanja programov nad planiranim pogodbenim obsegom	Povečevanje realizacije prospektivnih programov, izboljšanje organizacije dela, nadomeščanje kadra	2024

4.11. OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA

Bolnišnica je ena od najpomembnejših ustanov goriške regije. Učinki poslovanja bolnišnice na okolje so pomembni, saj zaposluje skoraj 1.000 ljudi. Bolnišnica zagotavlja tudi pokrivanje urgentne dejavnosti za Goriško regijo in ostale dele države, katerim prebivalcem smo dostopnejši.

Bolnišnica sodeluje z ostalimi zdravstvenimi in socialnimi zavodi v zvezi z reševanjem zdravstvene in socialne problematike prebivalstva. To se je izkazalo tudi v času epidemije SARS-CoV-2.

Bolnišnica deluje kot učna baza za medicinski kader. S pooblastilom Ministrstva za zdravje je bolnišnica tudi učna baza za dijake in študente na področju zdravstva. Sodeluje tudi z Območno obrtno zbornico, humanitarnimi društvi, univerzami in zdravstvenimi ustanovami. Zaposleni v bolnišnici sodelujejo v mnogih društvih bolnikov in nudijo organizirana izobraževanja tudi zdravstvenim delavcem iz drugih ustanov, po dejavnostih se predstavljajo ob vsakoletnih dnevih odprtih vrat ter strokovnih srečanjih in kongresih po svetu.

4.12. DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE IN POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJH

4.12.1. PREDSTAVITEV ZAPOSLENIH PO POKLICIH IN PODROČJIH DELA

V nadaljevanju je v Tabeli 32 prikazano število zaposlenih na dan 31.12.2022, načrtovano število zaposlenih na dan 31.12.2023 in realizirano število zaposlenih na dan 31.12.2023.

4.12.1.1. Analiza kadrovanja in kadrovske politike

Prikaz stanja kadra je prikazan v prilogi – Obrazec 3: Spremljanje kadrov 2023.

Iz pregleda stanja kadra na dan 31.12.2023, načrtovanega stanja kadra na dan 31.12.2023 ter primerjave s stanjem kadra na dan 31.12.2022 izhaja:

- da se je število vseh zaposlenih na dan 31.12.2023, v primerjavi z dnem 31.12.2022, povečalo za 20, a je še vedno nižje od načrtovanega stanja za 42 zaposlenih,
- da je bilo število vseh zaposlenih, s katerimi ima bolnišnica sklenjeno pogodbo o zaposlitvi na dan 31.12.2023 enako 954,
- da je število zaposlenih, ki na dan 31.12.2023 finančno bremenijo bolnišnico enako 884, na dan 31.12.2022 pa jih je bilo 855,

- da je znašalo število priznanih delavcev iz ur po pogodbi z ZZS za leto 2023 903,93, brez sicer dejavnosti, kjer kader ni več standardiziran (npr. CT, MR, aplikacije, itd.),
- da je število zaposlenih, ki so na dan 31.12.2023 dolgotrajno odsotni zaradi bolniških in porodniških odsotnosti 70, kar je 9 manj kot na dan 31.12.2022, ko jih je bilo 79,
- da je število zaposlenih, ki v bolnišnici opravljajo delo s krajšim delovnim časom od polnega 62, kar je 8 več kot v letu 2022,
- da je število zaposlenih, katerih plačilo je financirano iz drugih virov enako 69, kar je za 16 več kot na dan 31.12.2022,
- da je odstopanje med načrtovanim in realiziranim stanjem skoraj pri vseh skupinah profilov, kar je posledica predvsem težav s pridobivanjem kadra ter povečane fluktuacije kadra.

V nadaljevanju je v Tabeli 32 prikazano število zaposlenih na dan 31.12.2022, načrtovano število zaposlenih na dan 31.12.2023 in realizirano število zaposlenih na dan 31.12.2023.

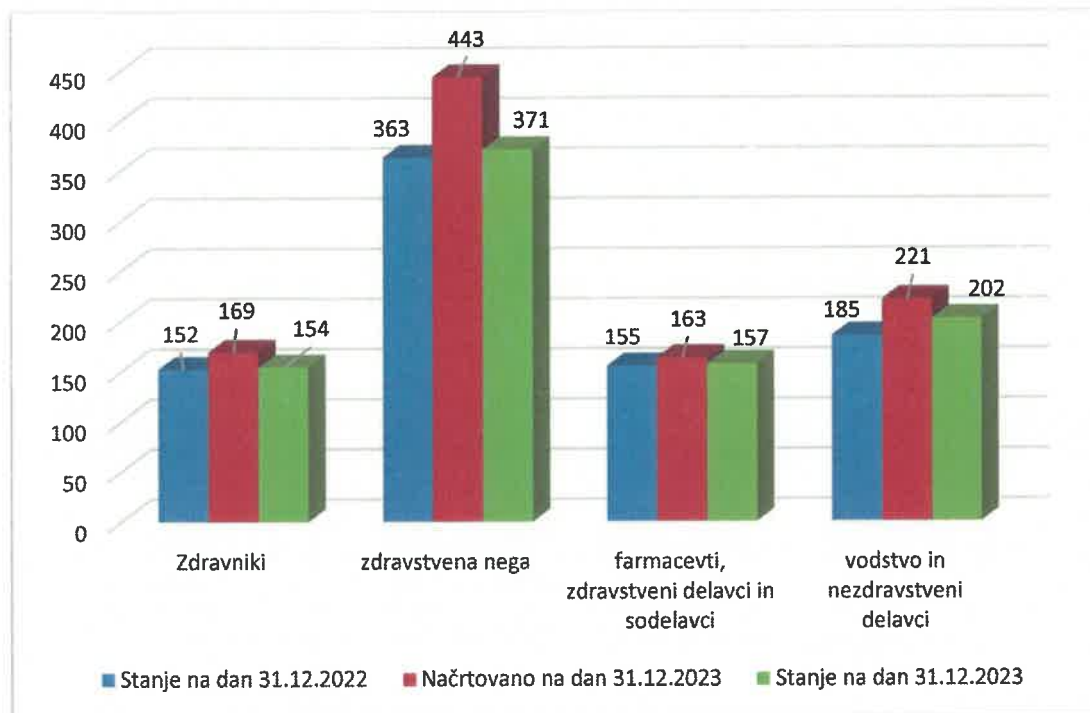
Tabela 32: Razmerja med skupinami profilov

Skupine profilov	Stanje na dan 31.12.2022	Načrtovano na dan 31.12.2023	Stanje na dan 31.12.2023	Odstopanje od načrtovanega stanja na dan 31.12.2023
Zdravniki	152	169	154	-15
zdravstvena nega	363	443	371	-72
farmacevti	10	12	12	0
zdravstveni delavci in sodelavci	145	151	145	-6
vodstvo	4	4	4	0
nezdravstveni delavci	181	217	198	-19
dolgotrajno odsotni delavci (skupno)	79	0	70	70
Skupaj	934	996	954	-42

Podrobneje ob tem pojasnjujemo:

- v letu 2023 se je bolnišnica soočila z večjim številom odhodov zdravnikov specialistov bodisi zaradi upokojitev oziroma redne odpovedi pogodb o zaposlitvi in sicer je bolnišnica zabeležila odhode 4 zdravnikov specialistov radiologije, 2 specialistov interne medicine, 1 specialista kirurgije, 1 specialista pediatrije, 1 specialista patologije, 1 specialista anesteziologije, 2 zdravnika specializanta nevrologije in 1 internistične onkologije po zaključeni specializaciji. Uspeli smo zaposliti po 1 zdravnika specialista naslednjih specialnosti: pediatrije, anesteziologije, mikrobiologije, otorinolaringologije, kirurgije, ortopedske kirurgije ter 1 zdravnika specialista anesteziologije, ki deluje na področju paliativne oskrbe, ki pa so večinoma zaposleni za krajši delovni čas od polnega. Za zapolnitev manjka kadra pri zdravnikih, predvsem kot pomoč v delovnih procesih, se je bolnišnica v letu 2023 posluževala tudi zaposlovanja "sobnih zdravnikov". Tako je imela bolnišnica na koncu leta 2023 zaposlene tri "sobne zdravnike". Na koncu leta 2023 je bilo število zdravnikov sekundarijev enako načrtovanemu, število zdravnikov specializantov pa manjše za 5, vendar na zaposlitev teh nimamo vpliva, saj so k nam napoteni z odločbo Zdravniške zbornice. Tako specializanti kot sekundariji sodijo med zaposlene, katerih sredstva za plače so refundirana, povečanje njihovega števila tako ne predstavlja finančne bremenitve bolnišnice, z izjemo tistih specializantov, katerih plačnik specializacije je bolnišnica,
- število zaposlenih na področju zdravstvene nege je bistveno nižje od načrtovanega stanja, a nekoliko višji od stanja na dan 31.12.2022, kar je posledica predvsem vsesplošnega pomankanja tega kadra na trgu delovne sile,
- pri farmacevtskih delavcih je načrtovano stanje doseženo,
- med zdravstvene delavce in sodelavce po novem prištevamo tudi zdravstveno administrativne sodelavce. Ob upoštevanju navedenega je razvidno, da je načrtovano stanje zdravstvenih delavcev in sodelavcev, z izjemo inženirjev laboratorijske biomedicine, skoraj v celoti doseženo, medtem ko je stanje nezdravstvenih delavcev na nekaterih področjih precej pod načrtovanim stanjem, kar zlasti velja za področje tehničnega vzdrževanja in področje prehrane.

Slika 6: Prikaz stanja kadra po skupinah profilov na dan 31.12.2022 in primerjava z načrtovanim in realiziranim stanjem kadra na dan 31.12.2023



V stanju kadra na Sliki 6 so prikazani samo zaposleni, ki finančno bremenijo bolnišnico.

Nedoseganje načrtovanega števila kadra je predvsem posledica težav pri pridobivanju kadra določenih profilov, ki jih na trgu delovne sile kritično primanjkuje ter povečani fluktuaciji zlasti na področju zdravstvene nege, ter pri nezdravstvenem osebju predvsem na področju prehrane in oskrbovalnih služb (področje čiščenja) ter na področju tehničnega vzdrževanja.

V Tabeli 33 je prikazan podrobnejši pregled odsotnosti po posameznih profilih in primerjava z letom 2023.

Tabela 33: Odsotnost z dela zaradi porodniških dopustov in dolgotrajnih bolniških odsotnosti na dan 31. 12. 2023 in primerjava z letom 2022

Zaposleni	31.12.2022		31.12.2023	
	Dolgotrajne bolniške odsotnosti	Porodniški dopust	Dolgotrajne bolniške odsotnosti	Porodniški dopust
E1 - Zdravniki (skupaj)	3	7	2	11
Specialist	1	3		2
Specializant	2	4	2	8
Pripravnik/ sekundarij				1
E3 - Zdravstvena nega (ZN) skupaj	16	24	20	12
Diplomirana medicinska sestra	10	18	9	7
Diplomirana babica	1		1	2
Srednja medicinska sestra	5	6	9	3
Bolničar			1	
E2 - Farmacevtski delavci	1	0	0	2
Farmacevt specialist				1
Farmacevtski tehniki	1			1
E4 - Zdravstveni delavci in sodelavci skupaj	2	4	8	4
Radiološki inženir	1		1	
Fizioterapevt		1		
Logopedi			1	1
Analitik v laboratorijski medicini	1		1	2

Zaposleni	31.12.2022		31.12.2023	
	Dolgotrajne bolniške odsotnosti	Porodniški dopust	Dolgotrajne bolniške odsotnosti	Porodniški dopust
Inženir laboratorijske biomedicine	2	2	2	
Laboratorijski tehnik		1	1	
Zdravstveno administrativni sodelavec			2	1
J - Nezdravstveni delavci po področjih dela skupaj	10	4	8	3
Administracija	5	2		
Ekonomsko področje	1			
Kadrovsko-pravno in splošno področje	1			
Področje prehrane	4	1	3	2
Oskrbovalne službe	5	1	5	1
Skupaj	40	39	38	32

Iz pregleda Tabele 33 o odsotnostih z dela izhaja:

- da se je število odsotnih delavcev zaradi dolgotrajnih bolniških odsotnosti na dan 31.12.2023 zmanjšalo za 2 v primerjavi s stanjem na dan 31.12.2022,
- da se je število odsotnih delavcev zaradi izrabe porodniškega dopusta na dan 31.12.2023 zmanjšalo za 7 v primerjavi s stanjem na dan 31.12.2022.

V Tabeli 34 je prikazana odsotnost delavcev zaradi bolniških odsotnosti do 20 delovnih dni ter ločeno odsotnost zaradi bolniških odsotnosti nad 20 delovnih dni, nege, spremstva, krvodajalstva, izolacije itd., katerih sredstva za plačo se krijejo s strani ZZZS. Iz prikazanega je razvidno, da so se stroški v breme zavoda v primerjavi z letom 2022 povečali, kljub manjšemu številu ur odsotnosti (razlog je dvig plač z januarjem 2023 oziroma aprilom 2023, kakor tudi izolacija, ki v letu 2023 ni bila več v breme ZZZS-ja, temveč delodajalca), stroški v breme ZZZS pa so se zmanjšali, kot tudi število ur odsotnosti.

Tabela 34: Pregled bolniškega staleža v letu 2023 in primerjava z letom 2022

Leto	Bolniški stalež (v breme zavoda)		Bolniški stalež (v breme ZZZS)	
	(v urah)	(v EUR)	(v urah)	(v EUR)
2022	67.491	760.249	116.258	1.134.326
2023	61.321	778.420	101.554	1.014.182

DEFICITARNOST KADRA

Bolnišnica se je tudi v letu 2023 soočala z deficitarnostjo določenih poklicev, zlasti srednjih in diplomiranih medicinskih sester, inženirjev laboratorijske biomedicine ter zdravnikov specialistov na področju otorinolaringologije, nefrologije, pediatrije, nevrologije, patologije in urgentne medicine, katerih sploh ni oziroma jih je zelo malo na trgu dela. Pri nezdravstvenem osebju se je bolnišnica soočala predvsem z deficitarnostjo poklicev na področju tehničnega vzdrževanja ter področju prehrane. Zakonodaja na področju zaposlovanja tujcev še vedno otežkoča zaposlovanje tujcev iz držav izven EU, postopki pridobitve potrebnih dovoljenj za delo so namreč zlasti pri zdravstvenem kadru dolgotrajni. Opažamo, da se delavci iz drugih predelov Slovenije niso pripravljali seliti zaradi dela, izjemoma so se pripravljali na delo voziti na daljših dnevnih relacijah. Problem pri zaposlovanju v veliko primerih predstavlja tudi plača, še zlasti pri nezdravstvenem kadru, kar nam otežkoča dobiti strokoven kader z bogatimi delovnimi izkušnjami na posameznih, predvsem tehničnih področjih, ki bi prihajal morebiti iz nejavnega sektorja.

STRUKTURA ZAPOSLENIH PO TARIFNIH RAZREDIH IN STAROSTI

V nadaljevanju je podan prikaz zaposlenih po tarifnih razredih na dan 31.12.2023 in primerjava s stanjem na dan 31.12.2022. V primerjavo so zajeti vsi zaposleni v bolnišnici.

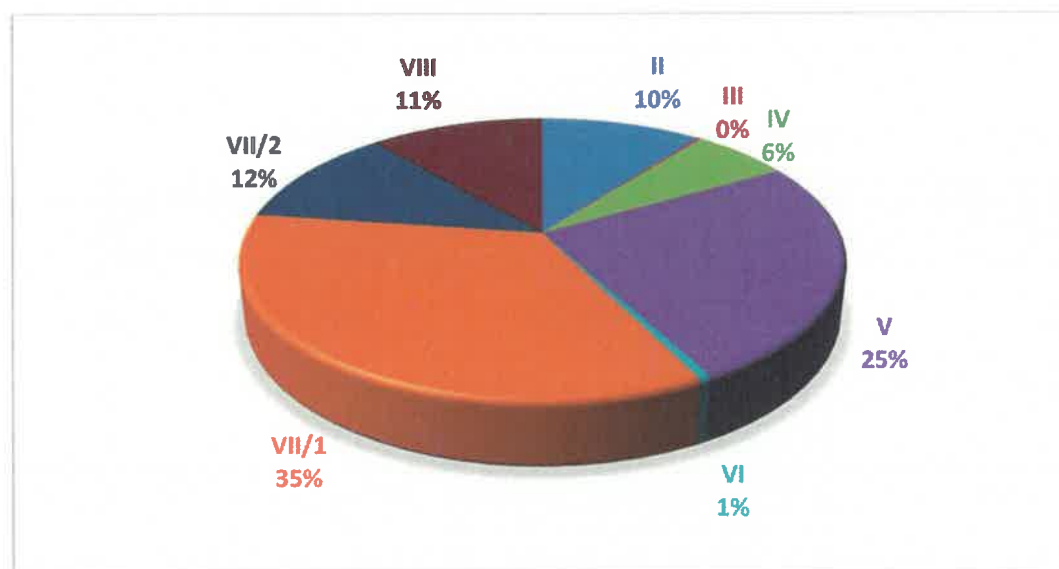
Tabela 35: Prikaz zaposlenih po tarifnih razredih na delovnih mestih na dan 31.12.2023 in primerjava z dnem 31.12.2022.

Tarifni razred	31.12.2022	31.12.2023	Razlike
II	86	98	12
III	2	2	0
IV	59	60	1
V	250	243	-7
VI	6	5	-1
VII/1	326	329	3
VII/2	97	110	13
VIII	108	107	-1
Skupaj	934	954	20

Iz prikazanih podatkov o stanju zaposlenih po tarifnih skupinah je razvidno, da je prišlo do rahle spremembe v II. tarifni skupini, predvsem zaradi novih zaposlitev med nezdavstvenimi delavci (oskrbovalne službe in področje prehrane), v V. tarifni skupini zaradi nenadomeščenih odhodov, predvsem srednjih medicinskih sester, ter v VII/2, predvsem zaradi zaposlitve zdravnikov sekundarijev oz. sobnih zdravnikov. Na strukturne spremembe vpliva tudi prestrukturiranje notranjega kadra ob upokojitvah oziroma premiki kadra iz enega področja na drugo, kjer to zahtevajo potrebe delovnega procesa.

Iz Slike 8 je razvidno, da je na dan 31.12.2023 v bolnišnici številčno najbolj zastopan kader razporejen v VII/1. ter nato v V. tarifno skupino.

Slika 7: Prikaz deleža zaposlenih po tarifnih razredih na dan 31.12.2023

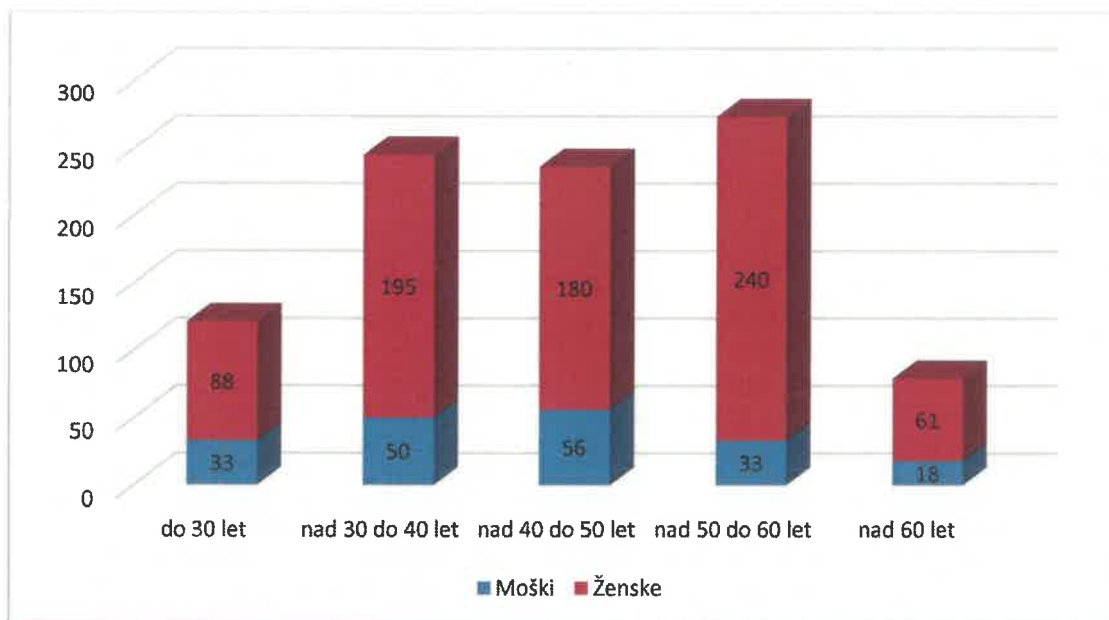


Iz Tabele 36 in Slike 9 je razvidno, da je v bolnišnici na dan 31.12.2023 ena petina zaposlenih moškega spola. Med zaposlenimi ženskega spola je največji delež v starostnem razponu od 50 do 60 let, ki sodi v varovano kategorijo delavcev, medtem ko je največji delež moških s starostjo med 30 in 40 let oz. 40 do 50 let.

Tabela 36: Starostna struktura zaposlenih na dan 31.12.2023

Starost	Število	Delež	Moški	Ženske
do 30 let	121	12,68	33	88
nad 30 do 40 let	245	25,68	50	195
nad 40 do 50 let	236	24,74	56	180
nad 50 do 60 let	273	28,62	33	240
nad 60 let	79	8,28	18	61
Skupaj	954	100,00	190	764

Slika 8: Grafični prikaz starostne strukture zaposlenih na dan 31.12.2023



4.12.1.2. Ostale oblike dela

V letu 2023 se je delovna praksa (praktično usposabljanje z delom in klinične vaje) v bolnišnici izvajala nemoteno. Tako so bili na kliničnem usposabljanju študenti medicine, zdravstvene nege, fizioterapije, delovne terapije in farmacije.

Zaradi potreb delovnega procesa, se je bolnišnica tekom leta 2023 posluževala študentskega dela in sicer predvsem na področju zdravstvene nege, na področju čiščenja in notranjega transporta ter za opravljanje administrativnega dela v centralni zdravstveni administraciji ter v arhivu kot pomoč pri projektu digitalizacije bolnišnice. V poletnem času pa tudi v prehrambeni službi, službi za oskrbo s tekstilom, nabavni službi kot pomoč pri prevozi in kadrovske službi kot pomoč pri raznih pisarniški delih. Stroški študentskega dela za leto 2023 znašajo 782.569 EUR.

Bolnišnica je tudi v letu 2023 sklepala podjemne pogodbe z lastnimi zaposlenimi izven rednega delovnega časa s ciljem skrajševanja čakalnih dob in sicer najprej na podlagi 15. člena Zakona o nujnih ukrepih za zagotovitev stabilnosti zdravstvenega sistema (Uradni list RS, št. 100/22) in sicer za izvajanje zdravstvenih storitev na področju perspektivnih programov (koronarografije in perkutani posegi na srcu, srčnih zaklopkah, koronarnih in drugih arterijah, endoproteze kolena, artroskopije), na področju funkcionalne diagnostike na oddelku za radiologijo in za izvajanje specialistične ambulantne dejavnosti (kardiologije, gastroenterologije, EMG, nefrologije, revmatologije in nihalne svetline) ter kirurških operativnih programov.

Na podlagi 15. člena Zakona o nujnih ukrepih za zagotovitev stabilnosti zdravstvenega sistema (Uradni list RS, št. 100/22) je imela bolnišnica sklenjene podjemne pogodbe z lastnimi zaposlenimi do 31.7.2023. Po tem datumu so se t.i. posebni programi oziroma programi za skrajševanje čakalnih vrst izvajali v bolnišnici preko sklenjenih podjemnih pogodb z lastnimi zaposlenimi na podlagi II. točke sklepa o posebnih programih Ministrstva za zdravje št. 172-5/2023/1 z dne 19. 7. 2023, navodil s strani Ministrstva za zdravje, ki so podrobno urejala pripravo predlogov za izvedbo posebnih programov in Sklepa o posebnih programih Ministrstva za zdravje št. 172-5/2023/42 z dne 31.08.2023, s katerim je Ministrstvo za zdravje odobrilo izvajanje predlaganih posebnih programov v bolnišnici do konca meseca oktobra 2023. V mesecu oktobru 2023 je bolnišnica na Ministrstvo za zdravje poslala nov predlog, na podlagi katerega je Ministrstvo za zdravje konec istega meseca podaljšalo veljavnost v avgustu izdanega sklepa do konca leta 2023. Programi, ki so se izvajali in za katere smo sklepali podjemne pogodbe z lastnimi zaposlenimi na teh podlagah so bili isti kot programi, ki so se izvajali na podlagi predhodno navedenega 15. člena Zakona o nujnih ukrepih za zagotovitev stabilnosti zdravstvenega sistema, razen z izjemo kirurških operativnih programov in endoprotez kolena, ki se od avgusta dalje niso več izvajali z lastnimi zaposlenimi preko podjemnih pogodb ter z dvema dodanima programoma in sicer na področju okulistike in na področju specialistične ambulantne dejavnosti ginekologije – bolezni dojk.

Z zunanjimi izvajalci – zdravniki specialisti je bolnišnica v letu 2023 je sklepala podjemne pogodbe in druge pogodbe civilnega prava predvsem za zagotavljanje izvajanja rednega programa po pogodbi z ZZS in kot pomoč v posebnih programih na različnih področjih: na področju anesteziologije, ginekologije in porodništva (zagotavljanje NNMP, izvajanje operativnega in ambulantnega dela), internistike (za delo zdravnika specialista na področju interventne kardiologije, gastroenterologije, nevrologije, na področju nuklearne medicine), kirurgije (za ambulantno dejavnost in operativne posege), infektologije, pediatrije (za vključevanje v zagotavljanje NNMP, ambulantno delo ter za odčitke EEG posnetkov), otorinolaringologije (za ambulantno delo in operativno delo), radiologije (za izvajanje MRI diagnostike, pisanje izvidov MRI, CT in MR preiskav), ortopedije (za asistenco v operativni dejavnosti) in na področju klinične mikrobiologije (za potrebe mikrobiološkega laboratorija). Z diplomiranimi medicinskimi sestrami je bolnišnica sklepala podjemne pogodbe za delo v diabetološkem dispanzerju, za delo v okviru anesteziološke službe, urgentnega centra, pediatrične službe, na bolnišničnih oddelkih ter za delo v rdeči coni na akutnem »Covid-19« oddelku. S srednjimi medicinskimi sestrami in srednjimi medicinskimi sestrami s priznanimi kompetencami je bolnišnica sklepala podjemne pogodbe za delo v okviru ortopedskega oddelka, za delo na oddelkih znotraj internistične službe, kirurške in ginekološko-porodniške službe ter za delo na oddelku za invalidno mladino in rehabilitacijo Stara Gora ter za delo v urgentni dejavnosti. Prav tako je bolnišnica v letu 2023 imela sklenjeno podjemno pogodbo z laboratorijskim tehnikom za potrebe mikrobiološkega laboratorija in z diplomiranim fizioterapevtom za opravljanje del nevrofiziološkega asistenta. Podjemne pogodbe je bolnišnica sklepala tudi z diplomiranimi babicami za delo v porodnem bloku in radiološkim inženirjem za izvajanje preiskav denzitometrije in mamografije. Podjemne pogodbe pa je imela sklenjene tudi s štirimi zunanjimi sodelavci za opravljanje administrativnih del v Urgentnem centru in porodnišnici in z štirimi zunanjim sodelavcem za opravljanje občasnih del in nalog v službi za energetiko in na področju investicij in vodenja raznih projektov.

Bolnišnica je v letu 2023 z lastnimi zaposlenimi sklepala tudi podjemne pogodbe za izvajanje državnega presejalnega programa za odkrivanje raka dojk DORA in za zgodnje odkrivanje predrakavih sprememb in raka debelega črevesa ter danke SVIT.

Bolnišnica je v letu 2023 s posameznimi zaposlenimi in zunanjimi izvajalci sklepala tudi podjemne pogodbe za delo v različnih organih in komisijah.

Podrobnejše poročilo o sklenjenih podjemnih pogodbah v letu 2023 je vsebovano na Obrazcu 9 – Soglasje in podjemne pogodbe 2023, ki je priloga Letnega poročila 2023.

4.12.1.3. Izobraževanje in usposabljanje, izobraževanje v zdravstveni in babiški negi, promocija zdravja na delovnem mestu, učni zavod, specializacije in pripravnništva

Izobraževanje in usposabljanje:

Bolnišnica je v letu 2023 skladno z zahtevami in zmožnostmi delovnih procesov, zaposlenim zagotavljala pogoje za strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje ter nakup strokovne literature.

V februarju 2023 smo v bolnišnici za skupino 17 zdravnikov in medicinskih sester organizirali tečaj ALS, ki ga izvaja Slovensko združenje za urgentno medicino (SZUM).

Med internimi strokovnimi izobraževanji je bilo na Zdravniški zbornici prijavljenih in vrednotenih 42 internih izobraževanj za zdravnike. Krajša interna izobraževanja so običajno ovrednotena z 1 točko. V licenčnem obdobju sedmih let morajo zdravniki zbrati tudi 5 točk iz vsebin s področja etike, komunikacije in varnosti, tako da smo 9 predavanj organizirali tudi s tega vsebinskega področja. Na tak način zagotavljamo zdravnikom pridobitev točk iz obveznih vsebin znotraj bolnišnice. Na predavanjih, ki so bila uporabno naravnana, je bilo zastavljenih veliko vprašanj, ki so še potrdili potrebo po izobraževanjih iz t.i. mehkih veščin in vsebin s področja etike, komunikacije, kakovosti in varnosti, s katerimi bomo nadaljevali tudi v letu 2024.

Bolnišnica je zaposlenim v okviru zmožnosti tudi v letu 2023 omogočala odsotnosti za namen izobraževanja v lastnem interesu z odobritvijo plačane odsotnosti za namen izobraževanja.

Bolnišnica je v letu 2023 nadaljevala z načrtovanim financiranjem specializacij:

- klinične psihologije,
- klinične logopedije,
- klinične farmacije,
- radiofarmacije,

- interne medicine,
- kardiologije in vaskularne medicine.

Tabela 37: Prikaz porabe sredstev in delovnih dni za izobraževanje v leti 2021-2023

	Poraba sredstev (v EUR)	Odsotnost v dnevih
Leto 2021	41.818	531
Leto 2022	169.342	964
Leto 2023	248.631	1251

Iz zgornje tabele izhaja, da se je poraba sredstev za izobraževanje napram letom 2021 in 2022 bistveno povečala, razlog za tako razliko, pa je predvsem dejstvo, da je zaradi Sars-Cov-2 v letih 2021 in 2022 bilo organiziranih manj predavanj, ki so potekala večinoma on-line.

Izobraževanje v zdravstveni in babiški negi

Izobraževanje zaposlenih v zdravstveni in babiški negi je sestavni del procesa izobraževanja v SB Nova Gorica in ena izmed temeljnih dejavnosti zdravstvene in babiške nege ter oskrbe. Vključuje izobraževalne programe v okviru fakultet zdravstvenih smeri, Srednjih zdravstvenih šol, vodenje, organiziranje in izvajanje strokovnega izpopolnjevanja na področju zdravstvene in babiške nege ter oskrbe, izvajanje pripravništva in internih strokovnih izpitov za področje zdravstvene in babiške nege ter organizacijo strokovnih srečanj.

Planiranje izobraževanj je v letu 2023 potekalo skladno z zahtevami delovnega mesta, z zakonskimi zahtevami (obnavljanje licenc), z zahtevami vodstva ter predlogi zaposlenih za udeležbo na izobraževanjih. Zastavljeni cilji v letu 2023 so bili doseženi.

V letu 2023 smo z namenom pridobitve oz. podaljšanja licence za inštruktorje usposabljanj iz temeljnih postopkov oživljanja izvedli usposabljanje iz Advanced life support, ki ga je organiziralo Slovensko združenje za reanimacijo.

Predlog vsebin načrta internih strokovnih izobraževanj pripravijo strokovne vodje ZN služb/oddelkov/centra/enote in zaposleni v SIMZIC-u. Usklajen predlog potrdi pomočnik direktorja za zdravstveno nego. Za potrebe licenčnega vrednotenja izobraževanj je bilo na Zbornico zdravstvene in babiške nege Slovenije – Zveze strokovnih društev medicinskih sester, babic in zdravstvenih tehnikov Slovenije (v nadaljevanju Zbornica – Zveza) oddanih 37 vlog. Na podlagi ocene ustreznosti strokovnega izpopolnjevanja je komisija, imenovana s strani Zbornice – Zveze obravnavala vloge strokovnih izpopolnjevanj za oceno programa in dodelitev licenčnih točk za strokovno izpopolnjevanje in vsem strokovnim izobraževanjem dodelila licenčne točke za pasivne in aktivne udeležence.

