

NAROČNIK	
Naziv in sedež	Splošna bolnišnica dr. Franca Derganca Nova Gorica Ulica padlih borcev 13A 5290 Šempeter pri Gorici
ID št. za DDV	SI11427205
Matična številka	5055695
Poslovni račun	SI56 0110 0603 0279 058
Telefon	05/ 330 1100
E-pošta	Tajnistvo.direktorja@bolnisenica-go.si
Skrbnik pogodbe	Vodja Kadrovske službe
Podpisnik	Dimitrij Klančič, dr.med., spec.int.med.

in

IZVAJALEC	Poslovodeči partner	Partner 2	Partner X
Naziv in sedež			
ID št. za DDV			
Matična številka			
Poslovni račun			
Telefon			
E-pošta			
Skrbnik pogodbe			
Podpisnik			

sklepata

POGODBO ZA IZVAJANJE STROKOVNIH NALOG PO ZAKONU O VARNOSTI IN ZDRAVJU PRI DELU IN PO ZAKONU O VARSTVU PRED POŽAROM številka <številka pogodbe>

1. člen
PODLAGA POGODBE

- 1) Skladno s Prilogo XIV Direktive 2014/24/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 26. februarja 2014 o javnem naročanju in razveljavitvi Direktive 2004/18/ES ter 97. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F, ZJN-3) se storitve, ki so predmet pogodbe (CPV 71317000 Storitve svetovanja na področju zaščite pred nevarnostmi in njihovega obvladovanja) uvrščajo med socialne in druge posebne storitve.
- 2) Naročila, katerih predmet so socialne in druge posebne storitve, se oddajo v skladu s četrtnim poglavjem ZJN-3, če je vrednost teh javnih naročil enaka ali višja od mejne vrednosti iz 21. člena ZJN-3 (750.000,00 EUR brez DDV). Pogodbeni stranki ugotavljata, da vrednost pogodbe ni enaka in ne presega mejne vrednosti iz 21. člena ZJN-3.

2. člen UVODNA DOLOČILA

- 1.) Pogodbeni stranki se s to pogodbo dogovorita o zagotavljanju pooblaščenega strokovnega delavca s področja varnosti in zdravja pri delu (VPD) in požarnega varstva (PV) ter o oddaji in prevzemu opravljanja strokovnih nalog iz 29. člena Zakona o varnosti in zdravju pri delu (Uradni list RS št. 43/11, v nadaljevanju ZVZD-1) in 36. člena Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 9/11, 83/12, 61/17 – GZ in 189/20 – ZFRO in 43/22, v nadaljevanju ZVPoz) z namenom zagotavljanja varnosti in zdravja pri delu in varstva pred požarom.
- 2.) Pogodba se nanaša na opravljanje strokovnih nalog, ki jih bo opravljal izvajalec v objektih oz. na delovnih mestih, kjer so prisotni zaposleni; to je na lokacijah navedenih v 3. členu te pogodbe.

3. člen PREDMET POGODBE

- 1.) Glede na potrebe naročnika se izvajalec in naročnik dogovorita o opravljanju naslednji strokovnih nalog:

I. Na področju varnosti in zdravja pri delu

Izvajalec se s to pogodbo zaveže za naročnika v obdobju 2 (dveh) let opravljati strokovne naloge varnosti in zdravja pri delu ter varstva pred požarom za zaposlene v Splošni bolnišnici dr. Franca Derganca Nova Gorica, v skladu z zakonom, ki ureja varnost in zdravje pri delu in drugimi predpisi, ki urejajo področje varnosti in zdravja pri delu, naročnik pa bo za to plačal ceno, določeno v 4. členu te pogodbe.

Stranki ugotavljata, da prevzemnik izpolnjuje vse pogoje za opravljanje strokovnih nalog iz naslednjega odstavka tega člena in ima v ta namen pridobljeno ustrezno dovoljenje Ministrstva za delo, družino in socialne zadeve.