Tabela 38: Prikaz internih strokovnih izobraževanj za licenčne točke v letu 2023

ZAP. ŠT.	Naslov izobraževanja	Termin izvedbe	Licenčne točke – pasivni udeleženci	Licenčne točke – aktivni udeleženci
1	IZOBRAŽEVANJE V KOMUNIKACIJI OB NEPRIČAKOVANIH IN NENADNIH ZAPLETIH OB OBRAVNAVI PACIENTOV	10.01.2023	2,00	6,00
2	CTG TEČAJ	18.02.2023	5,00	9,00
3	PRAKTIČNE VAJE REANIMACIJSKIH SITUACIJ NA ODDELKIH SB NOVA GORICA	22.02.2023	2,00	6,00
4	IZOBRAŽEVANJE V KOMUNIKACIJI OB NEPRIČAKOVANIH IN NENADNIH ZAPLETIH OB OBRAVNAVI PACIENTOV	27.02.2023	2,00	6,00
5	TEMELJNI POSTOPKI OŽIVLJANJA Z UPORABO AED: MODUL LICENCA	23.03.2023,	7,00	11,00
6	DOKUMENTIRANJE PROCESNE METODE DELA V ZDRAVSTVENI NEGI - DIAGNOSTICIRANJE	19.04.2023	5,00	9,00
7	AKTIVNOSTI ZDRAVSTVENE NEGE PRI ZDRAVLJENJU S KISIKOM, ASPIRACIJA DIHALNIH POTI IN ODVZEM BIOLOŠKEGA MATERIALA	19.04.2023	2,00	6,00
8	APLIKACIJA TRANSFUZIJE	19.04.2023	3,00	7,00
9	KRITIČNO BOLAN OTROK	19.04.2023	6,00	10,00
10	KOMUNIKACIJA IN IZGLED MEDICINSKE SESTRE	19.04.2023	2,00	6,00

ZAP. ŠT.	Naslov izobraževanja	Termin izvedbe	Licenčne točke – pasivni udeleženci	Licenčne točke – aktivni udeleženci
11	OSKRBA OTROKA - POŠKODBE, OPEKLINE, POSEBNOSTI	19.04.2023	3,00	7,00
12	OSKRBA KRONIČNE RANE	19.04.2023	3,00	6,00
13	TEMELJNI POSTOPKI OŽIVLJANJA Z UPORABO AED: MODUL LICENCA	20.04.2023	7,00	11,00
14	UROLOŠKI PACIENT	26.04.2023	3,00	7,00
15	MOBILIZACIJA IN TRANSFER PACIENTA	26.04.2023	3,00	7,00
16	ODVZEM, SHRANJEVANJE IN TRANSPORT VZORCEV ZA MIKROBIOLOŠKE PREISKAVE	26.04.2023	3,00	7,00
17	INTERPRETACIJA KRVNE SLIKE IN VLOGA MEDICINSKE SESTRE PRI BOLEZNIH KRVI	26.04.2023	2,00	6,00
18	POSTOPEK OB INCIDENTU, KJER OBSTAJA MOŽNOST OKUŽBE ZDRAVSTVENEGA DELAVCA	04.05.2023	3,00	7,00
19	PERITONEALNA DIALIZA	08.05.2023	7,00	11,00
20	ŽIVLJENJE S STOMO	15.05.2023	2,00	6,00
21	POROD IN OSKRBA NOVOROJENCA V PRVIH 72 URAH	17.05.2023	5,00	9,00
22	UPORABA POSEBNEGA VAROVALNEGA UKREPA	18.05.2023	3,00	7,00
23	TEMELJNI POSTOPKI OŽIVLJANJA Z UPORABO AED: MODUL LICENCA	25.05.2023	7,00	11,00
24	ŽIVLJENJE S STOMO	31.05.2023	2,00	6,00
25	OSKRBA PICC KATETRA	06.06.2023	3,00	7,00
26	SNEMANJE ELEKTROKARDIOGRAMA - EKG	08.06.2023	4,00	8,00
27	SLADKORNA BOLEZEN	08.06.2023	3,00	7,00
28	ČREVESNE STOME	13.06.2023	2,00	6,00
29	TEMELJNI POSTOPKI OŽIVLJANJA Z UPORABO AED: MODUL LICENCA	22.06.2023	7,00	11,00
30	22. PREDDIALIZNO PREDAVANJE IN SREČANJE ZA BOLNIKE: BOLNIK - BOLNIKU	02.09.2023	5,00	9,00
31	UPORABA POSEBNEGA VAROVALNEGA UKREPA	05.09.2023	3,00	7,00
32	MESEC KRVNIH RAKOV: AKUTNE LEVKEMIJE PRI ODRASLIH	06.09.2023	2,00	6,00
33	UPORABA POSEBNEGA VAROVALNEGA UKREPA	12.09.2023	3,00	7,00
34	MESEC KRVNIH RAKOV: KRONIČNE LEVKEMIJE	13.09.2023	2,00	6,00
35	OBRAVNAVA PACIENTA Z BOLEZNIMI ŽOLČNIKA IN ŽOLČNIH VODOV	19.09.2023	2,00	6,00
36	MESEC KRVNIH RAKOV: DISEMINIRAN PLAZMOCITOM IN AL AMILOIDOZA	20.09.2023	2,00	6,00
37	MESEC KRVNIH RAKOV: ZDRAVLJENJE S KRVJO	27.09.2023	2,00	6,00
38	IZOLACIJSKI UKREPI	03.10.2023, 13:00	3,00	7,00
39	TEMELJNI POSTOPKI OŽIVLJANJA Z UPORABO AED: MODUL LICENCA	19.10.2023	7,00	11,00
40	OSKRBA POKOJNIKA	24.10.2023	3,00	7,00
41	VARNA RABA ZDRAVIL	26.10.2023	3,00	7,00
42	MESEC BOJA PROTI RAKU NA DOJKAH: RAK SE LAHKO POJAVI TUDI PRI MLADIH ŽENSKAH, VLOGA MEDICINSKE SESTRE PRI BOLNICA Z RAKOM DOJK	30.10.2023	3,00	7,00
43	MESEC BOJA PROTI RAKU NA PROSTATI: RAK PROSTATE, APLIKACIJA HORMONSKE TERAPIJE	16.11.2023	3,00	7,00
44	POSTOPEK OB INCIDENTU, KJER OBSTAJA MOŽNOST OKUŽBE ZDRAVSTVENEGA DELAVCA	21.11.2023	3,00	7,00
45	TEMELJNI POSTOPKI OŽIVLJANJA Z UPORABO AED: MODUL LICENCA	23.11.2023	7,00	11,00
46	UPORABA POSEBNEGA VAROVALNEGA UKREPA	23.11.2023	3,00	7,00
47	AKTIVNOSTI ZDRAVSTVENE NEGE PRI INTRAOSALNEM PRISTOPU	14.12.2023	3,00	7,00
48	TEMELJNI POSTOPKI OŽIVLJANJA Z UPORABO AED: MODUL LICENCA	21.12.2023	7,00	11,00

Glede na prepoznane potrebe in izkazan interes zaposlenih smo izobraževanja tudi ponovili. Izvedli smo 48 internih strokovnih izobraževanj na lokaciji SIMZIC-a.

Praktične vaje s področja reanimacije, ki so tudi del internih usposabljanj za zaposlene v ZBN, so potekale timsko, znotraj oddelkov/služb/centra/enot.

Skladno s terminskim planom so bila izvedena tudi izobraževanja za zaposlene v Higienko transportni in čistilni ekipi.

V letu 2023 smo izvedli tudi izobraževanja iz obveznih vsebin za spremljanje veljavnosti licenc zaposlenih v zdravstveni in babiški negi. Veljavne licence so namreč podlaga za opravljanje del in nalog na delovnem mestu diplomirane medicinske sestre/diplomirane babice. Izobraževanja iz obveznih vsebin so bila namenjena vsem zaposlenim v ZBN.

Število izvedenih izobraževanj iz obveznih vsebin – modul licenca v letu 2023 je prikazano v spodnji tabeli.

Tabela 39: Prikaz izobraževanj iz obveznih vsebin – modul licenca v letu 2023

OBVEZNA VSEBINA	število izvedenih izobraževanj/usposabljanj v letu 2023
Temeljni postopki oživljanja z uporabo AED – modul licenca	7
Kakovost in varnost v ZN – modul licenca (v sodelovanju z DMSBZT Nova Gorica)	2

Vsebinska raven izobraževanj in strokovna usposobljenost predavateljev, zaposlenih v SB Nova Gorica omogoča, da se izobraževanja lahko izvede tudi za zunanje slušatelje. Za zunanje slušatelje smo na pobudo delodajalcev slušateljev izvedli izobraževanja iz strokovnih vsebin, strokovna izobraževanja iz vsebin Temeljnih postopkov oživljanja ter nujnih stanj in usposabljanja iz nujnih ukrepov v zdravstvu za zaposlene izven zdravstvene dejavnosti.

Ob svetovnem dnevu boja proti AIDS-u smo organizirali predavanje za dijake Srednje zdravstvene šole Nova Gorica.

V letu 2023 smo omogočili študentom fakultete zdravstvene smeri tudi izvajanje raziskovalne dejavnosti v okviru priprave njihovih diplomskih nalog.

Bolnišnica je v letu 2023 izvedla tudi dva interna razpisa za sofinanciranje študija in sicer najprej je v mesecu marcu 2023 izvedla razpis za sofinanciranje visokošolskega študijskega programa 1. stopnje zdravstvena nega, na podlagi katerega je izbrala 6 (šest) kandidatov, katerim je bolnišnica v letu 2023 začela sofinancirati študij na visokošolskem študijskem programu 1. stopnje zdravstvena nega za pridobitev poklica diplomirana medicinska sestra/diplomiran zdravstvenik. V mesecu juliju 2023 pa je bolnišnica izvedla še interni razpis za sofinanciranje stroškov šolnine za pridobitev izobrazbe bolničar-negovalec/bolničarka-negovalka, na podlagi katerega je izbrala 1 (enega) kandidata, kateremu je v letu 2023 začela sofinancirati navedeni študij.

Promocija zdravja na delovnem mestu

Tudi v letu 2023 smo izvajali promocijo zdravja na delovnem mestu skladno z zahtevami Zakona o varnosti in zdravja pri delu (ZVZD-1) preko raznih izobraževanj in usposabljanj ter raznih delavnic. V okviru promocije zdravja na delovnem mestu smo v letu 2023 začeli izvajati tudi t.i. »aktivne odmore«, ki se izvajajo redno v dveh terminih ob ponedeljkih.

Učni zavod

Glede na stališče bolnišnice, da je klinično usposabljanje dijakov in študentov za poklice v zdravstvu in medicini izjemnega pomena smo tudi v letu 2023 nadaljevali z vsemi aktivnostmi, vezanimi na »učni zavod« in izvajanje kliničnega usposabljanja za dijake srednjega strokovnega izobraževalnega programa tehnik zdravstvene nege, farmacevtski tehnik, bolničar negovalec ter za študente visokošolskega študijskega programa prve stopnje Zdravstvena nega in Fizioterapija in enovitega magistrskega študijskega programa druge stopnje Medicina in Farmacija.

Študenti Zdravstvenih fakultet programa zdravstvena nega v bolnišnici opravljajo redno in izredno klinično usposabljanje ter praktično usposabljanje s področja ZN internističnega pacienta, kirurškega pacienta, ZN otroka, ZN žene ter s področja nujne medicinske pomoči.

Klinično usposabljanje študentov smo v letu 2023 izvajali skladno s Pravilnikom o izvajanju kliničnega usposabljanja na študijskem programu zdravstvena nega 1. stopnja. Dijaki 3. in 4. letnika srednjih zdravstvenih šol so imeli na oddelkih klinične vaje po razporedu SZŠ Nova Gorica. V spomladanskem in jesenskem času so se v delovni proces vključevali dijaki, ki so opravljali praktično usposabljanje pri delu (PUD).

V letu 2023 smo izvedli nadaljevalno usposabljanje zaposlenih v ZBN, ki kot mentorji sodelujejo pri usposabljanju dijakov na praktičnem usposabljanju z delom (PUD), oziroma študentov na praktičnem izobraževanju (PRI). Še vedno pa zaradi kadrovske stiske na oddelku nismo uspeli zagotoviti tri mentorje s področja babištva, kar je pogoj, da pripravimo vlogo za podelitev naziva učni zavod tudi za področje babištva.

Specializacije

Na dan 31.12.2023 je imela bolnišnica zaposlenih 51 zdravnikov specializantov, ki so opravljali specializacijo na področjih, kot je prikazano v Tabeli 38 v nadaljevanju.

Tabela 40: Specializacije zdravnikov v letu 2023 in primerjava z letom 2022

Področje specializacije	Stanje na dan 31.12.2022	Pričeli v letu 2023	Zaključili v letu 2023	Stanje na dan 31.12.2023
abdominalna kirurgija	1			1
anesteziologija, reanimatologija in perioperativna intenzivna medicina	7	1		8
ginekologija in porodništvo	2	1		3
infektologija	1			1
interna medicina	6	1		7
internistična onkologija	1		1	0
nefrologija	1			1
nevrologija	3		2	1
oftalmologija	1			1
ortopedska kirurgija	1			1
patologija	1			1
pediatrija	5	1		6
plastična, rekonstrukcijska in estetska kirurgija	1		1	0
pnevmologija	2		1	1
radiologija	6	1		7
revmatologija	1			1
splošna kirurgija	2			2
žilna kirurgija	1			1
urgentna medicina	3			3
urologija	2			2
kardiologija in vaskularna medicina	0	1		1
otorinolaringologija	0	1		1
travmatologija	1			1
Skupaj	49	7	5	51

V letu 2023 je v bolnišnici zaposleni zdravnik specialist splošne kirurgije, ki je opravljal dodatno specializacijo na področju plastične, rekonstrukcijske in estetske kirurgije, specializacijo v letu 2023 zaključil. Novo specializacijo, po že opravljeni specializaciji iz interne medicine, je zdravnik specialist pričel opravljati na področju kardiologije in vaskularne medicine. Stroške te specializacije ter ene specializacije iz interne medicine finančno bremenita bolnišnico. Pričetki oz. zaključki po posameznih področjih specialnosti so razvidni v prikazani tabeli.

Na področju farmacije se nadaljujeta specializaciji iz radiofarmacije ter klinične farmacije, katera v celoti oz. delno finančno bremenita bolnišnico. Prav tako bolnišnico finančno bremenita specializaciji iz klinične psihologije ter logopedije.

Pripravnništva

Pripravnništvo predstavlja pomemben del praktičnega in teoretičnega usposabljanja po zaključku formalnega izobraževanja za različne poklice v zdravstvu.

V skladu s sprejetim finančnim načrtom in potrebami delovnega procesa je bolnišnica v letu 2023 zaposlovala tudi pripravnike. Tako je bolnišnica v letu 2023 omogočila opravljanje pripravništva za naslednje poklice: doktor medicine (14), tehnik zdravstvene nege (5), analitik v laboratorijski medicini (1), inženir laboratorijske biomedicine (1), delovni terapevt (1), fizioterapevt (1), radiološki inženir (1), farmacevtski tehnik (1) in bolničar (3).

4.12.1.4. Dejavnosti, oddane zunanjim izvajalcem

Največji del stroškov dejavnosti, ki smo jih oddali zunanjim sodelavcem predstavljajo zdravstvene storitve in storitve pranja. V letu so izvajalci zdravstvenih storitev v zvezi s pacienti opravili storitve v višini 1.168.883,54 EUR. Največji del zdravstvenih storitev so opravili spodaj naštetih izvajalci.

Tabela 41: Največji izvajalci zdravstvenih storitev

Izvajalec	Vrednost v EUR
Univerzitetni klinični center, Ljubljana	474.826
Zavod Republike Slovenije za transfuzijsko medicino, Ljubljana	273.024
Onkološki inštitut, Ljubljana	109.285
Univerza v Ljubljani, Medicinska fakulteta, Ljubljana	194.045
Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano, Maribor	95.704

Storitve pranja je v letu 2023 izvajala Pralnica Plat, pralništvo in storitve d.o.o. v višini 334.130 EUR.

4.12.2. POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJH V LETU 2023

Tabele v nadaljevanju prikazujejo realizirane investicije ter vzdrževalna dela v bolnišnici v letu 2023. Dokumentu so priloženi izpolnjeni obrazci v pripeti Excelovih datotekah: Obrazec 4: Poročilo o investicijskih vlaganjih 2023, Obrazec 5: Poročilo o vzdrževanih delih 2023 in Obrazec 7: Realizacija IT 2023.

Tabela 42: Realizacija investicijskih v letu 2023 vlaganj po posameznih kategorijah v primerjavi s finančnim načrtom za leto 2023

Zap.	OPIS	SBNG- lastni viri amort.		Donacije		Sredstva ustanovitelja		Skupaj	
		FN 2023	Realizacija 2023	FN 2023	Realizacija 2023	FN 2023	Realizacija 2023	FN 2023	Realiz. 2023
1	Neopredmetena sredstva	122.000	0	0	0	0	0	122.000	0
2	Nepremičnine	1.961.998	362.645	0	0	11.366.195	1.638.344	13.328.193	2.000.989
3	Medicinska oprema	5.619.388	1.279.700	1.111.580	264.113	0	906.174	6.730.968	2.449.987
4	Nemedicinska oprema	2.687.422	1.111.887	0	86.667	1.933.700	189.043	4.621.122	1.387.597
	SKUPAJ	10.390.808	2.754.232	1.111.580	350.780	13.299.895	2.733.561	24.802.283	5.838.573

Tabela 43: Investicijska vlaganja po posameznih kategorijah in viru financiranja v letu 2023

Zap.	OPIS	FINANCER STROŠKA Z DDV V EUR				SKUPAJ
		SBNG	DONACIJE	MZ	EU	
1	Neopredmetena sredstva	0	0	0	0	0
2	Investicijska vlaganja v objekte	323.480	0	0	0	323.480
3	Investicijska vlaganja v informacijsko tehnologijo	370.222	1208	0	0	371.430
4	Investicije v medicinsko opremo	537.898	53.531	0	0	591.429
5	Investicije v nemedicinsko opremo	258.183	1.823,00	189.042	0	449.048
	SKUPAJ	1.489.783	56.562	189.042	0	1.735.387

Tabela 44: Investicijska vlaganja po posameznih kategorijah in viru financiranja iz prostih virov iz preteklih let

Zap.	Neporabljeni viri iz preteklih let	FINANCER STROŠKA Z DDV V EUR				SKUPAJ
		SBNG	DONACIJE	MZ	EU	
1	Investicijske dokumentacija za razne projekte	0	0	0	0	0
2	Investicijska vlaganja v objekte	39.165	0	1.638.343,71	0	1.677.508
3	Investicijska vlaganja v informacijsko tehnologijo	280.661	0	0	0	280.661
4	Investicije v medicinsko opremo	741.802	210.581	906.174,40	0	1.858.558
5	Investicije v nemedicinsko opremo	202.821	83.636,07	0	0	286.457
	SKUPAJ	1.264.449	294.217	2.544.518	0	4.103.184

Tabela 45: Investicijska vlaganja v objekte v letu 2023

Zap.	OPIS	FINANCER STROŠKA Z DDV V EUR			
		SBNG	DONACIJE	MZ	EU
1	KUHINJA – 2. faza UC				
1.1.	Projektna dokumentacija, gradbeni nadzor, koordinacija VD (po IPju)	41.562,91			
2	ENERGETSKA SANACIJA STAVB SBNG - 1. faza				
2.1.	Investicijska in projektna dokumentacija, svetovanja, koordinacija VZD	58.735,79			
3	LABORATORIJ				
3.1.	projektna dokumentacija, nadzor, VD	31.224,39			
4	NOVA AMBULANTA V UC				
4.1.	Projektna dokumentacija, nadzor, VD	1.399,14			
4.2.	GOI dela	42.059,30			
5	OSTALO				
5.1.	Vlaganje v objekte	148.498,09			
	SKUPAJ	323.479,62	0	0	0

Zavod je v letu 2023 naročil izdelavo novelacije PZI načrta netehnološke opreme za izvedbo centralne kuhinje SBNG- II. faza UC, izdelavo statične presoje glavne stavne SBNG s C traktom, PZI dokumentacijo za umestitev ALS linije v sklopu diagnostičnega laboratorija v stari bolnišnici SBNG. V sklopu nova ambulanta v UC je zavod izvedel GOI dela in tako preuredil sobo za počitek osebje UC v ambulanto. Izvedena se bila še mnoga vlaganja v objekte, in sicer GOI dela v prostoru radiološkega inženirja MR, dokončanje endoskopskega centra v 9. nadstropju bolnišnice, obnova patologije z zamenjavo oken.

Tabela 46: Investicijska vlaganja iz prostih virov iz preteklih let

Zap.	Neporabljeni viri iz preteklih let	FINANCER STROŠKA Z DDV			
		SBNG	DONACIJE	MZ	EU
1.	UMESTITEV NOVAGA MR APARATA				
1.1.	Gradbeni nadzor, VD	39.164,52			
2.	Stara gora - 2.faza			1.638.343,71	
	SKUPAJ	39.164,52	0	1.638.343,71	0

Tabela 47: Informacijska tehnologija

Zap.	OPIS	FINANCER STROŠKA Z DDV V EUR			
		SBNG	DONACIJE	MZ	EU
1	Upravni IS	48.009,63			
2	Računalniška in mrežna oprema (računalniki, zasloni, tiskalniki, periferija)	176.491,00			
3	Ureditev mrežnega (7. nadstropje) in strežniškega (Stara Gora) DRC	145.721,63			
4	Projektor EPSON		1.208,00		
	SKUPAJ	370.222,26	1.208,00	0	0

Tabela 48: Informacijska tehnologija iz prostih virov iz preteklih let

Zap.	Neporabljeni viri iz preteklih let	FINANCER STROŠKA Z DDV			
		SBNG	DONACIJE	MZ	EU
1	Računalniška in mrežna oprema (računalniki, zasloni, tiskalniki, periferija)	123.850,00			
2	Upravni IS	156.811,00			
	SKUPAJ	280.661,00	0	0	0

Izvedli smo več nadgradenj in integracij informacijskih sistemov, nakup licenc za Microsoftova orodja in strežnike, novega lekarniškega sistema za izdajo zdravil znotraj projekta brezšivne oskrbe pacientov iz strani farmacevtskih delavcev.

Izvajali smo testiranje rešitev, raziskovanje ustreznosti in sodelovali pri razvoju rešitve prepoznavne govora ter pripravi tehničnih zahtev za javno naročilo.

Nabavili smo veliko računalnikov, zaslonov, tiskalnikov in druge računalniške opreme zaradi dotrajanosti delovnih postaj delovišč. Prav tako smo kupili veliko mrežnih stikal in druge mrežne opreme za menjavo v primeru okvar zastarane opreme ter dodatnih brezžičnih točk.

Kupili smo aktivno opremo, s katero bomo lahko vzpostavili dvojno vpetje mreže v 7. nadstropju in sistemski sobi preko dveh ločenih kabelskih tras. Dela za fizične povezave (vleko kablov) so še v teku in se bodo zaključile do okvirno konec marca 2024.

Tabela 49: Nabava medicinske opreme v letu 2023

Zap.	OPIS	FINANCER STROŠKA Z DDV V EUR			
		SBNG	DONACIJE	MZ	EU
1	Preiskovalna miza	15.711,04			
2	Vrtalka	38.585,95			
3	Videolaringoskop	34.693,26	10.000,00		
4	Električni nož z argon plazmo	24.314,11			
5	UZ čistilec	2.922,72			
6	Luči	23.784,52			
7	Medicinska oprema za pediatrične ambulate	6.667,46			
8	Torniquet	7.543,90			
9	Povezava EKG v Birpis	1.208,00			
10	Naprava za prikaz ven	3.976,14			
11	Testni materiali KOVČKI STRA GORA	7.186,32			
12	Postelje (50 kom)	119.580,51	40.000,00		
13	Aparat za elektroterapijo	9.937,62	1.120,00		
14	Defibrilator	8.318,79			
15	UZ aparat	9.334,44			
16	Grelna omara		2.411,24		
17	Hladilna omara	4.992,00			
18	Artroskop	91.427,55			
19	Črpalka za sukcijsko in irigacijsko (2 kos)	13.669,81			
20	Holter	3.112,09			
21	Inkubator	6.544,42			
22	Koš svinčeni	7.915,70			
23	Lupa mikrokirurška	13.758,06			
24	Massator	353,36			
25	Miza preiskovalna	2.574,43			
26	Očala Visualey	19.242,52			
27	Pupilometer	5.101,97			
28	Skin graft mesher	6.967,91			
29	Mikroskop - dograditev	4.846,40			
30	Razna medicinska oprema	43.627,00			
SKUPAJ		537.898,00	53.531,24	0	0

V letu 2023 smo nabavili 50 novih bolniških postelj z novjšimi, električnimi, s pripadajočo obposteljno omarico, kar omogoča večje udobje pacientom in lažje delo zaposlenim. Nabavili smo aparat ortopedije namenjen kvalitetnejši operaciji kolena, ramena, gležnja in zapestja. Na oddelku ortopedije smo zamenjali dve stari vrtalki z dvema novima, v porodnem bloku smo zamenjali operacijske luči, za UC sta bila nabavljena dva videolaringoskopa. Prav tako smo nabavili kar nekaj aparatov manjše vrednosti, kot so: ultrazvočni čistilec, tourniquet, napravo za prikaz ven, aparat za elektroterapijo, ki ga uporabljajo v fizioterapiji....

Tabela 50: Nabava medicinske opreme iz prostih virov iz preteklih let

Zap.	Neporabljeni viri iz preteklih let	FINANCER STROŠKA Z DDV			
		SBNG	DONACIJE	MZ	EU
1	Oprema OIMR 2. faza medicinska		105.281,97		
2	Ventilatorji	45.533,95	14.414,00		
3	Anestezijski aparat (2kom)			170.686,85	
4	Endoskopski videostolp			165.174,74	
5	Nabava s področja ZN	101.474,67	1.415,08		
6	OP miza	48.224,88			
7	EMG aparat	31.532,75			
8	Endoskopski UZ			235.412,92	
9	UZ pediatrija			99.521,90	

		FINANCER STROŠKA Z DDV			
Zap.	Neporabljeni viri iz preteklih let	SBNG	DONACIJE	MZ	EU
10	UZ srca	59.681,94			
11	UZ okulistika	62.424,43			
12	UZ- OIMR	34.376,06			
13	RTG aparat	112.098,46		180.477,99	
14	Delovna postaja				
15	Anestezijski aparat (2kom)	8.231,48			
16	Aparat za vitrektomijo	15.504,83			
17	Grelne blazine	27.181,30			
18	Nadgradnja elektrosnski med. aparati - rtg aparati	195.537,39			
19	UV stop za dezinfekcijo prostorov			54.900,00	
20	Aparat Uz Arietta 65		30.158,00		
21	Bimeo PRO za rehab.rok		12.291,30		
22	Črpalka protibolečinska		1.951,00		
23	Dvigalo sobno za pacienta		3.472,25		
24	Grelno gnezdo		3.457,67		
25	Lučka Bioptron		1.473,65		
26	Monitor živ.funk+svetilka		7.976,85		
27	Oksimeter pulzni		387,96		
28	Voziček invalalidski,mover		4.497,80		
29	Posteljica za novorojence		610		
30	Posteljica grelno-reanimacijska		23.193,48		
	SKUPAJ	741.802,14	210.581,01	906.174,40	0

Med večje nabave medicinske opreme v letu 2023 spada RTG aparat, endoskopski videostolp, endoskopski UZ, anestezijski aparat (3 kos), ventilatorji (kos), razni vozički za zdravstveno nego, ki so porazdeljeni po celotni bolnišnici. Nabavljenih je bilo več ultrazvokov, in sicer: UZ za pediatrijo, UZ srca, UZ za okulistiko, UZ za potrebe OIMR. V operacijskem bloku smo zamenjali eno od operacijskih miz za namene ORL.

Tabela 51: Nabava nemedicinske opreme v letu 2023

		FINANCER STROŠKA Z DDV V EUR			
Zap.	OPIS	SBNG	DONACIJE	MZ	EU
1	NOVA AMBULANTA UC				
1.1.	Pohištvena oprema	6.071,61			
2	NABAVNA SLUŽBA				
2.1.	Dostavna vozila, osebni avto	57.858,64			
2.2.	Razna pohištvena oprema	30.525,67			
2.3.	Klimatske naprave po oddelkih	33.261,78			
3	KUHINJA				
3.1.	Vozički OIMR (4 kos)	10.996,73			
3.2.	Toplovodna kopel (rezerva)	10.409,45			
4	PRALNICA				
4.1.	Pralna stroja 16 in 32 kg - elektrika	38.746,59			
4.2.	Sušilec perila 23 kg - elektrika	5.376,31			
4.3.	PP plošča 200x85x13 z utori (art.240773) - 10 kos	1.049,00			
5	OIMR - 2. faza				
5.1.	OIMR - Ureditev medicinskih plinov 2. faza	9.582,26			
5.2.	OIMR - Ureditev kontrole pristopa s požanimi terminali	9.092,71			
6	OSTALO				
6.1.	Stacionarni telefonski aparati	31.808,67			
6.2.	Omara garderobna lekarna	216,61			
6.3.	Hladilnik enovratni	159,3			
6.4.	Platno projekcijsko	569,93			
6.5.	Paravan mobilni	7.314,23			
6.6.	Regal kovinski sterilizacija	486,58			
6.7.	Vgradna oprema 2faza stara gora			146.419,00	
6.8.	vozilo Citroen C4			37.166,00	
6.9.	Polnilna postaja za Citroen c4			5.457,00	
6.10.	Klimatska naprava		1.053,00		
6.11.	Psihodiag.sred.-NRDLS		770		
6.12.	Razna nemedicinska oprema	4.657,00			
	SKUPAJ	258.183,07	1.823,00	189.042,00	0

V letu 2023 smo nabavili tovorno vozilo Fiat Doblo za potrebe službe za energetiko ter službeno vozilo Opel Astra. Za potrebe administracije smo nabavili ergonomske pisarniške stole. Prav tako smo nabavili nove stole (klopi) za čakalnice.

Nabavljenih je bilo večje število klimatskih naprav (očesna ambulanta, pisarne vodstva in uprave, skladišče lekarne, 4.nadstropje B, UC nevrološka ambulanta in ordinacija 1, audiometrija).

Za potrebe razvoza hrane iz menze SBNG v OIMR smo nabavili 4 inox vozičke z vgrajenimi nosilci za termobokse.

V kuhinji smo zamenjali stare dotrajane toplovodne kopeli.

Pralnica je bila deležna delne obnove opreme, zamenjali smo dva pralna stroja in en sušilni stroj.

V letu 2023 smo nabavili opremo za zamenjavo vseh analognih stacionarnih telefonov z modernimi stacionarnimi IP telefoni.

Tabela 52: Nabava nemedicinske opreme iz sredstev iz preteklih let

Zap.	Neporabljeni viri iz preteklih let	FINANCER STROŠKA Z DDV V EUR			
		SBNG	DONACIJE	MZ	EU
1	OIMR - 2. faza				
1.1.	Oprema OIMR 2. faza pohištvena in tipska		83.636,07		
2	STERILIZACIJA				
2.1.	STERILIZACIJA - oprema- delovni pulti in mize	20.160,68			
3	OSTALO				
3.1.	Postaja za medicinske pline	99.447,25			
3.2.	Druga oprema pralnica	6.733,22			
3.3.	Dostavna vozila, osebni avto	52.546,69			
3.4.	Razna pohištvena oprema	23.933,11			
3.5.	Priprava hemodializne vode				
	SKUPAJ	202.820,95	83.636,07	0	0

V letu 2023 smo dokončali prenovu novega OIMR oddelka in ga tudi predali v uporabo. Pred samo otvoritvijo smo namenili kar nekaj sredstev za nakup pohištvene opreme.

V sterilizaciji smo zamenjali dotrajane lesene delovne pulte, ki niso bili več primerni za uporabo. Zaradi povečanja obsega pacientov v enoti Stara Gora ter dotrajanosti starega dostavnega avtomobila za namene razvoza obrokov hrane, smo nabavili novo dostavno vozilo, ki je opremljeno z nakladalno rampo in prilagojeno namenu uporabe.

Zaradi dotrajanosti starih postaj za medicinske pline (kisikova in oksidulova postaja) in zaradi nedobavljivosti nadomestnih delov, smo postaji zamenjali z novima.

4.12.3. POROČILO O OPRAVLJENIH VZDRŽEVALNIH DELIH V LETU 2023

Investicijsko vzdrževalna dela so v letu 2023 pokrivala tako redna kot urgentna vzdrževalna dela.

Tabela 53: Vzdrževalna dela

		FINANCER STROŠKA Z DDV			
		SBNG	DONACIJE	MZ	EU
1	Ureditev prostora radioizotopnega laboratorija	16.511			
2	Zamenjava in popravilo vrat	7.440			
3	Sanacija prostora patologije (tla, stene)	8.984			
4	Popravilo dvigala stara bolnica	26.512			
5	UTP povezave OKL	15.522			
6	Tekoče vzdrževanje medicinske in nemedicinske opreme	768.250			
7	Tekoče vzdrževanje računalniške in programske opreme	529.251			
	Skupaj investicijsko vzdrževanje	74.969		0	0
	Skupaj tekoče vzdrževanje	1.297.501		0	0
	SKUPAJ	1.372.470		0	0

5. RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2023

Oseba odgovorna za pripravo računovodskega poročila: Aleksandra Zuljan, univ.dipl.ekon.

Odgovorna oseba: Dimitrij Klančič, dr.med., spec.int.med.

5.1. RAČUNOVODSKO POROČILO - PRILOGE

1. Priloge iz Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10 – popr., 104/10, 104/11, 86/16, 80/19 in 153/21)

- a) Bilanca stanja
- b) Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (priloga 1/A)
- c) Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil (priloga 1/B)
- d) Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov (priloga 3)
- e) Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka (priloga 3/A)
- f) Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov (priloga 3/A-1)
- g) Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov (priloga 3/A-2)
- h) Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti (priloga 3/B)

Priložite kopijo obrazcev oddanih na AJPEŠ s kopijo potrdila o oddaji.

2. Dodatne priloge ministrstva brez bilančnih izkazov:

- Obrazec 1: Realizacija delovnega programa 2023
- Obrazec 2: Izkaz prihodkov in odhodkov 2023
- Obrazec 3: Spremljanje kadrov 2023
- Obrazec 4: Poročilo o investicijskih vlaganjih 2023
- Obrazec 5: Poročilo o vzdrževalnih delih 2023
- Obrazec 7: Realizacija IT 2023
- Obrazec 9: Seznam podjemnih pogodb (izvajalci, število soglasij, opravljene ure iz poročil izvajalcev..)

5.2. POJASNILA RAČUNOVODSKEGA POROČILA

- 1. Pojasnila k postavkam bilance stanja in prilogam k bilanci stanja
- 2. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov
 - 2.1. Analiza prihodkov (konti skupine 76)
 - 2.2. Analiza odhodkov (konti skupine 46)
 - 2.3. Analiza poslovnega izida
 - 2.3.1 Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
 - 2.3.2 Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
 - 2.3.3 Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov
 - 2.3.4. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
- 3. Poročilo o porabi sredstev poslovnega izida iz leta 2022
- 4. Predlog razporeditve ugotovljenega poslovnega izida za leto 2023

5.2.1. POJASNILA K POSTAVKAM BILANCE STANJA IN PRILOGAM K BILANCI STANJA

Računovodsko poročilo je pripravljeno v skladu s Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. Pri vodenju poslovnih knjig, vrednotenju računovodskih postavk in kontroliranju se uporablja Pravilnik o računovodstvu bolnišnice, Zakon o računovodstvu, Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava, Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti iz 37. Člena Zakona o računovodstvu, Navodilo o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev, Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava ter Slovenski računovodski standardi.

Poslovno leto 2023 je trajalo 12 mesecev, poslovno leto je enako koledarskemu letu.

Bilanca stanja je temeljni računovodski izkaz, sestavni del računovodskega poročila, ki prikazuje stanje sredstev in obveznosti do virov sredstev na dan 31. 12. leta, za katero se pripravlja letno poročilo.

Bilanca stanja prikazuje sredstva in obveznosti do virov sredstev bolnišnice na dan 31. 12. 2023. Obravnavani računovodski podatki so v računovodskih izkazih prikazani primerjalno glede na predhodno poslovno leto 2022.

Med dolgoročnimi sredstvi in sredstvi v upravljanju je zajeto nepremično premoženje (zemljišča, zgradbe) in oprema ter neopredmetena sredstva (programi, licence). Kratkoročna sredstva predstavljajo denarna sredstva na računu ter terjatve do kupcev in uporabnikov enotnega kontnega načrta. V okviru postavke sredstev se v bilanci izkazuje tudi vrednost zalog bolnišnice.

V okviru obveznosti so izkazane kratkoročne obveznosti do zaposlenih (iz naslova obračunanih plač za december 2023, ki se izplačujejo v januarju 2024), obveznosti do dobaviteljev in uporabnikov enotnega kontnega načrta ter dolgoročne finančne obveznosti, obveznosti do ustanovitelja in ostale obveznosti.

Bilanca stanja na dan 31. 12. 2022 izkazuje 36.957.857 EUR sredstev in obveznosti do virov sredstev. Na dan 31. 12. 2023 izkazuje 43.530.385 EUR sredstev in obveznosti do virov sredstev.

Povečanje sredstev (indeks) in s tem tudi obveznosti do virov sredstev je posledica povišanja terjatev iz naslova vezave prostih denarnih sredstev v višini 7.000.000 EUR, vlaganj v neopredmetena in opredmetena sredstva, ter zmanjšanja kumulativne nekrite izgube iz preteklih.

5.2.1.1. SREDSTVA

DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU

Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju vključujejo neopredmetena sredstva, dolgoročne aktivne časovne razmejitve ter opredmetena osnovna sredstva v upravljanju. Za vrednotenje se uporablja model nabavne vrednosti, kar pomeni, da se dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju izkazujejo po nabavni vrednosti, zmanjšani za amortizacijski popravek vrednosti. Nabavna vrednost sredstev v upravljanju se zmanjšuje z amortiziranjem. Osnovo za obračun amortizacije predstavlja polna nabavna vrednost sredstev v upravljanju, zmanjšana za odbitni DDV, vključno z investicijskimi vlaganji, ki povečujejo prihodnje koristi ali omogočajo podaljšanje dobe uporabnosti sredstva. Amortizacija se obračunava po metodi enakomernega časovnega amortiziranja in po stopnjah, določenih z Navodilom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Sredstvo se začne amortizirati prvi dan naslednjega meseca po usposobitvi za uporabo. Stroški amortizacije sredstev, pridobljenih iz namenskih sredstev, so nadomeščeni v breme dolgoročno razmejenih prihodkov.

Konti skupine 00 in 01 – Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve (AOP 002 in 003)

Neopredmetena sredstva so vrednotena po nabavnih vrednostih, zmanjšanih za amortizacijo. Amortizacija je obračunana po metodi enakomernega časovnega amortiziranja. Uporabljene amortizacijske stopnje so v skladu s Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Amortizacija je obračunana od prvega dne naslednjega meseca, ko je neopredmeteno sredstvo razpoložljivo za uporabo.

Dolgoročne aktivne časovne razmejitve v bilanci stanja na dan 31. 12. 2023 niso izkazane.

V bilanci stanja izkazujemo naslednja stanja:

Tabela 54: Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve

NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLG. AČR v EUR (brez centov)				
Konto	Naziv konta	2022	2023	Indeks
003	Dolgoročne premoženjske pravice	2.190.329	2.396.199	109,40
005	Druge neopredmetena sredstva	65.686	65.686	100,00
00	Skupaj AOP 002	2.256.015	2.461.884	109,13
01	Popravek vrednosti AOP 003	1.020.732	1.334.937	130,78
00-01	Sedanja vrednost neopredmetenih sredstev	1.235.283	1.126.947	91,23

Nabavna vrednost neopredmetenih sredstev in dolgoročnih aktivnih časovnih razmejitev so je v letu 2023 povečala za 205.870 EUR, sedanja vrednost znaša 1.126.947 EUR.

Konti skupine 02 in 03 – Nepremičnine (AOP 004 in 005)

Tabela 55: Nepremičnine

NEPREMIČNINE v EUR (brez centov)				
Konto	Naziv konta	2022	2023	Indeks
020	Zemljišča	2.458.961	2.458.961	100,00
021	Zgradbe	34.993.845	36.877.638	105,38
023	Nepremičnine v gradnji ali izdelavi	348.961	447.034	128,10
02	Skupaj AOP 004	37.801.767	39.783.633	105,24
03	Popravek vrednosti AOP 005	20.144.461	21.167.461	105,08
02-03	Sedanja vrednost nepremičnin	17.657.306	18.616.172	105,43

Nabavna vrednost nepremičnin se je v letu 2023 povečala za 1.981.865 EUR in znaša 39.783.632 EUR. Odpisana vrednost nepremičnin znaša 21.167.461 EUR, sedanja vrednost znaša 18.616.172 EUR.

Za nepremičnine imamo urejeno zemljiškoknjižno dokumentacijo. Premoženje v upravljanju bolnišnice je prikazano v Prilogi 3, kjer so prikazani podrobni podatki o premoženju, ki ga ima bolnišnica v upravljanju.

Konti skupine 04 in 05 – Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva (AOP 006 in 007)

Tabela 56: Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva

OPREMA IN DRUGA OPRED.OS v EUR (brez centov)				
Konto	Naziv konta	2022	2023	Indeks
040	Oprema	22.548.431	23.959.324	106,26
041	Drobni inventar	1.452.837	1.638.457	112,78
045	Druga opredmetena OS	34.995	34.995	100,00
047	Oprema in druga opred.OS, ki se pridobivajo	28.616	28.493	99,57
04	Skupaj AOP 006	24.064.879	25.661.269	106,63
05	Popravek vrednosti opreme AOP 007	19.287.204	19.098.716	99,02
04-05	Sedanja vrednost opreme	4.777.675	6.562.553	137,36

Nabavna vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev se je v letu 2023 povečala za 1.596.390 EUR in znaša 25.661.269 EUR. Odpisana vrednost znaša 19.098.716 EUR, sedanja vrednost znaša 6.562.553 EUR.

Z inventuro smo odpisali neuporabna in zastarela opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva, neodpisana vrednost po stanju na dan 31. 12. 2023 znaša 1.660 EUR.

Pri letnem popisu drobnega inventarja je bil ugotovljen primanjkljaj v višini 18.241 EUR in presežek v višini 5.398 EUR.

Konti skupine 06 – Dolgoročne finančne naložbe (AOP 008)

Na kontih dolgoročnih finančnih naložb v letu 2023 ne izkazujemo stanj.

Konti skupine 07 – Dolgoročno dana posojila in depoziti (AOP 009)

Tabela 57: Dolgoročno dana posojila in depoziti

DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI v EUR (brez centov)				
Konto	Naziv konta	2022	2023	Indeks
070	Dolg.dana posojila na podlagi posojilnih pogodb	1.135	0	/
07	Skupaj	1.135	0	/

Dolgoročno dana posojila in depoziti so se v letu 2023 zmanjšali za 1.135 EUR zaradi odpisa, v skladu s Poročilom o rednem popisu sredstev in obveznosti do virov sredstev na dan 31.12.2023.

Konti skupine 08 – Dolgoročne terjatve iz poslovanja (AOP 010)

Tabela 58: Dolgoročne terjatve iz poslovanja

DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA v EUR (brez centov)				
Konto	Naziv konta	2022	2023	Indeks
	- ostale dolg.terjatve iz poslovanja	3.230	0	/
089	Oslabitev vrednosti dolg.terjatev iz poslovanja	2.069	0	/
08	Skupaj	1.161	0	/

Dolgoročne terjatve iz poslovanja so se v letu 2023 zmanjšale za 1.161 EUR zaradi odpisa, v skladu s Poročilom o rednem popisu sredstev in obveznosti do virov sredstev na dan 31.12.2023.

KRATKOROČNA SREDSTVA (RAZEN ZALOG) IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Kratkoročna sredstva so ob pripoznanju izkazana z zneski, ki izhajajo iz knjigovodskih listin.

Konti skupine 10 – Denarna sredstva v blagajni in takoj vnovčljive vrednotnice (AOP 013)

Denarna sredstva v blagajni in takoj vnovčljive vrednotnice znašajo na dan 31. 12. 2023 987 EUR in predstavljajo denar v blagajni, kar je v skladu z blagajniškim maksimumom ter plačilne kartice, poslano v vnovčenje.

Konti skupine 11 – Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah (AOP 014)

Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih institucijah vključuje denarna sredstva na podračunu za opravljanje plačilnega prometa v okviru Banke Slovenije.

Bolnišnica posluje preko podračuna enotnega zakladniškega računa. Denarna sredstva na računu znašajo na dan 31. 12. 2023 3.397.535 EUR.

Konti skupine 12 – Kratkoročne terjatve do kupcev (AOP 015)

Kratkoročne terjatve do kupcev znašajo 1.054.218 EUR. Stanje terjatev predstavlja 1,41 % celotnega prihodka.

Terjatve se poravnajo v skladu s pogodbenimi roki oziroma v skladu s plačilnimi pogoji bolnišnice. Neplačane terjatve ne ogrožajo likvidnost JZZ, saj gre za prikaz stanja na dan 31. 12. 2023 in so terjatve poravnane v januarju 2024. Iz spodnje preglednice je razvidno, da gre predvsem za terjatve do treh zdravstvenih zavarovalnic.

Navajamo prvih pet največjih stanj kratkoročnih terjatev po partnerjih na dan 31. 12. 2024.

Tabela 59: Kratkoročnih terjatev po partnerjih na dan 31. 12. 2024

Zap. št.	Naziv partnerja	Znesek v EUR
1.	Vzajemna, Ljubljana	449.035
2.	Triglav, Zdravstvena zavarovalnica, Koper	343.131
3.	Generali zavarovalnica, Ljubljana	208.929
4.	Delavci bolnišnice (stroški prehrane, ki so bili poravnani v januarju 2024 ob izplačilu plače za december 2023)	23.927
5.	Delikomat d.o.o., Maribor	2.120
	SKUPAJ	1.027.142

Po stanju na dan 31. 12. 2023 v okviru kontov skupine 12 izkazujemo za 1.054.218 EUR terjatev, starostna struktura je razvidna v nadaljevanju:

	Nezapadle	Do 30 dni	31 - 60 dni	61 - 90 dni	91 - 120 dni	nad 120 dni	Skupaj
Kratkoročne terjatve do kupcev pred oslabitvijo	1.047.696,57	2.107,78	2.875,78	8.815,36	9.027,54	72.473,25	1.142.996,28
Oslabitev vrednosti kr.terj.do kupcev	-7,68	0,00	88,38	8.786,32	8.998,48	70.912,65	88.778,15
Kratkoročne terjatve do kupcev - tekoče	1.047.704,25	2.107,78	2.787,40	29,04	29,06	1.560,60	1.054.218,13

V letu 2023 smo imeli evidentiranih za 39.054,46 EUR odpisov terjatev do kupcev.

Konti skupine 13 – Dani predujmi in varščine (AOP 016)

Dani predujmi in varščine znašajo na dan 31. 12. 2023 2.713 EUR.

Konti skupine 14 – Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta (AOP 017)

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo na dan 31. 12. 2023 10.244.068 EUR. Največji del terjatev iz tega naslova predstavljajo terjatev do zakladnice za vezavo prostih denarnih sredstev v višini 7.000.000 EUR.

Preostali del terjatev predstavljajo terjatve do kupcev.

Seznam največjih kupcev na dan 31. 12. 2023.

Tabela 60: Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta

Zap. št.	Naziv partnerja	Znesek v EUR
1.	ZZZS OE Nova Gorica	3.109.556
2.	Ministrstvo za zdravje	54.672
3.	Zdravstveni dom Nova Gorica	20.578
4.	Zavod RS za transfuzijsko medicino, Ljubljana	13.842
5.	Urad Vlade RS za oskrbo in integracijo migrantov Ministrstvo za zdravje	19.050
	SKUPAJ	3.217.698

Kratkoročne terjatve do kupcev in do uporabnikov EKN se vodijo na skupinah kontov 12 in 14. letno se preveri ustreznost izkazane velikosti posamezne terjatve. Terjatve za katere se pričakuje, da ne bodo poravnane, je treba izkazati kot dvomljive in sporne ter obračunati popravek njihove vrednosti v breme prevrednotovalnih poslovnih odhodkov.

Po stanju na dan 31. 12. 2023 v okviru kontov skupine 14 izkazujemo za 10.251.325,20 EUR terjatev, starostna struktura je razvidna v nadaljevanju:

	Nezapadle	Do 30 dni	31 - 60 dni	61 - 90 dni	91 - 120 dni	nad 120 dni	Skupaj
Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN pred oslabitvijo	10.243.529,32	479,62	58,74	0,00	0,00	0,00	10.244.067,68
Oslabitev vrednosti kr.terj.do uporabnikov EKN	0,00	0,00	0,00	0,00	7.257,52	0,00	7.257,52
Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN SKUPAJ	10.243.529,32	479,62	58,74	0,00	7.257,52	0,00	10.251.325,20

V letu 2023 smo imeli evidentiranih za 2.374,85 EUR odpisov terjatev do uporabnikov EKN.

Konti skupine 15 – Kratkoročne finančne naložbe (AOP 018)

Na kontih kratkoročnih finančnih naložb na dan 31.12.2023 ne izkazujemo stanj.

Konti skupine 16 – Kratkoročne terjatve iz financiranja (AOP 019)

Na kontih kratkoročnih terjatev iz financiranja na dan 31. 12. 2023 ne izkazujemo stanj.

Konti skupine 17 – Druge kratkoročne terjatve (AOP 020)

Druge kratkoročne terjatve znašajo na dan 31. 12. 2023 224.342 EUR in so naslednje:

Tabela 61: Druge kratkoročne terjatve

DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE v EUR (brez centov)				
Konto	Naziv konta	2022	2023	Indeks
170	Kratk.terjatve do državnih in drugih institucij	357.840	223.689	62,00
174	Terjatve za vstopni davek na dodano vrednost	458	653	142,58
175	Ostale kratk.terjatve	2.351	0	/
17	Skupaj	360.649	224.342	62,00

V letu 2023 so bili evidentirani odpisi drugih kratkoročnih terjatev v višini 99.852 EUR.

Konti skupine 19 – Aktivne časovne razmejitve (AOP 022)

Na kontih aktivnih časovnih razmejitev bolnišnica v letu 2023 ni izkazovala stanja.

ZALOGE

Zaloge materiala so izkazane po nabavni vrednosti, obračunane po metodi povprečnih drsečih cen. Količinska enota zaloge materiala se ob začetnem pripoznanju ovrednoti po nabavni ceni, ki je sestavljena iz nakupne cene, v kateri so upoštevani na računu priznani popusti, uvozne dajatve in neposredni stroški nabave. Nakupna cena je znižana za dobljene popuste.

Stanje zalog na dan 31. 12. 2023 znaša 2.300.850 EUR. Sestavljene so iz zaloge zdravil in medicinskih pripomočkov v lekarni in na oddelkih ter zaloge nemedicinskega materiala in na zaloge drobnega inventarja.

Zaloge zadoščajo za 42 dnevno poslovanje.

Stanje zalog na dan 31.12.2023 je naslednje:

Tabela 62: Zaloge

ZALOGE v EUR (brez centov)				
Konto	Naziv konta	2022	2023	Indeks
31	Zaloge materiala	2.057.474	2.294.664	111,53
32	Zaloge drobnega inventarja in embalaže	2.727	6.186	226,84

Tabela 63: Prikaz stanja po vrstah zalog

ZAP.ŠT.	NAZIV SKLADIŠČA	VREDNOST ZALOGE (v EUR)
1	ZALOGE ZDRAVIL V LEKARNI	253.011
2	SKLADIŠČE MAT.ZA VZDRŽEVANJE	25.122
3	ČISTILNI, TEKSTILNI IN OSTALI MATERIAL	16.080
4	GORIVO IN MAZIVO	131.540
5	PISARNIŠKI MATERIAL	24.551
6	MATERIAL V DODELAVI V LEKARNI	731
7	ŽIVILA - KUHINJA ŠEMPETER	19.884
8	MEDICINSKI PLINI	7.402
9	ZALOGE ZDRAVIL NA ODDELKIH	1.816.343
10	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	6.186
	SKUPAJ	2.300.850

Odpis poškodovanih, pretečenih, neuporabnih zalog se opravljajo redno med letom.

Pri letnem popisu zalog materiala in DI do 1 leta v uporabi je bil ugotovljen primanjkljaj v višini 14.171 EUR in presežek v višini 4.329 EUR.

Odpisi poškodovanih in neuporabnih (nekurantnih) zalog se opravljajo redno med letom po posameznih postavkah. Odhodki za odpis zastarelih zalog so znašali 13.030,27 EUR.

5.2.1.2. OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

KRA TKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Kratkoročne obveznosti so obveznosti za prejete predujme in varščine, obveznosti do dobaviteljev in do uporabnikov EKN, obveznosti do zaposlenih, obveznosti do financerjev in drugih obveznosti. Ob začetnem pripoznanju se kratkoročne obveznosti ovrednotijo z zneski iz ustreznih listin, ki dokazujejo prejem blaga in storitev. Obveznosti, izražene v tujih valutah, se na dan nastanka preračunajo v domačo valuto po referenčnem tečaju Evropske centralne banke.

Pasivne časovne razmejitve so vnaprej vračunani odhodki in kratkoročno odloženi prihodki. Vnaprej vračunani odhodki so odhodki, ki bremenijo poslovni izid tekočega poslovnega leta, pri čemer se

obveznost za plačilo pričakuje v naslednjem obračunskem obdobju. Kratkoročno odloženi prihodki nastanejo, če še niso opravljene sicer že zaračunane ali celo plačane storitve.

Konti skupine 20 – Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine (AOP 035)

Stanje kratkoročnih obveznosti za predujme in varščine znaša na dan 31. 12. 2023 3.309 EUR in se nanaša na prejete predujme več fizičnih oseb in prejete varščine za javna naročila.

Konti skupine 21 – Kratkoročne obveznosti do zaposlenih (AOP 036)

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih predstavljajo obveznosti do zaposlenih za plače, nadomestila plač in druge prejemke iz delovnega razmerja ter z njimi povezane davke in prispevke. Kratkoročne obveznosti do zaposlenih znašajo na dan 31. 12. 2023 3.142.765 EUR. Nanašajo se na obveznost za izplačilo plače za mesec december 2023. Obveznosti do zaposlenih iz omenjenega naslova so bile poravnane 10. 01. 2024.

Konti skupine 22 – Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev (AOP 037)

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev znašajo na dan 31. 12. 2023 4.714.936 EUR. Obveznosti do dobaviteljev poravnavamo ob zapadlosti.

V nadaljevanju prikazujemo nekaj največjih obveznosti do dobaviteljev na dan 31. 12. 2023.

Tabela 64: Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev

Zap. št.	Naziv partnerja	Znesek v EUR
1.	Salus, Ljubljana	1.185.338
2.	Petrol, Ljubljana	343.325
3.	Bayer, Ljubljana	315.488
4.	Kemofarmacija, Ljubljana	170.304
5.	Mark Medical, Sežana	137.194

Konti skupine 23 – Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja (AOP 038)

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja znašajo na dan 31. 12. 2023 752.178 EUR in se nanašajo na naslednje obveznosti:

Tabela 65: Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja

DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA v EUR (brez centov)				
Konto	Naziv konta	2022	2023	Indeks
230	Kratkoročne obveznosti za dajatve	464.174	557.587	120,12
231	Obveznosti za DDV	10.988	16.985	154,58
234	Ostale kratk. obveznosti iz poslovanja	133.383	177.606	133,15
23	Skupaj	608.545	752.178	123,60

Konti skupine 24 – Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta (AOP 039)

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo na dan 31. 12. 2023 447.924 EUR in se nanašajo na naslednje obveznosti:

Tabela 66: Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta

KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV EKN v EUR (brez centov)				
Konto	Naziv konta	2022	2023	Indeks
240	Kratk.obveznosti do MZ	51.748	19.469	37,62
241	Kratk.obveznosti do proračunov občin	184	3.152	1713,04
242	Kratk.obveznosti do posrednih uporabnikov proračuna države	328.498	423.405	128,89
243	Kratk.obveznosti do posrednih uporabnikov proračunov občine	7.422	1.898	25,57
244	Kratk.obveznosti do ZZS in ZPIZ	300	0	/
24	Skupaj	388.152	447.924	110,94

V nadaljevanju prikazujemo nekaj največjih obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta na dan 31. 12. 2023.

Tabela 67: Obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta na dan 31. 12. 2023.

Zap. št.	Naziv partnerja	Znesek v EUR
1.	Zavod RS za transfuzijsko medicino, Ljubljana	224.681
2.	Univerzitetni klinični center, Ljubljana	106.346
3.	Univerza v Ljubljani, Medicinska fakulteta	30.422
4.	Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano, Maribor	30.193
5.	Onkološki inštitut, Ljubljana	22.782

Konti skupine 25 – Kratkoročne obveznosti do financerjev (AOP 040)

Na kontih skupine 25 bolnišnica na dan 31. 12. 2023 ne izkazuje stanja.

Konti skupine 26 – Kratkoročne obveznosti iz financiranja (AOP 041)

Na kontih kratkoročnih obveznosti iz financiranja bolnišnica izkazuje stanje na dan 31. 12. 2023 v višini 1.262 EUR. Znesek se nanaša na zamudne obresti do dobaviteljev iz preteklih let.

Konti skupine 29 – Pasivne časovne razmejitve (AOP 043)

Na kontih podskupine 290 – vnaprej vračunani odhodki izkazujemo na dan 31. 12. 2023 stanje 269.996,00 EUR. Znesek se nanaša na vnaprej vračunane stroške za redno delovno uspešnost za 2. polletje 2023.

Na kontih podskupine 291- kratkoročno odloženi prihodki, bolnišnica na dan 31. 12. 2023 ne izkazuje stanja.

LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI

Lastni viri in dolgoročne obveznosti vključujejo obveznosti za neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva, presežek prihodkov nad odhodki, presežek odhodkov nad prihodki ter dolgoročno razmejene prihodke.

Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva povečujejo nabavno vrednost teh sredstev ter sredstva prejeta ali prerazporejena za pridobitev teh sredstev. Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva zmanjšujejo popravki in odpisi nabavne vrednosti neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev, ki se pokrivajo iz teh obveznosti, ter z drugimi nameni.

Dolgoročne pasivne časovne razmejitve se oblikujejo na podlagi izkazanih prejetih donacij za nadomeščanje stroškov amortizacije in zmanjšujejo z obračunano amortizacijo zadevnih sredstev.

Konti skupine 92 – dolgoročne pasivne časovne razmejitve

Na kontih podskupine 920 - dolgoročno odloženi prihodki bolnišnica v letu 2023 ne izkazuje stanja.

Na kontih podskupine 922 – prejete donacije, namenjene nadomeščanju stroškov amortizacije

Tabela 68: Dolgoročne pasivne časovne razmejitve

DOLGOROČNE DONACIJE ZA NADOMEŠČANJE AMORTIZACIJE v EUR (brez centov)	
Stanje oz. sprememba	Znesek
Stanje na dan 31.12.2022	1.752.752
+ prejete donacije	209.093
- amortizacija OS iz donacij *	-174.392
Stanje na dan 31.12.2023	1.787.453

*v tej postavki je upoštevan tudi odpis os prejetega iz donacij v vrednosti 1.951,29 EUR

Konti skupine 93 – dolgoročne rezervacije

Bolnišnica na kontih podskupine 931 na dan 31. 12. 2023 ne izkazuje stanja.

Na kontih podskupine 935 – druge dolgoročne rezervacije

Bolnišnica na kontih podskupine 935 na dan 31. 12. 2023 ne izkazuje stanja.

Konti skupine 96 – Dolgoročne finančne obveznosti

Bolnišnica na kontih skupine 96 na dan 31. 12. 2023 ne izkazuje stanja.

Konti skupine 97 – Druge dolgoročne obveznosti

Bolnišnica na kontih skupine 97 na dan 31. 12. 2023 ne izkazuje stanja.

Konti podskupine 980 – Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva

Stanje obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva znaša na dan 31. 12. 2023 30.631.903 EUR.

Tabela 69: Povečanja in zmanjšanja stanja

OBV.ZA NEOPRED.SREDSTVA IN OPRED.OS v EUR (brez centov)	
Stanje oz. sprememba	Znesek
Stanje na dan 31.12.2022	27.365.565 EUR
+ prejeta sredstva v upravljanje s strani ustanovitelja	3.327.358 EUR
+ prejeta sredstva v upravljanje s strani občine	
+ prejeta sredstva za nabavo OS s strani ustanovitelja	
+ prejeta namenska denarna sredstva za nabave OS	
+ prenos poslovnega izida iz preteklih let po sklepu SZ za izveden nakup OS	
- zmanjšanje stroškov amortizacije, ki se nadomešča v breme obv. do virov sredstev (konto 4629)	0 EUR
- priznane amortizacije do pogodbe za leto 2023	-53.917 EUR
- delni odpis osnovnega sredstva v upravljanju	-6.954 EUR
- odpis sedanje vrednosti OS v upravljanju	-149 EUR
Stanje na dan 31.12.2023	30.631.903 EUR

Stanje sredstev v upravljanju se vsako leto v skladu s Pravilnikom o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu na dan 31. 12. uskladi z Ministrstvom za finance Republike Slovenije.

V ta namen smo za leto 2023 posredovali Ministrstvu za finance Obrazec - Usklajevanje medsebojnih terjatev in obveznosti za sredstva v upravljanju po stanju na dan 31. 12. 2023, analitiko konta 98 in analitiko konta 922. Poleg tega smo preko portala Uprave za javna plačila poslali še analitične podatke o osnovnih sredstvih, ki jih ima bolnišnica knjiženje v registru osnovnih sredstev na dan 31.12.2023.

Tabela 70: Sredstva v upravljanju

Skupaj sredstva v upravljanju	znesek v €
922-namenska dobljena sredstva	1.787.452,65
980-obvez.za opredm.osn.sred	30.631.903,15
985-presežek prihodkov nad odhodki	1.778.659,37
Skupaj za 2023	34.198.015,17

Konti podskupine 981- obveznosti za dolgoročne finančne naložbe

Na kontih podskupine 981 – Obveznosti za dolgoročne finančne naložbe bolnišnica na dan 31. 12. 2023 ne izkazuje stanja.

Konti skupine 985 presežek prihodkov nad odhodki

Tabela 71: Presežek prihodkov nad odhodki

PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI v EUR (brez centov)	
Stanje oz. sprememba	Znesek
Stanje na dan 31.12.2022	0 EUR
- prenos poslovnega izida iz preteklih let za izveden nakup OS po izdanem sklepu organa zavoda za podskupino 980	
+ presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (iz priloge 3 - AOP 891)	1.778.659 EUR
Stanje na dan 31.12.2023	1.778.659 EUR

Konti podskupine 986 presežek odhodkov nad prihodki

Tabela 72: Presežek odhodkov nad prihodki

PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI v EUR (brez centov)	
Stanje oz. sprememba	Znesek
Stanje na dan 31.12.2022	322.410 EUR
+ presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (iz priloge 3 - AOP 891)	-322.410 EUR
Stanje na dan 31.12.2023	0 EUR

Bolnišnica je v bilanci stanja na dan 31. 12. 2022 izkazovala nepokriti presežek odhodkov nad prihodki v višini 322.410 EUR. V letu 2023 je bolnišnica poslovala s presežkom prihodkov nad odhodki v višini 2.101.070 EUR. Del presežka v višini 322.410 EUR je knjižen na konto 986/001, preostali del presežka v višini 1.778.659 EUR pa na konto 985/001. Na dan 31. 12. 2023 bolnišnica izkazuje 1.778.659 EUR presežka prihodkov nad odhodki.

Konto podskupine 99 – Izvenbilančna evidenca

Zavod na dan 31.12.2023 na kontih izvenbilančnih evidenc izkazuje vrednost zalog blagovnih rezerv in prejete vzorce zdravil in materiala v višini 2.041 EUR.

5.2.2. POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

Obrazec 2: Izkaz prihodkov in odhodkov 2023 (I. del – IPO)

V pripeti Excelovi datoteki je izpolnjen obrazec »Obrazec 2 - Izkaz prihodkov in odhodkov 2023 (I. del – IPO)«.

5.2.2.1. ANALIZA PRIHODKOV

Prihodki se razvrščajo med prihodke od poslovanja, finančne prihodke, druge prihodke in prevrednotovalne poslovne prihodke.

Prihodki od poslovanja se pripoznajo na podlagi opravljenih storitev oz. prodanega blaga v znesku nadomestila, do katerega je bolnišnica upravičena v skladu s pogodbenimi in drugimi dogovori. Prihodki se pripoznajo po dejanski vrednosti prejetega poplačila ali terjatve, zmanjšani za vračila, popuste, rabate ter količinske popuste. Prihodki se izkažejo, ko kupec prevzame obvladovanje nad blagom ali koristi iz dobavljenih storitev.

Prihodki od prodaje blaga in storitev se pripoznajo v obračunskem obdobju, v katerem se storitve opravijo, glede na zaključek posla, ocenjenega na podlagi dejansko opravljenih storitev kot sorazmerne dela celotnih storitev.

Finančni prihodki vključujejo prihodke iz naslova obresti, pozitivnih tečajnih razlik in finančnih popustov pri prodaji. Pripoznajo se po obračunu.

Drugi prihodki in prevrednotovalni poslovni prihodki se pripoznajo v skladu z relevantnimi računovodskimi standardi.

Celotni prihodki doseženi v letu 2023 so znašali 74.835.250 EUR in so bili za 10,81 % višji od doseženih v letu 2022 in 5,04 % višji od načrtovanih.

Prihodki od poslovanja predstavljajo 99,52 %, finančni prihodki 0,24 %, drugi prihodki 0,17 % in prevrednotovalni poslovni prihodki 0,07 % glede na celotne prihodke za leto 2023.

Tabela 73: Celotni prihodki

PRIHODKI v EUR (brez centov)					
Prihodki	Realizacija 2022	FN 2023	Realizacija 2023	Indeks R2023/FN2023	Struktura 2023
- iz obveznega zavarovanja	52.470.558	56.998.350	57.992.316	101,74	77,49%
- prihodki od ZZS iz naslova pripravnikov, sekundarijev in specializacij	2.171.603	2.241.236	2.420.314	107,99	3,23%
- iz dodatnega prost. zavarovanja	7.729.012	8.289.593	9.234.683	111,40	12,34%
- iz doplačil do polne cene zdravstvenih storitev, od nadstandardnih storitev, od samoplačnikov, od ostalih plačnikov in od konvencij	1.026.083	1.026.083	1.335.981	130,20	1,79%
- drugi prihodki od prodaje proizvodov in storitev	3.696.039	2.577.855	3.490.249	135,39	4,66%
- finančni prihodki	42.775	22.928	180.778	788,46	0,24%
- prihodki od prodaje blaga in materiala, drugi prihodki in prevrednotovalni prihodki	400.943	85.000	180.929	212,86	0,24%
SKUPAJ PRIHODKI	67.537.013	71.241.045	74.835.250	105,05	100,00%

Prihodki iz naslova izvajanja pogodbeno dogovorjenega programa so posebej predstavljeni v poglavju 4.7.2.3. Plačana vrednost iz tega naslova je bila v letu 2023 za 12 % več kot v letu 2022 in sicer iz naslova višje realizacije plačanih storitev, kot tudi iz naslova višjih cen zdravstvenih storitev. Cene zdravstvenih storitev v letu 2023 z veljavnostjo Uredbe 2023 niso več vključevale revalorizacije stroškov, vključevale pa so višje stroške dela ter višja sredstva za informatizacijo. Realizacija prihodkov je bila na vseh dejavnostih višja kot v letu 2022, razen na dejavnosti sobivanja staršev, dialize ter pri COVID-19 dodatkih. Prav tako so realizirani prihodki v letu 2023 višji od planiranih v finančnem načrtu, le – ti so bili planirani na podlagi znanih podatkov v času priprave dokumenta, ki pa še niso vključevali sprememb na področju stroškov dela, ki so bile vključene v obračunane storitve od 1. 4. 2023 dalje oz. z začasnim obračunom za prvo trimesečje, prejetim v mesecu maju 2023. Iz tega naslova je končna pogodbeni vrednost za leto 2023 tudi višje glede na plan v finančnem načrtu 2023.

Finančni prihodki so znašali 180.778 EUR in predstavljajo 0,24 % delež v celotnih prihodkih, prejeli smo jih iz naslova prejetih obresti za sredstva na TRR.

Drugi prihodki so znašali 130.077 EUR in predstavljajo 0,17 % delež v celotnih prihodkih, prejeli smo jih predvsem iz naslova brezplačno prejetih donacij.

Prevrednotovalni poslovni prihodki so znašali 50.852 EUR in predstavljajo 0,07 % delež v celotnih prihodkih. Prejeli smo jih iz naslova naknadno plačanih odpisanih terjatev. Za poplačilo neplačanih terjatev redno izvajamo vse predpisane postopke v računovodski, finančni in pravni službi.

Struktura prihodkov 2023 – delitev na javno službo in tržno dejavnost:

Celotni prihodki doseženi v letu 2023 so znašali 74.835.250 EUR

Vrednost prihodkov iz poslovanja v letu 2023 znaša 74.470.987 EUR, to predstavlja 99,51 % od celotnih prihodkov.

Prihodki iz poslovanja se delijo na:

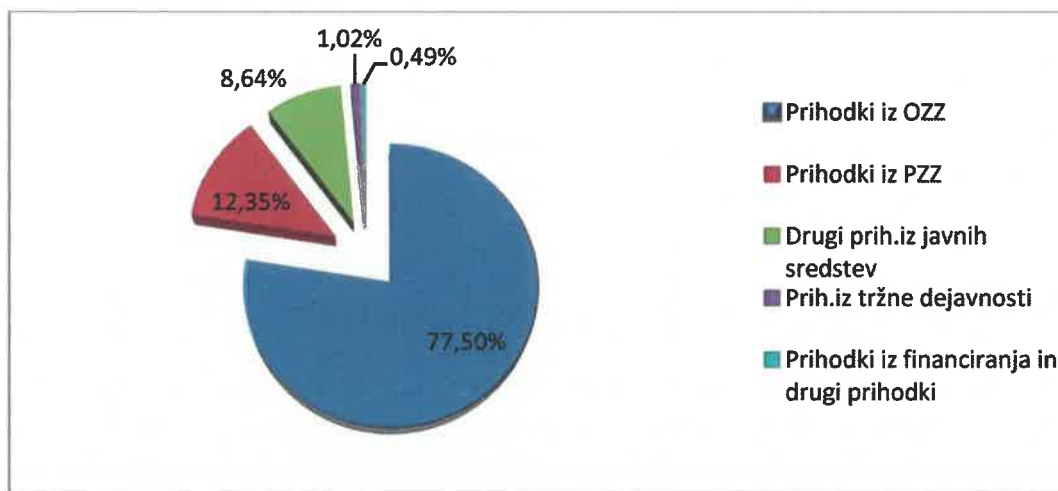
1. prihodki za izvajanje javne službe. Vrednost prihodki za izvajanje javne službe v 2023 je 74.069.779 EUR, njihov delež v strukturi vseh prihodkov je 98,98 %.
Med te prihodke spadajo:
 - o prihodki iz programa ZZS, kateri vrednot je 69.733.783 EUR, njihov delež v strukturi celotnih prihodkov pa je 93,18 %. V to skupino spadajo:
 - prihodki iz OZZ, katerih vrednost je 57.997.382 EUR, njihov delež njihov delež v strukturi celotnih prihodkov pa je 77,50 %;
 - prihodki iz PZZ, katerih vrednost je 9.240.879 EUR, njihov delež njihov delež v strukturi celotnih prihodkov pa je 12,35 %;

- prihodki iz programa SVIT, DORA, ter prihodki CT, MR katerih vrednost je 2.495.522 EUR, njihov delež njihov delež v strukturi celotnih prihodkov pa je 3,33 %;
 - o Prihodki iz zavarovanj po KVC katerih vrednost je 786.896 EUR, njihov delež njihov delež v strukturi celotnih prihodkov pa 1,05 %;
 - o Prihodki iz proračuna RS katerih vrednost je 396.332 EUR, njihov delež njihov delež v strukturi celotnih prihodkov pa 0,53 %;
 - o Prihodki od ZZZS iz naslova pripravnikov, sekundarijev in specializacij katerih vrednost je 2.420.314 EUR, njihov delež njihov delež v strukturi celotnih prihodkov pa 3,23 %;
 - o Drugi prihodkov iz javnih sredstev katerih vrednost je 370.747 EUR, njihov delež njihov delež v strukturi celotnih prihodkov pa 0,49 %.
 - o Finančnih prihodkov v letu 2023 znaša 180.778 EUR, to predstavlja 0,24 % od celotnih prihodkov.
 - o drugi prihodki in prevrednotovalni prihodki v letu 2023 znaša 180.929 EUR, to predstavlja 0,24 % od celotnih prihodkov.
2. prihodke za opravljanje tržne dejavnosti. Vrednost prihodki za opravljanje tržne dejavnosti v 2023 je 765.471 EUR, njihov delež v strukturi vseh prihodkov je 1,02 %.