Na področju varnosti in zdravja izvajalec naročniku zagotavlja opravljanje naslednjih nalog:

- spremljanje in opozarjanje na roke za opravo obdobjnih pregledov stanja na področju varnosti in zdravja pri delu;
- spremljanje in svetovanje naročniku pri načrtovanju, izbiri, nakupu in vzdrževanju sredstev za delo ter ustreznosti opreme delovnih mest in delovnega okolja;
- usklajevanje ukrepov za preprečevanje psihosocialnih tveganj;
- izdelovanje strokovne podlage za izjavo o varnosti;
- spremljanje rokov za izvedbo obdobjnih preiskav škodljivosti v delovnem okolju – fizikalne škodljivosti in koordiniranje letnih(mikroklima, osvetljenost, itd.);
- opravljanje obdobjnih pregledov in preizkusov delovne opreme;
- opravljanje notranjih nadzorov nad izvajanjem ukrepov za varno delo;
- spremljanje stanja v zvezi z nezgodami pri delu, odkrivanje vzrokov zanje in pripravljanje poročil za naročnika s predlogi ukrepov;
- pripravljanje in izvajanje usposabljanj delavcev za varno delo;
- sodelovanje in pomoč pri izdelavi internih aktov in navodil za varno in zdravo delo;
- svetovanje v zvezi s promocijo zdravja na delovnem mestu in sodelovanje z imenovano skupino za promocijo zdravja na delovnem mestu pri pripravi predlogov letnih programov aktivnosti in ukrepov promocije zdravja na delovnem mestu;
- sodelovanje z izvajalcem medicine dela;

- sodelovanje pri pripravi dokumentacije in svetovanje v zvezi s problematiko delovnih invalidov.

II. Na področju požarne varnosti

Izvajalec se s to pogodbo zaveže za naročnika v obdobju 2 (dveh) let opravljati strokovne naloge varstva pred požarom za zaposlene v Splošni bolnišnici dr. Franca Derganca Nova Gorica, v skladu z zakonom, ki ureja varstvo pred požarom in drugimi predpisi, ki urejajo varstvo pred požarom, naročnik pa bo za to plačal ceno, določeno v 4. členu te pogodbe.

Stranki ugotavljata, da prevzemnik izpolnjuje vse pogoje za izvajanje usposabljanj za varstvo pred požarom in ima pridobljeno pooblastilo s strani Ministrstva za obrambo, Uprave RS za zaščito in reševanje.

Na področju požarne varnosti izvajalec naročniku zagotavlja opravljanje naslednjih nalog:

- usposabljanje zaposlenih za varstvo pred požarom, v skladu s prvo alinejo prvega odstavka 2. člena Pravilnika o usposabljanju in pooblastilih za izvajanje ukrepov varstva pred požarom (Ur. list RS št. 32/2011, 61/2011);
- usposabljanje zaposlenih za varstvo pred požarom, v skladu z tretjo alinejo prvega odstavka 2. člena Pravilnika o usposabljanju in pooblastilih za izvajanje ukrepov varstva pred požarom (Ur. list RS št. 32/2011, 61/2011) – gre za strokovno usposabljanje odgovornih oseb za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije«
- vodenje evidenc o vseh opravljenih usposabljanjih iz varstva pred požarom iz prvega odstavka 2. člena Pravilnika o usposabljanju in pooblastilih za izvajanje ukrepov varstva pred požarom (Ur. list RS št. 32/2011, 61/2011);
- opravlja občasni nadzor nad izvajanjem in izpolnjevanjem ukrepov varstva pred požarom;
- seznanjanje odgovornih oseb pri naročniku o stanju varstva pred požarom;
- spremljanje in opozarjanje na roke za periodične preglede stanja na področju varstva pred požarom;

Pogodbeni stranki se dogovorita, da ta pogodba prevzemniku še ne podeljuje natančnega obsega pooblastil za izvajanje ukrepov na področju varstva pred požarom v skladu s 36. členom ZVPoz, saj je le-ta odvisen od posameznega objekta in je zato predmet obsega posameznega požarnega reda.