Med te prihodke spadajo prihodki:

- o od samoplačniških zdravstvenih storitev, ki niso pravica iz OZZ, katerih plačniki so pravne in fizične osebe ter koncesionarji katerih vrednost je 253.315 EUR, njihov delež njihov delež v strukturi celotnih prihodkov pa 0,33 %;
- o od laboratorijskih storitev, RTG, sterilizacija - naročnik je plačnik, ter prihodki za pripravništvo, specializacije, katerih plačniki so drugi JZZ katerih vrednost je 159.759 EUR, njihov delež njihov delež v strukturi celotnih prihodkov pa 0,21 %;
- o od gostinskih storitev katerih vrednost je 301.777 EUR, njihov delež njihov delež v strukturi celotnih prihodkov pa 0,39 %;
- o od provizije zavarovalnic katerih vrednost je 35.200 EUR, njihov delež njihov delež v strukturi celotnih prihodkov pa 0,05 %;
- o Izobraževanje katerih vrednost je 10.290 EUR, njihov delež njihov delež v strukturi celotnih prihodkov pa 0,01 % in
- o Ostali prih. iz dejavnosti katerih vrednost je 2.571 EUR,
- o Prihodki od prodaje odpadkov 2.559 EUR

Slika 9: Struktura prihodkov



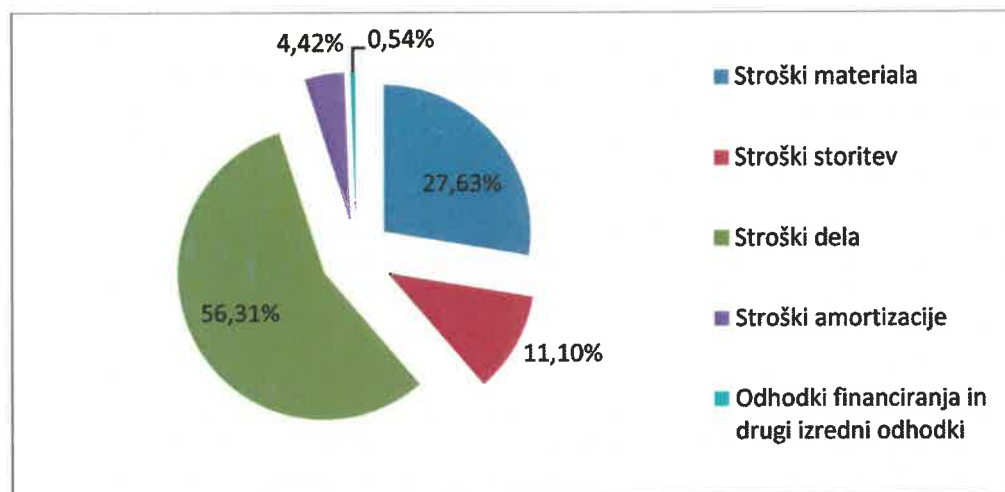
5.2.2.2. ANALIZA ODHODKOV

Odhodki so tisti del stroškov poslovanja, ki v poslovnem procesu vplivajo na poslovni izid. Razvrščajo se na stroške blaga, materiala in storitev, stroške dela, amortizacijo, druge stroške, finančne, druge in prevrednotovalne poslovne odhodke.

Celotni odhodki doseženi v letu 2023 so znašali 72.712.969 EUR in so bili za 9,86 % višji od doseženih v letu 2022 ter 2,11 % višji od načrtovanih.

Odhodki iz poslovanja predstavljajo 99,99 %, finančni odhodki 0,01 % glede na celotne odhodke za leto 2023.

Slika 10: Struktura odhodkov



STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (AOP 871)

Stroški blaga, materiala in storitev se pripoznajo, ko je porabljen material oziroma opravljena storitev, in sicer v obdobju, na katero se nanašajo. Pripoznajo se na podlagi listin, ki dokazujejo, da so povezani z nastalimi gospodarskimi koristmi.

Stroški blaga, materiala in storitev so v letu 2023 so znašali 28.164.083 EUR in so bili za 12,05 % višji od doseženih v letu 2022 in za 3,59 % višji od načrtovanih. Delež v celotnih odhodkih znaša 38,73 %.

Stroški materiala AOP 873 (konto 460) v letu 2023 znašali 20.089.913 EUR, bili so za 5,62 % višji od doseženih v letu 2022 in za 0,13 % nižji od načrtovanih. Delež glede na celotne odhodke JZZ znaša 27,63 %.

Tabela 74: Stroški blaga in materiala

VRSTE STROŠKOV	REALIZACIJA LETO 2022	Struktura v % (realizacija leto 2022)	NAČRT LETO 2023	Struktura v % (načrt leto 2023)	REALIZACIJA LETO 2023	Struktura v % (realizacija leto 2023)	v EUR (brez centov)	
							INDEKS realiz. 2023 / realiz. 2022	INDEKS realiz. 2023 / načrt 2023
Zdravila in medicinski pripomočki	15.874.586	23,98	16.827.061	23,63	16.716.203	22,99	105,30	99,34
Živila	527.840	0,80	624.153	0,88	704.423	0,97	133,45	112,86
Material za čiščenje in pranje	88.108	0,13	89.365	0,13	92.783	0,13	105,31	103,82
Material za osebno higieno	56.883	0,09	58.586	0,08	56.105	0,08	98,63	95,77
Pisarniški material	98.259	0,15	101.943	0,14	121.760	0,17	123,92	119,44
Material za vzdrževanje	252.123	0,38	257.948	0,36	277.584	0,38	110,10	107,61
Gorivo	873.586	1,32	878.532	1,23	656.184	0,90	75,11	74,69
Porabljen drobn inventar do 1. leta	41.920	0,06	32.552	0,05	73.313	0,10	174,89	225,22
Porabljena električna energija	844.323	1,28	845.761	1,19	884.763	1,22	104,79	104,61
Porabljena voda	267.091	0,40	299.613	0,42	377.867	0,52	141,48	126,12
Ostali porabljen material	95.241	0,14	97.957	0,14	124.368	0,17	130,58	126,96
Stroški časopisov, priroč., strok.revij	1.401	0,00	1.722	0,00	4.560	0,01	325,48	264,81
Stroški materiala	19.021.361	28,74	20.115.193	28,25	20.089.913	27,63	105,62	99,87

V stroških materiala predstavljajo zdravila in medicinski pripomočki največji delež in sicer 83,21 %. Poraba le teh, se je glede na preteklo leto povečala za 5,30 %. Draga bolnišnična zdravila predstavljajo 41,85 % stroška vseh zdravil, strošek le teh pa je s strani ZZZS v celoti povrnjen. Poraba dragih zdravil se je povečala za 14,46 %, poraba drugih zdravil in medicinskih pripomočkov pa se je zmanjšala za 0,43 % glede na leto 2022.

V primerjavi s planom in realizacijo v letu 2023 je največji porast stroškov predvsem na področju živil, porabe vode, poraba električne energije.

STROŠKI STORITEV (AOP 874, konto 461)

Stroški storitev so v celotnem JZZ v letu 2023 znašali 8.074.170 EUR in so bile za 32,06 % višje od doseženih v letu 2022 ter za 14,15 % višje od načrtovanih. Delež glede na celotne odhodke JZZ znaša 11,10 %.

Tabela 75: Stroški storitev

v EUR (brez centov)								
VRSTE STROŠKOV	REALIZACIJA LETO 2022	Struktura v % (realizacija leto 2022)	NAČRT LETO 2023	Struktura v % (načrt leto 2023)	REALIZACIJA LETO 2023	Struktura v % (realizacija leto 2023)	INDEKS realiz. 2023 / realiz. 2022	INDEKS realiz. 2023 / načrt 2023
Prevozne in PTT storitve	200.121	0,30	204.133	0,29	250.192	0,34	125,02	122,56
Storitve vzdrževanja	745.490	1,13	1.287.998	1,81	768.250	1,06	103,05	59,65
Investicijsko vzdrževanje	65.296	0,10	216.623	0,30	74.969	0,10	114,81	34,61
Zavarovalne premije	338.240	0,51	416.900	0,59	303.624	0,42	89,77	72,83
Stroški reprezentance	2.455	0,00	2.785	0,00	7.060	0,01	287,58	253,50
Bančne storitve in plačilni promet	2.588	0,00	2.643	0,00	3.143	0,00	121,45	118,92
Zakupnine-najemnine	276.860	0,42	273.095	0,38	685.088	0,94	247,45	250,86
Komunalne storitve	202.561	0,31	207.520	0,29	214.166	0,29	105,73	103,20
Stroški v zvezi z varstvom pri delu	65.023	0,10	76.099	0,11	84.031	0,12	129,23	110,42
Računalniške storitve	409.063	0,62	415.844	0,58	529.251	0,73	129,38	127,27
Zdravstvene storitve	1.160.326	1,75	1.176.094	1,65	1.168.884	1,61	100,74	99,39
Zdravstvene storitve-zunanji izvajalci s.p.,d.o.o.	27.157	0,04	42.909	0,06	362.118	0,50	1333,42	843,92
Zdravstveni pregledi delavcev	33.606	0,05	33.034	0,05	36.822	0,05	109,57	111,47
Varnostna služba	131.813	0,20	128.433	0,18	131.404	0,18	99,69	102,31
Storitve pranja	353.623	0,53	351.892	0,49	334.131	0,46	94,49	94,95
Delo preko študentskega servisa	592.564	0,90	598.739	0,84	782.569	1,08	132,06	130,70
Ostale zunanje storitve	250.836	0,38	260.273	0,37	340.803	0,47	135,87	130,94
Stroški strokovnega in službenega potovanja	230.125	0,35	239.699	0,34	348.344	0,48	151,37	145,33
Pogodbe o delu	773.954	1,17	947.642	1,33	1.300.183	1,79	167,99	137,20
Prispevki in davki na pog.o delu	252.266	0,38	190.931	0,27	349.138	0,48	138,40	182,86
Stroški storitev	6.113.967	9,24	7.073.286	9,93	8.074.170	11,10	132,06	114,15

Zdravstvene storitve, povezane s preiskavami za paciente, predstavljajo 14,48 % vseh stroškov storitev. V letu 2023 je bolnišnica za ta namen porabila 1.168.884 EUR, kar je za 0,74 % več kot leta 2022.

Povišali so se stroški za izvajanje zdravstvenih storitev z zunanjimi izvajalci. V 2023 je bilo opravljenih za 362.118 EUR zdravstvenih storitev, kar je za 1.333,42 % več kot leta 2022. Preko s.p. in d.o.o. je zdravstvene storitve opravljalo 9 izvajalcev.

Tabela 76: Stroški zdravstvenih storitev

IZVAJALCI ZDRAVSTVENIH STORITEV v EUR (brez centov)			
Izvajalci zdravstvenih storitev	Vrste zdravstvenih storitev	Strošek v letu 2023	Število izvajalcev
Zunanji izvajalci	anesteziologija	37.559	2
	kirurgija	21.851	2
	rentgenologija	302.708	5

Vrednost stroškov najemnin je v letu 2023 znašala 685.088 EUR, povišala se je za 147,45 % v primerjavi z letom 2022 in 150,86 % v primerjavi z načrtovano.

Strošek je nastal zaradi nujnega najema MR aparata, ker se je star MR aparat pokvaril. Zaradi zagotavljanja izvajanja programa in skrajševanjem čakalnih vrst, se je zavod odločil za najem aparata za magnetno resonanco.

Računalniške storitve so v 2023 znašale 529.251 EUR, povišale so se za 29,38 % v primerjavi z letom 2022 in za 27,27 % v primerjavi z planiranimi stroški. Zaradi sprememb na trgu so se dvignile cene vzdrževanja različnih informacijskih sistemov (bolnišnični inf. sistem, kadrovski/plačni/registracijski inf. sistem), uvedba dodatnih informacijskih sistemov, ki so zahtevale korenite spremembe tako na mrežni kot strežniški infrastrukturi (lekarniški sistem za brezšivno skrb, premiki radioloških diagnostičnih aparatov na nov sistem PACS), postopni preventivni ukrepi iz

kibernetske varnosti na sami mrežni infrastrukturi (postopna segmentacija omrežja, priprava novih segmentov za nove tipe naprav: radiološki, laboratorijski, energetski...), povišani stroški pošiljanja obvestil preko tehnologije SMS zaradi Evropske direktive (podražitev SMS v celi Evropi). Zaposili smo tudi za zunanjo oceno stanja informatike v bolnišnici in svetovanje pri dolgoročnem planiranju pri podjetju Arctur d.o.o. Potrebovali smo tudi veliko storitev informacijske podpore za različne informacijske sisteme pri spreminjanju konfiguracij sprememb zaradi različnih zakonskih in regulatornih sprememb.

Stroški za zavarovalne premije so se v primerjavi z letom 2022 znižali za 11,33 %.

Ostale zunanje storitve zajemajo zunanje preiskave, dezinfekcijo spec. odpadkov, odvetniške storitve, Vrednost teh storitev je v letu 2023 znašala 340.803 EUR in se je v primerjavi z letom 2022 povišala za 35,87 %.

Stroškov storitev za študentsko delo za 2023 znašajo 782.569 EUR, povišale so se za 32,06 % v primerjavi z letom 2022 in za 30,70 % v primerjavi z planiranimi stroški.

V letu 2023 je bilo iz naslova podjemnih pogodb opravljenih za 1.649.321 EUR storitev. Od tega z zunanjimi izvajalci 678.136 EUR, kar je 18,83 % več kot leta 2022. Z lastnimi zaposlenimi je bilo opravljenih za 971.185 EUR storitev, kar je 113,19 % več kot leta 2022.

STROŠKI DELA

Stroški dela so obračunani in izplačani skladno z zakonodajo, s kolektivnimi pogodbami, ki veljajo za zaposlene v zdravstvu, internimi akti bolnišnice in pogodbami zaposlenih.

V letu 2023 so stroški dela znašali 40.942.396 EUR in so bili za 7,00 % višji od doseženih v letu 2022 ter za 0,45 % oz. za 183.076 EUR nižji od načrtovanih. Delež v celotnih odhodkih znaša 56,31 %.

Tabela 77: Stroški dela

v EUR (brez centov)								
VRSTE STROŠKOV	REALIZACIJA LETO 2022	Struktura v % (realizacija leto 2022)	NAČRT LETO 2023	Struktura v % (načrt leto 2023)	REALIZACIJA LETO 2023	Struktura v % (realizacija leto 2023)	INDEKS realiz. 2023 / realiz. 2022	INDEKS realiz. 2023 / načrt 2023
Plače	29.804.399	45,03	32.278.708	45,33	31.771.416	43,69	106,60	98,43
Prispevki in davki na plače	4.737.932	7,16	5.086.878	7,14	5.046.438	6,94	106,51	99,21
Stroški prevoza na delo	1.031.905	1,56	1.039.895	1,46	969.790	1,33	93,98	93,26
Stroški malice	999.186	1,51	1.035.269	1,45	1.302.884	1,79	130,39	125,85
Vkalkulirani regres	1.007.929	1,52	1.008.189	1,42	1.114.952	1,53	110,62	110,59
Jubilejne nagrade in odpravnine	242.119	0,37	234.599	0,33	280.552	0,39	115,87	119,59
Solidarnostne pomoči	10.628	0,02	10.603	0,01	27.396	0,04	257,77	258,38
Dodatno kolektivno pokojninsko zavarovanje	429.868	0,65	431.331	0,61	428.968	0,59	99,79	99,45
Stroški dela – Projekt EZTS	0	0,00	0	/	0	/	/	/
Stroški dela	38.263.966	57,81	41.125.472	57,75	40.942.396	56,31	107,00	99,55

Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v letu 2023 je znašalo 995,12 zaposlenih, in se je v primerjavi z letom 2022 zmanjšal za 7,59 zaposlenih oz. za 0,75 %.

Povprečna bruto plača je znašala 2.852 EUR in se je povišala v primerjavi s preteklim letom za 6,00%.

V preteklem letu je bilo izplačano 1.203,36 EUR regresa za letni dopust na delavca.

Nadomestila plač za bolezni v breme JZZ so bila izplačana za 64.753 delovnih ur, v breme ZZS 101.553 delovnih ur ter v breme ZPIZ-a / delovnih ur. Boleznine skupaj predstavljajo 11,20 % vseh obračunanih delovnih ur.

STROŠKI AMORTIZACIJE

Stroški, ki so zajeti med odhodki (AOP 879), so v letu 2023 znašali 3.211.130 EUR in so bili za 37,52 % višji od doseženih v letu 2022 in za 22,35 % višji od načrtovanih.

Delež stroškov amortizacije v celotnih odhodkih znaša 4,42 %.

Amortizacija je obračunana po predpisanih stopnjah v znesku 3.437.488 EUR:

- del amortizacije, ki je bil vračunan v ceno znaša 3.211.130 EUR (končni rezultat skupine 462),
- del amortizacije v breme sredstev prejetih donacij znaša 172.441 EUR (podskupina 922),

- del amortizacije iz naslova razlike do priznane amortizacije v ceni storitev 53.917 EUR.

REZERVACIJE

V letu 2023 bolnišnica rezervacij ni oblikovala.

DRUGI STROŠKI

V letu 2023 so bili obračunani v znesku 142.036 EUR in zajemajo stroške nadomestil za uporabo stavbnega zemljišča, takso za obremenjevanje voda, prispevek za spodbujanje zaposlovanja invalidov, prispevke in članarine strokovnim združenjem ter sodne in upravne takse.

FINANČNI ODHODKI

Finančni odhodki so odhodki iz naslova zamudnih obresti in drugih finančnih odhodkov. Pripoznajo se po obračunu, zamudne obresti ob plačilu.

So v letu 2023 znašali 4.129 EUR in večino predstavljajo zamudne obresti dobaviteljev v višini 382 EUR ter zamudne obresti po sodnih odločbah v višini 3.847 EUR.

DRUGI ODHODKI

Drugi odhodki so odhodki iz naslova denarnih kazni, odškodnin, iz naslova izvršb in drugih izrednih odhodkov. Pripoznajo se po obračunu

Drugi odhodki so v letu 2023 znašali 34.082 EUR in zajemajo davčno nepriznane stroške, pogodbene kazni z ZZZS, stroške povračil zaradi izgubljenih pripomočkov pacientov in uskladitev obveznosti s FURS.

PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI

Prevrednotovalni poslovni odhodki so odhodki od popravkov vrednosti terjatev in nekurantnih zalog. Pripoznajo se po obračunu.

Omenjeni odhodki so v letu 2023 znašali 215.113 EUR in zajemajo stroške odpisov in inventurnih mankov v višini 73.998 EUR, popravkov terjatev 41.262 EUR in davčno nepriznane odhodke v višini 99.853 EUR, v skladu s Poročilom o rednem popisu sredstev in obveznosti do virov sredstev na dan 31. 12. 2023.

Oblikovani so bili popravki vrednosti terjatev iz poslovanja v vrednosti 99.853 za zastarele terjatve do ZZZS in druge refundacije iz preteklih let.

5.2.2.3. POSLOVNI IZID

Razlika med prihodki in odhodki brez upoštevanja davka od dohodka pravnih oseb izkazuje pozitiven poslovni izid - presežek prihodkov nad odhodki v višini 2.122.281 EUR.

Davek od dohodkov pravnih oseb je bil v letu 2023 obračunan v znesku 21.211 EUR, kar pomeni, da je poslovni izid obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka 2.101.070 EUR.

Doseženi poslovni izid z upoštevanjem davka je za 56,86 % višji od doseženega v preteklem letu in za 2.074.405 EUR (7.897,50 %) višji od planiranega.

Poslovni izid v izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov je enak izkazanemu poslovnemu izidu v bilanci stanja na podskupini kontov 985 in 986.

Pri obračunu DDPO za leto 2023, je zavod vključil popravek prihodkov iz leta 2021 v vrednosti 939.836,99 EUR. V letu 2021 so bila med prihodke napačno upoštevana sredstva s strani MZ na namensko poraba (za investicije v opremo) v vrednosti 939.836,99 EUR.

Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka služi spremljanju gibanja javnofinančnih prihodkov in odhodkov.

Presežek prihodkov nad odhodki v tem izkazu (denarni tok) znaša 3.135.026 EUR in se od ugotovljenega presežka prihodkov nad odhodki določenih uporabnikov (priloga 3 – obračunski tok) razlikuje za 1.036.583 EUR. Razlika predstavlja terjatve do ZZS po končnem obračunu za leto 2023.

Bolnišnica je v letu 2023 redno plačevala vse svoje obveznosti.

Obrazec 2: Izkaz prihodkov in odhodkov 2023 (II. del – Zapadle obv.)

Obrazec, ki prikazuje strukturo obveznosti do dobaviteljev in do uporabnikov enotnega kontnega načrta je izpolnjen v excelovi datoteki »Obrazec 2 - Izkaz prihodkov in odhodkov 2023 (II. del – Zapadle obv.)«.

Tabela 78: Neporavnane obveznosti

NEPORAVNANE OBVEZNOSTI v EUR (brez centov)				
Neporavnane obveznosti glede na zapadlost	konto 22 - kratk.obv.do dob. (stanje 31.12.2023)	konto 24 - kratk.obv.do uporab.EKN (stanje 31.12.2023)	Skupaj stanje na dan 31.12.2023	Skupaj stanje na dan 31.12.2022
zapadle do 30 dni	4.932	0	4.932	8.769
zapadle od 30 do 60 dni	117	0	117	0
zapadle od 60 do 120 dni	0	0	0	0
zapadle nad 120 dni	0	0	0	0
SKUPAJ	5.049	0	5.049	8.769

Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

Bolnišnica v izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov ne izkazuje prometa.

Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov

Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov je sestavni del Izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka. Izkaz vsebuje podatke o prejetih zneskih posojil in o odplačilih glavnih v obračunskem obdobju. V Izkazu računa financiranja določenih uporabnikov izkazuje kreditne za investicijske in likvidnostne kredite ter odplačila le-teh.

Izkazano povečanje sredstev na računih v višini 3.135.026 EUR je vsota presežkov prihodkov nad odhodki iz Izkaza prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka in neto odplačila dolga iz Izkaza računa financiranja določenih uporabnikov.

Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

Obrazec 2: Izkaz prihodkov in odhodkov 2023 (III. del – trg)

Obrazec je izpolnjen in pripet v excelovi datoteki »Obrazec 2 - Izkaz prihodkov in odhodkov 2023 (III. del – trg)«.

Tabela 79: Izkaz prihodkov in odhodkov

JAVNA IN TRŽNA DEJAVNOST v EUR (brez centov)								
	Leto 2022				Leto 2023			
	Prihodki	Odhodki	Davek od dohodka	Poslovni izid	Prihodki	Odhodki	Davek od dohodka	Poslovni izid
Javna služba	67.140.249	65.797.398	11.301	1.331.550	74.069.779	71.971.797	20.994	2.076.988
Tržna dejavnost	396.765	388.829	67	7.869	765.471	741.172	217	24.082
SKUPAJ	67.537.014	66.186.227	11.368	1.339.419	74.835.250	72.712.969	21.211	2.101.070

Poslovni izid dosežen pri izvajanju javne službe znaša 2.076.988 EUR, iz naslova izvajanja tržne dejavnosti pa 24.082 EUR.

Prihodki in odhodki tržne dejavnosti so nastali z opravljanjem naslednjih tržnih dejavnosti (storitev):

- od opravljenih zdravstvenih storitev za druge JZZ, koncesionarje in druge plačnike izven dogovorjenega obsega dela v pogodbi z ZZZS in izvedene po načelu naročnik je plačnik (npr. laboratorijske storitve, RTG, sterilizacija,);
- za pripravništvo, specializacije, katerih plačniki so drugi JZZ;
- od opravljenih zdravstvenih storitev za nezavarovane osebe (npr. tujci in državljani RS, ki nimajo urejenega OZZ in/ali PZZ);
- od samoplačniških zdravstvenih storitev, ki niso pravica iz OZZ, katerih plačniki so pravne in fizične osebe ter koncesionarji;
- prodaja jedil in pijač v jedilnici zavoda;
- prodaja odpadkov;
- prodaje od storitev izdaje raznih potrdil;
- od provizij zavarovalnic;
- od storitev na področju izobraževalne dejavnosti.

Pri razmejevanju prihodkov od poslovanja na prihodke za izvajanje javne službe in na prihodke od prodaje blaga in storitev na trgu, so upoštevana Navodila v zvezi z razmejitvijo dejavnosti javnih zdravstvenih zavodov na javno službo in tržno dejavnost, ki jih je izdalo ministrstvo za zdravje. Finančni prihodki, drugi prihodki in prevrednotovalni prihodki so izkazani med prihodki iz opravljanja javne službe razen tistih, za katere se iz knjigovodskih listin lahko ugotovi, da se nanašajo na tržno dejavnost.

Pri razmejevanju odhodkov je upoštevano razmerje med prihodki iz poslovanja, doseženimi pri opravljanju dejavnosti javne službe, in tistimi prihodki, ki so doseženi pri prodaji blaga in storitev na trgu. Finančni odhodki, drugi odhodki in prevrednotovalni poslovni odhodki so v celoti prikazani med odhodki iz opravljanja javne službe.

V letu 2023 ni bilo izplačane akontacije delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu.

PREGLEDNOST FINANČNIH ODNOSOV

Prejeta javna sredstva iz državnega proračuna Republike Slovenije, iz proračunov lokalnih skupnosti, Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije in od posrednih proračunskih uporabnikov, smo porabili za izvajanje programov zdravstvenih storitev v okviru javne zdravstvene službe v letu 2023.

5.2.3. POROČILO O PORABI SREDSTEV POSLOVNEGA IZIDA V SKLADU S SKLEPI SVETA JZZ

5.2.4. PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA PRESEŽKA PRIHODKOV V LETU 2023

5.2.4.1. IZRAČUN PRESEŽKA PRIHODKOV NA PODLAGI ZAKONA O JAVNIH FINANCAH

Zap.št.	Vsebina računovodske postavke	Znesek
1.	Prihodki po denarnem toku	75.365.148,04
2.	Odhodki po denarnem toku	72.230.122,34
3.	Presežek prihodkov ali odhodkov po načelu denarnega toka	3.135.025,70
4.	Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev	0,00
5.	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	0,00
6.	Razlika med prejetimi in danimi sredstvi iz finančnih naložb	0,00
7.	Zadolževanje	0,00
8.	Odplačilo dolga	0,00
9.	Neto zadolževanje ali odplačilo dolga	0,00
10.	Povečanje ali zmanjšanje stanja na računu je presežek X.	3.135.025,70

Zap.št.	Vsebina računovodske postavke	Znesek
11.	Če je razlika vpisana v AOP 572, določeni uporabnik presežek po denarnem toku zmanjša za predpisane obveznosti	3.135.025,70
12.	Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve	9.332.369,86
13.	Dolgoročne pasivne časovne razmejitve ter dolgoročne finančne in poslovne obveznosti	1.787.452,65
14.	Neporabljena obveznost do virov sredstev, ki predstavlja neporabljena sredstva za investicije	4.326.231,53
15.	Znesek Y, ki je izračunani znesek presežka po fiskalnem pravilu	-12.311.028,34

Po izračunu v skladu z zakonom presežek ni bil ugotovljen.

5.2.4.2. UGOTAVLJANJE POSLOVNEGA IZIDA PO OBRAČUNSKEM NAČELU

Bolnišnica je leto 2023 po obračunskem načelu zaključila s presežkom prihodkov nad odhodki v višini 2.101.070 EUR.

Glede na to, da presežka po denarnem toku v skladu z ZJF ni ugotovila, se presežek po obračunskem načelu porabi v skladu s predpisi.

5.2.4.3. PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA PRESEŽKA ZA LETO 2023 V EVRIH S CENTI

Svet zavoda se seznani s presežkom prihodkov nad odhodki v višini 2.101.069,59 EUR za leto 2023, ki ga je zavod dosegel pri opravljanju svoje dejavnosti.

Svet zavoda ugotavlja, da v zavodu obstoji še kumulativna izguba preteklih let v višini 322.410,22 EUR.

Svet zavoda Vladi Republike Slovenije predlaga, da se presežek prihodkov nad odhodki za leto 2023, nameni za:

- pokrivanje presežka odhodkov nad prihodki v višini 322.410,22 EUR,
- investicije v opremo, zgradbo in investicijsko vzdrževanje v višini 1.778.659,37 EUR.

5.2.4.4. Dogodki po datumu bilance stanja

Ocenjujemo, da v letu 2024 ni bilo pomembnih poslovnih dogodkov po datumu bilance stanja, ki bi vplivali na predstavljene računovodske izkaze za leto, končano 31. 12. 2023.

5.3. AJPES OBRAZCI



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidence in storitve

Ime uporabnika

SB NOVA GORICA

Sedež uporabnika

Ulica padlih borcev 13A, 5290 ŠEMPETER PRI GORICI

Šifra proračunskega
uporabnika

27901

Podskupina prorač.
uporabnika

3.2.

Matična številka

5055695000

Bilanca stanja na dan 31.12.2023

v EUR (brez
centov)

Členitev skupine kontov	Naziv skupine kontov	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002-003+004-005+006-007+008+009+010+011)	001	26.305.672	23.672.560
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	2.461.884	2.256.015
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	1.334.937	1.020.732
02	NEPREMIČNINE	004	39.783.633	37.801.767
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	21.167.461	20.144.461
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	25.661.269	24.064.879
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	19.098.716	19.287.204
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	1.135
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	1.161
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)	012	14.923.863	11.101.554
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	987	681
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	3.397.535	4.399.513
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	1.054.218	840.168
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	2.713	9.922
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	10.244.068	2.490.621
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	3.000.000
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	224.342	360.649
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	0	0
	C) ZALOGE (024+025+026+027+028+029+030+031)	023	2.300.850	2.183.743

30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0
31	ZALOGE MATERIALA	025	2.294.664	2.180.602
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	6.186	3.141
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)	032	43.530.385	36.957.857
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	2.041	167.548
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+036+037+038+039+040+041+042+043)	034	9.332.370	8.161.950
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	3.309	22.141
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	3.142.765	2.758.138
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	4.714.936	4.063.204
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	752.178	608.545
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	447.924	388.152
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	1.262	33.902
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	269.996	287.868
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+046+047+048+049+050+051+052- 053+054+055+056+057+058-059)	044	34.198.015	28.795.907
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	1.787.453	1.752.752
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	30.631.903	27.365.565
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	1.778.659	0
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	322.410
	I. PASIVA SKUPAJ (034+044)	060	43.530.385	36.957.857
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	2.041	167.548

Kraj in datum oddaje:
Šempeter pri Gorici, 10. 7. 2024

Odgovorna oseba za sestavo bilance:
Aleksandra Zuljan, univ.dipl.ekon.

Odgovorna oseba:
Dimitrij Klančič, dr.med., spec.int.med.

Ime uporabnika

SB NOVA GORICA

Sedež uporabnika

Ulica padlih borcev 13A, 5290 ŠEMPETER PRI GORICI

Šifra proračunskega
uporabnika

27901

Podskupina prorač.
uporabnika

3.2.

Matična številka

5055695000

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez
centov)

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)	401	75.365.148	71.540.806
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)	402	74.554.471	71.288.439
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)	403	59.351.419	57.987.004
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (405+406)	404	1.740.396	2.285.371
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	1.740.396	2.285.371
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0	0
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (408+409)	407	0	0
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	0	0
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0	0
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (411+412)	410	57.611.023	55.701.633
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	54.399.893	52.771.056
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	3.211.130	2.930.577
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij (414+415+416+417)	413	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0	0
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	0	0
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (422+423+487+424+425+426+427+428+488+489+490+429+430)	420	15.203.052	13.301.435
del 7102	Prejete obresti	422	170.212	9.873
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487	15.736	17.837

7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	14.838.208	13.187.734
72	Kapitalski prihodki	425	82	33
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	152.437	54.528
731	Prejete donacije iz tujine	427	26.377	31.430
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488	0	0
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	489	0	0
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	430	0	0
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432+433)	431	810.677	252.367
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	810.677	252.367
del 7102	Prejete obresti	433	0	0
	II. SKUPAJ ODHODKI (438+481)	437	72.230.122	66.182.417
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)	438	71.494.745	65.955.392
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440+441+442+443+444+445+446)	439	34.658.454	32.956.982
del 4000	Plače in dodatki	440	25.353.187	24.570.833
del 4001	Regres za letni dopust	441	1.102.959	1.004.373
del 4002	Povračila in nadomestila	442	2.182.254	1.997.131
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	734.683	400.021
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	4.984.106	4.737.470
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	301.265	247.154
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448+449+450+451+452)	447	5.355.522	5.147.535
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	2.671.946	2.560.730
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	2.209.853	2.114.539
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	23.352	21.992
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	31.171	29.974
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	419.200	420.300
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454+455+456+457+458+459+460+461+462+463)	453	27.615.481	26.025.265
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	2.717.124	2.175.407
del 4021	Posebni material in storitve	455	17.388.975	16.842.946
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	2.258.952	2.549.000
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	50.867	32.188
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	29.942	14.794
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	1.636.261	1.414.541
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	671.222	292.646
del 4027	Kazni in odškodnine	461	6.475	116.594
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	2.855.663	2.587.149
403	D. Plačila domačih obresti	464	0	73
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0
410	F. Subvencije	466	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	0	0
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468	0	0

Ime uporabnika

SB NOVA GORICA

Sedež uporabnika

Ulica padlih borcev 13A, 5290 ŠEMPETER PRI GORICI

Šifra proračunskega
uporabnika

27901

Podskupina prorač.
uporabnika

3.2.

Matična številka

5055695000

**Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih
uporabnikov**

od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez
centrov)

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
750	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL (501+502+503+504+505+506 +507+508+509+510+511)	500	0	0
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	507	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	508	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	511	0	0
440	V. DANA POSOJILA (513+514+515+516+517+518+519+520+521+522+523)	512	0	0
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0
4405	Dana posojila občinam	518	0	0
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523	0	0
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA (500-512)	524	0	0
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA (512-500)	525	0	0

Kraj in datum oddaje:
Šempeter pri Gorici, 10.7.2024Odgovorna oseba za sestavo bilance:
Aleksandra Zuljan, univ.dipl.ekon.Odgovorna oseba:
Dimitrij Klančič, dr.med., spec.int.med.

413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0	0
	J. Investicijski odhodki (471+472+473+474+475+476+477+ 478+479+480)	470	3.865.288	1.825.537
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	110.405	0
4202	Nakup opreme	473	3.054.008	1.552.862
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	180.618	69.193
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	19.689	40.210
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	305.619	71.176
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0	0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	194.949	92.096
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482 + 483+ 484)	481	735.377	227.025
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	376.863	116.670
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	58.234	18.223
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	300.280	92.132
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401-437)	485	3.135.026	5.358.389
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)	486	0	0

Kraj in datum oddaje:
Šempeter pri Gorici, 10.7.2024

Odgovorna oseba za sestavo bilance:
Aleksandra Zuljan, univ.dipl.ekon.

Odgovorna oseba:
Dimitrij Klančič, dr.med., spec.int.med.



Ime uporabnika

SB NOVA GORICA

Sedež uporabnika

Ulica padlih borcev 13A, 5290 ŠEMPETER PRI
GORICI

Šifra proračunskega uporabnika

27901

Podskupina prorač. uporabnika

3.2.

Matična številka

5055695000

Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov

od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez
centov)

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE (551+559)	550	0	1.000.000
500	Domače zadolževanje (552+553+554+555+556+557+558)	551	0	1.000.000
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	1.000.000
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (561+569)	560	0	1.000.000
550	Odplačila domačega dolga (562+563+564+565+566+567+568)	561	0	1.000.000
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	1.000.000
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE (550-560)	570	0	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA (560-550)	571	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (485+524+570)-(486+525+571)	572	3.135.026	5.358.389
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (486+525+571)-(485+524+570)	573	0	0

Kraj in datum oddaje:
Šempeter pri Gorici, 10.7.2024Odgovorna oseba za sestavo bilance:
Aleksandra Zuljan, univ.dipl.ekon.Odgovorna oseba:
Dimitrij Klančič, dr.med., spec.int.med.

Ime uporabnika

SB NOVA GORICA

Sedež uporabnika

Ulica padlih borcev 13A, 5290 ŠEMPETER PRI GORICI

Šifra proračunskega
uporabnika

27901

Podskupina prorač.
uporabnika

3.2.

Matična številka

5055695000

Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez
centov)

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE (551+559)	550	0	1.000.000
500	Domače zadolževanje (552+553+554+555+556+557+558)	551	0	1.000.000
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	1.000.000
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (561+569)	560	0	1.000.000
550	Odplačila domačega dolga (562+563+564+565+566+567+568)	561	0	1.000.000
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	1.000.000
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE (550-560)	570	0	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA (560-550)	571	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (485+524+570)-(486+525+571)	572	3.135.026	5.358.389
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (486+525+571)-(485+524+570)	573	0	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (685+686)	684	215.113	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	215.113	0
	N) CELOTNI ODHODKI (671+675+679+680+681+682+683+684)	687	71.971.797	741.172
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (670-687)	688	2.097.982	24.299
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (687-670)	689	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	20.994	217
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (688-690)	691	2.076.988	24.082
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (689+690) oz. (690-688)	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

Kraj in datum oddaje:
Šempeter pri Gorici, 10.7.2024Odgovorna oseba za sestavo bilance:
Aleksandra Zuljan, univ.dipl.ekon.Odgovorna oseba:
Dimitrij Klančič, dr.med., spec.int.med.

Ime uporabnika

SB NOVA GORICA

Sedež uporabnika

Ulica padlih borcev 13A, 5290 ŠEMPETER PRI GORICI

Šifra proračunskega uporabnika

27901

Podskupina prorač. uporabnika

3.2.

Matična številka

5055695000

Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

v EUR (brez centov)

Naziv	Oznaka za AOP	Nabavna vrednost (1.1.)	Popravek vrednost (1.1.)	Povečanje nabavne vrednosti	Povečanje popravka vrednosti	Zmanjšanje nabavne vrednosti	Zmanjšanje e popravka vrednosti	Amortizacija	Neodpisana vrednost (31.12.)	Prevrednotenje zaradi okrepitve	Prevrednotenje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju (701+702+703+704+705+706+707)	700	15.107.410	3.868.615	3.327.378	30.344	508.121	501.147	1.359.745	13.169.110	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	1.086.423	14.867	0	0	0	0	212.749	858.807	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	704	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	705	9.085.070	1.202.372	1.638.344	0	6.954	0	276.617	9.237.471	0	0
F. Oprema	706	4.908.761	2.627.863	1.683.577	30.344	501.167	501.147	867.647	3.066.464	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	27.156	23.513	5.457	0	0	0	2.732	6.368	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti (709+710+711+712+713+714+715)	708	49.015.251	36.583.782	2.806.182	3.258	1.841.412	1.821.324	2.077.743	13.136.562	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	1.103.906	940.179	205.869	0	0	0	101.455	268.141	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	65.686	65.686	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	712	2.458.961	0	0	0	0	0	0	2.458.961	0	0
E. Zgradbe	713	26.257.736	18.942.089	368.924	0	18.449	0	746.383	6.919.739	0	0
F. Oprema	714	18.672.356	16.257.111	2.113.572	3.258	1.820.705	1.819.115	1.214.722	3.309.247	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	456.606	378.717	117.817	0	2.258	2.209	15.183	180.474	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu (717+718+719+720+721+722+723)	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Ime uporabnika

SB NOVA GORICA

Sedež uporabnika

Ulica padlih borcev 13A, 5290 ŠEMPETER PRI GORICI

Šifra proračunskega uporabnika

27901

Podskupina prorač. uporabnika

3.2.

Matična številka

5055695000

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

v EUR (brez centov)

Naziv	Oznaka za AOP	Znesek naložb in posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in posojil (1.1.)	Znesek povečanj a naložb in posojil	Znesek zmanjšanj naložb in posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in posojil	Znesek povečanj popravkov naložb in posojil	Znesek naložb in posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in posojil
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12
I. Dolgoročne finančne naložbe (801+806+813+814)	800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Naložbe v delnice (802+803+804+805)	801	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v delnice v tujni	805	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Naložbe v deleže (807+808+809+810+811+812)	806	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujni	812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročne kapitalne naložbe (815+816+817+818)	814	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Namensko premoženje, preneseno javnim skladom	815	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Druge dolgoročne kapitalne naložbe doma	817	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitalne naložbe v tujini	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti (820+829+832+835)	819	1.135	0	0	1.135	0	0	1.135	0	0	1.135	1.135	0	0	1.135	0	0	0	0
A. Dolgoročno dana posojila (821+822+823+824+825+826+827+828)	820	1.135	0	0	1.135	0	0	1.135	0	0	1.135	1.135	0	0	1.135	0	0	0	0
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom	821	1.135	0	0	1.135	0	0	1.135	0	0	1.135	1.135	0	0	1.135	0	0	0	0
2. Dolgoročno dana posojila javnim skladom	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem	823	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dolgoročno dana posojila pravnim podjetjem	825	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnam države	826	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev (830+831)	829	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Domaćih vrednostnih papirjev	830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tujih vrednostnih papirjev	831	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Dolgoročno dani depoziti (833+834)	832	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	834	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druga dolgoročno dana posojila	835	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Skupaj (800+819)	836	1.135	0	0	1.135	0	0	1.135	0	0	1.135	1.135	0	0	1.135	0	0	0	0

Kraj in datum oddaje:
Šempeter pri Gorici, 10.7.2024

Odgovorna oseba za sestavo bilance:
Aleksandra Zuljan, univ.dipl.ekon.

Odgovorna oseba:
Dimitrij Klančič, dr.med., spec.int.med.



[Handwritten signature in blue ink]

[Handwritten signature in blue ink]

Ime uporabnika

SB NOVA GORICA

Sedež uporabnika

Ulica padlih borcev 13A, 5290 ŠEMPETER PRI GORICI

Šifra proračunskega uporabnika

27901

Podskupina prorač. uporabnika

3.2.

Matična številka

5055695000

Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov

od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez centov)

Členitev podskupin kontov	Naziv podskupine konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (861+862-863+864)	860	74.473.543	67.095.002
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	74.470.984	67.093.296
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	2.559	1.706
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	180.778	42.775
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	130.077	350.633
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869)	867	50.852	48.604
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	33
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	50.852	48.571
	D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867)	870	74.835.250	67.537.014
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)	871	28.164.083	25.135.328
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	873	20.089.913	19.021.361
461	STROŠKI STORITEV	874	8.074.170	6.113.967
	F) STROŠKI DELA (876+877+878)	875	40.942.396	38.263.966
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	31.771.416	29.804.399
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	5.046.438	4.737.931
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	4.124.542	3.721.636
462	G) AMORTIZACIJA	879	3.211.130	2.335.057
463	H) REZERVACIJE	880	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	881	142.036	159.970
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	4.129	19.920
468	L) DRUGI ODHODKI	883	34.082	198.311
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (885+886)	884	215.113	73.675
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	215.113	73.675
	N) CELOTNI ODHODKI (871+875+879+880+881+882+883+884)	887	72.712.969	66.186.227
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (870-887)	888	2.122.281	1.350.787
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (887-870)	889	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	21.211	11.368
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (888-890)	891	2.101.070	1.339.419
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (889+890) oz. (890-888)	892	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	995	1.002
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Kraj in datum oddaje:
Šempeter pri Gorici, 10.7.2024Odgovorna oseba za sestavo bilance:
Aleksandra Zuljan, univ.dipl.ekon.Odgovorna oseba:
Dimitrij Klančič, dr.med., spec.int.med.

				v EUR					Indeks		
ŠIFRA SKD	VZD 1	VZD 2	DEJAVNOST	POGODBENA VREDNOST 2022 (OZZ IN PZZ)	POGODBENA VREDNOST 2023 (OZZ IN PZZ)	REALIZIRANA VREDNOST 2023 (OZZ IN PZZ)	VREDNOST PLAČANEGA PROGRAMA 2023 (OZZ IN PZZ)	Pog. vrednost 2023 / Pog. vrednost 2022	Real. vrednost 2023 / Pog. vrednost 2023	Vrednost plačanega programa 2023 / Realizirana vrednost 2023	
				1	2	3	4	5=2/1	6=3/2	7=4/3	
Q86.100	1XX	301	Akutna bolnišnična obravnava	35.854.094	39.886.774	38.285.856	38.155.391	111,25	95,99	99,66	
	1XX	302	Akutna bolnišnična obravnava - SPP uteži	35.629.170	39.886.774	38.285.856	38.155.391	111,95	95,99	99,66	
		302	Zdravstvene storitve po nacionalnem razpisu	224.924				0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	
Q86.100	104	2	Ostale bolnišnične dejavnosti	4.206.429	4.606.895	4.061.312	4.050.017	109,52	88,16	99,72	
	117	305	Rehabilitacija					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
	117	313	Nevrokirurgija v bolnišnični dejavnosti					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
124	341	Otroška in mladostniška psihiatrija						#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
127	359	Bolnišnična obravnava invalidne mladine						#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
130	312, 341	Psihiatrija		4.206.429	4.606.895	4.061.312	4.050.017	109,52	88,16	99,72	
1xx	303	Izvajanje transplantacij						#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
			Ostale					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
Q86.100	3	3	Neakutna bolnišnična obravnava	584.927	616.282	218.883	210.371	105,36	35,52	96,11	
	141	304	Paliativna oskrba - BOD					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
	141	311	Paliativna oskrba Hospic - BOD					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
144	306	Zdravstvena nega	584.927	616.282	218.883	210.371	105,36	35,52	96,11	96,11	
147	307	Podaljšano bolnišnično zdravljenje - PBZ						#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
O84.300	4	4	Doleče matere	29.454	20.340	19.240	19.240	69,06	94,59	100,00	
	701	308	Doleče matere NOD	29.454	20.340	19.240	19.240	69,06	94,59	100,00	
	5	5	Spremljevalci	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
O84.300	701	309	Spremljanje (2. in 3. odstavek 40. čl. Pravil OZZ)					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
	6	6	Sobivanje starša ob hospitaliziranem otroku	73.016	163.793	167.279	167.279	224,33	102,13	100,00	
	701	310	Sobivanje starša ob hospitaliziranem otroku	73.016	163.793	167.279	167.279	224,33	102,13	100,00	
Q86.210	7	7	Osnovna zdravstvena dejavnost	617.180	737.335	696.227	691.039	119,47	94,29	99,40	
	301	256	Medicina dela					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
	302	001	Slošne ambulante, hišni obiski in zdravljenje na domu					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
306	007	Dispanzer za ženske	149.238	210.089	138.940	138.958	140,77	66,13	100,01	100,01	
327	009,011	Otroški in šolski dispanzer						#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
327	014	Razvojna ambulanta		467.941	527.246	556.287	552.081	112,67	105,51	99,24	
338	0xx	Urgentna medicina v splošni zunanibolnišnični dejavnosti						#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
346	025	Zdravstvena vzgoja						#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
Q86.230	8	8	Zobozdravstvena dejavnost	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
	40x	1xx	Zobozdravstvena dejavnost					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
	9	9	Reševalni prevozi	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
Q86.909	513	150	Nenujni reševalni prevozi s spremljevalcem					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
	513	151	Sanitetni prevozi bolnikov na/z dialize					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
	513	153	Ostali sanitetni prevozi bolnikov					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
G47.730	743	10	Lekarniške storitve	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
	xxx	xxx	Lekarniška dejavnost v bolnišnični dejavnosti					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
	11	11	Specialistična ambulantna dejavnost brez funkcionalne diagnostike in dializ - brez zap. 12 in zap. 13 (brez VZD 231 XXX in brez 216 225)	8.502.105	9.749.026	11.084.793	10.945.291	114,67	113,70	98,74	
Q86.220	2xx	000	Specialistična zunanibolnišnična zdravstvena dejavnost	8.502.105	9.749.026	11.084.793	10.945.291	114,67	113,70	98,74	
	12	12	Funkcionalna diagnostika	2.585.678	3.283.655	3.708.274	3.708.985	126,99	112,93	100,02	
	231	211	Izvajanje mamografije	87.049	51.443	66.267	66.191	59,10	128,82	99,89	
231	244	Izvajanje magnetne resonance - MR	818.476	815.132	1.086.823	1.086.823	99,59	133,33	100,00	100,00	
231	245	Izvajanje računalniške tomografije - CT	961.029	1.487.747	1.698.135	1.698.204	154,81	114,01	100,12	100,12	
231	246	Izvajanje ultrazvoka - UZ	144.321	209.981	166.588	166.613	145,50	79,33	100,01	100,01	
231	247	Izvajanje rentgena - RTG	574.803	719.352	692.461	691.154	125,15	96,26	99,81	99,81	
231	248	Izvajanje PET CT						#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
Q86.220	13	13	Dialize	2.917.456	2.845.652	2.648.801	2.644.777	97,54	93,08	99,85	
	216	225	Izvajanje dializ	2.917.456	2.845.652	2.648.801	2.644.777	97,54	93,08	99,85	

			v EUR				Indeks			
ŠIFRA SKD	VZD 1	VZD 2	DEJAVNOST	POGODBENA VREDNOST 2022 (OZZ in PZZ)	POGODBENA VREDNOST 2023 (OZZ in PZZ)	REALIZIRANA VREDNOST 2023 (OZZ in PZZ)	VREDNOST PLAČANEGA PROGRAMA 2023 (OZZ in PZZ)	Pog. vrednost 2023 / Pog. vrednost 2022	Real. vrednost 2023 / Pog. vrednost 2023	Vrednost plačanega programa 2023 / Realizirana vrednost 2023
Q86.100, Q86.220, Q86.909	14	Drugo		2.428.161	2.123.218	787.896	788.564	87,44	37,10	100,11
	506	027	Delovna terapija					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	507	028	Fizioterapija	52.816	62.743	113.012	115.968	118,79	180,12	102,62
	510	029	Patronažna služba					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	511	031	DORA	180.740	182.794	221.574	221.574	101,14	121,22	100,00
	511	039	ZORA					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	511	030	SVIT	50.010	46.077	47.202	47.096	92,14	102,44	99,78
	512	032	Disanzer za mentalno zdravje					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	549	033	Klinična psihologija					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	544	034	Nepa na domu					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	702	651	Apikacija medicinskih pripomočkov					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	101	300	Dodatek k zdravljenju COVID -19	2.144.596	1.748.345	365.181	363.681	81,52	20,89	99,59
	101	300	Brezšivna skrb		83.260	40.727	40.245	#DIV/0!	48,92	98,82
		Drugo*						#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	15		Prilodki za LZM, DBZ in APL, ki vključujejo OZZ in PZZ	210.276	212.412	8.372.668	8.353.645	101,02	3.941,67	99,77
	16		Skupaj (od 1 do 16)	58.008,775	64.245,382	70.049,918	69.734,600	110,75	109,03	99,55
	17		Skupaj samo bolnišnični del = (1+2+3)	40.645,450	45.109,961	42.566,051	42.415,779	110,98	94,36	99,65
	18		Skupaj samo specialistična zunanibolnišnična dejavnost = (11+12+13)	14.005,239	18.876,333	17.441,867	17.299,053	113,37	109,85	99,18

Opozorje:

Izpolnil: Mojca Hero Pavšič, univ.dipl.ekon.

Sempeter pri Gorci, 20.2.2024

Tel. št.: 05 330 1590

Podpis odgovorne osebe: Dimitrij Klančič, dr.med., spec.int.med.

Program	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022		Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2023		Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2023		Indeks (ZZS)	
	ZZS	ZZS + ostali	ZZS	ZZS + ostali	ZZS	ZZS + ostali	Real. 2023 / Real. 2022	Real. 2023 / FN 2023
Bolnišnična zdravstvena dejavnost (Q86.100)								
Sveilo primerov - SPP	13.976	14.226	16.574	16.824	14.724	14.982	105.35	88.84
Sveilo uteži	21.899	22.225	23.631	23.957	22.683	23.030	103.58	95.99
Bolnišnična obravnava invalidne mladine - št. primerov (127.359)	14.312	14.341	19.343	19.372	17.045	17.167	119.10	88.12
Izvajanje transplantacij - št. primerov (303)							#DIV/0!	#DIV/0!
Rehabilitacija - št. primerov (104.305)							#DIV/0!	#DIV/0!
Psihatrija - št. primerov (130.341)							#DIV/0!	#DIV/0!
Paliativna oskrba - BOD (141.304)							#DIV/0!	#DIV/0!
Paliativna oskrba - BOD (141.311)							#DIV/0!	#DIV/0!
Zdravstvena nega - BOD (144.306)	1.574	1.580	4.381	4.387	1.556	1.633	98.86	36.52
Podajšano bolnišnično zdravljenje - BOD (147.307)							#DIV/0!	#DIV/0!
Splošna zunanjišnična zdravstvena dejavnost (Q86.210)								
Dispanzer za ženske - količniki (306.007)	12.549	12.738	32.969	33.179	13.217	13.415	105.32	40.06
Otroški in šolski dispanzer - kurativa - količniki (327.009)							#DIV/0!	#DIV/0!
Otroški in šolski dispanzer - preventiva - količniki (327.011)							#DIV/0!	#DIV/0!
Spološne ambulanje, hišni obiski in zdravljenje na domu - količniki (302.001)							#DIV/0!	#DIV/0!
Medicina dela - točke (301.258)							#DIV/0!	#DIV/0!
Zobozdravstvena dejavnost - točke (Q86.230)							#DIV/0!	#DIV/0!
Druge zdravstvene dejavnosti (Q86.309)								
Delovna terapija - točke (508.027)	851	857	3.400	3.427	6.806	6.957	800.05	200.19
Fizioterapija - utež (507.028)	628	638	610	620	745	745	118.63	122.22
Specijalna fizioterapija - primer (FT005)							#DIV/0!	#DIV/0!
Patronažna služba - primer (510.029)	169	174	172	177	172	173	101.78	100.00
Izvajanje programa SVIT - preiskava (511.030)	5.285	5.329	5.184	5.228	6.284	6.322	118.90	121.22
Izvajanje programa DORA (511.031) - št. primerov mamografskih slikanj (E0436)							#DIV/0!	#DIV/0!
Izvajanje programa DORA (511.031) - Diagnostika Dora - primer (E0437)							#DIV/0!	#DIV/0!
Nenujni reševalni prevozi s spremljevalcem - km (513.150)							#DIV/0!	#DIV/0!
Sanitetni prevozi na/z dialize - km (513.151)							#DIV/0!	#DIV/0!
Ostali sanitetni prevozi - km (513.153)							#DIV/0!	#DIV/0!
Nega na domu - primer (544.034)							#DIV/0!	#DIV/0!
Dispanzer za mentalno zdravje - točke (512.032)							#DIV/0!	#DIV/0!
Klinična psihologija - točke (549.033)							#DIV/0!	#DIV/0!
Dejavnost obvezne socialne varnosti (Q84.300)								
Določanje mater - NOD (701.306)	417	436	436	455	412	414	98.80	94.57
Spremljanje - primer (701.309)	3.680	3.776	3.506	3.602	3.582	3.653	#DIV/0!	#DIV/0!
Sobivanje starša ob hospitaliziranem otroku - NOD (701.310)							#DIV/0!	#DIV/0!
Druge								
Stimulacija globokih možganskih debel							#DIV/0!	#DIV/0!
Neuronodulacijski program - izbor pacientov - primer (E0565)							#DIV/0!	#DIV/0!
Neurokirurška implantacija testne elektrode - primer (E0570)							#DIV/0!	#DIV/0!
Neurokirurška implantacija dokončnega podkožnega stimulatorja - primer (E0571)							#DIV/0!	#DIV/0!
Neurokirurška reimplantacija testne elektrode in dokončnega podkožnega stimulatorja - primer (E0572)							#DIV/0!	#DIV/0!
Rehabilitacija po vsilavitvi podkožnega stimulatorja - primer (E0719)							#DIV/0!	#DIV/0!
Program perkutane vsilavitve aortnih zaklopk - TAVI (E0708)							#DIV/0!	#DIV/0!
Robotsko asistiran kirurški poseg (E0631)							#DIV/0!	#DIV/0!

Opombe:

Na dejavnosti Bolnišne obravnave inv. mladine se storitve evidentirajo/obračunavajo v bolniško oskrbnih dnevih (BOD-ih).

Izpolnil: Mojca Hero Pavišič, univ.dipl.ekon.

Sempeter pri Gorici, 20.2.2024

Tel. št.: 05 330 1590

Podpis odgovorne osebe: Dimitrij Klančič, dr.med., spec.int.med.

Program	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022				Financijski načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2023				Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2023				INDEKS			
	ZZZS		ZZZS + ostali		ZZZS		ZZZS + ostali		ZZZS		ZZZS + ostali		ZZZS - Obiski		ZZZS - Točke	
	Št. prvih pregledov	Št. točk	Št. prvih pregledov	Št. točk	Št. prvih pregledov	Št. točk	Št. prvih pregledov	Št. točk	Št. prvih pregledov	Št. točk	Št. prvih pregledov	Št. točk	Real. 2023 / Real. 2022	Real. 2023 / Real. 2022	Real. 2023 / Real. 2022	Real. 2023 / Real. 2022
Specialistična zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost (086-220)	25.208	1.109.283	25.634	1.126.840	18.468	1.035.123	18.792	1.052.396	26.097	1.233.627	26.101	1.261.272	103,63	144,31	111,21	119,18
Anestezologija, reanimatologija in periorativna intenzivna medicinska (202)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Fizična in rehabilitacijska medicina (204)	641	7.449	646	7.490	282	5.285	287	5.326	608	7.122	608	7.229	94,85	215,22	95,61	134,77
Gastroenterologija (205)	255	27.814	259	28.392	235	55.160	239	56.208	260	92.273	260	93.391	101,96	111,96	118,95	167,28
Ginekologija in porodništvo (206)	3.083	81.912	3.122	83.505	3.388	78.123	3.427	77.716	3.055	99.145	3.056	100.128	99,09	90,17	121,04	130,24
Hematologija (207)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Infekcijska medicina (208)	1.089	42.954	1.111	43.466	740	68.348	752	68.859	1.254	65.131	1.254	65.653	114,10	169,37	151,63	95,29
Infektivna onkologija (210)	339	8.815	341	8.930	139	8.752	141	8.897	174	7.574	174	7.648	115,16	124,45	124,45	86,54
Infektivna patologija (211)	1.554	108.475	1.568	109.375	1.538	87.214	1.552	88.114	1.345	120.273	1.345	121.952	98,55	87,45	110,88	131,91
Kardiovaskularna kirurgija (212)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Kirurška mikrobiologija (214)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Maksilofacialna kirurgija (215)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Nefrologija, brez izvajanja diáliz (216)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Nefrologija (217)	266	82.553	266	83.678	266	79.127	266	80.251	288	113.815	288	115.377	108,27	108,27	137,87	143,84
Neurologija (218)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Nuklearna medicina (219)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Oftalmologija (220)	3.041	154.630	3.080	155.997	2.056	120.576	2.095	121.943	3.607	159.608	3.608	161.352	118,61	175,44	103,22	132,37
Ortopedska kirurgija (222)	1.735	17.697	1.767	17.966	1.322	18.011	1.354	18.279	1.964	21.950	1.964	22.140	113,20	148,56	124,03	121,87
Otroška in mladostniška psihatrija (224)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Otroška nevrologija (225)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Pedriatrija (227)	3.946	92.086	3.998	93.167	3.946	113.773	3.998	114.852	3.609	90.690	3.609	91.514	91,46	91,46	98,46	79,71
Plastična, rekonstrukcijska in estetska kirurgija (228)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Pneumologija (229) - za leto 2022	202	6.700	204	6.763									#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Pulmologija (230)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Sežirna kirurgija (234)	7.492	142.169	7.605	144.390	2.386	127.803	2.499	130.124	7.856	141.335	7.857	143.263	104,86	39,25	99,41	110,50
Torakalna kirurgija (235)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Traumatologija (237)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Urologija (239)	1.228	166.385	1.238	172.282	1.569	144.900	1.579	150.797	1.415	167.916	1.416	172.773	115,23	90,18	115,20	117,19
Urologija (239)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Urologija (240)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Urologija (241)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Urologija (242)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Urologija (243)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Urologija (244)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Urologija (245)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Urologija (246)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Urologija (247)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Urologija (248)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Urologija (249)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Urologija (250)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Urologija (251)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Urologija (252)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Urologija (253)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Urologija (254)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Urologija (255)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Urologija (256)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Urologija (257)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Urologija (258)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Urologija (259)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Urologija (260)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Urologija (261)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Urologija (262)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Urologija (263)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Urologija (264)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Urologija (265)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Urologija (266)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Urologija (267)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Urologija (268)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Urologija (269)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Urologija (270)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Urologija (271)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Urologija (272)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Urologija (273)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Urologija (274)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Urologija (275)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Urologija (276)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Urologija (277)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Urologija (278)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Urologija (279)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Urologija (280)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Urologija (281)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Urologija (282)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Urologija (283)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Urologija (284)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Urologija (285)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Urologija (286)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Urologija (287)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Urologija (288)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Urologija (289)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Urologija (290)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Urologija (291)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Urologija (292)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Urologija (293)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Urologija (294)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Urologija (295)													#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Urologija (296)										</						

Šifra	Posebej načrtovani programi po standardih iz priloge I SD, ki niso vključeni v I. in II. del Delovnega programa - v primerih	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022		Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2023		Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2023		Indeks ZZSZ	
		ZZSZ	ZZSZ + ostali	ZZSZ	ZZSZ + ostali	ZZSZ	ZZSZ + ostali	Real. 2022 / Real. 2023	Real. 2023 / FN 2023
E0421	Prilava in aplikacija zdravlja za ambulantno parenteralno sistemsko protitumorom zdravljenja karcinoma dojke	118	121	116	119	97	100	#DIV/0!	#DIV/0!
E0422	Prilava in aplikacija zdravlja za ambulantno parenteralno sistemsko protitumorom zdravljenja karcinoma debelega črevesa in danke	181	185	176	180	185	187	132.56	105.11
E0299	Biorisja horionskih resic, kordociteza	59	59	75	75	67	67	113.56	89.33
E0300	Amiocenteza	68	68	81	81	11	11	16.18	13.58
E0301	Medikamentozni splav	214	216	207	209	169	171	78.97	81.64
E0302	Diagnostična histeroskopijska operacija	466	482	451	467	641	643	137.55	142.13
E0220	Operacija na ožilju - krčne žile	0	0	2	2	0	0	#DIV/0!	0.00
E0261	Operacija kile	13	14	15	16	34	34	281.54	228.67
E0263	Operacija karpalnega kanala	40	40	41	41	62	63	155.00	151.22
E0392	Proktoskopijska	412	413	501	502	374	375	#DIV/0!	#DIV/0!
E0396	Rektoskopijska	5.954	5.987	5.760	5.793	6.420	6.438	#DIV/0!	#DIV/0!
E0393	Sklrozacija							90.78	74.65
E0397	Linijatura							#DIV/0!	#DIV/0!
E0438	Ortopedska operacija rame (ostali posegi na ramenu)							107.83	111.46
E0439	Terapevtska artroskopijska (posegi na kolenu)							#DIV/0!	#DIV/0!
E0088	Operacija sive mrene							#DIV/0!	#DIV/0!
E0338	Vitreoretinarna kirurgija							90.78	74.65
E0304	Zdravljenje starostne degenerativne makule, diabetičnega makularnega edema in zaiore žil							#DIV/0!	#DIV/0!
E0420	Zdravljenje makularnega edema z anti VEGF zdravlji							107.83	111.46
E0433	Izrezanje benignih tvorbe kože in podkožnega tkiva/destrukcija benignih kožne tvorbe (brez kiretaže)	517	529	513	525	512	539	99.03	99.81
E0434	Izrezanje bazaloceličnega in skvamoznega karcinoma kože	149	151	146	148	116	116	77.85	79.45
E0450	Poligrafija snenja na domu (do 31.12.2022)							#DIV/0!	#DIV/0!
E0451	Mentev NO v izdihnem zraku							#DIV/0!	#DIV/0!
E0524	Testiranje HIV, HBV, HCV							#DIV/0!	#DIV/0!
E0530	Anikacija Qutenza obliža							#DIV/0!	#DIV/0!
E0531	Prvi pregled novodkritih HIV poz. osebe							#DIV/0!	#DIV/0!
E0532	Ponovni pregled HIV poz. os. brez ART							#DIV/0!	#DIV/0!
E0533	Ponovni pregled HIV poz. os. na ART							#DIV/0!	#DIV/0!
E0534	HIV redni pregled bolnika na ART							#DIV/0!	#DIV/0!
E0564	Zdravljenje s hiberbarično komoro							#DIV/0!	#DIV/0!
E0822	Operacija obeh kil hkrati	13	13	0	0	4	4	30.77	#DIV/0!
E0827	Presejanje diabetične retinopatije	0	0	1	1	311	314	#DIV/0!	31.100.00
E0698	Postopek oploditve z biomedicinsko pomočjo-spontani ciklus							#DIV/0!	#DIV/0!
E0899	Postopek oploditve z biomedicinsko pomočjo-stimulirani ciklus							#DIV/0!	#DIV/0!
E0339	Dihalni testi							#DIV/0!	#DIV/0!
E0421	Prilava aplikacije zdravlja-karcinom dojke							#DIV/0!	#DIV/0!
E0625	Scintigrafija dopaminskega prenašalca							#DIV/0!	#DIV/0!
E0632	K-HCV prvi pregled							#DIV/0!	#DIV/0!
E0633	K-HCV ponovni pregled brez zdravljenja							#DIV/0!	#DIV/0!
E0634	K-HCV pregled pred uvedbo zdravljenja							#DIV/0!	#DIV/0!
E0635	K-HCV spremljanje zdravljenja							#DIV/0!	#DIV/0!
E0636	K-HCV pregled po uspešnem zdravljenju							#DIV/0!	#DIV/0!
E0637	K-HCV pregled po neuspešnem zdravljenju							#DIV/0!	#DIV/0!
E0638	A-HCV prvi pregled							#DIV/0!	#DIV/0!
E0639	A-HCV ponovni pregled brez zdravljenja							#DIV/0!	#DIV/0!
E0640	A-HCV spremljanje zdravljenja							#DIV/0!	#DIV/0!
E0641	A-HCV pregled po uspešnem zdravljenju							#DIV/0!	#DIV/0!
E0642	A-HCV pregled po neuspešnem zdravljenju							#DIV/0!	#DIV/0!
E0700	Psihiatrična obravnava otroka							#DIV/0!	#DIV/0!
APL001	Prilava in aplikacija zdravlja 1	1	3	1	3	3	4	300.00	300.00
APL002	Prilava in aplikacija zdravlja 2	1.744	1.759	1.744	1.759	1.979	2.009	113.47	113.47
APL003	Prilava in aplikacija zdravlja 3	351	363	351	363	382	386	108.83	108.83
APL004	Prilava in aplikacija zdravlja 4	5.932	5.965	5.932	5.965	6.280	6.300	105.87	105.87