Izvajalec prevzema odgovornosti za izvajanje ukrepov na področju varstva pred požarom s posebnim pisnim pooblastilom naročnika, ki je podano ločeno od te pogodbe, in v katerem je natančno določen obseg ukrepov. Pooblastilo je praviloma predmet priloge požarnega reda po Pravilniku o požarnem redu (Uradni list RS, št. 52/07, 34/11 in 101/11), ki ga izdela pristojna družba.

III. V okviru navedenih strokovnih nalog pod točko I. in II. se izvajalec s to pogodbo zaveže za naročnika v obdobju 2 (dveh) let opravljati še naslednje naloge:

- redno obveščanje o stanju evidenc oz. zbrane dokumentacije na podlagi 61. člena Zakona o varnosti in zdravju pri delu (ZVZD-1);
- enkrat tedenska prisotnost na sedežu naročnika s poročanjem o ugotovljenem stanju;
- občasna pisna poročanja: letna in po potrebi še ob drugih pomembnih ugotovitvah;
- spremljanje in obveščanje o novostih na področju zakonodaje v zvezi z varnostjo in zdravjem pri delu in požarno varnostjo;
- drugo svetovanje v zvezi z varnostjo pri delu (pri nabavi osebne varovalne opreme, pri drugih navodilih za varno delo ipd.);

- sodelovanje pri najavljenih inšpekcijskih obiskih;
- sodelovanje pri raziskovanju delovnih nesreč in poškodb pri delu ter sodelovanje pri pripravi dokumentacije ter prijavi poškodb pri delu oziroma delovnih nesreč inšpektoratu za delo;
- sodelovanje pri drugih morebitnih intervencijah;
- sodelovanje pri akreditacijski presoji pri naročniku, ki se izvaja enkrat letno;

Naročnik bo za naloge navedene pod točko III. plačal ceno določeno v 4. členu te pogodbe.

- 2) O dnevu prisotnosti v tednu na sedežu naročnika se bosta stranki pogodbe sprost dogovarjale, tako kot tudi o konkretnih nalogah v okviru nalog pod točko I., II. in III. tega člena.
- 3) Navedene strokovne naloge v I., II. in III. točki tega člena bo izvajalec opravljal na vseh lokacijah, kjer zavod opravlja dejavnost. Število lokacij se lahko spremeni. Ob vsaki spremembi bo naročnik obvestil izvajalca. Ob podpisu te pogodbe zavod opravlja svojo dejavnost na naslednjih lokacijah:
 - SB Nova Gorica, Ulica Padlih borcev 13a, 5290 Šempeter pri Gorici,
 - Oddelek za invalidno mladino in rehabilitacijo Stara Gora, ki se nahaja v dveh stavbah na naslovu Liskur 23A in Liskur 23B, Rožna Dolina, 5000 Nova Gorica.
- 4) Ob podpisu pogodbe je predvideno število lastnih zaposlenih 963 ± 10 .
- 5) Predvideno število dodatnih usposabljanj (prva usposabljanja iz obeh področij VPD in PV) je do 180 letno. V tem številu je zajeta fluktuacija delavcev, pripravniki na kroženju in študentje, ki opravljajo študentsko delo, niso pa zajeti študentje in dijaki na praksi in delo na podlagi drugih pogodb civilnega prava (podjemne pogodbe, javna dela, ipd.).
- 6) Prva usposabljanja in periodična usposabljanja zaposlenih potekajo na naročnikovem sedežu. Izvajalec in naročnik se bosta sproti dogovarjala o točnih datumih usposabljanj.
- 7) Obseg delovne opreme, ki je predmet pregledov in preizkusov: 110 ± 10 .
- 8) Izvajalec opravlja dogovorjene naloge tekoče, po veljavnih zakonih in predpisih, se odziva in prihaja tudi na osnovi telefonskega klica oziroma potrebne intervencije ter na najavljene inšpekcijske obiske (oz. v skladu z dogovorom z naročnikom).
- 9) V primeru intervencije in usposabljanj se prevzemnik zavezuje odreagirati čim hitreje, najkasneje pa v roku dveh delovnih dni od poziva, v primeru obravnave poškodb oziroma nesreč pri delu pa je potrebno upoštevati zakonsko določen odzivni čas.