Konto	Zap. št.	Besedilo	Realizacija za obdobje od	Finančni načrt za obdobje od	Realizacija za obdobje od	Indeksi	
			1. 1. do 31. 12. 2022	1. 1. do 31. 12. 2023	1. 1. do 31. 12. 2023	Real. 2023 / Real. 2022	Real. 2023 / FN 2023
760	1	Prihodki od prodaje proizvodov iz storitev (2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7)	67.093.296	71.133.117	74.470.984	111,00	104,69
	2	Prihodki iz obveznega zavarovanja (po pogodbi z ZZS)	47.543.695	52.071.487	51.794.568	108,94	99,47
	3	Prihodki po pogodbi z ZZS za zdravila, ki so lahko v prometu v RS na podlagi 20. člena Zakona o zdravilih (ZZdr-2) kot ločeno zaračunljiv material (LZM) ter draga bolnišnična zdravila v skladu s Splošnim dogovorom oz. Uredbo	4.926.863	4.926.863	6.197.748	125,80	125,80
	4	Prihodki od ZZS iz naslova pripravnikov, sekundarijev in specializacij	2.171.603	2.241.236	2.420.314	111,45	107,99
	5	Prihodki iz dodatnega prostovoljnega zavarovanja	7.729.012	8.289.593	9.234.683	119,48	111,40
	6	Prihodki od doplačil do polne cene zdravstvenih storitev, od nadstandardnih storitev, od samoplačnikov, od ostalih plačnikov in od konvencij	1.026.083	1.026.083	1.335.981	130,20	130,20
	7	Druzi prihodki od prodaje proizvodov in storitev	3.696.040	2.577.855	3.487.690	94,36	135,29
762	8	Finančni prihodki	42.775	22.928	180.778	422,63	788,46
761, 763, 764	9	Prihodki od prodaje blaga in materiala, drugi prihodki in prevrednotovalni prihodki	400.943	85.000	183.488	45,76	215,87
78	10	PRIHODKI (1 + 8 + 9)	67.537.014	71.241.045	74.835.250	110,81	105,05
460	11	Stroški materiala (12 + 36)	19.021.361	20.115.193	20.089.913	105,82	99,87
	12	PORABLJENA ZDRAVILA IN ZDRAVSTVENI MATERIAL (13 + 21 + 32)	15.874.586	16.827.061	16.716.203	105,30	99,34
	13	ZDRAVILA (od 14 do 20)	9.537.285	10.109.522	10.089.942	105,79	99,81
	14	Zdravila na podlagi 20. člena ZZdr-2, po lastniških imenih ter po ATC na 5. nivoju (podatki zajeti iz centralne baze zdravil-CBZ)	2.434.890	2.580.983	2.140.236	87,90	82,92
	15	Zdravila na podlagi 20. člena ZZdr-2, za katera ni potreben zdravniški recept (Rp) ter drugi izdelki za varovanje zdravja-po lastniških imenih (za zdravila so podatki zajeti iz CBZ)	45.257	47.973	56.718	125,32	118,23
	16	Zdravila, ki so lahko v prometu v RS na podlagi 20. člena ZZdr-2 kot LZM ter draga bolnišnična zdravila	6.095.207	6.460.919	6.948.668	114,00	107,55
	17	Kri - komponente krvi (brez zdravil iz plazme)	601.565	637.659	579.386	96,31	90,86
	18	Lekarniško izdelani pripravki (magistralno in galensko pripravljena zdravila ter drugi izdelki, namenjeni za varovanje zdravja, razen tistih, ki so zajeti v 20)	41.600	44.096	26.192	62,96	59,40
	19	Farmacevtske surovine ter stična ovojnina	22.332	23.672	27.209	121,84	114,94
	20	Sterilne raztopine in sterilni geli	296.434	314.220	311.533	105,09	99,14
	21	MEDICINSKI PRIPOMOČKI (od 22 do 31)	4.757.081	5.042.506	5.171.102	108,70	102,55
	22	Razkužila	146.384	155.167	144.743	98,88	93,28
	23	Obvezilni in sanitetni material	337.898	358.172	337.966	100,02	94,36
	24	Dializni material	627.900	685.574	596.473	94,99	89,62
	25	Radioizotopi	37.689	39.950	46.210	122,61	115,67
	26	Plini	87.775	93.042	92.710	105,62	99,64
	27	RTG material	255.953	271.310	269.421	105,26	99,30
	28	Šivalni material	76.623	81.220	108.450	141,54	133,53
	29	Implantati in osteosintetski materiali	1.593.588	1.689.203	1.957.256	122,82	115,87
	30	Medicinski potrošni material	1.593.271	1.688.868	1.617.873	101,54	95,80
	31	Zobozdravstveni material	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
	32	OSTALI ZDRAVSTVENI MATERIAL (od 33 do 35)	1.580.220	1.675.033	1.455.159	92,09	86,87
	33	Laboratorijski testi in reagenti	1.530.537	1.622.369	1.366.562	89,29	84,23
	34	Laboratorijski material	49.683	52.664	88.597	178,32	168,23
	35	Druzi zdravstveni material	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
	36	PORABLJENI NEZDRAVSTVENI MATERIAL (od 37 do 41)	3.146.775	3.288.132	3.373.710	107,21	102,60
	37	Stroški porabljene energije (elektrika, kuriva, pogonska goriva)	1.717.909	1.724.293	1.540.946	89,70	89,37
	38	Voda	267.091	299.613	377.867	141,48	126,12
	39	Živila	527.840	624.153	704.423	133,45	112,86
	40	Pisarniški material	98.259	101.943	121.760	123,92	119,44
	41	Ostali nezdravstveni material	535.676	538.130	628.714	117,37	116,83
461	42	Stroški storitev (43 + 48)	6.113.987	7.073.286	8.074.170	132,06	114,15
	43	Zdravstvene storitve (44 + 45 + 46 + 47)	2.213.703	2.357.576	3.180.323	143,67	134,90
	44	Laboratorijske storitve	1.129.263	1.144.609	1.168.884	103,51	102,12
	45	Stroški podjemnih pogodb za izvajanje zdravstvenih storitev	1.026.220	1.138.573	1.649.321	160,72	144,86
	45a	Stroški podjemnih pogodb z lastnimi zaposlenimi	455.545	505.419	971.185	213,19	192,15
	45b	Stroški podjemnih pogodb z ostalimi osebami	570.675	633.154	678.136	118,83	107,10
	46	Stroški zunanjih izvajalcev zdravstvenih storitev preko s.p., d.o.o. idr.	27.157	42.909	362.118	1.333,42	843,92
	46a	Stroški lastnih zaposlenih preko s.p., d.o.o. idr.	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
	46b	Stroški ostalih oseb preko s.p., d.o.o. idr.	27.157	42.909	362.118	1.333,42	843,92
	47	Ostale zdravstvene storitve	31.063	31.485	0	0,00	0,00
	48	Nezdravstvene storitve (od 49 do 51)	3.900.264	4.715.710	4.893.847	125,47	103,78
	49	Storitve vzdrževanja	1.158.804	1.504.621	1.273.077	109,86	84,61
	50	Strokovno izobraževanje delavcev, specializacije in strokovno izpopolnjevanje	230.125	239.699	348.344	151,37	145,33
	51	Ostale nezdravstvene storitve	2.511.335	2.971.390	3.272.426	130,31	110,13
462	62	Amortizacija	2.335.057	2.624.563	3.211.130	137,52	122,35
464	53	Stroški dela (od 54 do 56)	38.263.966	41.125.472	40.942.396	107,00	99,55
	54	Plače zaposlenih	29.804.399	32.278.708	31.771.416	106,60	98,43
	55	Dajatve na plače	4.737.931	5.086.878	5.048.438	106,51	99,21
	56	Stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja in drugi stroški dela	3.721.636	3.759.886	4.124.542	110,83	109,70
467	57	Finančni odhodki	19.920	20.589	4.129	20,73	20,07
465, 466, 468, 469	58	Drugi stroški, stroški prodanih zalog, drugi odhodki in prevrednotovalni poslovni odhodki	431.958	254.514	391.231	90,57	153,72
46	59	ODHODKI (11 + 42 + 52 + 53 + 57 + 58)	66.186.227	71.213.597	72.712.969	109,86	102,11
	60	PRESEŽEK PRIHODKOV (+) ali PRESEŽEK ODHODKOV (-) (10 - 59)	1.350.787	27.448	2.122.281		
	61	Davek od dohodka pravnih oseb	11.368	783	21.211	186,59	2.708,94
	62	Presežek prihodkov ali odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (60-61)	1.339.419	26.665	2.101.070		

Opombe:

Finančni odhodki iz naslova zamudnih obresti	1. 1. do 31. 12. 2022	1. 1. do 31. 12. 2023
	13296	282

(v EUR)			
Neporavnane obveznosti glede na zapadlost	konto 22 - kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	konto 24 - kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN	Skupaj stanje na dan 31. 12. 2022
zapadle do 30 dni	8.769	0	8.769
zapadle od 30 do 60 dni	0	0	0
zapadle od 60 do 120 dni	0	0	0
zapadle nad 120 dni	0	0	0
Skupaj	8.769	0	8.769

(v EUR)			
Neporavnane obveznosti glede na zapadlost	konto 22 - kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	konto 24 - kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN	Skupaj stanje na dan 31. 12. 2023
zapadle do 30 dni	4.932	0	4.932
zapadle od 30 do 60 dni	117	0	117
zapadle od 60 do 120 dni	0	0	0
zapadle nad 120 dni	0	0	0
Skupaj	5.049	0	5.049

Opombe:

Izpolnil: Aleksandra Zuljan, univ.dipl.ekon.
 Podpis odgovorne osebe: Dimitrij Klančič, dr.med., spec.int.med.
 Šempeter pri Gorici, 20.2.2024
 Tel. št.: 05 330 1570

Konto	Zap. št.	STORITVE	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2023	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2023	Indeksi	
						Real. 2023 / Real. 2022	Real. 2023 / FN 2023
760	1	Prihodki od prodaje proizvodov in storitev (2+3+9)	395.059	395.059	762.912	193,11	193,11
	2	Prihodki od prodaje proizvodov				#DIV/0!	#DIV/0!
	3	Prihodki od prodaje zdravstvenih storitev (4+5+6+7+8)	103.953	104.277	413.074	397,37	396,13
	4	- samoplačniki	100.891	100.891	253.315	251,08	251,08
	5	- prihodki od opravljenih zdravstvenih storitev za nezavarovane osebe in zdravstvenih storitev, ki niso pravica OZZ (tudi za tuice)	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
	6	- storitve za druge izvajalce zdravstvene dejavnosti	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
	7	- klinične raziskave	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
	8	- drugi prihodki od prodaje zdravstvenih storitev	3.062	3.386	159.759	5.217,47	4.718,31
	9	Prihodki od prodaje nezdravstvenih storitev (10+11+12+13)	291.106	290.782	349.838	120,18	120,31
	10	- storitve kuhinje	259.728	258.112	301.777	116,19	117,83
	11	- storitve pralnice	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
	12	- storitve izobraževalne dejavnosti	260	260	10.590	4.073,08	4.073,08
	13	- drugi prihodki od prodaje nezdravstvenih storitev	31.118	34.410	37.471	120,42	108,90
	14	Povečanje (+) ali zmanjšanje (-) vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
761	15	Prihodki od prodaje blaga in materiala	1.706	0	2.559	150,00	#DIV/0!
762, 763, del 764	16	Finančni, prevrednotovalni poslovni in drugi prihodki	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
	17	Skupaj prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu (1+14+15+16)	396.765	395.059	765.471	192,93	193,76
	18	Skupaj odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu	388.829	394.906	741.172	190,62	187,68
	19	Poslovni izid od prodaje blaga in storitev na trgu (pred davkom) (17-18)	7.936	153	24.299	306,19	15.881,70
del 80	20	Davek od dohodka pravnih oseb iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	67	5	217	323,88	4.340,00
	21	Poslovni izid od prodaje blaga in storitev na trgu (19-20)	7.869	148	24.082	306,04	16.271,62
	22	Skupaj prihodki za izvajanje javne službe	67.140.249	70.845.986	74.069.779	110,32	104,55
	23	Skupaj odhodki za izvajanje javne službe	65.797.398	70.818.691	71.971.797	109,38	101,63
	24	Poslovni izid iz izvajanja javne službe (pred davkom) (22-23)	1.342.851	27.295	2.097.982	156,23	7.686,32
del 80	25	Davek od dohodka pravnih oseb iz izvajanja javne službe	11.301	0	20.994	185,77	#DIV/0!
	26	Poslovni izid iz izvajanja javne službe (24-25)	1.331.550	27.295	2.076.988	155,98	7.609,41
	27	POSLOVNI IZID iz vseh dejavnosti (21+26)	1.339.419	27.443	2.101.070	156,86	7.656,12
	28	Delež tržnih prihodkov v celotnih prihodkih (%)	0,59%	0,55%	1,02%	174,11	184,46

Opombe:

Izpolnil: Aleksandra Zuljan, univ.dipl.ekon.

Šempeter pri Gorici, 20.2.2024

Tel. št.: 05 330 1570

Podpis odgovorne osebe: Dimitrij Klančič, dr.med., spec.int.med.

Struktura zaposlenih	Število zaposlenih na dan 31. 12. 2022	Načrtovano št. zaposlenih na dan 31. 12. 2023	Realizirano št. zaposlenih na dan 31. 12. 2023						Indeks	
	SKUPAJ	SKUPAJ	Polni d/č	Skraj. d/č	Dopoln. delo ¹	SKUPAJ	Od skupaj (stolpec 6) kader, ki je financiran iz drugih virov ²	Od skupaj (stolpec 6) nadomeščanja ³	Real. 2023 / Real. 2022	Real. 2023 / FN 2023
	1	2	3	4	5	6=3+4+5	7	8	9=6/1	10=6/2
I. ZDRAVNIKI IN ZDRAVSTVENA NEGA (A+B)	515	612	483	42	0	525	54	0	101,94	85,78
A E1 - Zdravniki in zobozdravniki (1+2+3)	152	169	136	18	0	154	51	0	101,32	91,12
1 Zdravniki (skupaj)	152	169	136	18	0	154	51	0	101,32	91,12
1.1. Višji zdravnik specialist	77	80	63	14	0	77	0	0	100,00	96,25
1.2. Specialist	21	31	18	3	0	21	0	0	100,00	67,74
1.3. Višji zdravnik brez specializacije z licenco	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
1.4. Zdravnik brez specializacije z licenco	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
1.5. Zdravnik brez specializacije / zdravnik po opravljenem sekundariatu	4	0	3	0	0	3	0	0	75,00	#DIV/0!
1.6. Specializant	43	46	40	1	0	41	39	0	95,35	89,13
1.7. Pripravnik / sekundarji	7	12	12	0	0	12	12	0	171,43	100,00
2 Zobozdravniki (skupaj)	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
2.1. Višji zobozdravnik specialist	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
2.2. Specialist	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
2.3. Zobozdravnik	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
2.4. Višji zobozdravnik brez specializacije z licenco	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
2.5. Zobozdravnik brez specializacije z licenco	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
2.6. Specializant	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
2.7. Pripravnik	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
3 Zdravniki svetovalci skupaj (višji svetnik, svetnik, primarij)	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
B E3 - Zdravstvena nega (ZN) skupaj	363	443	347	24	0	371	3	0	102,20	83,75
1 Medicinska sestra -VII/2 TR	0	1	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	0,00
2 Profesor zdravstvene vzgoje	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
3 Diplomirana medicinska sestra	203	244	210	7	0	217	0	0	106,90	88,93
4 Diplomirana babica / SMS babica v porodnem bloku IT III	11	14	8	0	0	8	0	0	72,73	57,14
5 Medicinska sestra - nacionalna poklicna kvalifikacija (VI. R Z D.)	4	5	4	0	0	4	0	0	100,00	80,00
6 Srednja medicinska sestra / babica	126	156	104	15	0	119	0	0	94,44	76,28
7 Bolničar	18	18	18	2	0	20	0	0	111,11	111,11
8 Pripravnik zdravstvene nege	1	5	3	0	0	3	3	0	300,00	60,00
II. E2 - Farmacevtski delavci skupaj	10	12	11	1	0	12	0	0	120,00	100,00
1 Farmacevt specialist / Farmacevt specialist s specialnimi znanji	3	5	3	0	0	3	0	0	100,00	60,00
2 Farmacevt / Farmacev s specialnimi znanji	3	2	4	0	0	4	0	0	133,33	200,00
3 Inženir farmacije	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
4 Farmacevtski tehnik / Farmacevtski tehnik s specialnimi znanji	3	4	3	1	0	4	0	0	133,33	100,00
5 Pripravnik	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
6 Ostali / Farmacevt začetnik	1	1	1	0	0	1	0	0	100,00	100,00
III. E4 - Zdravstveni delavci in sodelavci skupaj	138	151	133	12	0	145	2	0	105,07	96,03
1 Konzultant (različna področja)	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
2 Analitik (različna področja)	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
3 Medicinski biokemik specialist	2	2	1	1	0	2	0	0	100,00	100,00
4 Klinični psiholog specialist	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
5 Specializant (klinična psihologija, laboratorijska medicina)	0	1	0	0	0	1	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
6 Socialni delavec	2	2	2	0	0	2	0	0	100,00	100,00
7 Sanitarni inženir	1	1	1	0	0	1	0	0	100,00	100,00
8 Radiološki inženir	24	24	22	0	0	22	0	0	91,67	91,67
9 Psiholog	2	2	2	0	0	2	0	0	100,00	100,00
10 Pedagog / Specialni pedagog	1	1	1	0	0	1	0	0	100,00	100,00
11 Logoped	4	5	3	0	0	3	0	0	75,00	60,00
12 Fizioterapevt	22	22	22	2	0	24	0	0	109,09	109,09
13 Delovni terapevt	5	5	5	0	0	5	0	0	100,00	100,00
14 Analitik v laboratorijski medicini	5	5	6	0	0	6	0	0	120,00	120,00
15 Inženir laboratorijske biomedicine	3	9	5	0	0	5	0	0	166,67	55,56
16 Sanitarni tehnik	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
17 Zobotehnik	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
18 Laboratorijski tehnik	12	12	12	0	0	12	0	0	100,00	100,00
19 Voznik reševalca	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
20 Zdravstveno administrativni sodelavec	52	58	47	9	0	56	0	0	107,69	96,55
21 Pripravnik	2	2	2	0	0	2	2	0	100,00	100,00
22 Ostali	1	1	1	0	0	1	0	0	100,00	100,00
IV. Ostali delavci iz drugih plačnih skupin ⁴	4	4	4	0	0	4	0	0	100,00	100,00
V. J - Nezdravstveni delavci po področjih dela skupaj ⁵	188	217	191	7	0	198	0	0	105,32	91,24
1 Administracija (J2) - brez zdravstveno administrativnega sodelavca	13	13	10	2	0	12	0	0	92,31	92,31
2 Področje informatike	4	5	5	0	0	5	0	0	125,00	100,00
3 Ekonomsko področje	19	20	21	0	0	21	0	0	110,53	105,00
4 Kadrovsko-pravno in splošno področje	11	13	12	1	0	13	0	0	118,18	100,00
5 Področje nabave	9	9	8	0	0	8	0	0	88,89	88,89
6 Področje tehničnega vzdrževanja	24	26	20	0	0	20	0	0	83,33	76,92
7 Področje prehrane	33	45	34	1	0	35	0	0	106,06	77,78
8 Oskrbovalne službe	68	79	75	2	0	77	0	0	113,24	97,47
9 Ostalo	7	7	6	1	0	7	0	0	100,00	100,00
VI. Skupaj (I. + II. + III. + IV. + V.)	856	996	822	62	0	884	56	0	103,39	88,76
VII. Preostali zaposleni s sklenjeno pogodbo o zaposlitvi (tisti, ki so na porodniški in na bolniški odsotnosti daljši od 30 dni)	79	0	65	5	0	70	13	0	88,61	#DIV/0!
VIII. Zaposleni preko javnih del	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
IX. SKUPAJ VSI ZAPOSLENI S SKLENJENO POGODBO O ZAPOSLOTVI (VI. + VII. + VIII.)	934	996	887	67	0	954	69	0	102,14	95,78

Opombe:

Vir financiranja	Realizirano število zaposlenih na dan 1. 1. 2023	Dovoljeno število zaposlenih na dan 1. 1. 2024 - izdano soglasje MZ na FN 2023	Realizirano število zaposlenih na dan 1. 1. 2024	Real. 1. 1. 2024 / Real. 1. 1. 2023	Real. 1. 1. 2024 / Dovoljeno po FN 1. 1. 2024
1. Državni proračun	131,39	141,88	20,84	-84,14	-85,31
2. Proračun občin				#DIV/0!	#DIV/0!
3. ZZS in ZPIZ	591,28	638,46	650,91	10,08	1,95
4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristobine, koncesnine, RTV- prispevek)				#DIV/0!	#DIV/0!
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	3,26	3,52	9,73	198,47	176,42
6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe	131,39	141,88	177,58	35,15	25,16
7. Sredstva prejetih donacij	1,46	1,57	2,15	47,26	36,94
8. Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna				#DIV/0!	#DIV/0!
9. sredstva proračuna za zaposlene iz prvega, drugega in tretjega odstavka 25. člena Zakona o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 58/08, 107/10 – ZPPKZ, 40/12 – ZUJF, 88/16 – ZdrPZD, 40/17, 64/17 – ZZDej-K, 49/18 in 66/19) in iz tretjega odstavka 34. člena ZZDel:	58,00	63,00	69,00	18,97	9,52
10. Sredstva iz sistema javnih del				#DIV/0!	#DIV/0!
11. sredstva raziskovalnih projektov in programov ter sredstev za projekte in programe, namenjenih za internacionalizacijo in kakovost v izobraževanju in znanosti				#DIV/0!	#DIV/0!
12. Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 11. točke)	916,78	990,31	930,21	1,46	-6,07
13. Skupno število zaposlenih pod točkami 1, 2, 3 in 4	722,67	780,34	671,75	-7,05	-13,92
14. Skupno število zaposlenih pod točkami 5, 6, 7, 8, 9, 10 in 11	194,11	209,97	258,46	33,15	23,09

Opombe:

Izpolnil: Nataša Petrič, univ.dipl.org.

Sempeter pri Gorici, 20.2.2024

Tel. št.:05 330 1581

Podpis odgovorne osebe: Dimitrij Klančič, dr.med., spec.int.med.

VRSTE INVESTICIJ ¹		Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2023	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2023	Indeks	
					Real. 2023 / Real. 2022	Real. 2023 / FN 2023
I.	NEOPREDMETENA SREDSTVA	1.101.756	823.103	0	0,00	0,00
	1 Programska oprema (licence, rač. programi)	1.018.419	701.103		0,00	0,00
	2 Ostalo	83.337	122.000	0	0,00	0,00
II.	NEPREMIČNINE	373.845	13.328.193	2.000.988	535,25	15,01
	1 Zemljišča				#DIV/0!	#DIV/0!
	2 Zgradbe	373.845	13.328.193	2.000.988	535,25	15,01
III.	OPREMA (A + B)	2.016.548	10.650.988	3.837.583	190,30	36,03
A	Medicinska oprema ²	1.104.799	6.730.969	2.449.987	221,76	36,40
	1 33111000-1 Rentgenske naprave		0		#DIV/0!	#DIV/0!
	2 33112000-8 Oprema za eho, ultrazvok in doplersko slikavanje	92.955	1.733.979		0,00	0,00
	3 33113000-5 Oprema za slikavanje podob na osnovi magnetnih resonanc		0		#DIV/0!	#DIV/0!
	4 33114000-2 Naprave za spektroskopijo				#DIV/0!	#DIV/0!
	5 33115000-9 Naprave za tomografijo		0		#DIV/0!	#DIV/0!
	6 33120000-7 Funkcionalna diagnostika	27.523	38.000		0,00	0,00
	7 33130000-0 Zobozdravstvo				#DIV/0!	#DIV/0!
	8 3315000-6 Terapevтика		11.120		#DIV/0!	0,00
	9 33160000-9 Operacijska tehnika	269.270	261.000		0,00	0,00
	10 33170000-2 Anestezija in reanimacija	225.712	501.000		0,00	0,00
	11 33180000-5 Funkcionalna podpora		198.815		#DIV/0!	0,00
	12 33190000-8 Razne medicinske naprave	228.867	2.297.997		0,00	0,00
	13 33196200-2 Pripomočki za funkcionalno ovirane osebe				#DIV/0!	#DIV/0!
	14 Druga medicinska oprema	260.472	1.689.057	2.449.987	940,60	145,05
B	Nemedicinska oprema (od 1 do 2)	911.749	3.920.020	1.387.596	152,19	35,40
	1 Informacijska tehnologija	848.770	892.673	652.091	76,83	73,05
	2 Drugo	62.979	3.027.346	735.505	1.167,86	24,30
IV.	INVESTICIJE SKUPAJ (I + II + III)	3.492.149	24.802.285	5.838.571	167,19	23,54

VIRI FINANCIRANJA		Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2023	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2023	Real. 2023 / Real. 2022	Real. 2023 / FN 2023
I. NEOPREDMETENA SREDSTVA		1.101.756	122.000	0	0,00	0,00
1	Amortizacija	83.337	82.476	0	0,00	0,00
2	Lastni viri (del presežka)				#DIV/0!	#DIV/0!
3	Sredstva ustanovitelja	1.018.419			0,00	#DIV/0!
4	Leasing				#DIV/0!	#DIV/0!
5	Posojila				#DIV/0!	#DIV/0!
6	Donacije				#DIV/0!	#DIV/0!
7	Evropska sredstva				#DIV/0!	#DIV/0!
8	Drugo		39.524	0	#DIV/0!	0,00
II. NEPREMIČNINE		373.845	13.328.193	2.000.988	535,25	15,01
1	Amortizacija	107.007	1.323.393	323.480	302,30	24,44
2	Lastni viri (del presežka)				#DIV/0!	#DIV/0!
3	Sredstva ustanovitelja	266.837		1.638.344	613,99	14,41
4	Leasing				#DIV/0!	#DIV/0!
5	Posojila				#DIV/0!	#DIV/0!
6	Donacije				#DIV/0!	#DIV/0!
7	Evropska sredstva				#DIV/0!	#DIV/0!
8	Drugo		638.605	39.165	#DIV/0!	6,13
III. NABAVA OPREME (A + B)		2.016.549	11.352.090	3.837.585	190,30	33,81
A Medicinska oprema		1.104.799	6.730.968	2.449.988	221,76	36,40
1	Amortizacija	844.778	2.002.517	537.898	63,67	26,86
2	Lastni viri (del presežka)				#DIV/0!	#DIV/0!
3	Sredstva ustanovitelja	10.647		906.174	8.511,04	#DIV/0!
4	Leasing				#DIV/0!	#DIV/0!
5	Posojila				#DIV/0!	#DIV/0!
6	Donacije	101.971	1.111.580	264.113	259,01	23,76
7	Evropska sredstva	147.403			0,00	#DIV/0!
8	Drugo		3.616.871	741.802	#DIV/0!	20,51
B Nemedicinska oprema		911.749	4.621.122	1.387.597	152,19	30,03
1	Amortizacija	170.168	1.646.246	628.405	369,28	38,17
2	Lastni viri (del presežka)				#DIV/0!	#DIV/0!
3	Sredstva ustanovitelja	708.026	1.933.700	189.043	26,70	9,78
4	Leasing				#DIV/0!	#DIV/0!
5	Posojila				#DIV/0!	#DIV/0!
6	Donacije	2.765		86.667	3.133,93	#DIV/0!
7	Evropska sredstva	30.789			3.133,93	#DIV/0!
8	Drugo		1.041.176	483.482	#DIV/0!	46,44
IV. VIRI FINANCIRANJA SKUPAJ (I + II + III)		3.492.149	24.802.283	5.838.573	167,19	23,54
1	Amortizacija	1.205.290	5.054.632	1.489.783	123,60	29,47
2	Lastni viri (del presežka)	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
3	Sredstva ustanovitelja	2.003.930	13.299.895	2.733.561	136,41	20,55

4	Leasing	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
5	Posojila	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
6	Donacije	104.736	1.111.580	350.780	334,92	31,56
7	Evropska sredstva	178.193	0	0	0,00	#DIV/0!
8	Drugo	0	5.336.176	1.264.449	#DIV/0!	23,70

AMORTIZACIJA		Realizacija za obdobje od	Finančni načrt za obdobje od	Realizacija za obdobje od	Real. 2023 /	Real. 2023 /
		1. 1. do 31. 12. 2022	1. 1. do 31. 12. 2023	1. 1. do 31. 12. 2023	Real. 2022	FN 2023
1 ³	Priznana amortizacija v ceni storitev	2.930.578	3.609.562	3.211.130	109,57	88,96
2	Obračunana amortizacija	2.466.702	2.781.817	3.383.571	137,17	121,63
3	Zmanjšana amortizacija v breme donacij	131.645	157.254	172.441	130,99	109,66
4	Zmanjšanje amortizacije v breme zadržanih prispevkov po Zakonu o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov				#DIV/0!	#DIV/0!
5	Zmanjšanje amortizacije v breme obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva				#DIV/0!	#DIV/0!
6	Amortizacija, ki bremeni poslovni rezultat	2.335.057	2.624.563	3.211.130	137,52	122,35
= 2-3-4-5						
7	Združena amortizacija po ZIJZ	543.135	552.108	0	0,00	0,00
8	Porabljena amortizacija	1.133.715	8.838.999	2.754.233	242,94	31,16
9	Odplačilo dolga za osnovna sredstva iz amortizacije ⁴				#DIV/0!	#DIV/0!

Opombe:

Izpolnil: Branko Podešva, univ.dipl.inž.str.
Šempeter pri Gorici, 20.2.2024
Tel. št.: 05 330 1452

Podpis odgovorne osebe: Dimitrij Klančič, dr.med., spec.int.med.

Namen	Celotna načrtovana vrednost vzdrževalnih del v letu 2023	Celotna vrednost vzdrževalnih del v letu 2023 ¹	Stroški tekočega vzdrževanja (konti 461)	Stroški investicijskega vzdrževanja (konti 461)	Indeks Real. 2023 / FN 2023
	1	2 = 3 + 4	3	4	5 = 2/1
SKUPAJ:	1.302.000	1.372.470	1.297.501	74.969	105,41
1 Ureditev prostora radioizotopnega laboratorija		16.511		16.511	#DIV/0!
2 Zamenjava in popravilo vrat	6.000	7.440		7.440	124,00
3 Sanacija prostora patologije (tla, stene)	8.000	8.984		8.984	112,30
4 Popravilo dvigala stara bolnica		26.512		26.512	#DIV/0!
5 UTP povezave OKL		15.522		15.522	#DIV/0!
6 Tekoče vzdrževanje medicinske in nemedicinske opre	710.000	768.250	768.250		108,20
7 Tekoče vzdrževanje računalniške in programske opre	578.000	529.251	529.251		91,57
8		0			#DIV/0!
9		0			#DIV/0!
10		0			#DIV/0!
11		0			#DIV/0!
12		0			#DIV/0!
13		0			#DIV/0!
14		0			#DIV/0!
15		0			#DIV/0!
16		0			#DIV/0!
17		0			#DIV/0!
18		0			#DIV/0!
19		0			#DIV/0!
20		0			#DIV/0!
21		0			#DIV/0!
22		0			#DIV/0!
23		0			#DIV/0!
24		0			#DIV/0!
25		0			#DIV/0!
26		0			#DIV/0!
27		0			#DIV/0!
28		0			#DIV/0!
29		0			#DIV/0!
30		0			#DIV/0!
31		0			#DIV/0!
32		0			#DIV/0!
33		0			#DIV/0!
34		0			#DIV/0!
35		0			#DIV/0!
36		0			#DIV/0!
37		0			#DIV/0!
38		0			#DIV/0!
39		0			#DIV/0!
40		0			#DIV/0!
41		0			#DIV/0!
42		0			#DIV/0!
43		0			#DIV/0!
44		0			#DIV/0!
45		0			#DIV/0!
46		0			#DIV/0!
47		0			#DIV/0!
48		0			#DIV/0!
49		0			#DIV/0!
50		0			#DIV/0!

Opombe:

Izpolnil: Branko Podešva, univ.dipl.inž.str.
 Sempeter pri Gorici, 20.2.2024
 Tel. št.: 05 330 1452

Podpis odgovorne osebe: Dimitrij Klančič, dr.med., spec.int.med.

Zap. št.	Stroški za IT	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2023	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2023	Real. 2023 / Real. 2022	Real. 2023 / FN 2023
1	Računalniške storitve	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
2	Storitve informacijske podpore uporabnikom	13.253	25.000	32.997	248,98	131,99
3	Tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme	15.332	15.000	35.786	233,40	238,57
4	Tekoče vzdrževanje druge (nelicenčne) programske opreme	285.866	435.000	306.570	107,24	70,48
5	Tekoče vzdrževanje licenčne programske opreme	0	0	9	#DIV/0!	#DIV/0!
6	Tekoče vzdrževanje strojne računalniške opreme	561	0	3.102	552,80	#DIV/0!
7	Tekoče vzdrževanje operativnega informacijskega okolja	76.735	50.000	139.547	181,86	279,09
8	Najem strojne računalniške opreme	1.261	0	27.299	2.165,12	#DIV/0!
9	Najem programske računalniške opreme	9.188	10.000	16.896	183,89	168,96
10	Najem komunikacijske opreme in podatkovnih vodov, prenos podatkov z uporabo omrežja mobilnega operaterja	14.719	35.000	52.366	355,76	149,62
11	Najem avdiovizualne opreme	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
12	Najem opreme za tiskanje in razmnoževanje	4.384	8.000	7.911	180,47	98,89
13	Najem stacionarne telefonije	7.336	0	2.713	36,98	#DIV/0!
14	Najem mobilne telefonije	6.046	0	0	0,00	#DIV/0!
15	Nakup strojne računalniške opreme	291.852	489.673	261.750	89,69	53,45
16	Nakup strežnikov in diskovnih sistemov	453.761	120.000	0	0,00	0,00
17	Nakup aktivne mrežne in komunikacijske opreme	96.435	271.000	174.369	180,82	64,34
18	Nakup pasivne mrežne in komunikacijske opreme	0	147.000	0	#DIV/0!	0,00
19	Nakup licenčne programske opreme	1.018.419	45.500	130.906	12,85	287,71
20	Nakup druge (nelicenčne) programske opreme	74.672	495.603	99.219	132,87	20,02
21	Nakup avdiovizualne opreme	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
22	Nakup opreme za tiskanje in razmnoževanje	11.045	25.000	15.951	144,42	63,80
23	Nakup stacionarne telefonije	0	0	32.237	#DIV/0!	#DIV/0!
24	Nakup mobilne telefonije	0	0	227	#DIV/0!	#DIV/0!
25	Analize, študije in načrti z informacijskega področja	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
26	Stroški za izobraževanje z informacijskega področja	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
	SKUPAJ STROŠKI ZA IT	2.380.864	2.171.776	1.339.856	56,28	61,69

Opombe:

Izpolnil: Armin Makovec, dipl.inž.rač.in inf. (UN)

Podpis odgovorne osebe: Dimitrij Klančič, dr.med., spec.int.med.

Tel. št.: 05 330 1584

Zap. št.	Stroški za IT	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2023	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2023	Real. 2023 / Real. 2022	Real. 2023 / FN 2023
1	Računalniške storitve	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
2	Storitve informacijske podpore uporabnikom	13.253	25.000	32.997	248,98	131,99
3	Tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme	15.332	15.000	35.786	233,40	238,57
4	Tekoče vzdrževanje druge (nelicenčne) programske opreme	285.866	435.000	306.570	107,24	70,48
5	Tekoče vzdrževanje licenčne programske opreme	0	0	9	#DIV/0!	#DIV/0!
6	Tekoče vzdrževanje strojne računalniške opreme	561	0	3.102	552,80	#DIV/0!
7	Tekoče vzdrževanje operativnega informacijskega okolja	76.735	50.000	139.547	181,86	279,09
8	Najem strojne računalniške opreme	1.261	0	27.299	2.165,12	#DIV/0!
9	Najem programske računalniške opreme	9.188	10.000	16.896	183,89	168,96
10	Najem komunikacijske opreme in podatkovnih vodov, prenos podatkov z uporabo omrežja mobilnega operaterja	14.719	35.000	52.366	355,76	149,62
11	Najem avdiovizualne opreme	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
12	Najem opreme za tiskanje in razmnoževanje	4.384	8.000	7.911	180,47	98,89
13	Najem stacionarne telefonije	7.336	0	2.713	36,98	#DIV/0!
14	Najem mobilne telefonije	6.046	0	0	0,00	#DIV/0!
15	Nakup strojne računalniške opreme	291.852	489.673	261.750	89,69	53,45
16	Nakup strežnikov in diskovnih sistemov	453.761	120.000	0	0,00	0,00
17	Nakup aktivne mrežne in komunikacijske opreme	96.435	271.000	174.369	180,82	64,34
18	Nakup pasivne mrežne in komunikacijske opreme	0	147.000	0	#DIV/0!	0,00
19	Nakup licenčne programske opreme	1.018.419	45.500	130.906	12,85	287,71
20	Nakup druge (nelicenčne) programske opreme	74.672	495.603	99.219	132,87	20,02
21	Nakup avdiovizualne opreme	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
22	Nakup opreme za tiskanje in razmnoževanje	11.045	25.000	15.951	144,42	63,80
23	Nakup stacionarne telefonije	0	0	32.237	#DIV/0!	#DIV/0!
24	Nakup mobilne telefonije	0	0	227	#DIV/0!	#DIV/0!
25	Analize, študije in načrti z informacijskega področja	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
26	Stroški za izobraževanje z informacijskega področja	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
SKUPAJ STROŠKI ZA IT		2.380.864	2.171.776	1.339.856	56,28	61,69

Opombe:

Izpolnil: Armin Makovec, dipl.inž.rač.in inf. (UN)

Podpis odgovorne osebe: Dimitrij Klančič, dr.med., spec.int.med.

Tel. št.: 05 330 1584

Vrste za izdajo soglasij za delo pri drugem izvajalcu zdravstvene dejavnosti

SB NOVA
GORICA

NAZIV IZZ:
* - šifra delovnega mesta iz kataloga funkcij delavskih mest MJU (na primer E018001)

RZDDZ št.	Delovno mesto zdravstvenega delavca *	Nivo dejavnosti, ki jo opravlja pri izvajalcu, ki izdaja soglasja (tabela iz seznama)	Delavnost zaposlovanje, ki jo opravlja pri izvajalcu, ki izdaja soglasja (tabela iz seznama)	Datum izdaje soglasja	Vejavnost soglasja od-do	Morebitni prelic soglasja (datum)	Obseg tedenske obremenitve iz soglasja	Tip izvajalca, kjer je delo opravljeno (tabela iz seznama)	Številka izvajalca v RZDDZ, kjer je delo opravljeno	Naziv izvajalca, kjer je delo opravljeno	Dejavnost opravljajoča delo, kjer bo delo opravljeno (tabela iz seznama)	Realizirano število ur na podlagi podanega soglasja
11303	E018019	bolnišnična dejavnost - operacije	Travmatologija	izdano soglasje	05.06.2023-04.06.2024		8	zasebnik brez koncesije	1182	KIRURŠKI CENTER HIPOKRAT D.O.O. Splošna kirurgija	Zdravstvene storitve, ki jih je opravljal storitve na področju splošne kirurgije strokovne naloge in zadolžitve medicinske sestre v kirur	4
89546	E035040	bolnišnična dejavnost - drugo	Nu na medicinska pomoč	izdano soglasje	25.02.2023-25.02.2023		8	zasebnik brez koncesije	1182	KIRURŠKI CENTER HIPOKRAT D.O.O. Splošna kirurgija	endoskopske preiskave	32,75
10271	E0180023	bolnišnična dejavnost - drugo	Gastroenterologija	izdano soglasje	28.05.2023-27.05.2023		8	zasebnik brez koncesije	55077	KLINIKA DOKTOR 24, zasebna zdr Gastroenterologija	endoskopske preiskave	35
10271	E0180023	bolnišnična dejavnost - drugo	Gastroenterologija	izdano soglasje	30.03.2023-29.03.2024		8	zasebnik brez koncesije	55077	KLINIKA DOKTOR 24, zasebna zdr Gastroenterologija	endoskopske preiskave	89,5
7561	E018025	bolnišnična dejavnost - drugo	Splošna kirurgija	izdano soglasje	8.12.2023-08.12.2024		8	javni zavod	3613	ZD dr. Franca Ambrošiča Postojna	varloška ambulantna	15
8381	E018025	bolnišnična dejavnost - drugo	Splošna kirurgija	izdano soglasje	25.04.2023-25.04.2023		1	koncesionar	33074	Zavod APOLON	delo v diliznem centru	0
8381	E018025	bolnišnična dejavnost - drugo	Splošna kirurgija	izdano soglasje	22.07.2023-26.07.2023		2	javni zavod	133	ZD Tolmin	vključevanje v dejurno službo	60
8381	E018025	bolnišnična dejavnost - drugo	Splošna kirurgija	izdano soglasje	22.07.2023-26.07.2023		2	javni zavod	3681	ZD Sežana	vključevanje v dejurno službo	60
8381	E018025	bolnišnična dejavnost - drugo	Splošna kirurgija	izdano soglasje	7.12.2023-08.12.2024		3	javni zavod	3771	Bolnišnica Sežana	vključevanje v dejurno službo	72
8381	E018025	bolnišnična dejavnost - drugo	Splošna kirurgija	izdano soglasje	14.07.2023-27.07.2023		2,5	javni zavod	3681	ZD Sežana	vključevanje v dejurno službo	48
8381	E018025	bolnišnična dejavnost - drugo	Splošna kirurgija	izdano soglasje	14.07.2023-27.07.2023		2,5	javni zavod	133	ZD Tolmin	vključevanje v dejurno službo	36
7856	E018023	zunanja bolnišnična dejavnost - drugo	Splošna kirurgija	izdano soglasje	20.12.2023-20.12.2023		2	javni zavod	3771	Bolnišnica Sežana	vključevanje v dejurno službo	12
7856	E018023	zunanja bolnišnična dejavnost - drugo	Splošna kirurgija	izdano soglasje	2.09.2023-02.09.2023		3	javni zavod	6931	ZD dr. Franca Ambrošiča Postojna	Ultrazvok UZ	50
7856	E018023	zunanja bolnišnična dejavnost - drugo	Splošna kirurgija	izdano soglasje	4.11.2023-06.11.2023		3	javni zavod	3771	Bolnišnica Sežana	Ultrazvok UZ	90
7856	E018023	zunanja bolnišnična dejavnost - drugo	Splošna kirurgija	izdano soglasje	1.09.2023-02.09.2023		2,5	javni zavod	6931	ZD dr. Franca Ambrošiča Postojna	Ultrazvok UZ	17,5
17028	E018023	zunanja bolnišnična dejavnost - drugo	Splošna kirurgija	izdano soglasje	17.10.2023-06.11.2023		2,5	javni zavod	3771	Bolnišnica Sežana	Ultrazvok UZ	17,5
53658	E047021	bolnišnična dejavnost - operacije	Anestezijologija, reanimacija	izdano soglasje	31.01.2023-01.02.2023		8	javni zavod	2641	ZD Zalec	delo s soproja zdravila	0
53658	E047021	bolnišnična dejavnost - operacije	Anestezijologija, reanimacija	izdano soglasje	25.05.2023-25.05.2023		2,5	javni zavod	133	ZD Tolmin	delo v EMG ambulant	22,5
10702	E0180023	bolnišnična dejavnost - operacije	Splošna kirurgija	izdano soglasje	31.05.2023-31.05.2023		2	javni zavod	133	ZD Tolmin	delo v EMG ambulant	15
10702	E0180023	bolnišnična dejavnost - operacije	Splošna kirurgija	izdano soglasje	22.04.2023-23.04.2023		1	koncesionar	33074	Zavod APOLON	kardioška ambulantna in shokkardioškija	0
10719	E0180023	bolnišnična dejavnost - operacije	Splošna kirurgija	izdano soglasje	24.03.2023-25.03.2023		0,5	javni zavod	50502	Slovenija transplant - Zavod RS za drugo	voenje in koordinacija protednih donatorjev	0
10119	E0180023	bolnišnična dejavnost - operacije	Splošna kirurgija	izdano soglasje	6.05.2023-26.05.2023		4	zasebnik brez koncesije	3377	Kardioška ambulantna irim. Bert	kardioški preslied, UZ srca	138
8680	E018023	bolnišnična dejavnost - operacije	Anestezijologija, reanimacija	izdano soglasje	10.05.2023-26.05.2023		2	javni zavod	50502	Slovenija transplant - Zavod RS za drugo	bolnišnični transilantacijski koordinat	15
9401	E018023	bolnišnična dejavnost - operacije	Anestezijologija, reanimacija	izdano soglasje	8.11.2023-09.11.2023		3	javni zavod	374	Slovenija transplant - Zavod RS za drugo	bolnišnični transilantacijski koordinat	11
5558	E018025	bolnišnična dejavnost - drugo	Travmatologija	izdano soglasje	5.06.2023-05.06.2023		8	zasebnik brez koncesije	1182	KIRURŠKI CENTER HIPOKRAT D.O.O. Splošna kirurgija	konstancije in ovracije hrbtenice	3
5558	E018025	bolnišnična dejavnost - drugo	Travmatologija	izdano soglasje	21.02.2023-22.02.2023		4	koncesionar	33074	Zavod APOLON	stortve na področju kirurške deavnosti	55,5
99803	E037010	bolnišnična dejavnost - drugo	Splošna kirurgija	izdano soglasje	14.07.2023-17.07.2023		4	javni zavod	3821	Splošna bolnišnica Izola	hematološka ambulantna, delv v diliznem centru	57
9966	E0180023	bolnišnična dejavnost - drugo	Splošna kirurgija	izdano soglasje	25.05.2023-25.05.2023		8	zasebnik brez koncesije	1182	KIRURŠKI CENTER HIPOKRAT D.O.O. Splošna kirurgija	delo dilomirane medicinske sestre	48,5
14495	E017033	bolnišnična dejavnost - drugo	Urologija	izdano soglasje	5.06.2023-05.06.2023		8	zasebnik brez koncesije	1182	KIRURŠKI CENTER HIPOKRAT D.O.O. Urologija	stortve na področju urološke deavnosti	0
10982	E018025	zunanja bolnišnična dejavnost - drugo	Pedriarija	izdano soglasje	8.12.2023-08.12.2023		8	javni zavod	3613	ZD dr. Franca Ambrošiča Postojna	delo v pediatrini ambulant kot zdravnik z opravljenim	6
10982	E018025	zunanja bolnišnična dejavnost - drugo	Pedriarija	izdano soglasje	24.06.2023-01.07.2023		2	zasebnik brez koncesije	133	ZD Tolmin	okulistična ambulantna	63
10982	E018025	zunanja bolnišnična dejavnost - drugo	Pedriarija	izdano soglasje	24.06.2023-01.07.2023		2	zasebnik brez koncesije	133	Optika Vatovec, Marijetka Vatovec	okulistična ambulantna	49
10982	E018025	zunanja bolnišnična dejavnost - drugo	Pedriarija	izdano soglasje	21.06.2023-01.07.2023		4	javni zavod	133	ZD Tolmin	oftalmološki pregledi	43
8945	E0180023	bolnišnična dejavnost - operacije	Splošna kirurgija	izdano soglasje	4.07.2023-05.07.2023		8	javni zavod	3791	ORTOPEDSKA BOLNIŠNICA VALD	splošna kirurgija	34
8945	E0180023	bolnišnična dejavnost - operacije	Splošna kirurgija	izdano soglasje	6.06.2023-07.06.2023		4	zasebnik brez koncesije	1182	KIRURŠKI CENTER HIPOKRAT D.O.O. Splošna kirurgija	delo zdravilca splošna kirurgije v oserativne	54,5
4926	E018023	zunanja bolnišnična dejavnost - operacije	Splošna kirurgija	izdano soglasje	6.06.2023-07.06.2023		4	zasebnik brez koncesije	1182	KIRURŠKI CENTER HIPOKRAT D.O.O. Splošna kirurgija	specialistična lvenbolnišnična ambulantna deavnost	20,75
10209	E0180023	bolnišnična dejavnost - operacije	Ortopedika kirurgija	izdano soglasje	28.09.2023-01.10.2023		4	koncesionar	29944	Cardial d.o.o., Zaloška 69, 1000 Lj	ambulantna ORL deavnost	51,5
10209	E0180023	bolnišnična dejavnost - operacije	Ortopedika kirurgija	izdano soglasje	17.05.2023-17.05.2023		4	javni zavod	3613	ZD dr. Franca Ambrošiča Postojna	specialistična ORL deavnost	17
10209	E0180023	bolnišnična dejavnost - operacije	Ortopedika kirurgija	izdano soglasje	17.05.2023-17.05.2023		2	koncesionar	9301	Terme Kika d.o.o.	specialistična ambulantna stortve na področju ortoped	40
10209	E0180023	bolnišnična dejavnost - operacije	Ortopedika kirurgija	izdano soglasje	16.05.2023-17.05.2023		4	javni zavod	3613	ZD dr. Franca Ambrošiča Postojna	specialistična ambulantna stortve na področju ortoped	55
10209	E0180023	bolnišnična dejavnost - operacije	Ortopedika kirurgija	izdano soglasje	16.05.2023-17.05.2023		1	koncesionar	9301	Terme Kika d.o.o.	specialistična ambulantna stortve na področju ortoped	22
88304	E047965	bolnišnična dejavnost - drugo	Ortopedika kirurgija	izdano soglasje	24.05.2023-25.05.2023		3	zasebnik brez koncesije	1182	KIRURŠKI CENTER HIPOKRAT D.O.O. Ortopedika kirurgija	medicinsko svetovanje, specialistična zunajbolnišnična	16,5
88304	E047965	bolnišnična dejavnost - drugo	Ortopedika kirurgija	izdano soglasje	31.01.2023-01.02.2023		3	zasebnik brez koncesije	1182	KIRURŠKI CENTER HIPOKRAT D.O.O. Ortopedika kirurgija	ortopedske stortve	2
94577	E047054	zunanja bolnišnična dejavnost - drugo	Fizioterapija	izdano soglasje	15.02.2023-15.02.2023		4	zasebnik brez koncesije	1182	Fizioterapija tania Humar s.p., Bilj	fizioterapija	24,5
11180	E0180023	zunanja bolnišnična dejavnost - drugo	Revmatologija	izdano soglasje	8.12.2023-07.12.2023		7	javni zavod	130	ZD Aldovična	Rentgen RTG	0
11180	E0180023	zunanja bolnišnična dejavnost - drugo	Revmatologija	izdano soglasje	2.06.2023-02.06.2023		4	javni zavod	132	ZD Nova Gorica	UZ	78
11180	E0180023	zunanja bolnišnična dejavnost - drugo	Revmatologija	izdano soglasje	28.03.2023-29.03.2023		16	zasebnik brez koncesije	613	RADIOLOGIJA, Diagnostika in sv	zunajbolnišnična specialistična deavnost s področja rad	0
11180	E0180023	zunanja bolnišnična dejavnost - drugo	Revmatologija	izdano soglasje	28.03.2023-29.03.2023		6	javni zavod	133	ZD Tolmin	UZ	65
10712	E0180023	bolnišnična dejavnost - drugo	Splošna kirurgija	izdano soglasje	21.09.2023-25.09.2023		8	javni zavod	133	ZD Tolmin	delo v internistični ambulant (prvotno od 25.09.2023 dr	73
10712	E0180023	bolnišnična dejavnost - drugo	Splošna kirurgija	izdano soglasje	13.02.2023-14.02.2023		1	koncesionar	33074	Zavod APOLON	kardioška deavnost	3
10712	E0180023	bolnišnična dejavnost - drugo	Splošna kirurgija	izdano soglasje	13.02.2023-14.02.2023		7	javni zavod	133	ZD Tolmin	internistična deavnost	0
10712	E0180023	bolnišnična dejavnost - drugo	Splošna kirurgija	izdano soglasje	9.05.2023-10.05.2023		6	javni zavod	133	ZD Tolmin	internistična deavnost	134
10712	E0180023	bolnišnična dejavnost - drugo	Splošna kirurgija	izdano soglasje	9.05.2023-10.05.2023		1	zasebnik brez koncesije	29908	ZDRAVSTVENI CENTER LORENA d	internistična deavnost	18

RZND02 št. delavca	Dolžnostno mesto	Nivo dejavnosti, ki jo opravlja pri izvedbi, ki izdaja soglasje (oblika iz seznama)	ki jo opravlja pri izvedbi, ki izdaja soglasje (oblika iz seznama)	Izdelje soglasja / nesoglasja (oblika iz seznama)	Datum izdelave	Vejavnost soglasja od datuma	Morebitni predložit soglasja (datum)	Obseg teženosti iz izvedbe	Tip izvedbe, ki je delo opravljeno (oblika iz seznama)	Številka izvajalca v RZND02, ki je delo opravljeno (oblika iz seznama)	Naziv izvajalca, ki je delo opravljeno (oblika iz seznama)	Dolžnostno opravljeno delo, ki je delo opravljeno (oblika iz seznama)	Zdravstvene storitve, ki jih je opravljeno (oblika iz seznama)	Realizirano število ur na področju izdaje soglasja
88829	EO1.8001	bolnišnica de javnost - drugo	farmaceuti svetovalec	izdano soglasje	5.06.2023	05.06.2023-04.06.2024		8. zasedbik brez koni	1182	1182	KIRURŠKI CENTER HIPOKRAAT D.O.O.	Urologija	Farmaceuti svetovalec	41,5
88829	EO1.8001	bolnišnica de javnost - drugo	farmaceuti svetovalec	izdano soglasje	27.09.2023	28.09.2023-27.09.2024		7. javni zavod	133	133	ZD Tolmin	Interni medicini	farmaceuti svetovalec ambulatorij prireditelj in izvajalec	0
88829	EO1.8001	bolnišnica de javnost - drugo	farmaceuti svetovalec	izdano soglasje	14.02.2023	15.02.2023-14.02.2024		8. zasedbik brez koni	00756	00756	GORAZD KLANČEK s.p., Ulica B.	Neurologija	ambulatorij prireditelj in izvajalec	64,5
7129	EO1.8005	Zunaj bolnišnica de javnost	Neurologija	izdano soglasje	17.02.2022	01.03.2022-16.02.2023		8. zasedbik brez koni	00756	00756	GORAZD KLANČEK s.p., Ulica B.	Neurologija	specialistična ambulatorna nevrološka dejavnost	16
7129	EO1.8005	Zunaj bolnišnica de javnost	Neurologija	izdano soglasje	8.03.2023	27.07.2023-27.07.2024		8. zasedbik brez koni	00756	00756	GORAZD KLANČEK s.p., Ulica B.	Neurologija	specialistična ambulatorna nevrološka dejavnost	40
5958	EO1.8003	bolnišnica de javnost - operacije	Kardiologija in vaskularna	izdano soglasje	17.04.2023	18.04.2023-17.04.2024		6. javni zavod	3354	3354	MEDARTIS d.o.o.	Kardiologija in vaskularna	specialistična prireditelj in izvajalec	202,25
13008	EO1.8019	bolnišnica de javnost - drugo	Urologija	izdano soglasje	17.04.2023	18.04.2023-17.04.2024		8. javni zavod	4450	4450	OGZ KRAJNOV ZDRAVSTVENI DD	Največja medicinska pomoč	delo v GR25 - zdravnik-lekalec, hitlo/terito reševanje	60
13008	EO1.8019	bolnišnica de javnost - drugo	Urologija	izdano soglasje	14.03.2022	27.03.2022-26.03.2023		4. javni zavod	3613	3613	ZD dr. Franca Antonačiča Pevsina	Največja medicinska pomoč	izvajalec nujne medicinske pomoči	37
7767	EO1.8003	bolnišnica de javnost - operacije	Ortopedska kirurgija	izdano soglasje	28.12.2021	05.01.2022-04.01.2023		4. javni zavod	135	135	ZD Tolmin	Ortopedska kirurgija	ambulatorno delo in svetovanje pri rehabilitaciji	2
7767	EO1.8003	bolnišnica de javnost - operacije	Ortopedska kirurgija	izdano soglasje	28.12.2021	13.01.2022-12.01.2023		2. koncedonar	9901	9901	Terme Kila d.o.o.	Ortopedska kirurgija	ambulatorno delo in svetovanje pri rehabilitaciji	148
7767	EO1.8003	bolnišnica de javnost - operacije	Ortopedska kirurgija	izdano soglasje	28.12.2021	05.01.2022-04.01.2023		4. javni zavod	133	133	Terme Kila d.o.o.	Ortopedska kirurgija	ambulatorno delo in svetovanje pri rehabilitaciji	26,75
7767	EO1.8003	bolnišnica de javnost - operacije	Ortopedska kirurgija	izdano soglasje	28.12.2021	13.01.2022-12.01.2023		8. javni zavod	132	132	ZD Nova Gorica	Največja medicinska pomoč	delo v enoti ambulanze za hitre preglede	63
12467	EO1.8004	bolnišnica de javnost - drugo	Radiofizika	izdano soglasje	26.05.2022	02.06.2022-01.06.2023		3. javni zavod	132	132	ZD Nova Gorica	Radiofizika	RTG in CT izvidi na daljavo	13,5
11210	EO1.8003	zunaj bolnišnica de javnost	Radiofizika	izdano soglasje	26.05.2022	02.06.2022-01.06.2023		3. javni zavod	9601	9601	Bolnica Tolmice	Radiofizika	RTG in CT izvidi na daljavo	0
11210	EO1.8003	zunaj bolnišnica de javnost	Radiofizika	izdano soglasje	26.05.2022	02.06.2022-01.06.2023		1. javni zavod	3771	3771	Bolnica Slatina	Radiofizika	RTG izvidi na daljavo	0
11210	EO1.8003	zunaj bolnišnica de javnost	Radiofizika	izdano soglasje	26.05.2022	02.06.2022-01.06.2023		1. zasedbik brez koni	55276	55276	MEDICENTERNA d.o.o.	Radiofizika	CT in MRI izvidi	3
11210	EO1.8003	zunaj bolnišnica de javnost	Radiofizika	izdano soglasje	26.09.2022	27.09.2022-26.09.2023		1. zasedbik brez koni	90089	90089	DIJOREC LAMOVČ, svetovanje in d.o.o.	Radiofizika	CT in MRI izvidi	1
11210	EO1.8003	zunaj bolnišnica de javnost	Radiofizika	izdano soglasje	4.11.2022	08.11.2022-07.11.2023		1. koncedonar	20433	20433	RADIOFIZIKA D.O.O.	Radiofizika	CT in MRI izvidi	2,5
17318	EO1.8004	bolnišnica de javnost - drugo	Radiofizika	izdano soglasje	27.10.2023	28.10.2023-27.10.2024		8. javni zavod	132	132	ZD Nova Gorica	Največja medicinska pomoč	delo v enoti ambulanze za hitre preglede	56
6878	EO1.8023	zunaj bolnišnica de javnost	Radiofizika	izdano soglasje	2.06.2022	02.06.2022-01.06.2023		9. zasedbik brez konicele	9	9	DRENZOMENTINA d.o.o., Erjavčev	Ultrazvok UZ	delo v enoti ambulanze za hitre preglede	234
6878	EO1.8023	zunaj bolnišnica de javnost	Radiofizika	izdano soglasje	22.08.2022	23.08.2022-21.08.2024		9. zasedbik brez konicele	9	9	DRENZOMENTINA d.o.o., Erjavčev	Ultrazvok UZ	delo v enoti ambulanze za hitre preglede	371
10162	EO1.8023	bolnišnica de javnost - operacije	Ortopedska kirurgija	izdano soglasje	20.12.2023	21.12.2023-20.12.2024		6. javni zavod	6501	6501	ŽELEZNIČARSKI ZDRAVSTVENI DD	Ortopedska kirurgija	specialistična ambulatorna dejavnost - DOPOLNITELJ delo	27,51
13677	EO1.8019	bolnišnica de javnost - operacije	Plastična, rekonstrukcijska	izdano soglasje	22.03.2023	30.03.2023-29.03.2023		6. zasedbik brez koni	33128	33128	QUALITY CLINICS SMILING HEALTH	Plastična, rekonstrukcijska	specialistična ambulatorna in operativna dejavnost na področju v GR25 - zdravnik-lekalec, hitlo/terito reševanje	89,42
13677	EO1.8019	bolnišnica de javnost - operacije	Plastična, rekonstrukcijska	izdano soglasje	6.04.2023	06.04.2023-05.04.2024		8. javni zavod	4450	4450	OGZ KRAJNOV ZDRAVSTVENI DD	Največja medicinska pomoč	delo v GR25 - zdravnik-lekalec, hitlo/terito reševanje	24
14466	EO1.7031	zunaj bolnišnica de javnost	Urologija	izdano soglasje	2.02.2023	02.02.2023-02.02.2023		4. zasedbik brez konicele	4	4	PEPIJA OBREZA s.p., Vilharjeva ulica	Neurologija	nevrološka svetovanje, raziskovanje, funkcionalna diagnoza	0
11000	EO1.8025	zunaj bolnišnica de javnost	Neurologija	izdano soglasje	25.04.2022	26.04.2022-25.04.2023		4. zasedbik brez konicele	4	4	PEPIJA OBREZA s.p., Vilharjeva ulica	Neurologija	nevrološka svetovanje, raziskovanje, funkcionalna diagnoza	0
11000	EO1.8025	zunaj bolnišnica de javnost	Neurologija	izdano soglasje	25.04.2022	26.04.2022-25.04.2023		2. koncedonar	55017	55017	ARTROS d.o.o.	Neurologija	nevrološka svetovanje, raziskovanje, funkcionalna diagnoza	0
11000	EO1.8025	zunaj bolnišnica de javnost	Neurologija	izdano soglasje	22.08.2023	22.08.2023-21.08.2024		1. zasedbik brez konicele	1	1	PEPIJA OBREZA s.p., Vilharjeva ulica	Neurologija	nevrološka svetovanje, raziskovanje, funkcionalna diagnoza	0
10194	EO1.8025	zunaj bolnišnica de javnost	Neurologija	izdano soglasje	28.06.2022	29.06.2022-28.06.2023		4. javni zavod	6501	6501	ZDRAVSTVENI CENTER LORENA d.o.o.	Neurologija	nevrološka svetovanje, raziskovanje, funkcionalna diagnoza	66
10194	EO1.8025	zunaj bolnišnica de javnost	Neurologija	izdano soglasje	5.06.2023	21.06.2023-20.06.2024		4. javni zavod	6501	6501	ŽELEZNIČARSKI ZDRAVSTVENI DD	Neurologija	nevrološka svetovanje, raziskovanje, funkcionalna diagnoza	63
12217	EO1.8019	bolnišnica de javnost - operacije	Anestezijologija, reanimacija	izdano soglasje	17.11.2021	10.11.2021-09.11.2022		1. zasedbik brez konicele	4	4	QUALITY CLINICS SMILING HEALTH	Anestezijologija, reanimacija	svetovanje, nadzor vitalnih funkcij	11
12217	EO1.8019	bolnišnica de javnost - operacije	Anestezijologija, reanimacija	izdano soglasje	17.11.2021	10.11.2021-09.11.2022		4. zasedbik brez konicele	4	4	QUALITY CLINICS SMILING HEALTH	Anestezijologija, reanimacija	svetovanje, nadzor vitalnih funkcij	74
12217	EO1.8019	bolnišnica de javnost - operacije	Anestezijologija, reanimacija	izdano soglasje	28.03.2023	29.03.2023-28.03.2024		1. zasedbik brez konicele	55153	55153	HIPPOCRATES d.o.o., Brešče pri	Anestezijologija, reanimacija	svetovanje, nadzor vitalnih funkcij	6
12217	EO1.8019	bolnišnica de javnost - operacije	Anestezijologija, reanimacija	izdano soglasje	28.03.2023	29.03.2023-28.03.2024		2. koncedonar	1	1	ARBOR MEA d.o.o.	Anestezijologija, reanimacija	svetovanje, nadzor vitalnih funkcij	32
12217	EO1.8019	bolnišnica de javnost - operacije	Anestezijologija, reanimacija	izdano soglasje	13.12.2021	11.12.2021-10.12.2022		1. zasedbik brez konicele	33128	33128	QUALITY CLINICS SMILING HEALTH	Anestezijologija, reanimacija	svetovanje, nadzor vitalnih funkcij	6
12217	EO1.8019	bolnišnica de javnost - operacije	Anestezijologija, reanimacija	izdano soglasje	25.05.2022	26.05.2022-25.05.2023		2,5. javni zavod	133	133	S.I.E.E.S., d.o.o., Sečoveljska ulica	Anestezijologija, reanimacija	svetovanje, nadzor vitalnih funkcij	22,5
8903	EO1.8025	zunaj bolnišnica de javnost	Neurologija	izdano soglasje	8.06.2022	08.06.2022-07.06.2024		2. javni zavod	133	133	ZD Tolmin	Neurologija	delo v EMG ambulatorij	15
13216	EO1.8020	zunaj bolnišnica de javnost	Radiofizika	izdano soglasje	9.03.2022	09.03.2022-08.03.2023		2. zasedbik brez koni	3354	3354	MEDARTIS d.o.o.	Radiofizika	ultrazvočne preiskave	18
13216	EO1.8020	zunaj bolnišnica de javnost	Radiofizika	izdano soglasje	27.09.2022	28.09.2022-27.09.2023		1. javni zavod	9601	9601	Bolnica Tolmice	Radiofizika	CT preiskave	19
13216	EO1.8020	zunaj bolnišnica de javnost	Radiofizika	izdano soglasje	27.09.2022	28.09.2022-27.09.2023		1. javni zavod	3329	3329	MEDICUS D.O.O.	Radiofizika	ultrazvočne preiskave	20
13216	EO1.8020	zunaj bolnišnica de javnost	Radiofizika	izdano soglasje	28.10.2022	29.10.2022-27.10.2023		2. koncedonar	55276	55276	ARTROS d.o.o.	Radiofizika	ultrazvočne preiskave	10
13216	EO1.8020	zunaj bolnišnica de javnost	Radiofizika	izdano soglasje	28.10.2022	29.10.2022-27.10.2023		1. zasedbik brez koni	3354	3354	MEDICENTERNA d.o.o.	Radiofizika	ultrazvočne preiskave	40
13216	EO1.8020	zunaj bolnišnica de javnost	Radiofizika	izdano soglasje	6.03.2023	06.03.2023-05.03.2024		2. zasedbik brez koni	3354	3354	MEDARTIS d.o.o.	Radiofizika	ultrazvočne preiskave	22
10763	EO1.8003	zunaj bolnišnica de javnost	Radiofizika	izdano soglasje	28.12.2021	01.01.2022-02.01.2023		2. koncedonar	20663	20663	DIGITALNA SIROVNA DIAGNOSTI	Radiofizika	pisane MR izvidi	0
10763	EO1.8003	zunaj bolnišnica de javnost	Radiofizika	izdano soglasje	5.09.2022	06.09.2022-05.09.2023		2. koncedonar	55017	55017	ARTROS d.o.o.	Radiofizika	pisane MR izvidi	0
10763	EO1.8003	zunaj bolnišnica de javnost	Radiofizika	izdano soglasje	5.09.2022	06.09.2022-05.09.2023		2. zasedbik brez koni	3354	3354	MEDARTIS d.o.o.	Radiofizika	ultrazvočne preiskave	28
10763	EO1.8003	zunaj bolnišnica de javnost	Radiofizika	izdano soglasje	12.12.2021	01.01.2022-02.01.2023		3. koncedonar	20663	20663	DIGITALNA SIROVNA DIAGNOSTI	Radiofizika	ultrazvočne preiskave	122
10763	EO1.8003	zunaj bolnišnica de javnost	Radiofizika	izdano soglasje	25.09.2023	26.09.2023-25.09.2024		2. zasedbik brez koni	3354	3354	MEDARTIS d.o.o.	Radiofizika	ultrazvočne preiskave	21
5626	EO1.8003	bolnišnica de javnost - drugo	Interni medicini	izdano soglasje	5.05.2022	06.05.2022-05.05.2023		8. koncedonar	33074	33074	Zavod APOLON	Interni medicini	ultrazvočne preiskave	4
5626	EO1.8003	bolnišnica de javnost - drugo	Interni medicini	izdano soglasje	22.08.2023	22.08.2023-21.08.2024		8. zasedbik brez koni	3354	3354	MEDARTIS d.o.o.	Interni medicini	ultrazvočne preiskave	4,5
10820	EO1.8024	bolnišnica de javnost - operacije	Abdominalna kirurgija	izdano soglasje	5.06.2023	06.06.2023-04.06.2024		8. zasedbik brez koni	1182	1182	KIRURŠKI CENTER HIPOKRAAT D.O.O.	Abdominalna kirurgija	svetovanje, nadzor vitalnih funkcij	21
8342	EO1.8024	bolnišnica de javnost - drugo	Interni medicini	izdano soglasje	24.06.2022	05.07.2022-04.07.2023		2. koncedonar	33105	33105	Zavod za socialno oskrbo Pristan	Interni medicini	svetovanje, nadzor vitalnih funkcij	17,5
8342	EO1.8024	bolnišnica de javnost - drugo	Interni medicini	izdano soglasje	2.07.2022	11.07.2022-10.07.2023		2. javni zavod	3300	3300	Zavod za socialno oskrbo Pristan	Interni medicini	svetovanje, nadzor vitalnih funkcij	26
8342	EO1.8024	bolnišnica de javnost - drugo	Interni medicini	izdano soglasje	3.07.2023	12.07.2023-11.07.2024		2. javni zavod	3300	3300	DU Nova Gorica	Interni medicini	svetovanje, nadzor vitalnih funkcij	19,5
8342	EO1.8024	bolnišnica de javnost - drugo	Interni medicini	izdano soglasje	21.12.2023	22.12.2023-21.12.2024		4. zasedbik brez koni	1182	1182	KIRURŠKI CENTER HIPOKRAAT D.O.O.	Interni medicini	svetovanje, nadzor vitalnih funkcij	21
9303	EO1.8003	zunaj bolnišnica de javnost	Radiofizika	izdano soglasje	17.05.2022	18.05.2022-17.05.2023		1. javni zavod	3821	3821	Slovena bolnišnica toba	Radiofizika	ultrazvočne preiskave	0
9303	EO1.8003	zunaj bolnišnica de javnost	Radiofizika	izdano soglasje	17.05.2022	18.05.2022-17.05.2023		1. zasedbik brez koni	25342	25342	GAIA MED d.o.o.	Radiofizika	ultrazvočne preiskave	13
10277	EO1.8003	bolnišnica de javnost - operacije	Travmatologija	izdano soglasje	24.05.2022	25.05.2022-24.05.2023		6. koncedonar	24120	24120	MEULAB, radiološki diagnostični	Radiofizika	ultrazvočne preiskave	111,83
11342	EO1.8003	bolnišnica de javnost - operacije	Travmatologija	izdano soglasje	5.06.2023	06.06.2023-04.06.2024		8. zasedbik brez koni	1182	1182	KIRURŠKI CENTER HIPOKRAAT D.O.O.	Radiofizika	ultrazvočne preiskave	8,5
11342	EO1.8003	bolnišnica de javnost - operacije	Travmatologija	izdano soglasje	24.03.2023	25.03.2023-24.03.2024		5. zasedbik brez koni	3377	3377	Kardiološka ambulatorna prireditelj	Radiofizika	ultrazvočne preiskave	65

RIZDDZ št. delavca	Delovno mesto zdravstvenega delavca *	Nivo dejavnosti, ki jo opravlja pri izvajanju, ki izdaja soglasje (izbira iz seznama)	Dejavnost zaposlitve, ki jo opravlja pri izvajanju, ki izdaja soglasje (izbira iz seznama)	Izdaja soglasja / neizdaja soglasja (izbira iz seznama)	Datum izdaje soglasja	Vejavnost soglasja od-do	Morebitni pretekli soglasja (datum)	Obseg tedenstve iz soglasja	Tip izvajalca, kjer je delo opravljal (izbira iz seznama)	Številka izvajalca v RIZDDZ, kjer je delo opravljal	Naziv izvajalca, kjer je delo opravljal	Dejavnost opravljanja dela, kjer bo delo opravljal (izbira iz seznama)	Realizirano število ur na podlagi izdanega soglasja
6824	E0180023	bolnišnična dejavnost - drugo	Ginekologija in porodništvo	izdano soglasje	13.02.2023	14.02.2023-13.02.2024			8 zasebnik brez konj	3354	MEDARTIS d.o.o.	Ginekologija in porodništvo	136,5
12273	E018019	bolnišnična dejavnost - drugo	Interna medicina	izdano soglasje	27.10.2023	28.10.2023-27.10.2023			8 zasebnik brez konj	55077	KLINIKA DOKTOR 24, zasebna zdr.	Gastroenterologija	49,5
98836	E047021	bolnišnična dejavnost - drugo	drugo	izdano soglasje	20.12.2023	20.12.2023-19.12.2024			4 zasebnik brez konj	1280	Fiditerapia QUERCUS Mateja Vi	gastroenterološka endoskopska diagnostika	1
7768	E018023	bolnišnična dejavnost - drugo	Ginekologija in porodništvo	izdano soglasje	5.06.2023	05.06.2023-04.06.2024			8 zasebnik brez konj	1182	KIRURŠKI CENTER HIPOKRAT D.O	fizioterapija, izobraževanje	18,5
17438	E017043	bolnišnična dejavnost - drugo	drugo	izdano soglasje	16.10.2023	17.10.2023-31.03.2024			8 javni zavod	132	ZD Nova Gorica	ginekološka dejavnost	58
												Nuša medicinska pomoč delo v enoti ambulanke za hitre preglede	

Obrazec izpolniti: Nataša Petič, univ.dipl.org.
 Sempeter pri Gorici, 20.02.2024

Podpis odgovorne osebe: Dimitrij Klančič, dr.med., spec.int.med.