4. člen

KOLIČINE, CENE, IZVEDBENI POGOJI in NAČIN PLAČILA

- 1) Za opravljanje storitev po tej pogodbi bo naročnik plačal izvajalcu pavšalni honorar v znesku **brez DDV** na mesec oziroma **z DDV** na mesec za vsak mesec v 30 dneh po prejemu e-računa na TRR št. _____
- 2) Cena storitev, ki so predmet pogodbe, je razvidna iz obrazca 6: Predračun, ki je priloga in sestavni del pogodbe. Navedena cena je fiksna ves čas veljavnosti pogodbe.
- 3) Skupna okvirna pogodbena vrednost za 24 mesecev znaša _____ **EUR brez DDV** oziroma _____ **EUR z DDV**.
- 4) V znesku pavšala so zajeti običajni materialni izdatki v zvezi delom izvajalca vključno s stroški kilometrine in potovalnimi urami.

- 5) Naročnik se zavezuje plačevati pavšalni honorar, ki je predmet te pogodbe, v 30-ih dneh od izstavitve računa, ki ga izvajalec izstavi 1x mesečno za storitve opravljene v preteklem mesecu.
- 6) V primeru neustrezne izdaje računa naročnik tega zavrne v roku 15 dni od prejema računa. Rok za obveznost plačila začne teči šele z dnem prejetja pravilno izstavljenega računa.
- 7) V primeru zamude pri plačilu lahko izvajalec zaračuna zamudne obresti.
- 8) Cena mesečnega pavšala je dogovorjena za obseg del glede na trenutno stanje ob podpisu pogodbe. V primeru povečanja/zmanjšanja obsega del, kar vključuje tudi morebitno spremembo naročnikove lokacije ali število lokacij, oziroma za več kot je določeno $\pm$ povečanje/zmanjšanje števila zaposlenih pri naročniku ali opravljenih pregledov in preizkusov delovne opreme, se stranki o spremembi pogodbene cene sprotno dogovarjata.
- 9) V ceni pavšala niso zajete storitve:
 - izdelava požarnih redov,
 - izdelava izjave o varnosti z oceno tveganja;
 - izobraževanja in strokovna usposabljanja (upravljavci viličarjev, strojniki in dvigalisti);
 - druga usposabljanja s področja požarnega varstva, kot npr. usposabljanje za požarno stražo ipd.;
 - osebna prisotnost strokovnega delavca na raznih drugih obravnavah (npr. invalidskih komisijah, zdravstvenih ocenah s strani pooblaščenega zdravnika, odškodninskih postopkih, ipd.);
- 10) Storitve, ki niso predmet pavšalnega honorarja te pogodbe se naročajo ločeno (pisno) in se obračunavajo po ceniku, ki je priloga te pogodbe in sestavni del te pogodbe ali po izdelani ponudbi izvajalca storitev na podlagi predlaganega obsega naročila.

5. člen

MEDSEBOJNE OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

- 1) S to pogodbo se izvajalec zaveže opraviti v pogodbi določene storitve, naročnik pa mu bo za to plačal pogodbeno ceno navedeno v tej pogodbi.
- 2) Izvajalec se obvezuje, da bo storitve izvajal strokovno, skladno z veljavnimi zakoni in drugimi predpisi, v rokih, ki jih določajo zakoni, predpisi, interni akti naročnika in v skladu z naročili naročnika.
- 3) Izvajalec bo strokovne naloge, ki so navedene v 3. členu pogodbe, izvajal z lastnimi strokovnimi delavci ali (izjemoma) z zunanji sodelavci in to v dogovoru z naročnikom.
- 4) Izvajalec se obvezuj, da prevzame materialno in moralno odgovornost pri opravljanju strokovnih nalog, navedenih v 3. členu te pogodbe.
- 5) Naročnik se obvezuje, da bo zagotavljal in izvajal varstvene ukrepe v smislu Zakona o varnosti in zdravju pri delu in Zakona o varstvu pred požarom.
- 6) Naročnik se obvezuje, da bo:
 - dal izvajalcu na razpolago vse potrebne informacije, podatke in dokumente, s katerimi razpolaga in so vezani na izvedbo storitev po tej pogodbi,
 - sodeloval s pooblaščenim predstavnikom izvajalca,
 - posredoval svoje zahteve izvajalcu v roku, ki bo omogočal normalno izvedbo pogodbenih storitev,

- obveščal izvajalca o vseh morebitnih spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev prevzetih storitev.
- 7) Izvajalec izjavlja, da se je seznanil z obsegom storitve pred oddajo ponudbe in pred podpisom te pogodbe in se obvezuje, da bo:
- izvajal storitev v skladu z vsemi veljavnimi predpisi , ki urejajo predmet te pogodbe ter v skladu z načeli stroke,
 - izvajal storitev s skrbnostjo dobrega strokovnjaka, brežhibno in kvalitetno ter v skladu z dobrimi poslovnimi običaji in navodili naročnika,
 - izvajal storitev na najracionalnejši način v korist javnega zavoda,
 - pri izvajanju storitve uporabljal napredne informacijske tehnologije in metode,
 - izpolnjeval vse predvidene obveznosti v dogovorjenih rokih in na predviden način,
 - pisno opozoril naročnika na okoliščine, ki bi lahko otežile ali onemogočile kakovostno in pravilno izvedbo storitev,
 - naročniku omogočal ustrezen nadzor nad izvajanjem storitev po tej pogodbi.
- 8) Neutemeljena zavrnitev naročila ali odstopanje od naročenega načina izvedbe pomeni kršitev pogodbene obveznosti, zaradi katere lahko naročnik izvede kritni kup, razdre pogodbo, v primeru škode pa tudi zahteva odškodnino.

6. člen

VIŠJA SILA

- 1) Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje strank in ki jih stranki nista mogli predvideti ob sklepanju pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti.
- 2) Izvajalec je dolžan pisno obvestiti naročnika o nastanku višje sile v dveh delovnih dneh po nastanku le-te.
- 3) Nobena od strank ni odgovorna za neizpolnitev katerekoli izmed svojih obveznosti iz razlogov, ki so izven njenega nadzora.

7. člen

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

- 1) Izvajalec mora najkasneje v desetih dneh od prejema izvoda podpisane pogodbe s strani naročnika, kot pogoj za veljavnost pogodbe naročniku izročiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, in sicer podpisano in žigosano bianco menico skupaj s pooblastilom za izpolnitev v višini 10% okvirne pogodbene vrednosti brez DDV in z veljavnostjo od začetka veljavnosti pogodbe do 30 dni po prenehanju veljavnosti, ki ga lahko naročnik unovči v naslednjih primerih:
 - če se bo izkazalo, da izvajalec storitve ne opravi v skladu z zahtevami pogodbe ali s specifikacijami;
 - če bo naročnik razdrl pogodbo zaradi kršitev ali zamude na strani izvajalca;
 - če izvajalec objavi nesolventnost, prisilno poravnavo ali stečaj;
 - če izvajalec naročniku pravočasno ne izroči finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, v kolikor je le-to zahtevano;
 - če bo izvajalec kršil zaupnost podatkov.
- 2) Naročnik lahko finančno zavarovanje uveljavi brez predhodnega opomina, mora pa izvajalca o tem, da ga je uveljavil, obvestiti elektronsko ali pisno po pošti, najkasneje tri dni po dnevu, ko ga je predložil v izplačilo.