Kontaktna tel. številka: 05/ 330-1581

Seznam podjemnih pogodb

NAZIV JZ: SB NOVA GORICA[illegible]

RZDDZ št. delavca	Skorica, ki ji je opravil	Nivo dejavnosti, ki jo opravi na osnovi podjemne pogodbe (tablica iz seznama)	Dejavnost opravljanje dela na osnovi podjemne pogodbe (tablica iz seznama)	Razlog skrajšanje podjemne pogodbe (tablica iz seznama)	Datum sklenitve podjemne pogodbe	Važnost podjemne pogodbe od-do	Morebitne predčase prekinitev podjemne pogodbe (datum)	Obseg sedanšnje obremenitve po podjemni pogodbi	Realizirano število ur na podlagi podjemne pogodbe	Tip izvajalca, ki je izdal soglasje (tablica iz seznama)	Število izvajalca v RZDDZ, ki je izdal soglasje	Važnost soglasja od-do	
43265	OPRAVLJANJE DELA FIZIOTERAPIJETA	bolnišnična dejavnost - ohranjanje	Ortopedska kirurgija	posredni program	1.11.2023	01.11.2023-31.12.2023			8	4,5	Nastv izvajalca, ki je izdal soglasje		
48705	OPRAVLJANJE DELA DIPLOMIRANEGA	bolnišnična dejavnost - ohranjanje	Ortopedska kirurgija	posredni program	1.09.2023	01.09.2023-31.10.2023			8	13,5	lastni		
48705	OPRAVLJANJE DELA DIPLOMIRANEGA	bolnišnična dejavnost - ohranjanje	Ortopedska kirurgija	posredni program	1.11.2023	01.11.2023-31.12.2023			8	4,5	lastni		
88357	OPRAVLJANJE zdr. storitev endoprotetiz k	bolnišnična dejavnost - ohranjanje	Ortopedska kirurgija	posredni program	28.11.2022	23.11.2022-22.11.2023	31.07.2023			8	30,5	lastni	
88357	OPRAVLJANJE DELA ZDRAVSTVENEGA	bolnišnična dejavnost - ohranjanje	Ortopedska kirurgija	posredni program	1.09.2023	01.09.2023-31.10.2023			8	13,38	lastni		
88357	OPRAVLJANJE DELA ZDRAVSTVENEGA	bolnišnična dejavnost - ohranjanje	Ortopedska kirurgija	posredni program	1.11.2023	01.11.2023-31.12.2023			8	2,67	lastni		

Obrazec izpolnili: Nataša Perić, univ.dipl.omg.
Šempeter pri Gorici, 20.02.2024

Kontaktna tel. številka: 06/ 390-1581

Podpis odgovorne osebe: Dimitrij Klančič, dr.med., spec.int.med.

Izvajalec št. VZ	ŠT. VSEBEN ČAKALNOŠČIN N	ŠT. ČAKALNOŠČIN NA DOPUSTNO ČAKALNO DOBO	ŠT. ODPOVEDANIH TERMINOV - REDNO		ŠT. ČAKALNOŠČIN, KI SE ČAKA NA TERMIN - REDNO		ŠT. ODPOVEDANIH TERMINOV - HITRO		ŠT. ČAKALNOŠČIN, KI SE ČAKA NA TERMIN - HITRO		ŠT. ODPOVEDANIH TERMINOV - ZELO HITRO		ŠT. ČAKALNOŠČIN, KI SE ČAKA NA TERMIN - ZELO HITRO
			termin odpovedal	termin odpovedal pacient	termin odpovedal	termin odpovedal pacient	termin odpovedal	termin odpovedal pacient	termin odpovedal	termin odpovedal pacient	termin odpovedal	termin odpovedal pacient	
15 10212 Glebočki Priljed na ravnini ravnj			56	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15 10213 Glebočki Priljed oba in na ravnini ravnj	54	7	24	0	0	17	3	17	0	0	0	0	0
15 10214 Glebočki Priljed na ravnini ravnj			13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15 10215 Glebočki Priljed zračni ališobna ravnj - rvl			13	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15 10216 Glebočki Priljed zračni ališobna ravnj - rvl	139	38	14	9	0	22	6	22	4	4	11	11	0
15 10217 Glebočki Priljed - rvl	51	19	5	2	0	18	6	18	9	6	9	9	0
15 10218 Glebočki Priljed - rvl	95	0	51	7	0	8	5	8	2	2	2	2	0
15 10219 Glebočki Priljed - rvl	66	56	3	1	0	7	7	7	3	3	7	7	0
15 10220 Glebočki Priljed - rvl	44	3	5	3	0	7	6	7	0	0	0	0	0
15 10221 Glebočki Priljed - rvl	168	128	1	10	0	19	23	19	19	2	7	7	0
15 10222 Glebočki Priljed - rvl	56	6	8	3	0	12	5	12	6	6	7	7	0
15 10223 Glebočki Priljed - rvl	17	7	2	1	0	9	3	9	11	11	0	0	0
15 10224 Glebočki Priljed - rvl	17	7	2	1	0	9	3	9	11	11	0	0	0
15 10225 Glebočki Priljed - rvl	320	324	15	8	0	34	35	34	22	22	22	22	0
15 10226 Glebočki Priljed - rvl	30	28	3	1	0	9	3	9	4	4	4	4	0
15 10227 Glebočki Priljed - rvl	44	3	19	2	0	5	1	5	1	1	6	6	0
15 10228 Glebočki Priljed - rvl	65	34	6	2	0	4	10	4	6	6	6	6	0
15 10229 Glebočki Priljed - rvl	493	361	6	6	0	23	10	23	13	13	13	13	0
15 10230 Glebočki Priljed - rvl	566	452	19	6	0	18	11	18	27	27	27	27	0
15 10231 Glebočki Priljed - rvl	479	217	14	10	0	49	40	49	11	11	11	11	0
15 10232 Glebočki Priljed - rvl	703	71	37	8	0	55	37	55	53	53	53	53	0
15 10233 Glebočki Priljed - rvl	473	235	36	18	0	56	33	56	106	106	106	106	0
15 10234 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10235 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10236 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10237 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10238 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10239 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10240 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10241 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10242 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10243 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10244 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10245 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10246 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10247 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10248 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10249 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10250 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10251 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10252 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10253 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10254 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10255 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10256 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10257 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10258 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10259 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10260 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10261 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10262 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10263 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10264 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10265 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10266 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10267 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10268 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10269 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10270 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10271 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10272 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10273 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10274 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10275 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10276 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10277 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10278 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10279 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10280 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10281 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10282 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10283 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10284 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10285 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10286 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10287 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10288 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10289 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10290 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10291 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10292 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10293 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10294 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10295 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10296 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10297 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10298 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10299 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10300 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10301 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10302 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10303 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10304 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10305 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10306 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10307 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10308 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10309 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10310 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10311 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10312 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10313 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10314 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10315 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10316 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10317 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10318 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8	8	8	8	0
15 10319 Glebočki Priljed - rvl	32	34	4	4	0	15	11	15	8				

[illegible]

v EUR (brez centov)

VRSTE STROŠKOV	REALIZACIJA LETO 2022	Struktura v % (realizacija leto 2022)	NAČRT LETO 2023	Struktura v % (načrt 2023)	leto	REALIZACIJA LETO 2023	Struktura v % (realizacija leto 2023)	INDEKS realiz. 2023 / realiz. 2022	INDEKS realiz. 2023 / načrt 2023
Zdravila in medicinski pripomočki	15.874.586	23,98	16.827.061	23,63		16.716.203	22,99	105,30	99,34
Živila	527.840	0,80	624.153	0,88		704.423	0,97	133,45	112,86
Material za čiščenje in pranje	88.108	0,13	89.365	0,13		92.783	0,13	105,31	103,82
Material za osebno higieno	56.883	0,09	58.586	0,08		56.105	0,08	98,63	95,77
Pisarniški material	98.259	0,15	101.943	0,14		121.760	0,17	123,92	119,44
Material za vzdrževanje	252.123	0,38	257.948	0,36		277.584	0,38	110,10	107,61
gorivo	873.586	1,32	878.532	1,23		656.184	0,90	75,11	74,69
Porabljen drobní inventar do 1. leta	41.920	0,06	32.552	0,05		73.313	0,10	174,89	225,22
Porabljena električna energija	844.323	1,28	845.761	1,19		884.763	1,22	104,79	104,61
Porabljena voda	267.091	0,40	299.613	0,42		377.867	0,52	141,48	126,12
Ostali porabljeni material	95.241	0,14	97.957	0,14		124.368	0,17	130,58	126,96
Stroški časopisov, priroč., strok.revij	1.401	0,00	1.722	0,00		4.560	0,01	325,48	264,81
Stroški materiala	19.021.361	28,74	20.115.193	28,25		20.089.913	27,63	105,62	99,87
Prevozne in PTT storitve	200.121	0,30	204.133	0,29		250.192	0,34	125,02	122,56
Storitve vzdrževanja	745.490	1,13	1.287.998	1,81		768.250	1,06	103,05	59,65
Investicijsko vzdrževanje	65.296	0,10	216.623	0,30		74.969	0,10	114,81	34,61
Zavarovalne premije	338.240	0,51	416.900	0,59		303.624	0,42	89,77	72,83
Stroški reprezentance	2.455	0,00	2.785	0,00		7.060	0,01	287,58	253,50
Bančne storitve in plačilni promet	2.588	0,00	2.643	0,00		3.143	0,00	121,45	118,92
Zakupnine-najemnine	276.860	0,42	273.095	0,38		685.088	0,94	247,45	250,86
Komunalne storitve	202.561	0,31	207.520	0,29		214.166	0,29	105,73	103,20
Stroški v zvezi z varstvom pri delu	65.023	0,10	76.099	0,11		84.031	0,12	129,23	110,42
Računalniške storitve	409.063	0,62	415.844	0,58		529.251	0,73	129,38	127,27
Zdravstvene storitve	1.160.326	1,75	1.176.094	1,65		1.168.884	1,61	100,74	99,39
Zdravstvene storitve-zunanji izvajalci s.p.,d.o.o.	27.157	0,04	42.909	0,06		362.118	0,50	1333,42	843,92
Zdravstveni pregledi delavcev	33.606	0,05	33.034	0,05		36.822	0,05	109,57	111,47
Varnostna služba	131.813	0,20	128.433	0,18		131.404	0,18	99,69	102,31
Storitve pranja	353.623	0,53	351.892	0,49		334.131	0,46	94,49	94,95
Delo preko študentskega servisa	592.564	0,90	598.739	0,84		782.569	1,08	132,06	130,70
Ostale zunanje storitve	250.836	0,38	260.273	0,37		340.803	0,47	135,87	130,94
Stroški strokovnega in službenega potovanja	230.125	0,35	239.699	0,34		348.344	0,48	151,37	145,33
Pogodbe o delu	773.954	1,17	947.642	1,33		1.300.183	1,79	167,99	137,20
Prispevki in davki na pog.o delu	252.266	0,38	190.931	0,27		349.138	0,48	138,40	182,86
Stroški storitev	6.113.967	9,24	7.073.286	9,93		8.074.170	11,10	132,06	114,15
Amortizacija	2.335.057	3,53	2.624.563	3,69		3.211.130	4,42	137,52	122,35
Amortizacija	2.335.057	3,53	2.624.563	3,69		3.211.130	4,42	137,52	122,35
Plače	29.804.399	45,03	32.278.708	45,33		31.771.416	43,69	106,60	98,43
Prispevki in davki na plače	4.737.932	7,16	5.086.878	7,14		5.046.438	6,94	106,51	99,21
Stroški prevoza na delo	1.031.905	1,56	1.039.895	1,46		969.790	1,33	93,98	93,26
Stroški malice	999.186	1,51	1.035.269	1,45		1.302.884	1,79	130,39	125,85
Vkalkulirani regres	1.007.929	1,52	1.008.189	1,42		1.114.952	1,53	110,62	110,59
Jubilejne nagrade in odpravnine	242.119	0,37	234.599	0,33		280.552	0,39	115,87	119,59
Solidarnostne pomoči	10.628	0,02	10.603	0,01		27.396	0,04	257,77	258,38
Dodatno kolektivno pokojninsko zavarovanje	429.868	0,65	431.331	0,61		428.968	0,59	99,79	99,45
Stroški dela – Projekt EZTS	0	0,00	0	/		0	/	/	/
Stroški dela	38.263.966	57,81	41.125.472	57,75		40.942.396	56,31	107,00	99,55
Prispevek za mestno zemljišče	19.355	0,03	19.225	0,03		19.851	0,03	102,56	103,26
Davek na nepremičnine	0	/	0	/		0	/	/	/
Prispevki in članarine izbornicam in strok.združ.	21.713	0,03	21.727	0,03		21.742	0,03	100,13	100,07
Prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov	91.069	0,14	87.178	0,12		77.496	0,11	85,10	88,89
Ostali prispevki	1.139	0,00	1.140	0,00		2.496	0,00	219,14	218,95
Taksa za obremenjevanje voda	736	0,00	766	0,00		740	0,00	100,54	96,61
Cestne in druge takse	25.958	0,04	16.600	0,02		19.711	0,03	75,93	118,74
Drugi stroški	159.970	0,24	146.636	0,21		142.036	0,20	88,79	96,86
Odhodki financiranja	19.920	0,03	20.569	0,03		4.129	0,01	20,73	20,07
Drugi odhodki	271.986	0,41	107.878	0,15		249.195	0,34	91,62	231,00
SKUPAJ ODHODKI	66.186.227	100,00	71.213.597	100,00		72.712.969	100,00	109,86	102,11

Pripravila: Aleksandra Zuljan, univ.dipl.ekon.

Podpis odgovorne osebe: Dimitrij Klančič, dr.med., spec.int.med.

Šempeter pri Gorici, 20.2.2024

PREMOŽENJE V UPRAVLJANJU IN LASTI SPLOŠNE BOLNIŠNICE DR.FRANCA DERGANCA NOVA GORICA - 2023

Parc.št./št.stavbe/št.dela stavbe	Katastrska občina/št.KO	Velikost parcele	Status /Lastništvo
2659/1	Šempeter 2315	3101 m2	V upravljanju
2760/1	Šempeter	3123 m2	V upravljanju
2760/2	Šempeter	2576 m2	V upravljanju
2760/3	Šempeter	4489 m2	V upravljanju
2761	Šempeter	1827 m2	V upravljanju
2765/3	Šempeter	4171 m2	V upravljanju
2768 648	Šempeter	1061m2/505m2	V upravljanju
2769 645	Šempeter	163 m2/163m2	V upravljanju
2770/1	Šempeter	1439 m2	V upravljanju
2770/2	Šempeter	199 m2	V upravljanju
2772/1 639	Šempeter	653 m2/379m2	V upravljanju
2772/2 329	Šempeter	2424 m2	V upravljanju
2772/3 640	Šempeter	470 m2/470m2	V upravljanju
2772/14	Šempeter	13391 m2	V upravljanju
2772/15	Šempeter	33m2	v upravljanju
2772/5 2630	Šempeter	5034 m2/2150m2	V upravljanju
2772/6	Šempeter	2454 m2	V upravljanju
2772/7	Šempeter	1767m2	V upravljanju
2772/9 638	Šempeter	488 m2/488m2	V upravljanju
2773 318	Šempeter	4707 m2/4707m2	V upravljanju
2775/2	Šempeter	3818 m2	V upravljanju
2776/1	Šempeter	7.178 m2	V upravljanju
2777/1	Šempeter	2.769 m 2	V upravljanju
2777/2	Šempeter	253 m2	V upravljanju
2777/3	Šempeter	256 m2	V upravljanju
2778	Šempeter	1080 m2	V upravljanju
2780/1 307	Šempeter	894m2/153m2	V upravljanju
2780/2	Šempeter	501	V upravljanju
2782 2683	Šempeter	7616 m2/72,6m²	V upravljanju
2783/7	Šempeter	531 m2	V upravljanju
2784 327	Šempeter	283 m2/283m2	V upravljanju
3090/7	Šempeter	949 m2	V upravljanju – do ½
2782	Šempeter	7616 m2	V upravljanju
3997/1	Branik 2336	770m2	Last SB Nova Gorica
3997/2	Branik	442 m2	Last SB Nova Gorica
4383/9	Branik	35 m2	Last SB Nova Gorica
1602/427	Branik	885 m2	Last SB Nova Gorica
1602/448	Branik	500 m2	Last SB Nova Gorica
3658/1	Branik	1029 m2	Last SB Nova Gorica
3707/105	Branik	5672 m2	Last SB Nova Gorica
3745/3	Branik	245 m2	Last SB Nova Gorica
3810	Branik	2244 m2	Last SB Nova Gorica
3937	Branik	3611 m2	Last SB Nova Gorica
3938	Branik	90 m2	Last SB Nova Gorica
*83	Stara Gora 2307	30 m2	V upravljanju
650/11	Stara Gora	6502 m2	V upravljanju

PREMOŽENJE V UPRAVLJANJU IN LASTI SPLOŠNE BOLNIŠNICE DR.FRANCA DERGANCA NOVA GORICA - 2023

Parc.št./št.stavbe/št.dela stavbe	Katastrska občina/št.KO	Velikost parcele	Status /Lastništvo
650/66 210	Stara Gora	2294 m2/620m2	V upravljanju
650/23	Stara Gora	8587 m2	V upravljanju
650/79 510	Stara Gora	4669 m2/1681m2	V upravljanju
650/80	Stara Gora	11427 m2	V upravljanju
650/25	Stara Gora	508 m2	V upravljanju
1565 324	Anhovo 2274	342 m2/179m2	Last SB Nova Gorica
1574 326	Anhovo	454 m2/154m2	Last SB Nova Gorica
1357/6 2/1	Nova Gorica 2304	23,2 m2	V upravljanju
513/5 236/11	Nova Gorica	68,5 m2	Last SB Nova Gorica
477/2 806/27	Nova Gorica	84,2 m2	V upravljanju – do ½
1300/1	Truške 2613	1255m2	V lasti SB Nova Gorica
1300/2	Truške	414m2	V lasti SB Nova Gorica
2356/1	Truške	6776m2	V lasti SB Nova Gorica

Šempeter pri Gorici, 20.02.2024

Pripravila: Tjaša Brumat, mag.prava

Odgovorna oseba:

Dimitrij Klančič, dr.med., spec.int.med.

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

SB NOVA GORICA

Ulica padlih borcev 13A, 5290 ŠEMPETER PRI GORICI

Šifra: 27901

Matična številka: 5055695000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na SB NOVA GORICA.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

V letu 2023 so bila predmet notranjega revidiranja naslednja področja:

- upravljanje čakalnih dob, čakalnih seznamov s ciljem preveriti celovitost, zanesljivost in neoporečnost informacij,
- upravljanje z viri, s ciljem preveriti uspešnost in učinkovitost presoje izkoriščenosti prostorov, opreme in kadrov ter sprejetih ukrepov,
- revizije postopka obračuna in izplačila plač ter preveritev notranjih kontrol na področju obračuna plač.
- revizija postopka nabave.

Tekom vseh notranje revizijskih pregledov v letu 2023 je so bila podana priporočila, ki so se začela uresničevati že tekom posameznih revizij, njihova uresničitev pa se bo nadaljevala tudi v letu 2024.

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU....) za področja:

V / Na SB NOVA GORICA je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,

☐

b) na pretežnem delu poslovanja,

☒

c) na posameznih področjih poslovanja,

☐

d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,

☐

e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

☐

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | ☐ |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | ☒ |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | ☐ |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | ☐ |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | ☐ |

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | ☐ |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | ☒ |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | ☐ |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | ☐ |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | ☐ |

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | ☐ |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | ☒ |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | ☐ |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | ☐ |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | ☐ |

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | ☐ |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | ☒ |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | ☐ |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | ☐ |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | ☐ |

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,

b) na pretežnem delu poslovanja,

c) na posameznih področjih poslovanja,

d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,

e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) z lastno notranjerevizijsko službo,

b) s skupno notranjerevizijsko službo,

c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

Naziv in sedež zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

4E, pomoč pri upravljanju organizacij in obvladovanju prevar, d.o.o.,
Hrastnik

Navedite matično številko zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

6546528000

Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša,
presega 2,086 mio evrov:

☒ DA

☐ NE

Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega
revidiranja je:

19.02.2024

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

V letu 2023 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

- izboljšave na področju priprave poročil poslovodstvu
- pristopili smo k nadgradnji modula za operacijske posege (končni cilj je boljša izkoriščenost operacijskih dvoran)

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

- Ustrezna organizacija službe za naročanje (vođenje čakalnih seznamov). Ukrepi: umestitev službe za naročanje v organigram.
- Vzpostavitev pisanja zapisnikov sestankov na vseh nivojih.
- Nadgradnja poročil poslovodstvu (čakalni seznam, izkoriščenost opreme in kadra)

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

Dimitrij Klančič, dr.med. spec.int.med.

Datum podpisa predstojnika:

19.02.2024

Datum oddaje:

29.02.2024

6. IZJAVA DIREKTORJA

Direktor je odgovoren za pripravo letnega poročila na način, ki zainteresirani javnosti daje resnično in pošteno sliko premoženjskega stanja, in izida poslovanja sklada za leto, končano 31. decembra 2023.

Direktor je odgovoren tudi za ustrezno vodeno računovodstvo, za sprejetje in izvajanje ustreznih ukrepov za zavarovanje premoženja ter za preprečevanje in odkrivanje prevar in drugih nepravilnosti oziroma nezakonitosti.

Direktor izjavlja:

- da so bile pri izdelavi računovodskih izkazov dosledno uporabljene ustrezne računovodske usmeritve, morebitne spremembe v računovodskih usmeritvah pa so ustrezno razkrite;
- da so bile računovodske ocene pripravljene pošteno in premišljeno ter skladno z načeli previdnosti in dobrega gospodarjenja;
- da so računovodski izkazi pripravljeni ob domnevi, da bo zavod nadaljeval poslovanje v prihodnosti v skladu z veljavno zakonodajo in slovenskimi računovodskimi standardi.

PODPIS LETNEGA POROČILA IN NJEGOVIH SESTAVNIH DELOV ZA LETO, KONČANO 31. decembra 2023

Direktor sem seznanjen z vsebino vseh sestavnih delov letnega poročila za leto, končano 31. decembra 2023. Z njim se strinjam in to potrjujem s svojim podpisom.

Številka: 300-1/2024-7

Datum: 10. 7. 2024



Odgovorna oseba:
Dimitrij Klančič, dr.med,
spec.int.med.

POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA

Ustanovitelju javnega zavoda SB Nova Gorica

Poročilo o revidiranih računovodskih izkazih

Mnenje

Revidirali smo računovodske izkaze javnega zavoda **SB Nova Gorica**, ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2023 in izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov za tedaj končano leto ter druge pojasnjevalne informacije.

Po našem mnenju so priloženi računovodski izkazi javnega zavoda **SB Nova Gorica** na dan 31. decembra 2023 v vseh pomembnih pogledih pripravljeni v skladu z Zakonom o računovodstvu in z njim povezanimi podzakonskimi predpisi.

Podlaga za mnenje

Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja. Naše odgovornosti na podlagi teh standardov so opisane v tem poročilu v odstavku Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov. V skladu z Mednarodnim kodeksom etike za računovodske strokovnjake (vključno z Mednarodnimi standardi neodvisnosti), ki ga je izdal Odbor za mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA) ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od družbe in, da smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in Kodeksom IESBA.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni kot osnova za naše mnenje.

Druge informacije

Za druge informacije je odgovorno posloводство. Druge informacije obsegajo poslovno poročilo, ki je sestavni del letnega poročila javnega zavoda **SB Nova Gorica**, vendar ne vključujejo računovodskih izkazov in našega revizorjevega poročila o njih.

Naše mnenje o računovodskih izkazih se ne nanaša na druge informacije in o njih ne izražamo nobene oblike zagotovila.

V povezavi z opravljeno revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi ali so druge informacije pomembno neskladne z računovodskimi izkazi, zakonskimi zahtevami, ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne. Če na podlagi opravljenega dela zaključimo, da obstaja pomembna napačna navedba drugih informacij, moramo o takih okoliščinah poročati. V zvezi s tem na podlagi opisanih postopkov poročamo, da:

- so druge informacije v vseh pomembnih pogledih usklajene z revidiranimi računovodskimi izkazi;
- so druge informacije pripravljene v skladu z veljavnimi zakoni in predpisi; ter
- na podlagi poznavanja in razumevanja javnega zavoda in njegovega okolja, ki smo ga pridobil med revizijo, v zvezi z drugimi informacijami nismo ugotovili bistveno napačnih navedb.

Odgovornost posloводства in pristojnih za upravljanje za računovodske izkaze

Posloводство je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu z Zakonom o računovodstvu in z njim povezanimi podzakonskimi predpisi in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo posloводства potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Posloводство je pri pripravi računovodskih izkazov javnega zavoda odgovorno za oceno njegove sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkritje zadev, povezanih z delujočim podjetjem in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlago za računovodenja, razen če namerava posloводство javnega zavoda likvidirati ali zaustaviti poslovanje, ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Svet zavoda je odgovoren za nadzorovanje postopka računovodskega poročanja javnega zavoda.

Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov

Naši cilji so pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem ali so računovodski izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu z MSR, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, kadar ta obstaja. Napačne navedbe, lahko izhajajo iz prevare ali napake, ter veljajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamič ali skupaj, vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu z MSR uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- prepoznamo in ocenimo tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi napake ali prevare, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ocenjena tveganja ter pridobivamo zadosten in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bomo odkrili napačne navedbe, ki izvira iz prevare, je višje od tistega, povezanega z napako, saj prevara lahko vključuje skrivne dogovore, ponarejanje, namerno opustitev, napačno razlago ali izogibanje notranjim kontrolam;
- pridobimo razumevanje notranjih kontrol, pomembnih za revizijo z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenje o učinkovitosti notranjih kontrol v javnem zavodu;
- ovrednotimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanih razkritij, ki jih je pripravilo posloводство;
- na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbuja dvom v sposobnost javnega zavoda, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejmemo sklep o ustreznosti poslovske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v računovodskih izkazih ali, če so taka razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklepi temeljijo na revizijskih dokazih pridobljenih do datuma izdaje revizorjevega poročila. Vendar kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje javnega zavoda kot delujočega podjetja;
- ovrednotimo celotno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov vključno z razkritji, in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev;

S pristojnimi za upravljanje med drugim razpravljamo o načrtovanem obsegu in časovnem načrtu revizije in bistvenih revizijskih ugotovitvah vključno z bistvenimi pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih zaznali med našo revizijo.

stran 2 od 4

Poročilo o drugih pravnih in regulativnih zahtevah

Neodvisno poročilo o zagotovitvi o ustreznosti sodil za delitev posrednih stroškov na javno in tržno dejavnost in pravilnost njihove uporabe

Opravili smo posel dajanja sprejemljivega zagotovila o tem, ali so sodila za delitev gospodarskih kategorij po različnih dejavnostih (v nadaljevanju: sodila za delitev), ki so razkrita v poglavju 5.2.2.3 Poslovni izid pod pojasnilom Obrazca 2: Izkaz prihodkov in odhodkov 2023 (III. del – trg) letnega poročila, ustreznost in se pravilno uporabljajo pri ločenem evidentiranju posameznih dejavnosti naročnika **SB Nova Gorica** za poslovno leto, ki se je končalo 31. decembra 2023, v skladu z zahtevami Zakona o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 33/11; v nadaljevanju ZPFOLERD-1).

Opredelitev primernih sodil

Za presojo ustreznosti sodil za delitev smo presojali upoštevanje ZPFOLERD-1. Presojali smo, ali sodila za delitev odražajo obseg aktivnosti, ki povzročajo gospodarsko kategorijo, katere delitvi so namenjena. Če obsega aktivnosti, ki povzročajo gospodarsko kategorijo, ni mogoče izmeriti, smo presojali, ali se je sodilo za delitev določilo na podlagi deleža neposrednih stroškov.

Za presojo pravilnosti uporabe sodil za delitev smo izvedli postopke revizijske narave, s katerimi smo preverjali, ali se posamezno sodilo uporablja za delitev tiste gospodarske kategorije, za katero je bilo sprejeto, in na način, kot je bilo določeno.

Odgovornost posloводства in pristojnih za upravljanje

Posloводство je odgovorno za pripravo in pravilno uporabo sodil za delitev v skladu z ZPFOLERD-1, pa tudi za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo posloводства potrebno, da omogoči njihovo pripravo in uporabo na način, ki ne vsebuje pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Pristojni za upravljanje so pristojni za sprejetje sodil za delitev in nadzor nad njihovo uporabo v skladu z zahtevami ZPFOLERD-1.

Revizorjeva odgovornost

Naša odgovornost je, da opravimo posel dajanja sprejemljivega zagotovila in izrazimo sklep o tem, ali so sodila za delitev pripravljena skladno z zahtevami ZPFOLERD-1 in se pravilno uporabljajo. Naš posel dajanja sprejemljivega zagotovila smo opravili v skladu z Mednarodnim standardom dajanja zagotovil 3000 – Posli dajanja zagotovil razen revizij ali preiskav računovodskih informacij iz preteklosti (MSZ 3000), ki ga je izdal Odbor za Mednarodne standarde revidiranja in dajanja zagotovil.

Ta standard zahteva, da posel načrtujemo in izvajamo tako, da pridobimo sprejemljivo zagotovilo za podajo sklepa.

Delovali smo v skladu z zahtevami glede neodvisnosti in etičnimi zahtevami Mednarodnega kodeksa etike za računovodske strokovnjake, ki ga je izdal Odbor za Mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake. Kodeks je zasnovan na temeljnih načelih integritete, objektivnosti, strokovne usposobljenosti in dolžne skrbnosti ter zaupnosti in strokovnega vedenja. Naše podjetje deluje v skladu z Mednarodnimi standardi upravljanja kakovosti (MSUK 1) in v skladu z njimi vzdržuje celovit sistem upravljanja kakovosti, vključno z dokumentiranimi politikami in postopki glede skladnosti z etičnimi zahtevami, poklicnimi standardi ter veljavnimi pravnimi in regulativnimi zahtevami.

Povzetek opravljenega dela

V okviru obsega opravljenega dela smo izvedli postopke revizijske narave, in sicer:

- prepoznali in ocenili smo tveganje pomembno napačne navedbe ustreznosti sodil in primernosti njihove uporabe z zahtevami ZPFOLERD-1;
- pridobili smo razumevanje notranjega kontroliranja, ki je pomembno za posel dajanja sprejemljivega zagotovila, da bi oblikovali postopke, ki so ustrezni v danih okoliščinah, vendar pa ne za izražanje mnenja o učinkovitosti notranjega kontroliranja;
- ocenili smo, ali so uporabljena sodila ustrezna;
- pridobili smo sprejemljivo zagotovilo, da so sodila za delitev ustrezna;
- pridobili smo sprejemljivo zagotovilo, da se sodila za delitev pravilno uporabljajo v skladu s sprejetimi sodili.

Verjamemo, da so pridobljeni dokazi zadostna in ustrezna podlaga za naš sklep.

Sklep

Na podlagi opravljenih postopkov in pridobljenih dokazov so po našem mnenju sodila za delitev posrednih stroškov na javno in tržno dejavnost za poslovno leto, ki se je končalo 31. decembra 2023, v vseh pomembnih pogledih ustrezna v skladu z ZPFOLERD-1 in pravilno uporabljena.

GM revizija, d.o.o.

GM revizija, d.o.o.



Luka Vremec
Pooblaščen revizor / Direktor

Ljubljana, 10. 7. 2024