8.člen

POSLOVNA SKRIVNOST IN ZAUPNI PODATKI

- 1) Pogodbeni stranki sta sporazumni, da vsi podatki, do katerih bi prišli z izvedbo te pogodbe, predstavljajo poslovno skrivnost in se zavezujeta, da bosta vse podatke skrbno varovali in jih uporabljali izključno v zvezi z izvedbo te pogodbe.
- 2) Izvajalec je dolžan obvestiti svoje delavce, da lahko pri svojem delu pridejo v stik z zaupnimi podatki, pri delu z njimi pa morajo ti ravnati z največjo mero skrbnosti.
- 3) Izvajalec mora naročnika takoj obvestiti o vsakem disciplinskem ali drugem postopku zaradi kršitev delovnih obveznosti, ki ga je zoper svojega delavca sprožil v zvezi z izvajanjem del iz te pogodbe. Izvajalec je dolžan na zahtevo naročnika nadomestiti delavca, če slednji izkaže, da je ravnal ali poskušal ravnati v nasprotju z določbami te pogodbe.
- 4) Za izvajalca, ki opravlja za naročnika pogodbene obveznosti, velja glede teh obveznosti enako strog način varovanja podatkov, kot jih ima naročnik.
- 5) Obveznost varovanja podatkov se nanaša tako na čas izvrševanja pogodbe, kot tudi na čas po tem. V primeru kršitve določb o varovanju poslovne skrivnosti, je izvajalec naročniku odškodninsko odgovoren za vso posredno in neposredno škodo. Morebitna zloraba podatkov pa pomeni tudi kazensko odgovornost kršiteljev.
- 6) Naročnik lahko pri izvedbi del na lokaciji od delavcev izvajalca zahteva, da izkažejo seznanjenost z vsebino iz prvega odstavka tega člena. Delavec mora pri takem delu imeti pri sebi ustrezno pooblastilo izvajalca, da lahko opravlja delo na lokaciji, kjer obstaja verjetnost, da bo prišel v stik z zaupnimi podatki.
- 7) Obveznost varovanja poslovnih skrivnosti in zaupnik podatkov se nanaša tako na čas izvrševanja pogodbe, kot tudi na čas po tem.

9.člen

VAROVANJE OSEBNIH PODATKOV

- 1) Pogodbeni stranki se zavežeta uporabljati in varovati vse pri izvajanju te pogodbe pridobljene osebne in/ali občutljive osebne podatke v skladu z veljavnimi predpisi o varovanju osebnih in/ali občutljivih osebnih podatkov.
- 2) Izvajalec se zaveže izvajati in zagotavljati varovanje osebnih podatkov in/ali občutljivih osebnih podatkov, pridobljenih v okviru te pogodbe, najmanj na enak način, s postopki in ukrepi, kot jih izvaja in zagotavlja naročnik in s podpisom te pogodbe potrjuje seznanjenost z njimi. Izvajalec se s podpisom te pogodbe zavezuje, da bo seznanil vse zaposlene, vključene v izvajanje te pogodbe, z načini, postopki in ukrepi naročnika za varovanje osebnih in/ali občutljivih osebnih podatkov.
- 3) Pogodbeni stranki za evidence dejavnosti obdelave, ki jih vodita v zvezi z aktivnostmi po tej pogodbi, pripravita ustrezne evidence dejavnosti obdelave ter izvajata vse postopke v skladu z določili veljavnega Zakona o varstvu osebnih podatkov ter Splošne uredbe EUU o varstvu podatkov. O obdelavi osebnih in/ali občutljivih osebnih podatkov bosta pogodbeni stranki sklenili poseben dogovor.
- 4) Obveznost varovanja osebnih podatkov se nanaša tako na čas izvrševanja pogodbe, kot tudi na čas po tem.

10. člen

SKRBNIK POGODBE IN KONTAKTNA OSEBA

- 1) Kontaktne osebe pri naročniku so:
- _____.
- 2) Kontaktne osebe pri izvajalcu so:
- _____.
- 3) Kontaktni osebi sta odgovorni za obojestransko medsebojno obveščanje oz. seznanjanje o vseh dogodkih, ki so pomembni za redno opravljanje strokovnih nalog, navedenih 3. členu te pogodbe.
- 4) V primeru zamenjave kontaktnih oseb se stranki zavezujeta, da se medsebojno obveščata o spremembah.
- 5) Na strani naročnika je skrbnik te pogodbe Vodja kadrovske službe, na strani izvajalca pa _____.

11.člen

KONČNE DOLOČBE

- 1) Nična je pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:
 - pridobitev posla ali
 - za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
 - za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
 - za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.
- 2) Pogodba se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga sprejmeta in podpišeta obe pogodbeni stranki. Če katerakoli od določb te pogodbe je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale določbe. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.
- 3) Za urejanje medsebojnih obveznosti in pravic, ki niso izrecno dogovorjene s to pogodbo, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika in drugi predpisi, ki urejajo pogodbene odnose.
- 4) Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta poskušali vse spore iz te pogodbe rešiti sporazumno z neposrednimi pogovori med pooblaščenimi predstavniki obeh pogodbenih strank. V kolikor sporazum med strankama ne bi bil mogoč, se dogovorita, da bo o sporih iz pogodbe odločalo stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika.
- 5) Pogodba je sestavljena v dveh izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po en izvod.

Začetek veljavnosti	Konec veljavnosti
Pogodba prične veljati dne XX.XX.XXXX.	Pogodba velja za obdobje dveh (2) let in sicer do XX.XX.XXXX
Predčasna odpoved pogodbe	
Razlogi	Odpoved velja

1. Neutemeljena zavrnitev naročila s strani izvajalca, odstopanje od naročenega načina izvedbe ali nekvalitetno oziroma nepravilno opravljena storitev.	Ad 1, 2, 3, 4) Z dnem, ko izvajalec prejme pisno obvestilo o odpovedi pogodbe.
2. Zamuda izvajalca ali napake pri izvedbi, ki bistveno zmanjšajo pomen posla.	
3. Prenehanje poslovanja izvajalca.	
4. Prenehanje izpolnjevanja pogojev za opravljanje dejavnosti, ki je predmet pogodbe.	
5. Če naročnik za tekoče leto nima zagotovljenih finančnih sredstev.	5. 2 meseca od prejema pisnega obvestila.
6. Če naročnik ne poravna zapadlih obveznosti.	6. Po preteku 30 dni od pisnega obvestila naročniku.
7. Zaradi kršitev pogodbenih obveznosti s strani nasprotne stranke, če kršitve ne prenehajo po opominu, poslanem pisno ali elektronsko. V primeru odstopa sta pogodbeni stranki dolžni poravnati medsebojne obveznosti iz te pogodbe in nastalo škodo.	7. Z dnem, ko nasprotna stranka prejme pisno obvestilo o odpovedi pogodbe.
8. Dogovorno med obema strankama.	8. Po poravnavi medsebojnih obveznosti iz pogodbe.
9. Redna odpoved katerekoli od pogodbenih stranka.	9. Po preteku 30 dni od prejema pisnega obvestila.

PRILOGE POGODBE	
1.	Predračun
2.	Cenik ostalih storitev

Naročnik
Splošna bolnišnica dr. Franca Derganca Nova Gorica Ulica padlih borcev 13A 5290 Šempeter pri Gorici

Ponudnik/Izvajalec

Šempeter pri Gorici, dne

Podpisnik: